GXS வங்கி பிரைவேட் . லிமிடெட் மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்கள்

பதிவு எண்: 202005626H

டிசம்ெர்31, 2025 அன்று முடிவணடந்த ைஆ் டிற்கான திைக்ணக பசய்யெ்ெட்ட நிதிநிணை அறிக்ணககள

டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி ஒருங்கிணைந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள்

SGD'000	குழு 2025	குழு 2024 (திருத்தி எழுதப்பட்டது)	வங்கி 2025	வங்கி 2024 (திருத்தி எழுதப்பட்டது)
சொத்துக்கள்				
மத்திய வங்கிகளில் உள்ள ரொக்கம் மற்றும் வங்கி இருப்புக்கள்	464,458	341,241	342,480	259,488
அரசு பத்திரங்கள் மற்றும் கருவூல உறுதிச்சீட்டுகள்	1,447,803	1,483,833	1,247,357	1,267,845
வங்கிகளுடனான இருப்புக்கள் மற்றும் முதலீடுகள்	146,629	204,665	74,473	18,582
கடன் மற்றும் பங்குப் பத்திரங்கள்	257,563	11	255,139	11
வாடிக்கையாளர்களுக்கான கடன்கள்	977,816	226,321	776,667	224,878
பிற சொத்துக்கள்	58,834	42,511	39,450	15,737
துணை நிறுவனங்களில் முதலீடு	-	-	262,895	184,945
பயன்பாட்டு உரிமைச் சொத்துக்கள்	5,831	6,289	3,643	5,442
சொத்து மற்றும் உபகரணங்கள்	1,533	1,388	-	813
நற்பெயர் மதிப்பு மற்றும் பொருள்சார்பற்ற சொத்துக்கள்	29,064	11,290	7,558	7,051
மொத்த சொத்துக்கள்	3,389,531	2,317,549	3,009,662	1,984,792
பொறுப்புகள்				
வங்கி அல்லாத வாடிக்கையாளர்களின் வைப்புத்தொகைகள்	2,300,760	1,664,652	1,793,340	1,263,138
பிற பொறுப்புகள்	270,179	129,811	237,724	106,801
குத்தகை பொறுப்புகள்	6,174	6,177	3,828	5,442
மொத்த பொறுப்புகள்	2,577,113	1,800,640	2,034,892	1,375,381
நிகர சொத்துக்கள்	812,418	516,909	974,770	609,411
பங்குகள்				
பங்கு மூலதனம்	1,393,052	1,089,641	1,393,052	1,089,641
இருப்புக்கள்	179,814	(16,071)	180,877	(10,955)
திரட்டப்பட்ட இழப்புகள்	(758,279)	(568,779)	(599,159)	(469,275)
	814,587	504,791	974,770	609,411
சிறுபான்மை உரிமைகள்	(2,169)	12,118	-	-
மொத்த பங்குகள்	812,418	516,909	974,770	609,411

31 டிசம்பர் அன்று முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான ஒருங்கிணைந்த இலாப நட்ட அறிக்கைகள்

