MOT Danmark Fonden

Herstedøstervej 27, 2620 Albertslund

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

CVR-nr. 25 01 85 67

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 16/06/2025

Stina Grøn
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om fonden 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Egenkapitalopgørelse 16

Noter til årsregnskabet 17

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for MOT Danmark Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Albertslund, den 16. juni 2025

Direktion

Stina Grøn
Adm. direktør

Bestyrelse

Patrick Lundstrøm Rønning formand	Lars Ulslev Johannesen	Arne Nielsson
Dorthe Ørngreen Lundqvist	Marie Holt Hermansen	

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i MOT Danmark Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for MOT Danmark Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 16. juni 2025
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff
statsautoriseret revisor
mne30221

Gösta Gauffin
statsautoriseret revisor
mne45821

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	MOT Danmark Fonden Herstedøstervej 27 2620 Albertslund CVR-nr: 25 01 85 67 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 11. oktober 2013 Regnskabsår: 11. regnskabsår Hjemstedskommune: Albertslund
Bestyrelse	Patrick Lundstrøm Rønning, formand Lars Ulslev Johannesen Arne Nielsson Dorthe Ørngreen Lundqvist Marie Holt Hermansen
Direktion	Stina Grøn
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

MOT Danmark arbejder forebyggende med at modvirke samfundsudfordringer som mobning, eksklusion, ensomhed, angst og generelle psykiske ungdomsvanskeligheder. Det gør vi ved at styrke de unges mod, robusthed og livsmestring via vores koncept og programmer til målgruppen 12-16 år og 16-25 år.

Ikke-erhvervsmæssige formål

MOT er en ideel, nonprofit, nonreligiøs, nonpolitisk og uafhængig organisation der har sit udspring i Norge i 1997. Med stiftelser i henholdsvis Norge, Sydafrika, Letland, og Danmark er MOT en global organisation. Hvert land arbejder inden for en fælles rammestruktur defineret af MOT Global, der består af hvert lands CEO samt en global bestyrelse. Hvert land adapterer konceptet og tilpasser det efter de kulturelle betingelser og behov, der eksisterer. Men besøger man en klasse i Cape Town og en klasse i Slagelse, mens der er MOT, vi enhver kunne genkende øvelser, aktiviteter og varemærket MOT.

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på DKK 185.989, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på DKK 791.055. Fondens resultatopgørelse viser en nettoomsætning på DKK 4.755.345, hvoraf DKK 2.309.825 udgøres af erhvervslivets sponsorater og tilskud samt støtte fra fonde. Således finansieres 49% af MOT Danmarks aktiviteter af erhvervslivet gennem deres CSR-strategi. Dette anses som værende et tilfredsstillende resultat i fondens niende regnskabsår. Der forventes et negativt resultat i 2025.

Udtalelser fra MOT-undersøgelsen 2024

"Vi kommer mere sammen som klasse blandet piger og drenge end før MOT. Det er en hyggelig ændring end den nomale undervisning og er inspirerende og øjnåbner for os alle på hver vores måde" 8. klasses elev

"Det giver vel et form for fælleskab og sammenhold, og hjælper mig med at forstå hvordan jeg skal håndterer svære situationer" 8. klasses elev

"At trivsel kommer på skoleskemaet. Det er i min verden ekstremt vigtigt. Vi lærer også alle sammen, at vi bliver glade af, at gøre andre glade" MOT Coach på skolen

"Det giver et stabilt og systematisk arbejde omkring unges mentalitet og trivsel - til alle elever i udskolingen" MOT Coach på skolen

"Det giver eleverne redskaber til at klare udfordringer/problemer i hverdagen" Lærer fra udskoling.

