

YRSA NORMANDIE

Communication & Gestion d'entreprises
un accompagnement sur-mesure au cœur de la région



SOMMAIRE

- 1 YRSA Normandie
- 2 L'Offre Communication
- 3 Développer l'attractivité de la région de Bernay
- 4 L'offre Admin Office (gestion)
- 5 Exemples de packs
- 6 L'agence YRSA Communications
- 7 Références

YRSA NORMANDIE

**UNE GAMME DE SAVOIR-FAIRE CONJUGUANT
COMMUNICATION ET GESTION D'ENTREPRISES,
POUR BOOSTER VOTRE PERFORMANCE ET VOS
RÉSULTATS**

Grâce à la combinaison unique de ses expertises, YRSA Normandie vous apporte des services utiles, concrets et personnalisés.

Cette synergie entre deux métiers complémentaires nous permet d'accompagner les entreprises, en renforçant à la fois leur visibilité, leur image et leur performance opérationnelle.

Résultat : un gain de temps, d'efficacité et une croissance durable centrée sur votre cœur de métier.



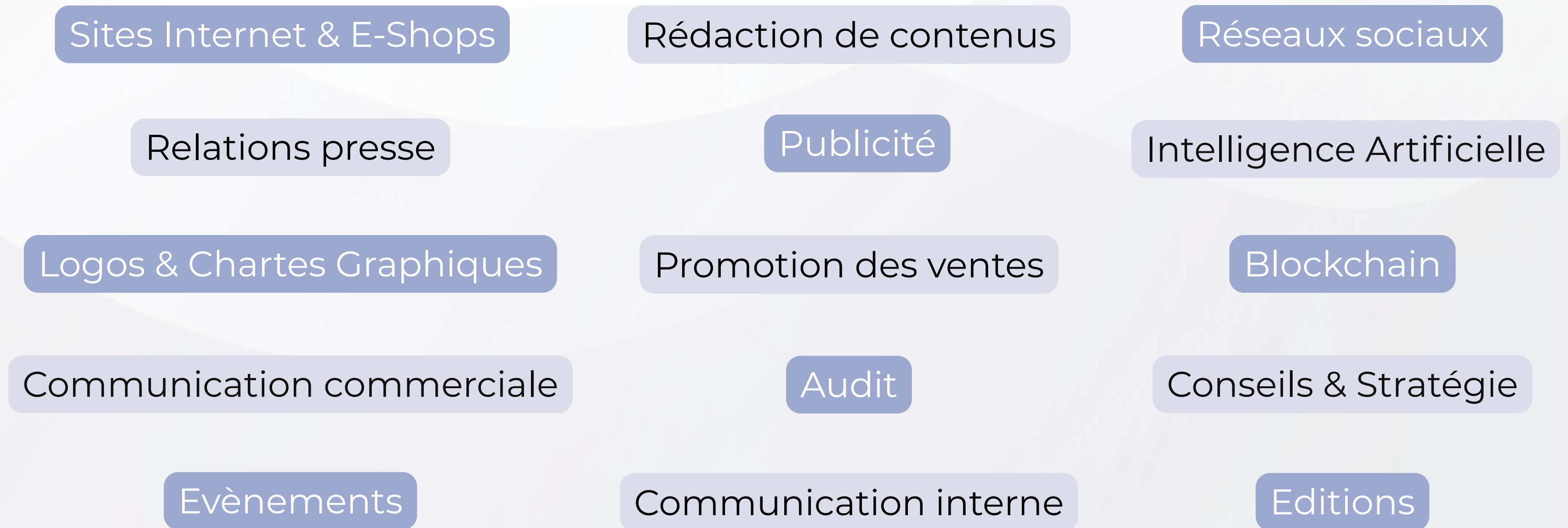
L'OFFRE COMMUNICATION

ELLE COUVRE L'ENSEMBLE DES EXPERTISES DE LA COMMUNICATION, AVEC UN FOCUS SUR LES RÉSULTATS.

La transparence, la disponibilité, la flexibilité, la précision, l'adaptabilité et la persévérance caractérisent les membres de notre équipe et notre manière de travailler pour nos clients.



L'OFFRE SERVICES EN COMMUNICATION



DÉVELOPPER L'ATTRACTIVITÉ DE BERNAY ET SES TERRITOIRES

- Valoriser l'énorme potentiel économique de cette région
- Conversations exploratoires avec la Mairie et l'Intercom
- Premier partenariat avec l'ADCAP de Bernay (Association des Commerçants, Artisans et Professions Libérales)
- Contrats sur-mesure avec des entreprises de la construction, rénovation et décoration
- Soutien actif apporté aux commerçants et entreprises de la ville
- Adhésion au Cercle des Entrepreneurs
- Campagne de publicité online et print à compter du 15 novembre



L'OFFRE ADMIN OFFICE

BÉNÉFICIER D'UNE EXPERTISE EN CONSEIL ET GESTION ADMINISTRATIVE : NOTRE MISSION PRINCIPALE EST DE VOUS DÉGAGER UN MAXIMUM DE TEMPS POUR VOUS CONCENTRER SUR LE DÉVELOPPEMENT DE VOTRE ENTREPRISE

Société de Conseil et de Gestion des entreprises, experte dans le conseil, l'optimisation, la mise en place et la prise en charge de la gestion administrative, ADMIN OFFICE propose un accompagnement adaptée à votre entreprise.



