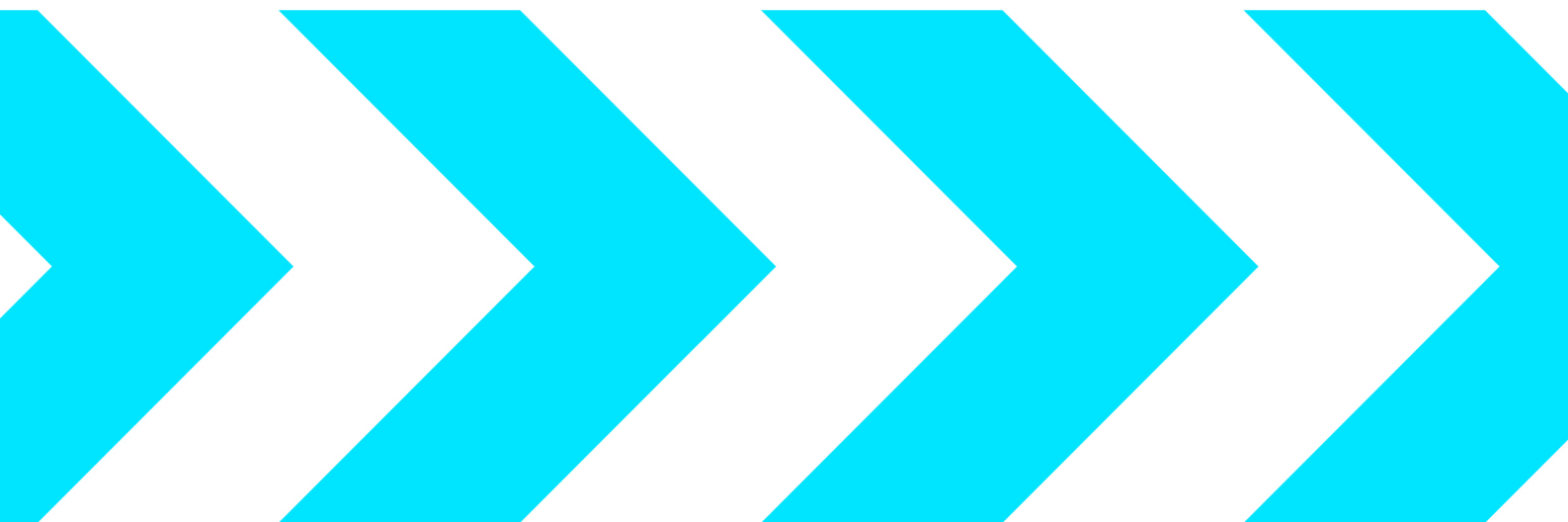


Uživatelská příručka

Verze: 6.2.4



TachoScan

Uživatelská příručka

© 2002 - 2026 INELO Polska Sp. z o.o. Všechna práva vyhrazena

Kopírování, zavádění změn, zasílání, veřejná reprodukce a veškeré používání tohoto obsahu vyžaduje předchozí písemný souhlas vydavatele.

Názvy firem a produktu uváděné v této instrukci mohou být vyhrazenými názvy nebo vyhrazenými obchodními značkami jejich majitelů. Vydavatel a také autor si na ně nenárokují žádná práva.

Ačkolí byla vynaložena zvláštní pečlivost v průběhu vytváření této dokumentace, tak přesto vydavatel ani autor neodpovídají za chyby a zanedbání ani za škody způsobené použitím informací obsažených v této dokumentaci. V žádném případě vydavatel ani autor neodpovídají za nezískaný příjem ani také žádné jiné ekonomické škody přímo nebo nepřímo způsobené nebo domněle způsobené touto dokumentací.

Okna programu jsou ve vyobrazeních (screenech) umístěných v této instrukci a mohou se lišit tvarem a obsahem od oken vlastněné verze programu. Tento rozdíl může nastat zvláště v jiné verzi programu než je verze instrukce.

Výroba:

INELO Polska Sp. z o.o.

ul. Karpacka 24/U2b
43-300 Bielsko-Biała
POLAND
www.inelo.pl

Obsah

1. Vítejte	12
2. Instalační balíček	13
3. Jak využívat Nápovědu	13
4. FAQ (Nejčastěji kladené otázky)	15
5. Instalace	15
5.1. Minimální konfigurace	15
5.2. Instalace programu	18
5.3. Server	18
5.3.1. Připojení a odpojení databáze	19
5.3.1.1. Spuštění programu: "Database Manager"	19
5.3.1.2. Připojení databáze	20
5.3.1.3. Odpojení databáze	23
5.4. HASP Manager	25
5.4.1. Windows® 11, Windows® 10, Windows Server® 2016	25
5.4.1.1. Nastavení instalačního souboru	25
5.4.1.2. Instalace HASP Manageru jako služby	26
5.4.1.3. Konfigurace zabezpečení – zabránění spuštění dat	27
5.5. Licenční klíč	28
5.5.1. Chybí klíč	33
5.6. Instalace zařízení	34
5.6.1. Plochý skener	34
5.6.2. Válcový skener	35
5.6.3. TachoReader	35
5.6.4. TachoReader Basic	36
5.6.5. TachoReader Combo Plus	37
5.7. Přenesení programu na jiný počítač	38
6. První spuštění	42
6.1. 1. krok - výběr pracovního režimu programu	42
6.2. 2. krok - příprava serveru	45
6.3. Logování	46
6.3.1. Jednoduché logování	46
6.3.2. Rozšířené přihlášení	47
6.3.3. Nastavení cest	48
6.4. Přidělování práv / oprávnění	49
6.5. Nastavení zálohy databáze	49

6.6. Aktivace programu	49
6.7. Port TCP/IP pro MS SQL Server	50
7. Režim spouštění programu	50
7.1. Změna pracovního režimu na Rozšířený	50
7.2. Změna pracovního režimu na Standardní	51
8. Aktualizace programu - Updater	51
8.1. Stahování a instalace	52
8.2. Objednávka záruky	53
8.3. Neúspěšná aktualizace – příčiny a řešení	53
9. Administrační panel	55
9.1. [014] Nastavení	55
9.1.1. Hlavní	55
9.1.1.1. Nastavení vzhledu seznamů	57
9.1.1.2. Nastavení vzhledu menu	58
9.1.2. Administrační panel	58
9.1.2.1. Automatické aktualizace	59
9.1.2.2. Cesty	59
9.1.2.3. Email - Pracovní rozvrh	60
9.1.2.4. Nastavení kopie báze	62
9.1.2.5. Šablony oprávnění	65
9.1.2.6. Servis	66
9.1.2.7. Seznam využití licencí	67
9.1.2.8. Státy	68
9.1.2.9. Uživatelé	68
9.1.2.10. Zabezpečení	70
9.2. [015] Aktivita uživatele	71
10. Hlavní modul	72
10.1. Start	72
10.2. Vyvolání seznamu nejbližších termínů	73
10.3. Zprávy	73
10.4. Základní informace	73
10.4.1. Nástrojová lišta seznamů	74
10.4.2. Filtrování seznamů	75
10.4.2.1. Filtrování vybraných sloupců	75
10.4.2.2. Rychlé filtrování	76
10.4.3. Filtrování řidičů a vozidel v oknech programu	77
10.4.4. Generování reportů	78
10.4.4.1. Fronta reportů	79

10.4.5. Okno náhledu reportů	80
10.5. Hlavní menu	82
10.5.1. Soubor	82
10.5.1.1. Start	82
10.5.1.2. Přepojit uživatele	82
10.5.1.3. Jazyk	83
10.5.1.4. Změna hesla	84
10.5.1.5. Lišty nástrojů	84
10.5.1.6. Ukončit	84
10.5.2. Základní údaje	84
10.5.2.1. [001] Firmy	85
10.5.2.2. [002] Města	90
10.5.2.3. [003] Vozidla	91
10.5.2.4. [005] Zaměstnanci	96
10.5.2.4.1. Základní údaje	97
10.5.2.4.2. Nastavení jiné země	100
10.5.2.4.3. Zaměstnání	101
10.5.2.4.4. Adresa	103
10.5.2.4.5. Dokumenty	103
10.5.2.4.6. Kategorie	104
10.5.2.4.7. Spolupráce	104
10.5.2.4.8. Příležitostná přeprava osob	105
10.5.2.5. [006] Skupiny řidičů	105
10.5.2.6. [007] Skupiny vozidel	106
10.5.2.7. [008] Slovníky	106
10.5.2.8. [009] Kursy měn	107
10.5.2.9. [010] Dokumenty	107
10.5.2.10. [011] Svátky a dny volna	108
10.5.2.11. [012] Pracovní rozvrh	109
10.5.2.12. [013] Trasy	111
10.5.2.13. [014] Nastavení	113
10.5.2.13.1. Hlavní	113
10.5.2.13.1.1. Nastavení filtrů	115
10.5.2.13.1.2. Nastavení reportů	117
10.5.2.13.1.3. Nastavení vzhledu	118
10.5.2.13.1.4. Nastavení vzhledu menu	118
10.5.2.13.1.5. Nastavení vzhledu seznamů	119
10.5.2.13.2. Pracovní rozvrh	120

10.5.2.13.3. Administrační panel	121
10.5.2.14. [015] Aktivita uživatele	121
10.5.3. Jiné	122
10.5.4. Nápověda	122
11. Modul TachoScan	124
11.1. Hlavní menu	124
11.1.1. Základní údaje	124
11.1.1.1. [014] Nastavení	125
11.1.1.1.1. TachoScan	125
11.1.1.1.1.1. Analogové	126
11.1.1.1.1.2. Implicitní	127
11.1.1.1.1.3. Odstraňování starých dat	130
11.1.1.1.1.4. Digitální	131
11.1.1.1.1.5. Porušení – Analýza	133
11.1.1.1.1.6. Porušení – Tolerance	142
11.1.1.1.1.7. Balíček mobility	144
11.1.1.1.1.8. Minimální mzda - jiné země	147
11.1.1.1.1.9. Různé	156
11.1.2. TachoScan	159
11.1.2.1. [101] Skenovat	159
11.1.2.1.1. Plochý skener	159
11.1.2.1.2. Válcový skener	161
11.1.2.2. [102] Otevřít	162
11.1.2.3. [103] Načíst kartu řidiče	164
11.1.2.4. [104] Načíst digitální tachograf	165
11.1.2.5. [105] Ze zařízení	167
11.1.2.5.1. TachoReader Basic/Combo	167
11.1.2.5.1.1. Stahování a mazání načtení	167
11.1.2.5.1.2. TachoReader Combo Plus	170
11.1.2.5.1.3. TachoReader Basic	170
11.1.2.5.2. Jiná zařízení	171
11.1.2.5.3. Vnější adresář	172
11.1.2.5.3.1. Stahování načtení	173
11.1.2.5.3.2. Odstraňování načtení	175
11.1.2.6. [106] Údaje z karet řidičů a záznamových listů	175
11.1.2.7. [107] Údaje z digitálních tachografů	177
11.1.2.8. [108] Tacho přidat ručně	177
11.1.2.9. [110] Import dat z digitálního tachografu na kartu	178

11.1.2.10. [111] Přidat potvrzení	179
11.1.2.11. [112] Hledat potvrzení	182
11.1.2.12. [113] Seznam potvrzení	185
11.1.2.13. [114] Přestupky řidiče	186
11.1.2.14. [115] Týdenní diagram	186
11.1.2.15. [116] Měsíční diagram	192
11.1.2.16. [117] Neuložené kotouče	194
11.1.2.17. [118] Historie načtení	196
11.1.2.18. [171] Dostupná pracovní doba řidiče	196
11.1.2.19. [177] Vjezdy a výjezdy z území jiných států	198
11.1.2.20. [181] Sazby minimální mzdy v jiných zemích	202
11.1.2.21. [178] Minimální denní sazba v jiných zemích	203
11.1.2.22. [119] Export digitálních souborů	203
11.1.3. Reporty	204
11.1.3.1. [173] Výkaz práce řidiče	204
11.1.3.2. [121] Výkaz příplatku řidičů	205
11.1.3.3. [122] Kalendář pořadí dat	205
11.1.3.4. [123] Termíny načtení a platnosti	207
11.1.3.5. [124] Report historie načtení	209
11.1.3.6. [125] Přehled potvrzení řidičů	209
11.1.3.7. [154] Zpráva o činnosti v zemi	210
11.1.3.8. [114] Přestupky řidiče	211
11.1.3.9. [182] Analýza rizika ztráty dobré pověsti	220
11.1.3.10. [127] Týdenní kontrola pracovní doby řidiče	221
11.1.3.11. [128] Kontrola vozidel nebo řidičů	224
11.1.3.12. [129] Podrobná kontrola vozidel nebo řidičů	225
11.1.3.13. [172] Přehled dostupné pracovní doby řidičů	226
11.1.3.14. [130] Záznam pracovní doby čl. 25 zák. o pracovní době řidičů	227
11.1.3.15. [131] Podrobné činnosti z karty řidiče	228
11.1.3.16. [132] Podrobné činnosti z digitálního tachografu	229
11.1.3.17. [170] Rozdíly v údajích v tachografu a údajích na kartě	230
11.1.3.18. [176] Evidence pracovní doby na území jiných států	231
11.1.3.19. [179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států	232
11.1.3.20. Další výkazy	233
11.1.3.20.1. [134] Přehled činností řidiče	233
11.1.3.20.2. [174] Přehled řidičů z digitálních tachografů	235
11.1.3.20.3. [175] Seznam odpočinků řidičů	235
11.1.3.20.4. Činnost řidiče	236

11.1.3.20.5. Podrobný přehled pracovní doby a doby řízení	237
11.1.3.20.6. Shrnutí činností řidičů	238
11.1.3.20.7. Činnost řidičů v osádkách	239
11.1.3.20.8. [145] Přestupky řidiče celkem	240
11.1.3.20.9. Kontrola vozidel	242
11.1.3.20.9.1. [146] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - podrobná (analytická)	242
11.1.3.20.9.2. [147] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - sumarizační (syntetická)	243
11.1.3.20.9.3. [148] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - sumarizační (syntetický) s přestávkami započítanými do doby řízení	244
11.1.3.20.9.4. [149] Kontrola vozidla dle skutečných kalendářních dat	246
11.1.3.20.10. [151] Spojitost kotoučů	247
11.1.3.20.11. Události a závady	247
11.1.3.20.12. [159] Přehled chyb na kotoučích	248
11.1.3.20.13. [160] Překročení rychlosti dle digitálního tachografu	249
11.1.3.20.14. [161] Dostupnost řidičů	250
11.1.3.20.15. [162] Report lokalizace	252
11.1.3.20.16. [163] Aktivita uživatelů	253
11.2. Okno náhledu/editace kotouče	254
11.2.1. Údaje záznamového listu	255
11.2.2. Náhled načtení	255
11.2.3. Základní údaje	257
11.2.4. Kontrola pracovní doby	264
11.2.5. Seznam událostí	265
11.2.6. Náhled výtisku kotouče	266
11.2.7. Obraz skenovaného kotouče	266
11.2.8. Změnit hodinu započetí	268
11.2.9. Nastavit 12. hodinu	270
11.2.10. Změna středu kotouče	273
11.3. Okno náhledu/editace dne z karty řidiče	274
11.3.1. Náhled a editace údajů	274
11.3.1.1. Denní vizualizace	275
11.3.1.2. Kolektivní vizualizace	284
11.3.1.3. Vizualizace tachografem	285
11.3.2. Činnosti	286
11.3.3. Události a závady	288
11.3.4. Osádka	289
11.3.5. Vozidlo	290
11.3.6. Certifikáty	291
11.3.7. Náhled výtisku kotouče	294

11.3.8. Tištění piktogramů	294
11.4. Okno náhledu dat z digitálního tachografu	300
11.4.1. Všeobecné informace a technické údaje	301
11.4.2. Činnosti s určitým datem	301
11.4.2.1. Označení	304
11.4.2.2. Řidič (slot 1)	304
11.4.2.3. Druhý řidič (slot 2)	305
11.4.3. Události a závady	306
11.4.4. Činnosti, události a závady v tabulce	307
11.4.5. Vložení a vyjmutí karty	307
11.4.6. Podnikové zámky a poslední načtení	308
11.4.7. Kontrolní seznam	308
11.4.8. Diagram rychlosti a zrychlení vozidla	308
12. Modul Manipulace	311
12.1. Základní údaje	312
12.1.1. [014] Nastavení	312
12.2. [190] Upozornění z tachografu	312
12.3. [191] Upozornění z kalibrace	313
12.4. [192] Upozornění z karty	314
12.5. [193] Report upozornění na manipulace	316
12.5.1. Manipulace	316
13. Modul Zahraniční mzda	318
13.1. Hlavní menu	318
13.1.1. Základní údaje	318
13.1.1.1. [014] Nastavení	318
13.1.1.1.1. Zahraniční mzda	319
13.1.1.1.1.1. Základní	319
13.1.2. Zahraniční mzda	321
13.1.2.1. [273] Evidence pracovní doby	321
13.1.2.2. [271] Složky mezd	322
13.1.2.3. [276] Složky mezd v zemích	326
13.1.2.4. [272] Střídání událostí	327
13.1.2.5. [274] Minimální sazba	328
13.1.2.6. [275] Kategorie sazeb	329
13.1.2.7. [277] Seznam zaměstnání	330
13.1.2.8. [270] Nakládky vykládky	331
13.1.3. Reporty	334
13.1.3.1. Zahraniční mzda	334

13.1.3.1.1. [290] Evidence složek odměny	335
13.1.3.1.2. [280] Evidence pracovní doby v zahraničí	336

14. Doplnující informace **337**

14.1. Hlavní modul **337**

14.1.1. Tutoriál - Upgrade na Windows® 10	337
14.1.2. Tutoriál - Aktualizace SQL Serveru	342
14.1.3. Ukončení podpory	344
14.1.4. Zavedení kalendářních dat	347
14.1.5. Okno přidávání/editace dokumentů	348
14.1.6. Ruční instalace programu	349
14.1.7. Označování položek v seznamu	349
14.1.8. Připojování souborů/dokumentů	351
14.1.9. Skupiny řidičů a vozidel v reportech	351
14.1.10. Database Manager	352
14.1.10.1. Server	353
14.1.10.2. Databáze	354
14.1.10.3. Backup	355
14.1.10.4. Data import	356
14.1.10.5. Databases management	356
14.1.10.6. About	357

14.2. Modul TachoScan **358**

14.2.1. Tutoriál - Potvrzení o vyslání k výkonu práce ve Francii	358
14.2.2. Tutoriál - Výpočet dorovnaní mzdy za práci v jiných zemích	363
14.2.2.1. Německo	364
14.2.2.2. Francie	367
14.2.2.2.1. Profesní kvalifikace:	372
14.2.2.3. Rakousko	377
14.2.2.3.1. Podmínky odměn a příplatků	381
14.2.2.4. Norsko	386
14.2.2.5. Holandsko	390
14.2.2.6. Itálie	393
14.2.2.6.1. Tabulka minimálních měsíčních sazeb	397
14.2.2.7. Lucembursko	398
14.2.2.7.1. Tabulka minimálních měsíčních sazeb	402
14.2.2.8. Finsko	403
14.2.2.8.1. Tabulka minimálních měsíčních sazeb	407
14.2.2.9. Belgie	407
14.2.2.9.1. Tabulka minimálních měsíčních sazeb	411

14.2.2.10.	412
14.2.2.10.1. Tabulka minimálních hodinových mezd	416
14.2.3. Interpretace jednotlivých případů	416
14.2.3.1. Den se dvěma denními odpočinky	416
14.2.3.2. Týdenní odpočinek a náhrada	418
14.2.4. Reporty	419
14.2.4.1. dle dat kotoučů	419
14.2.4.2. dle dat kotoučů analytický	419
14.2.4.3. dle dat kotoučů celkový	420
14.2.4.4. dle dat kotoučů celkový se započítanými přestávkami	420
14.2.4.5. podle skutečných kalendářních dat	420
14.2.5. Kolektivní jízda	421
14.2.6. Čas UTC	421
14.2.7. Překročení hranic	421
14.2.8. Operace nakládky/vykládky	422
14.2.9. Data stažená z digitálních karet a tachografů	422
14.2.9.1. Okno uložení nového řidiče	422
14.2.9.2. Okno uložení nového vozidla	423
14.3. Struktura psouborů XML	424
14.3.1. Vozidla	425
14.3.1.1. Struktura importovaného souboru xml	425
14.3.1.2. Struktura exportovaného souboru xml	425
14.3.2. Zaměstnanci	426
14.3.2.1. Struktura importovaného souboru xml	426
14.3.2.2. Struktura exportovaného souboru xml	427
14.3.3. Vjezdy a výjezdy z území jiných států	430
14.3.3.1. Struktura importovaného souboru xml	430
14.3.4. Nakládky vykládky	431
14.3.4.1. Struktura importovaného souboru xml	431
15. Další informace	433
15.1. O společnosti INELO	433
15.2. Technická podpora	434
15.3. Užitečné linky	434
15.4. Kopírování programu	434
15.5. Klávesnicové zkratky	435
15.6. Slovníček	436

1. Vítejte

Upozornění!

Ve verzi 6.2.4 byla tabulka [času UTC](#) aktualizována tak, aby pokrývala další tři roky. Aktuální tabulka je nezbytná pro správné zpracování [změn zimního a letního času](#) v programu TachoScan.

Ujistěte se prosím, že je program TachoScan aktualizován na verzi 6.2.4 nebo novější před 25. říjnem 2026!

Je nám velkým potěšením představit Vám modul TachoScan, jehož úkolem je zjednodušení práce dopravním podnikům v precizní a rychlé analýze záznamů z analogových a digitálních tachografů. Modul především zohledňuje potřeby zaměstnavatele, spojené s nabytím platnosti Zákona o pracovní době řidičů (kontrolování a evidování) a od 11. dubna **Nařízení (ES) č. 561/2006**.

Program disponuje velmi širokou paletou možností: je přehledný, s jednoduchou obsluhou, přizpůsobuje se individuálním potřebám uživatele.

Ve snaze zajistit spokojenost našich klientů neustále pracujeme nad jeho rozvojem a zavádíme inovativní přídatné moduly, které činí náš produkt konkurenčním.

Při zdokonalování tohoto produktu jsme naslouchali sugescím našich neocenitelných Klientů.

Díky spolupráci s **Institutem silniční dopravy** načtení a analýza dat z **karet řidičů a digitálních tachografů** byly přivedeny k dokonalosti. Potvrzením této skutečnosti je další vyhraná veřejná soutěž pro naši firmu na dodávku software pro analýzu dat z digitálních tachografů pro **Inspekci silniční dopravy**.

Modul TachoScan umožňuje kontrolu pracovní doby řidičů, generování sumarizačních a porovnávacích reportů. Je rovněž možná archivace dat načítaných z vykreslení, karet řidičů, digitálních tachografů, dat řidičů, vozidel a firem. Program umožňuje obsluhu mnoha firem z databáze, která může být zpřístupněna v místní síti, což umožňuje práci s jednou bází na mnoha počítačových stanicích.

[Kontakt na výrobce programu TachoScan](#)

[Kontakt na podporu a servis programu TachoScan](#)

[Užitečné linky](#)

[FAQ - Nejčastěji kladené otázky](#)

Pokud se neumíte pohybovat v tomto pomocném souboru, [klikněte zde](#)

Aby bylo možné zobrazit pomocný soubor, je třeba kliknout na název modulu ve stromu na levé straně.

2. Instalační balíček

Standardní instalační balíček obsahuje:

- Instalační CD nebo odkaz na stránku instalace softwaru,
- Návod k obsluze nebo odkaz ke stažení návodu k obsluze
- Certifikát (licenci),
- Licenční klíč,

Instalační sada může být rozšířena o tyto položky:

- [Skener Canon](#)^[34] lub [Válcový skener Plustek](#)^[35] – který umožňuje prohlížení kotoučů pro tachografy,
- TachoReader – čtecí zařízení, které slouží k efektivnímu stahování dat z karty řidiče,
- [TachoReader Basic](#)^[36] – zařízení ke stahování dat z digitálních tachografů,
- [TachoReader Combo Plus](#)^[37] – zařízení ke stahování dat z digitálních tachografů i z karet řidičů.

Software TachoScan se prodává s různými instalačními balíčky, závisí na objednávce.

3. Jak využívat Náповědu

Za účelem zjednodušení pohybování se v Náповědě byla rozdělena do kategorií odpovídajících hlavním prvkům programu. Tímto způsobem lze jednoduše a rychle vyhledat informace na požadované téma bez nutnosti vyhledávání v celém souboru. Na konci soupisu témat se nachází [slovníček](#)^[436] pojmů používaných v programu a v této Náповědě.

1. Označení používána v Náповědě:

- **Modře** jsou označeny odkazy do proužků s přesnějšími informacemi na dané téma.

V této tabulce jsou zobrazována upozornění, která je uživatel povinen si přečíst, aby se vyhnul zbytečným problémům/nebo ztrátám.

V této tabulce jsou zobrazovány užitečné nápovědy, zjednodušující práci s programem.

V této tabulce jsou obsaženy vzorové výpočty, použití některých nabídek nebo vzory vyúčtování zaměstnanců za účelem snadnějšího pochopení principu fungování programu TachoScan.

2. Některé úlohy jsou v Náповědě uspořádány tématicky.

Aby bylo možné "rozbalit" téma, klikněte prosím na libovolné místo v názvu tématu nebo na symbol: "⊕". Opětovné kliknutí na stejné místo "sbalí" rozbalení.

Klikněte zde, aby bylo možné rozbalit nebo sbalit dodatečné informace

Zde budou představeny dodatečné informace nebo odpovědi.

Klikněte opětovně na symbol "⊖" (nebo na text vedle), aby bylo možné sbalit tuto informaci.

3. Aby bylo možné najít informace na dané téma, lze:

vybrat prostřední záložku s názvem "**Hledat**" (Search) a vepsat charakteristická slova pro toto téma

(tzv. klíčová slova - keywords), a potom stlačit tlačítko . Způsobí to zobrazení všech témat obsahujících hledaný název.

*Program obvykle hledá pouze přesnější vystižení - to znamená zadání pouze písmene 'a' způsobí zobrazení pouze takových témat, v nichž se písmeno 'a' vyskytuje zvlášť. A proto, aby bylo možné vyhledat témata s přibližnými slovy místo přesných, je třeba použít symbol * (hvězdička). Díky tomu program zobrazí rovněž přibližná vystižení.*

Příklad: Hledání slova **prog*** způsobí zobrazení témat obsahujících slova program, programátor, programování.

anebo:

slovo vyhledat pomocí stromu na levé straně Nápoředy kliknutím na jednu z nadřazených kategorií, do kterých je rozdělena Nápoředa, a potom na příslušné podskupiny směřující k tomuto prvku.

Nabídka určená zkušenějším uživatelům, kteří mají základní orientaci ve struktuře programu.

Hledání na aktuálně otevřené stránce Nápoředy:

Pro snadnější nalezení dané informace na dlouhé stránce Nápoředy lze aktivovat nabídku

vyhledávání textu stlačením [kombinace](#)   . Pokud se vyhledávací proužek neobjeví, je třeba kliknout levým tlačítkem myši uvnitř okna obsahujícího text, a potom opětovně zkusit

kombinaci



4. FAQ (Nejčastěji kladené otázky)

Jakým způsobem odinstalovat server programu TachoScan?

Aby bylo možné odinstalovat server programu, je třeba kontaktovat [servis](#)⁴³⁴ výrobce.

Na stanovišti se během spouštění programu zobrazuje zpráva: "Chyba klíče". Hardwarový klíč je vložen do serveru

Bohužel, samotné vložení klíče do počítače nám nezaručuje správnou práci. Aby bylo možné odstranit tuto chybu, je třeba:

- správně nainstalovat HASP license manager - (viz: [HASP Manager](#)²⁵);
- správně nastavit možnosti klíče (viz: "Režim logování -> [Pokročilé logování](#)⁴⁶");
- jestliže je zapnuta brána firewall na počítači-serveru, je třeba ji správně nakonfigurovat.

Jakým způsobem lze provést aktivaci programu?

Téma popisující způsob aktivace programu je široce popsáno v článku: "[Aktivace programu](#)⁴⁹".

5. Instalace

V tomto tématu jsou zmíněny úlohy související s instalací programu TachoScan. V další části tématu se nacházejí popisy instalací zařízení spolupracujících s programem.

K instalaci programů je vyžadováno přihlášení na účet s administračním oprávněním v operačním systému.

5.1. Minimální konfigurace

Níže uvedená konfigurace představuje **MINIMÁLNÍ** požadavky na hardware, které je pro práci s programem nutno splňovat.

Bez ohledu na níže uvedené minimální požadavky nebude program TachoScan podporován na systémech Windows® a SQL Server™, u nichž firma Microsoft® ukončí technickou podporu.

PC pracující jako klient

- systém: Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016 nebo novější;
+ pro každý systém všechny dostupné aktualizace Windows Update;
- procesor **1,5 GHz**;
- minimálně **512 MB dostupné** operační paměti RAM;
- v závislosti na počtu instalovaných modulů asi **2 GB** volného diskového prostoru;
- rozlišení obrazovky **1280 x 768**;
- databáze připojená k **Microsoft® SQL Server™ 2019 nebo novější** na počítači pracujícím jako server, během prvního spuštění bude ve výchozím nastavení instalován **Microsoft® SQL Server™ 2022 Express** pro operační systém Windows® 10 a Windows® 11;
- formát data v regionálních nastavení systému musí být stejná jako na všech stanovištích včetně počítače poracujícího jako server;
- skener pro skenování kotoučů, se skenovacím rozlišením **300 dpi**, barevný režim **černo-bílý** (1 bit - black & white), **černé pozadí** oblasti skenovaných dokumentů, (doporučené modely skenerů Canon LiDE 70, LiDE 100, LiDE 200, LiDE 300, Plustek SmartOffice PS283);
- čtečka pro načtení digitálních karet řidiče, která splňuje požadavky: podpora protokolů T=0, T=1, frekvence taktování 4 MHz nebo vyšší, obsluha procesorových karet ISO 7816 a EMV 2000 Level 1, shoda s požadavky ISO 7816, formát karty ID-1 (Full Size), kompatibilita s PC/SC a CT-API nebo zařízení TachoReader Combo, (doporučené modely čteček karet: Omnikey 3121 (USB), Omnikey 4040 Mobile (PCMCIA), Omnikey 4321 Mobile (ExpressCard 54), SCR 3310 (USB), SCR 243 (PCMCIA), SCR 3340 (ExpressCard 54));
- jedno ze zařízení pro načtení dat z digitálního tachografu: **TachoReader, TachoReader Basic, TachoReader Combo, Tacho USB** nebo **TachoBlue**;

PC pracující jako server

- systém: Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016 nebo novější;
+ pro každý systém všechny dostupné aktualizace Windows Update;
- **64bitový** procesor s frekvencí **2 GHz** (doporučen vícejádrový procesor);
 - součet všech jader v jedno- a víceprocesorovém systému musí být odmocninou číslíce 2 – např.: 1, 2, 4, 8, 16 atd;
- volný prostor na disku: **6 GB** (závisí na objemu vložených dat);
- minimálně **1 GB** dostupné operační paměti RAM;
- port USB – pro licenční klíč USB;
- rozlišení monitoru: **1280 x 768**;
- formát data v regionálních nastavení systému musí být stejná jako na všech stanovištích včetně počítače poracujícího jako server;
- k instalaci programů je vyžadováno přihlášení na účet s administračním oprávněním v operačním systému;
- Název serveru:

- Uživatelské jméno nesmí být stejné jako název počítače.
- První znak musí být písmeno definované standardem Unicode 2.0 obsahující latinská písmena od "a" do "z" a od "A" do "Z".
- Další znaky:
 - písmena definovaná standardem Unicode 2.0;
 - číslice latinské abecedy;
 - Nedovolené mezery a speciální znaky (např. "-", "@", "#", "\$");
- **Nelze měnit název počítače, na který byla nainstalována databáze programu TachoScan.**

*Během prvního spuštění se instaluje server databáze **Microsoft® SQL Server™ 2019 Express** pro operační systém Windows® 10 a Windows® 11.*

Omezení databáze SQL Server™ 2019 express:

- obsluha jednoho fyzického procesoru;
- 1410 MB paměti RAM;
- velikost databáze: 10 GB.

Nebude-li maximální velikost databáze (10GB) stačit, bude nezbytný nákup nejnovější komerční verze Microsoft® SQL Server™.

Během instalace může být nutné restartovat počítač. V takovém případě instalační program automaticky obnoví proces instalace po spuštění systému.

Ruční instalace Microsoft® SQL Server™

Výrobce softwaru umožňuje ruční instalaci Microsoft® SQL Server™.

V takovém případě dbejte na následující:

1. V konfiguračním okně instalace SQL Serveru nastavte Režim ověřování na Smíšený režim (Mixed Mode).
2. Nakonfigurujte následující pokročilé možnosti serveru:
 - Povolit funkci **xp_cmdshel**;
 - Povolit funkci **Agent XPs**.
3. Uživatel SQL Serveru používaný aplikací **TachoScan** musí mít oprávnění **sysadmin**.

Poznámka: Verze **SQL Server Express** nevytváří automaticky zálohy databáze.

Aplikace TachoScan obsahuje vestavěnou službu pro zálohování databáze. Pro její použití je nutné nainstalovat INELO Service.

Instalátor najdete na instalačním médiu TachoScan v adresáři: "Utils/INELO Service/IneloServiceInstaller.exe".

V případě problémů kontaktujte [technickou podporu](#) ⁴³⁴¹.

Aktualizace databáze (pro verze starší než SQL Server™ 2008 R2):

Při instalaci SQL Server™ 2019 nebo novější verze je nutné nejprve provést mezimigraci databáze

TachoScan (4TransMDF, 4TransKONFIG) na SQL Server™ 2008 R2.

5.2. Instalace programu

Pro instalaci, spusťte instalační soubor, stažený pomocí odkazu nebo na doručeném CD.

Next >>

Poté klepněte na tlačítko a postupujte podle pokynů instalačního programu produktů. Pokud se nezmění cílová složka, program bude nainstalován do výchozího umístění.

- pro 32bitové systémy: "C:\Program Files\INELO\";
- pro 64bitové systémy v závislosti na typu systému Windows®: "C:\Program Files (x86)\INELO\";

Další postup při instalaci programu TachoScan je uveden v odstavci: "[První spuštění](#)".

5.3. Server

Podle standardní procedury je instalace serveru možná po instalaci programu (viz: "[Instalace programu](#)") během prvního spuštění (viz: "[První spuštění](#)").

Pokud chcete propojit databázi programu se stávajícím serverem MSSQL, přejděte na téma: "[Připojení a odpojení databáze](#)".

Kdy instalovat server z jiného místa?

- pokud nelze program TachoScan instalovat na počítač jako server,
- pokud standardní instalace serveru (viz: "[První spuštění](#)") neproběhla úspěšně.

Instalace serveru TachoScan z odlišné lokalizace

Před instalací se seznamte s minimálními požadavky na server (viz: "[Minimální konfigurace](#)").

Chcete v instalaci pokračovat:

1. spusťte instalační soubor Microsoft® SQL Server™, stažený pomocí [odkazu](#) nebo na doručeném CD.
1. Poté provádějte činnosti navrhované instalačním programem a stiskněte přitom tlačítko

Next >>

Pro operační systém: Windows® Server® 2012:

- implicitně bude instalována bezplatná verze SQL Server™ 2017 Express;
- databáze bude umístěna v adresáři: "C:\Program Files\Microsoft SQL Server\mssql\$\\INELO17\Data;

Pro operační systém: Windows® 10, 11:

- implicitně bude instalována bezplatná verze SQL Server™ 2019 Express;
- databáze bude umístěna v adresáři: "C:\Program Files\Microsoft SQL Server\mssql\$\\INELO19\Data;

Aby byl server viditelný v síti a pracoval správně, odemkněte komunikaci přes porty:

- **1433, 1434** v protokolu **UDP**,
- pro program **HASP Manager 475** v protokolu **UDP** – pokud je síťový licenční klíč nainstalován na stejném počítači.

Povolte přístup (neomezený) do složky prostředků programu v síti (výchozí složka: „My documents\INELO“) (Dokumenty\INELO).

Po instalaci serveru programu **SE NEDOPORUČUJE** měnit název počítače, na kterém je server nainstalován.


Za účelem ODINSTALOVÁNÍ serveru kontaktujte [servis](#)  výrobce.

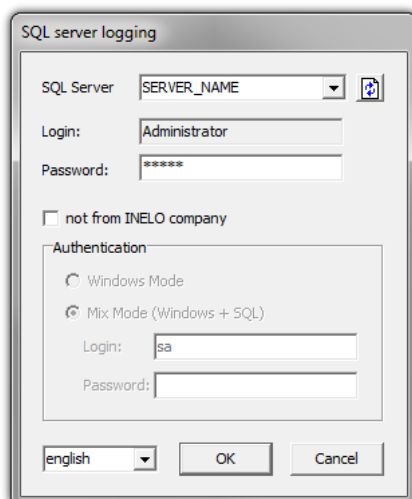
Po instalaci serveru spusťte program TachoScan pro další konfiguraci (viz: "[První spuštění](#)" ).

5.3.1. Připojení a odpojení databáze

DŮRAZNĚ DOPORUČUJEME, aby připojení/odpojení databáze prováděli pouze osoby se znalostí architektury serveru MSSQL nebo zaškolení zaměstnanci/konzultanti společnosti INELO Polska Sp. z o.o..

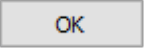
5.3.1.1. Spuštění programu: "Database Manager"

1. Vyberte: "Start -> Všechny programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager".
2. V okně **Logování na serveru SQL** (obr. níže) je třeba:
 - ze seznamu vybrat požadovaný server - jestliže je server v seznamu neviditelný, stlačit tlačítko  vedle;
 - zadejte heslo do administračního účtu (implicitní heslo: "admin").




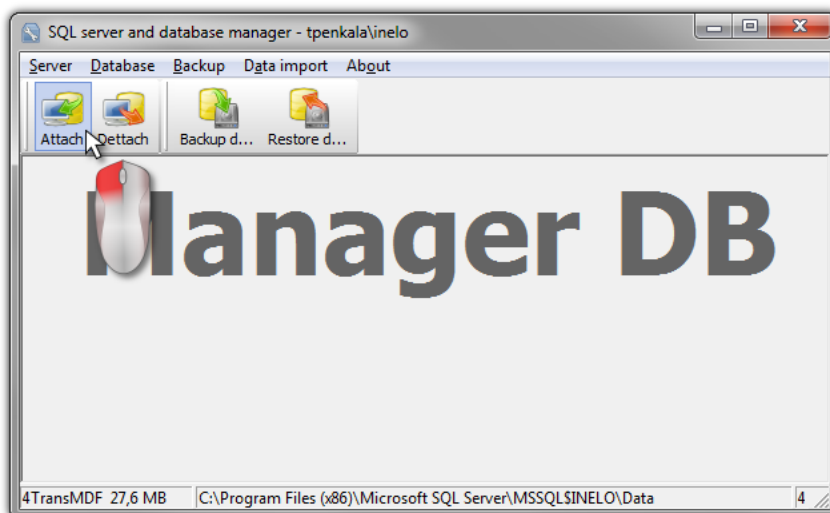
obr. Logování do báze.

Pokud byl server instalován z jiného zdroje než z instalačního CD programu TachoScan

- označit nabídku níže "not from INELO company";
- bude zobrazeno pole: "Authentication" (obr. výše) v němž je třeba vybrat nabídku ověřování logování (tuto informaci je povinen sdělit administrátor serveru), pro nabídku "Mix Mode" je třeba uvést heslo pro uživatele dbo(sa) vybraného serveru;
- stlačit tlačítko: .

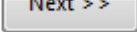
5.3.1.2. Připojení databáze

1. Po úspěšném přihlášení (připojení) do databáze v okně **SQL server and database manager** (obr. níže) vyberte z menu **Attach** příkaz **Database** nebo klikněte na ikonu .



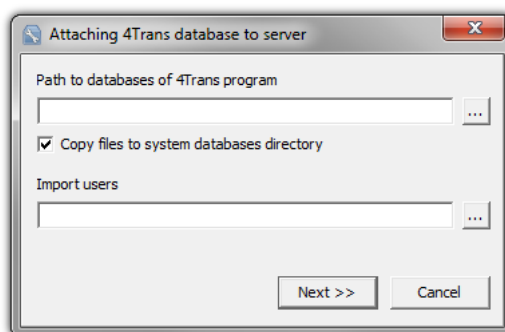
obr. Výběr příkazu "Připojit".

2. V dalším okně je třeba určit umístění souborů databáze (obr. níže), a:

- stlačit tlačítko: , NEBO dříve označit:
 - nabídku: "**Copy files to system databases directory**" (obr. níže), která způsobí zkopírování souborů databáze do implicitní složky databáze. Tato nabídka rovněž způsobuje to, že k serveru budou připojeny **zkopírované** soubory databáze.

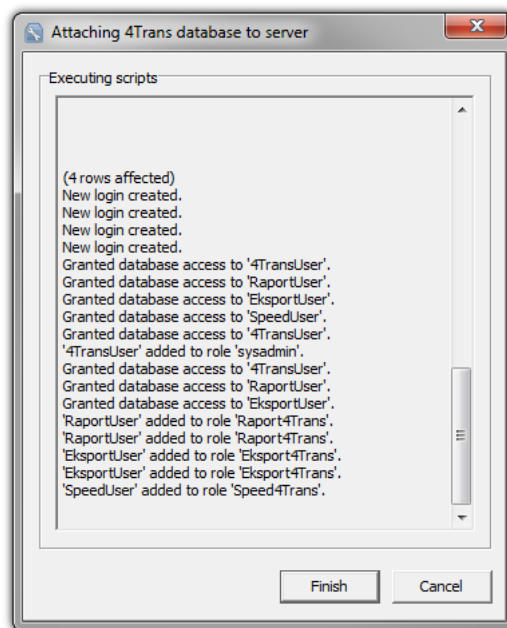
Soubory **prázdné** databáze programu se nacházejí na instalačním CD: "**(Mechanika CD/DVD:) \Utils\Database**".

jestliže výše uvedená nabídka nebude označena, program připojí k serveru určené soubory databáze.



obr. Určení umístění souborů databáze.

3. Program začne realizovat úlohy připojování databáze v souladu s dříve vybranými nabídkami. Po ukončení operace bude zobrazeno okno (obr. níže):



obr. Ukončení procesu připojování databáze.

V průběhu provádění operace server generuje zprávy, které jsou viditelné na obrazovce a ukládány do souboru "**ManagerDB_log.txt**" v adresáři, z něhož se spouští "**Database Manager**". Cílový soubor má název: "**manager_db.exe**".

V případě pochybností, zda operace byly provedeny správně, prosíme o zaslání souboru "**ManagerDB_log.txt**" na adresu: support@inelo.pl.

4. Po připojení báze je třeba v dalším pořadí vytvořit a zpřístupnit složku, pokud nebyla dříve vytvořena (např. s názvem: "INELO"), v níž budou uchovávány dokumenty, soubory z načtení karet řidičů a digitálních tachografů, skeny kotoučů tacho a náhradní kopie databáze,
 - v hlavní složce (např. INELO) vytvořit složku souborů ukládaných modulem TachoScan (např. **TachoScan**),
 - v hlavní složce (např. INELO) vytvořit složku dokumentů (např. **Documents**),
 - v hlavní složce (např. INELO) vytvořit složku, v níž bude ukládána náhradní kopie databáze (např. **Backup**)


Všichni uživatelé využívající program TachoScan MUSÍ mít ÚPLNĚ oprávnění k přístupu do těchto složek.
- netýká se složky "**backup**",

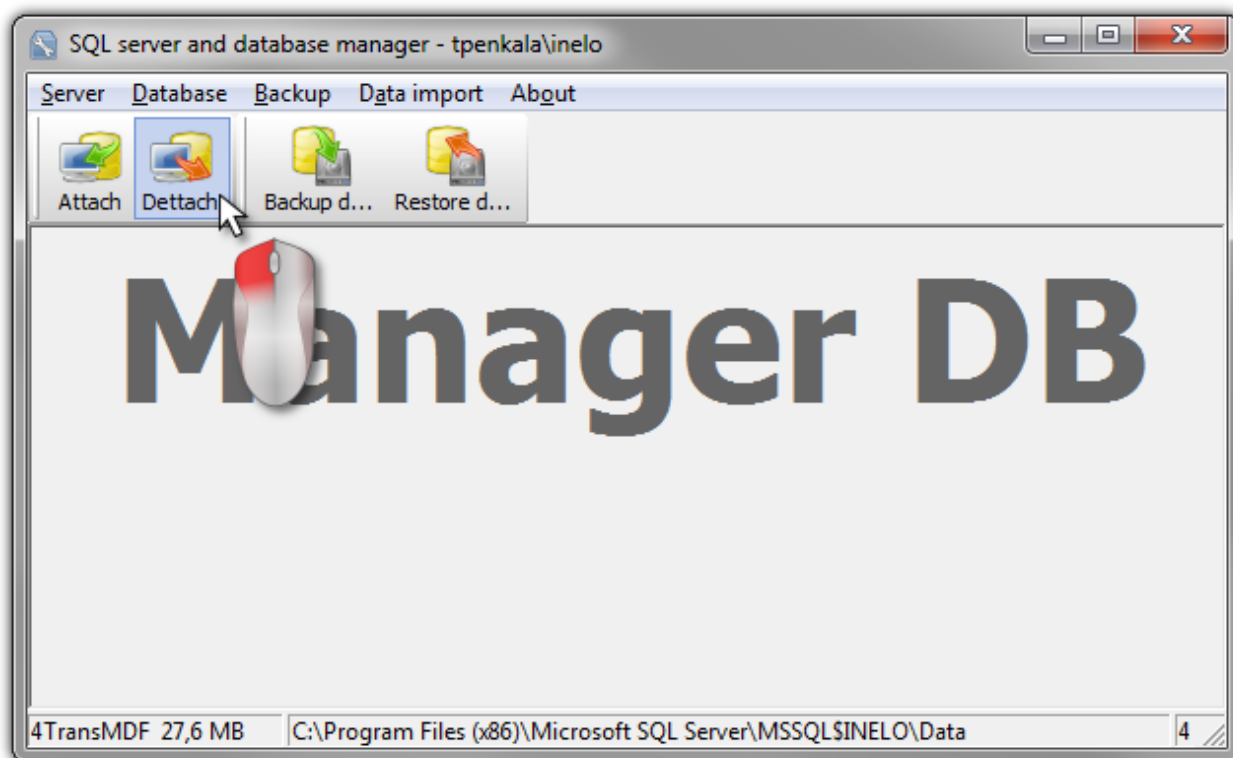
Složka "**backup**" se musí nacházet na stejném počítači, na němž je spuštěn server MSSQL.

Program bude správně fungovat pouze na počítačích s nainstalovaným serverem MSSQL.

Služby serveru a sql agenta musí být spuštěny pro správné fungování programu.

5.3.1.3. Odpojení databáze

- Po úspěšném přihlášení (připojení) do databáze v okně **SQL server and database manager** (obr. níže) vyberte z menu **Detach** příkaz **Database** nebo klikněte na ikonu  .

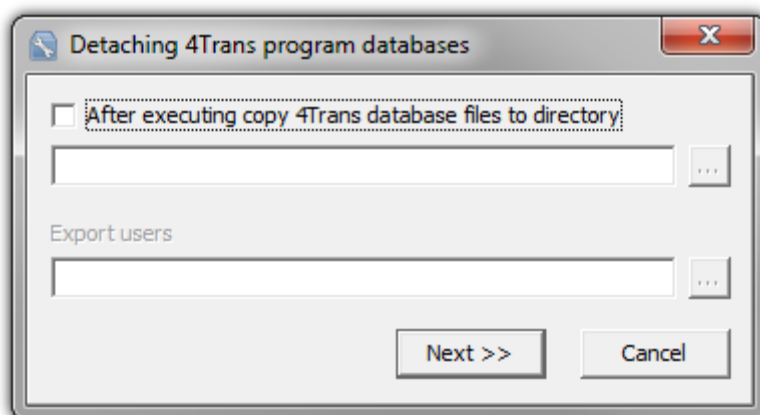


obr. Výběr příkazu "Odpojit".

- V dalším okně stlačit tlačítko  , NEBO dříve označit:

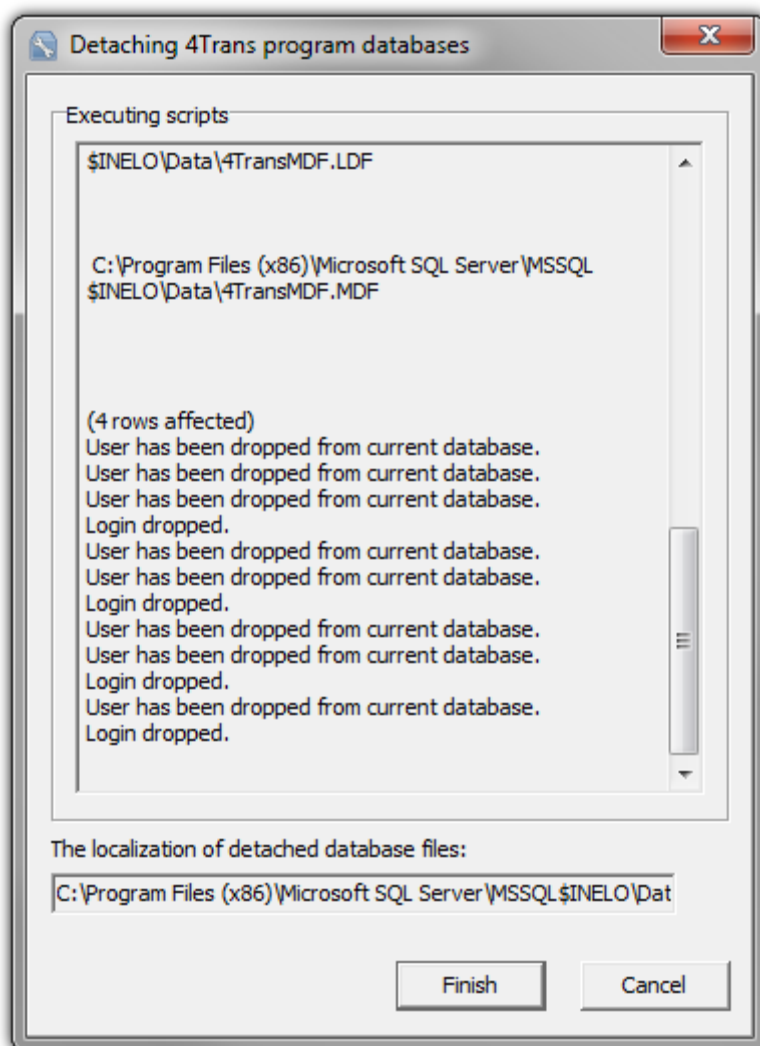
- nabídku: "**After executing copy 4Trans database files to directory**" (obr. níže), která způsobí zkopírování souborů databáze do určené složky.

Pokud výše uvedená nabídka nebude označena, program odpojí soubory databáze a ponechá je ve stejné složce, ve které se nacházely.



obr. Určení místa kopírování souborů databáze.

3. Program začne realizovat úlohy odpojení databáze v souladu s dříve vybranými nabídkami. Po ukončení operace bude zobrazeno okno (obr. níže):



obr. Ukončení procesu odpojování databáze.

V průběhu provádění operace server generuje zprávy, které jsou viditelné na obrazovce a ukládány do souboru "**ManagerDB_log.txt**" v adresáři, z něhož se spouští "**Database Manager**". Cílový soubor má název: "**manager_db.exe**".

V případě pochybností, zda operace byly provedeny správně, prosíme o zaslání souboru "**ManagerDB_log.txt**" na adresu serwis@inelo.pl.

Program bude správně fungovat pouze na počítačích s nainstalovaným serverem MS SQL.

Služby serveru a sql agenta musí být spuštěny pro správné fungování programu.

5.4. HASP Manager

HASP Manager instalujeme v závislosti na vlastněném systému Windows®:

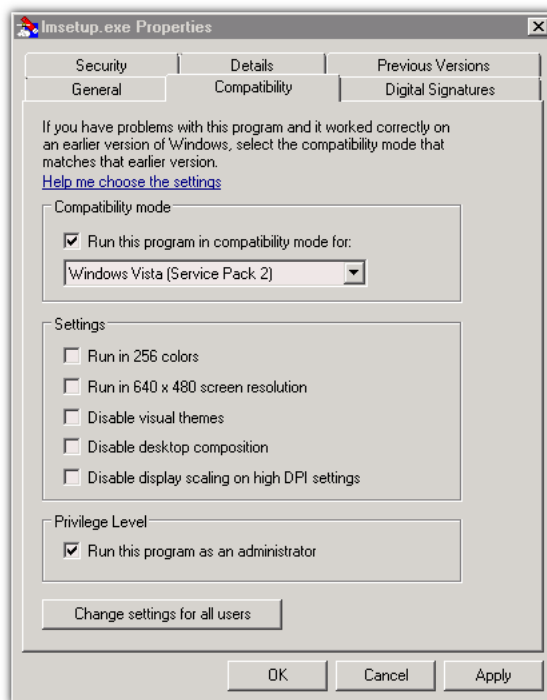
5.4.1. Windows® 11, Windows® 10, Windows Server® 2016

Abyste nainstalovali a zkonfigurovali HASP License Managera s operačním systémem Windows® 11, Windows® 10, Windows Server® 2016 proveďte následující činnosti:

5.4.1.1. Nastavení instalačního souboru

1. Jdi na stránku: "http://download.inelo.pl/drivers/HASP_LM_setup.zip", aby stáhnout instalační soubor.
2. Rozbalte soubor "**Imsetup.exe**" na místní disk.
3. Změňte vlastnosti souboru "**Imsetup.exe**" dle níže uvedených bodů:
 - a) Klikněte PTM na soubor.
 - b) V rozbalovacím menu vyberte "**Vlastnosti**". Zobrazí se okno vlastností souboru "**Imsetup.exe**".
 - c) Klikněte na záložku: "**Kompatibilita**".
 - d) V panelu "**Režim kompatibility**" označte "**Spustit tento program v režimu kompatibility s:**" a potom vyberte ze seznamu: "**Windows Vista (Service Pack 2)**".
 - e) V panelu "**Úroveň oprávnění**" označte "**Spustit tento program jako administrátor**".

The dialog box should now appear as follows:

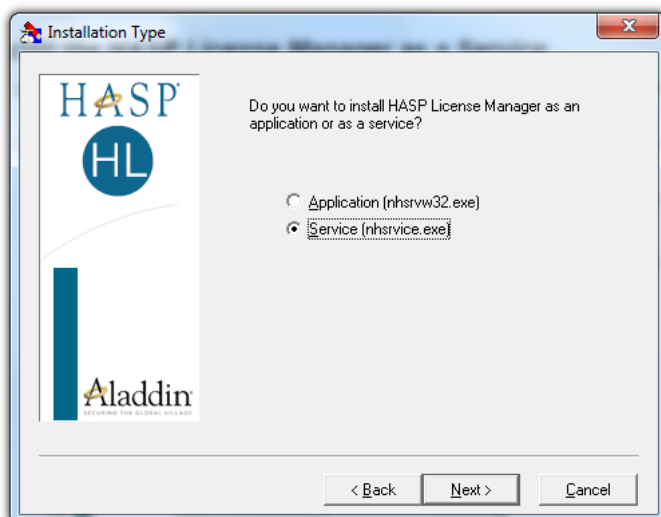


4. Klikněte [OK]. Okno se zavře.

5.4.1.2. Instalace HASP Manageru jako služby

1. Klikněte dvakrát LTM na soubor: "Imsetup". Spustí se instalační průvodce "HASP License Manager".
2. V okně "Installation Type" (obr. níže) akceptujte implicitně označenou nabídku "Service (nhsrvice.exe)".

Nabídka: "Application (nhsrvw32.exe)" nebude realizována HASP Managerem.



3. Pokračujte v instalaci.

Po ukončené instalaci HASP Managera patří ke službám: **HASP Loader** a **HASP License Manager** změnit typ spuštění z ručního na automatický.

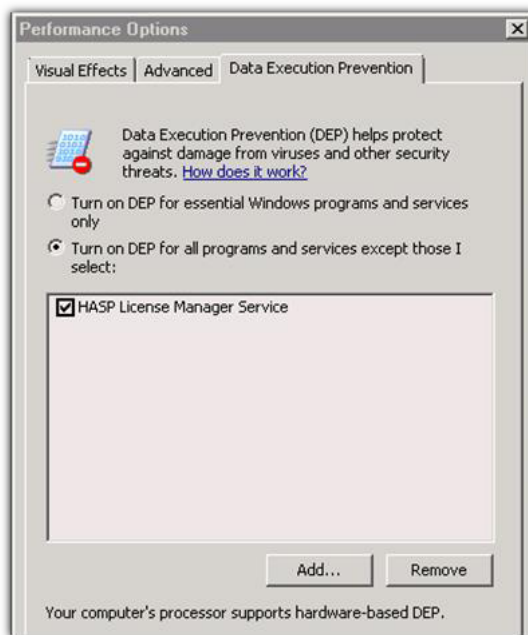
("Ovládací panel -> Systém a zabezpečení -> Administrační nástroje -> Služby").

5.4.1.3. Konfigurace zabezpečení – zabránění spuštění dat

Jestliže mechanismus zabránění spuštění dat (DEP, Data Execution Prevention) je zapnutý pro všechny programy a služby, je třeba přidat službu HASP License Manager k výjimkám shodně s níže uvedeným popisem:

1. V menu Start vyberte "Ovládací panel -> Systém a zabezpečení -> Systém".
2. V okně "Vlastnosti systému" vyberte záložku: "Pokročilé".
3. Klikněte na tlačítko [Nastavení] v panelu: "Kapacita".
4. V okně "Možnosti kapacity" klikněte na záložku: "Zabránění spuštění dat".
5. Jestliže nabídka: "Zapnout funkci DEP pro všechny programy a služby kromě těchto vybraných níže:" je označena, proveďte následující činnosti:
 - a) Klikněte na tlačítko: [Přidat...].
 - b) Pomocí zobrazeného okna přidejte do seznamu výjimek DEP:
 - Pro 32bitový systém: "c:\windows\system32\nhsrvice.exe".
 - Pro 64bitový systém: "c:\windows\SysWOW64\nhsrvice.exe".

The dialog box should now appear similar to this:



Obr. Vzhled záložky zabránění spuštění dat po přidání výjimky

Po ukončení instalačního procesu HASP License Manager funguje bez žádného dodatečného nastavení.

5.5. Licenční klíč

K programu TachoScan je přiložen licenční klíč, bez kterého program nebude fungovat. V instalačním balíčku programu se mohou vyskytovat čtyři typy licenčních klíčů.

Chcete-li zobrazit informace o jednotlivých klíčích, klikněte na ikonu .

Lokální licenční klíče

Lokální licenční klíče slouží k práci na jednom pracovišti.

Lokální licenční klíč Televox

Lokální licenční klíč Televox nemá na pouzdru žádné další nápisy.



Obr. LOKÁLNÍ licenční klíč.

Instalace:

Pro instalaci lokálního licenčního klíče do počítače jej stačí připojit k portu USB a počkat, až systém Windows® provede instalaci automaticky.

Systém Windows® po zjištění nového zařízení automaticky nainstaluje toto zařízení jako zařízení rozhraní HID. Po úspěšné instalaci by měla kontrolka uvnitř klíče svítit.

Lokální licenční klíč Rockey2

Licenční klíč Rockey2 má pouzdro v černé barvě.

Instalace:

Pro instalaci lokálního licenčního klíče do počítače jej stačí připojit k portu USB a počkat, až systém Windows® provede instalaci automaticky.

Síťové licenční klíče

Síťové licenční klíče slouží k práci na více pracovištích.

Doporučujeme připojit síťové licenční klíče přímo k počítači bez použití USB hubů a prodlužovacích kabelů.

Síťový licenční klíč Televox

Síťový licenční klíč má nad číslem klíče na pouzdro nápis: " – NET – ".



Obr. SÍŤOVÝ licenční klíč.

Instalace:

Klíč vyžaduje instalaci ovladače HASP License Manager. Popis instalace je uveden v tématu: "[HASP Manager](#)".

Síťový licenční klíč NetRockey4ND

Síťový klíč NetRockey4ND má pouzdro v červené barvě.

Instalace

Pro funkci klíče je vyžadován ovladač, který se instaluje spolu s programem TachoScan ve verzi 6.2.2 a novějších. Ve výchozím nastavení se nachází ve složce `C:\Program Files (x86)\INELO\TachoScan\Rockey\nrSvr.exe`.

Pokud se ovladače nenainstalují automaticky (například z důvodu zablokování instalace antivirovým programem), je nutné je nainstalovat ručně. Lze je stáhnout [na této adrese](#).

K instalaci ovladače jsou potřebná administrátorská oprávnění.

Pokud se služba síťového klíče NetRockey4ND nespustí, je nutné ji spustit ručně. Za tímto účelem spusťte soubor **nrSvr.exe**, který se ve výchozím nastavení nachází ve složce `C:\Program Files (x86)\INELO\TachoScan\Rockey\nrSvr.exe`.

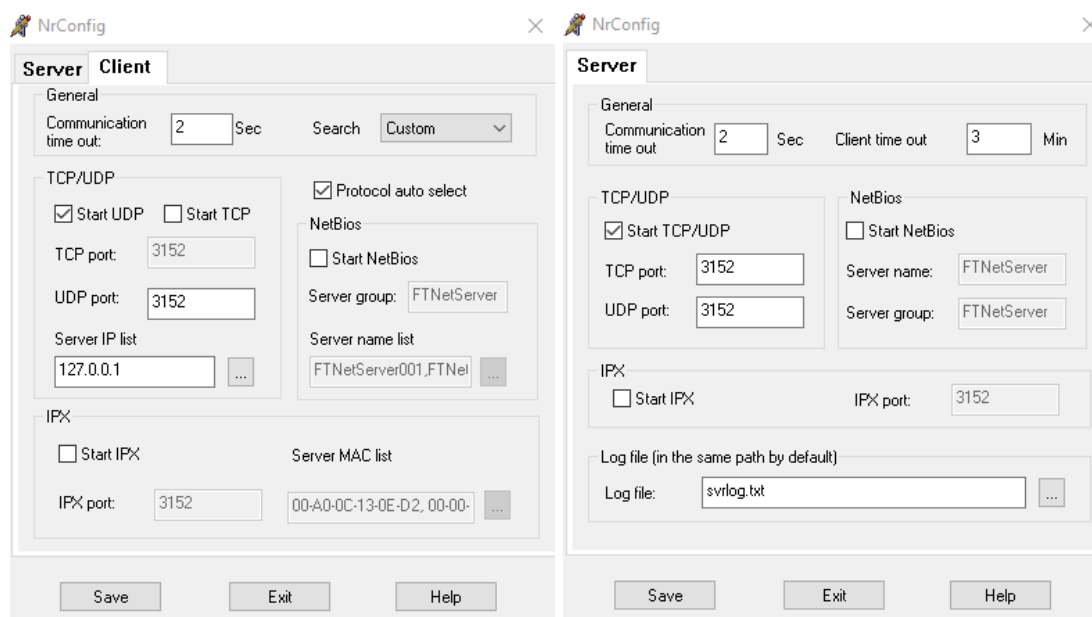
Ruční konfigurace

Klienta lze konfigurovat ručně v souboru **CliCfg.ini** (výchozí umístění: `C:\Program Files (x86)\INELO\TachoScan\CliCfg.ini`).

Server s připojeným licenčním klíčem lze konfigurovat v souboru **SvrCfg.ini** (výchozí umístění: `C:\Program Files (x86)\INELO\TachoScan\Rockey\SvrCfg.ini`).

Konfigurace v programu NrConfig

Klienta i server lze konfigurovat také pomocí programu **NrConfig.exe** (výchozí umístění: (C:\Program Files (x86)\INELO\TachoScan\Rockey\NrConfig.exe).



<%RYS.%> 1. Konfigurace klienta.

<%RYS.%> 2. Konfigurace serveru.

Nejdůležitější nastavení:

- Sekce **General**:

- **Communication time out** – doba, po kterou se vyhledává klíč, v sekundách.
- **Client time out** (Obr. 2) – doba, po kterou klient naslouchá, v minutách. Pokud se klient v této době nespojí se serverem, server klienta zastaví (například v případě ztráty internetového připojení nebo zamrznutí systému).

*Nastavení hodnoty 1 v polích **Communication time out** a **Client time out** nezrychluje start programu! Navíc může někdy způsobovat chyby při uvolňování licencí v jednotlivých modulech programu.*

- **Search** – režim vyhledávání klíče. Dostupné možnosti:
 - **Auto** – automatické vyhledávání adresy klíče v síti (má přednost před adresou zadanou v poli **Server IP list**).
 - **Custom** – bez automatického vyhledávání. Klíč se hledá pouze na adrese zadané v poli **Server IP list**.
 - **Semi-Auto** – klíč se hledá na adrese zadané v poli **Server IP list**. Pokud klíč na této adrese není nalezen, program klíč vyhledá v síti.

- Sekce TCP/UDP:

- **Start UDP/Start TCP** – umožňuje vybrat protokol TCP a/nebo UDP.
- **TCP/UDP port** – **Tato pole neupravujte!**

Upozornění! Klíč funguje výhradně na portu 3152 na všech počítačích.

- **Server IP list** – IP adresa licenčního klíče.

- IP adresu licenčního klíče lze nastavit také během pokročilého přihlášení do programu (viz: [Rozšířené přihlášení](#)^[47]). V části **Možnosti klíče** (viz: obr. níže) doporučujeme nastavit IP adresu počítače, do kterého je licenční klíč připojen.

Chybí klíč

Pokud se zobrazí zpráva o chybějícím licenčním klíči, zkontrolujte možné příčiny popsané níže.

Lokální klíč Televox nebo Rockey2

1. Ujistěte se, že je licenční klíč zapojen do portu USB počítače, na kterém je spuštěn program TachoScan.
2. Pokud je klíč zapojen do portu USB, zkontrolujte, zda je správně nainstalován (viz: [Lokální licenční klíče](#)^[28]).

Síťový klíč Televox nebo NetRockey4ND

1. Ujistěte se, že je licenční klíč zapojen do portu USB počítače, který je připojen do sítě počítačem, na kterém je spuštěn program TachoScan.
2. Pokud je klíč zapojen do portu USB, zkontrolujte, zda je správně nainstalován (viz: [Síťové licenční klíče](#)^[29]).
3. Ujistěte se, že jsou volby klíče v přihlašovací okně programu TachoScan nastaveny správně (viz: [Rozšířené přihlášení](#)^[47]).
4. V případě klíče Televox: zkontrolujte, zda je povolena komunikace mezi klíčem a programem HASP Manager a počítačem, na kterém je spuštěn program TachoScan (viz: [HASP Manager](#)^[25]).

5. V případě klíče NetRockey4N: zkontrolujte, zda je povolena komunikace mezi klíčem a počítačem, na kterém je spuštěn program TachoScan (viz: popis konfigurace výše).