"MOT er medvirkende til at understøtte de gode klassefællesskaber, idet eleverne bliver klogere på dem selv og hinanden, gennem spejling i det store klassefællesskab. De kan få de en øjenåbner i forhold til at ting kan anskues fra flere vinkler, at der er flere løsningsmuligheder på en udfordring, samt at være åbne overfor andres tanker, idéer og sårbarheder" Skoleleder

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Årets højdepunkter

2024 blev skudt i gang med en Jubilæums ILD-samling i Aarhus, hvor vi havde rekordstort fremmøde fra vores MOT Teams på skolerne. Knap 300 deltagere deltog med entusiasme og motivation, som er den samme, de møder vores unge med ude på de 111 skoler, der i 2024 har haft MOD på skemaet. Dagen blev fyldt med bl.a. et oplæg fra Louise Klinge, som understregede vigtigheden i relationskompetencer og koblede det sammen med MOT's metoder og filosofi. Ligeledes fik vi kåret jubilæumspriser, hvor højdepunktet var, da Alexander, en ung mand på 22 år, som har haft MOT siden 7. klasse på Seden Skole ved Vollsmose, fik jubilæumsprisen for den størst ildsjæl og rollemodel gennem de sidste 10 år. Alexander har arbejdet frivilligt for MOT lige siden han blev uddannet Ung MOTivator i 8. klasse og et 100% enigt panel af unge, stemte på ham som modtager af prisen.



Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Alexander der kommer på scenen for at modtage jubilæumsprisen for største ildsjæl og rollemodel gennem de sidste 10 år.

Indimellem vurderes højdepunkter i retrospektiv og 2024 bød på en del udfordringer og deraf svære beslutninger i første halvdel af året. Ordsproget "Livet handler ikke om at vente til stormen har lagt sig - det handler om at lære at danse i regnen" blev en nødvendig strategi, som førte til at MOT måtte sige farvel til en stor del af det daværende team med tak for indsatsen. Det er en naturlig udvikling, at vi de sidste 10 år har været på en entreprenant rejse, men at når retningen justeres og nye tiltag må til for at nå de ønsker og mål, der er sat foran os, ja så skal der indimellem nye kræfter til. Stormen lagde sig fint og i starten af skoleåret, kunne vi sige velkommen til Martin Lysgaard, som vicedirektør i MOT. Personligt, har det været fantastisk, at få en sidemakker, hvor værdier og ønsker om retning, falder os begge helt naturligt. Dette har bl.a. ført en motiveret strategi med sig, hvor alle skoler bliver set og kontaktet proaktivt, så relationen forbliver stærk mellem MOT og skole.



Sidste højdepunkt i 2024 var da vi afholdt årets største Ung MOTivator camp med i alt 150 unge 8. klasses elever, der ønskede at blive uddannet til at køre MOT i 5. og 6. klasse. Antallet af tilmeldinger kom bag på os, hvorfor vi også måtte finde en lokation, der kunne huse os og prisen blev en anden end budgetteret. Men det var det hele værd! 150 motiverede og modige 8. klasses elever, der nu er ude og træne de yngre elevers mod på skolerne, er noget at være stolt af!



150 unge 8. klasses elever, som er parate til at køre MOT i 5. og 6. klasserne på deres respektive skoler.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

MOT Danmarks manifest

Stort set alle statistikker viser, at unge i dag oplever et større pres end tidligere. I en verden hvor alt deles, og hvor du kan blive, hvad du vil, er der tårnhøje forventninger fra både forældre, følgere, skoler og ikke mindst fra de unge selv.

Men der er noget, vi undrer os over. For mens alle er enige om, at vi skal styrke unges robusthed, er det de færreste trivselsprogrammer, der arbejder med at ruste de unge til at klare deres egne problemer.

Når voksne ser, at unge kæmper med mistrivsel, mobning, og mental modstandskraft, sætter vi ind med kriseplaner, kommissioner og kurser til personalegruppen. Vi symptombehandler, når skaden er sket. Vi tror, at tunge problemer kræver tunge løsninger.
Men ofte bliver det alt for tungt for teenagerene. Og mens vi voksne bruger krudt på at kigge tilbage, kigger de unge fremad.

Hvad hvis i stedet for at reparere de unge kunne ruste dem i at mestre livet, når det bliver svært?
Hvad hvis vi i stedet for at glatte vejen fri for bump, lod de unge opleve sejrsfølelsen ved at komme over bumpet selv?
Hvad hvis vi kunne hjælpe dem til at hjælpe hinanden, så de ikke føler sig så alene?

