

Afschrift notariële akte van
Feijen & De Vries Notarissen te Heerde

**STATUTENWIJZIGING
STICHTING**



Heden, acht januari tweeduizend vijftientig, -----
 verschenen voor mij, mr. Jantje de Vries, notaris te Heerde: -----

1. de heer Johannes Woudstra, geboren te Harlingen op vijftien juli -----
 negentienhonderddrieëntachtig, getrouwd, -----
2. de heer Jonathan Marc Yvette Vergauwen, geboren te Zomergem (België) op zeven -----
 oktober negentienhonderdvierentachtig, getrouwd; -----

die woonplaats kiezen bij en handelen als respectievelijk voorzitter en secretaris van de
 te 8181 PK Heerde gevestigde en aldaar aan de Mussenkampseweg 32 kantoorhoudende
 stichting: Stichting Jeugd met een Opdracht, ingeschreven in het Handelsregister van de
 Kamer van Koophandel Oost Nederland onder nummer 41038284, en als zodanig deze
 stichting rechtsgeldig vertegenwoordigen. -----

De comparanten verklaarden: -----

In de bestuursvergadering van genoemde stichting, gehouden op achttien juni -----
 tweeduizend vierentwintig, is besloten de statuten van de stichting te wijzigen. -----

In verband met het vorenstaande, luiden de statuten van de stichting voortaan als volgt:

Naam en Zetel. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Jeugd met een Opdracht". -----
2. De stichting is gevestigd te Heerde. -----
3. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

Doel. -----

Artikel 2. -----

1. Jeugd met een Opdracht is een interkerkelijke beweging van jonge mensen, -----
 opgericht met het enig doel de huidige generatie te bereiken met het Evangelie van
 Jezus Christus. -----
 Het is een stichting met een uitsluitend ideeel oogmerk welke financieel -----
 ondersteund wordt door bijdragen van deelnemers aan bijzondere akties en gaven -
 van particulieren en instellingen. -----
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: -----
 - a. jonge mensen te trainen in persoonlijke evangelisatie; -----
 - b. het organiseren van reizen om te evangeliseren; -----
 - c. het fungeren als thuisfront voor hen die uitgingen; -----
 - d. al hetgeen in de ruimste zin daarmee verband houdt; -----
 - e. door alle andere geoorloofde middelen. -----
3. De stichting tracht haar doel verder te verwezenlijken door: -----
 - a. het instandhouden van opvangcentra ter rehabilitatie van aan drugs -----

- verslaafden;-----
- b. het organiseren van opleidingen voor handenarbeid en de verkoop van de bij die handenarbeid vervaardigde produkten;-----
- c. het instandhouden van een christelijke niet op het maken van winst gerichte -- boekhandel, tevens omvattende de verkoop van cassettes en tapes.-----

Artikel 2a-----

De verwezenlijking van het doel in artikel 2 onder 2 en 3 genoemd zijn geschreven in de tijdgeest van het jaar negentienhonderd negen en zeventig en zijn niet ----- wijzigbaar op grond van artikel 13 lid 5.-----

Naar aard en strekking van deze leden dient daaronder tevens te worden verstaan - de verwezenlijking door middel van het moderne equivalent van de hiervoor ----- genoemde middelen en met gebruikmaking van door de tijd en de stand van ----- techniek ontstane nieuwe middelen welke in negentienhonderd negen en zeventig - nog niet bekend of bereikbaar waren.-----

Aldus kan de stichting haar doel verwezenlijken door evangelisatie, training en ---- hulpverlening en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan --- zijn, alles in de meest uitgebreide zin genomen.-----

Daarbij maakt de stichting ten aanzien van haar doelgroepen en medewerkers geen onderscheid naar nationaliteit en/of leeftijd. -----

Middelen-----Artikel 3-----

1. De middelen van de stichting voor het bereiken van haar doel bestaan uit:-----
- a. inkomsten uit haar vermogen;-----
- b. subsidies;-----
- c. schenkingen en erfrechtelijke verkrijgingen;-----
- d. uit andere hoofde door de stichting te verkrijgen inkomsten.-----
2. Erfstellingen mogen alleen worden aanvaard onder het voorrecht van ----- boedelbeschrijving.-----