Pokud program TachoScan při pokusu o spuštění nadále hlásí chybu klíče, obraťte se na [servis](#) výrobce.

5.5.1. Chybí klíč

K software byl připojen tzv. **licenční klíč**, bez něhož se program nespustí a nebude fungovat.

Jestliže se zobrazuje zpráva o chybějícím licenčním klíči, je třeba zkontrolovat:

Klíč lokální	Klíč síťový
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zda je licenční klíč připojen do USB portu v počítači, na kterém je spuštěn program. 2. Jestliže je klíč připojen do USB portu, zkontrolujte, zda je správně nainstalován (viz: "Licenční klíč LOKÁLNÍ"). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zda je licenční klíč připojen do USB portu v libovolném počítači síťově propojeném s počítačem, na kterém je spuštěn program. 2. Jestliže je klíč připojen do USB portu, zkontrolujte, zda je správně nainstalován (viz: "Licenční klíč SÍŤOVÝ"), 3. Zda jsou správně nastaveny nabídky klíče v logovacím okně (viz: "Režim logování" - pokročilé logování"). 4. Pro klíč Televox: Zda je zpřístupněna komunikace klíče a programu HASP Manager s počítačem, na kterém je spuštěn program (viz: "HASP Manager"). 5. Pro klíč NetRockey4N: Zda je zpřístupněna komunikace klíče s počítačem, na kterém je spuštěn program (viz: https://faq.inelo.pl/en/knowledge-base/new-license-key-rockey2-and-netrockety4nd/).

Pokud program TachoScan nadále během pokusu spuštění hlásí chybu klíče, je třeba kontaktovat [servis](#) výrobce.

5.6. Instalace zařízení

V této otázce jsou zmíněna témata instalace zařízení dostupných v nabídce firmy INELO Polska Sp. z o.o..

Zařízení nepodporuje operační systém Windows® 2000 a starší.

Toto téma vám přináší informace týkající se instalace zařízení, která jsou součástí [instalačního balíčku](#)¹³. Rozšířený dokument popisující proces instalace je dostupný v návodu: "**Obsluha vnitřních zařízení - tutorial.pdf**".

V tomto tématu je popsána instalace zařízení obsažených v [instalačním paketu](#)¹³. Instalace ostatních zařízení je popsána v [příloze](#) k tomuto návodu.

5.6.1. Plochý skener

Skener Canon je standardní zařízení pro skenování obrazů. S ohledem na nízkou cenu, vysokou přesnost a rychlou práci jej doporučuje výrobce pro skenování kotoučů tacho.



Obr. Skener Canon.

Před připojením skeneru k počítači nainstalujte ovladače z instalačního CD přiloženého k zařízení.

Po nainstalování ovladačů připojte skener do USB slotu a počkejte, až systém Windows® provede automatickou instalaci.

5.6.2. Válcový skener

Skener Plustek SmartOffice PS283 je standardní zařízení pro skenování obrazů. S ohledem na nízkou cenu, vysokou přesnost a rychlou práci jej doporučuje výrobce pro skenování kotoučů tacho.



Obr. Skener Plustek SmartOffice PS283.

Před připojením skeneru k počítači nainstalujte ovladače z instalačního CD přiloženého k zařízení.

Po nainstalování ovladačů připojte skener do USB slotu a počkejte, až systém Windows® provede automatickou instalaci.

5.6.3. TachoReader

Díky čtečce karet řidičů TachoReader® načtete každou kartu řidiče tak, že stáhnete údaje, které se na ní nacházejí, přímo do počítače, kde budou zanalyzovány a archivovány.



Čtečka připojovaná přes USB port



Čtečka připojovaná přes PCMCIA nebo rozhraní EXPRESS CARD

K instalaci čtečky karet řidičů budete muset:

- Do jednotky vložte originální instalační CD,
- Do portu USB počítače zapojte čtečku,
- Až se v systému Windows® zobrazí okno instalace, měli byste vybrat první možnost: "Install the software automatically (Recommended)" (Instalovat software automaticky (doporučeno)). Poté

stisknete tlačítko 

- Systém zahájí instalaci ovladačů a zařízení automaticky.
- Po nainstalování čtecího zařízení se zobrazí okno dokončení průvodce instalací.

Po nainstalování čtecího zařízení se zobrazí okno dokončení průvodce instalací.

5.6.4. TachoReader Basic

Zařízení **TachoReader Basic** umožňuje stahovat data přímo z tachografu, bez připojování jiných zařízení. Prostřednictvím tachografu je také možné stažení dat z karty řidiče. Zařízení umožňuje uchovávání dat ve své vnitřní paměti, a to až do okamžiku jejich přenesení na jiný nosič (např. disk v počítači).

TachoReader Basic v průběhu stahování dat z tachografu využívá jeho napájení, takže nevyžaduje žádné externí zdroje elektrické energie. Je to nevelké zařízení, jednoduché pro obsluhu a pohodlné pro použití.



Obr. TachoReader Basic.

Toto zařízení není podporováno v operačních systémech Windows® 2000 a starších.

Za účelem instalace **TachoReader Basic** do počítače ho stačí připojit do USB portu počítače a

počkat, až systém Windows® provede automatickou instalaci.

Bude-li nalezeno nové zařízení, systém Windows® jej automaticky nainstaluje jako nové paměťové zařízení.

5.6.5. TachoReader Combo Plus

Zařízení **TachoReader Combo Plus** umožňuje stahování dat přímo z tachografu nebo z karty řidiče/servisní karty, bez připojování jiných zařízení. Zařízení dodatečně umožňuje uchovávání dat ve své vnitřní paměti, až do okamžiku jejich přenesení na jiný nosič (např. na disk v počítači).



Obr. TachoReader Combo Plus.

Sada:

V soupravě se zařízením je přibaleno:

1. 2 baterie AA 1,5V, které napájejí zařízení bez nutnosti připojování jej k jiným zdrojům energie,
2. **Kabel Mini-USB**, s jehož pomocí se zařízení propojuje s počítačem (zasílá data z paměti na disk v počítači), a také je napájen z počítače,
3. Kabel TachoReader Combo (dále jen **kabel TRC**) - pro načtení dat z tachografu - zařízení využívá v takovém případě napájení z tachografu.

Zařízení nepodporuje operační systém Windows® 2000 a starší.

Požadované příslušenství pro instalaci zařízení do počítače:

1. Zařízení **TachoReader Combo Plus**;
2. Kabel Mini-USB.

Průběh instalace:

1. Připojit zařízení **TachoReader Combo Plus** do USB portu kabelem Mini-USB a počkat, až systém Windows® provede automatickou instalaci.
2. Ve správci zařízení je možno nahlédnout na nainstalovaný **TachoReader Combo Plus** jako velkokapacitní paměťové zařízení USB.

5.7. Přenesení programu na jiný počítač

Před zahájením přenášení dat se seznamte s dalšími body:

Připomínky předtím než začnete činnosti

Pokud máte server SQL jiný než SQL 2000 MSDE:

SQL 2000 MSDE (Microsoft Desktop Engine) - neaktuální verze.

1. V okně konfigurace instalace Microsoft SQL Server pro "Authentication mode" vyberte nabídku: "Mixed Mode".
2. Zapnout obsluhu možností: **xp_cmdshel** a **Agent XPs** (lze to provést z programu "[Database Manager](#)"^[352] v menu "[Serwer -> Konfiguracja serwera](#)"^[353] ").

Na novém počítači se doporučuje instalace stejné verze TachoScan, jaká se nachází na starém počítači.

*Při práci na systémech Windows® VISTA a Windows® 7, program **Database Manager** spouštějte pomocí nabídky **Spustit jako administrátor**.*

3. Po zhotovení kopie databáze přeneste licenční klíč na nový počítač.

Licenční síťové klíče NET vyžadují instalaci ovladače HASP LICENSE MANAGER.

V případě systémů Windows® 7 64-bit a Windows® Server 2008 64-bit, se instalační návod HASP společně s ovladači k těmto systémům nacházejí na adrese: "http://download.inelo.pl/drivers/HASP_LM_setup.zip".

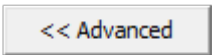
K verzi **4Trans 3.10**, všechny níže uvedené adresáře a cesty v názvech mají místo INELO starý název: PCNETSERVICE.

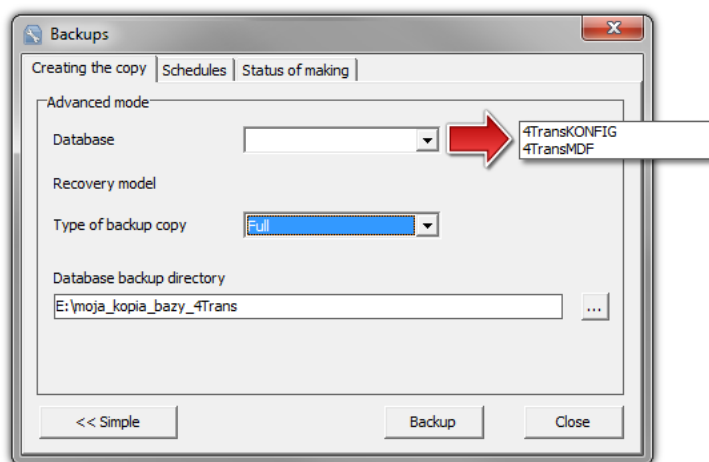
V případě migrace databáze z SQL 2000 na SQL 2012 nebo novější nejdřív proved'te nepřímou migraci databáze do SQL 2008 R2

Databáze

Zhotovování kopie databáze (na starém počítači)

Kopii databáze můžete zhotovit pomocí programu: "[Database Manager](#)"³⁵²¹:

1. Spust'te program (viz: "[Spuštění programu: "Database Manager"](#)"¹⁹⁷¹).
2. Po přihlášení se do menu okna Database Manager vyberte: "Backup -> Backup database".
3. V dalším okně klikněte na: .
4. Po nastavení "Database backup directory" zhotovte postupně dvě ÚPLNÉ kopie databází 4TransKONFIG a 4TransMDF.



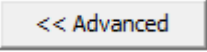
Obr. Tvoření kopie databázi.

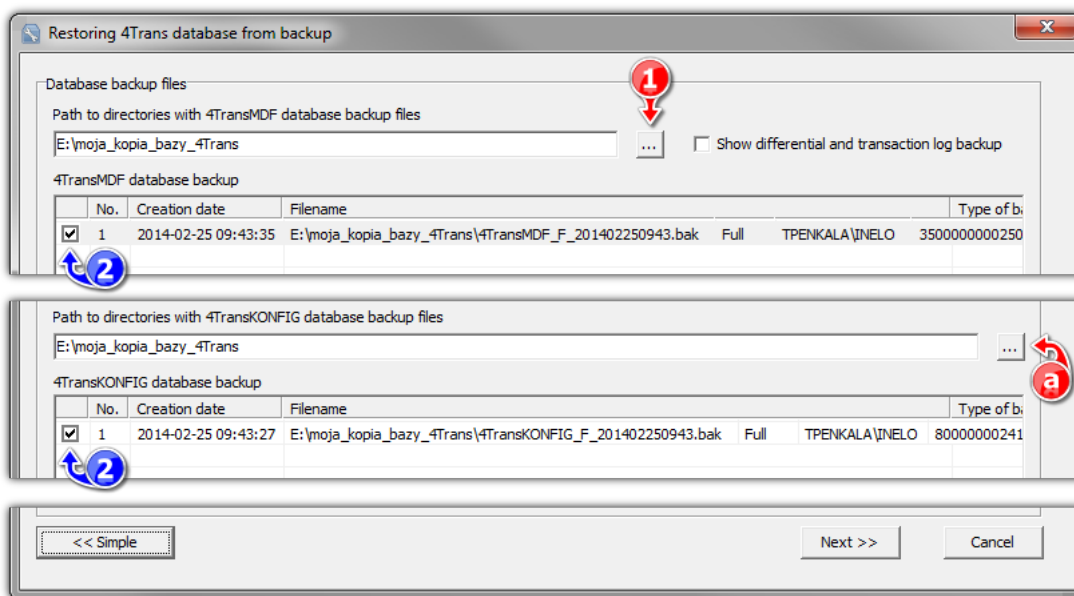
Obnovení databáze z kopie (na novém počítači)

Před obnovením databáze z její kopie je vyžadována instalace programu TachoScan a serveru TachoScan na novém počítači (server se nainstaluje automaticky v okamžiku prvního spuštění programu TachoScan).

Server můžete nainstalovat ručně po stažení instalátoru ze stránek "www.tachoscan.com" -> záložka: **Download**.

Obnovení databáze z kopie provedte pomocí programu: "[Database Manager](#)"³⁵²:

1. Spustíte program (viz: "[Spuštění programu: "Database Manager"](#)"¹⁹).
2. Po přihlášení se v menu okna Database Manager vyberte: "Backup -> Restore database".
3. V dalším okně klikněte na: .
4. Zadejte cesty k souborům kopie databáze (pol.1 - obr. níže) – po výběru první cesty program implicitně zadá stejnou druhou cestu (pol.a).
5. Označte jednotlivé databáze (pol.2).



Obr. Obnovování kopie databáze.

6. Klikněte na: .

Přenesení pomocných adresářů

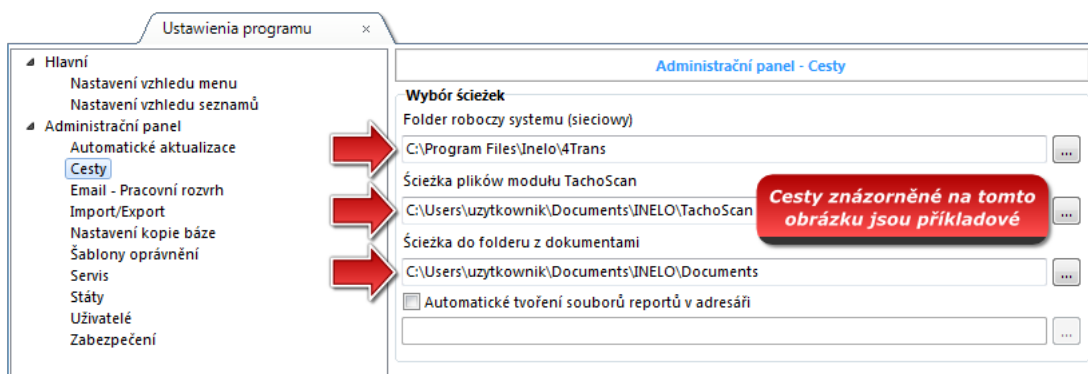
Tuto operaci provádějte po obnově databáze, před prvním spuštěním programu TachoScan.

Po zhotovení kopie databáze na starém počítači a obnově kopie na novém závěrečnou činností je zkopírování adresářů ze starého počítače, ve kterých jsou uchovávány mj. datové soubory a skeny záznamových listů.

Abyste to mohli provést:

Na starém počítači

1. Spustíte program TachoScan a přihlaste se jako administrátor (implicitní heslo: "admin").
 - pokud se během spouštění programu nezobrazí přihlašovací okno, opět spustíte program z menu: "START -> Programy -> INELO -> 4Trans -> Administrator".
2. Otevřete okno nastavení programu ("Základní údaje -> Nastavení").
3. V záložce: "Cesty" zkontrolujte lokalizaci adresářů:



Obr. Nastavení programu -> Cesty.

4. Zkopírujte adresáře společně s jejich obsahem na libovolný datový nosič.

Pokud "Cesta souborů modulu TachoScan" a "Cesta do adresáře dokumentů" je obsažena v cestě: "Cesta do adresáře programu" stačí zkopírovat pouze tento jeden adresář.

Na novém počítači

1. Obsah adresářů (zkopírovaných ze starého počítače) společně s obsahem můžete vložit na libovolné místo.
2. Spustíte program TachoScan přihlaste se jako administrátor (viz: "[První spuštění](#)"⁴²).
3. Do okna nastavení programu v záložce: "Cesty" zadejte lokalizaci zkopírovaných adresářů.

6. První spuštění

V níže uvedené úloze je představen proces konfigurace programu před prvním spuštěním.

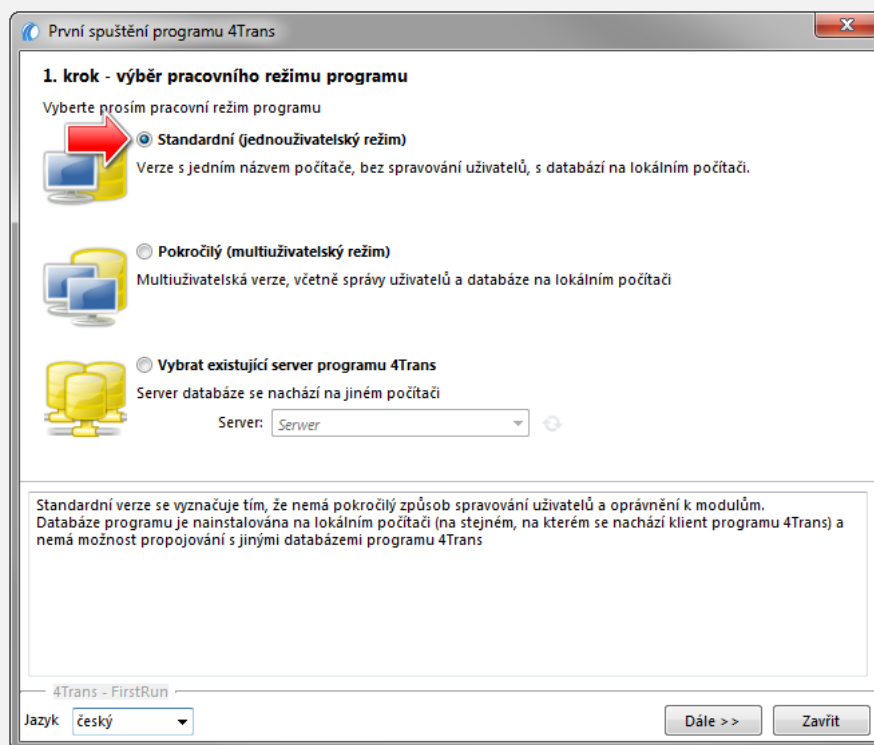
Před prvním spuštěním programu se **vyžaduje** přihlášení na účet s administračním oprávněním v operačním systému.

6.1. 1. krok - výběr pracovního režimu programu

Při prvním spuštění program zobrazí okno: **1. krok - výběr pracovního režimu programu**, kde v závislosti na potřebách můžete vybrat:

Standardní (jednouživatelský režim)

Seznamte se prosím s popisem v okně (obr. níže).



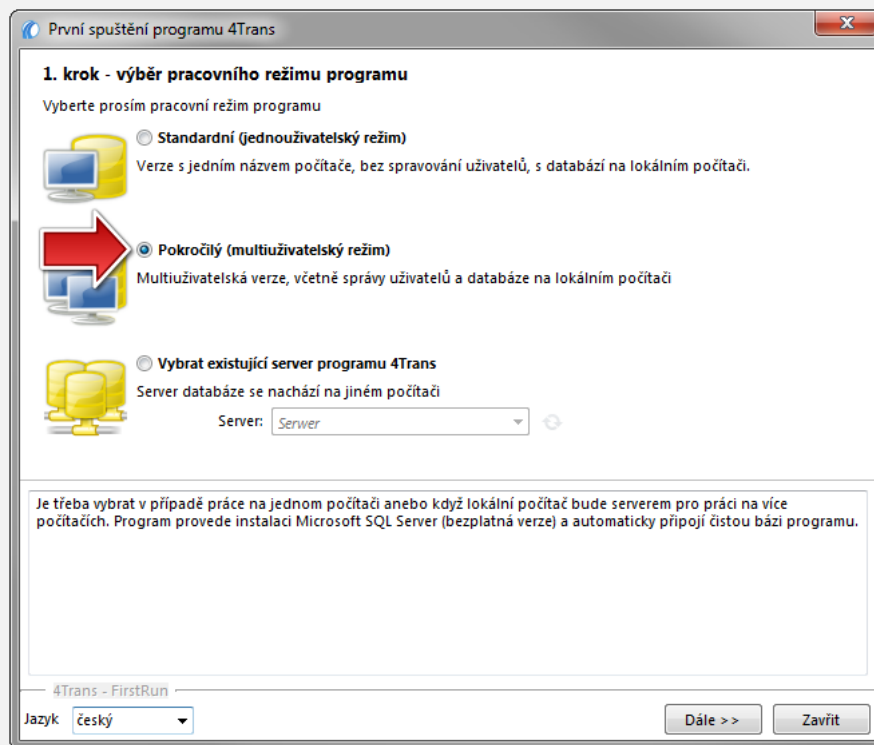
Je-li výše uvedený pracovní mód programu vhodný, klikněte levým tlačítkem myši na tlačítko:

Dále >>

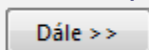
- program zobrazí okno: "[2. krok - příprava serveru](#)".

Pokročilý (multiuživatelský režim)

Seznamte se, prosím, s popisem v okně (obr. níže).



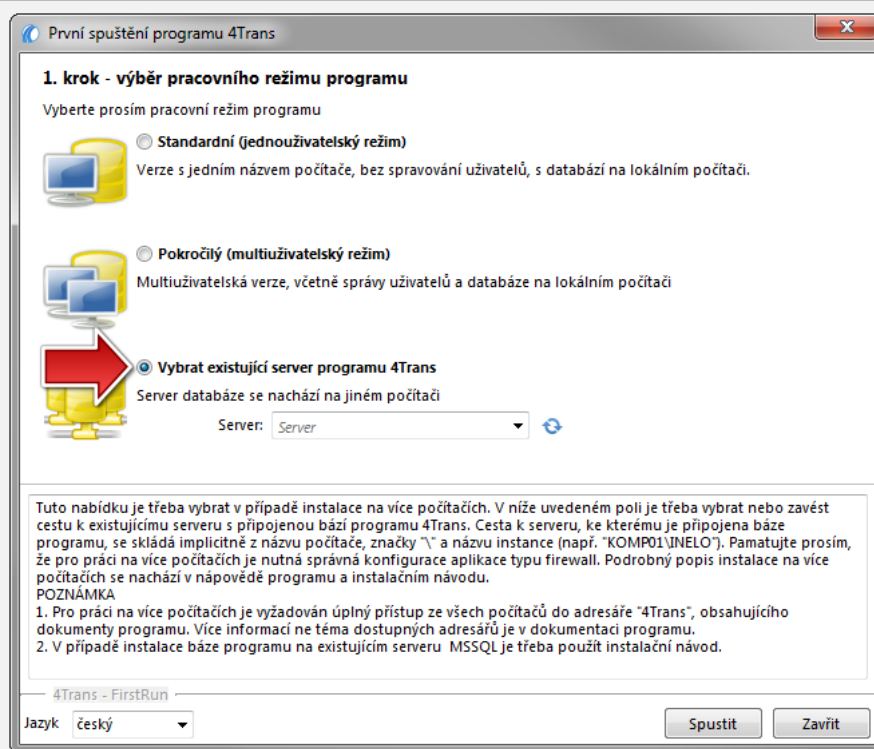
Je-li výše uvedený pracovní mód programu vhodný, klikněte levým tlačítkem myši na tlačítko:



program zobrazí okno: "[2. krok - příprava serveru](#)".

Vybrat existující server programu 4Trans



Seznamte se prosím s popisem v okně (obr. níže).



Pro shrnutí, tato nabídka se má vybrat pouze, když:

- program se bude připojovat k existujícímu serveru, který má připojenou bázi TachoScan.

Abyste se připojili ke stávajícímu serveru s databází programu TachoScan:

- klikněte na ikonu:  abyste aktualizovali seznam serverů (obr. výše);
- klikněte na tlačítko:  a pak ze seznamu vyberte požadovaný server.

Pokud na seznamu serverů není požadovaný počítač, je třeba se ujistit, zda byly odblokovány komunikace počítač-server přes porty:

- 1433, 1434 na bázi protokolu UDP;

- případně pro HASP Managera zkontrolovat port 475 na bázi protokolu UDP a TCP – pokud síťový licenční klíč bude nainstalován na stejném počítači.

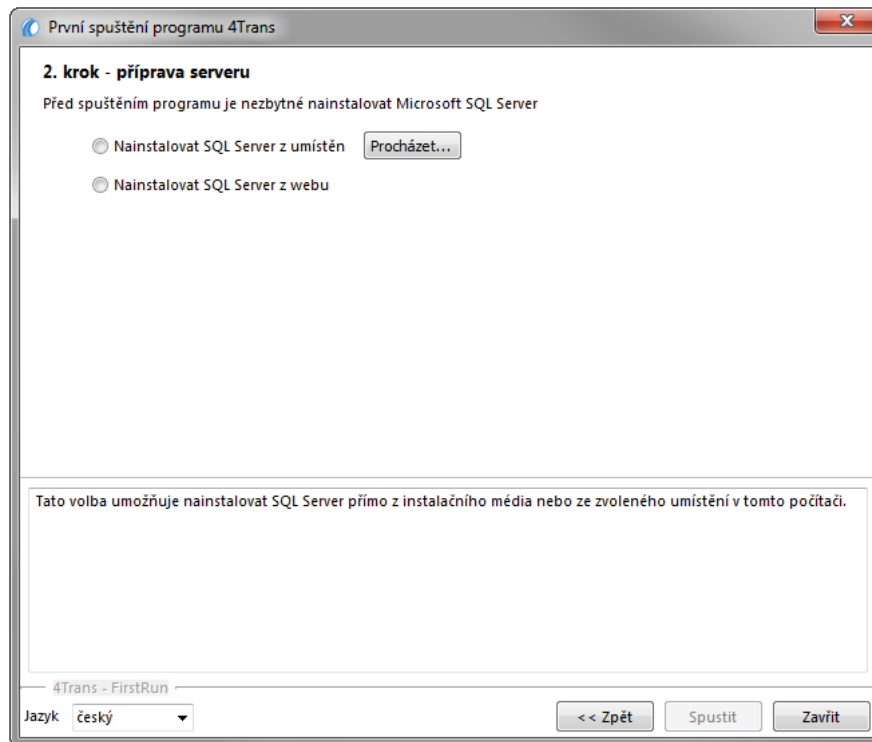
Po nainstalování serveru programu TachoScan SE NEDOPORUČUJE měnit název počítače, na kterém byl tento server nainstalován.

Pokud chcete připojit databázi TachoScan k existujícímu serveru MSSQL, přejděte k tématu: "[Připojení a odpojení databáze](#)".

Po připojení k serveru TachoScan bude program spuštěn.

6.2. 2. krok - příprava serveru

Pokud jste v prvním kroku zvolili možnost: **Standardní (jednoúživatelský režim)** nebo **Pokročilý (multiúživatelský režim)** v dalším kroku se zobrazí okno: **2. krok - příprava serveru**.



Nainstalovat SQL Server z umístění:

Volba bude automaticky označena, pokud se program TachoScan instaluje z originálního instalačního média

Procházet...

- možnost uvést libovolnou cestu k instalačnímu programu:

- **Microsoft® SQL Server™ 2017 Express** pro operační systém Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2 (požadovaný název souboru: "InstallSQL2017.exe");
- **Microsoft® SQL Server™ 2019 Express** pro operační systém Windows® 10 a Windows® 11 (požadovaný název souboru: "InstallSQL2019.exe").

Nainstalovat SQL Server z webu

Pokud instalační program programu TachoScan nenajde instalační soubor SQL serveru, označí výše uvedenou volbu - instalační program bude stažen z internetu.

Během prvního spuštění se instaluje server databáze **Microsoft® SQL Server™ 2019 Express** pro operační systém Windows® 10 a Windows® 11.

Omezení databáze SQL Server™ 2019 express:

- obsluha jednoho fyzického procesoru;
- 1410 MB paměti RAM;
- velikost databáze: 10 GB.

Nebude-li maximální velikost databáze (10GB) stačit, bude nezbytný nákup nejnovější komerční verze Microsoft® SQL Server™.

Během instalace může být nutné restartovat počítač. V takovém případě instalační program automaticky obnoví proces instalace po spuštění systému.

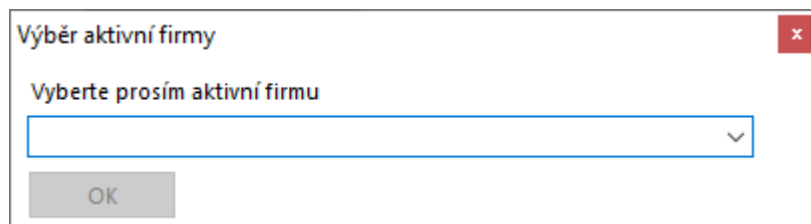
Během spuštění program automaticky vytvoří složky, ve kterých budou uchovávány soubory obrazů tacho, soubory digitálního načtení, dokumenty a náhradní kopie databáze.

Implicitní cesta: "...**User\My Documents\INELO**",
kde: **User** - název zalogovaného uživatele do systému Windows.

Po ukončení instalace databáze může program zobrazit následující okno:

[Firma] Nová firma

Do tohoto okna zadejte údaje o vlastní firmě:



Po uložení se spustí příslušné okno programu.

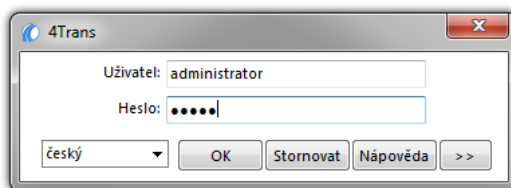
6.3. Logování

6.3.1. Jednoduché logování

Tato možnost je v režimu Standardní (místní práce) nedostupná.

Pokud chcete režim programu změnit, přejděte na téma: "[Změna pracovního režimu na Rozšířený](#)".

Po instalaci programu v databázi bude k dispozici pouze jeden účet **Administrator** (Správce) pro přihlášení. Jako uživatel zadáme: **administrator**, heslo: **admin**.




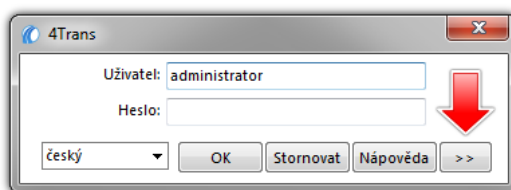
Obr. Přihlašovací okno.

6.3.2. Rozšířené přihlášení

Tato možnost je v režimu Standardní (místní práce) nedostupná.

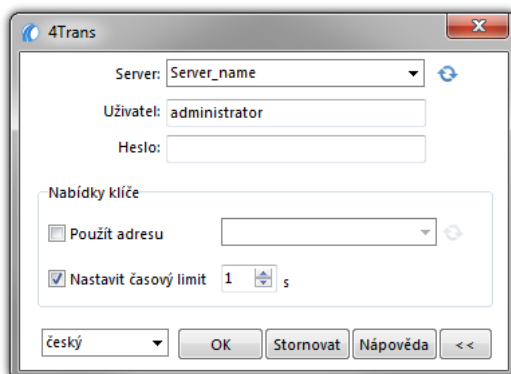
Pokud chcete režim programu změnit, přejděte na téma: ["Změna pracovního režimu na Rozšířený"](#).

Abyste změnili server s připojenou databází programu TachoScan nebo změnili nabídky síťového klíče, klikněte na tlačítko:  (obr. níže):




Obr. Přihlašovací okno.

Přihlašovací okno se zvětšuje o další nabídky:



Obr. Pokročilé nabídky.

- **Server**

Toto je rozbalovací seznam dostupných (viditelných) serverů MS SQL v síti. Chcete-li seznam obnovit, stiskněte tlačítko: . Pokud by z jistých neočekávaných důvodů nebyl server, k němuž se chceme připojit, viditelný, můžete jeho jméno vypsát;

- **Použit adresu**

Jedná se o rozbalovací seznam dostupných (viditelných) správců licence HASP. Pokud je

správce "HASP Manager²⁵" aktivní na počítači, který je přihlášen do jiné domény než počítač s nainstalovaným klientem TachoScan, klient nebude připojen k tomuto správci jako výchozí. Tuto možnost je nutno aktivovat a zadat adresu IP počítače spolu s nainstalovaným správcem HASP Manager.

Pokud je tato nabídka odznačena, pak program hledá v síti aktivní správce licence HASP (pouze v té doméně, ke které je počítač přihlášen);

- **Nastavit časový limit**

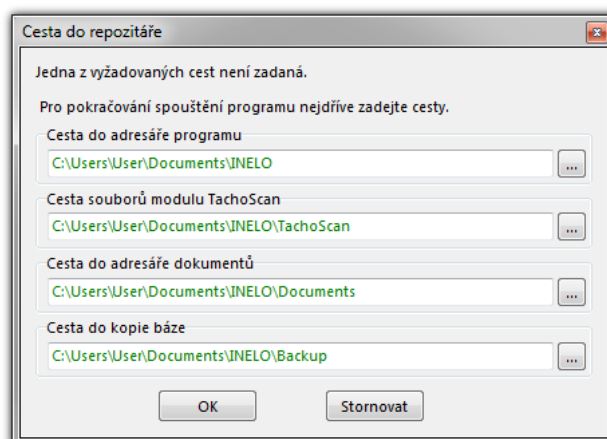
Tato možnost umožňuje nastavit časový limit ([s] – sekundy), během kterého musí program při hledání správců klíčů v místní síti čekat na odezvu od počítačů – prodloužení časového limitu na více než 1 sekundu je oprávněné v případě nízkých přenosových rychlostí v síti.

6.3.3. Nastavení cest

Tato možnost je v režimu Standardní (místní práce) nedostupná.

Pokud chcete režim programu změnit, přejděte na téma: "[Změna pracovního režimu na Rozšířený⁵⁰](#)".

Po přihlášení se zobrazí okno, v němž je nutno nastavit tři cesty do složek:



- do pracovní složky systému (implicitní cesta "...My Documents\INELO");
- k záložní kopii (výchozí cesta "...My Documents\INELO\Backup");
- k souborům modulu TachoScan (výchozí cesta "...My Documents\INELO\TachoScan");
- do složky s dokumenty (výchozí cesta "...My Documents\INELO\Documents").

Cesty lze vkládat prostřednictvím klávesnice nebo vybrat klikáním na tlačítko:

Pokud je cesta do složky správná, bude zobrazena zeleně. Nesprávná cesta bude zobrazena červeně.

Pokud systém pracuje v síti s několika pozicemi, cesty je někdy nutno nastavit na vzdálených počítačích.

Uživatel přihlášený na počítači musí mít úplný přístup do katalogu INELO.

6.4. Přidělování práv / oprávnění


Tato možnost je v režimu Standardní (místní práce) nedostupná.

Pokud chcete režim programu změnit, přejděte na téma: "[Změna pracovního režimu na Rozšířený](#)".

Program může současně využívat řada uživatelů – každý uživatel v rozsahu autorizace nastavené správcem. Správce má nad uživateli kontrolu – vytváří jejich účty a přiděluje jim odpovídající oprávnění.

Správci není dostupná standardní nabídka, zatímco jsou mu k dispozici pokročilá nastavení, jako jsou: nastavení cest k adresářům, nastavení parametrů vytvoření kopie databáze, řízení uživatelů a řízení přístupu.

Abyste mohl přidělovat uživateli (uživatelům) licence, musíte se přihlásit do programu jako "Administrator" (Viz téma výše "Přihlášení"), a poté:

- z nabídky "**Základní údaje**" vyberte možnost "**Nastavení**"  a v možnostech uživatelů přidejte nového uživatele.
- Pod položkou Templates (Šablony) přidejte nový vzor oprávnění a přiřaďte jej uživateli.

6.5. Nastavení zálohy databáze

Tato možnost je v režimu Standardní (místní práce) nedostupná.

Pokud chcete režim programu změnit, přejděte na téma: "[Změna pracovního režimu na Rozšířený](#)".

V menu **Administrační panel** v záložce "[Nastavení kopie báze](#)" definujete druh kopie a frekvenci jejího tvoření.

6.6. Aktivace programu

Po nákupu program TachoScan může vyžadovat aktivaci (jestliže jste neplatili přímo). Před aktivací se zobrazí okno informující o požadované aktivaci a budete požádáni o vložení příslušného kódu.

Nyní jsou 2 možné reakce:

-  - objeví se následující okno pro vložení aktivačního kódu,

-  - pokračujte v práci s programem bez aktivace.

Pokud nebude program aktivován během stanoveného časového limitu, bude zablokován.

Pokud bude třikrát vložen nesprávný aktivační kód, licenční klíč bude zablokován trvale. V tomto případě je nutno výrobce požádat o zásahovou službu, která se poskytuje za úhradu podle aktuálního ceníku společnosti INELO.

6.7. Port TCP/IP pro MS SQL Server

Odečtení čísla portu TCP/IP pro server MSSQL:

1. Z nabídky "SQL Utility" spusťte program:
Start -> Programs -> INELO -> SQLDatabase.
2. Na pravém panelu vyberte pole TCP/IP a klikněte na Vlastnosti.
3. Dynamicky vytvořený port (na němž vytvořená databáze pracuje) se zobrazí v novém okně v poli Výchozí port. Zkopírujte jej a stávající programy brány nakonfigurujte tak, aby umožňovaly komunikaci s tímto portem na TCP.
4. V případě poruchy jádra programu odešlete do společnosti INELO e-mail se souborem protokolu (soubor 4Trans_log.txt ve složce "My Documents" (Dokumenty)) (např. na e-mailovou adresu support@inelo.pl). Soubor lze také otevřít z menu:
Start -> Programs -> INELO -> SQLDatabase -> Install Logs.

7. Režim spouštění programu

7.1. Změna pracovního režimu na Rozšířený

Chcete-li změnit pracovní režim Standardní (místní práce) na Rozšířený, musíte:

- Ukončit program – pokud je spuštěn,
- Z nabídky: "Start -> Programs -> INELO -> TachoScan -> Administrator" jej znovu spustit,
- V okně přihlášení vyplnit pole: **Uživatel -> Administrator**, a vložit výchozí heslo – které zní: **admin**,

Program se spustí v tzv. režimu "Panel správy" bez základních funkcí, ale s možností vytvoření rozšířeného nastavení, např. nastavení cest pro ukládání souborů, správu uživatelů (viz: nápověda k programu).

- Jakmile se program spustí, musíte se přesunout do nastavení programu (Administrační panel -> Nastavení), a na kartě: **Servis** změnit položku: **Režim spuštění programu** ze **Standardní** na **Pokročilý**.

Pokud bude program pracovat v rozšířeném režimu, musíte pamatovat na přidání nových uživatelů a nastavit jejich oprávnění (viz: nápověda k programu).

7.2. Změna pracovního režimu na Standardní

Chcete-li změnit pracovní režim Rozšířená na Standardní (místní práce), musíte:

- Restartovat program a přihlásit se jako: "**Administrator**" - výchozí heslo je: "**admin**",

*Program se spustí v tzv. režimu "**Panel správy**" bez základních funkcí, ale s možností vytvoření rozšířeného nastavení, např. nastavení cest pro ukládání souborů, správu uživatelů (viz: nápověda k programu).*

- Jakmile se program spustí, musíte se přesunout do nastavení programu (Základní údaje -> Nastavení) a na kartě **Servis** změnit položku: **Režim spuštění programu** z **Pokročilý** na **Standardní**.

Pokud nebude program pracovat ve standardním režimu, měli byste si zapamatovat:

- *program nezobrazí během spuštění přihlašovací okno – znamená to, že jej může kdokoli otevřít a kdykoli přidat, upravit a odstranit záznamy,*
- *program bude spuštěn se všemi dostupnými funkcemi zaznamenanými na licenčním klíči,*
- *chcete-li se znovu přihlásit k účtu Správce, musíte program spustit z nabídky: "**Start -> All programs -> INELO -> TachoScan -> Administrator**".*

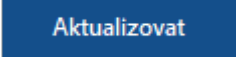

8. Aktualizace programu - Updater

Updater je samostatná, automaticky se spouštějící aplikace, která plní úlohu nástroje k monitorování a aktualizování programu.

Program běží „na pozadí“ (je neviditelný). Pro otevření okna **Updateru** klikněte na ikonu:  , která se nachází v systémovém zástupci (napravo od dolní lišty Windows®, vedle systémového data).

Po navázání spojení program zobrazí okno s níže uvedenými informacemi:

Informace obsažená v červeném rámečku bude zobrazena po ukončení záruky na program.

-  - spouští proces stahování a instalace aktualizace programu (více v tématu: "Stahování a instalace");
-  - otevírá okno objednávacího formuláře záruky (více v tématu: "Objednávka

záruky");

The screenshot shows the 'UPDATER' application window. At the top, it displays 'UPDATER ver. 2.0.1.1', 'LICENCE: 284 DST', and a language dropdown set to 'Czech'. The main area is divided into two columns: 'APLIKACE' and 'INFORMACE'. Under 'APLIKACE', there are two entries for '4Trans'. The top entry shows 'Tvoje verze 4.4.1' and 'Aktualizovat' button. The bottom entry shows 'Tvoje verze 4.4.1' and 'Kup teď' button, with a red box around it and a warning 'Záruka vypršela před 134 dny'. The 'INFORMACE' column contains several news items with expandable text. At the bottom right, there are 'OBNOVIT' and 'MINIMALIZUJ' buttons.

Obr. Updater.

8.1. Stahování a instalace

Pro aktualizování softwaru:

Aktualizovat

1. Stáhněte nejnovější verzi programu – klikněte na: **Aktualizovat**. Program přistoupí k stahování aktualizace. Postup stahování se zobazuje v novém okně.

Doporučujeme provést aktualizaci na novou verzi nejdříve na počítači/serveru, na němž se nachází databáze programu.

Během stahování aktualizace můžete na počítači dále pracovat.

2. Po dokončení procesu stahování bude program vyžadovat přihlášení k účtu správce – přednastavené heslo: **admin**.
3. Následně se rozběhne instalace nové verze – je nutné postupovat podle pokynů aktualizčního programu.

8.2. Objednávka záruky

Pokud záruka na daný program vypršela, objeví se v okně Updateru nápis: "**Záruka vypršela před [] dny**".

V takovém případě nebude možné aktualizovat program na nejnovější verzi.

Pro obnovení záruky je nezbytné kontaktovat oddělení zákaznické podpory. Za tímto účelem

klikněte na  - aktualizací program spustí webový prohlížeč obsahující formulář **Objednávky**, ten správně vyplňte a odešlete.

Během jednoho pracovního dne vás bude kontaktovat zaměstnanec oddělení zákaznické podpory kvůli potvrzení a upřesnění objednávky. Zaměstnanec vás bude informovat také o termínu obnovení záruky na program.

8.3. Neúspěšná aktualizace – příčiny a řešení

Pravděpodobné příčiny neúspěšné aktualizace:

- na disku není volné místo, nutné pro zhotovení náhradní kopie databáze před její aktualizací;
- chybí přístup (právo ukládání) do adresáře, ve kterém má být zhotovena náhradní kopie databáze před její aktualizací;
- špatně nastavená cesta ke kopii databáze (např. na zmapovaný disk). Doporučujeme zadávat síťovou cestu UNC (např. "\\Nazwa_serwera\Udostępniony_zasób\Backup");
- vypnutá služba SQL AGENT.

Řešení

Ruční zhotovení záložní kopie databáze

Kopii databáze provedte pomocí programu: "[Database Manager](#)"³⁵²:

1. Spustíte program (viz: "[Spuštění programu: "Database Manager"](#)"¹⁹).
2. Zhotovte kopii databáze – vyberte: **Backup database** v menu: **Backup** (podrobný popis se nachází v tématu: "[Archivace](#)"³⁵⁵).

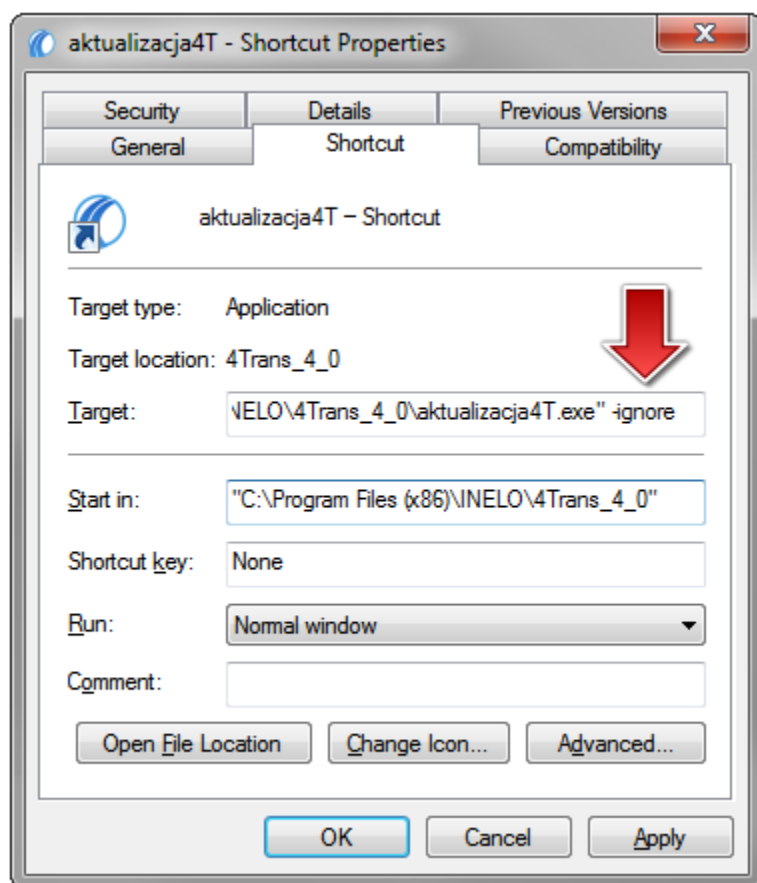
Firma INELO nenesse odpovědnost za ztrátu dat, způsobenou nezhotovením záložní kopie databáze programu.

Aktualizace databáze

Abyste provedli aktualizaci databáze, spusťte soubor s názvem "aktualizacja4T.exe" s parametrem "-ignore".

Implicitní cesta k tomuto souboru: "C:\Program Files\INELO*4Trans" nebo v případě 64bitových systémů: "C:\Program Files (x86)\INELO*4Trans".

1. Spuštění souboru s parametrem:
 - a. provedte zkratku k souboru "aktualizacja4T.exe";
 - b. klikněte **PTM** na zkratku a vyberte: **Vlastnosti**;
 - c. do pole Cílový prvek k cestě: "C:\Program Files\INELO*4Trans\aktualizacja4T.exe" zadejte "-ignore" (pamatujte na mezeru před parametrem – obr. níže).



Obr. Parametr "-ignore".

V případě další neúspěšné aktualizace kontaktujte [servis](#) výrobce programu.

*) U verze 4Trans 3.10, všechny výše uvedené adresáře a cesty mají v názvech místo INELO, starý název: PCNETSERVICE.

9. Administrační panel

Za účelem vyvolání Administračního panelu je třeba se zalogovat do programu jako uživatel s názvem "administrator" (implicitní heslo: "admin").

Pokud se Váš program spouští bez otevírání logovacího okna, je třeba program spustit z menu:

Start -> All programs -> INELO -> 4Trans -> Administrator.

Nabídka zapínání/vypínání logovacího okna je přístupná v nastavení programu (viz: "[Servis](#)"¹¹³) v účtu administrátora.

Přístupné nabídky:

9.1. [014] Nastavení

Popis exportu/importu nastavení a ostatních tlačítek se nachází v kapitole: [Hlavní modul -> Nastavení](#)¹¹³.

*Menu přístupné pouze a výlučně z účtu **administrátora**.*

Nastavení funkcí viditelných v účtu administrátora:

9.1.1. Hlavní

Okno s hlavním nastavením obsahuje základní nastavení pro řízení programu.

Základní nabídky:

Aktivní firma

Výběr firmy

Výběr aktivní (implicitní) firmy způsobuje, že program bude automaticky nabízet tento název v polích "Firma", např. při přidávání nového řidiče nebo vozidla.

Ukázat pouze vlastní firmy

V poli pro výběr aktivní firmy budou viditelné názvy firem se statusem: "**vlastní**" (viz: Základní údaje -> [Firmy](#) ⁸⁵).

Řidič a firma

Ukazovat vedle příjmení řidiče zkratku názvu firmy, v níž pracuje

Na seznámech, ze kterých je vybírán řidič, se bude vedle příjmení zobrazovat zkratka firmy, ve které je řidič zaměstnán. Nabídka je nápomocná zejména, jestliže stejný řidič je zaměstnán přinejmenším ve dvou firmách.

Formát data a hodiny

Formát data, Oddělovač data, Formát hodiny

Skupina nabídek umožňuje vybrat formát data a hodiny a také separátor data.

Různé

Nápověda vždy navrchu

Pokud je tato nabídka označena, okno Nápovědy nebude překryto jinými okny.

Vypnout chybové reporty

Po označení této nabídky program v případě vzniku chyby během práce s programem nebude zobrazovat okna s vygenerovaným tzv. chybovým reportem.

Server proxy

Používejte Možnosti internetu systému Windows

Program využívá nastavení systému Windows® (Ovládací pult -> Internetové opce -> Spojení) – tuto opci nelze používat v případě, nevyžaduje-li spojení přes server proxy uvedení

uživatele/hesla.

Ruční konfigurace

Zpřístupňuje pole nastavení spojení přes server proxy.

9.1.1.1. Nastavení vzhledu seznamů

Nabídky nastavení jsou seřazeny v polích:

Písmo seznamů

Tato nabídka umožňuje změnu písma v seznamech (seznam firem, řidičů atp.). Písmo menu programu se nezmění.

Barvy

Barva návěští v seznamech

Změna barvy pozadí řádků návěští seznamů.

Barva označeného návěští v seznamech

Změna barvy pozadí označeného sloupce v návěští seznamu.

Barva pozadí v seznamech

Změna barvy pozadí v seznamech.

Barva pozadí označené položky seznamu


Změna barvy pozadí označeného sloupce v návěští seznamu.

Nabídky v seznamech

Nastavit barvy podle statusu klienta v seznamu firem

V okně přidávání/editace firmy v záložce: "[Všeobecné údaje](#)" je možnost určení "**Statusu firmy**". Ve "[Slovníky](#)" lze změnit barvu pro určenou položku statusu firmy. Po označení této nabídky v seznamu firem budou obchodní partneři zobrazováni v určených barvách v závislosti na vybraném statusu firmy.

Ukládat filtry datumů při zavírání seznamů

- Označená nabídka** - rozsah dat nastavený při zavírání seznamu si program zapamatuje a použije se při opětovném otevření seznamu;
- Neoznačená nabídka** - filtr rozsahu dat implicitně nastavený na 12 měsíců zpět nebo jiný rozsah dat, pokud byl v daném seznamu uložen pomocí tlačítka: ;

Výše uvedená nastavení jsou rovněž přístupná na uživatelských účtech. Nabídky nastavené administrátorem mají GLOBÁLNÍ význam - všichni nově přidání uživatelé je dědí.

9.1.1.2. Nastavení vzhledu menu

V tomto okně lze změnit nastavení vzhledu hlavní lišty menu:

Nabídky nástrojových lišt

Ukázat titulky pod ikonami

Po označení této nabídky popisky pod ikonami v horní nástrojové liště budou ořezány na šířku ikony.

9.1.2. Administrační panel

Administrační panel obsahuje řadu konfiguračních a administračních nastavení týkajících se základních mechanismů fungování programu.

V panelu lze konfigurovat uživatele systému a jejich oprávnění, lze provést změny způsobu aktualizace softwaru, lze také ověřovat obsazenost licencí pro jednotlivé moduly systému.

Administrační panel je rozdělen na záložky – klikněte na vybranou záložku, abyste otevřeli okno nastavení.

Dostupné nabídky závisí na oprávněních přidělených administrátorem systému.

9.1.2.1. Automatické aktualizace

V této záložce se nacházejí nabídky, které mají souvislost s aktualizací programu TachoScan.

Automaticky kontrolovat, zda jsou dostupné aktualizace

- Označená nabídka - program prostřednictvím internetového připojení bude ve stanovených časových intervalech kontrolovat, zda je dostupná aktualizace. V závislosti na níže vybrané nabídce program během dostupné aktualizace zobrazí příslušnou informaci;
- Neoznačená nabídka - program nebude kontrolovat, zda je dostupná novější verze.

V okně "[Nápověda -> O programu](#)" se bude zobrazovat zpráva, zda je nyní verze programu aktuální.

Vyberte rozsah automatického stahování

Stáhnout a nainstalovat opravy - po nalezení opravy jej program začne automaticky stahovat. Aktualizace bude provedena při příštím spuštění TachoScan.

Stáhnout a instalovat aktualizace - po nalezení aktualizace ji program začne automaticky stahovat. Aktualizace programu bude provedena po stažení souborů nebo při příštím spuštění programu TachoScan.

9.1.2.2. Cesty

Menu přístupné pouze a výlučně z účtu **administrátora**.

Výběr cest

Cesta do adresáře programu

Implicitní cesta: "...\\My documents\\INELO".

Je to hlavní katalog programu, ve kterém jsou uchovávány pracovní soubory. Každý uživatel programu TachoScan musí mít přístup (oprávnění pro načtení a uložení) k tomuto adresáři.

Implicitně se v pracovní složce nacházejí níže uvedené adresáře: **TachoScan** a **Documents**.

Administrátor:

Pokud měníte lokalizaci adresářů: **TachoScan** a **Documents**, nezapomeňte přidělit oprávnění příslušným uživatelům programu TachoScan.

Cesta souborů modulu TachoScan

Implicitní cesta: "...\My documents\INELO\TachoScan".

Ve složce souborů modulu TachoScan jsou vytvářeny složky s názvem zkratky firmy zavedené v programu - počet složek závisí na počtu přidávaných firem. V těchto složkách jsou postupně vytvářeny složky: "**Image**" (v nichž jsou uchovávány soubory skenů kotoučků tachů) a složka: "**Digital**" (v níž jsou uchovávány zdrojové soubory stažené z karet řidičů a digitálních tachografů).

Je to stejná složka "**zobrazení tachů**", jakou definujeme v průběhu prvního spuštění programu. V okně hlavního nastavení je možnost změny této cesty.

Cesta do adresáře dokumentů

Implicitní cesta: "...\My documents\INELO\Documents".

Ve složce dokumentů (implicitní s názvem: "**Documents**") jsou vytvářeny složky s názvem zkratky firmy zavedené v programu - počet složek závisí na počtu přidávaných firem. Je to stejná složka "dokumentů", jakou definujeme v průběhu prvního spuštění programu. V okně základního nastavení je možnost změny této cesty.

Automatické tvoření souborů reportů v adresáři

Označená nabídka - sestavy exportované do souboru (pdf, xml, xls, html) se budou předvoleně ukládat do tímto způsobem vybraného umístění (ve složce aktivní firmy).

Neoznačená nabídka - pokaždé, než se provede export sestavy do souboru, program se zeptá na cestu, kam ji uložit.

9.1.2.3. Email - Pracovní rozvrh

V tomto okně jsou dostupné následující nabídky:

Odeslat e-mail uživateli zodpovědnému za neukončený úkol

Tato nabídka se používá v modulech, ve kterých se generují úkoly (Pracovní rozvrh, některé registry modulu Park), a pro jejich realizaci se nastavuje příslušný uživatel.

- Označená nabídka** - program, shodně s níže uvedeným nastavením, bude odesílat e-mail příslušnému uživateli připomínající o realizaci úkolu;
- Neoznačená nabídka** - program nebude odesílat e-mailové zprávy.

Možnosti připomenutí e-mailu

Zasílat zprávy na [...] dnů před ukončením termínu

Vyberte, kolik dnů před termínem ukončení úkolu má program odeslat e-mailovou zprávu s připomenutím.

Konfigurace serveru odchozí pošty

Server odchozí pošty

Zadejte adresu serveru odchozí pošty.

Druh ochrany

Zvolte režim, v němž bude zabezpečeno spojení se serverem odchozí pošty.

Port

Uveďte číslo portu, kterým budou odesílány e-mailové zprávy (Implicitní = 25).

Uživatel

Uveďte jméno (login) uživatele, který má přístup k e-mailové poště.

Heslo

Zadejte přístupové heslo uživatele.

9.1.2.4. Nastavení kopie báze

V okně **Nastavení kopie báze** konfigurujeme frekvenci a druh vytvářené kopie.

Báze

Pole Báze obsahuje následující nabídky:

Vytvořit náhradní kopii databáze

Zapnutí nebo vypnutí nabídky vytváření automatické kopie báze.

NEDOPORUČUJE SE vypínání funkce pro vytváření kopie databáze.

Dokonce v případě, když administrátor vytváří náhradní kopii celého disku, na němž je umístěna databáze, SE NEDOPORUČUJE vypínání této funkce.

Je třeba pamatovat, že při vypnutí nabídky vytváření kopie databáze bude příslušná databáze "opuchat" (zvětšovat svůj objem s přibývajícím historií provedených operací).

Plánovač úloh realizován prostřednictvím:

Rámeček je viditelný pouze pro databázi, která je připojena do SQL Serveru™ ve verzi 2008R2 nebo novější.

služby SQL Server Agent

Pro SQL Server™ ve verzi **Express** - pokud zvolíte tuto možnost, program zobrazí varování, že vytváření kopií databáze není možné.

Pro ostatní verze SQL Serveru™ kopie databáze bude vytvořena prostřednictvím služby SQL Server™ Agent. V rámečku: **Statut vytváření náhradních kopií báze** se zobrazí historie vytváření kopie přímo z SQL Server™ Agentu.

služby INELO Service

Vytváření kopie databáze probíhá prostřednictvím služby **INELO Service**, která je přidána k programu. Nejdůležitější je, že služba funguje v každé verzi SQL Serveru™ (2008R2 nebo vyšší).

Cesta ke kopii báze

Je to stejná složka "**kopie báze**", jakou definujeme v průběhu prvního spuštění programu.

Tlačítko **Nastavení...**Otevírá okno "**Nastavení kopie báze**".

*Nastavení fungují pro aktuálně označenou službu vytváření databáze v rámciku: **Plánovač úloh realizován prostřednictvím**: (popis je uveden výše).*

obr. Okno "Nastavení kopie báze".

V tomto okně je třeba nastavit:

- druh vytvářené kopie báze:
 - **Plná** – je vytvářen celkový obraz báze.
 - **Rozdílová** - je to kopie všech těchto údajů, které byly změněny (rovněž nových) od doby vytvoření poslední plné kopie bezpečnosti.
 - **Logy** - je to kopie záznamu operací, které byly provedeny v databázi.
- Frekvence vytváření databáze. Na výběr jsou tři možná frekvenční schémata:
 - **denní** – je třeba nastavit, po kolika dnech má být vytvářena kopie,
 - **týdenní** – je třeba vybrat, ve kterém dni týdne má být vytvářena kopie,
 - **měsíční** – jsou dva možné způsoby vytváření měsíční kopie:
 - ~ v každém (1 - 31) dni měsíce každé (1 - 3) měsíce,
 - ~ v každém(ý) (1 - 4 nebo poslední) (pondělí až neděle) měsíce každé (1 - 3) měsíce.
- v závislosti na výše nastavené frekvenci se určuje, zda kopie má být:
 - zhotovena jednou v (00:00 až 23:59),
 - zhotovována každých (1 - 59 nebo 1 - 23) (minut nebo hodin) Hod. započítání (00:00 - 23:59) Hod. ukončení (00:00 - 23:59)

Aby se v první rubrice objevily hodnoty, je třeba předtím vybrat hodnotu ve druhé rubrice (minuty nebo hodiny).

Nastavená frekvence: Týdny -> čtvrtek níže Vytvářet každých 35 -> minut -> Hod. započítání 07:00 -> Hod. ukončení 10:00.

Takže kopie bude zhotovována každých 35 minut mezi 07:00 a 10:00 každý čtvrtek.

Mazat náhradní kopie po uplynutí

Zapnutí nebo vypnutí nabídky automatického odstraňování starších kopií báze po uplynutí nastaveného počtu dnů (1 - 59).

Statut vytváření náhradních kopií báze

Ukázat historii procesu zhotovování kopie databáze

Zobrazuje okno, ve kterém je obsažena historie zhotovování kopie databáze. Toto okno lze rovněž vyvolat dvojitým kliknutím na daný řádek úlohy.

Obnovit status

Obnovení statusu zhotovení kopie databáze.

Ukázat aktuální "SQL Server Log"

Otevírá okno, ve kterém lze zobrazit přístupné soubory log.

Statut vytváření náhradních kopií báze

V seznamu jsou ukázány úlohy (zhotovování kopie báze), jejich aktivita, status atd.

*Označení úloh: **F** - plná kopie, **D** - rozdílová, **L** - logy.*

Pokud status dané úlohy je prázdný, znamená to, že nebylo zapnuto zhotovování takového druhu náhradní kopie nebo program se ještě nepokoušel vytvářet kopii např. zhotovování kopie je nastaveno na čtvrtek, a kontrolním dnem je středa.

Po dvojitým kliknutím na řádek úlohy se otevře okno historie procesu zhotovování kopie databáze, v němž lze uvidět podrobnou informaci na téma chyby.

Nejčastější příčiny výskytu chyby v procesu zhotovování náhradní kopie báze:

- chybně nastavená cesta kopie báze,
- chybí oprávnění serveru pro uložení v nastaveném katalogu kopií databáze,
- chybí místo na disku.

V případě, když ve statusu úloha svítí zápis "**vyskytla se chyba**", znamená to, že tato kopie báze nebyla vytvořena.

Doporučuje se co nejrychlejší lokalizování příčiny chyby zhotovování kopie databáze a opravení jej.

9.1.2.5. Šablony oprávnění

Menu přístupné pouze a výlučně z účtu **administrátora**.

Okno slouží pro řízení šablon oprávnění a umožňuje přidávání nových šablon, modifikace a odstraňování existujících.

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit šablony oprávnění, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴.

Nelze editovat ani odstranit implicitní šablony oprávnění – názvy těchto šablon jsou zobrazeny **tlustým písmem** (viz: obr. níže).



obr. Nastavení programu - šablony.

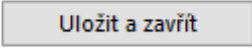
Přidání šablony

1. Klikněte na tlačítko: **+**.
2. Do pole **Název** zadejte název šablony – klikněte na **Uložit**, a pak na **Editace oprávnění**.

3. Otevře se okno umožňující přidat nebo změnit oprávnění, která patří do složení tvořené šablony:

- pro tvořenou nebo editovanou šablonu oprávnění můžete stanovit libovolná oprávnění (načtení, úplné, chybějící) viditelná v seznamu oprávnění;

Druh a počet oprávnění závisí na druhu nainstalovaných modulů.

- v případě stanovení standardních oprávnění pro jednotlivé moduly klikněte na seznam PTM a vyberte modul, který vás zajímá;
- po zkonfigurování oprávnění klikněte na  ;

4. v okně: **Šablona oprávnění** můžete přiřadit vytvořenou šablonu libovolnému počtu uživatelů, kteří se nacházejí v seznamu.

Pokud v šablonách přiřazených uživateli se budou opakovat oprávnění s různými úrovněmi přístupu, pak program přiřadí uživateli nejvyšší dostupné oprávnění v těchto šablonách.

1. Šablona: Analýza, oprávnění: měsíční kalendář, úroveň přístupu: **CHYBÍ**.

2. Šablona: Personál, oprávnění: měsíční kalendář, úroveň přístupu: **NAČTENÍ**.

*Dvě výše uvedené šablony byly přiděleny danému uživateli. Oprávnění pro měsíční kalendář se opakují, ale mají různé úrovně přístupu. Program vybere nejvyšší úroveň přístupu neboli v tomto případě uživatel bude mít přístup k **NAČTENÍ** měsíčního kalendáře.*

9.1.2.6. Servis

Kopie báze

Adresář kopie báze

V tomto poli se zobrazí cesta ke kopii databáze obsažená v záložce: "[Nastavení kopie báze](#)".

Kopie databáze může být vytvořena pouze na počítači, na kterém je nainstalován server TachoScan.

[Spustit průvodce kopie databáze]

Po stisknutí tlačítka výše se zobrazí panel: "**Průvodce kopie databáze**", ve kterém lze nastavit druh tvořené náhradní kopie databáze:

- Vytvořit pouze kopii databáze (*.bak);
- Vytvořit Zip archiv databáze a připojit:
 - analogové kotouče (diagramy);
 - digitální soubory z karet řidičů a tachografů;

Po provedení výběru klikněte na tlačítko: **[Dále]** – za účelem vytvoření kopie databáze nebo na tlačítko: **[Storno]** – abyste zavřeli panel průvodce kopie databáze.

Nastavení automatického mechanismu vytvoření databáze se nacházejí v záložce: "[Nastavení kopie báze](#)" v okně nastavení programu.

Režim spouštění programu

Jsou dostupné dva druhy režimů spouštění programu:

Standardní

Program je spouštěn bez logovacího okna. V programu jsou dostupné všechny funkce, které jsou nastaveny v licenčním klíči.

Standardní verze programu funguje pouze na LOKÁLNÍM licenčním klíči.

Pokročilý

Před každým spuštěním programu je zobrazováno logovací okno, do něhož je třeba zadat uživatele a heslo. V závislosti na nastaveném oprávnění administrátorem pro uživatele se spouští program s určenými funkcemi a přístupovými právy.

9.1.2.7. Seznam využití licencí

Záložka viditelná pro program využívající "[síťový licenční klíč](#)".

V tomto okně se zobrazuje zpráva o použitých licencích programu jinými uživateli/počítači.

Přihlásit používání licence

Zapíná/vypíná funkci kontroly používání licence. Po označení této nabídky klikněte na:

Obnovit

9.1.2.8. Státy

Okno spojené s modulem Služební cesty. V seznamu jsou vidět všechny státy, které se vyskytují v příloze k zákonu o cestovních náhradách (109 států). V této záložce lze definovat, které státy budou zobrazovány a které skryty.

9.1.2.9. Uživatelé

Menu přístupné pouze a výlučně z účtu **administrátora**.


Okno slouží pro řízení uživatelských účtů a umožňuje přidávání nových účtů, modifikace a mazání existujících.

TachoScan ukládá vlastní nastavení uživatele do báze. Tato nastavení jsou načítána pro konkrétního uživatele bez ohledu, na jakém počítači v síti se zaloguje. Lze přizpůsobovat mj. šířku a pořadí sloupců v seznamech, lze také vybrat, které sloupce mají být viditelné, atp.

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit uživatele, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴.

Kopírování oprávnění

Aby bylo možné přidat nového uživatele se zkopírovaným oprávněním, je třeba:

- označit uživatele, jehož oprávnění mají být zkopírována;
- z nástrojové lišty seznamu uživatelů vybrat: "**kopírovat oprávnění**" .

Výsledkem stlačení ikony přidávání nebo editace uživatele se otevře okno "**Uživatel**" obsahující záložky:

Základní údaje

Tato záložka obsahuje základní informace na téma přidávaného/přidaného uživatele.

Během přidávání a editace určujeme pro každého uživatele jeho login, příjmení, jméno, eventuelní popis, heslo, jazyk, status (aktivní) a oprávnění (obr. níže).

Aby bylo možné změnit uživatelská práva, stačí označit/odznačit příslušné [šablony oprávnění](#)^[65] v [seznamu](#)^[74] 'Oprávnění'.