Det har vi arbejdet med i MOT siden 1997. Og trivselsmålingerne viser, at det virker.

Vi teamer op med de unges forbilleder i lokalmiljøet, på skolen eller i sportens verden og coacher de unge i mod.
Det kræver nemlig mod at tro på sig selv. Det kræver mod at stå op for sine venner.
Og det kræver mod at tackle de problemer, som altid vil være en del af livet.

Det må godt være svært at være ung. Men det skal ikke kun være svært at være ung.
Derfor drømmer vi om at alle unge finder modet til at kæmpe sig op igen, når livet rammer. Dét skaber nemlig robusthed.
Så lad os sætte mod på skemaet, og coache de unge til at stå sammen.
Til at stå imod.
Til at vise mod.

Overordnet status

Vores pilotprojekt ”MOD på EUC” støttet af Tuborgfondet fortsatte ufortrødent og skulle stå sin test, da vores 2 testskoler, Aarhus Tech og EUC Nord, på september MOT Uddannelsen, fik uddannet eget MOT Team til at varetage MOT på skolen. MOT forestod selvfølgelig løbende sparring og assistance. Begge skoler har taget imod opgaven med høj motivation og ildhu. Projektet slutter i juli 2025, hvor det vil blive spændende at se de specifikke resultater og vurdering af forløbet fra det eksterne analysebureau, som er på opgaven.
Vi fik uddannet 125 MOT Coaches og skoleledere (MOT Teams) i 2024. Det er vi stolte af og det viser at interessen for MOT absolut er i vækst.
Vi lukkede Aarhus kontoret og flyttede MOT kontoret til Sjælland, så ledelse og team kan være tætte. Omkostningerne ved en justering af team og nyetablering af kontor, er en del af forklaringen på, hvorfor vi går ud af 2024 med et underskud.
MOT’s ledelse og bestyrelse besluttede at sætte ind på øget kendskab og kommunikation i skoleårets start. Vi indgik et samarbejde med eksterne kommunikationsbureauer, som skulle hjælpe med at vi kom i medierne med vores gode historier og at vores arbejde med de unge blev vist i form af film, så modtagerne mærker MOT. Dette betød en udgift, som også er medvirkende til årets resultat.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på DKK 185.989, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 791.055.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for MOT Danmark Fonden har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

MOT Danmark Fonden tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Anbefaling	**Fonden følger**	**Fonden forklarer**	
		hvorfor	**hvordan**
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja		Væsentlige aktiviteter opdateres på hjemmesiden samt andre digitale platforme. En tydeligere kommunikationsstrategi diskuteres.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja		Der afholdes 1 årligt strategimøde.
2.1.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		I samarbejde med fondens daglige leder, Stina Grøn.
2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja		Ved hvert 6. bestyrelsesmøde, forventningsafstemmes og vurderes bestyrelsens kompetencer i forhold til fondens behov.
2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja		Der gennemføres en gennemsigtig "rekrutteringsproces" fra kravspecifikation til endelig indstilling.
2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	Fondens kerneområde skal være repræsentativt i bestyrelses-sammensætningen.	

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.	Ja		Del af ledelsesberetningen.
2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Ikke relevant	
2.4 Uafhængighed			
2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.: • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.	Ja		Bestyrelsen består af 5 personer hvoraf alle er uafhængige.
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Der har siden fondens begyndelse i 2013 været fokus på kontinuitet. Jf. pkt. 2.3.1 vil der ske en naturlig udskiftning om nødvendigt.	
2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Der er ikke taget stilling til en aldersgrænse. Der sigtes alene mod en god diversitet i bestyrelsen	

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja		Der evalueres på direktionens og bestyrelsens arbejde på sidste bestyrelsesmøde hvert år.
2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja		Se ovenfor.
3 Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja		Medlemmerne i bestyrelsen er ulønnede. Den Daglige leder lønnes med en månedlig fast løn og pension.
3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja		

