



OSER les Réseaux !
55.000 entreprises à impact



Chargé.e de commercialisation des formations **Contrat d'apprentissage à partir de septembre 2026 à Villeurbanne (69)**

Les clusters d'entreprises sont des acteurs économiques territoriaux : ils regroupent des PME/entreprises et des institutions liées à l'innovation (universités, centres de recherches, laboratoires...) proches géographiquement, qui partagent la même filière et qui travaillent en complémentarité.

France Clusters fédère les clusters d'entreprises et leurs écosystèmes pour améliorer leur compétitivité et contribuer aux transitions économique, sociale, environnementale des territoires.

<https://www.franceclusters.fr/>

[Voir notre réseau >> /](#)

[Voir notre offre de services >>](#)

Rejoignez l'équipe France Clusters !

Mission principale : accompagner le déploiement de l'activité de formation

Commercialisation des formations et Communication

- Commercialisation des formations auprès des membres de France Clusters et, dans le cadre de la nouvelle offre à déployer, des entreprises membre des clusters : élaboration du plan de prospection et mise en œuvre des actions de commercialisation emailing, phoning, webinaires, etc.
- Gestion des canaux de communication : mise à jour du site internet, préparation des post LinkedIn, aide à la rédaction de newsletters, animation de notre plateforme collaborative des adhérents « MyFranceClusters »

Gestion administrative des dossiers de formation dans le respect de la certification Qualiopi

- Gérer les inscriptions (conventions de formation et devis, envoi des convocations, création des listes d'émargement et fiches de satisfaction...)
- Suivi de la facturation en lien avec les organismes financeurs (OPCO)

Organisation des formations

- Organisation logistique des formations : réservations salles, repas, matériel, en lien avec les formateurs et les partenaires
- Recueil des besoins en formation des apprenants, analyse des questionnaires de satisfaction
- Possibilité d'assister aux formations, incluant des déplacements dans toute la France

Participation à la vie du réseau

- Appuyer la démarche d'animation de réseau globale de France Clusters en lien avec le reste de l'équipe.
- Identification et capitalisation des besoins de formation des adhérents et de la clientèle

Compétences et savoir-être :

- Bac +4/5
- Aptitudes à commercialiser : avoir le sens de la relation client et aisance relationnelle, aptitude à communiquer à l'oral et à l'écrit, être à l'aise au téléphone / Teams (échanges quotidiens avec les clients pour analyser les besoins),
- Rigueur et organisation dans le suivi administratif
- Travail d'équipe et en réseau
- Autonomie, polyvalence, force de proposition
- Maîtrise des outils bureautique : suite Office, CRM, Canvas

Infos complémentaires :

Conditions légales d'indemnités des salariés en contrat d'apprentissage

Lieu de travail au siège de l'association au 13 boulevard Albert Einstein 69100 Villeurbanne.

Démarrage mi-septembre-début octobre 202-.

Sous la responsabilité du directeur général, envoi des candidatures - CV et lettre de motivation - à contact@franceclusters.fr