SGD'000	குழு 2025	குழு 2024	வங்கி 2025	வங்கி 2024
வட்டி வருமானம்	94,990	59,765	70,790	44,126
வட்டிச் செலவு	(39,409)	(29,532)	(31,512)	(17,281)
நிகர வட்டி வருமானம்	55,581	30,233	39,278	26,845
நிகர கட்டணம் மற்றும் தரகு வருமானம்/(செலவு)	5,587	(1,568)	1,605	1,380
முதலீட்டு பத்திரங்களிலிருந்து நிகர வருமானம்	3,231	944	3,053	974
இதர வருமானம்	5,204	2,480	18	378
வட்டி அல்லாத வருமானம்	14,022	1,856	4,676	2,732
மொத்த வருமானம்	69,603	32,089	43,954	29,577
ஊழியர் செலவுகள்	(123,972)	(125,518)	(71,980)	(87,449)
தேய்மானம்	(4,113)	(3,441)	(2,634)	(2,898)
அருவச் சொத்துக்களின் தவணைக்கழிவு	(3,410)	(4,911)	(2,509)	(4,775)
பிற செயல்பாட்டு செலவுகள்	(86,114)	(89,220)	(57,383)	(57,257)
மொத்த செயல்பாட்டு செலவுகள்	(217,609)	(223,090)	(134,506)	(152,379)
ஒதுக்கீடுகளுக்கு முந்தைய நட்டம்	(148,006)	(191,001)	(90,552)	(122,802)
கடன் மற்றும் பிற நஷ்டங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	(58,426)	(22,928)	(41,501)	(22,571)
வரிக்கு முந்தைய நட்டம்	(206,432)	(213,929)	(132,053)	(145,373)
வருமான வரிச் செலவு	(1,689)	(394)	-	-
ஆண்டுக்கான நட்டம்	(208,121)	(214,323)	(132,053)	(145,373)
இழப்பிற்கு உரியவர்கள்:				
- வங்கியின் பங்குதாரர்கள்	(191,995)	(196,181)	(132,053)	(145,373)
- சிறுபான்மை உரிமைகள்	(16,126)	(18,142)	-	-
	(208,121)	(214,323)	(132,053)	(145,373)

நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

இந்தக் குறிப்புகள் தணிக்கை செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒரு ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும், மேலும் முழுமையான நிதிநிலை அறிக்கைத் தொகுப்பைப் பார்க்காமல் அந்த அறிக்கைகளைப் பற்றிய முழுமையான புரிதலைப் பெற முடியாது. எங்கள் வங்கியில் இருந்து கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள பபறலாம்.

மூலதனக் கூறுகள் மற்றும் மூலதனப் போதுமான விகிதங்கள்

சிங்கப்பூர் நாணய ஆணையம் அறிவிப்பு 608 இன் பிரிவு 7 இன் படி, 31 டிசம்பர் நிலவரப்படி மூலதனக் கூறுகள் மற்றும் மூலதனப் போதுமான விகிதங்கள்:

SGD'000	குழு 2025	குழு 2024
மூலதனக் கூறுகள்		
பொதுவான பங்கு அடுக்கு 1 மூலதனம்	608,951	498,036
அடுக்கு 1 மூலதனம்	608,951	498,620
அடுக்கு 2 மூலதனம்	11,912	4,067
மொத்த தகுதி மூலதனம்	**620,863**	**502,687**
இடர்.எடையிடப்பட்ட சொத்துக்கள்		
கடன் இடர்	952,976	263,170
சந்தை இடர்	120,102	73,530
செயல்பாட்டு இடர்	61,836	27,579
	1,134,914	**364,279**
மூலதன விகிதங்கள் (சதவிகிதத்தில்)		
பொதுவான பங்கு அடுக்கு 1 விகிதம்	54	137
அடுக்கு 1 விகிதம்	54	137
மொத்த மூலதன விகிதம்	55	138

GXS வங்கி பிரைவேட் லிமிடெட் உறுப்பினர்களுக்கு சுயாதீன தணிக்கையாளர்களின் அறிக்கை. லிமிடெட்

நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தணிக்கை குறித்த அறிக்கை

கருத்து

நாங்கள் GXS பேங்க் பிரைவேட் லிமிடெட் ("வங்கி") மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களின் ("குழுமம்") நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தணிக்கை செய்துள்ளோம். இதில் 31 டிசம்பர் 2025 அன்றுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான குழுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த நிதிநிலை அறிக்கை மற்றும் வங்கியின் நிதிநிலை அறிக்கை, மற்றும் அன்றுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான குழுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த லாப நட்ட கணக்கு மற்றும் இதர விரிவான வருமான அறிக்கை, ஒருங்கிணைந்த பங்கு மூலதன மாற்ற அறிக்கை மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பணப்புழக்க அறிக்கை ஆகியவை அடங்கும். மேலும் பக்கங்கள் FS1 முதல் FS86 வரை குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முக்கியமான கணக்கியல் கொள்கைத் தகவல்கள் உள்ளிட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளையும் இது உள்ளடக்கியது.

