

PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EDITAL 005/2025

Cargo: Assistente de de Comunicação I

Nº de vagas: 01

Benefícios: Assistência Médica, Assistência Odontológica, Vale Refeição, Vale Transporte e Seguro de Vida.

Remuneração : R\$ 3.496,65

Horário de Trabalho: 40h semanais | Presencial em São Paulo

Regime de Contratação: CLT

Descrição sumária:

Operar os fluxos de comunicação no Museu da Diversidade Sexual, realizando a gestão das mídias digitais, atendendo as demandas da imprensa e auxiliando na elaboração de estratégias relacionadas ao marketing e comunicação da instituição, sob a coordenação direta da Gerência de Conteúdo.

Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:

- Produzir conteúdo para o site, redes sociais e textos jornalísticos, garantindo a linguagem e a comunicação adequada aos diferentes canais de comunicação relacionados ao Museu da Diversidade Sexual.
- Escrever briefings e solicitações aos parceiros contratados para a prestação de serviços de assessoria, publicidade e design.
- Participar da elaboração de estratégias de marketing junto à diretoria do MDS, atendendo às demandas de publicidade e imprensa.
- Realizar a cobertura de eventos do Museu, produzindo fotos e vídeos para a produção de conteúdo e relatórios de prestação de contas.
- Apoiar a área de Relacionamento Institucional na elaboração de materiais, criação de campanhas de doação e captação, e outras demandas de comunicação.
- Trabalhar em parceria com a agência de Assessoria de Imprensa contratada para promover o Museu da Diversidade Sexual.
- Realizar a produção e entrega de relatórios relacionados aos resultados e atividades relacionadas à comunicação do MDS;
- Garantir o alinhamento estratégico das mensagens com a política de comunicação estabelecida em parceria com a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo.
- Zelar pela precisão e veracidade das informações compartilhadas em quaisquer mídias, veículos ou canais relacionados ao MDS.
- Zelar pela gestão do conhecimento da área de comunicação do MDS, seguindo as normas e padrões estabelecidos para a produção e salvaguarda da documentação física e virtual, garantindo a preservação da memória institucional.

Estação República do Metrô – Rua do Arouche, 24, República, São Paulo – SP, 01045-001

Execução:

Realização:

- Atender e alinhar demandas relacionadas aos canais de ouvidoria do MDS e SEC de Cultura do Estado.
- Atender demais atividades relacionadas à função, conforme demanda.

Atributos obrigatórios:

Formação: Superior Completo em Relações Públicas, Jornalismo, Publicidade ou áreas correlatas.

Habilidades e Conhecimentos: Conhecimento da rotina de Comunicação Institucional e Imprensa. Habilidade na produção de conteúdo e gestão de mídias digitais. Noções de design e criação. Boa Comunicação oral, escrita e produção de textos. Organização e proatividade. Desejável afinidade e interesse com a temática LGBTQIA+.

Interessades deverão preencher o formulário através do link: <https://forms.gle/QnmFgaxpnoKSMcGg8> até o dia 19 de outubro de 2025.

O Instituto Odeon priorizará a candidatura de pessoas LGBTQIA+ e negras.

*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Emília Paiva
Diretora Executiva

Estação República do Metrô – Rua do Arouche, 24, República, São Paulo – SP, 01045-001

Execução:

Realização: