

SBA Planningstool (tamigo) Handleiding - JUS Overzetten naar JUS Oud

1. Zodra alle uren t/m 31-12-2026 verwerkt zijn in de tijdsoverzichten kun je het JUS gaan overzetten.
2. Dit begint door in het *JUS-rapport* te kijken bij de kolommen *Startsaldo*. Alle plus waarden die je hier terugvindt dienen overgezet te worden naar *JUS Oud voor 1 juli*.
3. Om dit uit te voeren bekijk je de waarde in *Startsaldo*, zie hieronder:

Overzicht
Jaar: 2026
Afdelingen: Alle (7)
☒ Toekomstige weken meenemen
Pas periode aan

Naam	Hoofdafdeling	Stamafdeling	Startsaldo	Weken	Contracturen	Uren	Activiteit	Wijziging	Saldo
Medewerker 1	Test omgeving SBA	Scenario 1	Vastzetten -14,75	1-2	4,97	43,50	0,00	0,00	-13,22
Medewerker 11	Test omgeving SBA	Scenario 3	Vastzetten 13,87	1-1	15,19	7,60	0,00	0,00	6,28
Medewerker 12	Test omgeving SBA	Scenario 3	Vastzetten -2,33	1-1	8,39	4,20	0,00	0,00	-6,53
Medewerker 13	Test omgeving SBA	Scenario 3	Vastzetten 4,60	1-1	2,00	1,00	0,00	0,00	3,60
Medewerker 14	Test omgeving SBA	Scenario 3	Vastzetten -16,87	1-1	12,79	6,40	0,00	0,00	-23,26
Medewerker 16	Test omgeving SBA	Scenario 4	Vastzetten 25,87	1-1	11,19	5,60	0,00	0,00	20,27

4. Vervolgens neem je de waarde die hier geschreven staat en vul je deze hieronder op de pagina *Afwezigheidssaldo* in:

Afwezigheidssaldo

Hier zie je een overzicht van alle afwezigheidssaldo's.
Kies een afwezigheidstype en druk op 'Toon rapport'.
N.B. Je zal slechts afwezigheidstypen die met een afwezigheidssaldo zijn gemaakt zien.

Importeren

Afwezigheidstype: JUS Oud opname voor 1 juli
Periode: 2026
Vanaf: 01-01-2026
Tot: 31-12-2026
☐ Al mijn afdelingen
Medewerker: Alle medewerkers

Eenheid: Uren

Weergave: ☒ Samenvatting ☐ Details

Toon rapport

Het rapport geeft een saldo voor JUS Oud opname voor 1 juli voor een jaar (van 1-1-2026 tot 31-12-2026).

Medewerker	Loonn.	Startsaldo	Verbruikt	Gepland	Aangevraagd	Wijziging	Huidig saldo
Medewerker 1	001	-14,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medewerker 2	002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medewerker 3	003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medewerker 4	004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medewerker 5	005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

50 1-5 / 5

5. Tenslotte kijk je bij het JUS-rapport en zet je daar de plus waarde die is ingevuld bij JUS Oud voor 1 juli op '0', min saldo laat je staan deze worden meegenomen in het nieuwe jaar en sla je dit op, zie ook hieronder:

Naam	Hoofdafdeling	Stamafdeling	Startsaldo	Weken	Contracturen	Uren	Activiteit	Wijziging	Saldo
Medewerker 1	Test omgeving SBA	Scenario 1	0,00	1-2	41,97	43,50	0,00	0,00	1,53

Daarmee is de JUS 2026 succesvol overgedragen naar JUS Oud voor 1 juli. Alleen het positief saldo dien je over te dragen. Negatieve jus uren worden in het jus rapport op nieuw berekend in het nieuwe jaar.