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Patrick Lundstrøm Rønning	**Lars Ulslev Johannesen**	**Arne Nielsson**	**Dorthe Ørngreen Lundqvist**	**Marie Holt Hermansen**
Stilling	Founding Partner, Signifly	CHRO, Omegapoint Group	Selvstændig forfatter og foredragsholder	Rektor VUC og HF Roskilde	Tidl. Forperson i Danske Skoleelever og medlem af Trivselskommissionen
Alder	25-06-1992	05-06-1972	11-05-1962	14-03-1963	21-04-2006
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	16-09-2020	30-05-2017	21-06-2021	15-06-2022	17-06-2024
Udløb af valgperiode	Ej fastsat	Ej fastsat	Ej fastsat	Ej fastsat	Ej fastsat
Medlemmets særlige kompetencer	Brænder for at gøre en forskel, strategisk kommunikation og branding	Kompetenceudvikling, HR, Ledelse, Forretningsudvikling og samarbejde	Blandt Danmarks mest populære foredragsholdere og forfatter til flere bøger heriblandt bestselleren Din Teenager skal coaches.	Over 25 års erfaring på Ungdomsuddannelsesområdet og brænder for at gøre en forskel for unge i alderen 16- 25 år.	Er ung og politisk engageret. Stor erfaring med elevrådene på skolerne samt passion for at gøre livet bedre for unge generelt.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden opfyldet sit formål gennem interne aktiviteter.

Organisering

MOT har en flad organisationsstruktur internt med et minimum af fastansatte. MOT har stort fokus på, at størstedelen af indtægterne benyttes på skoler og til projekter for og med de unge. Således minimeres andelen af indtægterne, som går til ren administration.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Vi går ind i 2025 med store ambitioner og et klart blik for den samfundsmæssige betydning af MOTs programmer. Vi oplever fortsat en stor efterspørgsel fra både grundskoler og ungdomsuddannelser, hvilket bekræfter relevansen og behovet for MOTs arbejde med unges trivsel.

I løbet af året forventer vi at investere i videreudvikling og fornyelse af vores programportefølje. Disse strategiske investeringer vil styrke vores langsigtede virkning og relevans, men vil også medføre øgede omkostninger på den korte bane. På den baggrund forventer vi et økonomisk resultat for 2025 i niveauet mellem et balanceret nulresultat og et mindre underskud på op til 100.000 kr.

Vi betragter dette som en ansvarlig og nødvendig prioritering i lyset af vores ambition om at sikre MOTs fortsatte positive indflydelse på unges liv i Danmark.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(DKK)	Note	2024	2023
Nettoomsætning		4.740.086	4.400.977
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-595.959	-712.403
Andre eksterne omkostninger		-1.692.823	-602.116
Bruttofortjeneste		**2.451.304**	**3.086.458**
Personaleomkostninger	1	-2.693.471	-2.947.429
Resultat før finansielle poster		**-242.167**	**139.029**
Finansielle indtægter		6.002	2.360
Finansielle omkostninger		-297	0
Resultat før skat		**-236.462**	**141.389**
Skat af årets resultat	2	50.473	-30.162
Årets resultat		**-185.989**	**111.227**

Resultatdisponering

(DKK)	2024	2023
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-185.989	111.227
	-185.989	**111.227**

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Balance 31. december

Aktiver

(DKK)	Note	2024	2023
Deposita		55.955	54.905
Finansielle anlægsaktiver		**55.955**	**54.905**
Anlægsaktiver		**55.955**	**54.905**
Råvarer og hjælpematerialer		71.640	94.764
Varebeholdninger		**71.640**	**94.764**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		128.925	100.183
Andre tilgodehavender		0	63.065
Udskudt skatteaktiv		50.473	0
Periodeafgrænsningsposter		0	5.988
Tilgodehavender		**179.398**	**169.236**
Likvide beholdninger		**3.063.814**	**3.439.331**
Omsætningsaktiver		**3.314.852**	**3.703.331**
Aktiver		**3.370.807**	**3.758.236**