எங்கள் கருத்தின்படி, இதனுடன் இணைக்கப்பட்ட குழுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளும் மற்றும் வங்கியின் நிதிநிலை அறிக்கையும், 1967 ஆம் ஆண்டின் நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் ("சட்டம்") விதிகள் மற்றும் சிங்கப்பூர் நிதி அறிக்கை தரநிலைகளின் (சர்வதேச) ("SFRS(I)s") படி முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. இவை 31 டிசம்பர் 2025 அன்றைய குழுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த நிதிநிலை மற்றும் வங்கியின் நிதிநிலை குறித்தும், அன்றுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான குழுமத்தின் ஒருங்கிணைந்த நிதிச் செயல்பாடு, ஒருங்கிணைந்த பங்கு மூலதன மாற்றங்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பணப்புழக்கம் குறித்தும் ஒரு உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்குகின்றன.

கருத்துக்கான அடிப்படை

சிங்கப்பூர் தணிக்கைத் தரநிலைகளுக்கு ("SSAs") இணங்க நாங்கள் எங்களது தணிக்கையை நடத்தினோம். அந்தத் தரநிலைகளின் கீழ் எங்களது பொறுப்புகள், இந்த அறிக்கையின் 'நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தணிக்கைக்கான தணிக்கையாளர்களின் பொறுப்புகள்' என்ற பிரிவில் விரிவாக விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. சிங்கப்பூரில் பொது நலன் சார்ந்த நிறுவனங்களின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தணிக்கைக்குப் பொருந்தக்கூடிய ACRA சட்டத்தொகுப்பு (பொதுக் கணக்காய்வாளர்கள் மற்றும் கணக்கியல் நிறுவனங்களுக்கான தொழில்முறை நடத்தை மற்றும் நெறிமுறைகள் - "ACRA Code") மற்றும் பிற தொடர்புடைய நெறிமுறைத் தேவைகளுக்கு இணங்க, நாங்கள் குழுமத்திடமிருந்து சுதந்திரமாகச் செயல்படுகிறோம். மேலும் இந்தத் தேவைகள் மற்றும் ACRA சட்டத்தொகுப்பின்படி எங்களது ஏனைய நெறிமுறைப் பொறுப்புகளையும் நாங்கள் நிறைவேற்றியுள்ளோம். எங்களது கருத்தை வழங்குவதற்குத் தேவையான போதுமான மற்றும் பொருத்தமான தணிக்கைச் சான்றுகளை நாங்கள் பெற்றுள்ளோம் என்று நம்புகிறோம்.

இதர தகவல்கள்

ஆண்டு அறிக்கையில் உள்ள இதர தகவல்களுக்கு நிர்வாகமே பொறுப்பாகும். 'இதர தகவல்கள்' என்பது நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் அதன் மீதான எங்களது தணிக்கையாளர் அறிக்கை தவிர்த்து, ஆண்டு அறிக்கையில் உள்ள மற்ற அனைத்து தகவல்களையும் குறிக்கும்.

இந்தத் தணிக்கையாளர் அறிக்கையின் தேதிக்கு முன்னதாகவே ஏனைய இதர தகவல்கள் அனைத்தையும் நாங்கள் பெற்றுள்ளோம்.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் குறித்த எங்களது கருத்து, இந்த இதர தகவல்களை உள்ளடக்காது. எனவே, ஒருங்கிணைந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தணிக்கை செய்யும் எங்களது பணியின் ஒரு பகுதியாக, இந்த இதர தகவல்கள் குறித்து எவ்வித உறுதிப்பாட்டையோ அல்லது முடிவையோ நாங்கள் தெரிவிக்கவில்லை.

நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தணிக்கை தொடர்பாக, இதர தகவல்களை வாசிப்பது எங்களது பொறுப்பாகும். அவ்வாறு செய்யும்போது, அந்த இதர தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளுடனோ அல்லது தணிக்கையின் போது எங்களுக்குக் கிடைத்த அறிவு இவற்றுடன் ஏதேனும் பொருள் ரீதியான முரண்பாடுகளைக் (materially inconsistent) கொண்டுள்ளனவா அல்லது வேறு ஏதேனும் தவறான தகவல்களைக் கொண்டுள்ளனவா என்று நாங்கள் பரிசீலிக்க வேண்டும். நாங்கள் மேற்கொண்ட பணியின் அடிப்படையில், இந்த இதர தகவல்களில் பொருள் ரீதியான தவறு இருப்பதாக நாங்கள் கருதினால், அந்த உண்மையை நாங்கள் தெரிவிக்க வேண்டும். இது தொடர்பாகத் தெரிவிப்பதற்கு எங்களிடம் எதுவுமில்லை.

நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான நிர்வாகம் மற்றும் இயக்குநர்களின் பொறுப்புகள்

நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் விதிகள் மற்றும் SFRS(I)s ஆகியவற்றிற்கு இணங்க, உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு நிர்வாகம், பொறுப்பாகும். மேலும், பின்வருவனவற்றிற்குப் போதுமான உறுதியளிக்கும் வகையில், உள்நாட்டுக் கணக்கியல் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பை (Internal accounting controls) வடிவமைப்பதற்கும் பராமரிப்பதற்கும் நிர்வாகமே பொறுப்பாகும் அத்துமீறிய பயன்பாடு அல்லது வெளியேற்றத்தினால் ஏற்படும் இழப்புகளிலிருந்து சொத்துக்கள் பாதுகாக்கப்படுவதை உறுதி செய்தல் பரிவர்த்தனைகள் முறையாக அங்கீகரிக்கப்படுவதையும், உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கவும், சொத்துக்களின் பொறுப்புக்கூறலைப் பேணவும் தேவையானவாறு அவை பதிவு செய்யப்படுவதை உறுதி செய்தல்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும்போது, குழுமம் ஒரு 'தொடர் நிறுவனமாக' இயங்கும் திறனை மதிப்பீடு செய்வதற்கு நிர்வாகம் பொறுப்பாகும். குழுமத்தைக் கலைக்கவோ அல்லது செயல்பாடுகளை நிறுத்தவோ நிர்வாகம் எண்ணாதவரை, அல்லது அவ்வாறு செய்வதைத் தவிர வேறு எதார்த்தமான மாற்று வழி இல்லாதவரை, 'தொடர் நிறுவனம்' என்ற கணக்கியல் அடிப்படையைப் பயன்படுத்தவும், அது தொடர்பான விஷயங்களை வெளிப்படுத்தவும் நிர்வாகம் கடமைப்பட்டுள்ளது.

இயக்குநர்களின் பொறுப்புகள், குழுமத்தின் நிதி அறிக்கை செயல்முறையை மேற்பார்வையிடுவதையும் உள்ளடக்கியது.

