

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: EM ANKONE
BIG-registraties: 69926877031
Overige kwalificaties: Orthopedagoog-Generalist
Basisopleiding: orthopedagogiek
Persoonlijk e-mailadres: e.ankone@engh.nl
AGB-code persoonlijk: 94008810

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk De Engh
E-mailadres: info@engh.nl
KvK nummer: 31039856
Website: <https://engh.nl>
AGB-code praktijk: 94057464

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Praktijk De Engh
Beukenlaan 9a
3762 AE SOEST
info@engh.nl
<https://engh.nl>
AGB-code praktijk: 94-057464
KvK: 31039856

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Biedt zorg aan binnen de Jeugd-GGZ (Jeugdwet) en in het kader van de Overgangsregeling 18-/18+.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Indien de cliënt reeds in zorg is voordat hij of zij de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, kan de zorg met maximaal één jaar verlengd worden in het kader van de Overgangsregeling 18-/18+.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: E. Ankone

BIG-registratienummer: 69926877031

Regiebehandelaar 2

Naam: J.C.E.M. Bessler

BIG-registratienummer: 49926922331

Medebehandelaar 1

Naam: D. Groenendijk

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: behandeling leerstoornissen; psycho-educatie

Medebehandelaar 2

Naam: I. van Cooten

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: EMDR; cognitieve gedragstherapie (CGT); oplossingsgerichte therapie

Medebehandelaar 3

Naam: D. Oostijen

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: emotieregulatietherapie; cognitieve gedragstherapie (CGT);

ouderbegeleiding; oplossingsgerichte en positieve therapie

Medebehandelaar 4

Naam: E.G. Ganzinga

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: cognitieve gedragstherapie (CGT); schematherapie; acceptance and commitment therapie (ACT); mindfulness; systeemtherapie; psycho-educatie; oplossingsgerichte en positieve therapie

Medebehandelaar 5

Naam: I. de Boer

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: psycho-educatie; cognitieve gedragstherapie (CGT); groepstraining; mindfulness

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Wijkteams, jeugdteams, samenwerkingsverbanden

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Afstemming indien meerdere disciplines betrokken zijn; op- en afschaling van zorg; medicatie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Als er sprake is van een acute crisissituatie bellen cliënten met de eigen huisarts of de huisartsenpost, de afdeling Spoedeisende Hulp van het ziekenhuis in de buurt, 112 (alarmnummer) of 0800-0113 (zelfmoordpreventie).

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Geen crisisaanbod

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Het Eedenhuis, Hilversum

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Binnen dit netwerk vindt overleg en intervisie plaats (o.a. delen van wetenschappelijke ontwikkeling binnen het vakgebied; casuïstiekbespreking).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.engh.nl/praktische-informatie#niet-vergoede-zorg>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.engh.nl/kwaliteitskeurmerk>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenportaal Zorg (KPZ), tel. 0228-322205, info@klachtenportaalzorg.nl, Westeinde 14a, 1601 BJ ENKHUIZEN

Link naar website:

<https://www.engh.nl/klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J.C.E.M. Besseler

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.engh.nl/praktische-informatie#wachtlijst>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Ouders of verzorgers kunnen hun kind aanmelden via het aanmeldformulier op de website. Jongeren vanaf 16 jaar kunnen zichzelf aanmelden, ook zonder dat de ouders hiervan op de hoogte zijn.

Na ontvangst van het aanmeldformulier nemen wij binnen een week contact met u op en wordt gekeken of de hulpvraag passend is bij het aanbod van Praktijk De Engh. Zo ja, dan wordt ouders/de 16+-er gevraagd om een uitgebreid intakeformulier en een screenende vragenlijst in te vullen. Hierna wordt het intakegesprek gepland en volgt een advies voor eventueel vervolg in de vorm van diagnostiek, therapie of behandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Er worden op vaste momenten evaluatiegesprekken ingepland met de betrokkenen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er worden evaluatiegesprekken ingepland.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

6 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door middel van cliënttevredenheidsvragenlijsten, na afloop van het therapie-/behandeltraject of anders na 3 maanden.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Elle Ankone

Plaats: Soest

Datum: 14-06-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja