

## Правила возврата денежных средств

Настоящие Правила возврата денежных средств (далее - Правила) регулируют отношения между Исполнителем и Заказчиком, связанные с возвратом оплаченной стоимости Услуг в случае досрочного одностороннего внесудебного прекращения Договора.

1. Настоящий договор вступает в силу с момента его Акцепта Заказчиком и действует в течение всего срока оказания Услуг.

3. Доступ к учебным материалам, размещенным на сайте <https://www.gohelper.io>, предоставляется Обучающемуся в рамках оказания Услуг. **Услуги в части предоставления доступа к вышеуказанным материалам, считаются оказанными с момента фактического предоставления доступа к указанным материалам.** Возврат денежных средств за Услуги в части предоставления доступа к вышеуказанным материалам не осуществляется, если Обучающийся **в течение 30 календарных дней с момента получения доступа** не заявил претензий к качеству материалов и/или не инициировал одностороннее внесудебное прекращение Договора.

**4. Стороны пришли к соглашению, что итоговая стоимость услуг включает в себя комплекс сопровождения Обучающегося с целью развития профессиональных навыков и содействия в трудоустройстве,** а также регулярную коммуникацию с представителями Исполнителя в формате онлайн-звонков и переписки в мессенджере Telegram (в зависимости от предоставляемой программы). Расчёт стоимости осуществляется пропорционально объему задач, решаемых в рамках оказания Услуг, по следующим направлениям:

“Helper New”:

- Менеджмент проекта — 10%
- Индивидуальное сопровождение куратором (ментором) — 7%
- Проведение скоринга (диагностика уровня подготовки) — 7%
- Разработка карьерной стратегии — 5%
- Составление персонального учебного плана — 3%
- Подбор подходящего куратора (ментора) — 3%
- Процесс оказания Услуг (проверка домашних заданий, доступ к урокам) — 3%
- Разбор реальных кейсов — 7%
- Упаковка портфолио — 10%
- Подготовка и оформление резюме — 10%
- Составление сопроводительных писем — 7%
- Подбор релевантных вакансий — 5%
- Помощь с откликами (опционально) — 3%
- Рассылка резюме HR-специалистам — 3%
- Сопровождение по реферальной системе — 3%
- Поддержка при подготовке к собеседованиям — 3%

- Тренажёр собеседований — 3%
- Вычитка ответов в тренажёре — 3%
- Помощь с выполнением тестовых заданий — 3%
- Консультация по офферу — 2%

5. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в договор путем размещения на Сайте новой редакции договора. Оплата Услуг Заказчиком, а также любое использование Платформы подтверждает согласие Заказчика с новой редакцией договора.

## **6. Возврат денежных средств**

6.1. Возврат денежных средств возможен по **письменному** заявлению Заказчика об одностороннем отказе от Услуг.

6.2. Пользователь направляет заявление о возврате денежных средств в адрес Администратора по адресу в Telegram @care\_helper, либо по электронной почте Исполнителя [help@gohelper.io](mailto:help@gohelper.io). Допустима отправка заявления по адресу местонахождения у Исполнителя. Обращения, направленные по электронной почте и/или в Telegram, **приравниваются к документам, направленным в бумажном виде.**

6.3. При одностороннем отказе Заказчика от Услуг надлежащего качества, оплаченных с использованием потребительских кредитов, рассрочек и/или иных финансовых инструментов, предоставляемых банками, сумма к возврату, а также понесенные Исполнителем расходы, рассчитываются исходя из суммы денежных средств, фактически полученных Исполнителем от банка в счет оплаты Услуг.

**6.4. При одностороннем отказе Заказчика от Услуг, Исполнитель возвращает часть уплаченных Заказчиком денежных средств за вычетом:**

- расходов, понесенных Исполнителем при приеме оплаты, включая банковские комиссии, проценты и иные издержки, связанные с использованием банковских продуктов (потребительские кредиты, рассрочки и пр.);
- стоимости фактически оказанных Услуг, включающих сопровождение Обучающегося с целью развития профессиональных навыков и содействия в трудоустройстве, а также регулярную коммуникацию с представителями Исполнителя в формате онлайн-звонков и переписки в мессенджере Telegram, в объеме, соответствующем **объему оказанных услуг на дату одностороннего отказа Заказчика от Услуг.**

**6.4.1 Услуга считается оказанной, если Исполнитель приступил к её выполнению, независимо от степени её завершенности.**

6.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг после предоставления доступа к личному кабинету:

Исполнитель прекращает доступ Заказчика к рабочему личному кабинету;

Возврат денежных средств осуществляется по следующей формуле:

$$СВ = СОп - РБ - СО,$$

где:

**СВ** — сумма, подлежащая возврату;

**СОп** — сумма, фактически оплаченная Заказчиком за Услуги по Договору;

**РБ** — расходы, понесенные Исполнителем при приеме оплаты, включая банковские комиссии, проценты и иные издержки, связанные с использованием банковских продуктов (включая, но не ограничиваясь: потребительскими кредитами, рассрочками и иными финансовыми инструментами);

**СО** — стоимость фактически оказанных Услуг, включающих сопровождение Заказчика с целью развития профессиональных навыков и содействия в трудоустройстве, а также регулярную коммуникацию с представителями Исполнителя в формате онлайн-звонков и переписки в мессенджере Telegram, рассчитанная пропорционально объёму оказанных услуг на дату одностороннего отказа Заказчика от Услуг.

**6.6.** Сумма возврата рассчитывается на дату получения Исполнителем Заявления Заказчика.

**6.7.** В случае неисполнения Заказчиком обязательств по участию в получении Услуг, указанных в оферте, (в том числе: не ознакомление с Материалами в личном кабинете, пропуск мероприятий, отсутствие активности) — **услуги считаются оказанными в полном объёме**, и возврат денежных средств не осуществляется.