

Handleiding Cursus en Training Buiten Werktijd

Cursus en Trainingen buiten werktijd worden direct uitbetaald en hebben geen invloed op het JUS saldo, vandaar dat je ze moet uitvinken bij het genereren van het JUS rapport. Je kan deze activiteiten gebruiken in het werkrooster of in het tijdsoverzicht.

Wanneer je met je rechtermuisknop op de dienst klikt, kan je activiteiten toevoegen.

Sjabloon laden/Sjabloon opslaan
Er is geen gepland werkrooster voor de geselecteerde week

Opslaan

Apotheek Zuid - Week 52 Gebruikte sjabloon: Geen

Naam	Maandag 26/12	Dinsdag 27/12	Woensdag 28/12	Donderdag 29/12	Vrijdag 30/12	Zaterdag 31/12	Zondag 1/1	Week 1-4 Norm	Uren
Statistieken over de Bezettingsprofielen	0								
Sanne de Vries									
Medewerker 5									
Medewerker 4									
Lisanne de Jong									
Phaedra									
Tamigo Support									
Fleur van Beek									
marlinda									
Beschikbaar									
Totaal:	0,00	0,00	0,00	0,00					
Percentage non-									

-
- training/opleiding binnen werktijd
- training/opleiding buiten werktijd
- Werkoverleg
- Werkoverleg buiten werktijd uitbetalen
- Maaltijdvergoeding
- Stage uren
- Bereikbaarheidsdienst Uren
- Bereikbaarheidsdienst uren >3x opgeroepen tussen 00:00-07:00/08:00
- Bereikbaarheidsdienst Oproep
- Thuiswerken

Je kan op het blauwe plusje klikken achter de naam van de medewerker om een gesplitste dienst te maken zodat je specifieke tijden kan aangeven voor de training, opleiding of het werkoverleg buiten werktijd.