நிதி அறிக்கைகளின் தணிக்கைக்கான தணிக்கையாளர்களின் பொறுப்புகள்

எங்கள் நோக்கங்கள், நிதிநிலை அறிக்கைகள் ஒட்டுமொத்தமாக மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக ஏற்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க தவறான கூற்றுகளிலிருந்து விடுபட்டுள்ளனவா என்பது குறித்த நியாயமான உத்தரவாதத்தைப் பெறுவதும், எங்கள் கருத்தை உள்ளடக்கிய தணிக்கையாளர் அறிக்கையை வெளியிடுவதும் ஆகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது உயர் மட்ட உத்தரவாதமாகும், ஆனால் சிங்கப்பூர் தணிக்கை தர நிலைகளுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் ஒரு தணிக்கை எப்போதும் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க தவறான கூற்றைக் கண்டறியும் என்பதற்கான உத்தரவாதமல்ல. தவறான கூற்றுகள் மோசடி அல்லது பிழையால் எழக்கூடும், மேலும் அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது ஒட்டுமொத்தமாகவோ, இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் பயனர்கள் எடுக்கும் பொருளாதார முடிவுகளை பாதிக்கும் என்று நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்பட்டால் அவை பொருண்மையானதாகக் கருதப்படும்.

சிங்கப்பூர் தணிக்கை தர நிலைகளுக்கு இணங்க தணிக்கையின் ஒரு பகுதியாக, நாங்கள் தொழில்முறை மதிப்பீடுகளைப் பயன்படுத்துகிறோம் மற்றும் தணிக்கை முழுவதும் தொழில்முறை சந்தேகத்தைப் பராமரிக்கிறோம். நாங்கள் மேலும்:

- மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிநிலை அறிக்கைகளின் குறிப்பிடத்தக்க தவறான அறிக்கையிடலின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பிடுதல், அந்த அபாயங்களுக்கு ஏற்ப தணிக்கை நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயல்படுத்துதல், மேலும் எங்கள் கருத்துக்கு அடிப்படையாக வழங்க போதுமான மற்றும் பொருத்தமான தணிக்கை ஆதாரங்களைப் பெறுதல். மோசடியால் ஏற்படும் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க தவறான கூற்றைக் கண்டறியாமல் இருப்பதன் ஆபத்து, பிழையால் ஏற்படும் அபாயத்தை விட அதிகமாகும். ஏனெனில் மோசடி என்பது கூட்டுச்சதி, மோசடி, வேண்டுமென்றே செய்யப்பட்ட விடுபடுதல்கள், தவறான விளக்கங்கள் அல்லது உள் கட்டுப்பாடுகளை மீறுதல் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கலாம்.
- குழுவின் உள் கட்டுப்பாடுகளின் செயல்திறன் குறித்த கருத்தை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக இல்லாமல்.சூழ்நிலைகளுக்குப் பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகளை வடிவமைக்க தணிக்கைக்கு பொருத்தமான உள் கட்டுப்பாடுகள் பற்றிய புரிதலைப் பெறுங்கள்.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் பொருத்தத்தையும், கணக்கியல் மதிப்பீடுகள் மற்றும் நிர்வாகத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களின் நியாயத்தன்மையையும் மதிப்பிடுங்கள்.
- கணக்கியலின் தொடர்ச்சியான நிறுவன அடிப்படையை நிர்வாகம் பயன்படுத்துவதன் பொருத்தத்தையும், பெறப்பட்ட தணிக்கை சான்றுகளின் அடிப்படையில், குழுவின் தொடர்ச்சியான நிறுவனமாகத் தொடரும் திறனில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய ஒரு குறிப்பிடத்தக்க நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பதையும் முடிவு செய்யுங்கள். குறிப்பிடத்தக்க நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நாங்கள் முடிவு செய்தால், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளுக்கு எங்கள் தணிக்கையாளர்களின் அறிக்கையில் கவனம் செலுத்த வேண்டும் அல்லது அத்தகைய வெளிப்பாடுகள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், எங்கள் கருத்தை மாற்றியமைக்க வேண்டும். எங்கள் தணிக்கையாளர்களின் அறிக்கை தேதி வரை பெறப்பட்ட தணிக்கை சான்றுகளின் அடிப்படையில் எங்கள் முடிவுகள் உள்ளன. இருப்பினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் குழுமம் ஒரு தொடர்ச்சியான நிறுவனமாகத் தொடர்வதை நிறுத்தக்கூடும்.
- நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒட்டுமொத்த விளக்கக்காட்சி,நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம், வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட, நிதிநிலை அறிக்கைகள் அடிப்படை பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நியாயமான விளக்கக்காட்சியை அடையும் வகையில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றனவா என்பதை மதிப்பீடு செய்யவும்.
- குழு நிதி அறிக்கைகள் குறித்த கருத்தை உருவாக்குவதற்கான அடிப்படையாக, குழுவிற்குள் உள்ள நிறுவனங்கள் அல்லது வணிக அலகுகளின் நிதித் தகவல் தொடர்பான போதுமான பொருத்தமான தணிக்கை ஆதாரங்களைப் பெற குழு தணிக்கையைத் திட்டமிட்டு செயல்படுத்தவும். குழு தணிக்கையின் நோக்கங்களுக்காக செய்யப்படும் தணிக்கைப் பணியின் திசை, மேற்பார்வை மற்றும் மதிப்பாய்வுக்கு நாங்கள் பொறுப்பு. எங்கள் தணிக்கை கருத்துக்கு நாங்கள் மட்டுமே பொறுப்பாவோம்.