Pomocí nástrojové lišty seznamů lze přidat, změnit nebo odstranit [šablonu oprávnění](#)^[74].

Nelze editovat ani odstranit implicitní šablony oprávnění - názvy těchto šablon jsou ukázány tlustým písmem (viz: obr. výše).

Po uložení uživatele do databáze bude možné přejít do dalších záložek. (viz: popis níže)

Název modulu, jehož písmo je šikmé a šedé barvy, znamená, že nebyla zakoupena licence.

Oprávnění k firmám

Je to druhá záložka v okně přidávání a editace uživatele, která umožňuje zapojení oprávnění do náhledu údajů vybrané firmy.

Aby bylo možné tuto nabídku zapnout, je třeba:

- odznačit pole: **Ignorovat oprávnění k vybraným firmám**;
- v níže zobrazeném seznamu označit firmy, jejichž údaje uživatel může prohlížet;
- nebo odznačit firmy, jejichž údaje uživatel nemůže vidět.

Oprávnění k řidičům

Tato oprávnění se týkají seznamu výběru v okně editace a tisku.

Pro spuštění této možnosti:

- odznačit pole: **Ignorovat oprávnění viditelnosti pro řidiče**;
- na seznamu níže označte řidiče, kteří se mají zobrazovat na seznamech pro vybraného uživatele

Dále označte v rozbalovacím menu seznamu výběru možnost: **ukázat vozidla/řidiče dle viditelnosti** (více v tématu: "[Filtrování řidičů a vozidel v oknech programu](#)"^[77]).

Oprávnění k vozidlům

Tato oprávnění se týkají seznamu výběru v oknech editace a tisku.

Pro spuštění této funkce:

- odznačit pole: **Ignorovat oprávnění viditelnosti pro vozidla**;
- na seznamu níže označte automobily, které se mají zobrazovat na seznamech pro vybraného uživatele.

Dále označte v rozbalovacím menu seznamu výběru možnost: **ukázat vozidla/řidiče dle viditelnosti** (více v tématu: "[Filtrování řidičů a vozidel v oknech programu](#)"^[77]).

Pokročilé

Tato záložka umožňuje přidělení speciálních oprávnění uživateli k:

TachoScan

- **editaci uzavřených kotoučů v modulu TachoScan**, viz: "TachoScan-> [Základní údaje](#) ^[257]",
- **změněm nastavení tolerance pro modul TachoScan**, viz: "TachoScan -> [Porušení - Tolerance](#) ^[142]".

Jiné

- **odstranění záznamů z hlavních seznamů** - uživatel bude moci odstraňovat položku z hlavních seznamů (např. seznam řidičů, vozidel, seznam objednávek, položky v seznamu registru leasingu atp.) s jednou výjimkou - nebude moci odstraňovat položky propojené s jinými zápisy v programu. Nejdříve bude nutné odstranit toto propojení a teprve později vybranou položku;
- **náhledu historie aktivity uživatele** - vybraný uživatel bude mít přístup k příkazu "[Aktivita uživatele](#) ^[71]";
- **uložení a změněm údajů vlastní firmy**, viz: "Základní údaje -> [Firma](#) ^[85]";
- **Generovat jedinečné zkratky názvu firem** - označení této nabídky způsobí, že ke zkratkám podobných názvů firem bude přidáváno pořadové číslo;
- **Generovat jedinečné zkratky názvu firem** - po označení program bude generovat a "dohlížet" na to, aby názvy zkratk firem byly unikátní.

*Nápomocné při označování/odznačování nabídek může být použití nabídek: **Označit všechny položky a Odznačit všechny položky** dostupných v rozbalovacím menu (klikněte PTM na libovolné místo v okně).*

9.1.2.10. Zabezpečení

Menu přístupné pouze a výlučně z účtu **administrátora**.

Nabídky přístupné v tomto okně.

Hesla

Používat bezpečná hesla (min. 8 znaků, velká a malá písmena)

Po označení této nabídky během přidávání a editace uživatele program bude vyžadovat zadání 8 znakového hesla s alespoň jedním velkým a alespoň jedním malým písmenem. Pokud zavedené heslo nebude správné, program nedovolí uložení.

Vynucovat změnu hesla co ... dnů

Pomocí této nabídky lze vynutit co nějaký čas na uživateli povinnou změnu přístupového hesla do programu TachoScan.

Aktivita uživatele

Ukládat aktivitu uživatele

Po označení této nabídky bude program ukládat každou operaci (přidávání, editaci a odstraňování) provedenou uživatelem v programu TachoScan.

Funkce ukládání historie aktivity uživatele funguje pouze pro moduly: Hlavní a TachoScan. Pro další verze programu TachoScan budou postupně přidávány další moduly.

Mazat historii aktivity uživatele po uplynutí ...

Ve výsledku označení této nabídky bude program postupně mazat historii aktivity uživatele starší než zde uvedený počet dnů.

9.2. [015] Aktivita uživatele

Příkaz viditelný v účtu administrátora. V závislosti na nastavení oprávnění (viz: "Administrační panel -> [Uživatelé](#)"³³) může mít uživatel přístup k tomuto příkazu.

Ve výsledku vybrání této nabídky program otevře seznam obsahující historii provedených operací v programu. Abyste otevřeli seznam, z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Aktivita uživatele**.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴."

Seznam je rozdělen na tři záložky:

1. všechny.
2. Nastavení - změny zaznamenané v nastaveních programu.
3. Jiné - ostatní operace s vyloučením změn v nastaveních.

10. Hlavní modul

Hlavní modul je "**Motorem**" programu TachoScan, plnicím administrační funkce nezbytné pro fungování programu, k němuž jsou připojovány jednotlivé moduly dle požadavků klienta.

Hlavní modul obsahuje funkce pro konfiguraci systému, mj.:

- vytváření uživatelů využívajících program společně s určením jejich oprávnění
- vytváření šablon a slovníků používaných později v programu
- určování schémat číslování dokumentů a příkazů
- nastavování složek kopie databáze
- všeobecná nastavení programu a jiné...

Kromě toho je zabudována funkce připomenutí, která využívá údaje z jednotlivých modulů na základě definovaných šablon, informuje s předstihem vybraného klienta o ukončení termínů jednotlivých hodnot, např. o:

- ukončení platnosti technické prohlídky
- uplynulosti platnosti vyšetření řidičů
- termínu výměny pneumatik, oleje, atp...
- nutnosti zakoupení dálničních známek

Prvky menu programu TachoScan, které patří do modulu "**Hlavní**" jsou:

*V závislosti na nastavení oprávnění uživatele pro práci s jednotlivými moduly se "**Hlavní menu**" rozšíří o dodatečné příkazy.*

*Popis dodatečných příkazů se nachází příslušně pro každý modul. Např. popis menu: "**TachoScan**" se nachází: "Modul TachoScan -> Hlavní menu -> [TachoScan](#)".*

10.1. Start

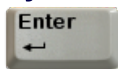
Hlavní záložka programu, ve které ihned po spuštění programu je vidět zpráva od výrobce.

Zpráva od výrobce bude zobrazována automaticky pouze při prvním spuštění nové verze programu. Po každém dalším spuštění bude vidět startovací menu programu.

Záložku můžete vyvolat použitím tlačítka  nebo z menu programu: "[Soubor -> Start](#)".

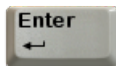
Záložka obsahuje následující prvky:

1. **Pole pro vyhledávání** – po zadání libovolné fráze obsahující minimálně 3 znaky a potvrzení



tlačítkem: program hledá výsledky v menu a hlavních seznámech programu: vozidel, zaměstnanců, firem, údajů z karet řidičů a záznamových listů:

- položky v menu programu jsou označeny 3číselnými kódy, které můžete použít při vyhledávání;
- kodami, kterých možná užití podčas wyszukiwania;



- po zadání kódu a potvrzení tlačítkem program otevře danou položku v nové záložce.

2. Spouštěcí nabídce:

- Nejčastěji používané - seznam nejčastěji používaných nabídek v programu – kliknutí otevře vybranou položku v nové záložce;
- Moje zkratky – umožňuje přizpůsobit nástrojovou lištu **Moje zkratky** – klikněte na prázdné tlačítko, abyste nastavili novou zkratku;
- novinky ze stránek;
- termíny nejbližších školení, která pořádá INELO;
- informace o záruce.

10.2. Vyvolání seznamu nejbližších termínů

V záložce je zobrazen seznam nejbližších termínů realizace položek [lhůtníku](#)¹⁰⁹. V seznamu můžete provádět stejné operace jako ve lhůtníku, s výjimkou přidávání a odstraňování termínů.

V seznamu můžete provádět stejné operace jako ve lhůtníku, s výjimkou přidávání a odstraňování termínů.

10.3. Zprávy

V záložce se zobrazuje seznam důležitých zpráv generovaných programem, které vyžadují zásah uživatele.

Pokud seznam zpráv bude prázdný, tato záložka nebude zobrazována.




10.4. Základní informace

10.4.1. Nástrojová lišta seznamů







Většina dat uchovávaných v databázi je prezentována uživateli prostřednictvím vhodných seznamů. Každý z těchto seznamů má nástrojovou lištu a rozbalovací menu dostupné pod pravým tlačítkem myši, umožňující jeho pohodlnou obsluhu. Nalezení konkrétní položky si lze zjednodušit rozříděním seznamu: aby to bylo možné provést, stačí kliknout levým tlačítkem myši na návěšší sloupce dle hodnoty, podle které má být seznam rozříděn. Opětovné kliknutí obrací pořadí.

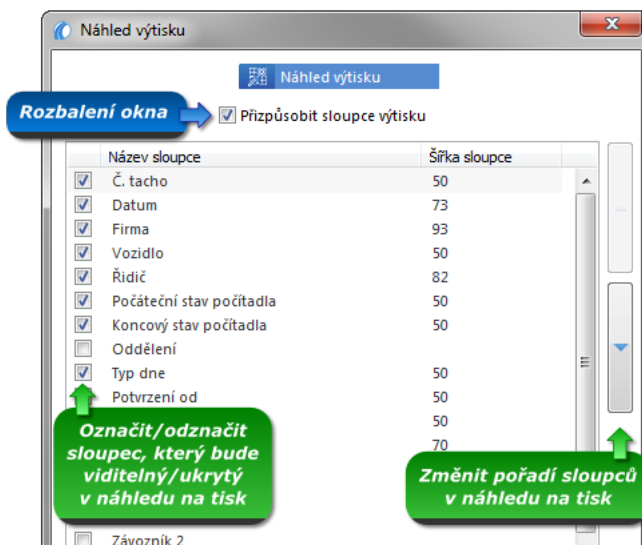
Základní ikony nástrojové lišty:

Některé seznamy mají dodatečné ikony v nástrojové liště – popis významů těchto ikon je uveden v popisu daného seznamu.

-  (+) **Nový zápis** - způsobí otevření nového okna umožňujícího zavedení nové položky do seznamu. Vzhled okna závisí na seznamu, pro který bylo okno vyvoláno. Pole, které je třeba povinně vyplnit, jsou v modrém rámečku;
-  () **Editace** - způsobí otevření nového okna umožňujícího editaci údajů aktuálně označeného objektu;










Dvoji kliknutí LTM na položku seznamu má stejný účinek jako použití tlačítka  .

-  **Odstranit zápis** - po potvrzení způsobí odstranění aktuálně označeného prvku v seznamu;
-  **Kopírovat z** - z označené položky v seznamu jsou kopírovány údaje do okna: **"Nový zápis"**;
-  **Obnovit** - znovu načítá z báze všechny položky seznamu;
-  **Vypnout filtry sloupců** - vypíná všechny použité filtry ve sloupcích;
-  **Uložit seznam do souboru** - tato nabídka slouží pro uložení seznamu do souboru v jednom ze tří formátů: textu odděleného čárkami (soubory *.csv), listu v programu MS Excel (soubory *.xls) anebo souboru HTML (internetové stránky);
-  **Náhled výtisku** - náhled na tisk aktuálně otevřeného seznamu. Před zobrazením reportu se otevře okno přizpůsobení vzhledu tisku;



Obr. Okno pro přizpůsobení tisku.

klikněte na  **Náhled výtisku**, abyste zobrazili report;

-  **Přizpůsobit viditelné sloupce** - otevírá okno přizpůsobování vzhledu seznamu dle individuálních preferencí. Jeho pomocí lze vybrat, které sloupce budou viditelné. Aby bylo možné přidat/odstranit daný sloupec, je třeba označit jeho název a potom jej přenést do sousedícího seznamu pomocí příslušného tlačítka, tzn.  nebo . Tlačítka  a  lze jednoduše zobrazit/skrýt všechny sloupce najednou. Kdežto tlačítka:  a  určujeme pořadí zobrazování se sloupců v seznamu;
-  **Resetovat nastavení seznamu** - obnovuje všechna nastavení seznamu na implicitní nastavení;
-  **Přizpůsobit sloupce výtisku** – přizpůsobuje šířku sloupců šířce položek v seznamu;

10.4.2. Filtrování seznamů

V programu máme možnost filtrování údajů v seznámech. Je to užitečná funkce zejména, jestliže máme velké množství údajů. Použití vhodných filtrů urychluje fungování programu a zvyšuje efektivitu práce.

10.4.2.1. Filtrování vybraných sloupců

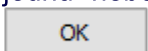
Tato nabídka umožňuje filtrování dle dostupné hodnoty nebo textu v libovolném sloupci, který má v záhlaví tlačítko:  (obr. níže).

Filtr ve vybraných sloupcích operuje pouze v seznamu "**lokálních**" údajů (v seznamu údajů, které byly staženy ze serveru - v závislosti na nastaveném rozsahu kalendářních dat [rychlého filtru](#) ⁽⁷⁶⁾).

Č. t...	Datum	Firma	Vozidlo	Řidič	Poč...	Kon...	Typ ...	Pot...	Pot...
1253	2007-11-16	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	38214	38417	práce		
1252	2007-11-15	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...					
1251	2007-11-13	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...					
1250	2007-11-12	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...					
1249	2007-11-11	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...					
1248	2007-11-10	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	3527				
1247	2007-11-07	INELO Stocierz Sp. J.	LU132	Pawelkiewicz ...	14736				
1246	2007-11-06	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	3350				
1245	2007-11-05	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	33007	33506	práce		
1244	2007-11-03	INELO Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	32340	32524	práce		
1243	2007-11-02	INFI O Stocierz Sp. J.	LU721	Pawelkiewicz ...	31380	31861	práce		

obr. Seznam kotoučů tach.

Abyste nastavili filtr, klikněte na tlačítko: v záhlaví sloupce, který chcete filtrovat, a vyberte jednu nebo několik hodnot, dle kterých filtrujete (obr. výše), a pak potvrďte výběr kliknutím na



Tento filtr můžeme nastavit pro libovolný počet sloupců. Např., abychom uviděli kotouče pouze pana Kowalskiego a pouze ve vozidle NOL11CF, filtr zapínáme ve sloupci "řidič" a vybíráme pana Kowalskiego a zapínáme filtr ve sloupci "vozidlo" a vybíráme NOL11CF.

Tlačítka v záhlavích sloupců, pro které je zapnutý filtr, změni barvu na modrou ().

Aby bylo možné vypnout filtr, v návěští sloupce vybíráme text "Všechno" (obr. výše) nebo klikneme na ikonu: v nástrojové liště seznamů.

Nastavení tohoto filtru nejsou zapamatována programem. Po každém zavření seznamu je třeba opětovně nastavit filtr.

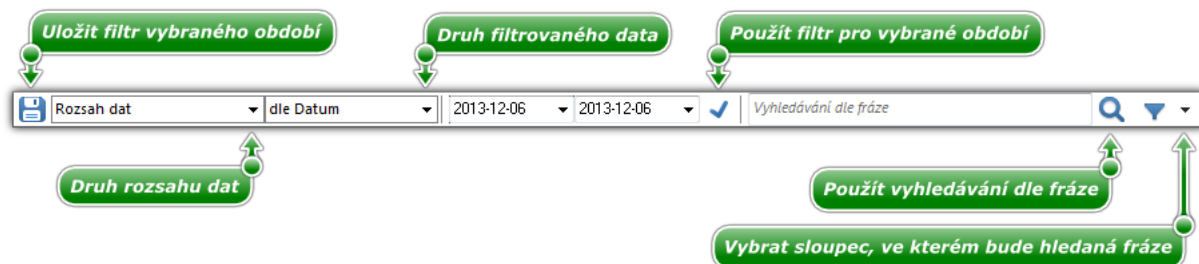
Jestliže v seznamu nejsou vidět žádné údaje, je třeba se ujistit, zda jsou nastavení [filtrů](#) ⁷⁵ správná.

10.4.2.2. Rychlé filtrování

Rychlé filtrování spočívá ve vybírání nebo nastavování hotových šablon filtrů. Tyto šablony jsou umístěny nad návěštími sloupců daného seznamu.

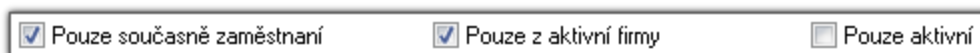
Prvky rychlého filtrování nejsou viditelné v některých méně obsáhlých seznamech (např. seznam firem). Počet a typ rychlých filtrů závisí na druhu seznamu (např. filtr pro nepotvrzený příkaz (modul expedice) by byl bezvýznamný pro seznam kotoučů tach).

Prvním ze dvou prvků rychlého filtrování, které operuje přímo v datech obsažených na serveru, je: výběr rozsahu dat, období nebo libovolné fráze (obr. níže).



obr. Období.

Druhým prvkem rychlého filtrování, který operuje přímo v datech obsažených na serveru, jsou hotové šablony filtrů (obr. níže).



obr. Příklad šablon filtrů.

Jestliže v seznamu nejsou vidět žádné údaje, je třeba se ujistit, zda jsou nastavení [filtrů](#) správná.

10.4.3. Filtrování řidičů a vozidel v oknech programu

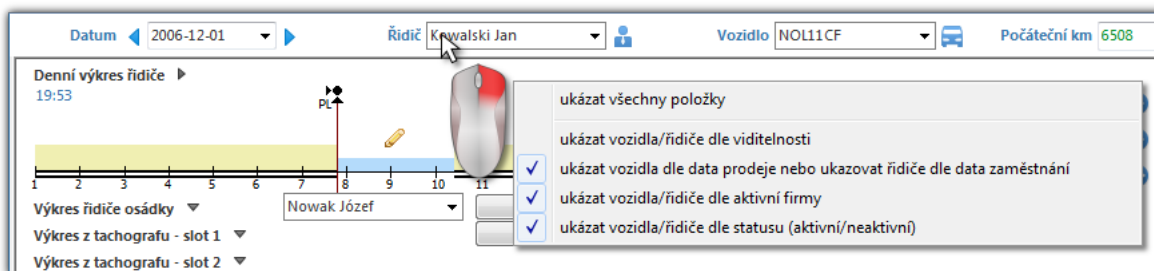
Filtrování řidičů a vozidel v oknech programu funguje v těch oknech, která obsahují pole výběru řidiče a/nebo vozidla.

Řidiče a vozidla lze filtrovat dle:

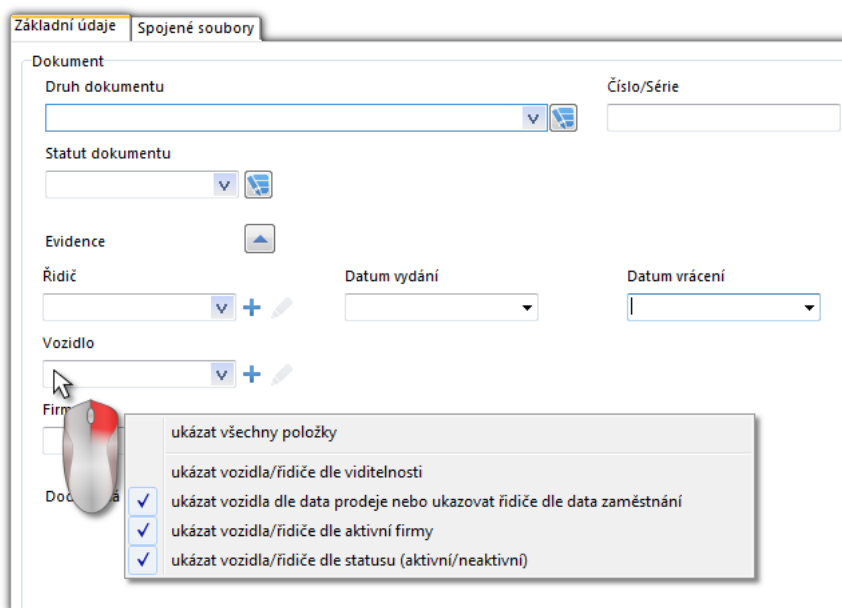
- viditelnosti;
- data prodeje (vozidlo), data zaměstnání (řidič);
- aktivní firmy;
- statusu (aktivní/neaktivní).

Filtrování pro každou výše uvedenou nabídku funguje teprve po jejím zapnutí v nastavení programu (viz: "Hlavní - > [Nastavení filtrů](#)").

Jestliže výše uvedené nabídky byly zapnuty v nastavení programu, lze je řídit přímo v oknech. Na níže znázorněných obrázcích jsou představeny příklady vyvolání rozbalovacího menu filtrování řidičů a vozidel:



obr. 1. Filtrování v okně – denní diagram řidiče (modul TachoScan).



obr. 1. Filtrování v okně - Karta řidiče (palivový modul).

10.4.4. Generování reportů

Report lze vygenerovat pomocí dvou tlačítek:



obr. 1. Nástrojová lišta okna, v němž je generován report.


-  - **Generovat a zavřít** - po zobrazení reportu proužek, z něhož byl report vygenerován, bude zavřen,

Doporučovaná nabídka během zobrazování jednoho reportu.

-  - **Generovat** - po zobrazení reportu proužek, z něhož byl report vygenerován, je po celou dobu viditelný,

Doporučovaná nabídka během zobrazování několika reportů stejného typu - není nutné zavírání okna náhledu reportu, aby bylo možné zobrazit stejný report pro např. jiného řidiče nebo jiné období.

Popis fungování tlačítek v okně náhledu reportů je popsán v tématu: "[Okno náhledu reportů](#)".

-  - **Report exportovat do** - zpráva je uložena přímo v souboru ve formátu PDF, a po rozvinutí menu ikony v Excel (CSV), HTML, XML;

*Během generování reportů, které nemají označenou nabídku: "**Tisknout řidiče na samostatných stranách**" a pro reporty, které nemají tuto nabídku, se zobrazí samostatné okno postupu tvoření souboru.*

-  - **Odeslat report emailem:** - po provedení výběru formátu souboru (PDF, CSV, HTML, XML) se otevírá okno odeslání e-mailové zprávy s přiloženým souborem reportu.

10.4.4.1. Fronta reportů

Fronta reportů se zobrazuje, pokud v okně vyvolání reportu byl vybrán více než jeden řidič a/nebo vozidlo a byla označena nabídka: **Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo**.

***Výjimka:** Každý report se bude zobrazovat v okně: **Fronta reportů**, pokud nebude toto okno prázdné.*

Dvojitým kliknutím **LTM** na report otevře report v nové záložce a samotný zápis se ztratí z fronty reportů.



Obr. Okno fronty generování reportů.

1. Během generování reportů můžete pokračovat s prací v programu (klikněte LTM vedle okna nebo na ikonu:



2. Po vygenerování všech reportů se okno fronty reportů automaticky otevře.
3. Reporty, které jsou ve frontě, nebudou dostupné po opětovném spuštění programu.

4. Ikona:  nebude viditelná, pokud okno: Fronta reportů bude prázdné.





5.  - reporty budou ukládány do adresáře: "[Cesta do adresáře dokumentů](#) [59] \Reports\Zkratka firmy [85] \RRRR-MM-DD/Zkrácený název reportu".

10.4.5. Okno náhledu reportů

Okno náhledu na report je to okno, ve kterém jsou zobrazeny výsledky provedené analýzy na základě nastavení v okně vyvolání reportu.

V okně náhledu na report můžete provést následující akce:








Přecházení mezi stranami

-  - **první stránka** - přechází na první stránku reportu;
-  - **předchozí stránka** - přechází na předchozí stránku reportu;
- z - **číslo stránky** - přechází na stránku s uvedeným číslem;
-  - **další stránka** - přechází na další stránku reportu;
-  - **poslední stránka** - přechází na poslední stránku reportu.

Tisk reportu




-  - **tisknout** - otevírá okno "Tisk", v němž je kromě potvrzení tisku () možnost změny nastavení tisku.

Exportování a odesílání reportu

-  - exportovat report do pdf souboru;
-  - exportovat report do xls souboru;
-  - exportovat report do html souboru;
-  - exportovat report do xml souboru;
-  - odeslat report e-mailem jako soubor: pdf;
-  - odeslat report e-mailem jako soubor: xls;
-  - odeslat report e-mailem jako soubor: html;
-  - odeslat report e-mailem jako soubor: xml;

Popis tlačítek na nástrojové liště náhledu (počínaje z levé strany)

Nabídky přizpůsobení vzhledu stránky:

-  - přetažení reportu na skutečné rozměry;
-  - přetažení reportu ve vodorovné rovině;
-  - přetažení reportu na celou stránku;
- ruční zvětšování nebo zmenšování reportu.

10.5. Hlavní menu

V závislosti na nastavení oprávnění uživatele pro práci s jednotlivými moduly se "**Hlavní menu**" rozšíří o dodatečné příkazy.

Popis dodatečných příkazů se nachází příslušně pro každý modul. Např. popis menu: "**TachoScan**" se nachází: "Modul TachoScan -> Hlavní menu -> [TachoScan](#)".

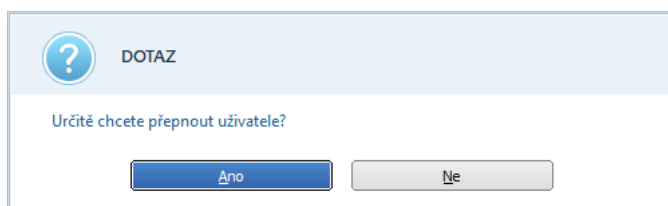
10.5.1. Soubor

10.5.1.1. Start

Otevírá záložku: [Start](#).

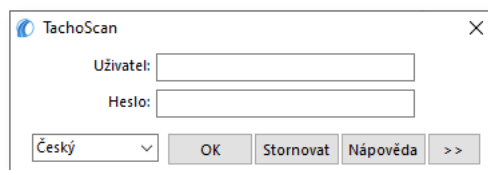
10.5.1.2. Přepojit uživatele

Příkaz: **Přepojit uživatele** v první řadě otevírá okno s dotazem, zda provést tuto činnost (obr. níže).



obr. Potvrzení vylogování.

Pokud bude potvrzen příkaz pro přepnutí uživatele, program vyvolá standardní logovací proužek obsahující pole "**Uživatel**" a "**heslo**" (obr. níže). Do pole "**Uživatel**" je třeba vepsat jméno uživatele, který má být zalogován do programu, a do pole "**heslo**" jeho heslo.



obr. Logovací okno.

Pokud logovací údaje nebudou správně zadané, tento uživatel bude vylogován a bude zalogován ten správně zadaný. V opačném případě bude možné ještě dvakrát se přelogovat - pokud oba pokusy budou rovněž neúspěšné, program se vypne.

10.5.1.3. Jazyk

Možnost **Jazyk** umožňuje vybrat jazyk rozhraní. K dispozici jsou následující jazyky:

- angličtina,
- bosňština,
- bulharština,
- čeština,
- estonština,
- finština,
- francouzština,
- řečtina,
- španělština,
- litevština,
- lotyšština,
- makedonština,
- němčina,
- polština,
- portugalština,
- ruština,
- rumunština,
- slovenština,
- slovenčina,
- švédština,
- ukrajinština,
- maďarština.

Po výběru jazyka je nutné restartovat program.

Možné je také nastavit jazyk v okně přidání/úpravy [uživatelé](#) na účtu administrátora.

V modulu Tachoscan jsou k dispozici dodatečné reporty pro vybrané jazykové verze:

- litevská a lotyšská — [120] Vairuotojo darbo laiko apskaitos žiniaraštis/Vadītāja darba laika uzskaitē,
- česká a slovenská — [173] Výkaz práce řidiče/Výkaz práce vodiča,
- slovinská — [180] Evidenca delovnega časa osebee.

10.5.1.4. Změna hesla

Vybrání nabídky **Změna hesla** způsobí otevření proužku (obr. níže) obsahujícího pole **"Uživatelské jméno"** a **"Staré heslo"**. První pole se vyplňuje automaticky, naopak do druhého je třeba zadat dosavadní heslo. Pokud bylo zapomenuto, bude je moci změnit pouze administrátor programu.

obr. Okno: "Změna hesla" - zadání starého hesla.

Po zadání předchozího hesla je třeba kliknout na tlačítko .

V dalším okně (obr.2) se zobrazí dvě pole **"Nové heslo"** a **"Opakovat heslo"**. Je třeba do něj zadat nové heslo, po čemž jej potvrdit tlačítkem . Od tohoto okamžiku bude v programu pro běžného uživatele platit nové heslo.

Po přidělení hesla administrátorem se doporučuje změnit heslo na známé pouze uživatelé.

Doporučuje se periodická změna hesla.

10.5.1.5. Lišty nástrojů

Pomocí menu **Lišty nástrojů** lze:

- **Zobrazit/Skrýt lištu nástrojů** – zapnout skrývání nebo zobrazování horních nástrojových lišt;
- **Poloha** - změnit lokalizaci panelu nástrojů;
- **Přizpůsobit moje zkratky** – záložku: **"Moje zkratky"** lze přizpůsobit vlastním potřebám tak, že se přidají, změní nebo odstraní vybrané příkazy.


10.5.1.6. Ukončit

Nabídka ukončit způsobí zavření programu TachoScan.

10.5.2. Základní údaje

10.5.2.1. [001] Firmy

Tento příkaz otevírá seznam firmy. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Firmy**.

Pomocí [nástrojové lišty seznamů](#)  lze přidat, změnit nebo odstranit firmu.

Nelze odstranit firmu, která je spojená s nějakým rejstříkem (vozidlem, řidičem, objednávkou atp.). Nejdříve je třeba odstranit tyto vazby (odstranit vozidlo, řidiče atp.).

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)" .

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky [nástrojové lišty seznamů](#) :

- Pomocí tlačítek:  a  lze importovat nebo exportovat firmy z/do souboru "xml" nebo "csv".

Nezávisle na nastavení filtrů jsou exportovány všechny firmy uložené v databázi programu.

▣ Příklad importovaného souboru společně s popisem

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root rowCount="1">
  <firma>
    <nazwa>testowa</nazwa>
    <skrot>testowa</skrot>
    <wlasciciel>Jan Kowalski</wlasciciel>
    <e_mail>testowa@mail.pl</e_mail>
    <www>www.testowafirma.pl</www>
    <nip>PL954-23-04-534</nip>
    <regon>XXX121222</regon>
    <krs>XXX2324532</krs>
    <status>dobry klient</status>
    <typ_firmy>8</typ_firmy>
    <konta>
      <konto>
        <nr_konta>235t9530tw453q02u4t03qt</nr_konta>
        <bank>Lichwiar Bank</bank>
        <waluta>PLN</waluta>
        <czy_domyslne>1</czy_domyslne>
      </konto>
    </konta>
  </firma>
</root>
```

```

    <aktywne>1</aktywne>
  </konto>
</konta>
<adresy>
  <adres>
    <ulica>księżycowa</ulica>
    <nr_domu>456</nr_domu>
    <nr_m>2w2</nr_m>
    <kod>43-300</kod>
    <miasto>Bielsko-Biała</miasto>
    <panstwo>Polska</panstwo>
    <czy_domyslny>0</czy_domyslny>
  </adres>
  <adres>
    <ulica>sloneczna</ulica>
    <nr_domu>2</nr_domu>
    <nr_m>2</nr_m>
    <kod>00-001</kod>
    <miasto>Warszawa</miasto>
    <panstwo>Polska</panstwo>
    <czy_domyslny>1</czy_domyslny>
  </adres>
</adresy>
<kontakty>
  <kontakt>
    <imie>Lucjan</imie>
    <nazwisko>Nowak</nazwisko>
    <e_mail>nowak@lsmailsco.pl</e_mail>
    <nr_gg>q2356yw3gh</nr_gg>
    <skype>whbd3q</skype>
    <transid>325yw4</transid>
    <stanowisko>kierownik</stanowisko>
    <tel>+48 34645w5</tel>
  </kontakt>
</kontakty>
<telefony>
  <telefon>
    <numer>+48 q340951q</numer>
    <rodzaj>firmowy</rodzaj>
    <tel_fax>Telefon</tel_fax>
    <czy_domysl>1</czy_domysl>
  </telefon>
</telefony>
</firma>
</root>

```

Popis vybraných polí:

```

<firma>
  <skrot> - zkratka názvu firmy;
  <www> - adresa webových stránek firmy;

```

<status> - status firmy: slovníková hodnota (po zadání libovolné hodnoty pro status firmy ve slovníku programu je možné ji zde vyvolat). Implicitní hodnoty: "dobrý klient", "neaktivní klient", "potenciální klient", "zablokovaný klient";

<konto>

<bank> - název banky;

<czy_domyslne> - Zda může mít daný účet implicitní status: "0" – ne; "1" – ano;

<aktywne> - Zda může mít daný účet aktivní status: "0" – ne; "1" – ano;

<adres>

<nr_m> - Adresní údaje: číslo popisné;

<kod> - Adresní údaje: PSČ;

<czy_domyslny> - Zda může mít daná adresa implicitní status: "0" – ne; "1" – ano;

<kontakt>

<stanowisko> - funkce kontaktní osoby: slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "asistent", "řidič", "vedoucí", "účetní", "skladník", "mechanik", "kancelářský pracovník", "prodejce";

<telefon>

<rodzaj> - typ telefonu: slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "firemní", "domácí";

<tel_fax> - režim provozu telefonu: "Telefon", "fax", "Telefon a fax";

<czy_domysl> - Zda může mít daný telefon implicitní status: "0" – ne; "1" – ano;

Přídavné prvky v rozbalovacím menu seznamu:

- **Náhled na související soubory** - zobrazuje okno seznamu/náhledu na svázané dokumenty/soubory;

Kliknutím **PTM** na vybraný soubor/dokument se otevře rozbalovací menu, ve kterém jsou dostupné nabídky:

- **Otevřít** - otevření souboru pomocí implicitně nastaveného programu;
- **Otevřít pomocí...** - možnost otevření souboru pomocí libovolně vybraného programu;
- **Kopírovat soubor do ...** - kopírování souboru do vybrané lokalizace.

- **Změnit údaje pro označené záznamy** (umožňuje změnu některých parametrů bez nutnosti otevření okna editace) ->:

➤ Skupina;

Okno přidávání/editace firmy obsahuje následující záložky:

V závislosti na nainstalovaných modulech a uživatelském oprávnění lze rozšířit okno o dodatečná pole/záložky – popis se nachází v nápovědě pro příslušný modul.

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.


Všeobecná data

Záložka umožňuje určit všeobecné údaje:

Údaje o firmě

- **Firma** - úplný název firmy;
 - ve vedlejším poli určete **zkratku** názvu firmy – nabídka se používá při filtrování, a také určuje název adresáře, do kterého jsou ukládány údaje (obrazy záznamových listů, zdrojové soubory) z modulu TachoScan;
 - označte, zda má mít firma status **vlastní firma** - nabídka používaná při filtrování;
- **Adresa** - vyžaduje se uvedení místa;
- **Centrála** nebo **Pobočka firmy** - výběr, zda zavedená firma má být centrálou nebo pobočkou. V případě pobočky je třeba definovat v poli vedle, ke které firmě pobočka patří;
- **Typ firmy** - seznam stanoví rozsah činností, např. **Pojišťovací firma** nebo **Oprávérenská dílna** – označte jeden nebo několik typů firmy;

Hodnoty pro tyto dva seznamy jsou stahovány ze slovníků. Tedy nic nestojí v cestě, aby jejich pomocí byl přidělen seznamům jiný, libovolný význam.

- **Status firmy** - implicitně: "dobrý klient" nebo "potenciální klient" (libovolné heslo přidáné do slovníku);
- **Implicitní valuta** - implicitní valuta, ve které bude účtovat daná firma. Nabídka nápomocná zejména pro uživatele modulů Faktur, Spedice a Parku.
- **Kreditní limit** - Nabídka nápomocná uživatelům modulu Spedice.
- **DIČ** - číslo DIČ;
 -  **Zkontrolovat DIČ v databázi VIES** - umožňuje ověření správnosti a platnosti čísla DIČ (číslo k DPH na straně VIES) kontrahenta, jakož i ujištění se, že podnikatelský subjekt s uvedeným číslem DIČ skutečně existuje;
- **IČO** - identifikační číslo organizace
- **NCR** - číslo NCR.

Jiné

- **Majitel** - majitel přidávané firmy;
- **E-mailová adresa** - adresa e-mailové schránky;
- **WWW stránka** - adresa www stránky;
- **IM logi, Skype, TransID** - ID čísla vybraných komunikátorů.

Poznámky

Záložka umožňuje zadání libovolného popisného textu.

Oddělení

Na seznámech se zobrazuje centrála a všechny pobočky, které k ní patří.

Kontakty

Adresy firmy

Na záložce je zobrazován seznam všech adres dané firmy. Aby bylo možné přidat novou adresu, je třeba zadat ulici, číslo domu a místo. Jednu z adres lze nastavit jako implicitní, čímž bude automaticky nabízena programem, pokud daná firma bude vybrána na nějakém formuláři.

V tomto okně lze také zadat korespondenční adresu tak, že se vybere v poli "**Typ adresy**" - > "**korespondenční**";

Kontaktní osoby ve firmě

Na záložce je zobrazován seznam kontaktních osob v dané firmě. Stačí zadat nové příjmení, aby bylo možné přidat novou osobu. Pokud bude uvedeno číslo telefonu dané osoby, bude možné zasílat SMS zprávy prostřednictvím modulu "**SMS brána**".

Telefony

Na záložce je zobrazován seznam všech telefonních čísel v dané firmě. Položky seznamu "**Druh telefonů**" jsou stahovány ze [libraries](#)¹⁰⁶. Jedno z čísel lze nastavit jako implicitní, čímž bude číslo automaticky nabízeno programem, pokud daná firma bude vybrána na nějakém formuláři.

Účetnictví a Vyúčtování

Bankovní účty

Na záložce je zobrazován seznam bankovních účtů dané firmy.


Pomocí [nástrojové lišty seznamů](#)⁷⁴ můžete přidat/editovat nebo odstranit vybraný účet.

V okně přidávání/editace účtu můžete jeden z účtů nastavit jako implicitní, díky čemuž bude automaticky nabízen programem v příslušných polích.
Ke každému účtu lze nastavit status: aktivní/neaktivní.

V polích, ve kterých bude možný výběr bankovního účtu, bude možné filtrovat účty v závislosti na aktivním statusu (kliknout PTM na pole výběru bankovního účtu).

10.5.2.2. [002] Města

Tento příkaz otevírá seznam měst. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Města**.

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit místo, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#) ⁷⁴.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)" ³⁴⁹."

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky v "[nástrojové liště seznamu](#)" ⁷⁴:

-  - **Sloučit města** - mechanismus nachází města se stejným názvem v okruhu stejné země a spojuje je do jednoho města.

Při hledání stejných měst velikost písmen a prázdné znaky na začátku a konci názvu jsou opomíjeny.

Výjimky:

- města, která mají zadané GPS souřadnice, nebudou scelena;
- pro polská města se ověřuje, zda jsou PSC ze stejné oblasti (první dvě číslice) – pokud nejsou, města nebudou scelena.

Přídavné prvky v rozbalovacím menu seznamu:

- **Změnit data pro označené záznamy:**
 - **Stát** – možnost přidání/změny státu bez nutnosti otevření okna přidávání/editace města;
 - **Zobrazené** – možnost označení/odznačení "viditelnosti" měst (viz: popis níže).

Okno přidávání/editace:

V závislosti na nainstalovaných modulech a uživatelském oprávnění lze rozšířit okno o dodatečná pole/záložky – popis se nachází v nápovědě pro příslušný modul.

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.


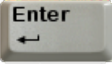
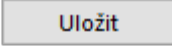
Základní údaje

Popis vybraných položek:

Hraničící s

Je třeba vyplnit, pokud přidávané místo je hraničním přechodem.

PSČ

Existuje možnost přidávání několika PSČ pro jedno město. Za tímto účelem je třeba do pole **PSČ** zadat další a stisknout tlačítko:  nebo klávesu:  a tak dále. Po ukončení zadávání PSČ klikněte na tlačítko:  v opačném případě PSČ nebudou uložena.

Abyste odstranili PSČ, označte jej **LTM** a klikněte na ikonu:  nebo vyberte PSČ, klikněte **PTM** a z rozbalovacího menu vyberte: "**Odstranit**";

Existuje možnost nastavení implicitního PSČ. Za tímto účelem klikněte PTM na vybrané PSČ a z rozbalovacího menu vyberte příkaz: "**Nastavit implicitní**".


Zobrazené

Označit/odznačit, zda má být město viditelné v jiných oknech programu;

Města bez přiřazeného státu a pohraniční města **vždy** budou viditelná.

10.5.2.3. [003] Vozidla

Tento příkaz otevírá seznam vozidel. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Vozidla**.

Pomocí [nástrojové lišty seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit vozidlo.

Nelze odstranit vozidlo, které je propojeno s nějakým rejstříkem (poruch, oprav, dne z karty řidiče atp.). Nejdříve je třeba odstranit toto propojení (odstranit poruchy, opravy atp.).

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹¹.

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky v [nástrojové liště seznamu](#)⁷⁴:

-  a  pomocí těchto tlačítek lze importovat nebo exportovat vozidla z/do souboru "xml" nebo "csv".

Nezávisle na nastavení filtrů jsou exportována všechna vozidla uložená v databázi programu.

☐ Příklad importovaného souboru společně s popisem

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root rowCount="1">
  <samochod>
    <nr_rej>WSI 70LP</nr_rej>
    <firma>Firma transportowa</firma>
    <stan>1</stan>
    <nr_inwent>SGDAS 2345</nr_inwent>
    <marka>Scania</marka>
    <model>Stax</model>
    <dzial>Transport</dzial>
    <domyslny_kier>Anonim Gall</domyslny_kier>
    <pomocnik>Doe John</pomocnik>
    <naczepa>NACZ 123</naczepa>
    <data_zakupu>2012-09-01</data_zakupu>
    <data_sprzedazy>2012-12-04</data_sprzedazy>
    <czy_maly>0</czy_maly>
    <czy_leasing>1</czy_leasing>
    <nr_umowy>1124ew/12</nr_umowy>
    <nr_dow_rej>SC33X52</nr_dow_rej>
    <data_rej>1999-01-22</data_rej>
    <rok_prod>1999</rok_prod>
    <nr_silnika>5SD34ZD76809</nr_silnika>
    <nr_vin>VIN 907986785876578</nr_vin>
    <nr_karty_poj>867987</nr_karty_poj>
    <wysokosc>3000</wysokosc>
    <szerokosc>2500</szerokosc>
    <dlugosc>12000</dlugosc>
```

```

<nacisk_osi>5</nacisk_osi>
<dmc>32</dmc>
<ilosc_miejsc>2</ilosc_miejsc>
<lad_pal>50</lad_pal>
<ladownosc>24</ladownosc>
<masa_wlasna>8</masa_wlasna>
<km_pocz>20</km_pocz>
<kolor>czerwony</kolor>
<ekologia_nazwa>EURO-2</ekologia_nazwa>
<winda>1</winda>
<adr>1</adr>
<hds>1</hds>
<rodzaj_zawieszenia>mechaniczne</rodzaj_zawieszenia>
<nr_rej_tc>WSI 70LP</nr_rej_tc>
<zbiorniki>
  <zbiornik>
    <nazwa>standard</nazwa>
    <pojemnosc>400</pojemnosc>
    <paliwo>ON olej napędowy</paliwo>
    <szablon_spalania>szablon spalania podstawowy</szablon_spalania>
    <glowny>True</glowny>
  </zbiornik>
</zbiorniki>
<osie>
  <os>
    <nazwa>przednia</nazwa>
    <ilosc_opon>2</ilosc_opon>
  </os>
  <os>
    <nazwa>tylnia</nazwa>
    <ilosc_opon>4</ilosc_opon>
  </os>
  <os>
    <nazwa>podwieszana</nazwa>
    <ilosc_opon>2</ilosc_opon>
  </os>
</osie>
</samochod>
</root>

```

Popis vybraných polí:

<nr_rej> - registrační číslo vozidla;

<stan> - stav vozidla: slovníková hodnota (po zadání libovolné hodnoty pro stav vozidla ve slovníku programu je možné ji zde vyvolat).

<nr_inwent> - evidenční číslo vozidla;

<domyslny_kier> - Příjmení a jméno řidiče nastaveného jako implicitní pro importované vozidlo;

<pomocnik> - Nazwisko i Imię kierowcy-pomocnika ustawionego jako domyślny dla importowanego samochodu;

<naczepa> - Příjmení a jméno druhého řidiče nastaveného jako implicitní pro importované vozidlo;

<czy_maly> - Zda může mít vozidlo status "malé vozidlo" (do 3,5 tuny): "0" – ne; "1" – ano;
 <czy_leasing> - Zda je vozidlo na leasing: "0" – ne; "1" – ano;
 <nr_umowy> - Číslo leasingové smlouvy;
 <nr_dow_rej> - Číslo osvědčení o registraci;
 <data_rej> - Datum první registrace;
 <rok_prod> - Rok výroby vozidla;
 <nr_karty_poj> - Číslo technického průkazu vozidla;
 <wysokosc> - Výška vozidla;
 <szerokosc> - Šířka vozidla;
 <dlugosc> - Délka vozidla;
 <nacisk_osi> - Hmotnost na nápravu [tun];
 <dmc> - Povolená celková hmotnost [tun];
 <lad_pal> - Ložnost palet;
 <km_pocz> - Počáteční stav tachometru;
 <ekologia_nazwa> - Ekologická norma: slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "EURO-1", "EURO-2", "EURO-5";
 <winda> - Zda má vozidlo výtah: "0" – ne; "1" – ano;
 <adr> - Zda převáží vozidlo nebezpečné zboží a nebezpečný náklad: "0" – ne; "1" – ano;
 <hds> - Zda má vozidlo překládací jeřáb (typ autojeřábu): "0" – ne; "1" – ano;
 <rodzaj_zawieszenia> - Slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "mechanické", "parabolické", "pneumatické", "poloeliptické";
 <nr_rej_tc> - Registrační číslo vozidla stažené z digitálního tachografu;
 <zbiornik> - Údaje o nádržích;
 <nazwa> - Název nádrže – libovolná hodnota;
 <pojemnosc> - Objem nádrže [litry];
 <paliwo> - Druh paliva: slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "AdBlue", "LPG", "ON motorová nafta", "Pb95 bezolovnatý", "Pb98 bezolovnatý", "U95 univerzální";
 <szablon_spalania> - název šablony spalování, dle které se počítá spalování vozidla: zadávaná hodnota: "Menu -> Flota -> Šablona spalování"; Implicitní hodnoty: "šablona spalování – stavební stroje", "základní šablona spalování", "šablona spalování – TS celkem", "šablona spalování – TS detail.";
 <os> - nápravy a pneumatiky
 <glowny>True</glowny> - zda nádrž má být hlavní – pouze jedna nádrž může být označena jako hlavní;
 <nazwa> - název nápravy: slovníková hodnota. Implicitní hodnoty: "zavěšená", "přední", "zadní";

Dodatečné prvky v rozbalovacím menu:

- **Změnit údaje pro označené záznamy** (umožňuje změnu některých parametrů bez nutnosti otevření okna editace) ->:
 - **Nastavit stav** - změna stavu vozidla;
 - **Změnit firmu**;
 - **Přidat ke skupině** - přidání vozidla ke [skupině vozidel](#) ¹⁰⁶;
 - **Odstranit ze skupiny** - odstranění vozidla ze skupiny vozidel;

Okno přidávání/editace vozidla je rozděleno na následující části:

V závislosti na nainstalovaných modulech a uživatelském oprávnění lze rozšířit okno o dodatečná pole/záložky – popis se nachází v nápovědě pro příslušný modul.

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Základní údaje

Popis vybraných položek:

Stav vozidla


Možnost přiřazení různých druhů činností vozidla;

*Stav vozidla: **neaktivní** - vozidlo není vidět na seznamech.*

Registrační č.tachografu

Zdrojová registrační značka vozidla stažená z digitálního tachografu,

Pomocí tohoto pole lze porovnat, zda přiřazené vozidlo z tachografu (společně s jeho údaji) odpovídá vozidlu zavedenému do databáze.

Jestliže je přiřazené vozidlo nevhodné (nedopatřením bylo např. nesprávně přiřazeno v okně výběru vozidla po stažení dat z tachografu nebo karty řidiče), pomocí ikony vedle:  lze odstranit toto propojení. V takovém případě je třeba odstranit všechny chybně stažené dny z databáze a znovu načíst soubory stažené z karty řidiče a tachografu, a potom správně přiřadit SPZ vozidla.

Země reg.

Země registrace vozidla.

Jiné

Denní stav tachometru


Ize zadat výběrem jedné z nabídek (dostupných po kliknutí na tlačítko: ▼):

- **Zavést průběh a datum získání** - ruční zadání počítadla – aktivuje pole počítadla a pole výběru data;
- **Stáhnout data z posledního kotouče/den z karty** - automatické zadání počítadla podle posledního načtení ze záznamového listu nebo dne z karty řidiče.

Po zadání počítadla program TachoScan bude sledovat průběh podle údajů ze záznamových listů / dnů z karty.

10.5.2.4. [005] Zaměstnanci

Tento příkaz otevírá seznam řidiče. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Zaměstnanci**.

Pomocí [nástrojové lišty seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit řidiče.

Nelze odstranit řidiče, který je propojen s nějakým rejstříkem (poruch, oprav, dne z karty řidiče atp.). Nejdříve je třeba odstranit toto propojení (odstranit poruchy, opravy atp.).

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹".

Dodatečné nabídky:

Import a export seznamu řidičů

Dodatečné prvky v [nástrojové liště seznamu](#)⁷⁴:

- pomocí tlačítek:  a  nacházejících se na [nástrojové liště seznamu](#)⁷⁴ lze importovat nebo exportovat vozidla z/do souboru xml.

Nezávisle na nastavení filtrů jsou exportováni řidiči, uloženi v databázi programu.

Popis struktury xml souborů je součástí témat: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"⁴²⁵ a "[Struktura exportovaného souboru xml](#)"⁴²⁵".

Dodatečné prvky v rozbalovacím menu:

- **Změnit údaje pro označené záznamy** (umožňuje změnu některých parametrů bez nutnosti otevření okna editace) ->:
 - **Nastavit stav** - změna stavu aktivity;
 - **Změnit firmu**;
 - **Implicitní vozidlo** - možnost nastavení implicitního vozidla, které řídí zaměstnanec.

Okno přidávání/editace řidiče se skládá z následujících záložek:

10.5.2.4.1 Základní údaje

Záložka je rozdělena na následující části:

V závislosti na nainstalovaných modulech a uživatelském oprávnění lze rozšířit okno o dodatečná pole/záložky – popis se nachází v nápovědě pro příslušný modul.

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Údaje o řidiči

Datum narození

Datum bráno v úvahu během vytváření některých dokumentů;

Datum narození (uvedené v dokladu: řidičský průkaz) bude automaticky vloženo do programu po stažení jakéhokoliv načtení z karty řidiče (viz: [modul TachoScan](#)¹²⁴).

číslo karty

č. karty řidiče - lze zadat nebo jej změnit ručně. Program automaticky během stahování dat z karty řidiče doplní toto číslo (viz: [modul TachoScan](#)¹²⁴);

země karty

Symbol země, ve které byla vydána karta řidiče - program automaticky během stahování dat z karty řidiče doplní tento zápis;

Přednastavené údaje



Implicitní vozidlo

Jestliže v průběhu zavádění údajů bude vybrán řidič, který má nastavené "implicitní" vozidlo, program bude automaticky nabízet tuto hodnotu v poli "**Vozidlo**".

Pravidelné školení řidičů**Datum posledního školení**

Podle zadaného data lze vygenerovat připomenutí ve lhůtníku – viz níže;

Pracovní rozvrh

Lze přidat připomenutí do "[Lhůtníku](#)¹⁰⁹". Tlačítka:  a  otevírají okno přidávání/editace položky ve lhůtníku.

Údaje pozice**Firma**

Ve které je zaměstnán zaměstnanec.

Oddělení

Slovníková hodnota  - přiřazuje zaměstnance k příslušnému oddělení.

Název počítače

Slovníková hodnota  - přiřazuje zaměstnance k příslušnému místu.

Služební číslo

Po označení nabídky: "**Zobrazovat služební číslo před příjmením zaměstnance**" (okno nastavení programu: "[Hlavní -> Nastavení reportů](#)¹¹⁷"), bude zobrazováno v reportech.

Status zaměstnance

Slovníková hodnota  - přiřazuje zaměstnanci příslušný status (neaktivní – zaměstnanec nebude vidět na seznamech).

Datum započetí práce

Nastavuje se implicitně na datum zahájení první "[smlouvy](#)"¹⁰¹.

Údaje z digitální karty ukládat od

Po stažení údajů z karty řidiče budou údaje ukládané v programu ode dne nastaveného v tomto poli.

Vyúčtovat práci na území Francie podle

Tato volba se vztahuje na výpočet dorovnání mzdy za pracovní dobu strávenou na území jiných zemí.

Podle francouzských předpisů řidič v závislosti na druhu vykonávané dopravy:

- Přeprava zboží;
- Přeprava cestujících;

bude vyúčtován odlišným způsobem.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)"³⁶³¹.

samostatná výdělečná činnost / občanskoprávní smlouva (vztahuje se pouze na vyhodnocení porušení)

Analýza porušení pro řidiče-živnostníky je jiná než pro ostatní řidiče (viz: [Přestupky řidiče](#))²¹¹).

Tabulka: **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** - obsahuje seznam států, pro které lze zapnout výpočet příplatku za pracovní dobu na jejich území podle místních předpisů;

- **změna sazby**: dvakrát klikněte myší na zvolený stát - program zobrazí okno editace sazby;

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál -](#)

[Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)^[363].

10.5.2.4.2 Nastavení jiné země

Rakousko

Počítat dobu zaměstnání od

Na základě vybrané profesní skupiny řidiče (menu: "[Základní údaje](#)^[84]" -> "[005] [Zaměstnanci](#)^[96]", "[Zaměstnání](#)^[101]"), program přiřadí sazbu mzdy za pracovní dobu na území Rakouska, přičemž zohlední počet odpracovaných let řidiče.

Počet odpracovaných let může být vypočítán na základě:

- **Data první smlouvy** - jde o datum stažené z prvního období zaměstnání daného zaměstnance zavedeného do programu TachoScan;
- **Data** - libovolného data zadaného uživatelem.

Vyrovnat práci na území Rakouska podle

- **Přeprava zboží** - pro řidiče řídící nákladní automobily;
- **Přeprava cestujících** - pro řidiče řídící autobusy/autokary;

Ve srovnání s přepravou věcí platí pro zaměstnance realizujícího přepravu osob jiná sazba za stravné a příplatek za nocleh a také odlišný způsob výpočtu pracovních hodin na území Rakouska (více v rakouském Federálním kolektivním pracovním systému pro zaměstnance v soukromých autobusových společnostech).

Doplňující možnosti výpočtu dorovnání pro převoz osob jsou dostupné v okně nastavení programu (menu: "[Základní údaje](#)^[124]" -> "[014] [Nastavení](#)^[125]", základka: "[TachoScan](#)^[153]" -> "[Minimální mzda - jiné země -> Rakousko](#)^[147]").

Druh přepravy

Možnost se týká jen **přepravy osob**.

V souladu s rakouským Federálním kolektivním pracovním systémem pro zaměstnance v soukromých autobusových společnostech platí dva druhy přepravy: **Příležitostný** i **Pravidelný**.

Pro výše uvedené přepravy platí různé sazby (menu: "[TachoScan](#)" -> "[Minimální denní sazba v jiných zemích](#)", "Rakousko").

Francie

Vyúčtovat práci na území Francie podle

Možnost se týká výpočtu narovnání za pracovní dobu na území jiných států.

Řidič je na základě francouzských předpisů v závislosti na druhu realizované přepravy:

- Přeprava zboží;
- Přeprava cestujících;

vyúčtováván odlišně.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

10.5.2.4.3 Zaměstnání

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit zaměstnání, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#).

Období zaměstnání

Nastavit dobu zaměstnání zvoleného pracovníka - bude ovlivňovat výpočet délky pracovní praxe a níže uvedená nastavení.

Pokud "**Datum do**" Nebude zapnuto, znamená to, že zaměstnanec je zaměstnán na dobu neurčitou.

Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb

Obsahuje seznam zemí, pro které lze zapnout výpočet dorovnání mzdy (na základě programových nastavení: nabídka: "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)", záložka: "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)") za pracovní dobu řidičů zahraničních firem strávenou na jejich území v souladu s místními předpisy.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

Změna sazby

Označte vybranou zemi, a poté dvakrát na ni klikněte levým tlačítkem myši.

minimální mzda

Program přiřadí jako sazbu za odpracované hodiny částku odpovídající aktuální hodnotě sazby minimální mzdy za hodinu práce na území „jiného státu“ (minimální sazby jsou stahovány ze seznamu "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" - menu: "[TachoScan](#)");

- **Francie** - minimální sazby jsou seskupeny podle profesní kvalifikace (více v tématu: "[Profesní kvalifikace](#)");
- **Rakousko** - minimální sazby jsou rozděleny podle profesních skupin řidičů (více v tématu "[Podmínky odměn a příplatků](#)"); výše sazby závisí na automaticky vypočteném počtu odpracovaných let řidiče v souladu s datem zahájení smlouvy;
- **Itálie** - minimální sazby jsou seskupeny podle tzv. úrovní (více v tématu: "[Tabulka minimálních měsíčních sazeb](#)");
- **Lucembursko** - minimální mzdy jsou seskupeny podle kategorie a délky služby (více v tématu: "[Tabulka minimálních hodinových mezd](#)");
- **Finsko** - minimální mzdy jsou seskupeny podle kategorie a délky služby (více v tématu: "[Tabulka minimálních hodinových mezd](#)");
- **Belgie** - minimální sazby jsou seskupeny podle skupin profesionálních řidičů a týdenní pracovní doby (více v tématu: "[Tabulka minimálních hodinových mezd](#)").
- - minimální sazby jsou seskupeny podle druhu dopravy (více v tématu: "[Tabulka minimálních hodinových mezd](#)").

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Napočítání funguje jen pro zaměstnance, u nichž je označena možnost: **Vyrovnat práci na území Rakouska podle -> Přeprava cestujících** (okno přidávání/editace zaměstnance -> záložka "[Nastavení jiné země](#)"¹⁰⁰¹).

Ve výsledku označení této možnosti, v závislosti na zvoleném níže uvedeném druhu práce, program ke mzdě za práci na území Rakouska dopočte příplatek (ke každé odpracované hodině) za tzv. těžkou práci:

- Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti;
- Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus;

Sazby příplatku jsou definovány v okně editace minimální denní sazby (menu: "[TachoScan](#)"¹⁵⁹¹ -> "[Minimální denní sazba v jiných zemích](#)"²⁰³¹).

Francie

zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Podle francouzských předpisů řidičům s profesní kvalifikací mechanik/inkasista musí být vyplacen příplatek 3% základní sazby.

10.5.2.4.4 Adresa

Seznam adres pracovníka.

Za účelem přidání, změny nebo odstranění adresy je nutné použít "[nástrojový panel seznamů](#)"⁷⁴¹.

10.5.2.4.5 Dokumenty

Záložka umožňuje přidání libovolného dokladu řidiče s možností jeho propojení se souborem nebo skenem.

Záložka je propojena s menu: **Základní údaje -> Dokumenty**. Doklady pro tohoto řidiče zavedené na úrovni menu základních údajů ("Základní údaje -> Dokumenty") budou viditelné v této záložce a naopak doklady zavedené v této záložce budou viditelné v seznamu všech dokumentů.

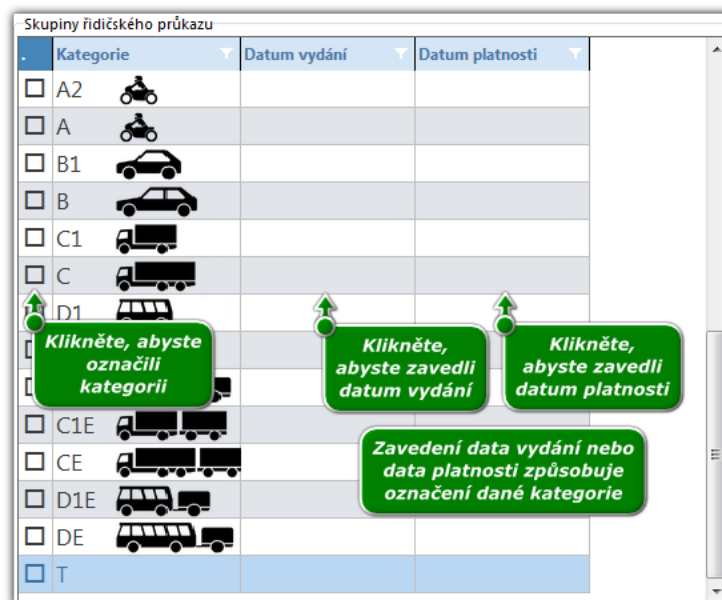
Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit doklad, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴

Popis okna se nachází v kapitole: "[Okno přidávání/editace dokumentů](#)"³⁴⁸".

Druh osobního dokladu (řidičský průkaz), série a číslo budou automaticky vloženy do programu po stažení jakýchkoliv načtení z karty řidiče (viz: [modul TachoScan](#)¹²⁴).

10.5.2.4.6 Kategorie

Tento příkaz otevírá seznam kategorií řidičského průkazu. V seznamu lze označit, jakou kategorii řidičského průkazu má vybraný zaměstnanec, jakož i datum vydání a datum platnosti označené kategorie (obr. níže).



Obr. Záložka: "Kategorie" okna přidávání/editace zaměstnance.

10.5.2.4.7 Spolupráce

Prvky záložky

- **Definice importu** - tabulka identifikátorů (definice + hodnota) „Univerzálního importu zahraničních úseků“ (seznam úseků pobytu zaměstnance na území jiných států, které stanovily minimální mzdu pro řidiče- menu: "[TachoScan](#)"¹⁵⁹) -> "[\[177\] Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)"¹⁹⁸).

POZOR: Smazání definice – odstraňuje definice a s nimi spojené hodnoty pro všechny zaměstnance!

Vyloučení zaměstnance z importu – vyčistí hodnotu pole hodnota pro vybranou definici.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál -](#)

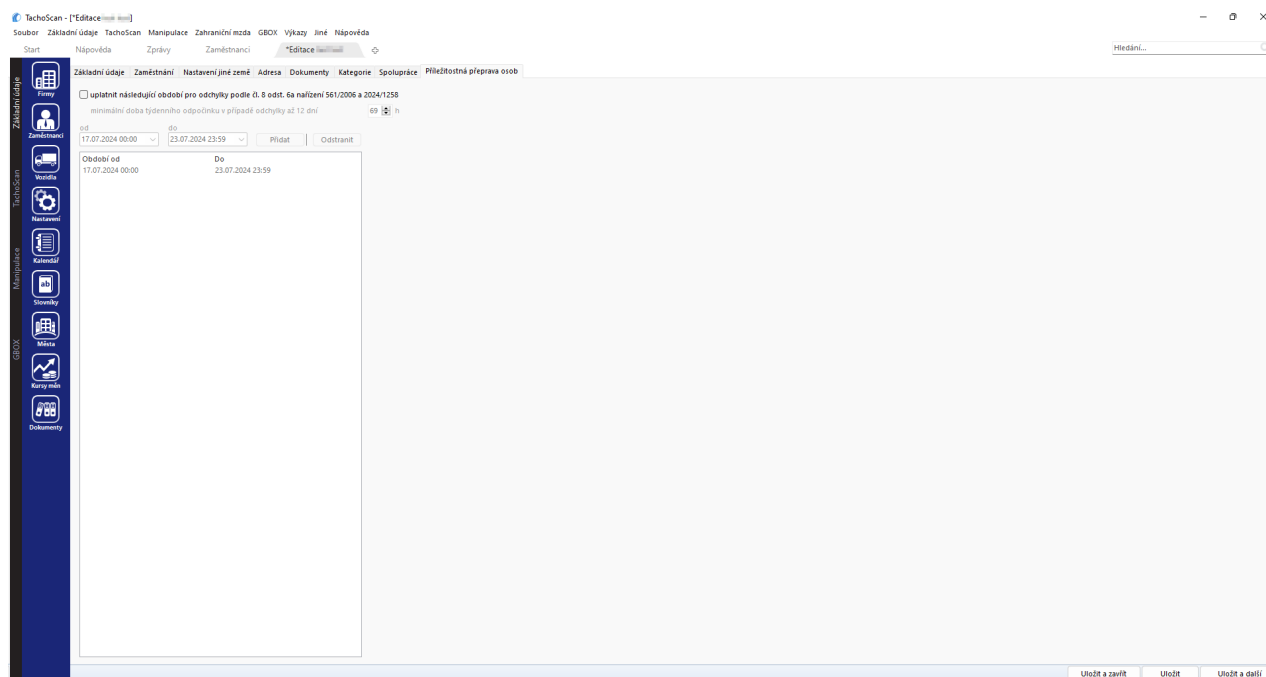
[Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)³⁶³¹".

10.5.2.4.8 Příležitostná přeprava osob

Karta obsahuje možnosti **uplatnit následující období pro odchylky podle čl. 8 odst. 6a nařízení 561/2006 a 2024/1258 a minimální doba týdenního odpočinku v případě odchylky až 12 dní.**

Karta obsahuje také seznam příležitostných přeprav osob řidiče pro vlastní úpravu.

Aby bylo možné uložit změny po aktivaci výše uvedené možnosti, musí být do seznamu příležitostné přepravy osob přidán alespoň jeden časový úsek tohoto typu přepravy.



10.5.2.5. [006] Skupiny řidičů

Tento příkaz otevírá seznam skupin řidičů. Abyste otevřeli seznam, z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Skupiny řidičů**.

Pomocí [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit skupinu řidičů. Okno přidávání/editace skupiny řidičů umožňuje přidání/editaci libovolného počtu řidičů k nové/editované skupině.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹¹.

Okno přidávání/editace skupiny řidičů

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Okno obsahuje pouze dva prvky:

- Název - skupiny;
- Seznam řidičů - patřících ke skupině – klikněte **+**, abyste přidali nové řidiče.

10.5.2.6. [007] Skupiny vozidel

Tento příkaz otevírá seznam skupin vozidel. Abyste otevřeli seznam, z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Skupiny vozidel**.

Pomocí [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit skupinu vozidel. Okno přidávání/editace skupiny vozidel umožňuje přidání/editaci libovolného počtu vozidel k nové/editované skupině.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹.