L'OFFRE ADMIN OFFICE

Recrutement

Onboarding/Offboarding

Trésorerie

Suivi paie

Facturation clients

Suivi comptable

Paie fournisseurs

Avantages salariés

Formations

Contrats clients

Audit administratif

Budgets prévisionnels

Conformité légale

Plan d'économies

Choix prestataires

EXEMPLES DE PACK SUR-MESURE

ESSENTIEL

ADMINISTRATIF

- Saisie de devis et factures simples
- Réception et tri d'e-mails professionnels
- Gestion de planning ou prise de RDV
- Rédaction d'une offre d'emploi



COMMUNICATION

- Audit (site internet, réseaux)
- Création/refonte d'une mini-identité graphique (logo, couleurs, typos)
- Création ou optimisation d'un mini-site vitrine ou fiche Google
- 2 publications/mois sur les réseaux sociaux

CROISSANCE

ADMINISTRATIF

- Gestion courante devis / factures
- Suivi de relances clients / fournisseurs
- Organisation d'agendas et de RDV
- Pré-sélection de candidats



COMMUNICATION

- Audit + benchmark concurrentiel
- Charte graphique professionnelle
- Création/refonte site vitrine (jusqu'à 8 pages, SEO inclus)
- 4 publications/mois + rédaction
- 1 campagne sponsorisée/mois
- Reportings et suivi mensuel

PREMIUM

ADMINISTRATIF

- Suivi administratif complet
- Préparation de documents comptables
- Suivi administratif des salariés
- Suivi des règlements et relances
- Interface avec les prestataires



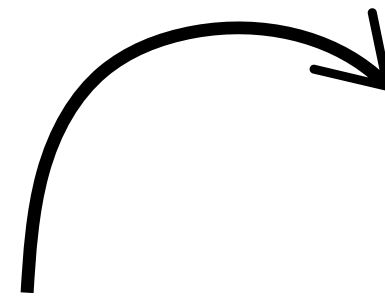
COMMUNICATION

- Diagnostic 360° et plan de com annuel
- Création de contenus print et digitaux
- Animation de 2 réseaux sociaux (8 posts/mois + stories)
- Création de supports print (flyers, brochures, etc.)
- Relation presse locale

EXEMPLE DE PACK A LA CARTE POUR VOTRE ENTREPRISE



Vous n'avez pas encore d'identité visuelle
Vous cherchez à agrandir votre équipe
Vous souhaiteriez avoir une présence sur internet
Vous vous perdez dans vos documents de comptabilité



Votre Pack

ADMINISTRATIF

- Gestion du processus de recrutement
- Réalisation et envoi des factures
- Collecte et règlements des factures des prestataires
- Transmission des éléments comptables à votre cabinet

COMMUNICATION

- Audit
- Création d'un logo
- Production d'une charte graphique
- Création d'un site Internet ou e-shop
- Création de vos réseaux sociaux

YRSA COMMUNICATIONS

**NOUS PENSONS QU'UNE COMMUNICATION
EFFICACE VOUS PERMETTRA D'EXPLOITER ET DE
LIBÉRER LA FORCE RÉELLE DE VOTRE ENTREPRISE
ET DE VOTRE ACTIVITÉ COMMERCIALE**

Agence de communication basée à Paris, Bernay, Londres et Nice, YRSA COMMUNICATIONS met à votre disposition des outils performants, des stratégies personnalisées et sur-mesure ainsi qu'une équipe compétente et expérimentée, pour concevoir des solutions innovantes qui vous permettront de vous démarquer.



L'ÉQUIPE À VOTRE SERVICE



Julien Cotel
Digital



Tanaquil Papertian
Communication Normandie



Yves Romestan
Communication & Conseil



Marion Lerrelu
Gestion de sociétés



Nicolas Da Silva
Réseaux Sociaux & Design



Apolline Durel
Publicité



Nicolas Celic
Conception contenus



Hélène Boulanger
Relations Presse

PARMI NOS RÉFÉRENCES

ADCAP

Association des Commerçants, Artisans
et Professions Libérales de Bernay



EDMOND J. SAFRA
PHILANTHROPIC FOUNDATION



CONTACT



yves.romestan@yrsa.fr



06 66 09 80 00 | 06 98 54 37 30



yrsa-communications.com/normandie