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Balance 31. december

Passiver

(DKK)	Note	2024	2023
Grundkapital		300.000	300.000
Overført resultat		491.055	677.044
Egenkapital		**791.055**	**977.044**
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.773.281	1.763.196
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	31.154
Fondsskat		12.398	18.162
Anden gæld		794.073	968.680
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.579.752**	**2.781.192**
Gældsforpligtelser		**2.579.752**	**2.781.192**
Passiver		**3.370.807**	**3.758.236**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		
Nærtstående parter	4		
Begivenheder efter balancedagen	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	300.000	677.044	977.044
Årets resultat	0	-185.989	-185.989
Egenkapital 31. december	**300.000**	**491.055**	**791.055**

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Noter til årsregnskabet

1. Personaleomkostninger

(DKK)	2024	2023
Lønninger	2.242.880	2.459.031
Pensioner	257.715	299.123
Andre omkostninger til social sikring	28.251	46.585
Andre personaleomkostninger	164.625	142.690
	2.693.471	**2.947.429**
Heraf udgør vederlag til direktion	**682.219**	**679.811**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**3**	**4**

I regnskabsåret 2024 har direktør Stina Grøn modtaget DKK 682.219 i vederlag. Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag i regnskabsåret 2024.

2. Skat af årets resultat

(DKK)	2024	2023
Årets aktuelle skat	0	30.162
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-50.473	0
	-50.473	**30.162**

3. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2024.

4. Nærtstående parter

Bestyrelsen har ikke oppebåret vederlag jf. ledelsesberetningen. Fonden har ikke nogen tilknyttet fondsadministrator.

Fonden har i året købt konsulentydelser fra Athletic Business for i alt TDKK 441, hvoraf der på balancedagen udestår DKK 0. Ydelsen er købt på markedsmæssige vilkår og gennemgået fondens normale indkøbsprocedure.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Noter til årsregnskabet

5. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MOT Danmark Fonden for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

6. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering.

Fondens disponible kapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

6. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Stina Grøn
Adm. direktør
Serienummer: cbfe899d-ce95-45f1-a259-8ca1642f1364
IP: 89.150.xxx.xxx
2025-06-19 06:24:56 UTC

Mit ID

Patrick Lundstrøm Rønning
Bestyrelsesformand
Serienummer: ee93e82a-1a0a-41f2-87b8-2141553b4734
IP: 152.115.xxx.xxx
2025-06-19 07:37:39 UTC

Mit ID

Lars Ulslev Johannesen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: MOT Danmark Fonden
Serienummer: 3f4b345d-074d-40b6-bb4a-79fc63b5b0c9
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-06-19 09:38:52 UTC

Mit ID

Dorthe Ørngreen Lundqvist
Direktionsmedlem
Serienummer: 815a162c-415a-4017-ad9d-087ab3b938cf
IP: 37.96.xxx.xxx
2025-06-20 13:20:05 UTC

Mit ID

Marie Holt Hermansen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 91b777aa-e01e-4d9c-9c30-af2c17b7888b
IP: 93.165.xxx.xxx
2025-06-20 13:43:12 UTC

Mit ID

Arne Nielsson
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 41cd85d0-0dd8-4796-8386-47a4bbf6dc39
IP: 77.241.xxx.xxx
2025-06-21 10:35:56 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Flemming Vang Eghoff
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: bedc9261-bfe9-4ce4-8bfe-bf7beff01816
IP: 83.136.xxx.xxx
2025-06-21 10:51:49 UTC

Mit ID

Gösta Luis Gauffin
PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: ec9a78f7-56ae-44c1-848d-55ac565b2fd6
IP: 104.28.xxx.xxx
2025-06-21 12:06:08 UTC

Mit ID

Stina Grøn
Dirigent
Serienummer: cbfe899d-ce95-45f1-a259-8ca1642f1364
IP: 89.150.xxx.xxx
2025-06-21 20:25:28 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: NC67Q-U1T9C-ELINV-MERTD-E8GXM-KA25T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.