Okno přidávání/editace skupiny vozidel


Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Okno obsahuje pouze dva prvky:

- Název - skupiny;
- Seznam vozidel - patřících ke skupině – klikněte **+**, abyste přidali nové řidiče.

10.5.2.7. [008] Slovníky

Slovníky slouží k automatickému vyplňování rozbalovacích seznamů ve formulářích programu. Počet a druhy slovníků jsou přednastaveny tak, že lze pouze přidávat nové položky k těm již existujícím. Rovněž nelze odstraňovat zabudovaná slova ve slovníku. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Slovníky**.

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit slovo ve slovníku, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴, po předchozím vybrání druhu slovníku ze seznamu.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹".

10.5.2.8. [009] Kursy měn

Otevírá seznam měnových kurzů, které jsou rozděleny do jednotlivých záložek (popis je uveden níže). Každý z měnových kurzů lze přidat manuálně nebo stáhnout automaticky z příslušné lokality. Seznam lze otevřít pomocí několika způsobů:

- klikněte na ikonu:  která se nachází v záložce **Základní údaje** na nástrojové liště;
- v hlavní nabídce **Základní údaje** zvolte **Kursy měn**.

Okno je rozděleno do těchto záložek:


- **Měsíční kurzy ECB PLN a Měsíční kurzy ECB EUR** — jsou stahovány z webových stránek Evropské centrální banky — tyto kurzy se uplatňují mj. při výpočtu dorovnání mzdy za práci v jiných zemích.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)"³⁶³".

Jak přidat nový kurz

Kurzy jsou automaticky stahovány v průběhu generování formulářů souvisejících s měnovým kurzem.


Měnový kurz lze zadat dvěma způsoby:

- automaticky - kliknutím na tlačítko:  (nacházející se na "[nástrojové liště seznamů](#)"⁷⁴)
- manuálně - použitím "[nástrojové lišty seznamů](#)"⁷⁴, za účelem přidání, změny nebo odstranění měnového kurzu.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹".

10.5.2.9. [010] Dokumenty

V seznamu v závislosti na vybrané záložce jsou zobrazeny všechny dokumenty zavedené v programu. Seznam můžete otevřít několika způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Dokumenty**.

Ze seznamu dokumentů lze přidat, editovat a odstranit libovolný dokument (viz: [Nástrojová lišta seznamů](#)⁷⁴). Každý přidáný dokument lze svázat se souborem nebo skenem.

Dokumenty přidávané v seznamu dokumentů budou rovněž viditelné v záložce dokumentů jednotlivých položek (např. řidič, vozidlo, služební cesta atp.), k nimž byly přiřazeny a naopak dokumenty zavedené v záložkách jednotlivých položek menu budou viditelné v seznamu všech dokumentů.

Popis okna přidávání/editace dokumentu se nachází v kapitole.

Popis okna se nachází v kapitole: "[Okno přidávání/editace dokumentů](#)"³⁴⁸.

Druh osobního dokladu (řidičský průkaz), série a číslo budou automaticky vloženy do programu po stažení jakéhokoliv načtení z karty řidiče (viz: [Modul TachoScan](#))¹²⁴.

10.5.2.10. [011] Svátky a dny volna

Tento příkaz otevírá seznam nestandardních svátků a volných dnů. Abyste otevřeli seznam, z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Svátky a dny volna**.

Seznam volných a svátečních dnů je znázorněn ve dvou oddělených záložkách.

Nezávisle na druhu aktivní záložky se svátek nebo volný den přidává, mění a odstraňuje pomocí [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴.

*Pro dny vložené jako svátek NENÍ aktivní nabídka: "**pouze pro aktivní firmy**". Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.*

Okno přidávání, editace svátku

Okno se skládá z následujících prvků:

- **Datum** - datum svátku;
- **Stát**, pro který má platit svátek;
- **Popis dne** - místo na libovolný komentář.

Okno přidávání, editace volného dne


Okno se skládá z následujících prvků:

- **Datum** - datum volného dne;
- **Popis dne** - místo na libovolný komentář.

*Označení nabídky: "**pouze pro aktivní firmy**" způsobí přidání zavedeného dne pracovníkům firmy, která je nastavena jako aktivní (viz: "Nastavení -> [Hlavní](#)")¹¹³). V případě zavedení volného dne při této neoznačené nabídce způsobí jeho přidání všem pracovníkům nezávisle na firmě, ve které jsou zaměstnáni.*

10.5.2.11. [012] Pracovní rozvrh

Tento příkaz otevírá seznam položek lhůtníku. Do lhůtníku můžete přidávat termíny připomínající uživatelům činnosti, které musí být provedeny ve stanoveném dni, např. technická prohlídka vozidla, platba pojistného atd. Seznam můžete otevřít několika způsoby:




- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **Základní údaje** v nástrojové liště;
- z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **[012] Pracovní rozvrh**.

Pomocí [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit úkol.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹.

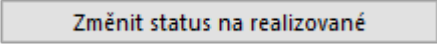
Dodatečné prvky seznamu

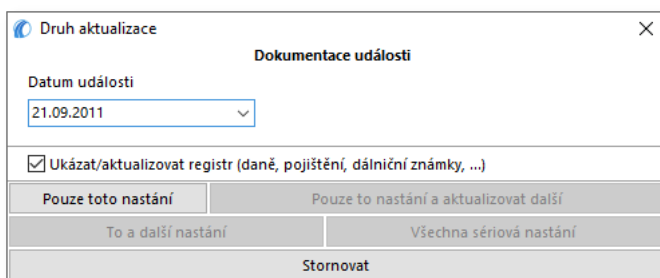
Dodatečné prvky v [nástrojové liště seznamu](#)⁷⁴:

-  (import termínů) – otevírá okno generování termínů pro úkoly. Na základě vybraných filtrů program zobrazí zaměstnance/vozidla, které mají zadány pro určené úkoly/činnosti termíny ukončení. Na základě označených řidičů/vozidel budou vygenerovány úkoly ve lhůtníku.
-  (export termínů do souboru) a  (import termínů ze souboru) – pomocí těchto tlačítek lze importovat nebo exportovat úkoly z/nebo do souboru "xml" nebo "csv";

Nezávisle na nastavení filtrů jsou exportována všechna vozidla uložená v databázi programu.

Przyciski:

-  :
 ➤ jeden označený termín - otevírá okno **Druh aktualizace**:



- Datum události - datum uzavření /realizace položky ve lhůtníku;
- Ukázat/aktualizovat registr (daně, pojištění, dálniční známky, ...) - pro některé registry (např. registr pojištění) po označení této opce po uzavření/ukončení úkolu bude otevřené okno přidávání;

- několik označených termínů - na základě běžného data mění status na zrealizované bez znázornění dodatečných opcí;

- **Odstranit všechny realizované úkoly** - odstraňuje všechny termíny, jež mají status: **realizováno**.

Okno přidávání/editace lhůtníku se skládá z následujících prvků:

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Základní informace

Událost pro

V závislosti na tom, zda je termín uváděn na vozidlo nebo na zaměstnance, v seznamu událostí budou zobrazeni zaměstnanci nebo vozidla.

Událost dne, Událost během jízdního výkonu vozidla

V průběhu o pokus vložení údajů program vynutí uvedení druhu výskytu události: **Událost dne** a/nebo, je-li v základním filtru uvedeno vozidlo: **Událost během jízdního výkonu vozidla**.

Pokud vybrané vozidlo má uloženou v programu historii jízdního výkonu (stavy počítadel), pak v polích vedle jízdního výkonu se bude zobrazovat odhadovaný čas vzniku události.

Status termínu

Během přidávání nového termínu je toto pole zablokováno – během editace je pole odblokováno.

Viditelné pro

Výběr uživatele, kterému má být daný úkol přidělen.

*Jestliže v okně nastavení programu (viz administrační panel "[Nastavení -> E-mail](#)") je označena nabídka: "**Odeslat e-mail uživateli zodpovědnému za neukončený úkol**" a ostatní pole jsou správně vyplněna a také v okně přidávání/editace uživatele je vyplněna e-mailová adresa, bude zodpovědné osobě odeslán e-mail připomínající o blížícím se termínu ukončení úkolu.*

Opakování - nastavit četnost

Nabídka: **Opakování - nastavit četnost** - možnost nastavení, jak často mají být opakována připomenutí:

- nabídka: **Každý daný čas** - co kolik dnů/týdnů/měsíců/let;
- nabídka: **Každý daný jízdní výkon vozidla** (aktivní, po označení nabídky: Událost během jízdního výkonu vozidla);

Jestliže v okně nastavení programu (viz: "[Nastavení -> Pracovní rozvrh](#)"¹²⁰¹) je označena nabídka: "**Zobrazit seznam nejbližších dob, které mají status "k realizaci"**", v závislosti na nastaveném počtu opakování úkolů bude vybranému uživateli zobrazováno okno informující o blížících se termínech realizace úkolů.

Opakování - nastavit konec

Nabídka: **Opakování - nastavit konec** - možnost nastavení konce cyklu opakování.

Dokumentace události

Rámeček bude znázorněn pouze v případě změny statusu termínu na jiný než: **k realizaci** (změna statusu je možná pouze v průběhu editace termínu).

Datum - pro změnu statusu termínu.

10.5.2.12. [013] Trasy

Tento příkaz otevírá seznam tras. Abyste otevřeli seznam, z hlavního menu **Základní údaje** vyberte **Trasy**.

Pomocí [nástrojové lišty seznamů](#)⁷⁴ lze přidat, změnit nebo odstranit trasu.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹¹.

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky [nástrojové lišty seznamů](#)⁷⁴:

-  - **Ukázat trasu na mapě** - zobrazuje označenou trasu, pokud byla dříve vyznačena na mapě Google™ programu TachoScan.

Okno přidávání/editace trasy

Pole v modrém rámečku jsou pole, která je třeba povinně vyplnit.

Název trasy

Libovolný text názvu.

Odkud

Počáteční místo vybrané ze seznamu měst nebo dříve definované na mapě bodů uživatele.

Kam

Koncové místo vybrané ze seznamu měst nebo dříve definované na mapě bodů uživatele.

Kilometry tuzemsko

Součet kilometrů k ujetí v tuzemsku.

Kilometry zahraničí

Součet kilometrů k ujetí v zahraničí.

Doba řízení

Čas vlastní činnosti jízdy potřebný do uskutečnění trasy.


Doba průjezdu

Doba potřebná k ujetí trasy se zohledněním přestávek a odpočinků ze zákona.
Automatické vypočítání doby průjezdu: klikněte na tlačítko ▼, a pak vyberte jednu z nabídek:

- Vypočítat pro jednoho řidiče;
- Vypočítat pro dva řidiče;

Náklady trasy

Odhadované náklady na trasu.

Tlačítko:  Označit novou trasu na mapě

Otevírá okno mapy **Google**™. Na základě dříve vybraných míst program označí trasu na mapě a po uložení stáhne počet kilometrů a vyhodnotí dobu průjezdu.

10.5.2.13. [014] Nastavení

Uložení nastavení je prováděno průběžně během změny/přepnutí nabídky na jinou.

Implicitní nastavení

- obnovuje implicitní nastavení (všechny změny provedené uživatelem jsou smazány);

Export/Import nastavení

Export nastavení

- umožňuje export nastavení programu. V okně exportu označte moduly, ze kterých mají být uložena nastavení, a pak určete cílovou cestu souboru exportovaných nastavení;

Nezávisle na vybraném modulu pro soubor exportu jsou ukládána následující nastavení: globální, pro aktivní firmu, pro přihlášeného uživatele.

Nastavení jsou exportována do souboru ve formátu xml.

Import nastavení

- umožňuje import nastavení programu. V okně importu určete soubor, ze kterého bude načteno nastavení;

*Přímo před importem program zhotoví záložní kopii aktuálního nastavení. Název souboru: **settings_[data_hh:mm:ss].xml** (datum_hodina:minuta:sekunda). Umístění souboru: pracovní adresář programu TachoScan.*

Nastavení je importováno ze souboru xml, který byl dříve vytvořený programem TachoScan.

*V závislosti na zpřístupněných modulech pro uživatele bude menu: "**Nastavení programu**" rozšířeno o přídavná nastavení.*

Popis těchto nastavení se nachází v každé kapitole, které se tato nastavení týkají.

*V závislosti na druhu nainstalovaných a zpřístupněných modulů se může pořadí nabídek v okně "**Nastavení programu**" změnit.*

10.5.2.13.1 Hlavní

Okno s hlavním nastavením obsahuje základní nastavení pro řízení programu.

Základní nabídky:

Aktivní firma

Výběr firmy

Výběr aktivní (implicitní) firmy způsobuje, že program bude automaticky nabízet tento název v polích "**Firma**", např. při přidávání nového řidiče nebo vozidla.

Ukázat pouze vlastní firmy

V poli pro výběr aktivní firmy budou viditelné názvy firem se statusem: "**vlastní**" (viz: Základní údaje -> [Firmy](#) ⁸⁵).

Řidič a firma

Ukazovat vedle příjmení řidiče zkratku názvu firmy, v níž pracuje

Na seznámech, ze kterých je vybírán řidič, se bude vedle příjmení zobrazovat zkratka firmy, ve které je řidič zaměstnán. Nabídka je nápomocná zejména, jestliže stejný řidič je zaměstnán přinejmenším ve dvou firmách.

Formát data a hodiny

Formát data, Oddělovač data, Formát hodiny

Skupina nabídek umožňuje vybrat formát data a hodiny a také separátor data.

Různé

Nápověda vždy navrchu

Pokud je tato nabídka označena, okno Nápovědy nebude překryto jinými okny.

Vypnout chybové reporty

Po označení této nabídky program v případě vzniku chyby během práce s programem nebude zobrazovat okna s vygenerovaným tzv. chybovým reportem.

Server proxy

Používejte Možnosti internetu systému Windows

Program využívá nastavení systému Windows® (Ovládací pult -> Internetové opce -> Spojení) – tuto opci nelze používat v případě, nevyžaduje-li spojení přes server proxy uvedení uživatele/hesla.

Ruční konfigurace

Zpřístupňuje pole nastavení spojení přes server proxy.

10.5.2.13.1.1 Nastavení filtrů

Nabídky nastavení jsou rozříděny do polí:

Otevírání hlavních seznamů

Při otevírání hlavních seznamů změnit datum na aktuální, protože rozsah dat nezahrnuje dnešní den

Ve výsledku označení této nabídky ve všech seznamech, které budou otevřeny, s nastaveným filtrem: "**rozsah kalendářních dat**" program bude automaticky měnit "**datum do**" na aktuální.

Seznam řidičů

Filtrovat dle aktivní firmy

Označení této nabídky spustí funkci filtrování řidičů dle aktivní firmy v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče/vozidla ze seznamu.

Filtrovat dle data prodeje

Označení této nabídky spustí funkci filtrování vozidel dle data jejich prodeje v oknech programu, ve kterých lze vybírat vozidla ze seznamu.

Filtrovat dle viditelnosti

Označení této nabídky spustí funkci filtrování vozidel dle viditelnosti nastavené pro vybraného uživatele v administračním panelu (viz "Nastavení -> [Uživatelé](#) -> -> Záložka: **Oprávnění k vozidlům**") v oknech programu, ve kterých lze vybírat vozidla ze seznamu.

Filtrovat dle statusu

Označení této nabídky spustí funkci filtrování řidičů dle statusu "**aktivní/neaktivní**" v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče/vozidla ze seznamu.

Seznam vozidel

Filtrovat dle aktivní firmy

Označení této nabídky spustí funkci filtrování vozidel dle aktivní firmy v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče/vozidla ze seznamu.

Filtrovat dle data zaměstnání

Označení této nabídky spustí funkci filtrování řidičů dle data zaměstnání v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče ze seznamu.

Filtrovat dle viditelnosti

Označení této nabídky spustí funkci filtrování řidičů dle viditelnosti nastavené pro vybraného uživatele v administračním panelu (viz "Nastavení -> [Uživatelé](#) -> -> Záložka: **Oprávnění k řidičům**") v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče ze seznamu.

Filtrovat dle statusu

Označení této nabídky spustí funkci filtrování vozidel dle statusu "**aktivní/neaktivní**" v oknech programu, ve kterých lze vybírat řidiče/vozidla ze seznamu.

Implicitní řidič/vozidlo

Během ukládání záznamu zapamatovat souvislost implicitní řidič/implicitní vozidlo (týká se okna nařízení, karty řidiče, dokladu, poruchy, škody a výbavy)

Ve výše uvedených oknech změna vozidla na jiné než implicitní pro vybraného řidiče způsobí po uložení změnu provázání – vybrané vozidlo se stane implicitním pro vybraného řidiče.

10.5.2.13.1.2 Nastavení reportů

Nabídky nastavení jsou tříděny do polí:

zapnout kalendářní data v reportech

Jestliže je tato nabídka označena, v reportech se bude objevovat aktuální datum (datum pořízení reportu) v levém horním rohu.

V reportu ukazovat uživatele

Ve výsledku označení této nabídky v nadpisu reportu bude viditelný login uživatele generujícího daný report.

Zobrazovat název firmy v nadpisu reportu

Pokud je tato nabídka označena, pak údaje v reportech budou členěny dle firmy.

Výjimky:

členění reportů: pro řidiče – dle firmy řidiče, pro vozidla – dle firmy vozidla;

Ukazovat filtry skupin

Označení této nabídky způsobí, že v oknech přípravy reportů, ve kterých je vybírán řidič nebo vozidlo, bude dodatečně zobrazeno pole s možností výběru skupin řidičů nebo vozidel.

Okraje (milimeters)

levý, Horní

Tato nabídka umožňuje nastavit okraje u tištěných reportů.

10.5.2.13.1.3 Nastavení vzhledu

V této záložce jsou dostupné následující nabídky:

Barvy oken

Barvy hlavního okna

Umožňuje změnu barevného schématu programu.

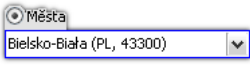
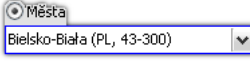
Nastavit barvu pozadí

- Označená nabídka** - umožňuje změnu barvy pozadí oken programu - klikněte na tlačítko změny barvy;
- Neoznačená nabídka** - barva pozadí oken je stahována z nastavení systému Windows®;

Formát popisu vizidla

Výše uvedená skupina nabídek obsahuje popisné prvky vozidla, které v závislosti na potřebách lze zapínat nebo ne. Jednotlivé popisné prvky budou zobrazovány v kolonce "SPZ" v seznamech.

Skrýtá značka "-" v kódu města v podrobném seznamu měst

- Označená nabídka** - příklad pole:  ;
- Neoznačená nabídka** - příklad pole:  ;

10.5.2.13.1.4 Nastavení vzhledu menu

V tomto okně lze změnit nastavení vzhledu hlavní lišty menu:

Nabídky nástrojových lišt

Ukázat titulky pod ikonami

Po označení této nabídky popisky pod ikonami v horní nástrojové liště budou ořezány na šířku ikony.

10.5.2.13.1.5 Nastavení vzhledu seznamů

Nabídky nastavení jsou seřazeny v polích:

Písmo seznamů

Tato nabídka umožňuje změnu písma v seznamech (seznam firem, řidičů atp.). Písmo menu programu se nezmění.

Barvy

Barva návěští v seznamech

Změna barvy pozadí řádků návěští seznamů.

Barva označeného návěští v seznamech

Změna barvy pozadí označeného sloupce v návěští seznamu.

Barva pozadí v seznamech

Změna barvy pozadí v seznamech.

Barva pozadí označené položky seznamu

Změna barvy pozadí označeného sloupce v návěští seznamu.


Nabídky v seznamech

Nastavit barvy podle statusu klienta v seznamu firem

V okně přidávání/editace firmy v záložce: "[Všeobecné údaje](#)" je možnost určení "**Statusu firmy**". Ve "[Slovníky](#)" lze změnit barvu pro určenou položku statusu firmy. Po označení této nabídky v seznamu firem budou obchodní partneři zobrazováni v určených barvách v závislosti na vybraném statusu firmy.

Ukládat filtry datumů při zavírání seznamů

- Označená nabídka** - rozsah dat nastavený při zavírání seznamu si program zapamatuje a použije se při opětovném otevření seznamu;

- Neoznačená nabídka** - filtr rozsahu dat implicitně nastavený na 12 měsíců zpět nebo jiný rozsah dat, pokud byl v daném seznamu uložen pomocí tlačítka:  ;

10.5.2.13.2 Pracovní rozvrh

Prvky záložky:

Hlavní

Zobrazit seznam nejbližších dob, které mají status "k realizaci"

V závislosti na uživateli, který byl "**připnut**" k vytvořenému termínu, bude po spuštění programu zobrazeno okno s blížícími se termíny realizace úkolů a úkoly, jejichž termín realizace uplynul.

Pro nové zápisy automaticky označte nabídku "Přidat termín..."

Vybraná okna programu obsahují skupinu ikon, které umožňují spravovat termíny na základě provedeného zápisu v tomto okně. Ve výsledku označení této nabídky bude po uložení dat ve vybraném okně automaticky přidán termín.

Pro nové záznamy automaticky označit nabídku "Přidat termín ...", jestliže je datum budoucí

Fungování nabídky je obvykle stejné jako výše s tím rozdílem, že funguje pouze pro zápisy, ve kterých bylo nastaveno budoucí datum.

Počet zobrazovaných opakování úkolů (dopředu)

Pokud pro daný termín bude více vygenerovaných opakování připomenutí než 1 (např. každodenní připomenutí zobrazované v předchozím týdnu = $1 \times 7 = 7$ opakování), pak pomocí této nabídky lze nastavit počet opakování, která se mají objevit v seznamu termínů.

Skrýt termíny pro neaktivní vozidla a řidiče

Skrývá/zobrazuje termíny a připomenutí pro neaktivní vozidla a řidiče.

Animace

Pomocí této nabídky lze zapnout/vypnout animace oken zobrazovaných během generování připomenutí. Doporučuje se odznačení této nabídky pro počítače s nízkým výkonem.

Nastavení vzhledu seznamů

Barvy statusů termínů

Záložka umožňuje změnu barvy písma u termínů zobrazených v seznamu termínů v závislosti na statusu. Možná je také změna barvy písma blížícího se termínu.

Změna statusu

Změna statusu na "realizováno" způsobí vyvolání okna registru: daní, pojištění, technické obsluhy, dálničních známek

V závislosti na druhu termínu (zdali patří do registru daní nebo pojištění atp.) po změně statusu tohoto termínu na "**realizováno**" a uložení bude automaticky zobrazeno okno přidávání nového registru (daní nebo pojištění).

Jestliže nechcete zapomenout na přidání nového termínu technické prohlídky nebo jiného termínu, doporučuje se označení této nabídky.

10.5.2.13.3 Administrační panel

V závislosti na nastaveném oprávnění uživatele budou v této záložce viditelné záložky administračního panelu. Popis každé záložky se nachází ve stopce: "[Administrační panel](#)"⁵⁸".

10.5.2.14. [015] Aktivita uživatele

Téma je zmiňováno v úloze: "Administrační panel -> [Aktivita uživatele](#)"⁷¹".

10.5.3. Jiné

Pomocí tohoto příkazu lze otevírat libovolné soubory související nebo nesouvisející s programem TachoScan.

Menu **Jiné** se zobrazí, pokud bude vytvořen adresář: "...\\4Trans\dane\OtherFiles", který bude obsahovat alespoň jeden soubor typu: **exe** nebo **dll**.

Menu se zobrazí po opětovném spuštění programu: TachoScan.

Menu je rozděleno na:

- Otevřít adresář dalších aplikací, dokumentů:
 - **viditelný pro všechny** - otevírá okno exploreru windows® s obsahem souborů na serveru v úložišti: "...\\Cesta do adresáře programu\\OtherFiles";
 - **viditelný pouze na tomto počítači** - otevírá okno exploreru windows® s obsahem souborů na místním počítači v úložišti: "[lokální disk]\Program Files\INELO\4Trans\data\OtherFiles";
- seznam souborů - seznam souborů s rozšířením: **dll** nebo **exe**, nacházejících se v adresáři: "[lokální disk]\Program Files\INELO\4Trans\data\OtherFiles".

10.5.4. Nápověda

Menu **Nápověda** obsahuje tři nabídky:

Nápověda

Tento příkaz otevírá pomocný soubor ve formátu CHM na daném počítači.

Vzdálená podpora

Tento příkaz umožňuje vytvoření vzdáleného připojení k servisu programu TachoScan po předchozím odsouhlasení takovéto pomoci pracovníkem servisu.

Nejdůležitější prvky okna vzdáleného připojení:



Obr. Okno vzdálené pomoci.

- (položka 1 - obr. výše) - zpráva o připravenosti ke vzdálenému připojení;

Aby se mohlo uskutečnit vzdálené připojení, musí být v tomto poli zobrazena zpráva "**Ready to connect**" - viz obr.1.

Druhou nutnou podmínkou vzdáleného připojení je **NEZAVÍRÁNÍ** okna pro "**Vzdálené připojení**"!

- (položka 2) - otevírá okno "**Options**" s pokročilým nastavením týkajícím se vzdáleného připojení,

Doporučuje se neprovádět změny nastavení v okně: "**Options**".

Seznam změn


Tento příkaz otevírá pomocný soubor na stránce nejnovějších aktualizací programu TachoScan.

O programu ...

Příkaz: "**O programu**" – otevírá okno obsahující informace ohledně:

1. Informace ohledně stávající verze programu:

- **Program je aktuální;**
- "**Je dostupná aktualizace (č. dostupné verze)**" + tlačítko: [**Stáhnout**] - je dostupný patch pro stávající verzi programu;
- "**Je dostupná nová verze programu (č. verze) - Zkontrolovat podrobnosti**" - je dostupná nová verze programu;

2. **Číslo instalace klienta** - číslo verze programu TachoScan nainstalované na daném počítači.
3. **Číslo instalace serveru** - číslo verze programu TachoScan nainstalované na počítači pracujícím jako bazový server.
4. **Číslo klíče** - číslo hardwarového klíče.
5.  - otevírá okno s informací o dostupných licencích nebo případném předpokládaném časovém omezení programu.
6. biuro@inelo.pl - e-mailová adresa kanceláře výrobce programu.

Po kliknutí pravým tlačítkem myši se automaticky otevře okno nové zprávy (např. v programu MS Outlook) se zadanou adresou příjemce.

7. www.inelo.pl - adresa stránky výrobce programu.

Po kliknutí pravým tlačítkem myši se automaticky otevře implicitní internetový prohlížeč se zadanou adresou stránky.

8. **Zadat deblokační kódy** - toto pole se objevuje pouze v případě, jestliže je program zablokovaný (je uloženo časové omezení).

Deblokační kódy lze získat od regionálního zástupce.

Odeslat systémový report ...

Pomocí tohoto příkazu se otevírá formulář pro "**Systémový report**".

Report shromažďuje nejdůležitější informace o systému Windows a o programu TachoScan, které lze odeslat servisu výrobce programu.

11. Modul TachoScan

11.1. Hlavní menu

11.1.1. Základní údaje

Pro modul TachoScan v menu "**Základní údaje**" nejsou přidány nové nabídky v poměru k Hlavnímu modulu. Naopak jsou přidány nové prvky v menu:

11.1.1.1. [014] Nastavení

Popis exportu/importu nastavení a ostatních tlačítek se nachází v kapitole: [Hlavní modul -> Nastavení](#)¹¹³.

*V závislosti na zpřístupněných modulech pro uživatele bude menu: "**Nastavení programu**" rozšířeno o přidavná nastavení.*

Popis těchto nastavení se nachází v každé kapitole, které se tato nastavení týkají.

*V závislosti na druhu nainstalovaných a zpřístupněných modulů se může pořadí nabídek v okně "**Nastavení programu**" změnit.*

11.1.1.1.1 TachoScan

Prvky záložky:

Skener

Tlačítko:

Po kliknutí se objeví proužek obsahující seznam všech nainstalovaných skenerů. Je třeba z něj vybrat ten, který bude používán pro skenování.

Vybírat skener před skenování

Tato nabídka umožňuje zrychlení procesu skenování kotoučů. Po jejím označení program po každém vybrání procesu skenování bude zobrazovat okno výběru skeneru. Díky tomu lze připojit např. dva skenery a střídavě skenovat kotouče (první skenuje, druhý ukládá kotouče tacho).

Ukázat nastavení při skenování

Označení této nabídky způsobí, že se pokaždé před započítím skenování bude objevovat proužek s nastavením skeneru. V případě skenerů jiných než doporučené firmou INELO se nabídky skenování budou vždy zobrazovat, nezávisle na tomto nastavení.

Jas

Tyto nabídky se hodí pro zlepšení přesnosti načtení bodů z kotouče, pokud je kotouč nevýrazný. Lze použít čtyři předběžně definované úrovně jasu:

jasný	nastavuje jas na "-10"
standard	nastavuje jas na "-20"
tmavý	nastavuje jas na "-25"
velmi tmavá	nastavuje jas na "-30"
nestandardní	libovolné nastavení jasu pomocí posuvníku v rozmezí "-50" až "0"

Časové zóna

Data jsou stahována z karet řidičů a digitálních tachografů dle času UTC ⁴²¹. Vhodné nastavení časového pásma způsobuje posunutí času do našeho pásma.

Změna časové zóny je aktivní pouze v okamžiku ukládání události z karty řidiče a/nebo digitálního tachografu.

Byly-li nějaké události uloženy se špatnou časovou zónou, je potom nutné tyto dny vymazat z databáze, nastavit správnou časovou zónu a opět stáhnout tyto dny z karty řidiče a/nebo digitálního tachografu a/nebo základního souboru.

11.1.1.1.1 Analogové

Prvky záložky:

Analýza kotoučů

Informovat o nesouladu km, pokud je rozdíl větší od

Nabídka umožňuje nastavit hodnotu konstantního rozdílu km nebo procentní hodnoty. Pokud je rozdíl mezi počtem kilometrů určených programem a počtem kilometrů uvedených řidičem větší než zadaná nebo procentuálně vypočítaná hodnota, pak pole zobrazující tento počet se podsvítí červeně.

Odstranit události jiné než řízení kratší než X minut.

Pokud se během analýzy objeví dvě události stejného typu rozdělené jakoukoliv jinou událostí kromě události řízení, kratší než zde uvedený počet minut, událost bude odstraněna a stejné události budou spojeny v jednu.

Odstranit události řízení kratší než X minut.

Události řízení s dobou trvání kratší než uvedená (minimální hodnota 1 minuta) budou automaticky odstraňovány programem.

Nastavte počáteční stav kotouče po nejdelším odpočinku

- Označená nabídka** - nabídka: "[Hod. započeti](#)^[127]" je opomíjena – začátek kotouče se nastavuje po nejdelším nalezeném stání na daném kotouči;
- Neoznačená nabídka** - začátek kotouče se nastaví na hodinu nastavenou pomocí nabídky: "[Hod. započeti](#)^[127]".

Doporučuje se, aby se začátek kotouče nastavoval od okamžiku, kdy řidič poprvé vloží kotouč do tachografu nebo od hodiny započeti ručních zápisů (na rubu kotouče).

Událost odpočinku na analogovém kotouči označte barevně:

V závislosti na potřebách vyberte příslušnou barvu.

11.1.1.1.2 Implicitní

Implicitní nastavení zjednodušují zavádění nových analogových kotoučů do programu, protože tento program může automaticky vyplňovat příslušná pole předem nastavenými hodnotami.

Prvky záložky:

Řidič**Nastavit implicitního řidiče**

Po označení této nabídky lze z rozbalovacího seznamu vybrat [řidiče](#)^[96], který se zobrazí v příslušném poli v "[okně náhledu/editace kotouče](#)^[254]".

Pomocí tlačítek [nástrojové lišty](#)^[74] umístěných vedle pole řidiče lze přidávat nebo editovat příjmení řidičů.

Závozník

Nastavte implicitního závozníka

Po označení této nabídky lze z rozbalovacího seznamu vybrat 2. řidiče ([okno přidávání/editace zaměstnance](#)^[96]), který pak bude implicitně zobrazován v příslušném poli v "[okně náhledu/editace kotouče](#)^[254]" a v "[okně náhledu/editace dne z karty řidiče](#)^[274]".

Nastavit implicitního závozníka 2

Viz popis výše.

*Aby výše uvedené nabídky plnily svou funkci, označte v okně nastavení programu v záložce: "[TachoScan -> Různé](#)^[156]" nabídku: **Zapněte obsluhu závozníků.***

Vozidlo

Nastavit implicitní vozidlo

Po označení této nabídky lze z rozbalovacího seznamu vybrat registrační číslo [vozidla](#)^[91], které se zobrazí v příslušném poli v "[Okno náhledu/editace kotouče](#)^[254]".

Pomocí tlačítek [nástrojové lišty](#)^[74] umístěných vedle pole vozidlo lze přidávat nebo editovat SPZ vozidel.

Datum a hodina

Nastavit dnešní datum na kotouči

Během zavádění kotoučů bude program vkládat běžné datum.

Nastavit implicitní datum kotouče

Pokud je tato nabídka označena, program bude přiřazovat níže uvedené datum zaváděným kotoučům.

Hodina započetí znamená okamžik, od něhož je na kotouči implicitně počítán čas.

Doporučuje se, aby se začátek kotouče nastavoval od okamžiku, kdy řidič poprvé vloží kotouč do tachografu nebo od hodiny započetí ručních zápisů (na rubu kotouče).

Kotouč

Tato pole se týkají způsobu registrace událostí různými typy tachografů. Program bude přijímat nové skenování / stahované kotouče nějakého typu, jaký je zde nastaven.

Druh diagramu

"Standardní" - týká se většiny používaných tachografů.

"Tenký diagram" - slouží k opravě analýzy kotoučů, na nichž výkres událostí je tenčí než normální (závisí to na typu tachografu). Pokud je kotouč špatně zanalyzován, lze zkusit označit toto pole, aby bylo možné zlepšit kvalitu analýzy.

"Stupňovitý diagram" - týká se tachografů, v nichž čára znázorňující druhy aktivity řidiče je kreslena v jiné rovině pro každý druh aktivity, např. pro řízení je tlustá.

nabídka **"Pseudostupňovitý"** - opravuje analýzu nestandardních kotoučů se stupňovitým diagramem.

Zda podrobný kotouč

Vybrání této nabídky jako podrobné způsobuje, že analýza je charakteristická jiným načtením kilometrů a přesnějším načtením událostí, tak že jsou vyhledávány dokonce velmi krátké události (od 1 minuty) a tyto nejsou automaticky zamítány, a to pouze v případě vhodných nastavení analýzy. Má to rovněž jisté vady: někdy nepřesnosti vzniklé v procesu skenování jsou označovány jako události. Kilometry jsou vyhledávány pro celý kotouč a nikoliv pro jednotlivé události. Takové načtení kilometrů způsobí přece jen jisté nepřesnosti při výpočtu počtu kilometrů pro trasy. Navíc, seznam událostí neobsahuje sloupce "Km" a "Km/h", protože počet kilometrů a průměrná rychlost jsou počítány pro celý kotouč a nikoliv pro jednotlivé události.

Rozměr zobrazení

Nabídky standardní, stupňovitý a celý kotouč umožňují vybrat šířku "ořezávání" obrazů skenovaných kotoučů.

Vozidlo

Lze zde vybrat, zda má program považovat skenované kotouče za pocházející z nákladního vozidla nebo autobusu. Toto rozlišení je důležité, protože autobusy mohou jet rychleji než nákladní automobily a platí pro ně jiná omezení rychlosti - např. přestupkem bude dosažení rychlosti nad 140 km/h a nikoliv 85 km/h. K tomu je přizpůsoben záznam kilometrů na kotouči.

11.1.1.1.3 Odstraňování starých dat

Prvky záložky:

Odstranit data starší než

V tomto poli je třeba nastavit datum, ke kterému budou odstraňovány (v závislosti na níže uvedených označených nabídkách) zápisy z "**kotoučů / dnů z karty řidiče**".

Odstranit

analogové kotouče (diagramy)

Po označení budou z databáze odstraňovány zápisy z kotoučů tachometru – tato nabídka neodstraňuje obrazy kotoučků!

odstraňte také obrazy kotoučů (soubory bmp) z disku

Nabídka dostupná po označení předchozí. Po označení, kromě dat stažených z kotoučů tachometru, program také odstraní obrazy kotoučků tachometru skenované a uložené na disku.

data z digitálních karet řidičů

Ve výsledku označení této nabídky budou odstraňována data stažená z karet řidičů.

podrobné rychlosti z digitálních tachografů

Po označení této nabídky budou odstraňována data stažená z digitálních tachografů.

Tlačítko:

Stisknutí tohoto tlačítka spustí proces odstraňování dat v závislosti na výše označených nabídkách.

11.1.1.1.1.4 Digitální

Prvky záložky:

Digitální tachograf

Vybrat port COM

Umožňuje programu určit, do kterého COM portu byl zapnut datový kabel (stahování dat pomocí kabelu, notebooku a modulu TachoScan) nebo v případě použití konvertoru USB/RS232, na jakém COM portu je nainstalován konvertor. Jestliže nebyl vybrán žádný COM port, bude během načtení zobrazeno přídatné dialogové okno.

Rychlost načtení

Umožňuje výběr rychlosti stahování dat z digitálního tachografu. Je to těsně spojeno s parametry samotného zařízení a výběr nevhodné hodnoty může způsobit nemožnost komunikace s tachografem.

Automatické nalezení COM portu

Po nainstalování zařízení Tacho-USB program v průběhu zkoušky načtení tachografu sám najde COM port, na kterém je "**zapojeno**" zařízení. Označení tohoto pole vypíná výše uvedenou nabídku: "**Vybrat COM port**".

DBOX

Vybrat port COM

Umožňuje programu určit, do kterého COM portu bylo připojeno zařízení DBOX. Jestliže nebyl vybrán žádný COM port, bude během načtení zobrazeno přídatné dialogové okno.

Odstraňovat načtené soubory po stažení ze zařízení

TachoReader Mobile, Tachodrive, Optac a Downloadkey

Po označení této nabídky budou data uložená ve výše uvedených zařízeních odstraněna z tohoto zařízení po jejich úspěšném stažení do modulu TachoScan.

DBOX

Po označení této nabídky budou data uložená v DBOXu z něj odstraněna po jejich úspěšném stažení do modulu TachoScan.

Termíny načtení a platnosti

Plánované načtení karty

Po kolika dnech má být načítána karta (implicitně "21"),

Plánované načtení tachografu

Po kolika dnech mají být stahována data z tachografu (implicitně "90"),

Upozornění na načtení karty

Kolik dnů dopředu má program připomínat o plánovaném načtení karty řidiče a digitálního tachografu (implicitně "5").

Upozornění o načtení tachografu

Kolik dnů předem má program připomínat o plánovaném načtení digitálního tachografu (implicitně "5").

Upozornění o konci platnosti karty a kalibraci

Kolik dnů předem má program připomínat o konci platnosti karty řidiče a opětovné kalibraci tachografu (implicitně "30").

Zobrazit zprávu o chybějícím načtení/platnosti při spuštění programu

Po označení této nabídky bude program při každém spuštění kontrolovat a zobrazovat okno připomínající uplynulé termíny načtení a platnosti karet řidičů a také kalibraci tachografů. V okně shrnutí načtení karty řidiče a digitálního tachografu se objeví datum předchozího načtení, v závorce počet dnů od předchozího načtení.

Jiné

V průběhu importu digitálních souborů, neměňte jejich originální názvy a rozšíření

Po označení této nabídky v průběhu importu digitálních souborů budou uložena jejich originální názvy a rozšíření (*ddd).

11.1.1.1.1.5 Porušení – Analýza

Nabídky analýzy porušení

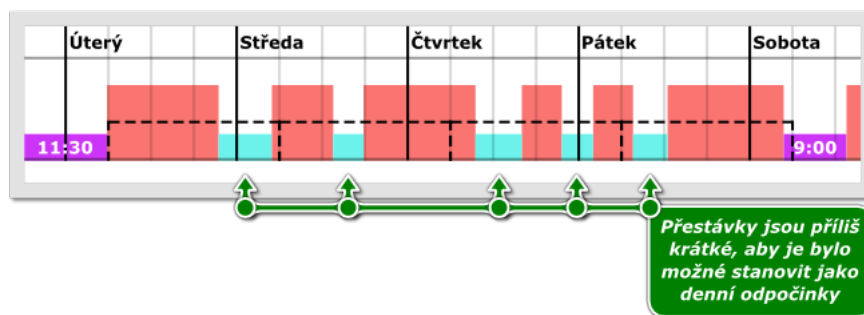
Stanovit denní dobu řízení mezi dobami odpočinku trvajících nejméně:

Program uzavírá denní dobu řízení vozidla, když doba denního odpočinku trvá alespoň (označte příslušnou nabídku):

- 7 hodin;
- 9 hodin.

Stanovit příliš krátké denní odpočinky v pevně stanovených dobách 24/30 hodin - Pokyn č. 7

- Označená nabídka** - nečerpá-li řidič denní odpočinek trvajících nejméně 9 hodin, tak program v souladu s pokynem č. 7 Evropské komise (Předpisy v sociální oblasti týkající se silniční dopravy nařízení (es) č. 561/2006, směrnice 2006/22/es, nařízení (eu) č. 165/2014) určí přísně stanovená období 24 hodinové nebo 30 hodinové a v každém z nich hledá porušení spočívající ve zkrácení denního odpočinku;



Vysvětlivky: ● Seznam událostí jízdy a práce ● Stání
 🏠 Období 24/30 h ● Denní odpočinek

Jsou-li v hodnoceném období 30 hodin všechny aktivity (v závislosti na nastaveních) v osádce, program stanoví 30 hodinové období, v ostatních případech je stanoveno 24 hodinové období.

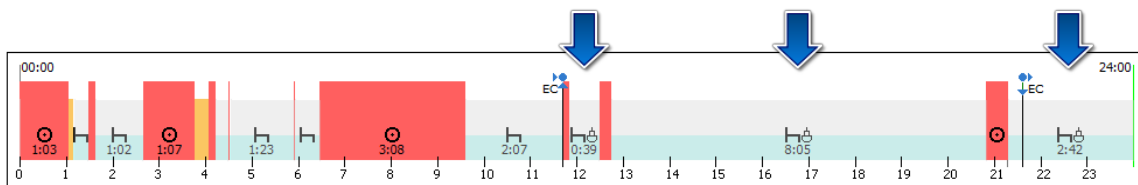
Na vytyčování aktivit v osádce mají vliv možnosti obsažené v rámečku: **Vícečlenná osádka** (záložka: "[TachoScan -> Porušení – Tolerance](#)" okna "[nastavení](#)" programu).

Vyskytuje-li se v období 24/30 hodin několik stání, tak se k analýze bere v úvahu nejdelší časový úsek stání.

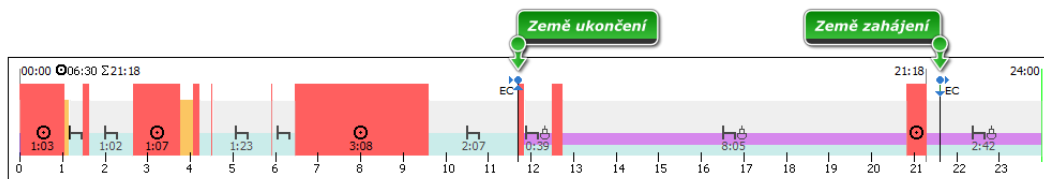
- Neoznačená nabídka** - vyhodnocení dalšího období 24/30 hodin začíná koncem denního / týdenního odpočinku.

Analyzovat denní odpočinky na trajektu v době mezi záznamy o zemích ukončení a zahájení práce

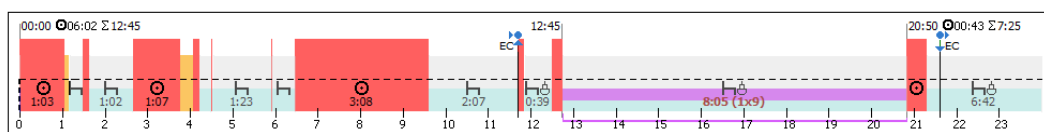
Fungování této možnosti je zobrazeno v níže uvedeném příkladu:



- Označená nabídka** - jak je napsáno v názvu této volby, program zahájí analýzu odpočinků počínaje značkou země ukončení a končí značkou země zahájení.
- Je-li značka země "uvnitř" činnosti (např.: značka zemTě ukončení - obr. níže), program zahrne do analýzy celou událost. Tato možnost je ve výchozím nastavení povolena.



- Neoznačená nabídka** - během analýzy program přijal: stání 2:07, úsek jízdy jako první přerušení odpočinku, druhé stání 0:39, další úsek jízdy jako druhé přerušení odpočinku a stání 8:05. Součet stání je menší než 11h ($2:07 + 0:39 + 8:05 = 10:51$) - v tomto případě program přijal stání 8:05 jako nejdelší denní odpočinek, a v důsledku toho zobrazil porušení.

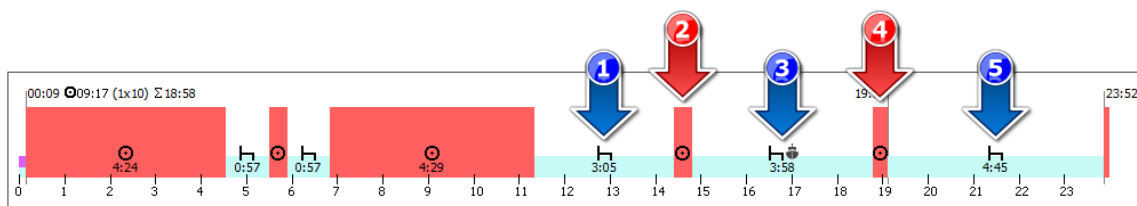


Označení této možnosti může zlepšit analýzu odpočinků na trajektu - je to závislé na správném vložení záznamů o zemích zahájení a ukončení.

Jsou-li značky zemí zahájení a ukončení nesprávně zadány, doporučujeme zrušit označení této možnosti.

Započítávat činnosti řízení během odpočinku při přepravě trajektem do denní doby řízení

Možnost se vztahuje k ilustrační situaci představené na obrázku níže:



Obr. Jízda na trajektu během odpočinku.

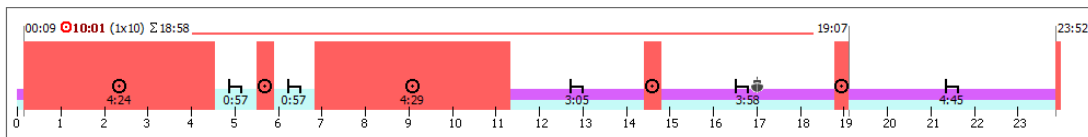
- (pol.1 - obr. výše) parkování předcházející odpočinku na trajektu,
- (pol. 2 a pol. 4) jízda na trajektu během odpočinku,
- (pol. 3) odpočinek na trajektu,
- (pol. 5) parkování po odpočinku na trajektu.

Při připomenutí:

- součet času parkování č. 1, 3 a 5 musí stanovit minimálně 11 h (denní odpočinek).

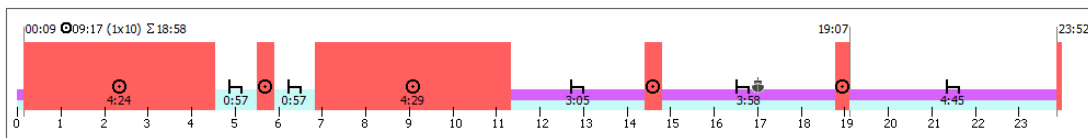
- součet času jízdy č. 2 a 4 nemůže být vyšší než 1 h.

- Označená nabídka** — úseky jízdy č. 2 a 4 budou přidány k dennímu období řízení vozidla. V uvedeném příkladu program zaznamená porušení denního času jízdy (10:01).



Obr. Jízda započítaná do denního období řízení vozidla.

- Neoznačená nabídka** — úseky jízdy č. 2 a 4 nebudou přidány k dennímu období řízení vozidla. V uvedeném příkladu programu neukáže porušení denního času jízdy (9:17 - první povolené prodloužení doby jízdy na 10 h).



Obr. Jízda pominutá ve výpočtu denního období řízení vozidla.

Rozdělit denní dobu řízení vozidla na konci týdne

V situaci, když během 2 týdnů nastává 5 překročení denní doby řízení vozidla o více než 9 hodin, z toho 2 překročení nastanou v prvním týdnu, další 2 nastanou ve druhém týdnu a páté na přelomu těchto týdnů, tehdy program:

- Označená nabídka** - neprokáže porušení;
- Neoznačená nabídka** - zaznamená porušení.

Tato nabídka se týká čl. 6, bod 1 Nařízení 561/2006:

1. Denní doba řízení vozidla nesmí překročit 9 hodin.
Denní doba řízení vozidla však může být prodloužena na 10 hodin, nejvýše dvakrát za týden.

Započítat pohotovost do 45 minutové přestávky

Tato nabídka se používá pouze v případě řízení v osádce jednoho řidiče:

- Označená nabídka** - doby pohotovosti lze započítat jako přestávky;
- Neoznačená nabídka** - doby pohotovosti se nebudou počítat jako přestávky.

Každá 45 minutová přestávka končí cyklus nepřetržitého řízení

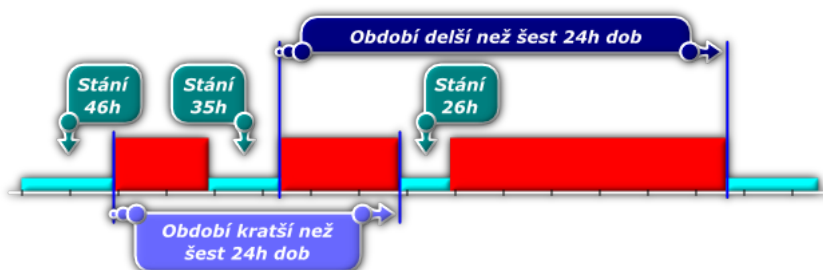
Označená nabídka - program bude zavírat dobu nepřetržité jízdy po každých 45 min. stání.

Neoznačená nabídka - program bude počítat (v rámci Nařízení č. 561/2006) a optimalizovat dobu nepřetržité jízdy tak, aby se objevilo co nejméně porušení.

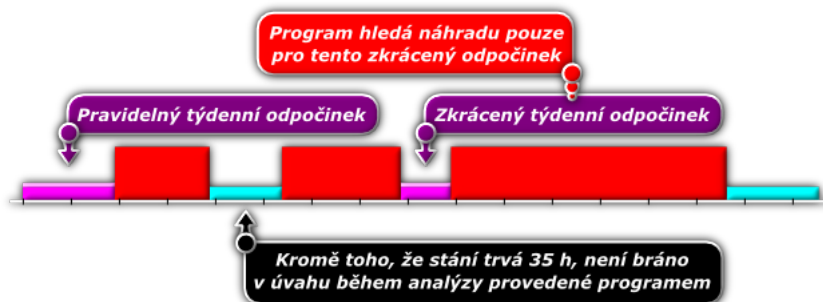
Pravidelná nebo zkrácená denní doba odpočinku končí dobu nepřetržité jízdy bez ohledu na tuto možnost.

Vyžadovat náhradu za všechny zkrácené týdenní odpočinky

Příkladový týden:



- Označená nabídka** - TachoScan ze všech odpočinků v trvání od 24 h do 45 h ve dvoutýdenním období vybírá jejich co nejmenší počet tak, aby byl zachován soulad s předpisy, zejména s požadavkem uplynutí ne více než šesti 24hodinových dob mezi předchozím a dalším týdenním odpočinkem, a hledá pro ně náhradu.



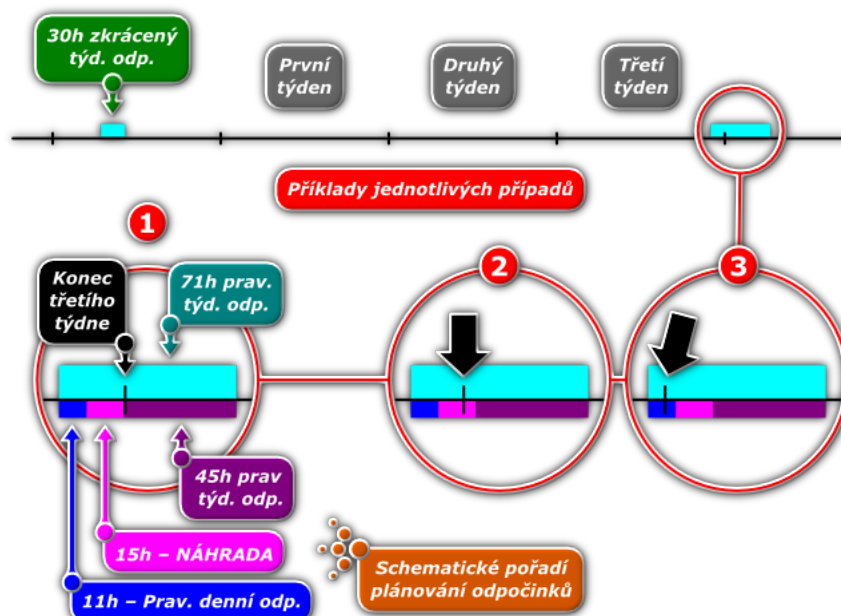
- Neoznačená nabídka** - Program během analýzy ze všech odpočinků v trvání od 24 h do 45 h ve dvoutýdenním období vybírá jeden optimální a pouze pro tento jeden odpočinek hledá náhradu. Ostatní zkrácené týdenní odpočinky nevyžadují náhradu.



Vyžadovat náhradu za zkrácené týdenní odpočinky splňující požadavek zahájení týdenního odpočinku během šesti 24hodinových časových úseků

Princip fungování nabídky se podobá výše uvedenému s tím rozdílem, že program vyžaduje náhradu pouze těch týdenních odpočinků, které splňují požadavek na zahájení týdenního odpočinku během šesti 24hodinových časových úseků.

Náhrada musí skončit do tří týdnů



- Označená nabídka** - Program vyžaduje, aby náhrada byla vyčerpána celá před uplynutím třetího týdne od zkrácení.
V situaci znázorněné na výše uvedeném obrázku program vloží náhradu **pouze** v **prvním** případě – je to mezní příklad, ve kterém vložená náhrada končí přesně na konci třetího týdne následujícího po zkráceném týdenním odpočinku.
- Neoznačená nabídka** - Program vyžaduje, aby odpočinek obsahující náhradu začínal před uplynutím třetího týdne od zkráceného týdenního odpočinku.
V situaci znázorněné na obrázku program vloží náhradu v každém případě. Ve druhém

a třetím případě je znázorněno, že nezávisle na místě vykonávání odpočinku pro náhradu program vždy vloží tuto náhradu pod podmínkou, že **týdenní odpočinek začíná před koncem třetího týdne** po zkráceném týdenním odpočinku.

Generovat porušení překročení intervalu 6/12x24h mezi týdenními dobami odpočinku

V důsledku označení této možnosti bude program generovat přestupek překročení šesti nebo dvanácti dvacetičtyřhodinových období mezi týdenními odpočinky.

Podmínkou kontroly dvanácti 24hodinových období (12 x 24h) je označení možnosti: **umožňovat týdenní doby odpočinků do 12 dnů (čl. 29 nař. 1073/2009)** umístěné v oknech vyvolání zprávy: "[114] Přestupky řidiče^[21]", "[127] Týdenní kontrola pracovní doby řidiče^[22]" a "[Přestupky řidiče celkem]^[24]".

Přestupek se zobrazuje jako: **Týdenní odpočinek nastoupen příliš pozdě o []**.

Prokazovat porušení zkrácení týdenního odpočinku a překročení období 6/12x24h nezávisle

V důsledku výběru této možnosti bude program zobrazovat porušení zkráceného týdenního odpočinku, bez ohledu na porušení překročení šesti nebo dvanácti 24hodinových období mezi týdenními přestávkami. Tato možnost je ve výchozím nastavení zakázána.

- **ověřit 6/12x24h pouze mezi odpočinky alespoň 24h** - během analýzy budou brány v úvahu pouze doby odpočinku s alespoň 24 hodinami;
- **ověřit 6/12x24h s přihlédnutím k uvedeným příliš krátkým týdenním odpočinkům** - během analýzy budou zohledněny příliš krátké doby odpočinku;
 - **pouze pokud trvají alespoň X h X min** - umožňuje definovat minimální délku přestávek, které budou zahrnuty do analýzy.

Denní odpočinek lze odložit, pokud denní doba řízení nepřesáhne 7 hodin.s

Přijmout všechny odklady denních odpočinků a Přijmout odklady denních odpočinků podle limitu pro dobu přepravy fungují pouze v případě přeprav v rámci Evropské unie (upravených nařízením (ES) č. 561/2006). Výskyt úseků trasy mimo Evropskou unii má za následek, že celá přeprava je označena a posuzována v souladu s AETR.

Denní odpočinek lze odložit, pokud denní doba řízení nepřesáhne 7 hodin.s

Přijmout všechny odklady denních odpočinků (výchozí nastavení) - zobrazí jako neschválená všechna porušení týkající se odloženého odpočinku, pokud přeprava trvala alespoň 6 dní.s

Přijmout odklady denních odpočinků podle limitu pro dobu přepravy - zobrazí jako neschválená pouze ta porušení, která vzhledem k délce přepravy splňují limity pro odklad odpočinku.

Přeprava trvající méně než 6 dní: 0 odkladů.

Přeprava trvající 6 až 8 dní: 1 odklad.

Přeprava trvající 8 a více dní: 2 odklady.

Možnost je ve výchozím nastavení povolena

Porušení denní pracovní doby 10h

Možnost zobrazuje porušení ve zprávách Přestupky řidiče i Týdenní kontrola pracovní doby řidiče, pokud denní pracovní doba řidiče přesáhla 10 hodin.

Výše pokuty je viditelná pouze v případě, že je německý sazebník aktivní.

Možnost ve výchozím nastavení povolena v německé verzi.

Vykazovat porušení pracovní doby pouze pro řidiče živnostníky

- Označená nabídka** - jsou kontrolováni řidiči, kteří v [okně přidávání/editace řidiče](#)⁹⁷ mají označenou možnost: **živnostník / dohoda o provedení práce**;

Nabídky: Vykazovat překročení průměrné povolené týdenní pracovní doby, Vykazovat překročení povolené pracovní doby v týdnu, Vykazovat překročení limitu 10 hodin pracovní doby na noční směně fungují pouze pro řidiče-živnostníky.

- Neoznačená nabídka** - jsou kontrolováni všichni řidiči;

Nabídky: Vykazovat překročení průměrné povolené týdenní pracovní doby, Vykazovat překročení povolené pracovní doby v týdnu, Vykazovat překročení limitu 10 hodin pracovní doby na noční směně fungují pro všechny řidiče.

Vykazovat překročení 48 průměrné týdenní pracovní doby

Při jejím označení program prověří, zda čas práce řidiče nepřekročil v týdnu 48 hodin:

- průměrný počet přesčasů
- nebo
- počet přesčasů

Analyzovat překročení průměrné týdenní pracovní doby podle:

Zvolte délku pracovního týdne, která se má zohledňovat během analýzy překročení průměrného pracovního týdne:

- 7denního pracovní týden - během analýzy je zohledňován počet kalendářních týdnů v zúčtovacím období
- 5denního pracovní týden (od po do pá) - během analýzy je zohledňován počet 5denních pracovních týdnů (od pondělí do pátku) v zúčtovacím období
- pracovní doba
 - přihlédněte na nepřítomnost nebo ne.

Vykazovat překročení maximální 60 h týdenní pracovní doby

Po jejím označení program kontroluje, zda pracovní doba řidiče v týdnu nepřekračuje 60 hodin

Tlačítko

Definovat období -
samostatná výdělečná
činnost

Umožňuje nastavit libovolné období, které má analyzovat program – po stisknutí tlačítka

OK

program automaticky označí období od zadaného po stávající den.

Vykazovat překročení limitu 10h pracovní doby v noční

- **kdykoliv po dobu 24 h od zahájení denní doby řízení vozidla** - Po označení této nabídky program kontroluje, zda v případě dob, kdy řidič pracoval v noci, v období 24 hodin od zahájení, činila pracovní doba maximálně 10 hod.
- **v denních dobách řízení vozidla** - Po označení této opce program prověří, zda v době mezi zahájením práce a denního odpočinku, v případě pracoval-li řidič v noci, čas práce činil maximálně 10h.

Vykazovat překročení dovolené pracovní doby bez přestávky

Program kontroluje, zda řidič nepřekročil dovolenou pracovní dobu bez přestávky.

- **Se zohlednutím na 15 minutové snídaňové přestávky mimo první období 6h práce** - Po výběru této možnosti program přijme jednu z nejdelších přestávek po 6 hodinách práce nebo prvních nejméně 15 minutách, ale bude zahrnovat max. 15 minut. Přestávka od čl. 13 může být proto zkrácena přestávkou od čl. 6 odst. 3.
- **Vyžadujte během pracovního dne alespoň 1 minutu jízdy** - Po výběru této možnosti program zkontroluje, zda řidič během pracovního dne řídil alespoň 1 minutu. To znamená, že pokud v období dojde k události jiné práce, narušení se může vygenerovat. Narušení však nedochází v situaci, kdy po dobu 11 hodin se vyskytla událost jiné práce. Výchozí možnost zapnuta.
- **požadovaná přestávka po 6h práce** - Program kontroluje, zda řidič nepřekročil dovolenou pracovní dobu bez přestávky (pro práci trvající nejméně 6 po sobě jdoucích hodin).
- **požadovaná přestávka během denní doby řízení vozidla** - Program hledá přestávky 15, 30 a 45 minut až do konce denní doby řízení.

Požadujte přípravu k práci řidičem, která trvá alespoň X min. po denním/týdenním odpočinkovém období

Pokud možnost je vybrána, program vyžaduje, aby první činnost po denním nebo týdenním období odpočinku byla událost jiné práce. Výchozí hodnota možnosti je nastavena na 15 minut.

11.1.1.1.6 Porušení – Tolerance

Aby bylo možné změnit nastavení časové tolerance, musí být zapnuto oprávnění: "ke změně nastavení tolerance pro modul TachoScan" - kontaktujte administrátora nebo informatika ve své firmě.

Prvky záložky:

Časové tolerance v reportech

Denní doby řízení

Součet denní doby řízení může být delší než maximální o uvedený počet minut a program to nebude považovat jako příliš dlouhé řízení.

Denní doby odpočinku

Součet denního odpočinku může být kratší než požadovaný uvedený počet minut a program to nebude považovat jako příliš krátký denní odpočinek. Tato tolerance se hodí např. když se spojily dvě doby do 1 dlouhé, protože chybělo např. 5 minut.

Doby odpočinku

Když se 24 hod. odpočinek skládá ze 2, 3 odpočinků, z nichž jeden musí mít alespoň 8 hod. a zbývající alespoň 1 hod. (AETR), týká se ostatních odpočinků - o tolik minut mohou být kratší než uvedená 1 hod.

Doby nepřetržitého řízení

Časový limit nepřetržitého řízení, který činí 4,5 hod., může být prodloužen o zde uvedený počet minut a program nebude vykazovat přestupek.

45-minutové přestávky

Přestávka v nepřetržitém řízení (v 1, 2 nebo 3 částech) může být kratší o zde uvedený počet minut než zadaných 45 min. a program nevykáže přestupek. Tato tolerance musí být přinejmenším 3 krát větší než tolerance 15-minutové přestávky.

30-minutové přestávky

Přestávka 30-minutová může být kratší o zde uvedený počet minut, v situaci, když 45-minutová přestávka je rozdělena do 2 etap - zejména pro kontrolu dle Nařízení (ES) č. 561.

15-minutové přestávky

Přestávka 15-minutová může být kratší o zde uvedený počet minut, v situaci, když 45-minutová přestávka je rozdělena do etap.

Vícečlenná osádka

Zohledňovat pouze události řízení během ověřování vícečlenné osádky

- Označená nabídka** - program při ověřování vícečlenné osádky analyzuje pouze události řízení, vícečlenná osádka je analyzována v souladu s čl. 4 bod o) (Nařízení 561/2006);
- Neoznačená nabídka** - program při ověřování vícečlenné osádky analyzuje události řízení, jinou práci a pohotovost, vícečlenná osádka je analyzována v souladu s čl. 4

bod o) (Nařízení 561/2006).

Při kontrole vícečlenné osádky ignorovat události kratší než [...] minut

Ignorování krátkých událostí bez osádky – důležitá nabídka pro načtení z karty, kde se vyskytují krátké události "bez osádky" během výměny karet řidiči.

Požadujte přítomnost druhého řidiče během hodiny od

Aby bylo možné zahájit cyklus řízení v osádce, druhý řidič musí nastoupit do vozidla během maximálně jedné hodiny. Je třeba vybrat, od jaké aktivity bude zahájeno měření času:

- jakékoli první události v denní době řízení vozidla;
- první události řízení v denní době řízení vozidla;

Běžný týdenní odpočinek proveden ve vozidle

Potvrdit vloženou kartu do tachografu po dobu X min na začátku a na konci odpočinku

Tato volba umožňuje nastavit dobu, po kterou bude program ignorovat kartu řidiče vloženou do tachografu od začátku a do konce odpočinku.

11.1.1.1.1.7 Balíček mobility

Prvky záložky:

Balíček mobility

Při analýze dvou po sobě zkrácených týdenních odpočinků zohledněte lokalizaci zápisů států a GNSS

Po zvolení této možnosti program zkontroluje zápisy států zahájení a ukončení odpočinku.

Řidič může využít dva krátké týdenní odpočinky, jsou-li splněny následující podmínky:

- oba odpočinky musí být využity v zahraničí, tj. v zemi patřící k Evropské unii, mimo zemi sídla;
- v následujících dvou týdnech po zkrácených odpočinkách musí následovat pravidelné odpočinky;

- pravidelný odpočinek v následujícím týdnu musí být využit v zemi sídla firmy;
- Kompenzace za zkrácený týdenní odpočinek musí být odebrán v rámci pravidelného odpočinku v zemi sídla firmy.

Vykazovat porušení běžného týdenního odpočinku v kabině vozidla

- Označená nabídka** – program ukazuje porušení pravidelného týdenního odpočinku využitého v kabině vozidla.
- Neoznačená nabídka** – odpočinek ve vozidle nemá vliv na uznání odchylky od čl. 6 odst. 1 a 2 a článku 8 odst. 2 nařízení (ES) č. 561/2006, které řidiči umožňuje prodloužit denní a týdenní dobu řízení bezprostředně před odpočinkem v zemi sídla.

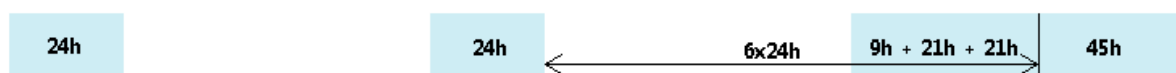
Zahrňte náhrady za dva po sobě zkrácené týdenní odpočinky do období 6x24h mezi týdenními odpočinkami

V případě dvojnásobného zkrácení týdenního odpočinku je třeba následující pravidelný odpočinek musí být čerpán maximálně po 6ti 24hodinových obdobích, předcházené denním odpočinkem. Kompenzace za předchozí zkrácené týdenní odpočinky musí začít před tímto odpočinkem a musí být využita nepřetržitě, bezprostředně před tímto odpočinkem. Tato změna souvisí se vstupem v platnost tzv. mobilního balíčku.

