

Vastlegging MR vergadering 17 februari 2025

Tijd / locatie	19.00 uur – 21.00 uur
Aanwezig namens OMR:	Sandra van Oostenbrugge, Matthijs Jansen, Nathasja Nedermeijer
Aanwezig namens PMR:	Paulien Eikelhof, Miriam Boermans, Carmen van Egmond
Aanwezig namens bevoegd gezag:	Stefan van der Worm
Afwezig met bericht:	x
Vastlegging door:	Carmen van Egmond

Besproken punten

	Beknopte weergave besproken punten	Verwijzing actie-/besluitenlijst
1	Actielijst vorige vergadering Actielijst besproken en bijgewerkt.	
2	Communicatie Inclusief onderwijs 2035; hoe nemen we het team en ouders hierin mee?	
3	Sponsorbeleid Sponsorbeleid vanuit de RVKO besproken. De volgende uitgangspunten staan centraal: ● sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen alsmede de identiteit van de school; ● sponsoring mag de objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het ● onderwijs niet in gevaar brengen; ● de onderwijsinhoud en de continuïteit van het onderwijs mogen door sponsoring niet beïnvloed ● worden; ● reclame in lesmateriaal is niet toegestaan;	Actie 3.1

	• sponsoring mag niet leiden tot ongewenst, gevaarlijk of ongezond gedrag.	
4	Begroting/ meerjarenbeleid Begroting van huidig en komend schooljaar is besproken. Meerjarenbeleid speerpunten komende periode: • Dalton: integratie aandachtspunten visitatie • Inrichting school • Rapportfolio • Personeel	
5	OR begroting Vervolgafpraak met Ilse om administratie goed in te richten. Ouderbijdrage besproken.	Actie 3.2 Actie 3.3
6	SOP School ondersteuningsplan toegelicht door IB.	Actie 3.4
7	Diversen m.b.t. PMR Met het team kijken naar een werkverdelingsplan.	
8	Samenstelling MR volgend jaar Komt later in het jaar terug.	
9	Dalton Terugkoppeling wat we gezien hebben op de NOT qua meubilair en dalton inrichting.	
10	Wvttk Geluidsinstallatie verkopen.	Besluit 4

Actielijst schooljaar 2024-2025

Nr	Datum	Omschrijving actie	Wie	Deadline	Status/ Bijzonderheden
----	-------	--------------------	-----	----------	---------------------------

1.1	22-10-2024	Ouders informeren over omgaan met social media (<i>actiepunt van voorgaand schooljaar</i>), hoe school omgaat met plaatsen foto's en mogelijke richtlijnen inz telefoongebruik volgend schooljaar. Telefoonkasten en afspraken delen met ouders.	Stefan		Afgerond
1.2	22-10-2024	Schoolgids aanpassen (<i>actiepunt van voorgaand schooljaar</i>) Actie: Het e-mailadres van de MR moet worden aangepast Actie: zin aanpassen: Van harte welkom bij de MR vergadering Actie: vergader data verwijderen	Stefan		Afgerond
1.3	22-10-2024	Jaarkalender 23-24 verwijderen van de website	Stefan		Afgerond
2.1	08-01-2025	Vragen over de begroting OR komen volgende vergadering terug. Begroting/meerjarenbeleid komt volgende vergadering op de agenda	Miriam		Afgerond
2.2	08-01-2025	Uitvragen sponsorbeleid bij andere scholen + waar valt uitgave aanschaf nieuw schoolshirt/hesjes	Miriam		Afgerond
2.3	08-01-2025	Aanpassingen zorgplan worden per mail gedeeld met MR voor goedkeuring	Miriam		Afgerond

2.4	08-01-2025	Nav bezoek beurs tijdens januari-studiedag maakt Vicky een overzicht van materialen/inventaris die helpend kunnen zijn bij meer Dalton-specifieke inrichting. Dat bespreken we tzt in MR voor uitvraag hulp aan ouders	Vicky		Afgerond
2.5	08-01-2025	OMR geeft input nav invulling kerst door aan Carmen	OMR	zsm	Afgerond
3.1	17-02-2025	Sponsoring hesjes schoolreis uitzoeken.	Carmen		
3.2	17-02-2025	Vervolgafpraak rondom administratie.	Stefan, Sandra en Nathasja		
3.3	17-02-2025	Koffieochtend solidariteit en ouderbijdrage	Stefan		
3.4	17-02-2025	SOP komt aan het eind van het jaar terug om te laten weten hoe het er nu voor staat.	Miriam		
3.5	17-02-2025	Daltongroep navragen voor de wensenlijst inrichting school m.b.t. Dalton.	Miriam		
4.1					

Besluitenlijst schooljaar 2024-2025

(Alle besluiten van dit schooljaar worden vastgelegd en doorgenummerd in onderstaand overzicht)

Besluiten van dit schooljaar worden vastgelegd en doorgenummerd in onderstaand overzicht

Nr	Datum	Omschrijving besluit												
1	22-10-24	Vergaderrooster is vastgesteld. De MR vergadert dit schooljaar op: vr 4-10 (informeel) di 22-10 wo 8-1 ma 17-2 do 10-4 di 17-6												
2	22-10-24	Het schema voor de verslaglegging is vastgesteld. Vergadering - Vastlegging door <table><tr><th>Vergadering</th><th>Vastlegging</th></tr><tr><td>Oktober</td><td>Paulien</td></tr><tr><td>Januari</td><td>Miriam</td></tr><tr><td>Februari</td><td>Carmen</td></tr><tr><td>April</td><td>Matthijs</td></tr><tr><td>Mei</td><td>Nathasja</td></tr></table>	Vergadering	Vastlegging	Oktober	Paulien	Januari	Miriam	Februari	Carmen	April	Matthijs	Mei	Nathasja
Vergadering	Vastlegging													
Oktober	Paulien													
Januari	Miriam													
Februari	Carmen													
April	Matthijs													
Mei	Nathasja													
3	22-10-24	Het MR-reglement, huishoudelijk reglement en schema zittingstermijn is vastgesteld. Het dagelijks bestuur MR voor schooljaar 24-25 is vastgesteld: Sandra (voorzitter) en Miriam (secretaris). Het beheer van de MR-mailbox en Google Drive wordt door Nathasja gedaan.												
4	17-02-2025	OR mag geluidsinstallatie die niet meer gebruikt wordt proberen te verkopen.												