



Apprenez à créer des présentations percutantes avec Powerpoint !

Objectifs pédagogiques

- Connaître l'environnement du logiciel
- Savoir utiliser les fonctions de base
- Lancer et utiliser un diaporama

Contenu du programme

- Reconnaître une présentation PowerPoint
 - Connaître le logiciel PowerPoint
 - Reconnaître les onglets les plus courants
 - Découvrir les principales fonctions de PowerPoint
- Ouvrir et créer une présentation
 - Savoir lancer le logiciel PowerPoint
 - Créer une présentation simple
 - Insérer une diapositive
 - Supprimer une diapositive
- Mettre en forme une diapositive
 - Utiliser les onglets Insertion et Création
 - Connaître les fonctions de cet onglet
 - Savoir afficher le ruban
 - Découvrir les jeux de couleurs et de police
 - Inverser la casse et utiliser les couleurs
- Insérer des objets dans une diapositive
 - Insérer un objet graphique
 - Déplacer et redimensionner les objets
 - Connaître des objets animés
- Se familiariser avec le vocabulaire de PowerPoint
 - Ouvrir un modèle de présentation
 - Rétablir le formatage par défaut d'une présentation
 - Effectuer des modifications simples
 - Appliquer un thème prédéfini à une présentation
 - Découvrir la fonction "lancer un diaporama"
- Insérer un tableau simple
 - Insérer un tableau basique
 - Réduire ou agrandir la taille des colonnes et des lignes
 - Ajouter et supprimer lignes et colonnes
 - Fusionner les cellules

Prérequis :

Avoir un score compris entre 5 et 14 au test de positionnement

Durée :

14.00 heures
(soit 2.00 jours)

Tarif HT par stagiaire :

700.00 €
Tarif INTRA nous consulter

Profil des stagiaires :

Tout public

Nombre de participants :

8 maximum

Contact :

02.31.43.96.10
contact@gabrielconseils.fr

Lieu :

Espace Gabriel
400, Boulevard Charles Cros
14123 IFS
ou sur site (INTRA)

Organisation de la formation

Méthodes et outils pédagogiques et techniques

- Formation opérationnelle basée sur la pratique
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets et/ou mises en situation
- Manipulation de l'outil informatique et du logiciel
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Le stagiaire travaille sur des cas concrets pour lui permettre une application directe en entreprise
- Une évaluation des compétences en fin de formation permet de mesurer la progression du stagiaire au regard des besoins exprimés en amont (recueil des besoins et évaluation pré-formative)
- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques, jeux pédagogiques
- Le participant complète un recueil des besoins avant la formation, une évaluation à la fin de la formation (à chaud) et 3 mois après la formation (évaluation à froid)
- Possibilité de se présenter à la certification "Développer des présentations visuelles et dynamiques avec Powerpoint (TOSA)" inscrite au répertoire spécifique par ISOGRAD le 18/12/2024 sous le code RS6961) en fin de formation dans le respect des conditions d'examen d'ISOGRAD
- Signature en ligne pour émarger par demi-journée

Equipe pédagogique

Accessibilité

La formation est menée par un intervenant spécialiste du domaine (Score au TOSA PowerPoint 2016 de 500 minimum)

Notre référent handicap se tient à votre disposition pour toute information à l'adresse : mission.handicap@gabrielconseils.fr

Les éléments contenus dans cette fiche constituent le programme de la formation prévue et sont donnés à titre indicatif. S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra adapter les contenus des formations suivant l'actualité, la dynamique du groupe, ou le niveau des participants.

*Les délais d'accès dépendent des disponibilités. Les dates sont à retrouver sur notre site internet www.espace-gabriel.fr
Les Conditions Générales de Vente sont à retrouver sur notre site internet : www.espace-gabriel.fr/cgv*

Les taux de satisfaction des stagiaires et les taux d'obtention des Certifications sont disponibles sur notre site internet : www.espace-gabriel.fr

*Powerpoint niveau I - EG158 - TOSA Powerpoint 2016
MAJ : 14 janvier 2025*

Description de la formation :

La formation "PowerPoint Niveau I" sur deux jours est conçue pour aider les participants à acquérir les connaissances et compétences de base nécessaires pour utiliser efficacement le logiciel de présentation PowerPoint. Les objectifs pédagogiques de cette formation sont de familiariser les participants avec l'environnement du logiciel, de leur apprendre à utiliser les fonctions de base de PowerPoint, ainsi que de leur permettre de lancer et d'utiliser un diaporama de manière professionnelle.

Au cours de la formation, les participants apprendront à naviguer dans l'interface utilisateur, à utiliser les différents onglets et panneaux pour accéder aux fonctionnalités de création et de modification des diapositives.

Les participants apprendront à créer et à modifier des diapositives en utilisant les outils de mise en forme du texte, de l'ajout d'images et de la conception graphique. Ils découvriront également comment organiser et structurer leur présentation en utilisant les différents types de diapositives et les transitions.

Enfin, la formation abordera le lancement et l'utilisation d'un diaporama. Les participants apprendront à configurer les paramètres de lecture, à naviguer entre les diapositives, à utiliser les animations et les effets de transition, ainsi qu'à présenter leur diaporama de manière fluide et professionnelle.

À la fin de la formation, les participants seront en mesure de connaître l'environnement de PowerPoint, d'utiliser les fonctions de base du logiciel, ainsi que de lancer et d'utiliser un diaporama avec aisance.

La formation "PowerPoint Niveau I" comprendra des démonstrations pratiques, des exercices guidés et des discussions interactives pour permettre aux participants de mettre en pratique les concepts et les compétences acquises.

Durée 14h (2 jours)

Tarif INTER entreprises : 700 €/stagiaire

Tarif INTRA : Nous consulter

Pour une formation Intra entreprise, le contenu est travaillé pour s'adapter aux problématiques spécifiques de l'organisation.