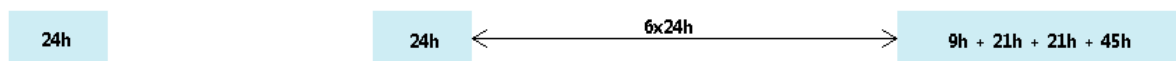
Odpočinek čerpaný jako náhrada za zkrácenou týdenní dobu odpočinku je čerpán společně s další dobou odpočinku v délce nejméně devíti hodin (podle článku 7 nařízení č. 561). V případě kompenzací za opakované zkrácení týdenních odpočinků je třeba k těmto kompenzacím a 9–ti hodinový odpočinek musí být dodán do těchto náhrad a využit přímo před / nebo spolu s nimi.

Funkce výběru požnosti pokud možnost **Považujte odpočinek 9 / 11h za součást náhrady za dvojnásobné zkrácení týdenních odpočinků vypnutá.**

- Označená nabídka** – program zahrnuje náhradu za dvojnásobné zkrácení týdenních odpočinků (a 9h odpočinku) do období 6x24h mezi týdenními odpočinkami, a nikoli za běžný odpočinek v zemi sídla firmy nebo bydliště řidiče. To znamená, že řidič musí tyto náhrady využít dostatečně včas, aby pravidelný týdenní odpočinek začal nejpozději po 6–ti 24hodinových obdobích.

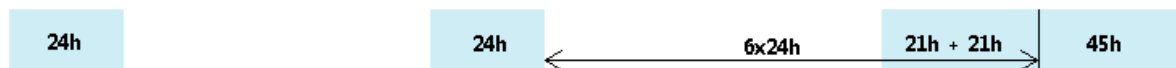


- Neoznačená nabídka** – program započítává náhrady za opakované zkrácení týdenních odpočinků do pravidelného odpočinku v zemi sídla firmy nebo bydliště řidiče, tzn. řidič může tyto náhrady začít vybírat nejpozději po 6–ti 24 hodinových obdobích.



Funkce výběru požnosti pokud možnost **Považujte odpočinek 9 / 11h za součást náhrady za dvojnásobné zkrácení týdenních odpočinků** je zapnutá.

- Označená nabídka** – program započítává kompenzace za dvojnásobné zkrácení týdenních odpočinků do období 6x24h mezi týdenními odpočinkami a 9h odpočinek je započítán času kompenzace. To znamená, že odpočinek s kompenzací může být kratší než 9 hodin a řidič musí tyto kompenzace využít dostatečně včas, aby samotný pravidelný týdenní odpočinek začal nejpozději po 6–ti 24h obdobích.



- Neoznačená nabídka** – program zahrnuje kompenzace za dvojitě zkrácení týdenních odpočinků do pravidelného odpočinku v zemi sídla nebo bydliště řidiče, tzn., že řidič může tyto kompenzace začít vybírat nejpozději po 6–ti 24h obdobích. 9ti hodinový odpočinek je započítán do období pobírání náhrad, tzn. ,že odpočinek s náhradou může být kratší než 9 hodin.



Považujte odpočinek 9 / 11h za součást náhrady za dvojnásobné zkrácení týdenních odpočinků

- Označená nabídka** – program započítává 9hodinový odpočinek do času využití náhrad za dvojitě zkrácení týdenních odpočinků. To znamená, že odpočinek s náhradou může být o 9 hodin kratší a náhrada bude zobrazena na měsíčním a týdenním grafu na začátku odpočinku.
- Neoznačená nabídka** – program nezahrnuje 9 hodin odpočinku, dokud nedostane kompenzaci za dvojitě zkrácení týdenních odpočinků. To znamená, že k vyrovnání je třeba vzít 9h odpočinek.

<%WYMAGAJ CO NAJMNIEJ 45–MINUTOWEJ PRZERWY W JEZDZIE, JEŻELI JEJ CZĘŚCIĄ JEST DYSPOZYCJA W ZESPOLE (TYLKO 561/2006)%>

- Označená nabídka** – program vyžaduje, aby byly výpadky dostupnosti posádky využívány v celku v jednom bloku;
- Neoznačená nabídka** – program nevyžaduje, aby byly výpadky dostupnosti posádky využívány v celku v jednom bloku.

Generovat porušení pravidla návratu každých 8 týdnů

- Označená nabídka** – program vyžaduje, aby se vozidlo vrátilo na provozovnu dopravce každých 8 týdnů.

- Neoznačená nabídka** (výchozí) – program nevyžaduje návrat vozidla na provozovnu dopravce každých 8 týdnů.

Generování přestupku za použití nesprávného tachografu

- Označená nabídka** (výchozí) – program zobrazí přestupek Použití nesprávného tachografu pro přepravy na území Evropské unie.
- Neoznačená nabídka** – program výše uvedený přestupek nezobrazí.

Vygenerovat přestupek za nesprávnou kabotáž

- Označená nabídka** (výchozí) – program vykáže přestupek pro vozidlo, které se nachází mimo zemi registrace firmy déle než 7 dní (tj. 7 × 24 hodin.).
- Neoznačená nabídka** – program výše uvedený přestupek nevykáže.

Přeskočit úseky kratší než [xx] min

- Označená nabídka** (výchozí) – program nevykáže přestupek za úseky kratší než nastavená hodnota. Možné hodnoty: 0–99 minut (výchozí: 15 minut).
- Neoznačená nabídka** – program vykáže přestupek bez ohledu na délku úseku.

Zaznamenat porušení za nevrácení řidiče do sídla

- Označená nabídka** (výchozí) - program vyžaduje návrat do země sídla každé 4 týdny.
- Neoznačená nabídka** - program nevyžaduje návrat do země sídla.

11.1.1.1.8 Minimální mzda - jiné země

V záložce jsou obsaženy volby týkající se výpočtu dorovnání mzdy za práci řidičů zahraničních firem strávenou na území jiných zemí (v souladu s místními předpisy).

Volby obsažené v této záložce se týkají pouze těch pracovníků, kteří v "okně přidání/editace zaměstnání" (nabídka: "[Základní údaje](#)" -> "[Zaměstnanci](#)", záložka: "[Zaměstnání](#)") mají označenou "jinou zemi" v rámečku: **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb.**

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

Německo

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Francie

Napočítat zahraniční diety v minimální mzdě

Ve výsledku označení této možnosti bude na základě francouzských úseků pracovní cesty navíc napočítáno a zohledněno francouzské stravné (navyšuje minimální mzdu).

Zásady napočítání francouzského stravného:

- vyplácí se celé stravné za celý, nepřerušovaný den pobytu na území Francie (za neúplných 24 h není na stravné nárok);
- částka stravného se stanoví v okně "[178] Minimální denní sazba v jiných zemích".

Částky za stravné se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

Počítat „amplitudu“ mezi dobami odpočinku trvajících nejméně

Výpočet „amplitudy“ je podmíněn francouzskými předpisy o vyslání pracovníků firm vykonávajících činnosti v oboru silniční dopravy.

Označení této volby způsobí, že se v závislosti na nastavené délce odpočinku bude vypočítávat „amplituda“.

Popis a způsob výpočtu „amplitudy“ se řídí následujícími předpisy:

- Décret 83-40 du 26 janvier 1983 modifié relatif à la durée du travail;
- Accord national professionnel du 12 novembre 1998 relatif à la garantie minimale de rémunération de l'amplitude mensuelle des personnels roulants "grands routiers ou longue distance".

Počítat příplatek za „ekvivalentní“ hodiny / za práci přesčas vyplývající z „amplitudy“

V souladu s francouzskými předpisy, překročí-li „amplituda“ úroveň 152 hodin nebo 186 hodin, musí se vypočítat a vyplatit příplatek za práci přesčas ve výši přiměřeně 25% nebo 50% (způsob výpočtu je stanoven ve výše uvedených předpisech).

Po označení této volby bude výše uvedený příplatek zohledňován při výpočtu dorovnání mzdy do úrovně minimální mzdy v dané zemi.

Hodiny práce přesčas počítat: (vztahuje se na řidiče vykonávající přepravu zboží)

Zvolte období pro vyúčtování přesčasových hodin:

- Týdně;
- Měsíčně;

Výše uvedená období vyplývají z francouzského Zákonníku práce.

*V případě řidičů vykonávajících **Přepřava cestujících** se přesčasové hodiny vždy počítají **TÝDENNĚ**.*

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Složky francouzské minimální mzdy:

Níže uvedené složky vyplývají z francouzského Zákonníku práce:

- Příplatek za práci v „ekvivalentních“ hodinách / za práci přesčas:
 - „ekvivalentní“ hodiny - jsou hodiny práce přesčas, za které musí být vyplacen příplatek ve výši 25%;
 - hodiny práce přesčas - jsou hodiny, za které musí být vyplacen příplatek ve výši 50%;

- Příplatek za práci v noci (vztahuje se na řidiče vykonávající přepravu zboží) - jedná se o 20% z částky deklarované jako **Základ výpočtu příplatku za hodinu práce v noci** - tento základ je obsažen v okně: "[178] [Minimální denní sazba v jiných zemích](#)" (nabídka: "[TachoScan](#)");

Příplatek za práci v noci **se nevztahuje** na řidiče vykonávající "Přeprava cestujících".

- Příplatek za práci v neděli a ve svátek - počítá se podle níže uvedeného algoritmu vyplývajícího z francouzských předpisů (seznam francouzských svátků je k dispozici v okně: "[011] [Svátky a dny volna](#)" - nabídka: "[Základní údaje](#)", příplatek za práci v neděli a ve svátek v pevné částce je stanoven v okně: "[178] [Minimální denní sazba v jiných zemích](#)" pro Francii):
 - **příplatek za práci ve svátek** - je závislý na nepřerušené délce dosažené praxe:
 - **od 0 do 6 měsíců** - za všechny svátky přísluší **příplatek v pevné částce** (viz: níže uvedená tabulka);
 - **od 6 do 12 měsíců** - za svátky **tučně** vyznačené (viz: níže uvedená tabulka) přísluší **200%**, za ostatní svátky přísluší **příplatek v pevné částce**;
 - **více než 12 měsíců** - za všechny svátky přísluší **200%**;
 - **1. květen** - Svátek práce a Svátek konvalinek - vždy přísluší **200% BEZ OHLEDU NA DÉLKU DOSAŽENÉ PRAXE**;
 - **příplatek za neděli** - přísluší příplatek v pevné částce bez ohledu na délku dosažené praxe (viz: níže uvedená tabulka);

Příplatek v pevné částce (stav na červenec 2016):

- práce do 3 hodin - denní příplatek = **13,75 €**;
- práce více než 3 hodiny - denní příplatek = **27,49 €**;

Seznam francouzských svátků:

- 1. leden - Nowy Rok (le Jour de l'An, le Jour du Nouvel An) - pevný svátek;
- **Velikonoční pondělí** (Lundi de Pâques) - pohyblivý svátek;
- **1. květen - Svátek práce a Svátek konvalinek** (la fête du muguet) - pevný svátek;
- 8. květen - Den vítězství (Fête de la Liberté et de la Paix) - pevný svátek;
- Nanebevzetí Ježíše Krista (Jeudi de l'Ascension) - pohyblivý svátek;
- **Letnice** - Soslání Ducha svatého (la Pentecôte) - pohyblivý svátek;
- **14. červenec - Státní svátek** (Den pádu Bastily) - pevný svátek;
- 15. srpen - Nanebevzetí Panny Marie (L'Assomption) - pevný svátek;
- **1. listopad - Svátek Všech svatých** (La Toussaint) - pevný svátek;
- 11. listopad - Den klidu zbraní (Armistice) - pevný svátek;
- **25. prosinec - Vánoce** (Noël) - pevný svátek.

- Příplatek za délku praxe - zvyšuje sazbu mzdy podle níže uvedenou tabulky.

Tabulka příplatků, podle nepřerušené délky dosažené praxe:

- 2 až 5 let = **2%**;
- 5 až 10 let = **4%**;
- 10 až 15 let = **6%**;
- více než 15 let = **8%**.

Rakousko

Napočítat zahraniční diety v minimální mzdě

Ve výsledku označení této možnosti bude na základě francouzských úseků pracovní cesty navíc napočítáno a zohledněno rakouské stravné (navyšuje minimální mzdu).

Rakouské stravné se vypočítává následovně:

- vyplácí se celé stravné za celý, nepřerušovaný den pobytu na území Rakouska;
- v případě úseku kratšího než 3 hodiny se stravné nenapočítává;
- v případě úseku delšího než 3 hodiny je za každou zahájenou hodinu nárok na 1/12 stravného (např. za úsek dlouhý 3:01h je nárok na 4/12 stravného);
- částka stravného se nastavuje v okně "[Minimální denní sazba v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").

Částky za stravné se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

Napočítat zahraniční příplatek za přenocování k minimální mzdě

Příplatek za přenocování se nastavuje v okně "[Minimální denní sazba v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").

- Označená nabídka** - minimální mzda bude navýšena o příplatek za přenocování;
- Neoznačená nabídka** - minimální mzda nebude navýšena o příplatek za přenocování.

Níže uvedené možnosti umožňují výběr, ke kterým paušálům bude připočítán příplatek za přenocování:

- **všechny příplatky za přenocování;**
NEBO:
- **příplatky za přenocování jsou pobírány během odpočinků trvajících méně než 45 h;**

Možnost **Napočítat příplatek za přenocování za stání s délkou minimálně** - rakouský příplatek za přenocování je nezávisle generován z možnosti napočtení paušálu za přenocování v nastaveních pracovní cesty.

Příplatek za přenocování se přepočítává podle měsíčního kurzu ECB.

Presčasové hodiny za práci na území Rakouska

Podle rakouských předpisů se vyskytují dva druhy přesčasů: týdenní přesčasy a denní přesčasy. Příplatek za denní přesčasy stanoví 50 % nebo 100 % v závislosti na době, kdy k nim dochází, příplatek za týdenní přesčasy vyplývá z překročení přípustné týdenní pracovní doby a stanoví vždy 100 %.

Popis a způsob výpočtu přesčasů za pracovní dobu na území Rakouska se opírá kolektivní systém pro přepravu věcí. Opis (Zdrojový dokument je dostupný na: "<http://www.kollektivvertrag.at/kv/qaeterbefoerderungsgewerbe-arb/qaeterbefoerderungsgewerbe-rahmen/4207253>")

Ke každé běžné pracovní době připadající na 24. prosince a 31. prosince po 12:00 se připočítává příplatek ve výši 50 % běžné hodinové sazby – bude napočten nezávisle na označení výše uvedených možností.

Doplňte čas čekáním, pokud zaměstnanec nepracoval více hodin než (se týká řidičů uskutečňujících přepravu osob)

V závislosti na druhu přepravy (Příležitostný běžná, Příležitostný na dlouhou vzdálenost nebo Pravidelný) je v souladu s rakouským federálním kolektivním pracovním systémem pro zaměstnance v soukromých autobusových společnostech, oddíl III, bod I) nutné k faktuře řidiče připočítat 5 nebo 6,5 hodin práce.

Příplatek za práci v noci [...] - [...] (se týká řidičů uskutečňujících přepravu osob)

Výchozí hodnota výše uvedeného příplatku byla stanovena na základě rakouského federálního kolektivního pracovního systému pro zaměstnance v soukromých autobusových společnostech, oddíl III, bod k).

Příspěvek na dovolenou a Vánoce

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, bude příspěvek na dovolenou a Vánoce zahrnut do minimální mzdy.

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn¹⁰⁷" (menu: "Základní údaje").

Norsko

Napočítat zahraniční diety v minimální mzdě

Ve výsledku označení této možnosti bude na základě norských úseků **navíc** napočteno a zohledněno norské stravné (navyšuje příslušející minimální mzdu).

Stravné se napočítává podle norských předpisů (1/3 stravného za každých započatých 8 hodin pobytu na území Norska).

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn¹⁰⁷" (menu: "Základní údaje").

Holandsko

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz

- Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
- Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Itálie

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Lucembursko

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Finsko

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

Hodnoty částek vypočítávané podle kurzu ECB

Částky stravného a paušálu pro potřeby výpočtu minimální mzdy se přepočítávají podle měsíčního kurzu ECB.

- Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz
 - Označená nabídka** — program přijme naposledy zadaný měsíční kurz měn;
 - Neoznačená nabídka** — bude přijat nulový kurz měn;

Výše uvedené kurzy jsou programem automaticky stahovány/generovány. Jsou dostupné v okně: "[009] Kursy měn" (menu: "Základní údaje").

11.1.1.1.9 Různé

Zavírat kotouč po otevření dalšího

Pokud bude tato nabídka označena, každé otevření kotouče tachy pro editaci bude způsobovat zavření předchozího otevřeného kotouče.

Upozorňovat o překrývání se činnostmi při ukládání kotouče

Pokud bude tato nabídka označena, během pokusu uložení kotouče tachy / dne z karty řidiče bude program kontrolovat, zda se nově přidávané události nepřekrývají, pokud ano, bude zobrazena příslušná zpráva.

Upozorňovat na nezměněnou hodinu započeti při zápisu analogového kotouče

Nabídka funguje pouze při ukládání nových kotoučů.

Po označení této nabídky bude program po stisknutí tlačítka: **[Uložit]** zobrazovat připomenutí o nutném [nastavení hodiny započeti](#) ^[268], pokud tato činnost nebyla dříve provedena.

Upozorňujte o překrývání se činnostmi při reportech kontroly

Ve výsledku označení této nabídky bude program během pokusu generování reportů přestupků zobrazovat okno s příslušnou zprávou, jestliže v analyzovaném období nastalo překrývání se činnostmi analyzované doby řízení řidiče.

Ukázat implicitní nastavení během skenování

Před každým skenováním program zobrazí okno "**Implicitní nastavení**" (viz: "TachoScan -> [Implicitní](#)" ^[127]).

Ukázat zprávu o chybějícím skenu při editaci kotoučku

Pro tuto označenou nabídku program bude zobrazovat okno se zprávou o chybějícím skenu pro kotouče tachy otevírané k editaci, pro něž program nenalezl vhodné skenované obrazy v adresáři uchovávání souborů (Tachoscan).

Výjimka: Nezávisle na označení této nabídky pro volné dny nebo dny přidané pomocí příkazu: **Tacho přidat ručně** program nebude zobrazovat zprávu o chybějícím skenu.

Zobrazit okno shrnutí během ukládání dat z digitálních vyčtení

Okno: **Shrnutí načtených dat** bude vždy načteno, i když znovu stáhnete data z karty řidiče / tachografu / souboru;

Ukládat činnosti z karty řidiče ze sekce G2

- Označená nabídka** — program ukládá do databáze aktivity ze sekcí G1 a G2 karty řidiče. Data v sekci G2 mohou být neúplná, takže zaškrtnutí této možnosti může vést k nesprávným výsledkům.
- Neoznačená nabídka** (výchozí) — program ukládá do databáze aktivity ze sekce G1 (práce, přestávka, pohotovost, jízda) karty řidiče.

Po uložení dat z digitálního čtení otevřete je v náhledovém okně dne

Po přečtení a uložení digitálního souboru navíc zobrazí program pro každého řidiče / vozidlo: "[Okno náhledu/editace dne z karty řidiče](#)"²⁷⁴".

Během analýzy digitálních čtení hledat řidiče pouze v oblasti aktivní firmy

- Označená nabídka** - program kontroluje pouze a výlučně databázi řidičů přiřazených aktivní firmě. Pokud program ve staženém načtení najde řidiče, který je v databázi, ale je přiřazen jiné firmě než aktivní, pak jej považuje za nového řidiče a zobrazí okno přidání nového řidiče;
- Neoznačená nabídka** - program kontroluje celou databázi bez ohledu na aktivní firmu.

Během analýzy digitálních čtení hledat vozidlo pouze v oblasti aktivní firmy

- Označená nabídka** — program kontroluje pouze databázi registračních značek vozidel přiřazených k aktivní firmě. Pokud program ve staženém čtení najde vozidlo, které je v databázi, ale je přiřazeno jiné firmě než aktivní, bude s ním zacházet jako s jiným / novým vozidlem a zobrazí "[Okno uložení nového vozidla](#)"⁴²³;
- Neoznačená nabídka** — program kontroluje celou databázi bez ohledu na aktivní firmu.

Během čtení dat z karty řidiče generovat minutu práce na záznamu místa (země)

V průběhu analýzy porušení každé vložené/vyndání karty řidiče nebo vložení země v průběhu trvání přestávky nebo denního/týdenního odpočinku:

- Označená nabídka** - program považuje za přerušení plynulosti přestávky/odpočinku;
- Neoznačená nabídka** - je ignorováno programem (nezpůsobí přerušení plynulosti přestávky/odpočinku);

Požadovat potvrzení při změně druhu a středu kotouče

Pokud je označena tato nabídka, bude program po změně druhu a/nebo středu kotouče při pokusu o zavření okna zobrazovat zprávu o provedené změně s dotazem, zda má uložit kotouč.

Ukládat podrobná data týkající se rychlosti z digitálního tachografu

Ve výsledku označení této nabídky program bude ukládat do databáze údaje o rychlosti stažené z digitálního tachografu. Během editace dne z digitálního tachografu jsou údaje o rychlosti představeny v záložce: "[Diagram rychlosti a zrychlení](#)"^[308].

Jestliže tato nabídka není označena, údaje o rychlosti nebudou ukládány do databáze. Během editace takového dne z tachografu nebude vůbec viditelná záložka: "[Diagram rychlosti a zrychlení](#)"^[308].

Tachograf uchovává ve své paměti údaje týkající se rychlosti vozidla za posledních 24 hodin řízení.

Zkontrolovat externí adresář během spouštění programu

Před každým spuštěním bude program kontrolovat, zda se ve vnějším adresáři "Input" (viz: "Ze zařízení -> [Vnější složka](#)"^[172]) nacházejí soubory, pokud ano, bude zobrazena příslušná zpráva s nabídkou stažení těchto souborů.

Zapněte obsluhu závozníků

Ve výsledku označení této nabídky každý kotouč a každý den z karty řidiče lze dodatečně přiřadit k tzv. závozníkovi (viz: Okno náhledu/editace kotouče -> [Základní údaje](#)"^[257], Okno náhledu/editace dne z karty řidiče -> [Náhled a editace údajů](#)"^[274] i [Denní vizualizace](#)"^[275], "Nastavení: [TachoScan -> Implicitní](#)"^[127]).

Aproximovat km pro činnosti z digitálních karet

V případě, když se řidič pohyboval stejným vozidlem bez vyjmutí karty řidiče a tachograf zaznamenal několik událostí řízení v daném dni, nemáme možnost načtení úseku trasy, jaký řidič ujel v jednotlivých událostech řízení.

Po označení této nabídky program bude přibližně vypočítávat, jaký úsek trasy ujel řidič v každé z událostí řízení zvlášť. Aproximace je viditelná v reportu: "[Týdenní kontrola pracovní doby řidiče](#)"^[221].

Digitální tachograf ukládá tachometr na kartě řidiče v několika případech:

- okamžitě po vložení karty řidiče do tachografu,
- okamžitě před vyjmutím karty řidiče z tachografu,
- během ručního přidávání událostí pomocí tachografu (např. nájezd na trajekt),
- v 00:00 hod. času UTC.

Stáhnout data z externího systému

Aktivuje/deaktivuje mechanismus stahování údajů ze systému Helpten. Po zadání adresy serveru, vepsání loginu a hesla se doporučuje přetestovat připojení kliknutím LTM na tlačítko:

Testovat připojení

Po aktivaci mechanismu v okně: [Výběr zařízení](#)¹⁶⁷ bude přidána záložka: Helpten.

Zobrazovat upozornění při ukládání překrývajících se potvrzení

Po označení této nabídky bude program při ukládání "[potvrzení](#)¹⁷⁹" kontrolovat, zda doba trvání potvrzení se nepřekrývá s jinou.

Skrýt v reportech sloupec "km dle tachů"

Skrytí/zobrazení sloupce "**Km dle kotoučů**" ve všech reportech, ve kterých se porovnává vzdálenost ujetou vozidlem dle zápisu řidiče ke vzdálenosti dle údajů z tachografu.

11.1.2. TachoScan

11.1.2.1. [101] Skenovat

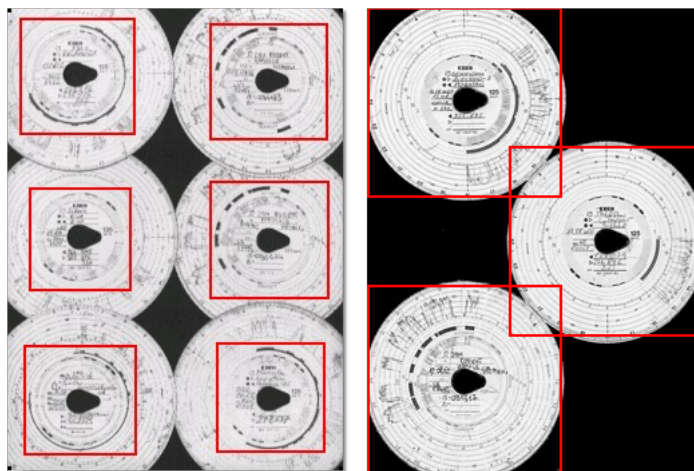
V modulu TachoScan pro skenování kotoučů tachů lze používat dva typy skenerů:

11.1.2.1.1 Plochý skener

Po vybrání této nabídky se objeví okno software skeneru a potom začne skenování. Zobrazení kotoučů se automaticky objeví na obrazovce ihned po skenování, každý kotouč v samostatném okně. Navíc, program zobrazuje zprávu o počtu nalezených kotoučů. Pokud se objeví chybová zpráva, např. "**Unable to open default Data Source**", je třeba se ujistit, zda je skener správně nainstalován a připojen.

Aby bylo možné začít proces skenování, je třeba uložit určený počet kotoučů (1 až 6) do skeneru tak, aby se všechny našly ve skenovacím prostoru (formát A4). Pro správné skenování není nutné žádné přídatné zařízení. Kotouče mohou být libovolně uloženy.

Příklad uložení kotoučů ve skeneru (obr. níže) -nejvýhodnější možnost, protože z takto skenovaných kotoučů bude možné jednoduše přečíst v programu informace zadané řidičem.



obr. Příklad uložení kotoučů.

Červenými čtverci jsou označeny části kotoučů podrobené analýze.

Kotouče ve skeneru musí být uloženy záznamem dolů. Výše uvedený příklad zobrazuje kotouče viděné ze strany skla skeneru.

Před započítím skenování lze použít příkaz "[Implicitní](#)". V okně nastavení lze vybrat řidiče, vozidlo, datum prvního kotouče (každý další skenovaný kotouč bude mít datum zpožděný o jeden den). Údaje zadané do tohoto okna budou automaticky doplňovány na každém skenovaném kotouči.

Po uložení kotoučů je třeba zavřít kryt skeneru, aby bylo možné omezit počet možných nepřesností. Aby bylo možné začít skenování kotoučů tacho, lze použít následující způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v nástrojové liště;

- stlačit kombinaci kláves:  + ,

- z hlavního menu "**TachoScan**" vybrat nabídku "**Skenovat**".

Pokud se zobrazí chybová zpráva, např. "Unable to open default Data Source", je třeba se ujistit, že je skener správně nainstalován a připojen.

Nastavení skenování

V menu "Základní údaje -> [Nastavení](#)" se nacházejí mj. nastavení týkající se skeneru. Označení nabídky "Ukázat nastavení" způsobí, že se před každým započítím skenování budou objevovat skenovací nastavení.

Doporučená nastavení skeneru	
rozišení	300 dpi

jas	"-20"
barva	"Černo - bílá"

Po naskenování program otevře poslední záznamový list v [záložce náhledu na editaci záznamového listu](#) ²⁵⁴, ostatní budou zobrazeny v panelu: "[Neuložené kotouče](#)" ¹⁹⁴". Každý záznamový list prohlédněte, doplňte údaje a uložte.

11.1.2.1.2 Válcový skener

Aby bylo možné začít proces skenování, je třeba umístit určitý počet kotoučů (max. 50) do podávače skeneru (Plustek PS283) tak, aby byly všechny nasměrovány diagramem dovnitř skeneru. Úhel nasměrování sličky kotouče není důležitý (obr. níže).



Obr. Uložení kotoučů ve skeneru.

Před započítáním skenování lze použít příkaz "[Implicitní](#)" ¹²⁷". V okně nastavení lze vybrat řidiče, vozidlo, datum prvního kotouče (každý další skenovaný kotouč bude mít datum o jeden den pozdější). Údaje zavedené v tomto okně budou automaticky doplňovány na každém naskenovaném kotouči.

Jestliže během skenování dalších kotoučů stejného řidiče chceme zachovat správné, automatické stupňování kalendářních dat, doporučuje se místo kotoučů, na kterých byly dny volna nebo dny bez řízení vozidla (chybí kotouč), umístit prázdné listy papíru.

Program po naskenování prázdného listu papíru nenajde kotouč, ale přesto přesune implicitní datum kotouče na další den. Například během skenování kotoučů v době, ve které měl řidič volný weekend, je třeba umístit na příslušném místě dva prázdné listy papíru.

Po umístění kotoučů v podavači lze začít skenování pomocí následujících způsobů:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v nástrojové liště;
- stlačit kombinaci kláves:  +  ;
- z hlavního menu "**TachoScan**" vybrat nabídku "**Scan**".

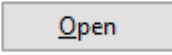
Po naskenování všech kotoučů ve skeneru program otevře každý kotouč v samostatném okně.

Po naskenování program otevře poslední záznamový list v [záložce náhledu na editaci záznamového listu](#)^[254], ostatní budou zobrazeny v panelu: "[Neuložené kotouče](#)"^[194]. Každý záznamový list prohlédněte, doplňte údaje a uložte.

11.1.2.2. [102] Otevřít

Abyste mohli vytvořit ze souborů naskenované obrazy záznamových listů nebo zdrojové soubory pocházející z načtení karty řidiče nebo digitálního tachografu, můžete použít následující způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **TachoScan** v nástrojové liště;
- stlačit kombinaci kláves  +  ;
- z hlavního menu "**TachoScan**" vybrat nabídku **Otevřít**.

Po vybrání této nabídky se objeví obyčejné okno výběru souboru. Je třeba označit soubor obsahující požadovaný kotouč (formát bmp) nebo zdrojový soubor obsahující data stažená z karty řidiče nebo digitálního tachografu (formát ddd) a potom kliknout na tlačítko  (obr. níže).

Tento příkaz neslouží pro editaci dat uložených v bázi programu!

Aby bylo možné editovat nebo nahlížet na data uložená v bázi, je třeba použít příkaz: "[Údaje z karet řidičů a záznamových listů](#)"^[175] pro kotouče tacho a dny z karty řidiče a "[Údaje z digitálních tachografů](#)"^[177] pro dny z digitálního tachografu.

Pro obrazy kotoučů "bmp"

"[Okno náhledu/editace kotouče](#)"^[257].

Při otevírání souborů "bmp" bude každý rozpoznáný záznamový list otevřen v samostatné záložce.

Pro digitální soubory "ddd, esm, c1b, dtg, dtc, tgd, v1b"

Shrnutí načtených dat

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:

- nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
- Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
- není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

- **Uložit** - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
- **Stornovat** - uložení údajů bude ignorováno.

Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo tachografu před uložením do programu** v [nastavení programu](#) ^[156].

Pokud ve staženém načtení bude nalezen nový řidič, pak se zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)" ^[422].

Pokud ve staženém načtení bude nalezeno nové vozidlo, program zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)" ^[423].

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v [okně náhledu/editace dnů z karty řidiče](#) ^[300] nebo v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#) ^[177]. Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky přesunuty v souladu s nastavením časového pásma. Původní soubory budou okopírovány (přeneseny) do adresáře Digital umístěného v adresáři souborů modulu TachoScan (viz: "[Administrační panell -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)" ^[59]).

11.1.2.3. [103] Načíst kartu řidiče

Tento příkaz slouží pro načtení dat z karet řidičů (čipová karta). Tato nabídka je přístupná po nainstalování čtečky čipových karet a příslušných ovladačů do programu a zakoupení obsluhy digitálních dat (viz: Instalace -> Instalace zařízení -> [TachoReader](#)³⁵).

Aby bylo možné stáhnout data z karty řidiče, je třeba kartu **nejdříve** správně vložit do čtečky (obr. níže).



obr. Karta vložená do čtečky.

Aby bylo možné začít stahování dat z karty řidiče, lze použít následující způsoby:

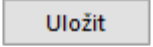
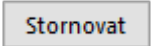
- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v nástrojové liště;

- stlačit kombinaci kláves  + ,
- z hlavního menu "TachoScan" vybrat nabídku "Načíst kartu řidiče".

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:
- nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
- Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
- není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

-  - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
-  - uložení údajů bude ignorováno.

Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo**

tachografu před uložením do programu v [nastavení programu](#) ¹⁵⁶.

Jestliže karta řidiče bude načtena poprvé, program zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)" ⁴²².

Pokud z karty údajů bude stažena nová poznávací značka vozidla, potom podobně v okně volby řidiče se zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)" ⁴²³.

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v "[okně náhledu/editace dnů z karty řidiče](#)" ³⁰⁰". Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky přesunuty v souladu s nastavením časového pásma.

Původní soubory budou okopírovány (přeneseny) do adresáře Digital umístěného v adresáři souborů modulu TachoScan (viz: "[Administrační panel -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)" ⁵⁹).

11.1.2.4. [104] Načíst digitální tachograf

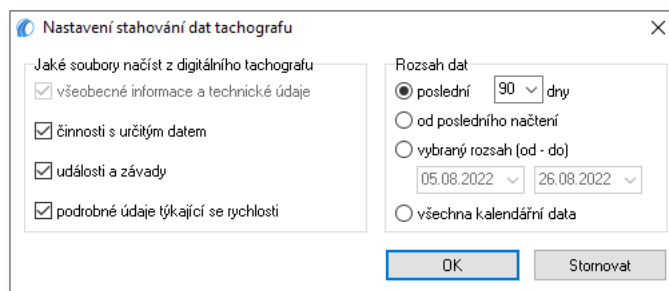
Tato funkce slouží ke stahování dat z digitálních tachografů.

Ke stažení dat z digitálního tachografu je vyžadováno přímé propojení počítače (notebook) s tachografem pomocí datového kabelu.

Aby bylo možné zahájit stahování dat z tachografu pomocí datového kabelu, lze použít následující způsoby:

- stlačit kombinaci kláves  +  ,
- z hlavního menu "TachoScan" vybrat nabídku "Načíst digitální tachograf".

Ve výsledku těchto činností se zobrazuje okno s výběrem údajů, které lze stáhnout:



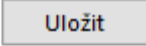
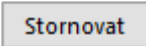
obr. Okno konfigurace načtení z tachografu.

Po stisknutí:  začne proces stahování dat z tachografu.

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:
 - nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
 - Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
 - není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

-  - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
-  - uložení údajů bude ignorováno.

Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo tachografu před uložením do programu** v [nastavení programu](#)¹⁵⁶.

Jestliže jsou data poprvé stahována z tachografu, program zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)⁴²³".

Obdobně, pokud se v datech stažených z tachografu objeví nový řidič, program zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)⁴²²".

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v "[okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#)¹⁷⁷". Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky přesunuty v souladu s nastavením časového pásma.

Původní soubory budou okopírovány (přeneseny) do adresáře Digital umístěného v adresáři souborů modulu TachoScan (viz: "[Administrační panell -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)"⁵⁹1").

11.1.2.5. [105] Ze zařízení

"**Ze zařízení**" je to funkce, pomocí níž můžeme stahovat data z jiných zařízení načítajících údaje z karet řidičů a digitálních tachografů.

Ke stažení dat z vybraného zařízení je vyžadováno jeho připojení k počítači a předchozí načtení dat z digitálního tachografu nebo digitální karty tímto zařízením.

Tato nabídka rovněž umožňuje stahování digitálního načtení z jiného umístění (viz: [Vnější složka](#)¹⁷²) např. pomocí zařízení G-BOX (viz: Modul GPS).

Aby bylo možné začít stahování dat z externích zařízení, lze použít následující způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v nástrojové liště;

- stlačit kombinaci kláves  +  ;

- z hlavního menu "**TachoScan**" vybrat nabídku "**Ze zařízení**".

Po provedení výše uvedených činností je třeba vybrat v novém okně příslušnou záložku:

11.1.2.5.1 TachoReader Basic/Combo

Tuto záložku lze rozdělit do tří skupin:

Okno je aktivní po zapojení klíče TachoReader Mobile nebo zařízení TachoReader Combo do USB slotu.

Existuje možnost stahování dat ze zařízení TachoReader Mobile a Combo pomocí dálkového pultu. Při práci na programu TachoScan pomocí dálkového pultu je možné zpřístupnit Přenosný disk zařízení TachoReader dla serwera. Takto zpřístupněný diskje nutné mapovat jako síťový disk. Dále, z takto mapovaného disku je možné stahovat data do programu TachoScan.

11.1.2.5.1.1 Stahování a mazání načtení

Stahování načtení

Je to příkaz, který kopíruje soubory (jsou to zdrojové soubory - originální soubory stažené v tomto případě z digitálního tachografu - v případě kontroly jsou tyto soubory předkládány inspektorům) umístěné v paměti zařízení TachoReader' do počítače do adresáře pro uchovávání souborů: **Digital** (viz: "Administrační nastavení -> [Hlavní](#) 55").

Aby bylo možné stáhnout uložené soubory na klíči, je třeba:

- připojit zařízení k počítači;



- stlačit ikonu: ;

- potom v první záložce (obr. níže) v závislosti na potřebách vybrat:

Stáhnout Všechna načtení

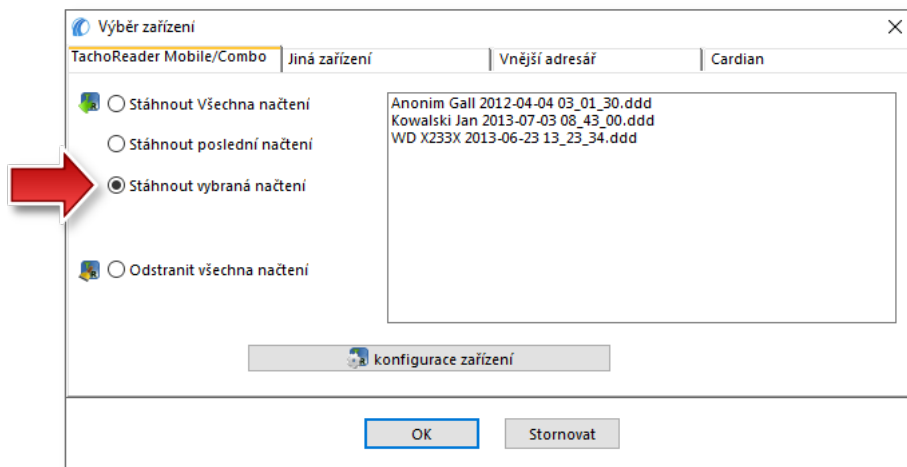
Stažení do programu všech souborů přístupných v zařízení.

Stáhnout poslední načtení

Stažení do programu nejnovějšího souboru přístupného v zařízení.

Stáhnout vybraná načtení

Stažení do programu libovolného označeného souboru v seznamu.



obr. Stahování načtení – výběr souboru ze seznamu.

Analýza dat

Po stažení souborů probíhá jejich analýza:

Shrnutí načtených dat

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:

- nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
- Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
- není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

- **Uložit** - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
- **Stornovat** - uložení údajů bude ignorováno.

Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo tachografu před uložením do programu** v [nastavení programu](#)^[156].

Pokud program ve stahovaném souboru najde nové vozidlo, pak zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)"^[423].

Analogicky pokud se v údajích stažených ze souboru objeví nový řidič, program zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)"^[422].

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v [okně náhledu/editace dnů z karty řidiče](#)^[300] nebo v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#)^[177]. Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky posunuty v souladu s nastavením časového pásma. Zdrojové soubory (originální stažené soubory) budou zkopírovány (přeneseny) do adresáře "Digital" umístěného v adresáři uchovávání zobrazení tachografu - (viz: "[Administrační panel -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)"^[597]).

Existuje rovněž možnost ručního zkopírování souborů (backup) ze zařízení TachoReader do počítače bez účasti programu TachoScan. Za tímto účelem je třeba pomocí proužků nebo jiného programu pro explorování souborů zkopírovat soubory a přenést je na požadované místo (TachoReader se instaluje v počítači jako samostatný disk s názvem "PNSTACHO").

Formát názvu souboru se staženými daty z tachografu: "**SPZ vozidla, datum stažení dat, hodina stažení dat.ddd (rozšíření)**" (Příklad: SB3106G 10-10-2007 15_34.ddd).

Zařízení TachoReader Mobile/Combo umožňuje uchovávání asi 2 tisíc načtení z digitálních tachografů.

Odstraňování odečtených dat

Pokud je v [nastavení programu](#) ¹³⁷ zapnuta nabídka: "**Odstraňovat načtení po stažení**", po úspěšném stažení souborů budou soubory odstraněny z paměti zařízení.

Odstranit všechna načtení

Tento příkaz slouží k odstraňování souborů pocházejících z načtení tachografu neboli souborů s rozšířením "ddd". Jiné soubory nacházející se v paměti zařízení TachoReader nebudou narušeny.

11.1.2.5.1.2 TachoReader Combo Plus

Návod k obsluze TR Combo Plus obsahující popis konfigurace, průběhu stahování údajů z tachografu a z karty řidiče je připojen v elektronické formě v paměti zařízení.

Aktuální návod k obsluze je dostupný (ke stažení) na našich stránkách: "<https://tachoscancontrol.com/cs/>" v části: "Ke stažení -> Instrukce".

Název dokumentu: **TachoReader Combo Manual (pdf)**.

11.1.2.5.1.3 TachoReader Basic

Návod k obsluze TR Basic obsahující popis konfigurace, průběhu stahování údajů z tachografu a z karty řidiče je připojen v elektronické formě v paměti zařízení.

Aktuální návod k obsluze je dostupný (ke stažení) na našich stránkách: "<https://tachoscancontrol.com/cs/>" v části: "Ke stažení -> Instrukce".

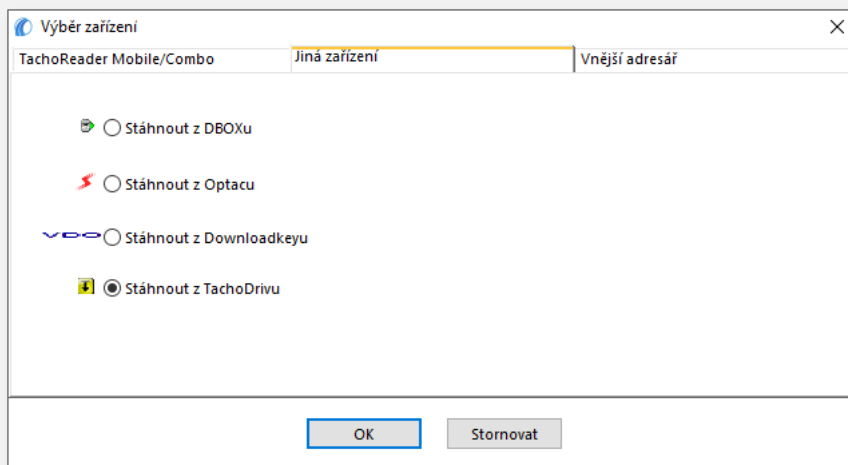
Název dokumentu: **TachoReader Basic - tutorial**.

11.1.2.5.2 Jiná zařízení

Druhá záložka umožňuje stahovat údaje z vybraných externích zařízení, jakou jsou: DBOX, Optac, Downloadkey, TachoDrive a PDA.

Stahování načtení

1. V záložce: **Jiná zařízení** označte příslušné zařízení (obr. níže) a pak klikněte na .



2. V závislosti na vybraném zařízení program bude požadovat připojení do příslušné zásuvky v počítači nebo do COM portu.
3. Po navázání spojení TachoScan zahájí stahování údajů.

Doporučujeme stahovat údaje pomocí zařízení [TachoReader Basic](#)³⁶⁾ nebo [TachoReader Combo Plus](#)³⁷⁾.

Analýza dat

Shrnutí načtených dat

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

- Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:
- nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
 - Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
 - není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

- **Uložit** - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
- **Stornovat** - uložení údajů bude ignorováno.

*Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo tachografu před uložením do programu** v [nastavení programu](#) ^[156].*

Pokud je poprvé stahován soubor z tachografu, program zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)" ^[423].

Obdobně, pokud se v datech stažených z tachografu objeví nový řidič, program zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)" ^[422].

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v [okně náhledu/editace dnů z karty řidiče](#) ^[300] nebo v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#) ^[177]. Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky přesunuty v souladu s nastavením časového pásma.

Původní soubory budou okopírovány (přeneseny) do adresáře Digital umístěného v adresáři souborů modulu TachoScan (viz: "[Administrační panell -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)" ^[59]).

11.1.2.5.3 Vnější adresář

Tento příkaz umožňuje stahovat digitální načtení z jiných zdrojů, a zejména zasílaných pomocí zařízení GBOX! Načtení karty řidiče je možné v libovolném místě zastavení vozidla, které je vybaveno zařízením GBOX a čtečkou karet řidičů.

11.1.2.5.3.1 Stahování načtení

Stahování načtení

Je příkaz, který kopíruje soubory (jsou to zdrojové soubory - originální soubory stažené z karty řidiče nebo digitálního tachografu - pro případ kontroly jsou tyto soubory předkládány inspektorům) umístěny ve složce "Input" do počítače do adresáře uchovávání souborů: "Digital" (viz: "Administrační nastavení -> [Hlavní](#) (55)").

Cesta do složky "Input": "[Cesta do adresáře programu](#) (59)\Input".

Aby bylo možné stáhnout soubory uložené ve složce: "Input", je třeba:



1. Stlačit ikonu: ,
2. Potom ve třetí záložce (obr. níže) v závislosti na potřebách vybrat:

Stáhnout Všechna načtení

Stažení do programu všech souborů přístupných v zařízení.

Stáhnout poslední načtení

Stažení do programu nejnovějšího souboru přístupného v zařízení.

Stáhnout vybraná načtení

Stažení do programu libovolného označeného souboru v seznamu;

Přejít na

obr. Stahování načtení
– výběr souboru ze
seznamu.

Pokud je v [nastavení programu](#) (131) zapnuta nabídka: "**Odstraňovat načtení po stažení**", po úspěšném stažení souborů budou soubory odstraněny ze složky: "Input".

Za účelem bezpečnosti a pohodlí při práci se nedoporučuje uchovávání velkého počtu souborů ve složce: "Input".

Analýza dat

Shrnutí načtených dat

Program zobrazí okno **Shrnutí načtených dat** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis. Je nutné kliknout na:

Název záložky **Certifikáty** v červené barvě se zobrazí v případě, bude-li:
 - nesprávný certifikát – dodatečně se zobrazí příslušná zpráva;
 - Brak danych (odečtení z tachografu) - není záznam údajů v označeném dni;
 - není činnost (odečtení z tachografu) - označený den je blokován cizí kartou podniku.

Údaje, které mají nesprávný certifikát, nebudou uloženy do databáze!!!

- **Uložit** - údaje budou uloženy do databáze;
- nebo
- **Stornovat** - uložení údajů bude ignorováno.

Pokud nechcete, aby se zobrazovalo okno shrnutí, odznačte nabídku: **Zobrazit okno údajů z karty řidiče nebo tachografu před uložením do programu** v [nastavení programu](#) ¹⁵⁶.

Pokud se v údajích stažených ze zařízení objeví nové vozidlo, program zobrazí:

Okno: "Vybrat vozidlo nebo uložit nové"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového vozidla](#)" ⁴²³.

Analogicky pokud se v údajích stažených ze zařízení objeví nový řidič, program zobrazí:

Okno: "Vybrat řidiče nebo uložit nového"

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Okno uložení nového řidiče](#)" ⁴²².

Dalším krokem je uložení údajů do databáze a jejich zobrazení v [okně náhledu/editace dnů z karty řidiče](#) ³⁰⁰ nebo v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#) ¹⁷⁷. Pokud dané dny byly již dříve uloženy, bude jejich uložení ignorováno.

Časy načtené z tachografu jsou automaticky přesunuty v souladu s nastavením časového pásma.
 Původní soubory budou okopírovány (přeneseny) do adresáře Digital umístěného v adresáři souborů


modulu TachoScan (viz: "[Administrační panell -> Cesty -> Cesta souborů modulu TachoScan](#)"⁵⁹).

11.1.2.5.3.2 Odstraňování načtení

"Odstraňování načtení" je příkaz, který odstraňuje soubory umístěné ve složce "Input".

Cesta do složky "Input": "[Cesta do adresáře programu](#)"⁵⁹ \Input".

Aby bylo možné odstranit soubory uložené ve složce: "Input", je třeba:

- stlačit ikonu: ;
- potom ve třetí záložce vybrat:
 - "Odstranit všechna načtení" - tento příkaz odstraní soubory s rozšířením "ddd". Ostatní soubory umístěné ve složce: "Input" nebudou narušeny.

Za účelem bezpečnosti a pohodlí při práci se nedoporučuje uchovávání velkého počtu souborů v adresáři: "Input".

11.1.2.6. [106] Údaje z karet řidičů a záznamových listů

Aby bylo možné otevřít v databázi dříve uložené kotouče nebo dny z karty řidiče pro editaci, lze použít následující způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v nástrojové liště;
- stlačit kombinaci kláves  + ,
- z hlavního menu **TachoScan** vybrat nabídku **Údaje z karet řidičů a záznamových listů**.

Ve výsledku těchto činností se objeví seznam všech skenovaných kotoučů tachografů a stažených dnů z karty řidiče, zavedených do programu.

Abyste otevřeli náhled, změnili nebo odstranili záznamový list / den z karty řidiče, použijte "[nástrojovou lištu seznamů](#)"⁷⁴.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹.

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky v [nástrojové liště seznamu](#) ¹⁷⁴:


-  - import kotoučů/dnů z karty ze souboru **Archiv 7z** – v okně **Otevření** uveďte soubor pro import;

Průvodčí / druhý řidič: se nezohledňuje při importu údajů.

Nový řidič: program zobrazí příslušné okno s dotazem, zda má přidat nového řidiče.

Nové vozidlo: bude automaticky přidáno programem.

Překrývající se události nebo záznamové listy: program zobrazí příslušnou zprávu, zda má přidat takový záznamový list / den z karty řidiče.

-  - export kotoučů/dnů z karty do souboru **Archiv 7z** – v okně exportu:
 - **Digitální načtení** – jsou exportovány pouze zdrojové soubory stažené z karty řidiče;
 - **Obrazy záznamových listů** – jsou exportovány pouze obrazy záznamových listů ze dnů označených jako práce;
 - **Události na záznamových listech** – jsou exportovány pouze události ze dnů označených jako práce;
 - vyberte období exportu údajů;
 - označte/odznačte řidiče.

Průvodčí / druhý řidič: se nezohledňuje při exportu údajů.

-  - umožňuje změnu některých parametrů bez nutnosti otevírání okna editace) ->:
 - **řidič;**
 - **vozidlo;**

Pokud v nastaveních programu byla označena nabídka "**zapněte obsluhu závozníků**", rozbalovací menu se rozšíří o nabídku: "**závozníka**" (viz: "Nastavení -> [TachoScan](#)" ¹²⁵¹).

Dodatečné prvky v rozbalovacím menu:

- **Obnovení zdrojového stavu** - všechny ruční změny ve dni z karty řidiče jsou odebrány – data jsou stažena znovu;
- **Nastavit status** - změna statusu (OUT, AETR, servis atp.) označených záznamových listů / dnů z karty řidiče;
- [Týdenní diagram](#) ¹⁸⁶;
- [Měsíční diagram](#) ¹⁹²;

Po vybrání kotouče/dne se otevře nové okno denní vizualizace uvnitř programu, které slouží pro analýzu vybraného kotouče (viz: [Okno náhledu/editace kotouče](#) ²⁵⁴) nebo dne z karty řidiče (viz: [Okno náhledu/editace dne z karty řidiče](#) ²⁷⁴).

11.1.2.7. [107] Údaje z digitálních tachografů

Aby bylo možné otevřít pro náhled dříve uložená data v bázi stažená z digitálních tachografů, lze použít následující způsoby:



- stlačit kombinaci kláves ,
- z hlavního menu "TachoScan" vybrat nabídku **Údaje z digitálních tachografů**.

Ve výsledku těchto činností se objeví seznam všech stažených dnů z digitálních tachografů.

Abyste otevřeli náhled na den z digitálního tachografu, použijte [nástrojovou lištu seznamů](#)^[74].

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"^[349].

Po vybrání příslušné položky v seznamu se otevře nové okno denní vizualizace (viz: [Okno analýzy digitálního tachografu](#)^[300]) uvnitř programu, které slouží pro analýzu vybraného dne z tachografu.

11.1.2.8. [108] Tacho přidat ručně

Tato funkce umožňuje ručně přidávat činnosti do programu formou analogových údajů (znázornění na záznamovém listu) nebo formou digitálních dat (znázornění v okně dnů z karty řidiče). Použití v praxi: přidání činností na základě nakreslených událostí na rubu záznamového listu nebo na rubu papíru do digitálního tachografu.

Abyste otevřeli okno pro ruční přidávání činností, vyberte jednu z níže uvedených nabídek:

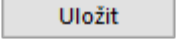


- stiskněte kombinaci tlačítek ,
- z hlavního menu **TachoScan** vyberte nabídku **Tacho přidat ručně**.

Do okna Ručního přidávání kotouče zadejte následující údaje:

1. Řidiče (obr. níže).
2. Vozidlo.
3. [Datum](#)^[347] začátku používání "záznamového listu / dne z karty řidiče".
4. Hodina začátku používání "záznamového listu / dne z karty řidiče".

Změna hodiny začátku dne po přidání události je možná po jejich odstranění.

5. Klikněte na .
6. Počet počátečního a koncového stavu kilometrů;

7. Różnica km – se vypočítá automaticky;
8. Označit druh znázornění údajů: **analogová** nebo **digitální**;
9. Případně označte pole **kolektivní**;
10. Poznámky – zde запиšte dodatečné poznámky;

11. Podrobné údaje - události - obsahuje seznam činností v daném dni, který je třeba vyplnit:

- vyberte "druh události";
- Hodina od – vyplňuje se automaticky na základě hodiny začátku dne a v dalších položkách na základě ukončení předchozí události;
- Hodina do – hodina ukončení činnosti;
- km – pro události řízení můžete zadat počet ujetých kilometrů;
- kliknutí na přidá událost do seznamu.

Celkový čas trvání všech událostí se musí rovnat 24 hodinám.

11.1.2.9. [110] Import dat z digitálního tachografu na kartu

Pomocí této funkce je možné vyúčtování cestovních náhrad řidičů na základě dat načtených z digitálního tachografu. Podmínkou dobré analýzy je, aby řidič vždy během řízení používal kartu řidiče a také aby byla data načtena ze všech tachografů, se kterými řidič jezdil.

Aby bylo možné otevřít Import okně, lze použít následující způsoby::

- z hlavního menu "TachoScan" vybrat nabídku "Import dat z digitálního tachografu na kartu".

Po vybrání jednoho z výše uvedených příkazů se objeví okno importu, které je třeba, v závislosti na potřebách doplnit:

- řidič;
- **opomenutí řidiče** - budou importovány údaje o všech řidičích, kteří byli opomenuti v dřívějším importu;
- **Období** - importovaných údajů;
- **Importovat činnosti přidělené řidiči** - jediná nabídka dostupná pro "opomenutí řidiče";
- **Importovat činnosti nepřidělené řidiči** - po označení vyberte registrační značku vozidla, ze kterého budou importovány údaje. Vyberte také řidiče, pro kterého budou importovány údaje;
- **Importovat všechny činnosti z určeného vozidla;**

Obr. Okno importu dat digitálního tachografu na kartu řidiče.

V případě, že v pozdějším období bude načtena karta řidiče, importované dny budou odstraněny a nahradí je data načtená z karty.

11.1.2.10. [111] Přidat potvrzení

V souladu s Nařízením (ES) č. 561/2006 řidiči, kteří byli v pracovní neschopnosti, řídili vozidlo vyloučené z nař. 561/2006 nebo čerpali dovolenou na zotavenou, mají povinnost předložit kontrolním orgánům: "**Potvrzení o činnostech na základě Nařízení (ES) č. 561/2006 nebo Evropské dohody o práci osádek vozidel v mezinárodní silniční dopravě (AETR)**".

Abyste otevřeli okno přidání/editace a tisku výše uvedeného **Potvrzení...**, použijte následující způsoby:

Okno: "[TachoScan -> Hledat potvrzení](#)¹⁸²⁾" umožňuje automatické vyhledání a vystavení potvrzení pro jednoho nebo více řidičů za období bez žádných záznamů.

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce **TachoScan** v nástrojové liště;

- stiskněte kombinaci tlačítek  + ,
- z hlavního menu **TachoScan** vyberte **Přidat potvrzení**.

Okno přidání/editace potvrzení je rozděleno na dvě záložky:

Řidiči

Abyste vystavili potvrzení:

- vyberte řidiče ze seznamu;
 - pro více než jednoho řidiče označte: "**Vystavit pro mnoho řidičů**" (pol. a - obr. níže);

Obr. První záložka okna přidání/editace potvrzení.

- (pol.1 - obr. výše) nastavte datum začátku období – program v tomto poli implicitně vkládá hodinu a datum ukončení poslední činnosti z kotouče / dne z karty, pokud je označena

nabídka: **hledat poslední činnost** (pol.b) a datum ukončení období (program implicitně vloží aktuální datum);

- (pol.2) označte druh důvodu neexistence "záznamového listu/uložení dne na kartu" – v případě snahy o vložení činnosti jiné práce označte příslušnou nabídku;
- (pol.3) vyberte druh potvrzení pro tisk:
 - **potvrzení A5** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A5**;
 - **potvrzení A4** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4**;
 - **potvrzení A4 s překladem** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4** v různých jazycích;

V souvislosti s nabytím platnosti 15. prosince 2009 Rozhodnutí Komise ze 14. prosince 2009, kterým se mění rozhodnutí 2007/230/ES o formuláři o předpisech v sociální oblasti týkajících se činností v silniční dopravě (Úřední věstník EU L 330), zavádějící nový vzor formuláře o předpisech v sociální oblasti týkajících se činností v silniční dopravě.

Formulář nového potvrzení je aktualizován v souladu se směrnicemi obsaženými v Opravě rozhodnutí Komise 2009/959/EU ze dne 12-03-2010.

- poslední činností **zejména při prvním vystavování potvrzení** je doplnění údajů v záložce **Dodatečná data** (viz: téma níže),
- v závislosti na potřebách můžete potvrzení:

➤ **pouze** uložit do databáze ;

➤ **pouze** vytisknout  ;

➤ přidat do databáze a vytisknout (při uložení označena nabídka: tisknout při ukládání).

Program akceptuje, že potvrzení pro daný den bylo VYSTAVENO, pokud bylo uloženo.

Dodatečná data

Pole doplněná v této záložce budou zobrazena v příslušných řádcích vytištěného potvrzení.

V záložce vyberte/zadejte následující údaje:

Určená pole mohou být automaticky doplněná programem po určení podniku - doplnit příslušná pole v okně editace firmy

Určená pole mohou být automaticky doplněná programem po určení řidiče - doplnit příslušná pole v okně editace řidiče

Obr. Přidat potvrzení – Dodatečná data.


- název a údaje podniku;
- jméno a příjmení osoby vystavující potvrzení;
 - funkce osoby vystavující potvrzení;
- údaje k podpisu příslušně pro osobu vystavující potvrzení a řidiče;
- po doplnění údajů lze přejít k uložení a/nebo vytištění potvrzení.

11.1.2.11. [112] Hledat potvrzení

Okno umožňuje automatické vyhledávání a vystavování potvrzení pro jednoho nebo více řidičů za období bez žádných záznamů.

Abyste otevřeli výše uvedené okno, použijte výše uvedené způsoby:

Okno: "[TachoScan -> Přidat potvrzení](#)" umožňuje vystavit potvrzení pro jednoho nebo více řidičů v libovolném období.

- klikněte na ikonu:  umístěnou v záložce TachoScan v panelu nástrojů;
- z hlavního menu **TachoScan** vybrat nabídku **Hledat potvrzení**.

Okno vyhledávání potvrzení je rozděleno na dvě záložky:

Řidiči

Abyste našli a vystavili potvrzení o neřízení vozidla pro více řidičů:

Obr. Vyhledat chybějící období.

1. Označte řidiče / více řidičů (obr. výše).
2. (pol.1) Označte řidiče / více řidičů:
 - rok a měsíc;
 - nebo
 - libovolné období od–do;
3. Po kliknutí na tlačítko: **Nabídky** můžete definovat:

Obr. Vyhledávání chybějících období – nabídky.

- Vyhledávání období vyžadujících potvrzení:
 - vyhledat dny bez záznamu;

Výjimky pro nabídku: **vyhledat dny bez záznamu:**

1. Každý den, který má analogový kotouč dokonce i prázdný, se nebude zobrazovat jako "Chybí údaje".
2. Dny z karty řidiče, které mají pouze záznam události přestávky a/nebo vyjmuté karty, budou zobrazeny jako "Chybí údaje".

- vyhledat aktivity (popis vybraných nabídek):

- **hledat potvrzení do dnešního dne a hodiny** - pro období: "rok + všechny měsíce" program vyhledává od začátku vybraného roku po aktuální datum, zatímco pro období: "rok + vybraný měsíc" program vyhledává od začátku vybraného měsíce po aktuální datum;

- Implicitní data a místa vystavení/převzetí – údaje viditelné na výtisku potvrzení.

4. Stiskněte tlačítko:  **Hledat** ;

vedle okna se zobrazí seznam období bez záznamů, který např. použitím tlačítka:  můžete vytisknout;

5. (pol.2) Označte vybrané období a změňte důvod neexistence "záznamového listu / záznamu dne na kartu" (pol.3).
6. (pol.4) Nastavte datum začátku období – program implicitně do tohoto pole vloží hodinu a datum začátku poslední nalezené před obdobím "chybí údaje" činnosti z kotouče/dne z karty, pokud je označena nabídka: **hledat poslední činnost** (pol.a), a datum ukončení období – program implicitně do tohoto pole vloží hodinu a datum začátku první nalezené po období

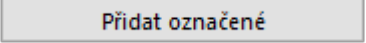

"chybí údaje" činnosti z kotouče/dne z karty, pokud je označena nabídka: **hledat poslední činnost**.

7. (poz.5) Vyberte druh potvrzení pro tisk:

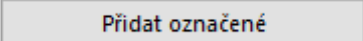
- **potvrzení A5** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A5**;
- **potvrzení A4** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4**;
- **potvrzení A4 s překladem** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4** v různých jazycích.

8. Poslední činností zejména při prvním vystavování potvrzení je doplnění údajů v záložce **Dodatečná data** (viz: "[Přidat potvrzení](#)"¹⁷⁹);

9. V závislosti na potřebách můžete potvrzení:

- **pouze** přidat do databáze ;
- **pouze** vytisknout ;
- přidat do databáze a vytisknout (při uložení označená nabídka: tisknout při uložení).

Program akceptuje, že potvrzení pro daný den bylo VYSTAVENO, pokud bylo uloženo.



Dodatečná data

Popis záložky se nachází v kapitole: "[Přidat potvrzení](#)"¹⁷⁹.

11.1.2.12. [113] Seznam potvrzení

Seznam potvrzení obsahuje, v závislosti na nastavení filtrů, období, pro která byla vystavena potvrzení o neřízení vozidel.

Seznam potvrzení můžete zobrazit použitím následujících způsobů:

- stlačit kombinaci kláves  + ;
- z hlavního menu **TachoScan** vybrat nabídku **Seznam potvrzení**;

Aby bylo možné přidat, změnit nebo odstranit potvrzení, je třeba používat [nástrojovou lištu seznamů](#)⁷⁴.

Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)"³⁴⁹.



Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky v rozbalovacím menu seznamu:

- **Tisk potvrzen:**
 - **potvrzení A5** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A5**;
 - **potvrzení A4** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4**;
 - **potvrzení A4 s překladem** - potvrzení bude vystaveno ve formátu **A4** v různých jazycích;
- **Změnit data pro označené záznamy** (umožňuje změnit některé parametry bez nutnosti otevření editačního okna) ->:
 - **Typ dne** - změna druhu absence (volno, nemocenská, pohotovost atd.);
 - **Datum vystavení a podepsání**;
 - **Místo vystavení a podepsání**.

Přidávání nové položky v potvrzení

Po kliknutí na rozbalení ikony:  jsou dostupné dvě nabídky:

- "[Přidat potvrzení](#)"  <- klikněte, abyste zobrazili popis;
- "[Hledat potvrzení](#)"  <- klikněte, abyste zobrazili popis.

11.1.2.13. [114] Přestupky řidiče







Otevírá zprávu: "[Přestupky řidiče](#)" .


11.1.2.14. [115] Týdenní diagram

Je grafický výkres činností řidiče v měřítku jednoho týdne.

Jak zobrazit diagram

Týdenní diagram můžete vyvolat následujícími způsoby:

- z hlavního menu **TachoScan** vyberte nabídku **Týdenní diagram**;
- kliknutím na tlačítko  nacházející se v oknech denního diagramu z [karty řidiče](#)  / [záznamového listu](#)  a v oknech nastavení reportů: "[Týdenní kontrola pracovní doby řidiče](#)"  " i "[Přestupky řidiče](#)" .
- klikněte dvakrát **LTM** na libovolnou událost v "[měsíčním diagramu](#)" .

Označení činností řidiče je stejné jako na denním diagramu z karty řidiče (viz: [Denní vizualizace](#) .

Aby se zobrazil graf, je třeba:

1. Zaškrtnout možnost **Řidič** nebo **Vozidlo**.
 - Jméno a příjmení řidiče nebo registrační značka vozidla se zobrazí na grafu.
2. Vybrat řidiče nebo vozidlo z rozbalovacího seznamu u vybrané možnosti.
 - Pokud program v načteném záznamu najde činnosti zapsané ve slotu 1 i slotu 2, zobrazí se možnosti výběru: **Slot 1** a **Slot 2**.

Pro vozidla se zobrazují pouze události – program neprovádí žádnou analýzu porušení.

3. Zadejte požadované období do polí **Období od** a **Do** (viz: [Zavedení kalendářních dat](#))³⁴⁷.

4. Klikněte na .



- umožňují zvětšení, zmenšení všech denních diagramů nebo návrat do přednastaveného rozměru.