திட்டமிடப்பட்ட தணிக்கையின் நோக்கம், காலம் மற்றும் தணிக்கையின் போது கண்டறியப்பட்ட முக்கியமான குறைபாடுகள் குறித்து நாங்கள் இயக்குநர்களுடன் தொடர்பு கொள்கிறோம்.

பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் குறித்த அறிக்கை

எங்களது கருத்தின்படி, நிறுவனங்கள் சட்டத்தின்படி வங்கியாலும் மற்றும் அதன் சிங்கப்பூரில் பதிவுசெய்யப்பட்ட துணை நிறுவனங்களாலும் பராமரிக்கப்பட வேண்டிய கணக்கியல் மற்றும் இதர பதிவுகள், சட்டத்தின் விதிகளுக்கு இணங்க முறையாகப் பராமரிக்கப்பட்டுள்ளன.

KPMG LLP
பொதுக் கணக்காய்வாளர்கள் மற்றும் பட்டயக் கணக்காளர்கள்

சிங்கப்பூர்
23 மார்ச் 2026

இயக்குநர்கள் மற்றும் துணை நிறுவனங்கள்

இயக்குநர்களின் பெயர் (இந்த அறிக்கை வெளியிடப்பட்ட தேதி மார்ச் 23, 2026 அன்று)

அலெக்சாண்டர் சார்லஸ் ஹங்கேட்
அந்தோணி டான் பிங் இயோவ்
சுவா கிம் லெங்
ஹ்சீ ஃபூ ஹுவா
லாங் தாவோ யி, ஆர்தர் (a.k.a. லேன், டையோய் ,ஆர்தர்)
ஜைட்டன் பின்டி முகமது ஹசன்
சென் ஜுன் (2025 மார்ச் 6 அன்று நியமிக்கப்பட்டார்)
லை பெய் சி (2025 ஆகஸ்ட் 5 அன்று நியமிக்கப்பட்டார்)
முத்துகிருஷ்ணன் ராமசாமி (31 மே 2025 அன்று ஓய்வு பெற்றார்)

துணை நிறுவனங்களின் பெயர்

ஜிஎக்ஸ் பேங்க் பெர்ஹாட்
நியோ சர்வீசஸ் ஹோல்டிங்ஸ் பிரைவேட். லிமிடெட்
GRXST மென்பொருள் சேவைகள் பிரைவேட். லிமிடெட் *
நியோ சர்வீசஸ் எஸ்டிஎன். பிஎச்டி. *
வாலிடஸ் கேபிடல் பிரைவேட் . லிமிடெட்

**நியோ சர்வீசஸ் ஹோல்டிங்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட் நிறுவனத்தால் நடத்தப்படும் துணை நிறுவனங்கள். GXS வங்கி பிரைவேட் லிமிடெட்டின் கீழ் ஒரு முதலீடு வைத்திருக்கும் நிறுவனம்.*