Bestuur-----Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf personen.-----
- Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door -- het bestuur vastgesteld met een meerderheid van ten minste twee/derde van het -- aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde ---- gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig of ----- vertegenwoordigd is.-----



2. Een lid van het bestuur moet:-----
- a. meerderjarig zijn;-----
- b. niet op enigerlei wijze het beheer over zijn vermogen verloren hebben;-----
- c. voldoen aan de -- eventueel -- door het bestuur bij reglement gestelde eisen van deskundigheid en ter voorkoming van belangenverstrengeling.-----
3. Het bestuur voorziet na overleg met de directie zelf in ontstane vacatures.-----
- De benoeming tot lid van het bestuur geldt voor een tijdvak van vijf jaren.-----
- Jaarlijks treden één of meer leden af volgens een door het bestuur op te stellen ---- rooster.-----
- Een aftredend lid is herbenoembaar.-----
- Bij stemming hierover mag het desbetreffende lid niet meestemmen.-----
4. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de overblijvende ----- bestuursleden of het enig overblijvende bestuurslid zo spoedig mogelijk, maar in -- ieder geval binnen zes maanden na het ontstaan in de desbetreffende vacature ---- voorzien door de benoeming van een opvolger.-----
- Indien het bestuur uit minder dan vijf personen bestaat, blijven de overblijvende -- bestuursleden of blijft het overblijvende bestuurslid een wettig bestuur vormen, --- onverminderd de verplichting zo spoedig mogelijk, - doch in elk geval binnen twee maanden - te voorzien in de vacature(s) zodanig, dat er weer ten minste vijf ----- bestuursleden zijn.-----
5. Bij belet of ontstentenis van alle bestuursleden worden de besluiten genomen door de directie.-----
6. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan. -
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun ---- functie gemaakte kosten.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----Artikel 5-----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:-----
- a. overlijden;-----
- b. bedanken;-----
- c. verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- d. periodiek aftreden;-----
- e. ontslag.-----
2. Ontslag van een bestuurslid is mogelijk indien dit lid zich schuldig maakt aan ----- gedragingen in strijd met de belangen en doelstellingen van de stichting.-----

3. Het besluit tot ontslag moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is of vertegenwoordigd is. -----
 Voordat het besluit genomen wordt, moet de betrokken persoon in de gelegenheid worden gesteld om te worden gehoord. -----
 Bij het nemen van het besluit over zijn ontslag heeft hij geen stemrecht. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.-----

Artikel 6.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Heerde, te Amsterdam of op een andere in de oproeping tot de vergadering vermelde plaats. -----
2. Het bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter -- dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het ---- verzoek richt. -----
 Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig dat de ---- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ----- verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door of namens de voorzitter, ten minste zes dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven, ---- welke onder meer door elektronische post kunnen worden verstuurd. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering tenminste twee/derde van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, kunnen geldige besluiten worden - genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, behoudens de in de ----- volgende zin genoemde, mits met gewone meerderheid van stemmen van het aantal zitting hebbende bestuursleden, ook al zijn de door de statuten gegeven ----- voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht ----- genomen. -----
 Besluiten waarvoor een versterkte meerderheid vereist is kunnen niet worden ----- genomen indien laatstgenoemde voorschriften niet in acht zijn genomen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -----



- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aange- zocht. -----
 De notulen van de desbetreffende vergadering worden in de eerstvolgende ----- vergadering vastgesteld en getekend door de voorzitter en de secretaris. -----
 9. Het bestuur kan op een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de - meerderheid van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
 Een bestuurslid kan zich op een vergadering door een mede-bestuurslid laten ---- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de --- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
 Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één mede-bestuurslid als gevolmachtigde - optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische post, hun mening te uiten.-----
 Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ----- antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening -- door de voorzitter bij de notulen van de eerstvolgende vergadering wordt gevoegd.
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot uitbrengen van één stem. -----
 Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle ---- bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte --- stemmen. -----
 12. Alle stemmingen op een vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht, of één van de stemgerechtigden dit voor de --- stemming verlangt.-----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ---- voorzitter. -----
 15. Ook zijn vergaderingen mogelijk zonder fysieke aanwezigheid met behulp van ---- elektronische middelen, mits ieder in de gelegenheid is om een vakkundige inbreng te hebben in de vergadering. -----
 De vergadering vindt in dat geval plaats op de plaats waar de voorzitter zich ----- bevindt. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is uitsluitend bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen indien ten minste twee/derde van de bestuurders dat goedkeurt in een vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Het bestuur is uitsluitend bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, indien ten minste twee/derde van de bestuurders dat goedkeurt in een vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Het tweede en derde lid van dit artikel hebben geen externe werking.

Artikel 8.

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.

Boekjaar en jaarrekening.Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt de jaarrekening onder verantwoordelijkheid van de penningmeester opgesteld en gecontroleerd door een onafhankelijke accountant.
3. De jaarrekening wordt door het bestuur vastgesteld.
Het bestuur neemt daarbij tevens een besluit over de bestemming van het overschot of het tekort over het boekjaar.

Reglement.Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Directeur.Artikel 11.

1. Het bestuur kan zich in zijn taak doen bijstaan door een of meer directeuren, hierna te noemen: de functionaris.
2. De desbetreffende functionaris woont de vergaderingen van het bestuur bij, tenzij dit anders bepaalt.

Artikel 12.

1. De in artikel 11 bedoelde functionaris ontvangt zijn instructies van het bestuur.
2. Het bestuur kan de functionaris een algemene volmacht geven de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
Voor de navolgende rechtshandelingen kan de functionaris de stichting niet vertegenwoordigen dan na verkregen bijzondere machtiging van het bestuur;
 - a. het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
 - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. het voeren van rechtsgedingen -behoudens het nemen van conservatoire maatregelen- en het treffen van dadingen.

Statutenwijziging, fusie of splitsing.Artikel 13.

1. Wijzigingen van de bepalingen van deze akte kunnen plaats hebben door het bestuur, waartoe de beslissing moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het betreffende Handelsregister.
4. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting of onderdelen daarvan gelden dezelfde regels van besluitvorming als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.
5. De artikelen 2 en 14 lid 6 (voorheen artikel 13 lid 2) kunnen niet gewijzigd worden.

Ontbinding en vereffening.Artikel 14.

1. Ontbinding van de stichting kan niet plaatsvinden zolang de stichting schulden heeft, tenzij de schuldeisers daartoe hun toestemming geven.

- Indien de vorenstaande zin niet van toepassing is, kan het besluit tot ontbinding ---
van de stichting worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde
van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste -----
twee/derde gedeelte van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig of ----
vertegenwoordigd is. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening --
van haar vermogen nodig is. -----
 3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat de ontbinding van de stichting wordt -----
ingeschreven in het Handelsregister. -----
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk
van kracht.-----
 6. Een eventueel batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse -----
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een
soortgelijke doelstelling heeft. -----
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -
stichting gedurende twintig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepalingen. -----

Artikel 15. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -
Onder huwelijk of getrouwd zijn met alle daarbij behorende begrippen wordt in deze --
akte mede verstaan geregistreerd partnerschap met alle daarbij behorende begrippen.----
De identiteit van de comparanten is vastgesteld aan de hand van daartoe bestemde ----
documenten.-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

Waarvan akte, in minuut verleden te Heerde, op de datum in het hoofd van deze akte --
vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is vooraf aan de comparanten opgegeven en -
toegelicht. Hierna hebben de comparanten eenparig verklaard van de inhoud van deze -
akte kennis genomen te hebben en geen prijs te stellen op volledige voorlezing van de -
akte. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte getekend door de comparanten -
en mij, notaris. -----

(Getekend): J.Woudstra; J.M.Y.Vergauwen; J.d.Vries.-----