Záložka "Shrnutí"

Shrnutí

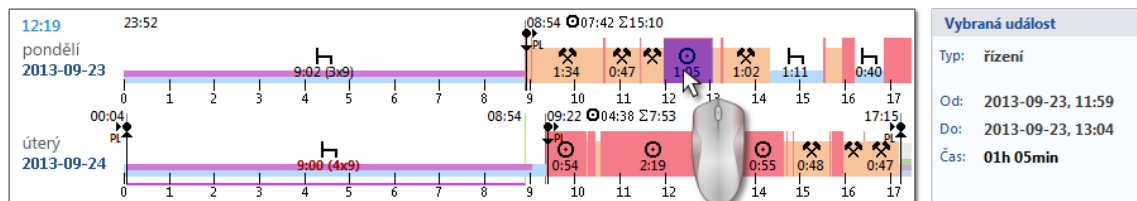
Pole obsahuje shrnutí jednotlivých činností viditelných na diagramu:

- řízení;
- práce;
- pohotovost;
- přestávka;
- činnosti: karta vyjmuta.

Výběr cest

V tomto poli se zobrazuje informace o události ukazované myší (obr. níže).

Pro odpočinky, v nichž se vyskytuje kompenzace se v rámečku dodatečně zobrazí datum a čas kompenzovaného odpočinku.

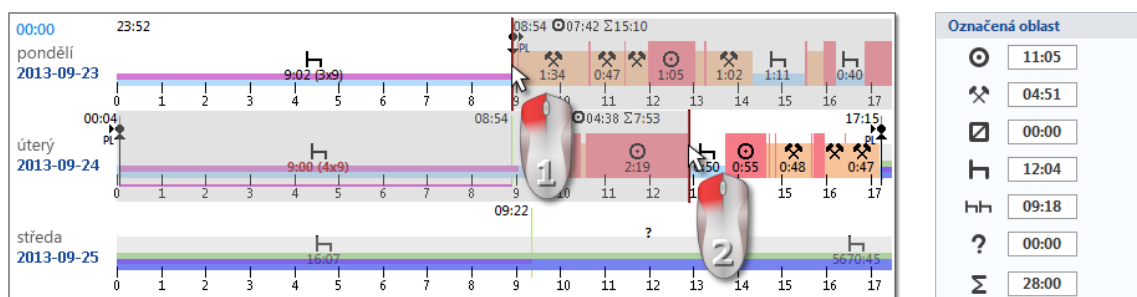


obr. Událost ukázána myší.

Označená oblast

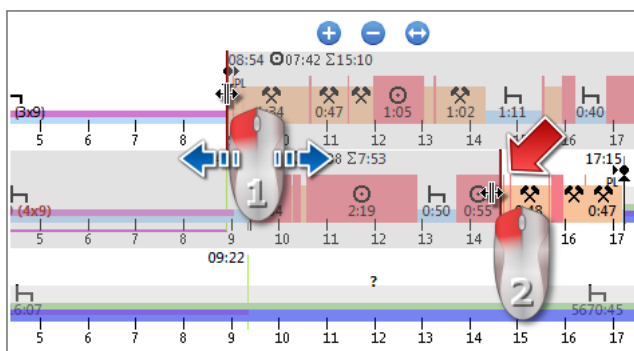
V poli se zobrazuje shrnutí jednotlivých činností nacházejících se v označené oblasti.

Abyste označili oblast, klikněte na diagram činností a označte tak dvě čáry (pol.1 a 2 – obr. níže) označující začátek a konec.



obr. Označování prostoru.

Čáry lze přesunovat přidržením stlačeného levého tlačítka myši, když ukazatel je na čáře (položka 1 - obr. níže). Opětovné kliknutí do prostoru diagramu způsobí přesunutí druhé čáry na nové místo ukázané myší.



obr. Přesunování označení.

Pokud je označovaná oblast větší než zobrazovaný diagram na obrazovce nebo se při označování vyskytují jiné problémy, lze použít při označování oblasti rozbalovací menu.

Nastavení začátku oblasti – klikněte PTM na vybrané místo a z rozbalovacího menu vyberte příkaz: "Nastavit začátek".

Nastavení konce oblasti – klikněte PTM na vybrané místo a z rozbalovacího menu vyberte příkaz: "Nastavit konec".

Pod diagramem se nachází nabídka: "**Přitahovat označení k okrajům události**" – umožňuje v případě přesunutí čárky k začátku nebo konci události nastavit čárku automaticky příslušně k začátku nebo konci této události (pol.2 – obr. výše).

Záložka "Dny"

V záložce "Dny" jsou představeny součty čtyř základních událostí (řízení, práce, pohotovost, stání) pro každý den zvlášť.

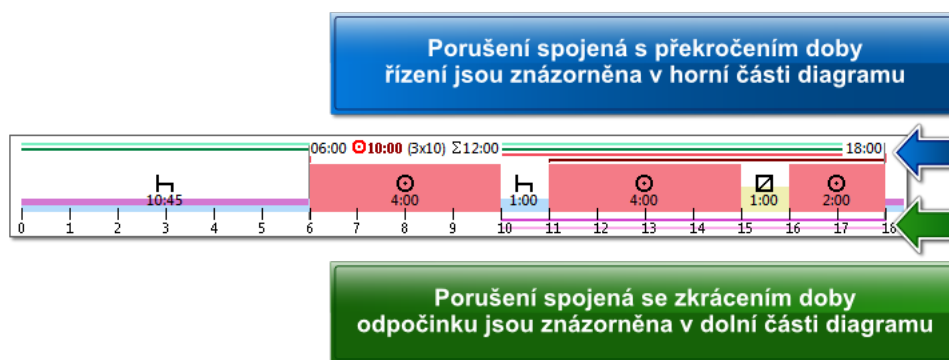
Vizualizace porušení (pouze pro řidiče)

V diagramu kromě čárové vizualizace událostí jsou rovněž znázorněna místa, na kterých se stala porušení spojená s překročením doby řízení nebo zkrácením doby odpočinku.

Na týdenním diagramu se zobrazují pouze potvrzená porušení.

Úplný popis označení je dostupný na tlačítku: [Vysvětlivky](#)

Zobrazení porušení na kotouči



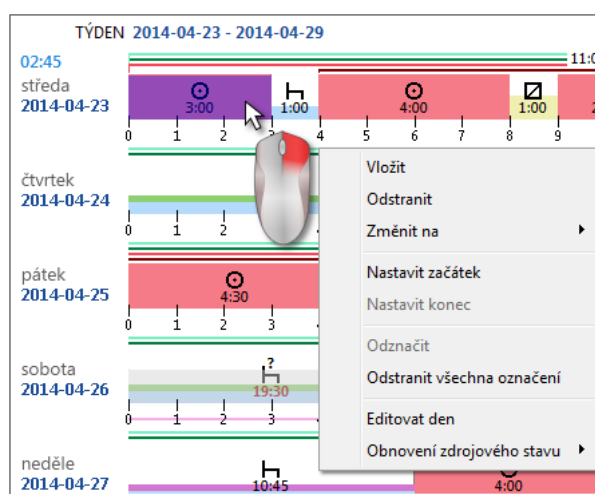
Obr. Místo zobrazení porušení nalezených programem.

Náhled/editace dnů z karty řidiče / záznamového listu

Z týdenního diagramu můžete otevřít okno náhledu/editace dne [z karty řidiče](#)^[274]/[záznamového listu](#)^[254] (pro řidiče) nebo otevřít [okno náhledu na den z digitálního tachografu](#)^[300] (pro vozidlo) – z rozbalovacího menu týdenního diagramu vyberte příkaz: **Editovat den**. Program otevře okno náhledu na vybraný den v nové záložce.

Editace

Přímo na týdenním diagramu je možné částečně editovat činnosti – v rozbalovacím menu jsou dostupné příkazy pro vkládání, změnu a odstraňování událostí (obr. níže). Seznam pokynů je aktivní v případě, je-li opce: **Editace zablokovaná** nacházející se pod kotoučem je **odznačena**.



Obr. Rozbalovací menu týdenního diagramu.

Při částečné editaci nelze posouvat hranice jednotlivých událostí.



*Pokud byly provedeny změny v týdenním diagramu, klikněte **LTM** na tlačítko:*

Obnovit porušení

za účelem opětovné analýzy porušení.

Editace událostí na místě, ve kterém byla přidána trasa, způsobí její odstranění.

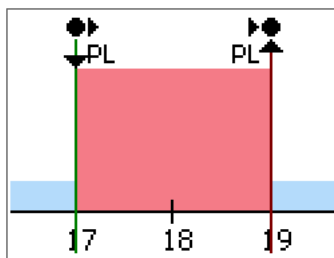
Ostatní tlačítka a označení

1.  - "[Dostupná pracovní doba řidiče](#)^[196]".
2.  - "[Měsíční diagram](#)^[192]".

3. **Vysvětlivky** - popis označení na diagramu.

Zvláštní označení

Speciální znaky viditelné v týdenním diagramu (stejné znaky jsou také viditelné na týdenním diagramu z karty řidiče):



Obr. Značky viditelné na týdenním diagramu řidiče.

Události: **začátek/konec**, (vlození/vyndání karty, manuální záznam) jsou ukládány na kartě řidiče jako stejný typ události. Vzhledem k tomu, že se může vyskytnout situace že na kotouči bude viditelných několik nastupujících po sobě vlození a vyndání karty se změnou lokalizace.

Přesný záznam výše uvedených událostí je realizován stejným tachografem. A v programu je na diagramu činností zobrazen z tachografu (viz: "[Údaje z digitálních tachografů](#)" - popis: "Okno náhledu dat z digitálního tachografu -> [Činnosti s určitým datem](#), [Činnosti, události a závady v tabulce](#) nebo [Vložení a vyjmutí karty](#)").

Výtisk diagramu

Existuje možnost vytištění diagramu. Po kliknutí **LTM** na tlačítko: **Tisknout** se zobrazí rozbalovací menu, v němž jsou dostupné následující nabídky:

Tisknout zobrazený týden

Zobrazuje náhled výtisku aktuálně viditelného týdne.

Tisknout označené týdny

Zobrazuje náhled výtisku aktuálně označených týdnů (viz téma výše: "Výběr cest").

Tisknout celé období

Zobrazuje náhled na tisk týdnů patřících do rozsahu kontroly.

Nastavení tisku



- **Ukázat vysvětlivky na výtisku** - pokud je tato nabídka označena, pak na poslední straně reportu se zobrazí vysvětlivky;
- **Ukázat seznam aktivit na výtisku** - po označení této nabídky pod týdenním diagramem těsně před vysvětlivkami se zobrazí seznam aktivních dnů patřících do diagramu;
- **Barva** - barevný tisk nebo v odstínech šedi.

11.1.2.15. [116] Měsíční diagram

Na měsíčním diagramu se zobrazuje 5 po sobě jdoucích týdnů, což umožňuje snadnější a rychlejší analýzu týdenních odpočinků a dvou/jednotýdenní doby řízení.

Jak zobrazit diagram

Měsíční diagram můžete vyvolat následujícími způsoby:

- z hlavního menu **TachoScan** vyberte **Měsíční diagram**;
- po stisknutí tlačítka  nacházejícího se v oknech náhledu/editace dnů z [karty řidiče](#) ^[274] / [záznamového listu](#) ^[254] a v oknech vyvolání reportů: "[Týdenní kontrola pracovní doby řidiče](#)" ^[221] a "[Přestupky řidiče](#)" ^[211];
- po stisknutí tlačítka  v okně [týdenního diagramu](#) ^[186].


Aby zobrazil graf, je třeba:

1. Vybrat řidiče z rozbalovacího seznamu u vybrané možnosti.
3. Zadání požadovaného období do polí **Období od** a **Do** (viz: [Zavedení kalendářních dat](#)) ^[347].
4. Kliknout na



- umožňují zvětšení, zmenšení všech denních diagramů nebo návrat do přednastaveného rozměru.

Hlavní vlastnosti měsíčního diagramu

1. Pohled na týden se nachází v jednom řádku.
2. Pohled na celý diagram zahrnuje 5 týdnů (vždy vidíme celé období 28 dnů).
3. Je dostupná nabídka, který zobrazuje pouze odpočinky:
 - lze určovat, jak dlouhé odpočinky je možné ukázat na diagramu (implicitně se zobrazují alespoň 7hodinové odpočinky);
4. Zobrazování 24/30hodinových intervalů.
5. Zobrazování 6denního intervalu pro čerpání týdenního odpočinku.
6. Denní/týdenní odpočinky se jinak kreslí než na týdenním diagramu (viz vysvětlivky).
7. Nabídky/mechanismy převzaté z "[týdenního diagramu](#)"¹⁸⁶:
 - možnost označování libovolné oblasti (přetahování označení k okraji událostí);
 - zobrazování údajů o události podsvícené pomocí myši;
 - vizualizace porušení.
8.  - "[Dostupná pracovní doba řidiče](#)"¹⁹⁶.

Dvojitým kliknutím **LTM** na diagram způsobí otevření "[týdenního diagramu](#)"¹⁸⁶.

Výtisk diagramu

Existuje možnost tisku diagramu. Po kliknutí **LTM** na tlačítko:  se zobrazí rozbalovací menu, ve kterém jsou dostupné nabídky:

Tisk aktuálního pohledu

Zobrazuje náhled na tisk aktuálně viditelného měsíce.

Tisk označené oblasti

Zobrazuje náhled na tisk aktuálně označeného intervalu (viz téma: "[Týdenní diagram -> V označeném prostoru](#)"¹⁸⁶).

Tisknout celé období

Zobrazuje náhled na tisk týdnů patřících do rozsahu kontroly.


Nastavení tisku

- **Ukázat vysvětlivky na výtisku** - pokud je tato nabídka označena, pak se na poslední straně reportu zobrazí vysvětlivky;
- **Ukázat seznam aktivit na výtisku** - po označení této nabídky pod měsíčním diagramem těsně před vysvětlivkami se zobrazí seznam aktivních dnů patřících do diagramu;
- **Barva** - barevný tisk nebo v odstínech šedi;

11.1.2.16. [117] Neuložené kotouče

Zobrazuje v proužku na pravé části okna panel naskenovaných, ale neuložených do databáze záznamových listů.

Seznam neuložených obrazů záznamových listů můžete otevřít následujícím způsobem:

- z hlavního menu: **TachoScan** vyberte nabídku: **Neuložené kotouče**;
- ve spodním pravém rohu okna programu klikněte na ikonu: .

Ve spodním pravém rohu okna programu klikněte na ikonu.

Abyste uložili záznamový list do databáze, klikněte na něj **LTM** – program otevře záznamový list v [záložce náhledu/editace záznamového listu](#)^[254].

*Klíknutí **LTM** na jinou miniaturu záznamového listu otevře jej ve stejné [záložce náhledu/editace záznamového listu](#)^[254].*

*Pokud v záložce s daným záznamovým listem budou provedeny jakékoli změny, pak klíknutí **LTM** na jinou miniaturu záznamového listu otevře jej v nové záložce.*

Miniatury záznamových listů jsou filtrovány v závislosti na nastavené [aktivní firmě](#)^[113].

Po podsvícení myší miniatury záznamového listu bude zobrazen v okně vedle zvětšený kotouč tachometru.

*Obrazy neuložených záznamových listů jsou uchovávány v systémovém adresáři proměnných prostředí: **TEMP**.*

Uložit

- ukládá, zavírá aktuální záznamový list, a pak otevírá další z panelu neuložených kotoučů;

Uložit a zavřít



- ukládá aktuální záznamový list a zavírá "[Okno náhledu/editace kotouče](#)^[254]".

Ikona:  zavírá proužek neuložených záznamových listů.

Třídění/členění záznamových listů

Miniatury záznamových listů můžete třídit, pokud během skenování byl nastaven implicitní řidič a/nebo implicitní vozidlo v záložce: [TachoScan -> Implicitní](#) ¹²⁷ okna nastavení programu.

1. Třídění záznamových listů:

-  - třídění dle řidičů;
-  - třídění dle vozidel;

2. Třídění a skrytí/zobrazení skupin záznamových listů:

- klikněte **LTM** na záhlaví skupiny (na příjmení řidiče nebo na registrační značku vozidla), abyste rozbalili nebo sbalili danou skupinu záznamových listů (obr. níže);

nebo

- klikněte **PTM** na záhlaví skupiny a pak vyberte z rozbalovacího menu:
 - Otočit pořadí údajů – třídí záznamové listy ve skupině v závislosti na datu vzniku definovaném na základě implicitního nastavení během skenování;
 - Sbalit všechny – sbaluje všechny miniatury do skupin;
 - Rozbalit všechny – rozbaluje všechny skupiny.



Obr. Skrytí skupiny záznamových listů.

Odstraňování záznamových listů

Miniatury záznamových listů budou po uložení do databáze automaticky odstraněny z panelu neuložených kotoučů.

Obrazy záznamových listů, které nechcete ukládat do databáze, můžete odstranit pomocí příkazů nacházejících se v rozbalovacím menu (klikněte PTM na libovolnou miniaturu záznamového listu):

- Odstranit;
- Odstranit všechny.

11.1.2.17. [118] Historie načtení

Představuje seznam souborů/načtení z karty řidiče nebo digitálního tachografu, které byly staženy do programu.

Historii načtení můžete otevřít dvěma způsoby:

- v menu **TachoScan** vyberte: **Historie načtení**;



- stisknete kombinaci tlačítek

Na levé straně okna historie načtení se zobrazí seznam souborů/načtení, který je rozdělen na záložky:

- **Řidiči** - představuje seznam načtení z karty řidiče;
- **Vozidla** - představuje seznam načtení z digitálního tachografu;
- **Poškozená** - představuje seznam poškozených načtení, která nebylo možné identifikovat;

Význam filtrů:

- **Ukázat pouze překročení** - zobrazuje načtení, jejichž počet dnů od předchozího načtení je delší než 28 dnů pro karty řidiče a 90 dnů pro tachograf;

Tisk historie načtení:

V menu: **Reporty** -> **TachoScan** je dostupný [Report historie načtení](#)²⁰⁹.

Dodatečné prvky seznamu

Dodatečné prvky v rozbalovacím menu seznamu:

- **Zobrazit podrobnosti** - otevírá okno shrnutí načtení (s ověřením digitálního podpisu) označeného souboru. Další nabídky:
 - - možnost uložení zdrojového souboru do libovolného úložiště;
 - - otevírá okno náhledu na tisk obou záložek;
- **Tiskni raport** - otevírá okno vyvolání [Reportu historie načtení](#)²⁰⁹.

11.1.2.18. [171] Dostupná pracovní doba řidiče

Podle údajů stažených z karty řidiče a podle předpisů **Nařízení (ES) č. 561/2006** program stanovuje zbývající počet řízení bez přestávky, denního a týdenního řízení a zbývající čas do zahájení denního a týdenního odpočinku. Program zohledňuje možnost prodlužování řízení a zkracování odpočinků. Pro každý zkrácený týdenní odpočinek, kratší než dostupná pracovní doba, bude zobrazen termín vybrání náhradního volna.

Dostupná pracovní doba řidiče je aktualizována po každém stažení údajů z karty řidiče.

Jak zobrazit údaje

Abyste otevřeli okno, z hlavního menu: **TachoScan** vyberte: **Dostupná pracovní doba řidiče**.

Dostupná pracovní doba řidiče



Řidič: Blaszcuk Tadeusz Konrad | UKONČENÍ POSLEDNÍ ČINNOSTI: 2014-03-24 15:16

Zbývající doba řízení bez přestávk	Zbývající čas denní doby řízení	Zbývající prodloužení denní doby řízení	Zbývající čas týdenního řízení
04:30 z 4:30	05:40 z 10:00	2 z 2	51:40 z 56:00
Aktuální doba odpočinku	Datum a hodina započítání 24hodinového odpočinku	Zbývající zkrácení denní doby odpočinku	Datum a hodina započítání týdenního odpočinku
05:54	----	3 z 3	----

NÁHRADY

K vybrání	Termín vybrání	Začněte odpočinkem			
		9h	11h	24h	45h
11h 56 min	2014-04-14 3 tygodnie	04-13 (Nd) 03:04	04-13 (Nd) 01:04	04-12 (Sb) 12:04	04-11 (Pt) 15:04

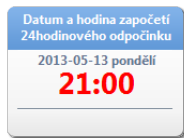
Abyste zobrazili údaje, vyberte řidiče, a pak podle potřeby:

-  - pracovní dobu pro jednoho řidiče;
-  - pracovní dobu pro řidiče v osádce;

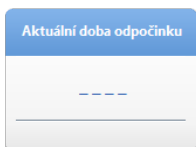
Program na základě poslední doby (osádka: ano/ne) automaticky označí příslušnou nabídku.

-  - náhled na tisk aktuálního okna.

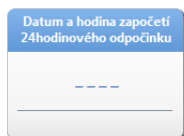
Vysvětlení označení



- červeně jsou označeny přestupky veškerého druhu;



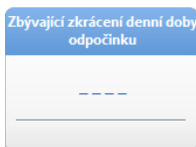
- chybí údaje;



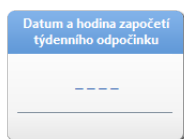
- **Aktuální doba odpočinku** byla kvalifikována jako **denní odpočinek**;

nebo

- chybí údaje;



- byla označena osádka: ;



- **Aktuální doba odpočinku** byla kvalifikována jako **týdenní odpočinek**;

nebo

- chybí údaje;

Náhradní volno

Náhradní volna se zobrazují, pokud má řidič alespoň jedno nenahrazené zkrácení týdenního odpočinku.

Začněte odpočinkem - znamená konečný termín, ve kterém je třeba **zahájit** odpočinek (9h, 11h, 24h nebo 45h), který bude spojen s dobou náhradního volna.

11.1.2.19. [177] Vjezdy a výjezdy z území jiných států

Představuje seznam úseků pobytu zaměstnance na území jiných států, které stanovily minimální mzdu pro řidiče. Z úrovně seznamu lze také vytisknout **Oznámení pro Bundesfinanzdirektion West** (práce na území Německa) a importovat seznam pracovních úseků ze souboru: **csv**, **xls**, **xlsx** (viz dále: "Dodatečné prvky seznamu").

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

Pro otevření seznamu z hlavní nabídky **TachoScan** zvolte **[177] Vjezdy a výjezdy z území jiných států**.


Pro přidání, změnu nebo odstranění úseku vjezdu nebo výjezdu použijte "[nástrojovou lištu seznamu](#)" — má-li být úsek stažen za účelem výpočtu dorovnání, musí být označena volba: **Ano** ve sloupci: **Zohlednit dorovnání do minimální mzdy**.

Úseky zadané do programu budou označeny statusem **Ne** ve sloupci: **Import**.

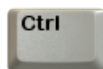
Pokud nevíte, jak označit několik položek v seznamu, přejděte do kapitoly: "[Označování položek v seznamu](#)".

Dodatečné prvky seznamu

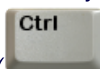
Dodatečné prvky v "[nástrojovou lištu seznamu](#)":

-  - umožňuje import úseků pobytu na území jiných států ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx**;
 Cílovou skupinou, pro kterou byl import ze souboru připraven, jsou řidiči, kteří např. jej mohou během trasy vyplňovat sami.

Je možné **současně** importovat **více souborů** pro různé řidiče - v okně výběru souboru podržte tlačítko



a pomocí levého tlačítka myši označte zvolené soubory (



+



) - označení všech souborů).

Můžete také importovat soubor obsahující zahraniční úseky pro několik řidičů.

Zapamatujte si:

- úseky pobytu na území vybraného státu se **nesmí** vzájemně překrývat;
- mezi výjezdem z jedné země a vjezdem do druhé **nesmí být** žádná přestávka - epizoda pobytu na území vybrané země by měla začít ve stejné minutě, v níž byl pobyt na území předchozí země ukončen;
- řidič je v programu rozpoznáván podle **pracovního čísla**;
- soubor importu **může** obsahovat úseky vjezdů/výjezdů na/z území jiných států za libovolné období.

Pro import souborů Excel typu **xlsx** musíte:

- mít MS Office verze 2007 nebo vyšší (32bit);

NEBO

- nainstalovat doplněk **AccessDatabaseEngine (32bit)** (<https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=54920>).

Datová struktura:

Vzor a příkladový soubor jsou k dispozici klepnutím na tlačítka:

Stáhněte si soubor importu - šablon



Stáhněte si soubor importu - příklad



	A	B	C	D	E	F	G
1	Official no	Country of a foreign section	Date of entrance	Time of entrance	Date of exit	Time of exit	Take as delegating
2	1111	Germany	28.02.2022	10:15:00	28.02.2022	12:36:00	1
3	1111	Češka Republika	1.03.2022	12:30:00	1.03.2022	14:00:00	0
4	2222	Deutschland	3.03.2022	11:11:00	3.03.2022	18:20:00	tak
5	3333	Francja	7.03.2022	11:31:00	8.03.2022	01:01:00	nie
6	4444	Белгија	10.03.2022	23:59:00	11.03.2022	02:07:30	yes
7	2222	CZ	11.03.2022	00:05:00	11.03.2022	20:32:00	no
8							
9							

Obr. Vzor datové struktury v importovaném souboru.

Pracovník je rozpoznávaný podle pracovního čísla - buňka **A**.

- všem "importovaným" pracovníkům musí být přiděleno pracovní číslo [Služební číslo] (viz: "[Okno přidání/editace pracovníka -> Základní údaje](#)"^[97]) - schéma číslování je libovolné;

Datum a čas vjezdu/výjezdu z na/z území jiného státu zadávejte počínaje **řádkem č. 2** (počet řádků je libovolný):

Služební číslo - sloupec A;
stát zahraničního úseku - sloupec B;
datum vjezdu - sloupec C;
čas vjezdu - sloupec D;
datum výjezdu - sloupec E;
čas výjezdu - sloupec F;

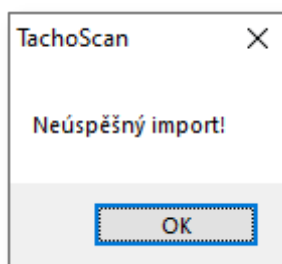
Formát názvu státu (sloupec B): mezinárodní poznávací značka (např. "D").

Doporučovaný formát data: den.měsíc.rok, oddělovač: pomlčka "-" nebo tečka: "."

Doporučovaný formát času: hodiny:minuty, oddělovač: dvojtečka ":".

Úseky vjezdů a výjezdů na/z území jiných států jsou rozpoznávány podle vybraného Státu zahraničního úseku.

Pokud není zadáno Cílový stát program jej při importu doplní názvem ze sloupce Stát zahraničního úseku.

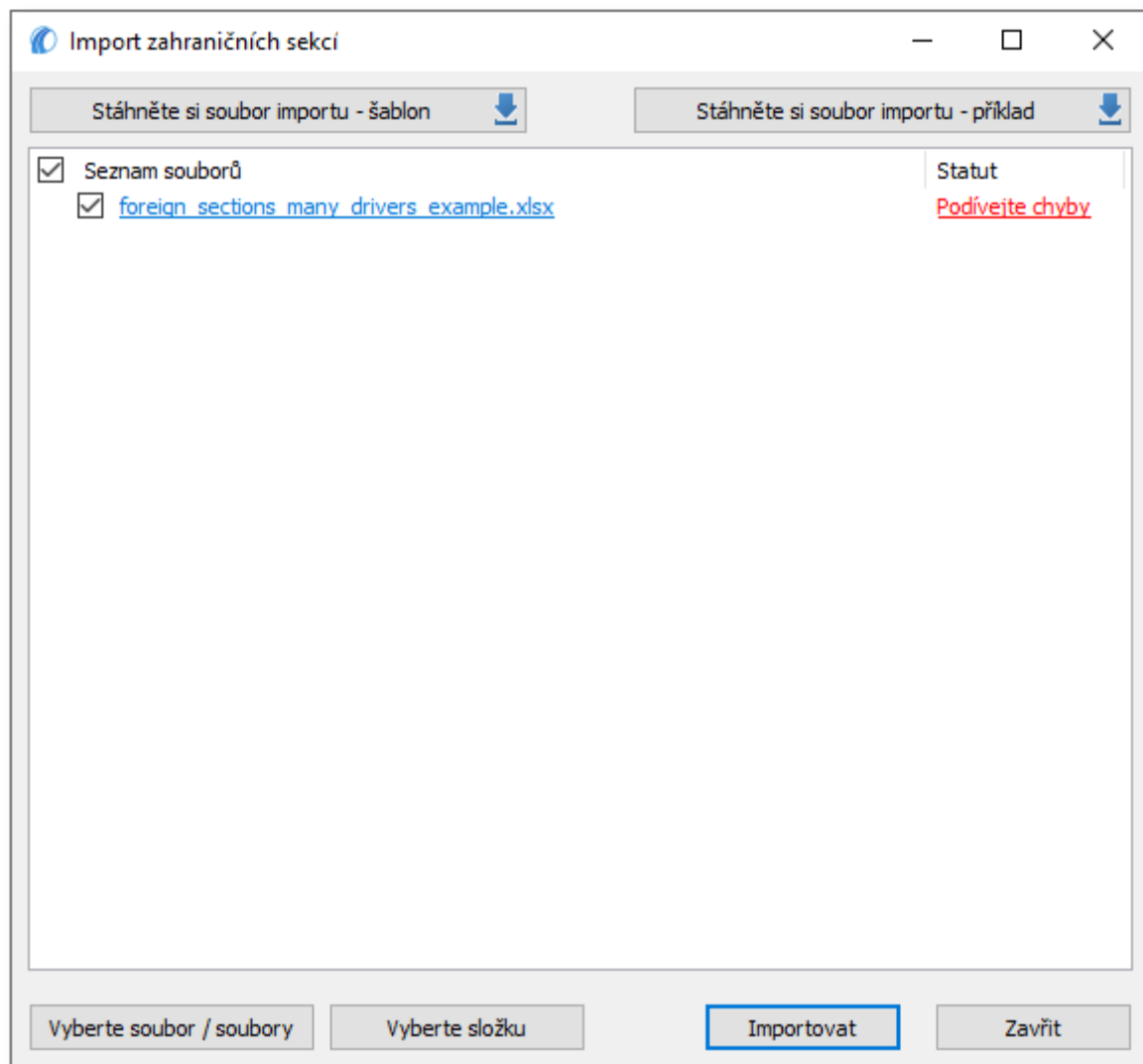


Obr. Oznámení o selhání importu.

- Pokud během importování program zobrazí výše uvedené oznámení:

➤ klikněte ;


➤ v dalším okně klikněte **LTM** na odkaze: [Podívejte chyby](#) (obr. níže);;



Obr. Jak zobrazit informaci o příčině chyby.

-  - Import ze souboru - umožňuje import zahraničních úseků ze souboru **xml**;

Popis struktury importovaného systému **xml** obsahuje téma: "[Struktura exportovaného souboru xml](#)⁴³⁰¹".

-  - import úseků z karty řidiče - otevře okno pro výběr období a řidičů, pro které budou importovány úseky pobytu v jiných zemích, jakož i země úseku a cílové z delegace.




Zahrnout body GNSS

Pokud je tato možnost vybrána, program při importu zahraničních úseků z karty řidiče zohlední body GNSS, namísto záznamů o začátku/konci práce zaznamenaných řidičem. Program nebude

zohledňovat body GNSS, které jsou spojeny se záznamy zemí. Tato možnost je vybrána ve výchozím nastavení.

Úseky zadané ručně nebo stažené ze souboru (csv, xls, xlsx) zahrnuté v importovaném období budou smazány/aktualizovány na úseky stažené z karty řidiče.

Tato možnost je dostupná pouze uživatelům, kteří mají licenci na modul **Zahraniční mzda**.

-  - označit vysílání podle nakládek/vykládek - program analyzuje úseky podle nakládek a vykládek a označí ty, které podléhají Zahraničním platům.
-  - otevírá okno spuštění tisku **Oznámení pro Bundesfinanzdirektion West** - oznámení je tisknuto v němčině;
-  - otevře okno vyvolání výtisku **Potvrzení o vyslání pracovníka vykonávajícího činnosti v oboru silniční a vodní dopravy v rámci poskytování služeb dopravní firmou** - oznámení je tištěno ve francouzštině;

Nevíte, jak vyplnit jednotlivá políčka v okně vyvolání výtisku výše uvedeného potvrzení? — Klikněte na odkaz: "[Tutoriál - Potvrzení o vyslání k výkonu práce ve Francii](#)".

11.1.2.20. [181] Sazby minimální mzdy v jiných zemích

Seznam minimálních hodinových sazeb mzdy za práci na území jiných států, které určily minimální mzdu pro řidiče.

Francie

Platí několik výchozích minimálních sazeb, které závisí na skupině profesních kvalifikací vybraného řidiče (více v tématu: "[Profesní kvalifikace](#)").

Rakousko

Platí několik minimálních sazeb, které závisí na skupině, do níž byl řidič zařazen (více v tématu [Podmínky odměn a příplatků](#)).

Výchozí (implicitní) sazby byly zadány podle místních právních předpisů platných ve vybraném státu.

Pokud je to nutné, lze s pomocí "[nástrojového řádku lišty](#)" přidat, upravit nebo smazat vybranou položku na seznamu.

Tyto sazby jsou zohledněny během výpočtu zmenšení narovnání za práci na území jiného státu v závislosti na nastavení programu (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" záložka: "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

11.1.2.21. [178] Minimální denní sazba v jiných zemích

Seznam sazeb stravného/diet nebo jiných příplatků za práci na území jiných států, které stanovily minimální mzdu pro řidiče.

Výchozí sazby byly zadány podle místních právních předpisů platných ve zvoleném státu.

Bude-li to nutné, lze pomocí "[nástrojové lišty seznamu](#)" přidat, editovat nebo odstranit zvolenou položku v seznamu.

Tyto sazby se budou brát v úvahu při výpočtu snížení dorovnání mzdy za práci na území jiného státu v závislosti na nastaveních programu (nabídka: "[Základní údaje](#)" -> "[014] [Nastavení](#)" záložka: "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

11.1.2.22. [119] Export digitálních souborů

V případě kontroly prováděné Inspekcí silniční dopravy v podniku pro řidiče, kteří se pohybovali vozidly vybavenými digitálními tachografy, je třeba předložit zdrojové soubory stažené z karet řidičů a digitálních tachografů.

Mechanismus exportování umožňuje rychlé a jednoduché vyhledání a zkopírování výše uvedených souborů.

Abyste otevřeli okno exportu souborů z hlavního menu **TachoScan**, vyberte nabídku **Export digitálních souborů**.

Do okna exportu zadejte:

- [období](#), ze kterého mají být exportovány údaje;
- nabídka: **exportovat datové soubory řidiče** - označte, pokud chcete exportovat zdrojové soubory s údaji staženými z karty řidiče:
 - označit řidiče/řidiče;
- nabídka: **exportovat soubory vozidla** - označte, pokud chcete exportovat zdrojové soubory s údaji staženými z digitálního tachografu:
 - označit vozidlo/vozidla;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

- uveďte **Cílový katalog**, ve kterém mají být uloženy soubory;
- posledním úkonem je kliknutí na tlačítko:

11.1.3. Reporty

11.1.3.1. [173] Výkaz práce řidiče

Report je k dispozici pouze pro českou a slovenskou jazykovou verzi programu

Zpráva představuje měsíční shrnutí času práce řidičů. Kromě shrnutí hodin jízdy, práce, pohotovost, práce v noci, apod. ve zprávě jsou vykázané tzv. bezpečnostní přestávky (bezp. přestávky) představující součet vyžadovaných přestávek v denní době jízdy.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy::

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- zvol rozsah měsíců (viz: [Zavedení kalendářních dat](#)^[347]);
- označ řidiče / řidiče ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v okně: [Fronta reportů](#) ⁷⁹.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.2. [121] Výkaz příplatku řidičů

Je to měsíční přehled součtu hodin řízení a práce v noci, o víkendech a svátcích. V reportu jsou také zobrazeny přesčasy, které jsou vykazovány po překročení průměrné měsíční pracovní doby.

Jak vytvořit report

1. Z hlavního menu vyberte požadovaný report.
2. Zobrazí se okno vyvolání reportu, ve kterém vyberte analyzovaný měsíc.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.3. [122] Kalendář pořadí dat

Tento přehled umožňuje náhled historie uložených dnů v uvedeném roce pomocí kotoučků tachy, stažených z karet řidičů a z digitálních tachografů.

Jak zobrazit vizualizaci

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno kalendáře (obr. níže), ve kterém je třeba uvést:

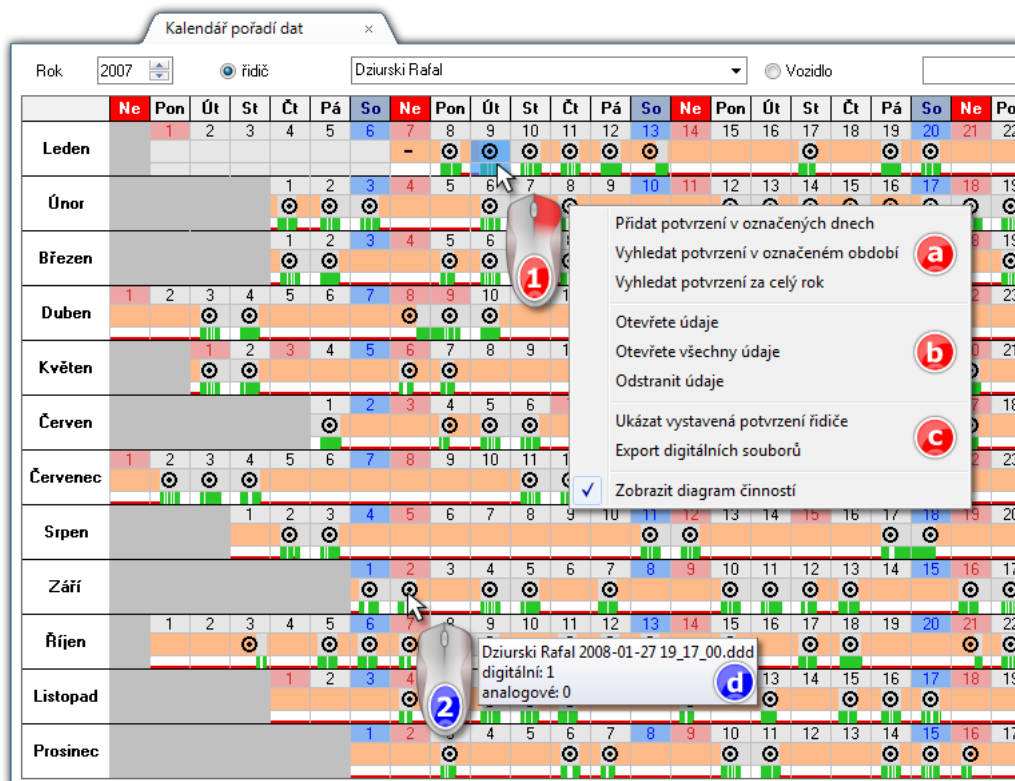
Rok	2013	řidič	Kowalski Jan	Vozidlo	<input type="checkbox"/> Pokaž zdublowane czynności	Report																															
Leden	Ne	Pon	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Pon	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Pon	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Pon	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Pon							
Únor							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
Březen							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

obr. Prázdné okno kalendáře.

- (obr. výše) kontrolovaný rok;
 - řidiče, nebo vozidlo.
3. Po provedení vhodného výběru budou zobrazeny výsledky v kalendáři - označení dnů v souladu s vysvětlivkami (klikněte na tlačítko: [Vysvětlivky >>](#) nacházející se pod kalendářem).

Okno kalendáře posloupnosti údajů

1. V kalendáři lze provést několik dodatečných operací:



obr. Kalendář posloupnosti údajů.

Označování dnů v kalendáři:

- vyberte (LTM) v kalendáři první den, a potom přidržujte stisknuté LTM a přesuňte ukazatel myši na poslední den a pusťte tlačítko;
- v označené oblasti klikněte PTM (pol.1 - obr. výše) a z rozbalovacího menu vyberte požadovanou nabídku.


Implicitně v lososové barvě budou představena období, pro která se vyžaduje vystavení potvrzení o neřízení vozidla.

Implicitně v modré barvě budou představena období, pro která byla vystavena potvrzení o neřízení vozidla.

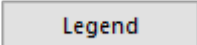
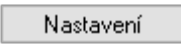


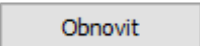

- **vystavování potvrzení o neřízení vozidla (item a - obr. výše):**

- **Přidat potvrzení v označených dnech** - otevírá [okno přidávání potvrzení](#)^[179] o neřízení vozidla s automaticky vyplněným obdobím podle označených dnů;
- **Vyhledat potvrzení v označeném období** - v označeném období hledá a vkládá dny, ve kterých nebylo vystaveno potvrzení do [okna přidávání potvrzení](#)^[179] o neřízení vozidla;
- **Vyhledat potvrzení za celý rok** - v celém vybraném roce hledá a vkládá období, ve kterých nebylo vystaveno potvrzení do [okna přidávání potvrzení](#)^[179] o neřízení vozidla;

- **náhled/editace údajů (položka b):**

- **Otevřete údaje** – otevírá označený den v okně náhledu/editace [dne z karty řidiče](#)^[274] / [záznamového listu](#)^[254] nebo v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#)^[300];
- **Otevřete všechny údaje** – otevírá všechny dny v oknech náhledu/editace [dne z karty řidiče](#)^[274] / [záznamového listu](#)^[254] nebo v [kně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#)^[300];
- **Odstranit údaje** - umožňuje odstranit údaje z označených dnů včetně záznamových listů a potvrzení – po výběru této položky program zobrazí okno se seznamem provázaných položek k odstranění, ve kterém můžete označit/odznačit údaje pro odstranění;
- **Jiné (položka c):**
 - **Ukázat vystavená potvrzení řidiče** - zobrazení všech vystavených potvrzení řidiče vyvoláním [seznamu potvrzení](#)^[185].
V seznamu potvrzení bude nastaven filtr řidiče vybraného v okně kalendáře posloupnosti údajů. Události budou zobrazovány od začátku roku vybraného v kalendáři bez konečného data.
 - **Export digitálních souborů** - program zobrazí okno exportu se zadanými údaji označené oblasti. Po stisknutí tlačítka  příslušné soubory budou exportovány na dříve určené místo.
- ukázání myši dne s nanesenými údaji (položka 2) způsobí zobrazení v okně nápovědy: názvu zdrojového souboru a počtu "**kotoučů/dnů z karty**" pro označený rozsah dnů;

Pod kalendářem se také zobrazuje počet "**kotoučů/dnů z karty**" pro označené dny.

- **Zobrazit diagram činností** - zobrazuje/skrývá diagramy činností řidiče.
2. Kliknutí na tlačítko:  způsobí otevření panelu s popisem označení, která se vyskytují v kalendáři.
 3.  - otevírá okno nastavení barev kalendáře.
 4. Po stlačení tlačítka:  se zobrazí okno náhledu na report aktuálně vybraného řidiče/vozidla, kde lze prohlížet, tisknout nebo exportovat kalendář (viz: "[Okno náhledu reportů](#)"^[80]).
 5. Kliknutí na tlačítko:  způsobí zobrazení okna přípravy výtisku umožňujícího zobrazení kalendáře posloupnosti údajů pro libovolného řidiče/vozidla.
 6. Stlačení tlačítka  způsobí opětovné načtení dat a jejich ukázání v kalendáři.
 7. Aby bylo možné zavřít náhled kalendáře, je třeba kliknout na tlačítko .

11.1.3.4. [123] Termíny načtení a platnosti

Report představuje termíny naposledy provedených načtení z karet řidičů nebo digitálních tachografů a doporučené termíny dalších načtení vygenerovaných na základě nastavení (viz: Nastavení -> [Digitální](#)^[131]). Zpráva obsahuje rozdělení na tachografy nezamčené kartou podniku a tachografy uzamčené kartou podniku.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

- označ vozidlo / vozidla ze seznamu;
a/nebo
- označ řidiče / řidiče ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

- chceš-li zobrazit **Termíny načení a platnosti**, zvol:
 - **Digitální karta** - zda report bude generován na základě načení z karet řidičů, a/nebo;
 - **Digitální tachograf** - zda report bude generován na základě načení z digitálních tachografů, a/nebo;
- **Platnost:**
 - **Karty řidičů** - zobrazit karty řidičů, jejichž platnost uplynula nebo uplyne v nejbližší době, a/nebo;
 - **Kalibrace** - zobrazit vozidla, jejichž termín kalibrace tachografů uplynul nebo uplyne v nejbližší době, a/nebo;

Nabídky

Seřazení

Možnost volby způsobu třídění dat termínů/platnosti: **řidiče a vozidla podle abecedy** nebo **podle data nejbližšího načení a platnosti**.

Pouze upozornění

Označená nabídka - zobrazí bližící se nebo překročené datumy termínů/platnosti;

Neoznačená nabídka - zobrazuje všechny termíny a data platnosti.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁽⁷⁸⁾).

11.1.3.5. [124] Report historie načtení

Report zobrazuje seznam souborů/načtení, které byly staženy do programu. Načtení mající nesprávný certifikát nebo načtení, jejichž počet dnů od předchozího načtení je delší než 28 dnů (pro kartu řidiče) nebo 90 dnů (pro tachograf) budou označena červeně.

Jak vytvořit report

1. Z hlavního menu vyberte požadovaný report.
2. Zobrazí se okno vyvolání reportu, do kterého zadejte:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- délku analyzovaného [období](#)^[347];
- pro načtení z karty řidiče: označte nabídku: **Řidič**, a pak označte v tabulce řidiče / více řidičů;
nebo
- pro načtení z digitálního tachografu: označte nabídku: **Vozidlo**, a pak označte v tabulce registrační značku vozidla/vozidel;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

nebo

- pro poškozená načtení, která nebylo možné identifikovat: označte nabídku: **Poškozená**.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.6. [125] Přehled potvrzení řidičů

Report je přehledem potvrzení o neřízení vozidla, která byla vystavena řidiči v libovolném časovém intervalu, pomocí příkazu: "[Přidat potvrzení](#)^[179]" nebo "[Hledat potvrzení](#)^[182]".

Jak vytvořit report

1. Vyberte z hlavního menu požadovaný report.

2. Zobrazí se okno přípravy reportu, do kterého zadejte:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)³⁵¹.

- délku analyzovaného [časového intervalu](#)³⁴⁷;
- označte řidiče/řidiče ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v okně: "[Fronta reportů](#)"⁷⁹.

11.1.3.7. [154] Zpráva o činnosti v zemi

Zpráva o činnosti v zemi poskytuje údaje o aktivitách řidičů a vozidel v jednotlivých státech, ve kterých se nacházeli.

Struktura zprávy

Zpráva je rozdělena do následujících sekcí:

- Datum a čas vygenerování zprávy a časové pásmo.
- Období, za které byla zpráva vygenerována.
- V případě zprávy pro vozidla: registrační značka vozidla a generace tachografu.
- V případě zprávy pro řidiče: číslo karty řidiče a její generace.
- Seznam období a států, ve kterých se vozidlo/řidič nacházel, včetně údajů:
 - Doba trvání (pobytu),
 - Doba řízení celkem,
 - Doba jiné práce celkem

- Doba pohotovosti celkem
- Celková doba dostupnosti týmu
- Ujeté km,
- Jméno a příjmení řidiče(ů) / registrační značka vozidla(ů),
- Nakládky (počet),
- Vykládky (počet).
- Celkový čas aktivity v jednotlivých zemích za dané období.

Zpráva nepodporuje sčítání nakládek a vykládek v případě tachografů **G1** a **G2V1**.

Jak vytvořit report

1. V hlavním menu vyberte požadovanou zprávu.
2. V okně pro generování zprávy zadejte:
 - Délku analyzovaného [období](#) ^[347];
 - Pro načtení z karty řidiče: zaškrtněte možnost **Řidiči** a vyberte řidiče v tabulce; nebo
 - Pro načtení z digitálního tachografu: zaškrtněte možnost **Vozidla** a vyberte registrační značku vozidla v tabulce;
3. (Volitelně) Zaškrtněte možnost **Přeskočit úseky kratší než [] min** a zadejte požadovanou hodnotu do pole níže.
4. (Volitelně) Zaškrtněte možnost **Samostatný výkaz pro každého zaměstnance/vozidlo**.
 - Pokud je tato možnost aktivní, pro každého řidiče/vozidlo bude vygenerován samostatný soubor se zprávou.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ^[78]).



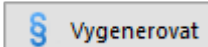
11.1.3.8. [114] Přestupky řidiče

Report obsahuje seznam porušení daných řidičů, ve kterém je každý přestupek zapsán zvlášť. Report může být vygenerován pro jednoho řidiče, nebo ve skupinové formě obsahující všechny zaměstnané řidiče, kteří se dopustili přestupku.

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu (obr. níže), ve kterém je třeba uvést:

obr. Okno přípravy reportu.

- řidiče:
 - klikněte na , a pak označte/odznačte vybrané řidiče; nebo
 - skupinu řidičů;
- analyzované období ;
- **sazebník** – pole výběru země, podle které bude vybrán sazebník napočítávání částek pokut;
- analiza naruszeń następuje po naciśnięciu na przycisk: .

Opcje dodatkowe

- způsobí otevření rozbalovacího panelu, ve kterém lze označit:

Analytické nabídky

Od 11. dubna 2007 analyzovat dle

Označte, jestli údaje mají být kontrolovány podle Evropské dohody AETR nebo AETR 2010 (novela) nebo podle **Nař. 561** (Nařízení č. 561/2006).

přehližet činnosti mimo vybrané období (silniční kontrola)

- Označená nabídka** - program provádí analýzu pouze a výlučně ve vybraném časovém období;
- Neoznačená nabídka** - program provádí analýzu se zohledněním činností nastávajících před a po vybraném časovém období;

neanalyzovat chybějící údaje na začátku období jako odpočinek

Označená nabídka:



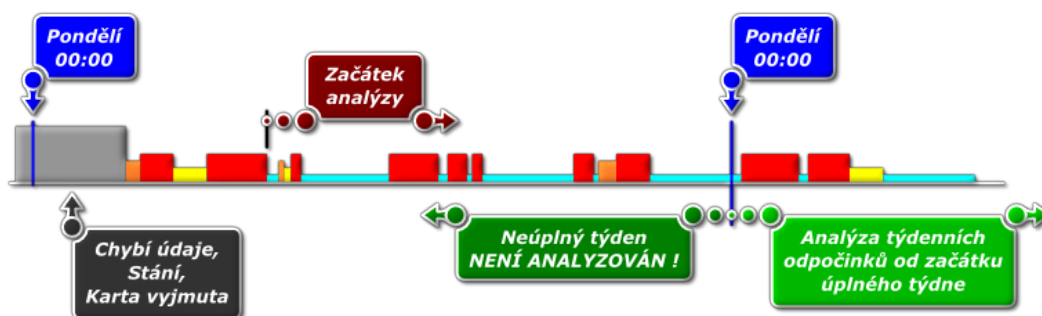
Neoznačená nabídka:



analyzovat týdenní odpočinek z úplných týdnů (od pondělí do neděle)

Nabídka dostupná po označení předchozí nabídky.

Označená nabídka:

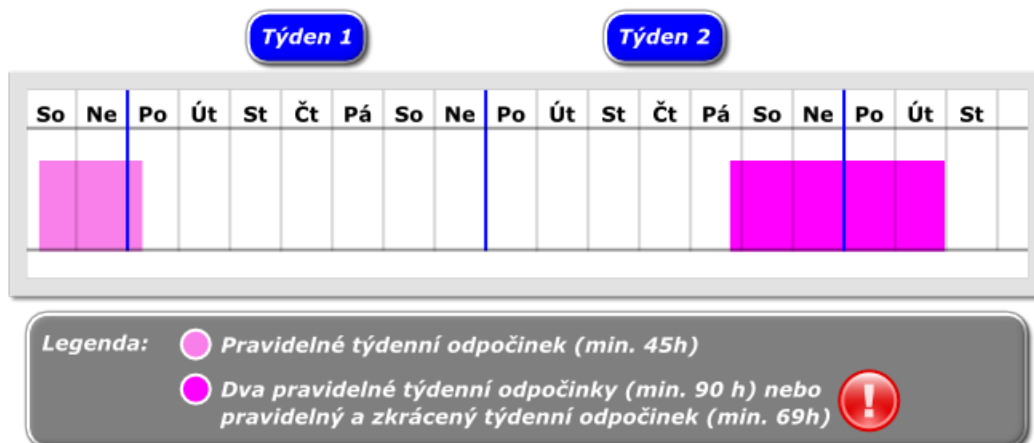


Neoznačená nabídka:

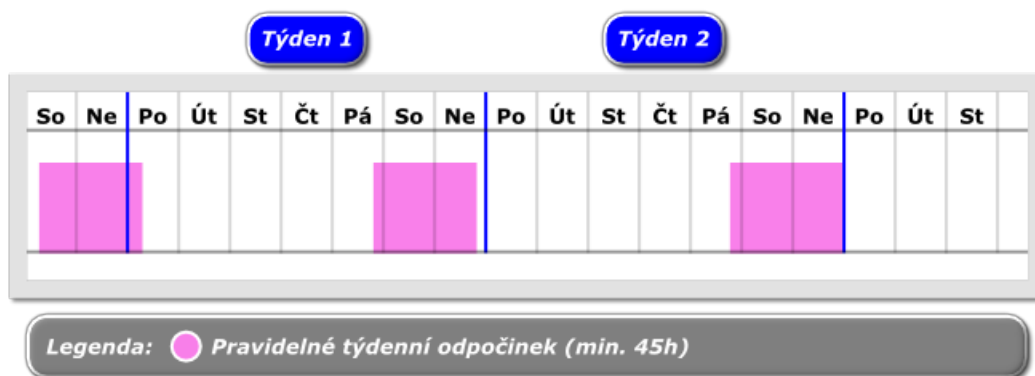


umožňovat týdenní doby odpočinků do 12 dnů (čl. 29 nař. 1073/2009)

- Označená nabídka** - program v situaci, kdy nemá zákonný (pravidelný nebo zkrácený) odpočinek do 6 dnů, bude hledat odpočinek trvající minimálně 69 hodin (pravidelný + zkrácený) – v souladu s odchylkou stanovenou v článku 29 nařízení 1073/2009; Příklad rozvrhu pravidelných týdenních odpočinků v souladu s nařízením (ES) 1073/2009:



- Neoznačená nabídka** - program během analýzy nebude zohledňovat odchylku stanovenou v článku 29 nařízení 1073/2009; Příklad rozvrhu zákonných týdenních odpočinků v souladu s nařízením (ES) č. 561/2006:



Ignorovat chybějící zápis země začátku nebo konce

Po odznačení této nabídky program bude kontrolovat, zda řidič správně zadal zemi zahájení nebo ukončení řízení.

zobrazovat porušení vyplývající z nedokončených činnosti

Po označení této nabídky budou porušení generována pro každý kalendářní den, ve kterém se vyskytují časové intervaly bez údajů, na které není vystaveno potvrzení o neřízení vozidla.

zobraz porušení za vloženou kartu v průběhu běžného týdenního odpočinku

Zobrazí/ukrývá porušení, v němž v průběhu **trvání celého** (minimálně 45h) pravidelného týdenního odpočinku nebyla karta řidiče vyndána z tachografu.

neukazuj porušení, je-li potvrzení vystaveno po 2. března 2015

Označená nabídka - pro některá období aktivity, pro než bylo vydáno potvrzení ("[Přidat potvrzení](#)"¹⁷⁹ nebo "[Hledat potvrzení](#)"¹⁸²) - nabídka "TachoScan") se porušení nezobrazí;

Neoznačená nabídka - podle **čl. 34 nařízení (EU) č. 165/2014** pro nekompletní doby aktivity se porušení zobrazí přestože bylo vydáno potvrzení.

Vygenerovat report na základě dat z

karet a kotoučů

Kontrola údajů stažených z karet řidičů a uložených kotoučů tachografu.

tachografu

Kontrola údajů stažených z digitálních tachografů - po vybrání tohoto pole se aktivuje sloupec: **Data z digitálního tachografu:**.

Data z digitálního tachografu:

události z karty tohoto řidiče

Jsou analyzovány pouze události uložené v tachografu mezi vložením a vyjmutím karty kontrolovaného řidiče.

všechny události ze slotu 1

Jsou kontrolovány všechny události uložené ve slotu č. 1 tachografu bez ohledu na to, zda karta řidiče byla vložena či nikoliv.

všechny události ze slotu 2

Jsou kontrolovány všechny události uložené ve slotu č. 2 tachografu bez ohledu na to, zda karta řidiče byla vložena či nikoliv.

Nabídky tisku

zobrazit částky pokut

Zobrazit částky pokut za odhalené porušení?

na výtisku týdenní analýzy vykazovat seznam porušení

Ve výsledku označení této nabídky v reportu týdenní kontroly bude zobrazen seznam porušení, stejný jako v reportu porušení.

na výtisku týdenní analýzy generovat týdenní diagramy

Zobrazuje diagramy aktivity řidiče z každého dne v týdenních skupinách.

na výtisku týdenní analýzy generovat podrobnosti týdnů

Zobrazovat popisky Ano/Ne.

na výtisku porušení a týdenní analýzy přidat poznámky ze souvisejících kotoučů

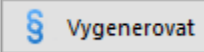
Označení této nabídky způsobí, že na reportu bude zobrazena poznámka (pokud byla napsána) kotouče propojeného s porušením.

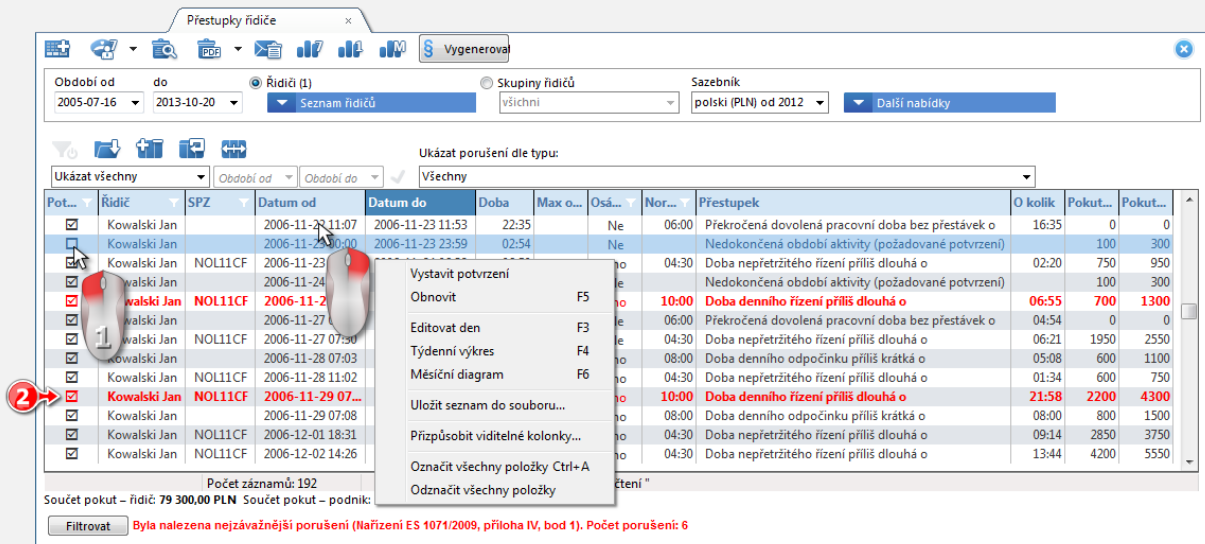
tisknout porušení a týdenní analýzu zvlášť pro každého řidiče

Report porušení společně s dodatečnými nabídkami analýzy se zobrazuje pro každého řidiče zvlášť v nové záložce – označení této nabídky deaktivuje níže uvedené nabídky tisku:

- na výtisku porušení tisknout každého pracovníka na nové straně;
- na výtisku porušení tisknout dalšího pracovníka na liché straně (oboustranný tisk).

Seznam porušení, editace a dodatečné nabídky

Výsledkem stlačení tlačítka  pokud vybraný řidič/i měl/i porušení ve vybraném časovém období, bude zobrazen seznam porušení s přesnými údaji na téma každého nalezeného porušení.



Pot...	Řidič	SPZ	Datum od	Datum do	Doba	Max o...	Osá...	Nor...	Přestupek	O kolik	Pokut...	Pokut...
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan		2006-11-23 11:07	2006-11-23 11:53	22:35		Ne	06:00	Překročená dovolená pracovní doba bez přestávek o	16:35	0	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan		2006-11-23 07:00	2006-11-23 23:59	02:54		Ne		Nedokončená období aktivity (požadované potvrzení)		100	300
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-23				no	04:30	Doba nepřetržitého řízení příliš dlouhá o	02:20	750	950
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-24				no		Nedokončená období aktivity (požadované potvrzení)		100	300
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-27				no	10:00	Doba denního řízení příliš dlouhá o	06:55	700	1300
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-27				no	06:00	Překročená dovolená pracovní doba bez přestávek o	04:54	0	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-27 07:30				no	04:30	Doba nepřetržitého řízení příliš dlouhá o	06:21	1950	2550
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-28 07:03				no	08:00	Doba denního odpočinku příliš krátká o	05:08	600	1100
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-28 11:02				no	04:30	Doba nepřetržitého řízení příliš dlouhá o	01:34	600	750
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-29 07...				no	10:00	Doba denního řízení příliš dlouhá o	21:58	2200	4300
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-11-29 07:08				no	08:00	Doba denního odpočinku příliš krátká o	08:00	800	1500
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-12-01 18:31				no	04:30	Doba nepřetržitého řízení příliš dlouhá o	09:14	2850	3750
<input checked="" type="checkbox"/>	Kowalski Jan	NOL11CF	2006-12-02 14:26				no	04:30	Doba nepřetržitého řízení příliš dlouhá o	13:44	4200	5550

Počet záznamů: 192
Součet pokut – řidič: 79 300,00 PLN Součet pokut – podnik:

Byla nalezena nejzávažnější porušení (Nařízení ES 1071/2009, příloha IV, bod 1). Počet porušení: 6

obr. Zobrazený seznam porušení řidiče.

Sloupec: "Překročení normy"


Je prezentována procentová hodnota překročení normy.

- prázdné místo – za toto porušení trestné body nejsou.

Sloupec: "Trestné body"

! - za toto porušení se udělují trestné body.

Zobrazení porušení (položka 1 - obr. výše)

Možnost označování/odznačování porušení, jež mají být zobrazeny v náhledu výtisku výkazu porušení ().

Vystavit potvrzení

Otevírá "[okno přidávání potvrzení](#)"¹⁷⁹ s automaticky označenými obdobími, ve kterých program našel porušení: **neúplné zápisy**. Položka je také dostupná v rozbalovacím menu.

Týdenní kontrola

Otevírá náhled na report [týdenní kontroly pracovní doby řidiče](#)²²¹.

*Existuje možnost uložení zprávy přímo v souboru ve formátu **PDF** - klikni na rozvinutí vedle ikony a zvol pozici: **PDF**.*

Náhled

Otevírá okno náhledu na report.

Report exportovat do

Report je ukládán přímo do souboru ve formátu PDF, CSV, XML nebo RTF (klikněte na rozbalení vedle ikony).

Odeslat report emailem:

Po výběru formátu souboru (PDF, CSV, XML nebo RTF) otevírá okno odeslání e-mailové zprávy s připojeným souborem reportu.

Týdenní diagram 

Pokud pohled na jednotlivý den není dostačující, aby bylo možné zanalyzovat dané porušení, můžete v programu vyvolat okno týdenní vizualizace.

Položka je také dostupná v rozbalovacím menu nebo po stisknutí tlačítka: .

Editovat den 

Otevírá okno náhledu/editace [dne z karty řidiče](#) ^[274] nebo [záznamového listu](#) ^[254], ve kterém došlo k označenému porušení.

Položka je také dostupná v rozbalovacím menu nebo po stisknutí tlačítka: .

Měsíční diagram 

Otevírá okno vizualizace údajů v největším rozsahu: 5 týdnů.

Položka je také dostupná v rozbalovacím menu nebo po stisknutí tlačítka: .

Výčet protiprávních jednání řidiče, která jsou dle Přílohy zákona č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích ohodnocena 4 body

Červeným tlustým písmem jsou prezentována porušení, jež se kvalifikují k udělení trestných bodů:

-  - zobrazí pouze porušení, za která byly uděleny trestné body;

Nařízením 1071/2009, Příloha IV

Seznam nejzávažnějších porušení podle čl. 6 odst. 2 písm. a)

1.

- a) Překročení šestidenního nebo dvoutýdenního omezení maximální doby řízení o 25% nebo více.
- b) Překročení maximální denní doby řízení během denní pracovní doby o 50% nebo více, aniž by byly čerpány bezpečnostní přestávky nebo nepřerušovaný odpočinek v délce alespoň 4,5 hodiny.

Příležitostná přeprava osob od 22. května 2024

Ve sloupci AETR jsou označeny přepravy mimo Evropskou unii (neupravené nařízením (ES) č. 561/2006).

Výskyt úseků trasy mimo Evropskou unii vede k tomu, že je celá přeprava klasifikována v souladu s AETR a dotyčný řádek je označen oranžovou barvou.

Řidič	Datum od	Datum do	Doba	Max odpov.	Odk.	Norma	Porušení	O kořik
	24-06-2020 05:13	20-08-2020 23:59					Bez návratu vozidla každých 8 týdnů (čl. 5 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 1071/2009 (neúplné údaje)	
	25-06-2020 21:46	22-08-2020 23:59					Bez návratu vozidla každých 8 týdnů (čl. 5 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 1071/2009 (neúplné údaje)	
	03-01-2022 21:10	28-02-2022 23:59					Bez návratu vozidla každých 8 týdnů (čl. 5 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 1071/2009 (neúplné údaje)	
	03-01-2022 09:10	01-03-2022 23:59					Bez návratu vozidla každých 8 týdnů (čl. 5 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 1071/2009 (neúplné údaje)	

V příležitostných přepravách osob je možné dělení 45minutové přestávky.

11.1.3.9. [182] Analýza rizika ztráty dobré pověsti

Zpráva zobrazuje průměrný počet velmi závažných porušení předpisů vypočítaný na základě přílohy II nařízení Komise (EU) 2022/695 spolu se seznamem řidičů a počtem spáchaných porušení předpisů.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)³⁵¹.

- vyberte typ vykazovaného období:
 - Podat hlášení rok dozadu od data;
 - Rozsah dat - jakékoli období;
- vyberte ovladač(y) ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Neschválená (nezaškrtnutá) porušení v "[114]Přestupky řidiče [186]" se při generování zprávy neberou v úvahu [182] Analýza rizika ztráty dobré pověsti.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) [78]).

11.1.3.10. [127] Týdenní kontrola pracovní doby řidiče

Report je rozdělen do sekcí stejně významných s dalšími týdny. V rámci každé sekce je zobrazována týdenní a dvoutýdenní doba řízení (za tento a předchozí týden) s poznámkami na téma případného překročení normy a doba řízení připadající na další týden. Níže jsou zobrazeny informace na téma týdenních odpočinků: okamžik využití a doba trvání odpočinku, eventuální zkrácení a náhrada, potom počet období mezi předchozím a nynějším týdenním odpočinkem.

V rozsahu daného týdne pro každé období je představena kontrola denní doby řízení, maximální doba odpočinku a využitá doba denního odpočinku vybraným řidičem. Navíc jsou zapsány poznámky týkající se těchto dob potvrzující soulad s Nařízením rady (EHS) č. 3820/85 nebo Nařízením (ES) č. 561. Rozdělení na období následuje podle ustanovení zákonů.

V reportu se budou zobrazovat porušení, která byla potvrzena v okně generování reportu: "[Přestupky řidiče](#) [211]".

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu (obr. níže), ve kterém je třeba uvést:

obr. Okno přípravy reportu

- (položka 1 - obr. výše) řidiče;
- (položka 2, a) **období** ³⁴⁷ analyzované pracovní doby;
- (položka 3) **sazebník** – pole výběru země, podle které bude vybrán sazebník napočítávání částek pokut;

Nabídky

Analytické nabídky

Viz: "[Přestupky řidiče](#)" ²¹¹ -> [Další nabídky](#)

Nabídky tisku

ukázat v reportu seznam porušení

Ve výsledku označení této nabídky bude na prvních stránkách reportu zobrazen zkrácený seznam porušení řidiče.

zobrazit v reportu týdenní diagram

Po označení této nabídky bude na konci každé týdenní sekce zobrazen tzv. **Týdenní diagram** doby řízení řidiče;
(označení symbolů v diagramu je stejné jako v [týdenní vizualizaci](#) ¹⁸⁶);

- **Barva** - ve výsledku označení této nabídky budou některé prvky reportu znázorněny v několika základních barvách, opačně report bude znázorněn v odstínu šedi;
- **Vysvětlivky** - po označení této nabídky budou v závěrečné sekci reportu znázorněny vysvětlivky k týdennímu diagramu;

generovat podrobnosti týdnů

Označení této opce způsobí, že ke každé sekci týdne bude připojen popis porušení, generovaný ve zprávě "[Přestupky řidiče](#)" ²¹¹.

ukázat v reportu poznámky z kotoučů

Označení této nabídky způsobí, že pro každou týdenní sekci bude připojován popis porušení, který je generován v reportu "[Přestupky řidiče](#)" ²¹¹.

report pro každého řidiče zvlášť

Report bude zobrazen v nové záložce pro každého řidiče zvlášť.

Vygenerovat report na základě dat z

Viz: "[Přestupky řidiče](#)" ²¹¹ ->

Data z digitálního tachografu:

Viz: "[Přestupky řidiče](#)" ²¹¹ ->

Týdenní diagram

Otevírá: "[Týdenní diagram](#)" ¹⁸⁶.

Měsíční diagram

Otevírá: "[Měsíční diagram](#)" ¹⁹².

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování](#))

[reportů](#) ^[78]).

11.1.3.11. [128] Kontrola vozidel nebo řidičů

Report umožňuje provedení kontroly kontinuity počítadla km vzhledem k vybraným vozidlům nebo řidičům. Díky tomuto reportu lze rovněž zkontrolovat, zda vybrané vozidlo/řidič v určeném čase nepřekročil průměrnou rychlost stanovenou v okně přípravy reportu.

V náhledu reportu budou zobrazena vozidla/řidiči, u kterých program odhalil nesrovnalosti. V seznamu vedle vozidla/řidiče bude představeno celkové, nejdůležitější nalezené porušení. Aby bylo možné zobrazit všechna porušení společně s upřesňujícími informacemi na jejich téma, je třeba použít report: "[Podrobná kontrola vozidel nebo řidičů](#)" ^[225]

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ^[351].

- délka analyzovaného [období](#) ^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu, nebo označit řidiče/řidiče ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Filtrovat dle procentního rozdílu km

Zobrazit vozidla/řidiče, jejichž rozdíl stavu počítadla km v dalších dnech překročil procentní hodnotu nastavenou v této nabídce.

Filtrovat dle rozdílu km ne kratších než

Zobrazit vozidla/řidiče, jejichž rozdíl stavu počítadla km v dalších dnech překročil hodnotu natavenou v této nabídce.

Denní doba řízení pro společné využití vozidla

Zavedte referenční hodnotu denní doby řízení vozidla (v hodinách). Tato hodnota se používá k výpočtu procentního využití vozidla.

Označovat červeně průměrnou rychlost nad

Zadat hodnotu průměrné rychlosti, implicitní hodnota = 85 km/h.

Vypočítat "Km dle počítadla" v poměru ke "Ujetá vzdálenost"

Označená nabídka - ve sloupci: **Km dle počítadla** kilometry jsou znázorněny ve formě dvou číslic:

1. **Číslice v závorce** – počet kilometrů pocházející ze zápisu počítadel km provedených řidiči (kotouč tacho) nebo načtených z karty řidiče (vlození, vyjmutí karty), nikoli ze skutečného řízení;
2. **Číslice za závorkou** – počet kilometrů po ověření zápisů na kotouči tacho a načtení z digitálního tachografu. V případě, když součet kilometrů uvedený řidiči je menší než součet kilometrů načtených z kotouče nebo digitálního tachografu, tehdy chybějící počet kilometrů je úměrně rozdělen mezi řidiče, kteří řídili dané vozidlo ve vyúčtovaném dni;

Neoznačená nabídka - **Km dle počítadla** jsou znázorněny na základě zápisů počítadel km provedených řidiči (kotouč tacho) nebo načtených z karty řidiče (vlození, vyjmutí karty), nikoli ze skutečného řízení.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁽⁷⁸⁾).

11.1.3.12. [129] Podrobná kontrola vozidel nebo řidičů

Report umožňuje provedení kontroly kontinuity počítadla km vzhledem k vybraným vozidlům nebo řidičům. Díky tomuto reportu lze rovněž zkontrolovat, zda vybrané vozidlo/řidič v určeném čase nepřekročil průměrnou rychlost stanovenou v okně přípravy reportu.

V náhledu reportů budou zobrazena vozidla/řidiči, u kterých program odhalil nesrovnalosti. V seznamu vedle vozidla/řidiče budou představeny dny, ve kterých program odhalil porušení společně s informací o hodnotě počítadel, součiniteli využití vozidla a hodnotě průměrné rychlosti.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- délka analyzovaného [období](#)^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu, nebo označit řidiče/řidiče ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

Nabídky

Viz: "[Kontrola vozidel nebo řidičů](#)^[224]" -> Nabídky.

Okno náhledu reportů - kliknutí na číslo uvedené ve sloupci: **Č. tacho** otevře okno náhledu/editace "[dne z karty řidiče](#)^[274]" / "[záznamového listu](#)^[254]".

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.13. [172] Přehled dostupné pracovní doby řidičů

Zpráva formou výtisku zobrazí "[Dostupná pracovní doba řidiče](#)^[196]". Výkaz může obsahovat libovolný počet řidičů.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ³⁵).

- označ řidiče / řidiče ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Zobrazit náhrady za týdenní odpočinky

Znázorňuje/ukrývá podrobné údaje kompenzací (pokud se vyskytly). Kompenzace budou znázorněny na posledních stranách zprávy.

Nezávisle na této opsi bude ve sloupci: **Náhrady** zobrazen počet týdenních odpočinků vyžadujících kompenzací.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.14. [130] Záznam pracovní doby čl. 25 zák. o pracovní době řidičů

Report je denní přehled: časů započetí a ukončení práce, hodin: řízení, jiné práce, pohotovosti a přestávek v práci. Hodiny specifikované v reportu se sčítají zvlášť pro každý měsíc analyzovaného období.

Jak vytvořit report

1. Z hlavního menu vyberte požadovaný report.
2. Zobrazí se okno vyvolání reportu, do kterého uveďte:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ¹¹⁷, okno přípravy výtisku

bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ^[35].

- délku analyzovaného [období](#) ^[347];
- označte řidiče/řidiče ze seznamu – v závislosti na označené nabídce: **Vykazovat porušení pracovní doby pouze pro řidiče-živnostníky** (nastavení programu – záložka: [Porušení – Analýza](#) ^[133]) na seznamu budou zobrazováni řidiči, kteří mají označenou nabídku: **živnostník / dohoda o provedení práce** ([okno přidávání/editace zaměstnance](#) ^[97]) nebo všichni zaměstnanci;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

pouze řidiči živnostníci / smlouva o dílo, dohoda o provedení práce

Pouze řidiči živnostníci / smlouva o dílo, dohoda o provedení práce - v seznamu jsou zobrazováni řidiči, kteří mají označenou nabídku: **samostatná výdělečná činnost / občanskoprávní smlouva (vztahuje se pouze na vyhodnocení porušení)** v [okně přidání/editace zaměstnance](#) ^[96];

11.1.3.15. [131] Podrobné činnosti z karty řidiče

Report ukazuje podrobné údaje týkající se doby započítání, ukončení a trvání, označených dříve v okně přípravy reportu, událostí: řízení, práce, pohotovosti, stání a "**Karta vyjmuta**" zaznamenaných na kotoučích a/nebo "**dnech z karty řidiče**" vybraného řidiče. Pro každou událost je zvlášť znázorněna zpráva o přiřazeném registračním čísle vozidla, počtu kilometrů (doba řízení), zda byla událost realizována v osádce, zda byla kvalifikována jako "**trajekt/vlak**" a/nebo jako "**OUT**". A pro "**dny z karty řidiče**" zda událost byla přidána jako "**ruční zápis**" a také ve kterém slotu tachografu se nacházela karta řidiče během uložení dané události.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.

2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[357].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu;
- označit činnost / činnosti ze seznamu;
- v závislosti na potřebách nastavit vhodné filtry pro zobrazované události.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.16. [132] Podrobné činnosti z digitálního tachografu

Report představuje ve formě seznamu činnosti stažené z digitálního tachografu společně s údaji z karet řidičů (řízení v osádce) v závislosti na označených filtrech a vybraném časovém období.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[357].

- délka analyzovaného [období](#)^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu;
- označit, dle jakých činností má být filtrován report;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

- v závislosti na potřebách nastavit příslušné filtry pro zobrazované události.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.17. [170] Rozdíly v údajích v tachografu a údajích na kartě

Report, v závislosti na vybrané nabídce, je přehledem rozdílů mezi údaji staženými z tachografu a údaji staženými z karty řidiče. V přehledu lze také zobrazit údaje, které byly zaznamenány tachografem, když byla karta vyjmuta. Report lze zobrazit v libovolném časovém intervalu pro libovolný počet řidičů a/nebo vozidel.

Jak vytvořit report

1. Do okna vyvolání reportu zadejte:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ³⁵¹.

- délku analyzovaného "[období](#)" ³⁴⁷;
 - označte vozidlo/vozidla ze seznamu;
- nebo
- označte řidiče/řidiče ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Zobrazit činnosti zaznamenané v tachografu, které nejsou na kartách řidičů

Zobrazuje/skrývá přehled činností z tachografů, které nebyly staženy z karet řidičů do programu nebo byly zaznamenány na jiné karty (např. servisní).

Zobrazit činnosti v tachografu bez karty

Zobrazuje/skrývá přehled činností z tachografu, které byly zaznamenány, když byla karta vyjmuta (nebo když byla vložena nesprávná karta).

Zobrazit činnosti zaznamenané na kartách, které nejsou v tachografech

Zobrazuje/skrývá přehled činností z karet řidičů, které nebyly staženy z tachografů nebo byly zaznamenány v nefiremních vozidlech.

Zobrazit činnosti trvající déle než

Možnost nastavení minimálního času zjišťovaných činností.

Zobraz detaily

Zobrazuje/skrývá přehled činností.

Pokud ve shrnutí dne se místo registrační značky / řidiče zobrazí fráze: "-----" znamená to, že v daném dni, v závislosti na výše označených nabídkách, byly zaznamenány činnosti pro několik vozidel/řidičů.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)⁷⁸).

11.1.3.18. [176] Evidence pracovní doby na území jiných států

Toto hlášení je podrobným výkazem výpočtu příplatku k minimální domácí mzdě za pracovní dobu na území jiných států; jsou v něm viditelné úseky pobytu a úseky pracovní doby na území vybraného státu, a také složky zahrnované do výpočtu příplatku ke mzdě.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)"³⁶³.

Hlášení se zobrazí ve dvou jazycích, v závislosti na zvolené zemi: v němčině a češtině nebo v norštině a češtině.

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje -> \[009\] Kursy měn](#)"^[107]).

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- zvolte období k němuž má být sestava generována (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"^[347]);
- označte pracovníka / pracovníky ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

Nabídky

report pro každého řidiče zvlášť

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v okně: "[Fronta reportů](#)"^[79].

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.19. [179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států

Toto hlášení je výkazem konečných výsledků výpočtu příplatku za pracovní dobu na území vybraného státu. V hlášení se zobrazí výsledky pouze pro období **pracovních smluv** uzavřených v období generování hlášení.

Pokyny pro výpočet příplatku za pracovní dobu na území jiných států jsou uvedeny v kapitole: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích](#)".

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje -> \[009\] Kursy měn](#)").

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#), okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#).

- zvolte období, za které má být hlášení generováno (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)");
- označte zemi nebo několik zemí;
- označte zaměstnance (jednoho nebo více) ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)).

11.1.3.20. Další výkazy

11.1.3.20.1 [134] Přehled činností řidiče

Je to report představující celkový přehled pracovní doby řidiče celkem na denní a noční směně. Report obsahuje rovněž podrobně specifikované dny pracovní neschopnosti, volna a dovolené. Pokud jde o každý den, je uvedena doba řízení, práce a pohotovosti a celková doba práce a odpočinku, zvláště za celé období a noční směnu. Po každém týdnu následuje shrnutí. Na konci reportu se nachází sečení, kolik bylo celkem dnů práce, volna, pracovní neschopnosti a dovolené.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.

2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést.

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"^[347]);
- označit řidič / řidiči ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

- vybrat, podle jakých dat má být generován report:
 - [dle dat kotoučů](#)^[419];
 - [podle skutečných kalendářních dat](#)^[420];
 - **dle hodiny započetí** - je to report "dle dat kotoučů" obsahující navíc sloupce kalendářního data započetí a ukončení pracovního dne. Ve sloupci noční práce je sečtena doba řízení a doba jiné práce vyskytující se v noční době,

Nabídky

Tisknout řidiče na samostatných stránkách

Výtisk každého řidiče začne na nové stránce.

Barva - sobota, neděle

Označení tohoto pole způsobí, že v náhledu reportu budou soboty a neděle označeny jinou barvou.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.2 [174] Přehled řidičů z digitálních tachografů

Na základě označených vozidel zpráva znázorní všechny řidiče, jejichž karty byly registrovány v tachografu ve zvoleném časovém úseku.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy::

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- zvol délku analyzované "[doby](#)"^[347];
- označ vozidlo / vozidla ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.3 [175] Seznam odpočinků řidičů

Ve zprávě budou vykázaný odpočinky libovolně zvolených řidičů v zadaném časovém úseku. Odpočinek tvoří všechny odpočinky, manuální záznamy a nedostatky údajů. Pro číselné údaje se znázorní místo (země) odpočinku.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy::

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- zvol délku analyzované "[doby](#)"^[347];
- označ vozidlo / vozidla ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Zobraz odpočinky s dobou aspoň

Minimální čas trvání odpočinku – přednastavená hodnota: 6h.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.4 Činnost řidiče

Report je podrobným přehledem doby: řízení, práce, pohotovostí a odpočinků pro jednoho řidiče v uvedeném období. V závislosti na druhu zobrazovaného reportu bude rovněž zobrazena délka ujeté cesty a vozidlo, jakým se pohyboval daný řidič. Zprávu lze generovat podle dat kotoučů a skutečných dat.

Report lze vygenerovat třemi různými způsoby:

- "[135] dle dat kotoučů analytický"^[419];
- "[136] dle dat kotoučů celkový"^[420];
- "[137] podle skutečných kalendářních dat"^[420];
- "[138] na noční směně" - Report ukazuje jednotlivé doby: řízení, práce a pohotovosti pro jednoho řidiče v uvedeném období v rozmezí nočních hodin (viz: [Firmy](#)^[85]). Pokud je jedna z těchto hodin zahrnuta v nějaké události, událost se dělí a do reportu se počítá pouze ta část události, která je obsažena v tomto rozmezí

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Nezávisle na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno stejné okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Pouze pro report "[dle dat kotoučů analytický](#)"^[419].

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v okně: "[Fronta reportů](#)"^[79].

Barva - volné, dovolena, nemocenské

V náhledu na report budou označeny jinou barvou volné dny, dovolená a nemocenská.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

Okno náhledu reportů - kliknutí na číslo uvedené ve sloupci: **Č. tacho** otevře okno náhledu/editace "[dne z karty řidiče](#)"^[274] / "[záznamového listu](#)"^[254].

11.1.3.20.5 Podrobný přehled pracovní doby a doby řízení

Report ukazuje podrobné údaje týkající se doby započítání, ukončení a trvání události: řízení, práce a pohotovosti zaznamenaných na kotouče vybraného řidiče. Události jsou seříděny zvlášť z hlediska každého kotouče a na konci každého dne je shrnutí.

Report lze vygenerovat dvěma různými způsoby:

- [\[139\] dle dat kotoučů](#) ^[419];
- [\[140\] podle skutečných kalendářních dat](#) ^[420].

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Nezávisle na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno stejné okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ^[351].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)" ^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ^[78]).

11.1.3.20.6 Shrnutí činností řidičů

Report představuje úhrnné doby řízení, pohotovosti a pracovní doby pro vybrané řidiče v uvedeném časovém období.

Report lze generovat dvěma různými způsoby:

- [\[141\] dle dat kotoučů](#) ^[419];
- [\[142\] podle skutečných kalendářních dat](#) ^[420].

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Nezávisle na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno stejné okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.7 Činnost řidičů v osádkách

Report představuje doby řízení, práce a pohotovosti řidičů pracujících v [osádkách](#)^[421].

Report lze vygenerovat dvěma různými způsoby:

- [143] dle řidičů,
- [144] dle vozidla,

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. V závislosti na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno okno přípravy reportu pro řidiče nebo pro vozidlo, ve kterém je třeba uvést.

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu, nebo označit vozidlo / vozidla ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)⁷⁸).

11.1.3.20.8 [145] Přestupky řidiče celkem

Tento report kontroluje kotouče uložené v databázi z hlediska výskytu porušení. Report může být vygenerován pro jednoho nebo více řidičů v uvedeném časovém rozmezí.

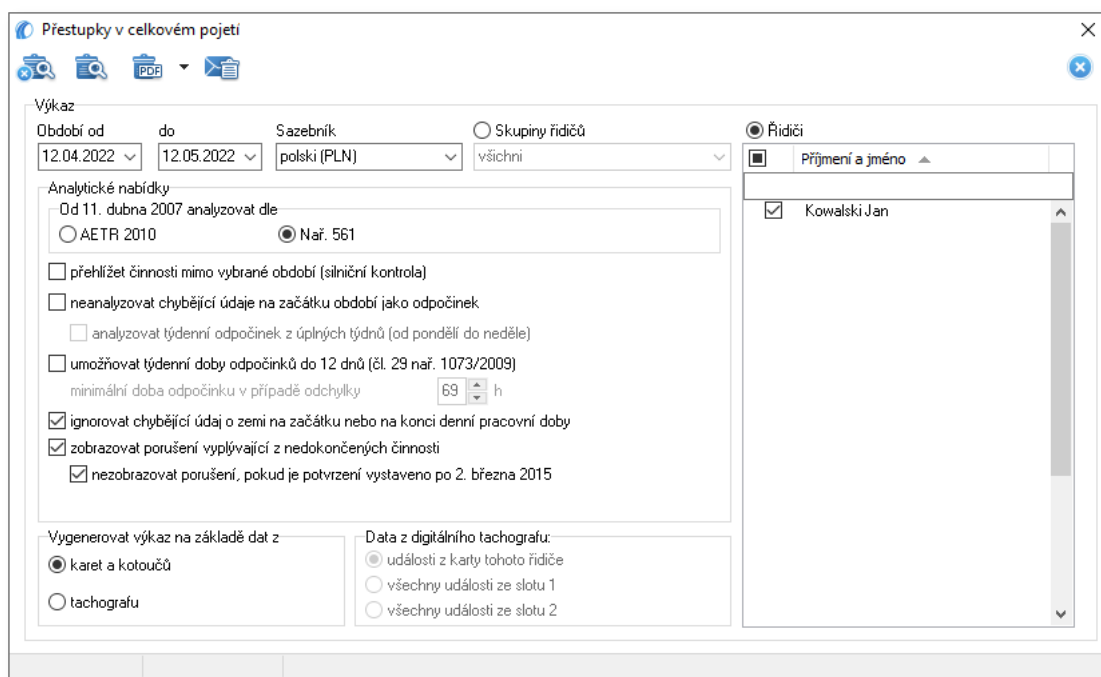
Rozlišujeme tato porušení:

- porušení spojená s dobou řízení a přestávek v nepřetržitém řízení neboli 45-minutových přestávek po každé 4,5-hodinové době řízení,
- zkrácení denní doby odpočinku a překročení denní doby řízení,
- zkrácení týdenního odpočinku na méně než 24 hodin nebo případně méně než 45 hodin a nevyčerpání této doby,
- překročení dvoutýdenní doby řízení.

V reportu se budou zobrazovat porušení, která byla potvrzena v okně generování reportu: "[Přestupky řidiče](#)²¹".

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu (obr. níže), ve kterém je třeba uvést:



obr. Okno přípravy reportu.

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)"³⁴⁷),
- označit skupiny řidičů / řidiči ze seznamu,

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

- **sazebník** – pole výběru země, podle které bude vybrán sazebník napočítávání částek pokut;

Nabídky

Viz: "[Přestupky řidiče](#)"²¹¹ -> ▼ Další nabídky.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)⁷⁸).

11.1.3.20.9 Kontrola vozidel

11.1.3.20.9.1 [146] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - podrobná (analytická)

Report představuje doby řízení a počty kilometrů ujeté vybraným vozidlem/vozidly v určeném časovém rozmezí.

Report v porovnání se souhrnným obsahuje **dodatečné** sloupce (informaci). Při generování reportu budou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které se staly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 se všechny události považují tak, jako by se staly 05.12.2002, přesto, že jedna událost mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastaveních](#) ^[125].

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ^[35].

- délka analyzovaného [období](#) ^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Denní doba řízení pro společné využití vozidla

Součinitel využití vozidla se počítá jako kvocient denní doby řízení k počtu hodin nastavených v této nabídce.

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v okně: "[Fronta reportů](#)"^[79]".

Vypočítat "Km dle řidiče" v poměru ke "Km dle tachů"

Opce funguje pro analogové údaje (kotoučy) uložené jako četa.

Označená nabídka - pokud je pro zvoleného řidiče **rozdíl km = Koncový stav počítadla - Počáteční stav počítadla** (záznam řidiče) jiný než **Km podle kotoučů**, potom program vypočte **Km podle řidiče** na základě poměru **Km podle kotoučů** ujetých prvním řidičem vůči součtu **Km podle kotoučů** ujetých oběma řidiči.

Údaje:

1. Jan Kowalski: Počáteční stav počítadla = 100; Koncový stav počítadla = 200 (**rozdíl km = 100**); Km podle kotoučů = 100.

2. Józef Nowak: Počáteční stav počítadla = 100; Koncový stav počítadla = 300 (**rozdíl km = 200**); Km podle kotoučů = 50.

Po výpočtu programem:

1. Jan Kowalski: **Km podle řidiče = 100**; (beze změn –neboť rozdíl km = km dle tachů).

2. Józef Nowak: **Km podle řidiče = 67** (vypočteno z poměru: Km podle kotoučů Nowaka: 50 / součet Km podle kotoučů obou řidičů: 150 x rozdíl km Nowaka: 200).

Neoznačená nabídka - Km podle řidiče vypočte se na základě **rozdílu km = Koncový stav počítadla - Počáteční stav počítadla** (záznam řidiče).

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)"^[78]).

11.1.3.20.9.2 [147] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - sumarizační (syntetická)

Report představuje doby řízení a počty kilometrů ujeté vybraným vozidlem/vozidly v určeném časovém rozmezí.

Report v porovnání s analytickým obsahuje **základní** sloupce (informaci). Při generování reportu budou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které se staly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 všechny události se považují tak, jako by se staly 05.12.2002, přesto, že jedna událost mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastaveních](#)"^[125].

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[35].

- délka analyzovaného [období](#)^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Denní doba řízení pro společné využití vozidla

Součinitel využití vozidla se počítá jako kvocient denní doby řízení k počtu hodin nastavených v této nabídce.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.9.3 [148] Kontrola vozidla dle údajů tachografu - sumarizační (syntetický) s přestávkami započítanými do doby řízení

Report představuje doby řízení a počty kilometrů ujeté vybraným vozidlem/vozidly v určeném časovém rozmezí.

Report v porovnání s analytickým obsahuje **základní** sloupce (informaci). Tento report počítá součet času od první události (kromě stání) do poslední události (kromě stání) na kotouči a vykazuje tento čas jako **pracovní dobu** nezávisle na tom, jaké události nastaly mezi nimi.

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které se staly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 všechny události se považují tak, jako by se staly 05.12.2002, přesto, že jedna událost mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastaveních](#)¹²⁵.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)³⁵¹.

- délka analyzovaného [období](#)³⁴⁷;
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Zahrnout dny bez kotoučů

Budou zobrazeny dny, které nemají žádný zápis (neexistuje kotouč nebo den z digitální karty) v daném období.

Denní doba řízení pro společné využití vozidla

Součinitel využití vozidla se počítá jako kvocient denní doby řízení k počtu hodin nastavených v této nabídce.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

11.1.3.20.9.4 [149] Kontrola vozidla dle skutečných kalendářních dat

Report představuje doby řízení a počty kilometrů ujeté vybraným vozidlem/vozidly v určeném časovém rozmezí.

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události, které nastaly v daném dni. Znamená to, že události, které nastaly na přelomu doby, budou rozděleny a přiřazeny k určenému datu. Např.: pokud kotouč nebo den z karty řidiče je ze dne 05.12.2002 a obsahuje událost (řízení, práce, pohotovost) začínající před půlnocí a končící po půlnoci, tato bude rozdělena na dvě události. První končí ve 23:59 a další začíná v 0:00 hod. a trvá do konce první události. Druhá část události se přiřazuje k následujícímu dni, tj. 06.12.2002.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastaveních](#)^[125].

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, v němž je třeba uvést.

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[35].

- délka analyzovaného [období](#)^[347];
- označit vozidlo/vozidla ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Denní doba řízení pro společné využití vozidla

Součinitel využití vozidla se počítá jako kvocient denní doby řízení k počtu hodin nastavených v této nabídce.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.20.10 [151] Spojitost kotoučů

Hlavním úkolem tohoto reportu je představení chybějících období údajů za účelem jejich doplnění. Report navíc zobrazuje pro období, ve kterém jsou údaje doplněny, druh přítomnosti (práce bez řízení, volno atp.).

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#) ¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#) ³⁵¹.

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#) ³⁴⁷");
- označit řidič / řidiči ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

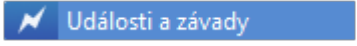
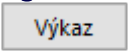
Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

11.1.3.20.11 Události a závady

Report, v závislosti na vybrané nabídce, představuje shrnutí událostí a závad, které byly zaznamenány na kartě řidiče nebo přímo na tachografu.

Zprávu je možné generovat pro údaje:

- [157] z digitální karty - w "[okně náhledu/editace dne z karty řidiče](#)" tlačítko:  ;
- [158] Z digitálního tachografu - w "[okně náhledu údajů z tachografu -> Události a závady](#)" tlačítko: .

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. V závislosti na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno okno přípravy reportu pro řidiče nebo pro vozidlo, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#), okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#).

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)");
- označit řidič / řidiči ze seznamu, nebo označit vozidlo / vozidla ze seznamu;
- události - označte/odznačte vybranou událost.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)).

11.1.3.20.12 [159] Přehled chyb na kotoučích

Report je přehledem kotoučů/dnů z karty, které byly uloženy s chybovým statusem.

Jak vytvořit report

1. Vybrat z hlavního menu požadovaný report:
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#), okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#).

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)^[347]");
- označit řidič / řidiči ze seznamu;
- odznačit/označit vybrané typy chyb.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

Okno náhledu reportů - kliknutí na číslo uvedené ve sloupci: **Č. tacho** otevře okno náhledu/editace "[dne z karty řidiče](#)^[274]" / "[záznamového listu](#)^[254]".

11.1.3.20.13 [160] Překročení rychlosti dle digitálního tachografu

Report, v závislosti na nastavení v okně přípravy reportu, zobrazuje řidiče, kteří ve vybraném časovém období překročili rychlost. Report zobrazuje registrační čísla vozidla, hodnotu překročené rychlosti, den a přesný čas, ve kterém nastalo porušení.

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Nezávisle na tom, jaký druh reportu bude vybrán, bude zobrazeno stejné okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:
 - analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)^[347]");
 - Ukázat výše uvedené rychlosti - maximální dovolená rychlost;
 - Ukázat přestupky trvající déle než - minimální doba trvání porušení;
 - označit řidič / řidiči ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Ukázat výše uvedené rychlosti

Maximální povolená rychlost.

Ukázat přestupky trvající déle než


Minimální čas trvání porušení.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)⁽⁷⁸⁾).

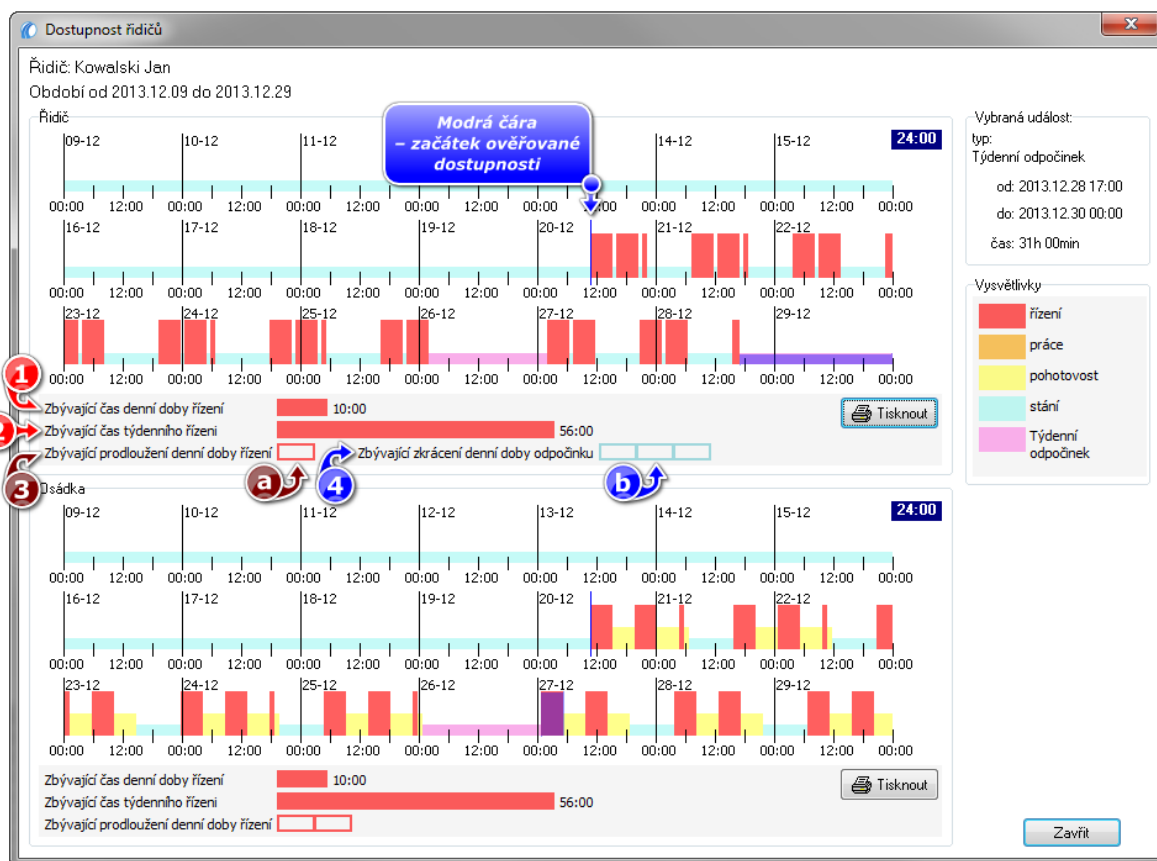
11.1.3.20.14 [161] Dostupnost řidičů

Pomocí příkazu "**Dostupnost řidičů**" lze zobrazit na základě zavedených kotoučů a/nebo dnů z karty řidiče předpokládanou dobu řízení řidiče samotného nebo v kolektivu. Na vizualizaci je představena prognóza na dalších 10 24-hodinových obdobích.

Jak zobrazit vizualizaci

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Zobrazí se okno vyvolání reportu, kde je třeba uvést řidiče a vybrat druh ověřované dostupnosti.
3. Vizualizace se vyvolává kliknutím **LTM** na ikonu: .

Vizualizace



obr. Okno vizualizace.

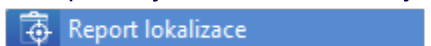
Označení některých prvků na vizualizaci:

- vybraná událost ukázána myší (položka 1 - obr. výše);
- maximální denní doba řízení dostupná v aktuální době (před nejbližším denním odpočinkem) (položka 2);
- maximální týdenní doba řízení dostupná v aktuálním týdnu (před nejbližším týdenním odpočinkem) (položka 3);
- zbývající limit období, ve kterých může řidič využít prodloužení denní doby řízení (položka 4);
 - počet zbývajících období znázorněný formou obdélníků (položka a);
- zbývající limit období, ve kterých řidič může využít zkrácení denní doby odpočinku (položka 5);
 - počet zbývajících období znázorněný formou obdélníků (položka b).

11.1.3.20.15 [162] Report lokalizace

Report lokalizace je přehled vložení a vyjmutí karty řidiče včetně registrační značky vozidla a země, ve které k jednotlivým událostem došlo.

Zprávu je možné rovněž vyvolat v "[Okno prohlížení / editace dnů na kartě řidiče](#)" tlačítkem:



Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Zobrazí se okno přípravy reportu, kde je třeba uvést:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#), okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#).

- analyzované časové období (viz: "[Zavedení kalendářních dat](#)");
- označit skupiny řidičů / řidiči ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Report pro každého z řidičů/vozidel se zobrazuje v samostatné záložce.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)).

11.1.3.20.16 [163] Aktivita uživatelů

Report představuje v určeném časovém rozmezí počet operací v programu provedených uživateli.

Report je dostupný pro uživatele, kteří mají přidělena oprávnění pro náhled historie uživatelů (viz: "Administrační panel -> [uživatelé](#) ^{68 1)}").

Jak vytvořit report

1. V závislosti na potřebách vybrat z hlavního menu požadovaný druh reportu.
2. Bude zobrazeno okno přípravy reportu, ve kterém je třeba uvést:
 - délka analyzovaného [období](#) ³⁴⁷;
 - označte řidiče / řidiče ze seznamu;

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Zobrazit podrobné údaje pro každý den

Po označení této nabídky se zobrazuje počet záznamových listů pro každý den.












Barva - sobota, neděle

Označení tohoto pole způsobí, že v náhledu na report budou soboty a neděle označeny jinou barvou.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ^{78 1)}).

11.2. Okno náhledu/editace kotouče


Okno náhledu/editace záznamového listu se zobrazí po výběru položky:

1. Nabídka "**Skenovat**"  (zkratka  + )
Zobrazení kotoučů se objeví automaticky na obrazovce ihned po skenování, každý kotouč v samostatném okně. Navíc, program zobrazuje zprávu o počtu nalezených kotoučů.
2. Nabídka "**Otevřít**"  (zkratka  + )
Objeví se běžné okno výběru souboru. Je třeba označit soubor nebo soubory obsahující požadovaný kotouč (formát "**bmp**") a potom kliknout na tlačítko "**Otevřít**". V jednom grafickém souboru může být obsaženo více než jeden kotouč.
3. [Údaje z karet řidičů a záznamových listů](#)  (zkratka  + ).
4. **Editovat den**  - některá okna programu TachoScan např. "[Přestupky řidiče](#)"  mají možnost otevírání pro editaci kotoučů/dnů z karty řidiče.

Toto okno se skládá ze čtyř záložek:

Prvky okna

Náhled načtení

Na této záložce lze opravit skenovaný kotouč, jestliže z hlediska jeho znečištění nebo nečitelnosti program nezachoval dostačující přesnost při automatické analýze. Opravování spočívá v odstraňování nebo přidávání zón a změně [hodiny započetí](#) .

Základní údaje

Tato záložka představuje základní údaje, které program načítá z kotouče. Na ní jsou rovněž umístěna pole identifikující kotouč, taková jako příjmení řidiče, SPZ atp. Tato pole je třeba doplnit, aby údaje kotouče v bázi byly kompletní.

Kontrola pracovní doby

Záložka shrnující aktuální vykreslení z hlediska kontroly řízení a přestávek v nepřetržitém řízení, shodně s platným zákonem. Pokud byl na kotouči rozeznán přestupek, název záložky bude rozšířen o vykřičník: "**Kontrola pracovní doby !**".

11.2.1. Údaje záznamového listu

Aby údaje o záznamovém listu byly úplné, doplňte v pravé části záložky: "[Základní údaje](#)" následující pole: **Datum**, **Vozidlo**, **Řidič** a počáteční a koncový stav počítadla km.

Údaje umístěné v horním proužku nelze editovat – jsou kopii záznamů provedených v záložce "[Základní údaje](#)". Tyto údaje jsou viditelné v každé záložce.

11.2.2. Náhled načtení

Na této záložce se nachází náhled kotouče, na kterém jsou označeny zóny (červené body) ukazující počet ujetých kilometrů daným řidičem. Zde lze rovněž nastavit [hodinu započeti](#) a korigovat nastavení [středu kotouče](#), pokud byl nesprávně označen (přesunutí středu způsobí opětovné načtení kilometrů).

Kotouč kilometrů

Hlavním úkolem realizovaným v této záložce je zobrazení výsledků interpretace diagramu kilometrů programem. Pokud se červená čára nepřekrývá s černou, kreslenou tachografem, opět naskenujte kotouč při jiném nastavení jasu nebo opravte polohu bodů:

Automatické označování bodů

V rozbalovacím menu (klikněte PTM na libovolné místo skenu kotouče) jsou dostupné dva příkazy umožňující automatické generování diagramu km:

- **Opět analyzovat diagram** - program opět analyzuje sken kotouče a kreslí diagram km;
- **Přidat automaticky body km** - program tak kreslí diagram km, aby součet km načtený programem ze skenu byl stejný jako hodnota rozdílu km vypočítaná z počátečního a koncového stavu tachometru – **nedoporučuje se používat tento příkaz**;

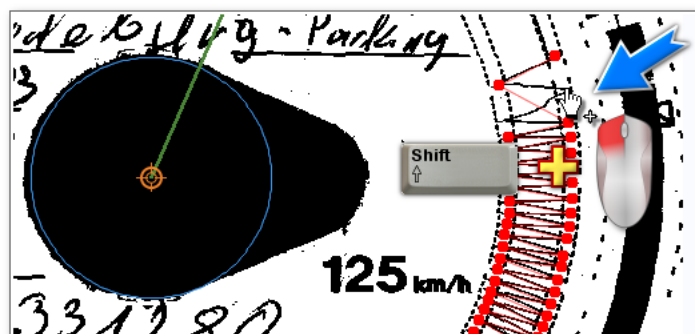
Ruční přidávání bodů

Aby bylo možné přidat v libovolném místě události řízení bod, je třeba přidržit klávesu:



(ukazatel se změní na "**ručku**" se symbolem "+") a kliknout do místa, do něhož má být zóna přidána (obr. níže).


Jestliže výkres kilometrů je dobře viditelný a program přesto nevložil zóny do některých míst, doporučuje se v první řadě správné nastavení [středu kotouče](#).



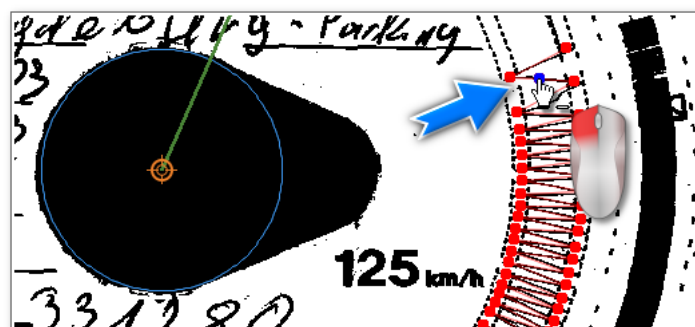
obr. Ruční přidávání bodů.

Ruční odstraňování bodů

Aby bylo možné odstranit libovolný bod, stačí kliknout na nepožadovanou zónu levým tlačítkem myši (obr. níže). Abyste odstranili všechny body, klikněte na tlačítko:

 Odstranit body v km

Jestliže výkres kilometrů je dobře viditelný a program přesto nevložil zóny do některých míst, v první řadě se doporučuje správné nastavení [středu kotouče](#) ²⁷³.



obr. Ruční odstraňování bodů.

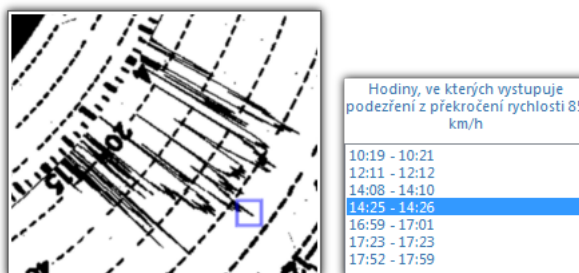
Zvětšování a zmenšování obrazu

Tlačítka  a  lze vhodně zvětšit nebo zmenšit obraz kotouče, aby informace na něm byly snadněji přečteny z obrazovky počítače.

Pokud je myš vybavena kolečkem, bude toto fungovat jako výše zmíněná tlačítka.

Jak přechíst překročení rychlosti

Pokud je v [Nastavení](#)^[127] rozměr zobrazení kotouče nastaven na "Celý kotouč", tato záložka umožňuje rychle zjistit, zda řidič překročil dovolenou maximální rychlost.



obr. Podezření na překročení rychlosti.

Pokud výkres rychlosti zřetelně přechází mimo čaru označující 80km/h (neboli existuje podezření dosažení nedovolené rychlosti vozidlem), tento okamžik bude podrobně uveden v seznamu hodin, naopak na samotném výkresu bude nakreslen na příslušném místě modrý obdélník (obr. výše).

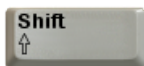
Ostatní tlačítka a nabídky záložky

Ostatní tlačítka a nabídky nacházející se na spodní nástrojové liště jsou společné pro všechny záložky. Popis je uveden v záložce: [Základní údaje](#)^[257].

11.2.3. Základní údaje

Na této záložce jsou umístěny údaje týkající se počtu ujetých kilometrů, doby řízení a stání vykazovaných kotoučem tachografu, jakož i průměrná rychlost vypočítána na základě počtu kilometrů a času, ve kterém byly kilometry ujety. Jednotlivé události rozpoznané programem jsou představovány na [zobrazení kotouče](#)^[266] jako barevné kruhové výseče a nacházejí se v [seznamu událostí](#)^[265].

Tyto události lze předávat, odstraňovat a editovat klikáním pravým tlačítkem myši na událost (lze vybrat událost jak z kotouče, tak i ze seznamu událostí) a vybráním požadované nabídky. Rovněž je možné označení většího počtu událostí kliknutím levým tlačítkem myši na první událost a potom přesunutím ukazatele myši dolů na poslední událost, anebo vybráním první události, po čemž přidržení



klávesy a kliknutí levým tlačítkem myši na poslední událost. Vybrané události ze seznamu se podsvítí modře jak v seznamu, tak i na zobrazení kotouče.

Okno pohledu na záznamový list:

1. - umožňují zvětšení, zmenšení nebo návrat na implicitní rozměr záznamového listu.
2. - zobrazuje obraz záznamového listu na celou obrazovku programu. - obnovuje pohled na záložku **Základní údaje**.

➤ výše uvedené nabídky jsou dostupné také pod tlačítkem:



Data kotoučku

Datum

Zadejte datum začátku používání kotouče.

Řidič a Vozidlo

Tato pole doplňte pomocí rozbalovacích seznamů nacházejících se vedle. Pokud se potřebné hodnoty nenacházejí v seznamech, je třeba použít tlačítka **+** za účelem doplnění databáze. Pokud pro vybraného řidiče bylo nastaveno [implicitní](#)^[127] vozidlo, pak bude automaticky zobrazeno v poli **Vozidlo**, pokud pole bylo prázdné.

*Pokud v nastavení programu byla označena nabídka **zapněte obsluhu závozníků**, pak pod polem **Řidič a Vozidlo** budou zobrazena dvě pole výběru druhých řidičů (viz: ["Nastavení -> TachoScan -> Různé"](#)^[156]).*

Tachometry

Do polí: "**Počáteční Km**" a "**Koncové Km**" je třeba zadat počáteční a koncovou hodnotu tachometru vozidla (číslice zadané řidičem na kotouči). Tehdy v níže uvedeném poli "**Rozdíl km**" se objeví rozdíl kilometrů neboli vzdálenost ujetá dle řidiče. Pokud se vypočítaný počet příliš liší od programem načteného počtu kilometrů z kotouče, nacházejícího se v poli "**Součet km**", tato pole budou automaticky podsvícena červeně.

*Tolerance rozdílů se nachází v menu ["Nastavení -> TachoScan -> Analogové"](#)^[126] v poli "**Upozorňovat na rozdíl km**".*

Program kreslí tenkou červenou čárou sloužící ke kontrole, zda načtený počet kilometrů byl správný. Pokud se červená čára nepřekrývá s černou, kreslenou tachografem, je třeba opětovně skenovat kotouč v jiném nastavení jasu nebo opravit polohu zón ručně.

Oprava polohy souborů je možná pouze v záložce: ["Náhled načtení"](#)^[255].

Kolektivní kotouč

Pole "**Kolektivní kotouč**⁴²¹" označte v případě kotoučů, které pocházejí od řidičů, kteří řídí v osádce. Označení nabídky způsobí odlišnou analýzu údajů podle příslušných předpisů pro řidiče řídící v osádce.

Rychlá editace - Nástrojová lišta

Pomocí horní nástrojové lišty (obr. níže) můžete přidávat nebo editovat události na obrazu záznamového listu.



- **F2** - vyberte, abyste odstranili všechny události práce z celého záznamového listu;
- **F3** - vyberte, abyste odstranili všechny události pohotovosti z celého záznamového listu;
- rychlá editace:
 - vyberte druh události;
 - Ctrl** + **!** - událost řízení, **Ctrl** + **@** - událost práce, **Ctrl** + **#** - událost pohotovosti, **Ctrl** + **\$** - událost přestávky, **Ctrl** + **%** - událost "chybní údaj";
 - vyberte druh operace: přidávání (pro přidávání lze nastavit v poli vedle délku události) nebo změna;
 - Ctrl** + **A** - přepnutí na operaci přidávání, **Ctrl** + **M** - přepnutí na operaci změny události;
 - klikněte LTM na obraz tachy, kde má být událost přidána, nebo na událost, která má být změněna;

Druhy kotoučů

Pole se týkají způsobu záznamů událostí různými modely tachografů:

Chybný výběr druhu kotouče způsobuje chybnou analýzu kotouče.

Standardní

Týká se většiny používaných tachografů.

Tenký diagram

Slouží pro opravu analýzy kotoučů, na nichž výkres událostí je tenčí než normální (závisí to na typu tachografu). Pokud je kotouč špatně zanalyzován, lze zkusit označit toto pole, aby bylo možné zlepšit kvalitu analýzy.

Stupňovitý diagram

Týká se tachografů, v nichž čára znázorňující druhy aktivity řidiče je kreslena v jiné rovině pro každý druh aktivity, např. pro řízení je tlustá.

Pseudostupňovitý

Zlepšuje analýzu nestandardních kotoučů se stupňovitým diagramem.

podrobná

Označení této nabídky způsobuje, že analýza je charakteristická jiným načtením kilometrů a přesnějším načtením událostí, tak že jsou vyhledávány dokonce velmi krátké události (od 1 minuty) a tyto nejsou automaticky zamítány, a to pouze v případě vhodných nastavení analýzy. Má to rovněž jisté vady: někdy nepřesnosti vzniklé v procesu skenování jsou označovány jako události. Kilometry jsou vyhledávány pro celý kotouč a nikoliv pro jednotlivé události. Takové načtení kilometrů způsobí přece jen jisté nepřesnosti při výpočtu počtu kilometrů pro trasy. Navíc, seznam událostí neobsahuje sloupce "**Km**" a "**Km/h**", protože počet kilometrů a průměrná rychlost jsou počítány pro celý kotouč a nikoliv pro jednotlivé události.

Na zadní straně kotouče je vyznačen odpočinek

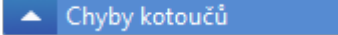
Pokud program zjistí porušení o chybění údajů o délce rovné nebo kratší než 24 hodin, kontroluje, zda sousední kotouče mají označenou tuto nabídku.

V případě, že:

- dřívější kotouč předcházející chybění údajů má označenou nabídku "**na konci**";
a/nebo
- pozdější kotouč následující po chybění údajů má označenou nabídku "**na začátku**";

porušení "**chybí údaje**" se nezobrazuje.

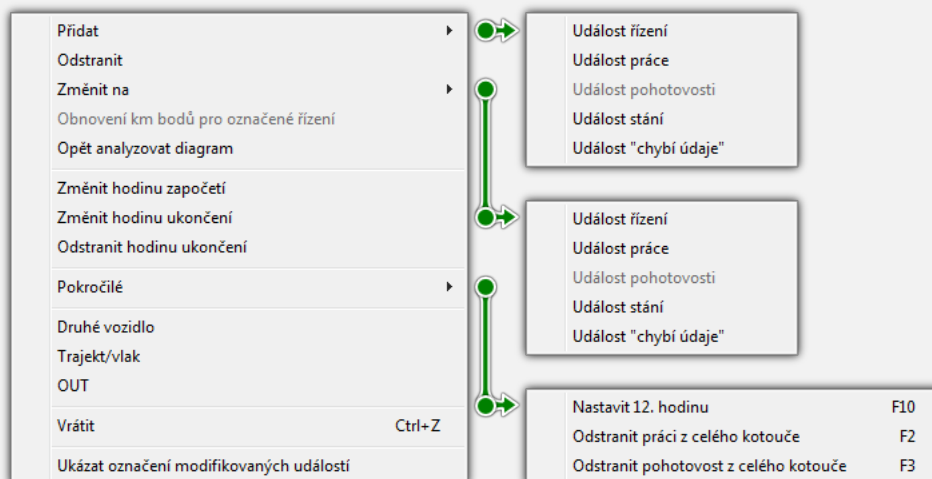
Chyby kotoučů – porušení související s používáním diagramu

Po kliknutí na tlačítko:  se zobrazí panel obsahující porušení související s používáním diagramu.

Pokud se řidič dopustil porušení specifikovaného na panelu, označte jej a zobrazí se v seznamu porušení během generování reportu: "[Přestupky řidiče](#)"²¹¹", "[Týdenní kontrola pracovní doby řidiče](#)"²²¹" nebo "[Přestupky řidiče celkem](#)"²⁴⁰".

Rozbalovací menu

Kliknutím pravým tlačítkem myši do libovolného místa na skenu kotouče nebo seznamu událostí se objeví rozbalovací menu (obr. níže).



obr. Rozbalovací menu.

Přidat

Vybrání této nabídky z menu seznamu událostí způsobí přidání nové události ve středu aktuálně označené události, a její vybrání z menu kotouče přidává tuto událost na místo kliknutí na kotouči.

Událost: "**Chybí údaje**" – takto označené události budou zjišťovány v okně [přidávání volného dne](#)¹⁷⁹ (po výběru tlačítka [Vyhledat chybějící intervaly]) jako časové intervaly, pro které je třeba vystavit potvrzení o neřízení vozidla.

Odstranit

Odstraňuje aktuálně označenou událost.

Změnit na

Mění aktuálně označenou událost na jinou.

Obnovení km bodů pro označené řízení

Prvním výběrem způsobuje opětovné načtení zón patřících k vybrané události, zase druhým výběrem znovu sčítá počet všech ujetých kilometrů ve všech událostech v poli "**Součet km**" ve "**Shrnutí**".

Opět analyzovat diagram

Opakovaná, automatická analýza diagramu programem.

Po výběru tohoto příkazu budou všechny ručně zavedené změny a trasy odstraněny.

Změnit hodinu započetí

Viz: "[Změna hodiny započetí](#)"²⁶⁸".

Změnit hodinu ukončení

Na konci označené události program vloží konec kotouče – události ležící za čarou ukončení nebudou vzaty v úvahu v průběhu analýzy.

Odstranit hodinu ukončení

Odstraní označení konce kotouče.

Pokročilé

Po vybrání tohoto příkazu se rozbalovací menu rozšiřuje o nabídky:

- **Nastavit hodinu 12** (viz: "[Nastavit 12. hodinu](#)"²⁷⁰);
- **Odstranit práci na celém kotouči** - odstraňuje události práce z celého kotouče;
- **Odstranit pohotovost na celém kotouči** - odstraňuje události služby z celého kotouče;

Druhé vozidlo

Tato nabídka slouží k rozdělení událostí z jednoho kotouče na několik, čímž nachází použití v případě, jestliže kotouč zaznamenával řízení více než jednoho vozidla. Po vybrání této nabídky všechny události včetně kliknuté jsou do konce přenášeny na nový kotouč, jemuž bude automaticky přiděleno stejné datum a stejný řidič.

Trajekt/vlak

Tato nabídka slouží k označování událostí řízení jako nájezd na trajekt nebo vlak. Je doporučováno označování pouze takových událostí řízení, které skutečně přerušují denní odpočinek řidiče, avšak ne více než dvakrát - jinými činnostmi trvajících celkem ne déle než hodinu v souladu s článkem 9 odst. 1 Nařízení (ES) č. 561/2006.

OUT

Mění status aktuálně označené události na OUT - události typu OUT jsou považovány jako "jiná práce".

Vrátit

Vrací poslední změnu.

Ukázat označení modifikovaných události

Zobrazuje značku tužky při událostech, které byly přidány nebo změněny.

Zelená čára - hodina započetí

Zelená čára, nacházející se na skenovaném zobrazení kotouče, znamená okamžik vložení kotouče řidičem do tachografu. Program nastavuje kotouč na implicitní hodnotu (viz: [Implicitní nastavení](#)^[127]) neboli hodinu 6:00.

Je třeba věnovat mimořádnou pozornost kotoučům, na nichž okamžik zanesení vykreslení nastává kolem půlnoci.

Vždy je třeba nastavovat správnou hodinu započetí! (viz: [Změna hodiny započetí](#)^[268])

*Pokud hodina navržená programem nebude změněna, při pokusu o uložení se objeví připomenutí: "**Nebyla změněna hodina započetí**".*



Ostatní tlačítka a nabídky záložky

1. Pro každý kotouč lze označit následující "**stálé, volitelné**" statusy (nečitelný kotouč, chyba obsluhy tachografu atd. - viz obr.3) a/nebo vybrat ze seznamu "**Status**" následující zápisy: AETR, chybí aktivita, chybí záznamy, ke zlepšení, k vysvětlení, porušení, nečitelná, OUT, servis.

Vedle pole status je dostupná ikona: , jejíž pomocí lze do slovníku přidat nový status kotouče.

Na "[seznamu kotoučů/dnů z karty](#)^[175]" lze kotouče filtrovat dle výše uvedených statusů.

2. Kotouče mohou být uloženy se statusem: "otevřený" nebo "zavřený":

-  - Jestliže bude kotouč uložen se statusem "otevřený", každý uživatel, který má oprávnění k používání modulu TachoScan, bude moci editovat nebo odstraňovat tyto údaje.
-  - Naopak jestliže kotouč bude uložen se statusem "zavřený", **POUZE** uživatelé, kteří mají přidělená oprávnění: **k editaci uzavřených kotoučů v modulu TachoScan** (viz: "Administrační nastavení -> [Uživatelé](#)^[68]"), je budou moci editovat nebo odstraňovat. Ostatní uživatelé budou moci takové kotouče otevřít pro náhled (k načtení).

Implicitní kotouče jsou ukládány se statusem: "otevřený".

3.  - "[okno přidání dokumentu](#)^[351]".
4.  - "[Týdenní diagram](#)^[186]".
5.  - "[Měsíční diagram](#)^[192]".
6.  - "[Dostupná pracovní doba řidiče](#)^[196]".
7.  - "[Náhled výtisku kotouče](#)^[266]".


11.2.4. Kontrola pracovní doby

Vygenerovaná porušení řidiče

V poli **Vygenerovaná porušení řidiče** jsou zobrazena zjištěná programem porušení spojená s plynulou jízdou.

*V souladu s představeným popisem porušení (budou-li se tyto vyskytovat) budou zobrazena po vygenerování zprávy: "[Přestupky řidiče](#)^[217]".
Další nutnou podmínkou je, aby se vybraný den nacházel v době analýzy reportu porušení řidiče.*

Okno generování porušení reportu: "[Přestupky řidiče](#)^[217]" lze přímo otevřít použitím tlačítka:

 **Přejděte na porušení**

Pokud jsou na kotouči porušení, budou níže zobrazena příslušná ustanovení Nařízení Rady (EHS) č. 3820/85, a na kotoučích uložených s datem pozdějším než 11. dubna 2007 příslušná ustanovení Nařízení (ES) č. 561. Tato zpráva se rovněž objevuje na výtisku kotouče.

poznámky

Pole **poznámky** umožňuje uložení poznámek týkajících se daného vykreslení. Poznámky budou uchovávány v databázi společně s jinými údaji analyzovaného kotouče a zobrazovány v tomto proužku při opětovném otevření tohoto kotouče. Obsah tohoto pole se objeví také na výtisku kotouče (viz: "[Tištění činnosti](#)"²⁶⁶).

Text poznámky lze přidat do slovníku pomocí tlačítka , odkud jej lze opětovně vybrat pro jiný libovolný kotouč nebo den z karty řidiče.













Pokud na kotouči byl rozeznán přestupek, název záložky bude rozšířen o vykřičník: "Kontrola pracovní doby !".

Ostatní tlačítka a nabídky záložky

Ostatní tlačítka a nabídky nacházející se na spodní nástrojové liště jsou společné pro všechny záložky. Popis je uveden v záložce: "[Základní údaje](#)"²⁵⁷.

11.2.5. Seznam událostí

Seznam událostí obsahuje za sebou jdoucí události, od první zaznamenané kotoučem do poslední se zachováním barevnosti kotouče. Další řádky jsou uspořádány dle času nastání.

P.č.	Od	Do	Doba	Km	Režim	Km/h
1	08:45	10:13	01:28	94		64
2	10:13	10:43	00:30	0		0
3	10:43	10:55	00:12	0		0
4	10:55	11:39	00:44	0		0
5	11:39	12:16	00:37	0		0
6	12:16	13:45	01:29	0		0
7	13:45	14:23	00:38	51		81
8	14:23	16:55	02:32	0		0
9	16:55	17:14	00:19	0		0
10	17:15	17:24	00:09	0		0
11	17:24	19:35	02:11	0		0
12	19:35	23:42	04:07	290		71

obr. Seznam událostí.

Po kliknutí na danou událost v seznamu kruhová výšeč na kotouči odpovídající události změni barvu na modrou a zobrazuje položku této události na kotouči.

Význam symbolů:  - stání,  - řízení,  - pohotovost,  - práce.

Symbol znázorňující:  je událost označená jako "trajekt/vlak" (viz: Záložka -> [Základní údaje](#)^[257]). Příklad:



Po kliknutí na seznam pravým tlačítkem myši se objeví [menu](#)^[257], sloužící pro řízení událostí.

11.2.6. Náhled výtisku kotouče

Tlačítko  slouží pro zobrazení náhledu výtisku kotouče tacho se zaneseným:

- kruhovým diagramem s vysvětlivkami;
- seznamem událostí;
- seznamem porušení - pod podmínkou, že porušení se udála a byl dříve vygenerován report "[Přestupky řidiče](#)^[211]";
- poznámkami.

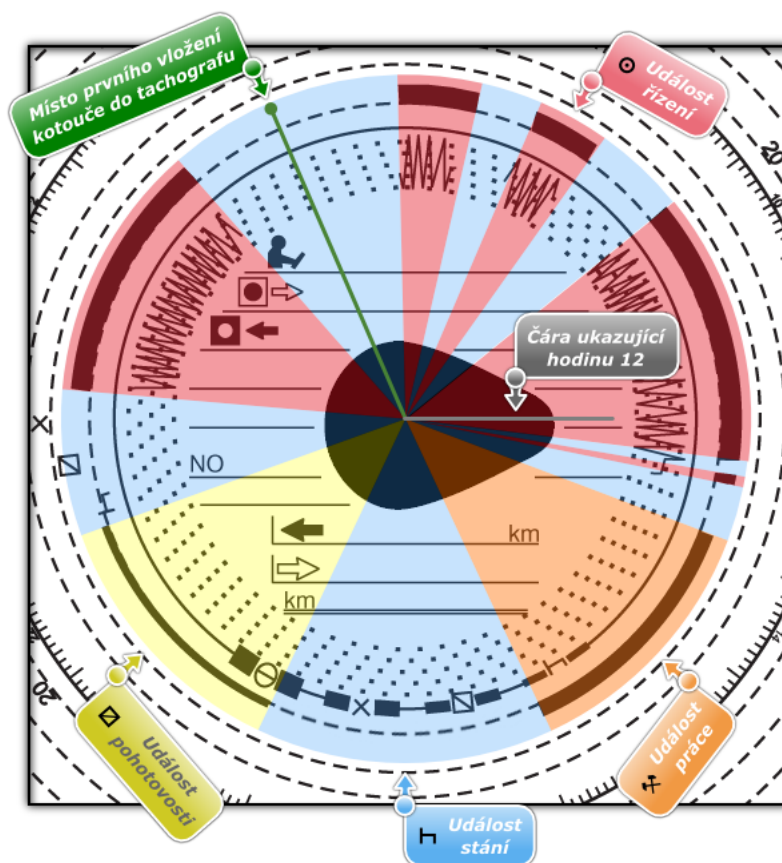
11.2.7. Obraz skenovaného kotouče

Tento prvek obsahuje obraz skenovaného kotouče se zaneseným pomocným označením. Jsou jimi:


Hodiny

Hodiny rozdělené do 24 hodin, umístěné v levém horním rohu (položka 1 - obr. níže). Zobrazují čas ukazovaný na kotouči ukazatelem myši (položka 2).

Hodiny jsou nápomocny během změny doby započítí a ukončení události.



obr. Význam událostí.

Dobu trvání událostí lze pohodlně měnit pomocí myši. Nejdříve je třeba nastavit ukazatele nad okrajem výšeče představující tuto událost, tak aby se šipka ukazatele změnila na symbol . Tehdy je třeba stlačit a přidržet levé tlačítko myši a potom přesunout tento okraj do nové polohy za kontroly tohoto přesunutí hodinami umístěnými v levém horním rohu obrazovky.

Stejným způsobem lze změnit [hodinu započetí](#)^[268] zobrazenou (obr. výše) jako "**Místo prvního vložení kotouče do tachografu**".

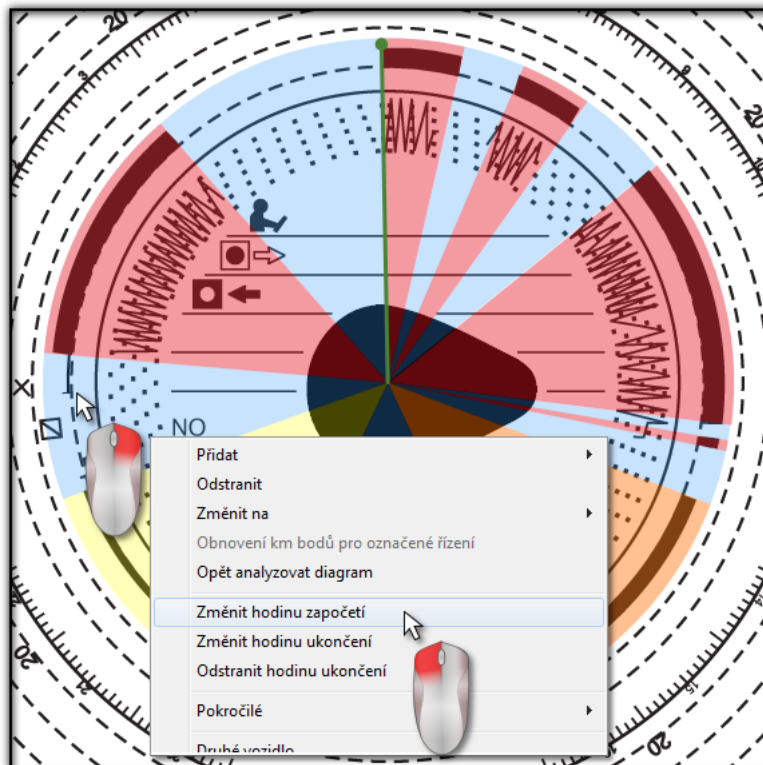
Čára znázorňující hodinu 12 - čára zobrazující hodinu 12, kterou program nastavil na kotouči. Jestliže čára neleží ve středu slzičky (obr. výše), znamená to, že ji program nesprávně nastavil anebo ji uživatel přestavil (viz: [Nastavit 12. hodinu](#)^[270]).

11.2.8. Změnit hodinu započetí

Hodina započetí znamená okamžik, kdy řidič vloží poprvé kotouč do tachografu nebo hodinu započetí ručních zápisů (na rubu kotouče). Je označena fialovou čarou, probíhající od středu kotouče. Její změnu lze provést na každé ze tří záložek obsahujících zobrazení skenovaného kotouče ("[Náhled načtení](#)^[255]", "[Základní údaje](#)^[257]"). Je to prováděno jedním z následujících způsobů:

Použitím nabídky: "Změnit hodinu započetí"

Protože po změně hodiny započetí program pomocí menu analyzuje kotouč znovu (takže veškeré ruční změny jsou anulovány), tato operace se má provádět na samém začátku.



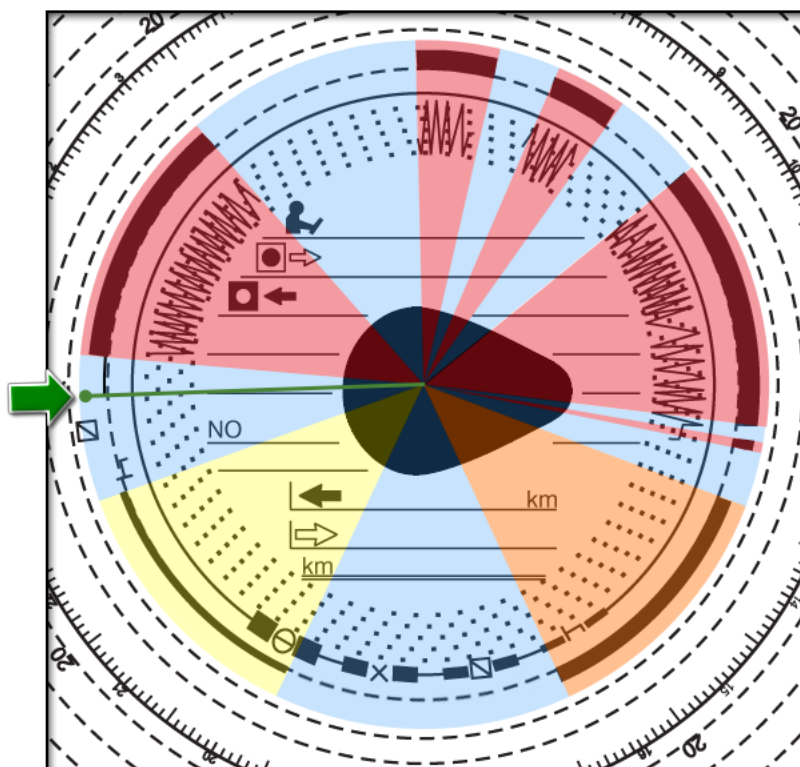
obr. Změna hodiny započetí.

Je třeba nastavit ukazatele myši na místo prvního vložení vykreslení do tachografu (obr. výše).

Hodiny v levém horním rohu obrazovky budou ukazovat hodinu, na které se ukazatel nachází v daném okamžiku.

Potom je třeba kliknout pravým tlačítkem na stejné místo. Objeví se menu, ze kterého je třeba vybrat nabídku "**Změnit hodinu započetí**" (obr. výše).


Zelená čára (hodina započetí) bude přesunuta na místo, ve kterém bylo kliknuto na kotouč (obr. níže).



obr. Změněná hodina započetí.

Jestliže bylo kliknuto na událost řízení. V takovém případě se započetí přesune na začátek této události.

Přesunování do jiné polohy

Je třeba nastavit ukazatele na fialovou čáru, představující hodinu započetí tak, aby se šipka ukazatele změnila na symbol: . Tehdy je třeba stlačit a přidržet levé tlačítko myši a potom přesunout tuto čáru do nové polohy za kontroly tohoto přesunutí hodinami umístěnými v levém horním rohu obrazovky.

Tato nabídka nefunguje v záložce: "[Náhled načtení](#)" .

11.2.9. Nastavit 12. hodinu

Tato nabídka slouží ke kalibraci času na záznamovém listu.

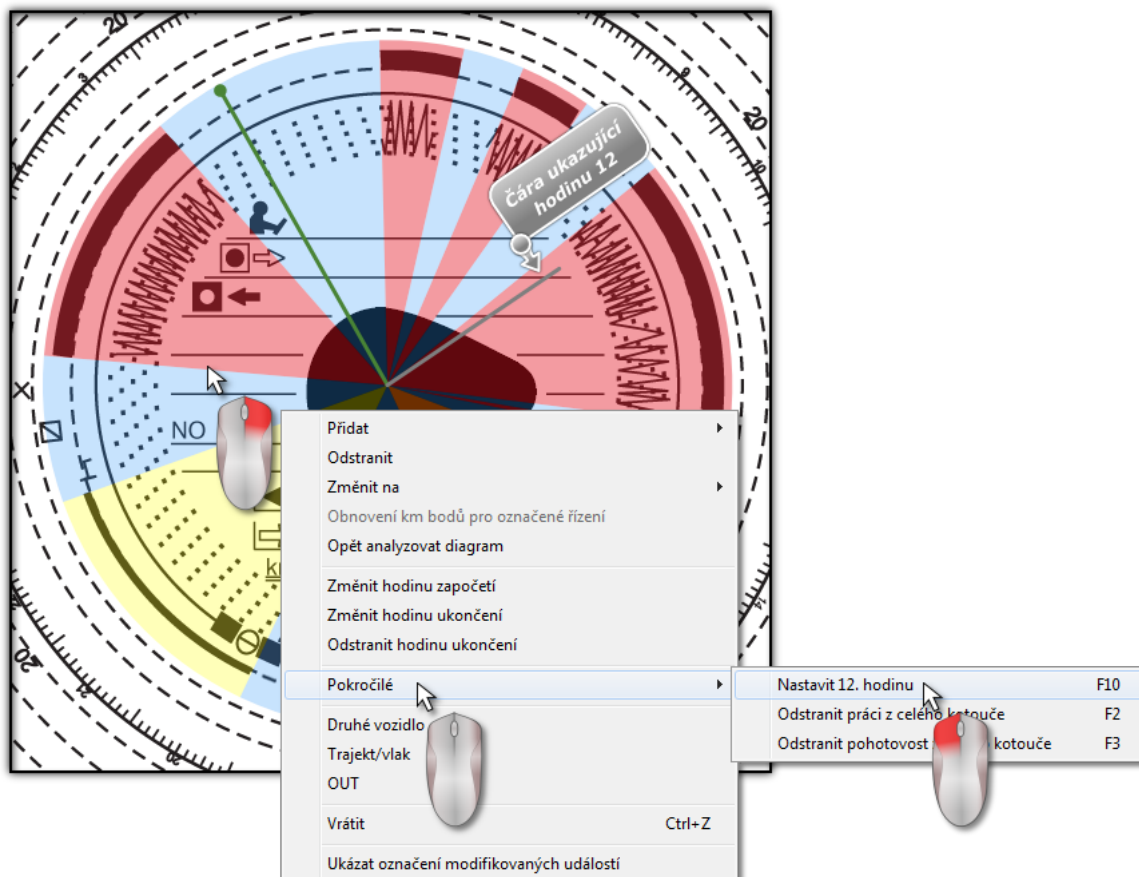
Pokud si myslíte, že program chybně načel čas zahájení činnosti na záznamovém listu, ověřte, zda je dobře nastavena 12:00 hodina.

Na obrázku níže je uveden příklad špatně nastavené **12. hodiny**. Šedá čára má být umístěna v poloze hodiny 12 na kotouči neboli ve středu slíčky (viz: obr.2 a 3).

Změnu hodiny 12:00 lze provést v obou záložkách obsahujících obraz skenovaného kotouče se zanesenými rozeznávanými událostmi neboli "[Základní údaje](#)"²⁵⁷.

Čas 12:00 hodin můžete změnit dvěma způsoby:

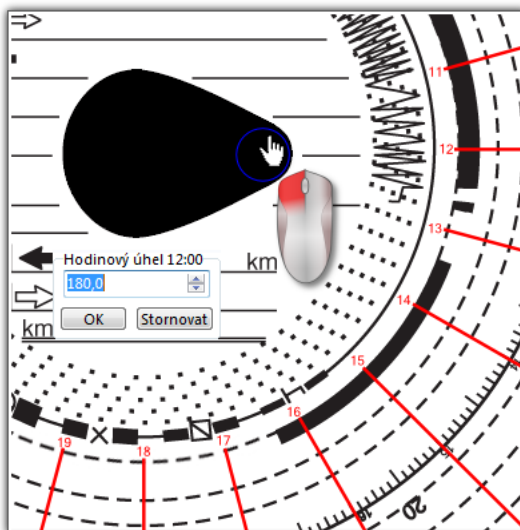
- klikněte PTM na libovolné místo obrazu záznamového listu (obr. níže) a pak z rozbalovacího menu vyberte: **Pokročilé** -> **Nastavit 12:00 hodinu**.



obr. Rozbalovací menu: "Nastavit hodinu 12".

- stiskněte tlačítko: 

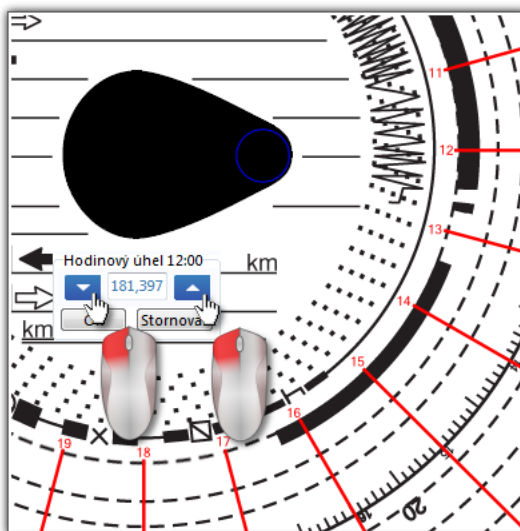
Z obrazu kotouče zmizí barevně označené události, místo toho se objeví červené kolečko označující polohu hodiny 12 na kotouči, proužek ukazující úhel vychýlení dvanácté hodiny a pomocné čáry zobrazující hodiny na kotouči.



obr. Kalibrace pomocí kolečka.

Aby bylo možné změnit polohu 12:00 hodiny, je třeba kliknout a přidržet kolečko symbolizující hodinu levým tlačítkem myši (obr. výše) a potom přesunováním ukazatele myši nastavit kolečko do nové polohy.

Během přesunování budou hodiny v levém horním rohu obrazu nahrazeny počtem stupňů.



obr. Přesná kalibrace.

Přesnější nastavení lze získat stlačením vhodného jednoho ze dvou černých trojúhelníků v okně "Úhel 12:00 hodiny" (obr. výše).

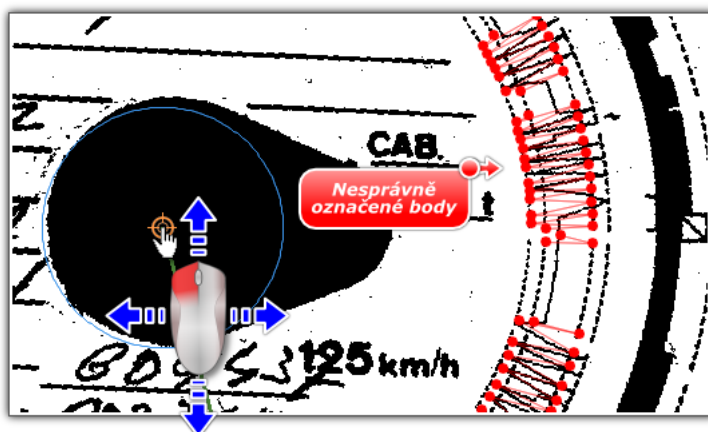
Správného nastavení 12:00 hodiny (vždy na tenším konci slíčky) je dosažováno tehdy, jestliže se pomocné čáry překrývají s hodinami na kotouči.

11.2.10. Změna středu kotouče

Nabídka změna středu kotouče je vhodná hlavně ve dvou situacích:

- program nebyl schopen správně umístit střed, protože kotouč má poškozenou "sličku",
- bylo zaneseno příliš málo nebo příliš mnoho bodů (obr. níže) na diagram kilometrů, protože diagram byl nepřesně kreslen tachografem.

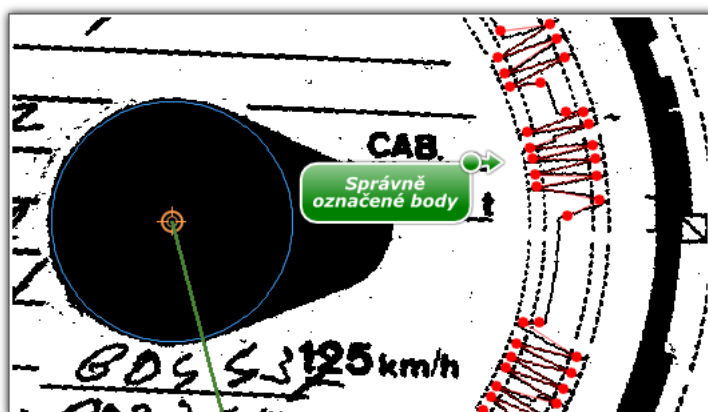
Aby bylo možné přesunout střed kotouče, je třeba nastavit ukazatele myši na červený plus a potom stlačit a přidržet levé tlačítko myši (obr. níže). Do doby jeho uvolnění se bude červené kolečko zobrazující střed kotouče přesunovat společně s ukazatelem.



obr. Přesunování středu kotouče.

Po nastavení kolečka na novém správném místě je třeba pustit tlačítko myši (obr. níže).

Pokud byly nastaveny nějaké trasy, je třeba potvrdit jejich odstranění.







obr. Správně nastavený střed kotouče.

11.3. Okno náhledu/editace dne z karty řidiče

Okno náhledu/editace dne z karty řidiče se zobrazí po výběru položky:

1. "[Načíst kartu řidiče](#)"  (zkratka  + ).
2. "[Ze zařízení](#)"  (zkratka  + ).
3. "[Otevřít](#)"  (zkratka  + ).

Na obrazovce bude zobrazen poslední den, který je uložen v souboru na kartě řidiče.



4. "[Údaje z karet řidičů a záznamových listů](#)"  (zkratka  + ).
5. **Editovat den**  - některá okna programu TachoScan např. "[Přestupky řidiče](#)" mají možnost otevření pro editaci kotoučů/dnů z karty řidiče.

11.3.1. Náhled a editace údajů

Horní část okna editace digitálních kotoučů obsahuje následující prvky:

- řidič;
- datum;
- vozidlo;
- počáteční a koncový stav tachometru.

Pokud v daném dni řidič řídil více než jedno vozidlo, lze přeskakovat mezi činnostmi spojenými s daným vozidlem vybráním vhodné SPZ v poli "**Vozidlo**".

V nutném případě změny vozidla pro den z digitální karty stlačujeme ikonu:  umístěnou vedle pole "**Vozidlo**". Dále aby bylo možné změnit řidiče pro den z digitální karty, stlačujeme ikonu:  umístěnou vedle pole "**Řidič**" (viz: "[Denní vizualizace](#)").

Změna kalendářního data v poli "**Den**" způsobuje přeskočení na kartu vybraného řidiče z daného dne, pouze, jestliže je v bázi. V opačném případě místo diagramu činnosti se objeví nápis "**Chybí údaje**".

Výběr jiného příjmení v poli "**Řidič**" způsobuje zavření editace údajů předchozího řidiče a přechod k editaci údajů z karty vybraného řidiče.

Pokud v nastaveních programu byla označena nabídka "**zapnout obsluhu 2. řidičů**", pak se pod polem "**Základní údaje**" zobrazí dvě pole výběru 2. řidičů (viz: "[Nastavení -> TachoScan -> Různé](#)").

Zbývající nabídky a prvky "Náhledu a editace údajů":

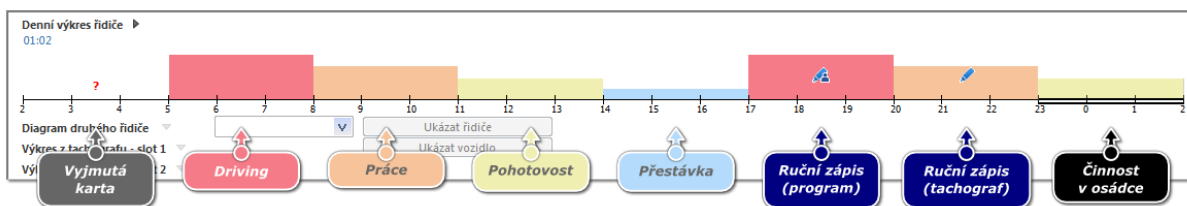
11.3.1.1. Denní vizualizace

Denní diagram řidiče je plně editovatelný a nabízí následující nabídky:



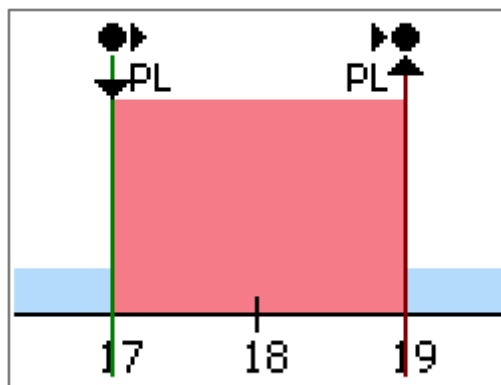
- umožňují zvětšení, zmenšení všech denních diagramů nebo návrat do přednastaveného rozměru.

Denní diagram řidiče



obr. Grafický náhled dne z karty řidiče.

Speciální značky viditelné v denním diagramu:




Události: **začátek/konec**, (vlození/vyndání karty, manuální záznam) jsou ukládány na kartě řidiče jako stejný typ události. Vzhledem k tomu, že se může vyskytnout situace že na kotouči bude viditelných několik nastupujících po sobě vlození a vyndání karty se změnou lokalizace.

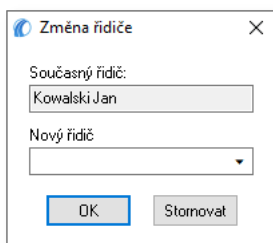
Přesný záznam výše uvedených událostí je realizován stejným tachografem. A v programu je na diagramu činností zobrazen z tachografu (viz: "[Údaje z digitálních tachografů](#)" - popis: "[Okno náhledu dat z digitálního tachografu](#)" -> "[Činnosti s určitým datem](#)", "[Činnosti, události a závady v tabulce](#)" nebo "[Vložení a vyjmutí karty](#)").

Editace řidiče a vozidla

Editace řidiče

V okně denní vizualizace lze daný den stažený z karty řidiče přiřadit libovolnému řidiči. Aby to bylo možné provést, je třeba:

- kliknout LTM na ikonu  vedle pole výběru řidiče;
- v novém okně v poli "**Nový řidič**" (obr. níže) vybrat požadovaného řidiče;




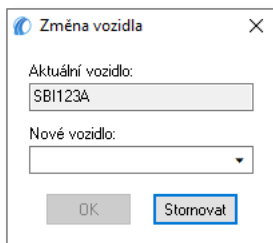
obr. Výběr řidiče.

- kliknout LTM na .

Editace vozidla

V okně denní vizualizace lze daný den stažený z karty řidiče přiřadit libovolnému vozidlu. Aby to bylo možné provést, je třeba:

- kliknout LTM na ikonu  vedle pole výběru vozidla;
- v novém okně v poli "**Nové vozidlo**" (obr. níže) vybrat požadované vozidlo;



obr. Výběr vozidla.

- kliknout LTM na .

Pokud v nastavení programu byla označena nabídka "**zapnout obsluhu závozníků**", pod polem základních údajů bude zobrazeno pole výběru závozníka (viz: "Nastavení -> [Základní](#) 125").

Závozníka měníme nebo přidáváme jeho vybráním ze seznamu, stejně jako na analogovém kotouči.

Přidávání, úprava, mazání záznamů zemí zahájení a zakončení

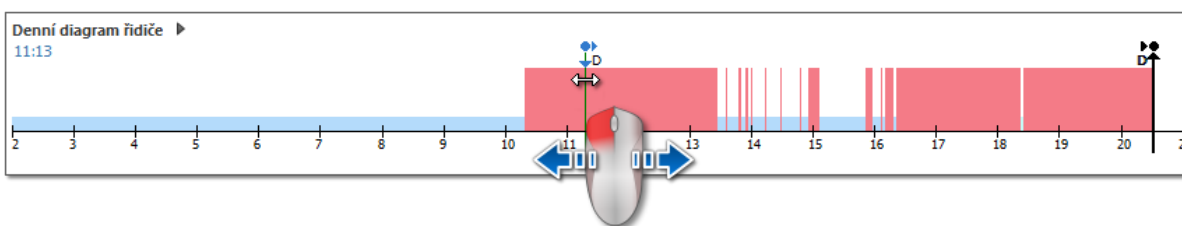
Originální, z tachografu stažené, záznamy země zahájení a zakončení budou představeny černou barvou.
Do programu přidané nebo upravované záznamy budou představeny modrou barvou.

Přidávání:

1. Klikněte pravým tlačítkem myši na místo vkládání záznamu země — z rozbaleného menu vyberete: **Zápis země**.
2. V novém okně vyberte čas, označíte **Země započetí** nebo **Země ukončení**, a následně vyberete **země**.
3. Klikněte — program vloží modré označení záznamu.

Úprava:

1. Klikněte a levé tlačítko myši podržte na symbolu záznamu a následně ho přesuňte na vybrané místo (obr. níže).

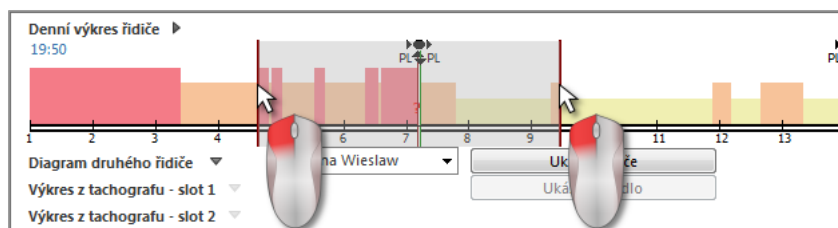


Mazání:

1. Klikněte pravým tlačítkem myši na znak záznamu země, který chcete vymazat, a následně z rozbalovacího menu vyberte: **Odstranit**.

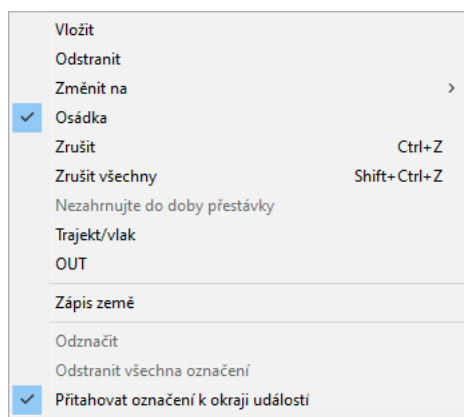
Označená oblast

Označení prostoru umístěním dvou vertikálních hnědých čárek na diagramu (obr. níže). V záložce: [Činnosti](#)^[287] v okně **označení** můžete načíst součet událostí z označené oblasti. Tyto čárky se nastavují jedním kliknutím levého tlačítka myši na vybraný bod.



obr. Označení prostoru.

Označení lze odstranit kliknutím pravého tlačítka myši na diagram a vybráním nabídky z menu: **Odznačit** nebo **Odstranit všechna označení** (obr. níže),



obr. Odstraňování označení.

V rozbalovacím menu se nachází nabídka: **Přitahovat označení k okraji události** (obr. výše) – umožňuje v případě posunutí čárky k začátku nebo konci události automatické nastavení čárky příslušně na začátek nebo konec této události.

Přidání, editace a odstranění událostí

Program umožňuje přidávat, přesouvat a odstraňovat události stažené z karty řidiče.

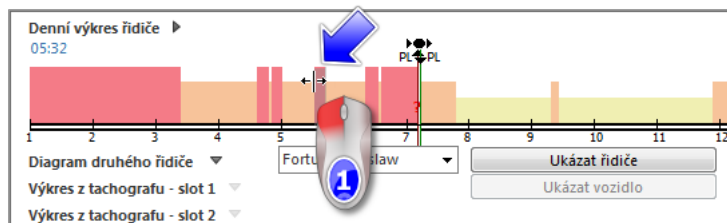
Jestliže místo pole: **"Editace zablokována"** bude zobrazen nápis: **"Aby bylo možné editovat, vyberte vozidlo"** znamená to, že řidič má v daném dni zápisy z alespoň dvou vozidel. V takovém případě v okně nastanou následující změny:

- je skryt tachometr počátečních a koncových km,
- je zablokováno tlačítko: **"Změnit vozidlo"**,
- v seznamu činností, ve shrnutí, v okně lokalizace, v okně událostí a závad a v okně poznámek budou viditelné zápisy pro všechna vozidla (jestliže bude vybráno určené vozidlo, pak ve výše uvedených oknech budou viditelné zápisy pouze pro toto vybrané vozidlo).

Aby bylo možné odblokovat výše uvedené prvky, je třeba vybrat určené registrační číslo vozidla v poli: **"Vozidlo"**.

Editace události

Po najetí kurzorem myši na oblast hranice dvou činností (kurzor se změní na následující: "↔") – obr. níže) stiskněte levé tlačítko myši a jeho přidržím (pol.1) přesuňte hranice události, po čemž uvolněte.

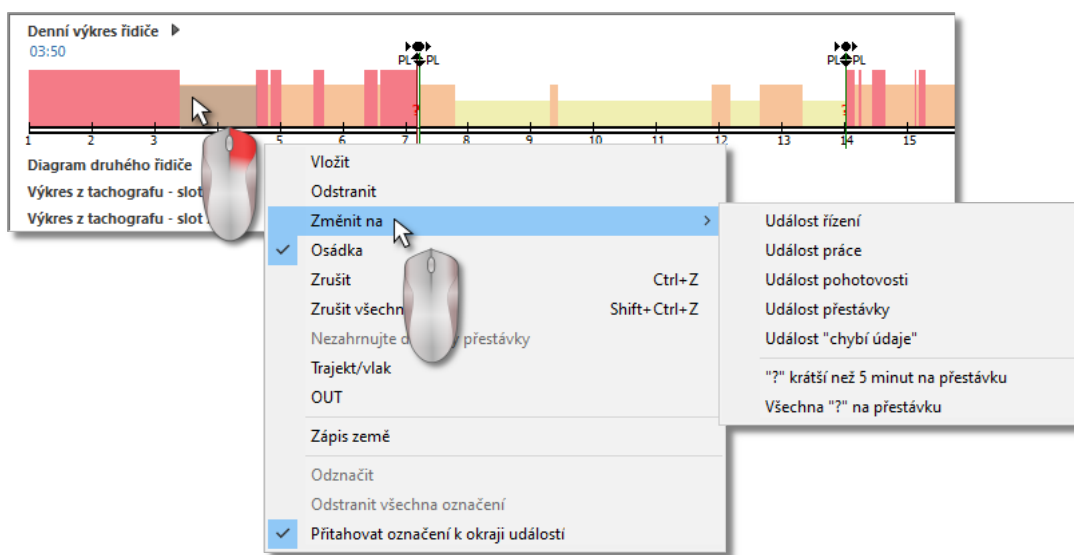


obr. Přesunování události.

Aby bylo možné změnit druh události, je třeba kliknout pravým tlačítkem myši na editovanou událost (obr. níže), potom z rozbalovacího menu použít nabídku: "**Změnit na**" a vybrat požadovaný druh události.

Jestliže řidič nemění v tachografu zápisy "karty vyjmuta", pomocnými nabídkami pro doplnění těchto událostí jsou nabídky:

- "?" kratší než 5 minut na stání,
- Všechny "?" má stání.

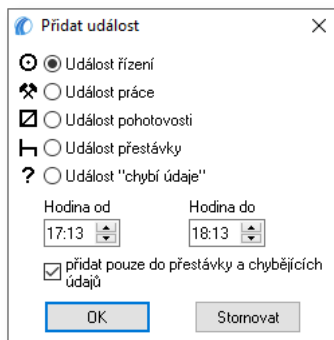


obr. Změna druhu události.

Přidávání události

Z rozbalovacího menu (viz: téma níže) je třeba vybrat příkaz: "**Vložit**". V novém okně (obr. níže) je třeba vybrat druh události, hodinu započítí a ukončení.

Označení nabídky: "**přidat pouze do stání a chybějících údajů**" značně usnadní řidiči doplňování pracovního dne, protože přidávané události nezmění zápis událostí řízení, práce a pohotovosti, takže lze nastavovat libovolný rozsah hodin obsahující uvedené události pro např. vkládání událostí práce.



obr. Okno přidávání události.

Odstraňování událostí

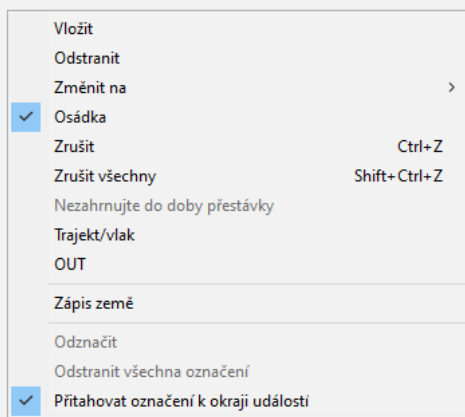
Za účelem odstranění dané události je třeba na ni kliknout pravým tlačítkem myši a potom z rozbalovacího menu vybrat příkaz: "**Odstranit**".

Místo odstraňované události je doplněno událostí po ní následující.

Pokud máme pro editovaný den načtení z digitálního tachografu (stejně vozidlo), existuje možnost [kopírování dat](#)^[286] z tachografu na místo události [karta vyjmuta](#)^[286] (symbol "?").

Rozbalovací menu

Vzhled rozbalovacího menu, aktivovaného kliknutím pravého tlačítka myši:



obr. Rozbalovací menu.

Vložit

vybrání této nabídky z menu způsobuje otevření nového okna, ve kterém lze vybrat druh události pro vložení (editace odblokována). V dolní části tohoto okna je třeba určit hodinu započetí a ukončení vložené události (viz: Přidání, editace a odstranění událostí). Tato událost bude uložena na diagramu pod symbolem **RZ**₂₈₆;

Odstranit

Odstraňuje aktuálně označenou událost (editace odblokována).

Změnit na

Mění aktuálně označenou událost na jinou (editace odblokována).

Osádka

Tato nabídka slouží pro označování událostí jako kolektivních v případě, když druhý řidič z určitých důvodů nestačil vložit svoji kartu do tachografu (editace odblokována). Jestliže daná událost je již označena jako kolektivní, objeví se vedle příkazu "**Osádka**" příslušný symbol (obr. výše).

Pokud jsou do obou slotů tachografu vloženy karty řidičů, všechny události nezávisle na druhu jsou zapisovány jako kolektivní. Okamžikem vyjmutí jedné z těchto dvou karet je kolektivní zápis přerušen.

Vrátit

Vrácení jedné změny. Několikanásobné stlačení této nabídky vrátí určený počet posledních změn,

zkratka:  +  ;

Vrátit všechny

Vrácení všech zavedených změn,

zkratka:  +  +  ;

Nezahrnujte do doby přestávky

Umožňuje označit aktivity dispozice v týmu jako nepočítané do přestávkové doby.

Změnit slot

Volba umožňuje změnu slotu tachografu pro vybranou činnost

Trajekt/vlak

Tato nabídka slouží pro označování událostí řízení jako nájezd na trajekt nebo vlak v případě, jestliže ji řidič nevložil do tachografu (editace odblokována). Jestliže daná událost je již označena jako nájezd na trajekt / vlak, objeví se vedle příkazu "**Trajekt/vlak**" příslušný symbol (obr. výše).

Řidič má možnost zapsání na tachografu, aby daná událost řízení byla uložena jako nájezd na trajekt / vlak.

Je doporučováno označování pouze takových událostí řízení, které skutečně přerušují denní odpočinek řidiče, avšak ne více než dvakrát – jinými činnostmi trvajících celkem ne déle než hodinu (čl. 9 odst. 1 Nařízení (ES) č. 561).

OUT

řidič během řízení vozidla vybaveného digitálním tachografem má možnost zápisu událostí na kartě typu OUT - události nepodléhající analýze z hlediska Nařízení (ES) č. 561/2006. Tato nabídka má význam během kontroly doby řízení řidiče. V okně denní vizualizace tyto události mají přidanou značku: "O".

Odznačit

Odstranění vertikální čárky označení prostoru (viz: téma výše: "Označení").



Odstranit všechna označení

Odstranění všech označení.

Uložení dne z karty řidiče

Aby se změněné údaje našly v databázi, je třeba je uložit stlačením klávesy  v pravém dolním rohu okna.

Dny z karty mohou být uloženy se statusem: "**otevřený**" nebo "**zavřený**":

-  - Pokud den z karty bude uložen se statusem "**otevřený**", každý uživatel, který má oprávnění pro používání modulu TachoScan, bude moci editovat nebo odstraňovat tyto údaje;
-  - Naopak jestliže den bude uložen se statusem "**zavřený**", POUZE uživatelé, kteří mají oprávnění: "**pro editaci uzavřených kotoučů v modulu TachoScan**" (viz: "Administrační nastavení -> [Uživatelé](#)^[68]"), budou jej moci editovat nebo odstraňovat. Ostatní uživatelé takové kotouče budou moci otevřít pro náhled (pro načtení).

*Implicitní dny z karty jsou ukládány se statusem: "**otevřený**".*

Pokud chybí údaje nebo jsou nesprávné, objeví se příslušná zpráva.

Ostatní tlačítka a nabídky


Statut - pro každý den z karty lze označit následující **stálé, volitelné** statusy a/nebo vybrat ze seznamu **Statut** následující zápisy:

AETR, chybí aktivita, chybí zápisy, k opravě, k vysvětlení, přestupky, nečitelná, OUT, servis.

Vedle pole status je dostupná ikona: , jejíž pomocí lze do slovníku přidat nový status dne z karty.





Na seznamu "[Údaje z karet řidičů a záznamových listů](#)^[175]" dnů z karty můžete filtrovat dle výše uvedených statusů.

V dolní části okna jsou umístěna následující tlačítka:

 - "[Certifikáty](#)^[291]";

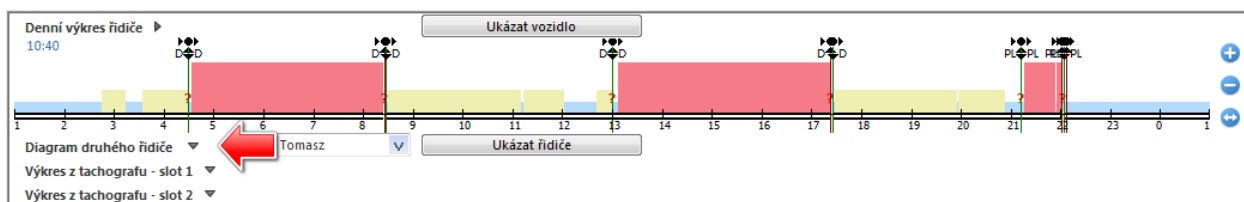
 - "[Skenování dokumentů nebo připojování souborů](#)^[351]";

 - "[Týdenní výkres](#)^[186]";

-  - "[Měsíční diagram](#)"¹⁹²";
-  - "[Dostupná pracovní doba řidiče](#)"¹⁹⁶;
-  - "[Tisk činností](#)"²⁹⁴";
-  - "[Tisk piktogramů](#)"²⁹⁴".

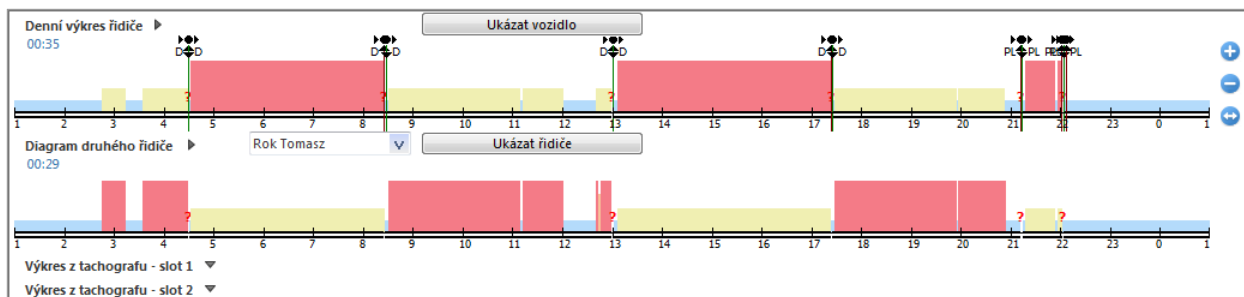
11.3.1.2. Kolektivní vizualizace

Pokud v náhledu na den z karty řidiče se vyskytnou činnosti v osádce a program najde údaje z karty druhého řidiče, aktivuje se tlačítko náhledu na činnosti druhého řidiče (obr. níže):



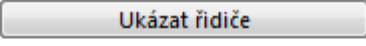
Obr. Jak zobrazit diagram druhého řidiče.

Jeho stisknutí zobrazí stejný, ale needitovatelný diagram (obr. níže) druhého řidiče, který řídí v osádce.



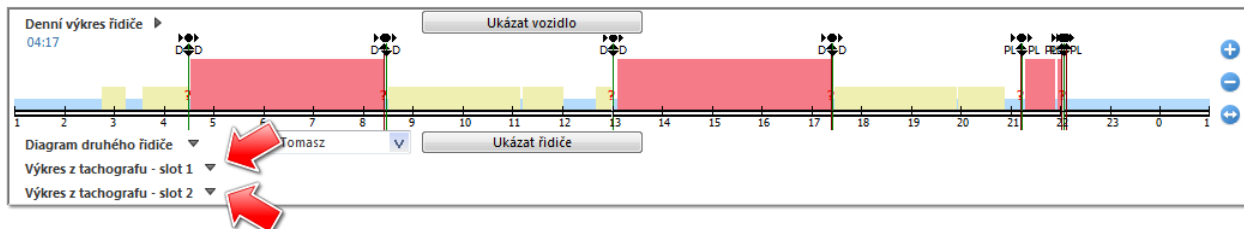
obr. Grafický náhled činností řidiče v kolektivu.

Po rozbalení pole výběru druhého řidiče budou viditelní všichni řidiči, kteří v daném dni řídili v osádce dané vozidlo – změna řidiče způsobí zobrazení jeho diagramu činností.

Tlačítko  (obr. výše) otevírá den z karty druhého řidiče v nové záložce, ve které můžete provést [editaci](#)²⁷⁵ údajů.

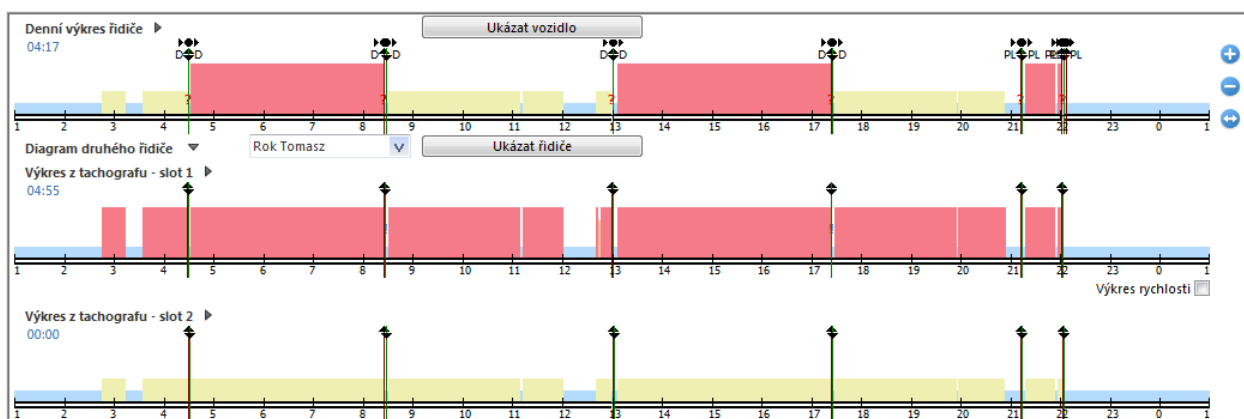
11.3.1.3. Vizualizace tachografem

Pokud pro daný den a vozidlo program najde v databázi údaje z digitálního tachografu, aktivují se nabídky náhledu na činnosti z obou slotů tachografu (obr. níže).



Obr. Jak zobrazit diagram z tachografu.

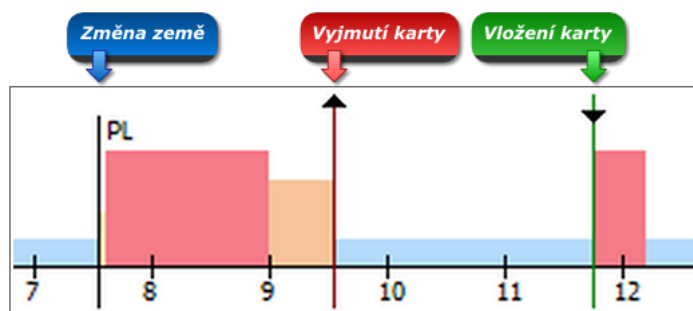
Stisknutí jednoho z nich zobrazí needitovatelný diagram činností (obr. níže).



obr. Grafický náhled dne z karty řidiče společně s dnem z digitálního tachografu.

Tlačítko **Ukázat vozidlo** (obr. výše) otevírá daný den v [okně náhledu na údaje z digitálního tachografu](#) ³⁰⁰.

Jiná označení na diagramu (kotouči)

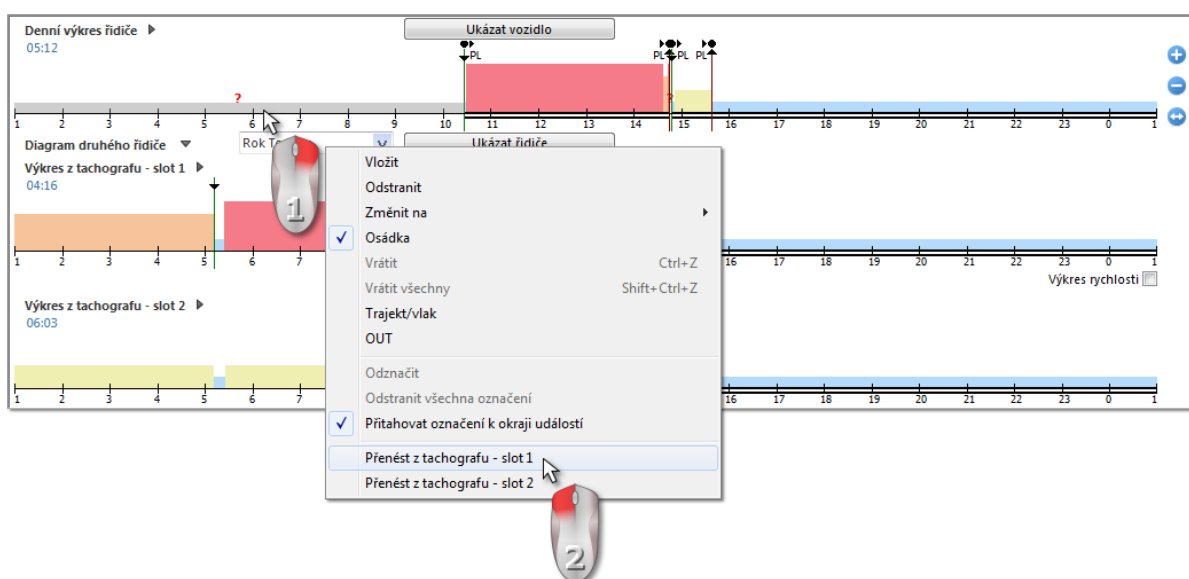


Obr. Dodatečná označení.

Znaky změny země, vložení a vyndání karty jsou viditelné pouze pro diagramy činností z tachografu.

Kopírování událostí z tachografu

Kopírování činností z okna kotouče z tachografu do okna denního kotouče řidiče je možné pouze na místa událostí označených jako **karta vyjmuta** (?), jakož i činnosti **přestávka** (obr. níže).



obr. Kopírování událostí z tachografu.

Aby bylo možné zkopírovat událost z tachografu, klikneme pravým tlačítkem myši na událost " ? " nebo "stání" (obr. výše) v okně denního diagramu řidiče a vyberáme nabídku "Přenést z tachografu - slot 1".

Lze rovněž kopírovat události ze slotu č. 2.

Aby tato nabídka byla viditelná, rozbalte **Diagram z tachografu - slot 2**.

11.3.2. Činnosti

Záložka se skládá z následujících oken:

Seznam činností

Obsahuje postupně seřazené události, od první zaznamenané kartou v tomto dni po poslední, se zachováním barevnosti z diagramu. Další řádky jsou seřazené dle času nastání.

P.č.	Od	Do	Doba	Režim	Osádka	Slot	SPZ	Km
1	01:00	06:32	05:32		Ano	2	NOL11CF	
2	06:32	06:33	00:01	?	KV	2	NOL11CF	
3	06:33	06:34	00:01		Ne	1	NOL11CF	
4	06:34	06:54	00:20		Ano	1	NOL11CF	3
5	06:54	06:56	00:02		Ne	1	NOL11CF	
6	06:56	16:11	09:15	?	KV	1	NOL11CF	
7	16:11	16:12	00:01		Ne	1	NOL11CF	
8	16:12	16:13	00:01		Ano	1	NOL11CF	
9	16:13	18:20	02:07		Ano	1	NOL11CF	155
10	18:20	01:00	06:40		Ano	1	NOL11CF	

obr. Seznam činností.

Po kliknutí na danou událost v seznamu jí odpovídající lišta denního diagramu řidiče bude podsvícená a bude zobrazovat polohu této události v diagramu.

Význam značek:

- - stání, - řízení, - práce, - pohotovost, ? - karta vyjmuta
- **RZ**- ruční zápis - událost zapsána řidičem pomocí tachografu na místě události karta vyjmuta. Je to rovněž událost přidána nebo změněná v programu.
- **KV** - karta vyjmuta – chybí záznam na kartě řidiče.

Symbol znázorňující: je událost označená jako "trajekt/vlak" (viz: [Denní vizualizace](#)^[275]). Příklad:

Po kliknutí na seznam pravým tlačítkem myši se objeví [menu](#)^[280], sloužící pro řízení událostí.

Shrnutí

V tomto okně jsou shrnuty po sobě jdoucí události z denního diagramu řidiče:
 - doba řízení, - doba práce, - doba pohotovosti, - doba stání, - doba karty vyjmuté, - rozdíl km, - průměrná rychlost

Nezávisle na počtu otevřených diagramů ([kolektivní vizualizace](#)^[284], [Vizualizace tachografem](#)^[285]) je sčítán pouze denní diagram řidiče, který je nahoře.

Označení

Toto okno je rozděleno na dvě části:

- **označená činnost** - je zobrazována informace o události ukazované myší (přestávka, řízení, práce, pohotovost, karta vyjmuta, místo vložení karty, místo vyjmutí karty) na diagramu nebo v seznamu činností;

- **označený prostor** - obsahuje shrnutí po sobě jdoucích událostí nacházejících se v [označeném prostoru](#)^[277].

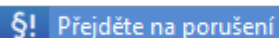
Přestupky v nepřetržitém řízení

Je to okno průběžné kontroly pracovní doby řidiče. V této záložce se neprovádí úplná kontrola dne z karty řidiče. Kontroluje se pouze doba nepřetržitého řízení a přestávka v době nepřetržitého řízení. Úplný obraz shody se zákonem představují teprve kontrolní reporty.

V souladu s představeným popisem v okně "**Přestupky v nepřetržitém řízení**" budou porušení (pokud se budou vyskytovat) zobrazována po vygenerování reportu: "[Přestupky řidiče](#)^[217]". Další nutnou podmínkou je, aby se vybraný den nacházel v době analýzy reportu porušení řidiče.

Jestliže v daném dni se řidič pohyboval více než dvěma vozidly, budou porušení v nepřetržitém a denním řízení analyzována vždy pro všechny stažené činnosti v daném dni nezávisle na vybraném vozidle.

Okno generování porušení reportu: "[Přestupky řidiče](#)^[217]" lze přímo otevřít použitím tlačítka:

 Přejděte na porušení


11.3.3. Události a závady

Záložka se skládá z následujících oken:

Události a závady

Seznam ukazující přehled událostí a závad stažených v daném dni z karty řidiče.

Zpráva typu: "**09:38: překrývající se časy**" je generováno programem. Nastává tehdy, když tachograf chybně uloží doby událostí na kartě.

 Události a závady


- otevírá okno vyvolání zprávy: "[Události a závady](#)^[247]" pro údaje z karty řidiče.

Lokalizace

Lokalizace (místa) jsou načítány z karty a představovány na druhé záložce denní vizualizace karty řidiče (obr. níže).

Každá lokalizace obsahuje informace:

- datum a čas zápisu;
- stav tachometru;
- země;

- typ zápisu:
 - vložení karty, vyjmutí karty (včetně změny země);
 - začátek – manuální zápis , konec – manuální zápis;
 - začátek - tachograf, konec - tachograf (začátek a konec zápisu činností zaznamenaných tachografem).
 - **Záznam o lokalizaci vozidla** wraz ze stanem licznika, dspolu se stavem počítadla,
 - nakládka;
 - vykládka;
 - překročení hranicy;
- Země,
- stav OSNMA Οπεν Σερπιχε Ναπιγατιον Μεσσαγε Αυτηεντιχατιον,
- Země GNSS (po najetí na ikonu  se zobrazí další informace).

Místa vložení a vyjmutí karty jsou představena v denním diagramu řidiče.

 - otevírá okno vyvolání reportu: [Report lokalizace](#) .

Implicitně se v okně přípravy výtisku nastavuje řidič z okna karty a kalendářní data jsou nastavena na 2 týdny dozadu a dopředu.

poznámky

Toto pole umožňuje uložení poznámek týkajících se daného dne z karty řidiče. Budou uchovávány v databázi společně s ostatními údaji analyzovaného dne a zobrazovány v tomto proužku při opětovném otevření toho dne.

Text přípisu lze přidat do slovníku pomocí tlačítka: , odkud jej lze opětovně vybrat pro jiný den z karty řidiče nebo pro kotouč tach.

Text vložený do tohoto okna bude rovněž viditelný na [výtisku činnosti](#) .

11.3.4. Osádka

Prvky záložky:

Seznam činností

Obsahuje postupně sestavené události, od první registrované kartou v tomto dni po poslední událost se zachováním barevnosti z kotoučů tach. Další řádky jsou sestaveny podle času nastání. Je to stejný seznam činností, jaký je zobrazen v první záložce (viz: [Záložka č. 1](#)^[286]).

Shrnutí (Řidič 1)

V tomto okně jsou shrnuty postupně události z denního diagramu řidiče:
– doba řízení, – pracovní doba, – doba pohotovosti, – doba stání, – doba vyjmuté karty, – rozdíl km, – průměrná rychlost

Nezávisle na počtu otevřených diagramů ([Kolektivní vizualizace](#)^[284], [Vizualizace tachografem](#)^[285]) jsou sčítány události z denního diagramu řidiče, které se nacházejí nahoře.

Seznam činností druhého řidiče

Obsahuje postupně sestavené události z karty druhého řidiče. Události jsou zobrazovány od první registrované kartou v tomto dni po poslední událost se zachováním barevnosti z kotoučů tach. Další řádky jsou sestaveny podle času nastání. Je to podobný seznam činností, jaký je zobrazen v první záložce (viz: [Záložka č. 1](#)^[286]).

Shrnutí (Řidič 2)

V tomto okně jsou shrnuty postupně události z denního diagramu druhého řidiče:
– doba řízení, – pracovní doba, – doba pohotovosti, – doba stání, – doba vyjmuté karty, – rozdíl km,

Nezávisle na počtu otevřených diagramů ([Kolektivní vizualizace](#)^[284], [Vizualizace tachografem](#)^[285]) jsou sumarizovány události z denního diagramu řidiče v osádce – neboli druhého shora.

Celek osádky

V kolonce jsou sumarizovány události řízení a počet ujetých kilometrů obou řidičů. V posledním řádku je uvedena průměrná rychlost vozidla.

11.3.5. Vozidlo

Záložka obsahuje následující okna:

Záložka je viditelná, pokud v daném dni jsou zobrazeny údaje z tachografu.

- **Seznam činností** - stažených z karty řidiče (viz: [Činnosti](#)^[286]);

- Seznam činností z tachografu - slot 1;
- Seznam činností z tachografu - slot 2.

11.3.6. Certifikáty

Stisknutí tlačítka  způsobí otevření okna: **Náhled načtení** včetně záložky: **Certifikáty** ověřující digitální podpis.

Karta řidiče

Karta řidiče obsahuje dva certifikáty, jejichž důvěryhodnost je ověřována při každém načtení.

Ověřování spočívá ve výpočtu digitálních podpisů souborů přímo stahovaných z karty řidiče nebo uložených na disku a jejich porovnávání s digitálními podpisy vypočítanými procesorem karty.

Jestliže některý z digitálních podpisů není důvěryhodný, je třeba opakovat načtení z karty řidiče. Zdrojový soubor uložený na disku, který nemá důvěryhodné digitální podpisy, je neplatný!!!

Po otevření a dekódování certifikátu jsou ověřovány jednotlivé digitální podpisy na kartě.

Příklad správného ověřování digitálního podpisu:

```
Application identification: OK
Card Certificate: OK
CA Certificate: OK
Identification : OK
Events Data : OK
Faults Data : OK
Driver Activity data : OK
Vehicles Used : OK
Places : OK
Specific conditions : OK
Control Activity Data : OK

Certificate contents:

European Key:
Key number : 00

Issuing authority:
Certificate type : Certification
Authority
End of validity : 2013-02-24
00:00:00
Issued by : European Community
Country : Poland
Key serial number : 00

Certificate contents:
CAR : FD45432000FFFF01
CHA : FF544143484F00
CHR : 28504C2000FFFF01

Driver card certificate:
```

European key:
Key number : 00

Issuing authority:
Certificate type : Driver Card
End of validity : 2011-08-24
23:59:59
Issued by : Poland
Key serial number : 08

Certificate number:
CAR : 28504C2000FFFF01
CHA : FF544143484F01
CHR : 1000273E08068081

Vysvětlení jednotlivých sekcí:

- **Identifikace aplikace** (Application_Identification) – informace týkající se identifikace aplikace na kartě,
- **Certifikát karty** (EF Card_Certificate) - certifikát evropského veřejného klíče karty,
- **Certifikát CA** (EF CA_Certificate) - certifikát certifikující osoby,
- **Identifikace** (ID) - informace obsahující identifikační data karty (č. karty, příjmení a jméno řidiče atp.)
- **Události** (Events_Data) - informace obsahující zaznamenané události (vyjmutí karty, řízení bez karty, atp.)
- **Závady** (Faults_Data) - informace ohledně zjištěných závad (přerušení napájení, atp.)
- **Činnosti** (Driver_Activity_Data) - informace týkající se vykonávaných činností řidiče (řízení, stání, atp.)
- **Vozidla** (Vehicles_Used) - informace týkající se vozidel, kterými se pohyboval řidič (SPZ, atp.),
- **Místa** (Places) - informace obsahující místa práce řidiče (země, doba, atp.)
- **Běžné využití** (Specific_Conditions) - informace zaváděné řidičem (trajekt, vlak, atp.)
- **Kontrolní údaje činností** (Control_Activity_Data) - informace týkající se prováděných kontrol.

Digitální tachograf

Soubor stažený z digitálního tachografu obsahuje dva certifikáty, jejichž důvěryhodnost je ověřována u každého načtení.

Ověřování spočívá ve výpočtu digitálních podpisů souborů přímo stahovaných z digitálního tachografu nebo uložených na disku a jejich porovnávání s digitálními podpisy vypočítanými procesorem tachografu.

Jestliže některý z digitálních podpisů není důvěryhodný, je třeba opakovat načtení z karty řidiče. Zdrojový soubor uložený na disku, který nemá důvěryhodné digitální podpisy, je neplatný!!!

Po otevření a dekódování certifikátu jsou ověřovány jednotlivé digitální podpisy souborů stažených z tachografu.

Příklad správného ověření digitálního podpisu:



Obr. Příklad okna na ověření digitálního podpisu.

Vysvětlení jednotlivých sekcí:

- **Shrnutí** (Overview) - informace týkající se identifikace tachografu;
- **Činnosti** (Activities) - informace týkající se činností vykonávaných řidiči pro jednotlivé dny (řízení, stání, atp.);
- **Události a závady** (Events and faults) - informace obsahující zaznamenané události a závady (vyjmutí karty, přerušení napájení, atp.);
- **Rychlosti** (Speed) - informace obsahující podrobné rychlosti;
- **Technický** (Technical data) - informace týkající se technických údajů tachografu;
- **Brak danych** - není záznam údajů v označeném dni;
- **není činnost** - označený den je blokován cizí kartou podniku.

11.3.7. Náhled výtisku kotouče

Tlačítko  slouží pro zobrazení náhledu výtisku dne z karty řidiče se zaneseným:

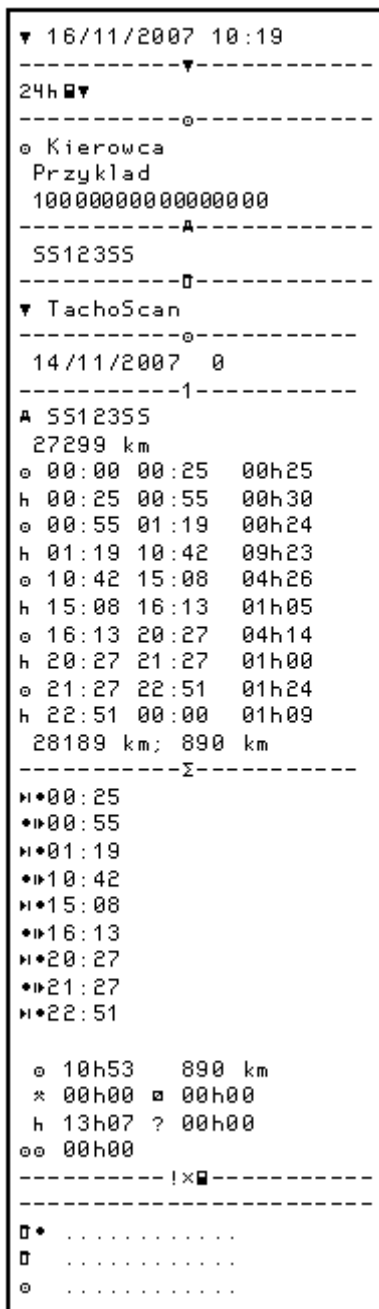
- čárovým diagramem s vysvětlivkami;
- seznamem událostí;
- seznamem porušení - pod podmínkou, že porušení se udála a byl dříve vygenerován report "[Přestupky řidiče](#)^[211]";
- časy vyjmutí a vložení karty řidiče - pod podmínkou, že se udály a do programu byl staženo načtení digitálního tachografu pro daný den;
- poznámkami.

11.3.8. Tištění piktogramů

Tlačítko  slouží pro simulaci výtisku dat pomocí digitálního tachografu. Pomocí tohoto příkazu lze vytisknout data z karty řidiče.

Tato funkce je nápomocná v případě nutnosti porovnání dat uložených v modulu TachoScan s výtiskem z tachografu.

Vzor výtisku karty řidiče



Význam symbolů na piktogramech

Osoby:

👤	Personál dopravní firmy
👮	Personál kontrolních orgánů

⊖	Řidič
T	Personál autorizovaných servisů
⊖	Personál výrobce zařízení

Činnosti:

⊖	Kontrola
⊖	Řízení vozidla
T	Prohlídka/kalibrace

Pracovní režimy tachografu:

⊖	Firemní režim
⊖	Kontrolní režim
⊖	Operativní režim
T	Kalibrační režim

Pracovní období:

⊖	Pohotovost
⊖	Řízení vozidla
H	Odpočinek
✱	Práce
	Přestávka
?	Neznámá

Časové skupiny:

⊖	Aktuální doba pohotovosti
⊖	Nepřetržitá doba řízení vozidla
H	Aktuální doba odpočinku
✱	Aktuální doba práce

	Kumulovaná doba odpočinku
--	---------------------------

Speciální režimy:

OUT	Mimo záznam
⚓	Trajektová přeprava/železniční doprava

Prvky výbavy vozidla:

1	Slot řidiče
2	Slot druhého řidiče
📠	Karta
🕒	Hodiny
📺	Displej
🗑️	Externí nosič dat
🔌	Napájení
🖨️	Tiskárna/tisk
📄	Papír
📷	Snímač
🔍	Rozměr pneumatiky
🚗	Vozidlo/ motorová jednotka

Funkce:

📺	Zobrazování
🗑️	Načítání
🖨️	Tištění

Kvalifikátory:

24h	Denní
I	Týdenní

	Dvoutýdenní
+	Od / do

Jiné:

!	Událost
×	Závada
▶	Začátek doby denní práce
◀	Konec doby denní práce
●	Místo
M	Ruční zápis činností
🔒	Zabezpečení
➤	Rychlost
⌚	Doba
Σ	Celkem/ shrnutí
⌛	Zpracovávání, čekejte prosím
∠	Otevřený kryt
Ⓜ	Blokáda

Karty:

🏢	Karta firemní
🔍	Karta kontrolní
🚗	Karta řidiče
🔧	Karta servisní
📄 _	Chybí karta

Doby řízení vozidla:

🕒	Řízení osádkou
🕒	Doba řízení během běžného týdne

o ll	Doba řízení během dvou týdnů
------	------------------------------

Výtisky:

24h [karta]	Výtisk denního reportu z karty
24h [motor]	Výtisk denního reportu z motorové jednotky
! x [karta]	Výtisk událostí a závad z karty
! x [motor]	Výtisk událostí a závad z motorové jednotky
T [údaj]	Výtisk technických údajů
>> [rychlost]	Výtisk reportu o překročení rychlosti

Události:

! [karta]	Vložení neplatné karty
! [karta]	Konflikt karet
! [čas]	Nesprávně uložený čas
! [karta]	Řízení vozidla bez platné karty
! [karta]	Vložení karty během pohybu vozidla
! [přenos]	Nesprávné zavření posledního přenosu
>>	Překročení rychlosti
! [napájení]	Výpadek napájení
! [snímač]	Chyba snímače
! [zabezpečení]	Porušení zabezpečení
! [servis]	Doladění hodin (servisem)
> [kontrola]	Silniční kontrola

Závady:

x [karta]	Závada karty (čtečka 1)
x [karta]	Závada karty (čtečka 2)
x [displej]	Závada displeje

× ⚡	Závada načtení
× ⚡	Závada tiskárny
× ⏏	Závada snímače
× ⚙	Závada motorové jednotky

Ruční zápisy:



⏏ ? ⏏	Dotaz na pokračování denní doby práce
⏏ ?	Dotaz na ukončení předchozí denní doby práce
⏏ ● ?	Potvrzení nebo zapsání místa ukončení denní doby práce
⌚ ⏏ ?	Dotaz na uvedení počátečního času
● ⏏ ?	Potvrzení nebo zapsání místa započetí denní doby práce.

Jiné:

● ⏏	Kontrolní místo
● ⏏	Místo započetí denní doby práce
⏏ ●	Místo ukončení denní doby práce
⌚ +	Od doby
+ ⌚	Do doby
⚙ +	Od vozidla
OUT +	Začátek režimu mimo dozor
+ OUT	Konec režimu mimo dozor

11.4. Okno náhledu dat z digitálního tachografu

Okno náhledu na údaje z digitálního tachografu se zobrazí po vybrání jednoho z příkazů:

1. "[Načíst kartu řidiče](#)" (zkratka  + ).

2. "[Ze zařízení](#)"¹⁶⁷  (zkratka  + ).

3. "[Otevřít](#)"¹⁶²  (zkratka  + ).

Na obrazovce se zobrazí poslední den, který je uložen v souboru staženém z tachografu.

4. "[Údaje z digitálních tachografů](#)"¹⁷⁷ (zkratka  + ).

11.4.1. Všeobecné informace a technické údaje

Záložka "**Všeobecné informace a technické údaje**" obsahuje čtyři okna:

- Údaje o vozidle;
- Údaje o tachografu;
- Rozsah údajů;
- Kalibrační údaje - toto okno zobrazuje rovněž datum příští kalibrace.



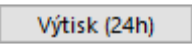
Počet údajů v poli "**Vybrat kalibraci dle kalendářního data:**" závisí na počtu provedených kalibrací v daném časovém období.

Pomocí tlačítka:  vyvoláváme [náhled výtisku](#)⁸⁰ údajů obsažených na této záložce.

 - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)²⁹¹.

11.4.2. Činnosti s určitým datem

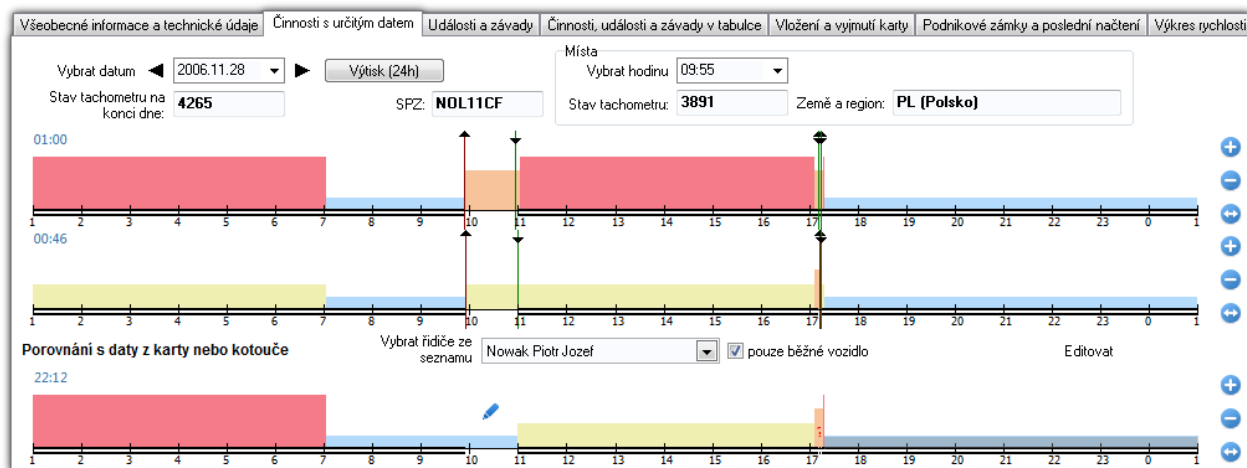
Tato záložka obsahuje seznam všech dnů, které jsou uloženy v tachografu pro vybraný rozsah kalendářních dat. Každý den může obsahovat následující údaje:

- kalendářní data - pomocí tlačítek:  a  umístěných vedle data můžeme měnit postupně kalendářní data stažených dnů,
- tlačítko:  - slouží pro simulaci tisku údajů pomocí digitálního tachografu (viz: [Tištění piktogramů](#)²⁹⁴);
- stav tachometru na konci dne;
- SPZ;
- místa - v tomto okně je zobrazen "**tachometr**" a "**Země a region**" v závislosti na vybrané hodině (hodina vložení nebo vyjmutí karty).

Digitální tachograf zapisuje stav tachometru pouze v průběhu vložení a vyjmutí karty a ve 24:00 času UTC ^[421].

Pod celkovými údaji se nacházejí tři diagramy:

 - umožňují zvětšení, zmenšení všech denních diagramů nebo návrat do přednastaveného rozměru.



Obr. Činnosti se stanoveným datem.

Stejně jako na [denní vizualizaci dnů z karty řidiče](#) ^[275] můžete na diagramech:

- **označit činnost** – v záložce [Označení](#) ^[304] načíst údaje o ní;
- **označit libovolnou oblast** – v záložce [Označení](#) ^[304] načíst informaci o celkové době trvání činností nacházejících se v oblasti.

První diagram – tachograf slot 1

První vizualizace je denním diagramem všech událostí (zejména událostí řízení) zaznamenaných tachografem ve slotu č. 1, bez ohledu na to, zda byla karta řidiče vložena nebo ne.

Označení událostí je stejné jako u [denní vizualizace](#) ^[275] dne z karty řidiče.

Pokud v daném dni byla karta řidiče vložena do slotu č. 1, pak v záložce: [Označení](#) ^[304] - **Řidič (slot 1)** se zobrazí informace o ní.

Druhý diagram – tachograf slot 2

Druhá vizualizace stejně jako první je denním diagramem činností zaznamenaných ve slotu č. 2 (druhý řidič) s tím rozdílem, že tachograf v tomto slotu nezaznamenává události řízení. Hlavním úkolem slotu č. 2 je zaznamenání činností řidiče řídícího v osádce ([Kolektivní jízda](#) ^[421]).

Pokud v daném dni byla karta řidiče vložena do slotu č. 2, pak v okně [Označení](#)^[304] - **Druhý řidič (slot 2)** se zobrazí informace o ní.

Třetí diagram – údaje z karty řidiče nebo záznamového listu

Třetí vizualizace je denním diagramem údajů z karty řidiče nebo záznamového listu.

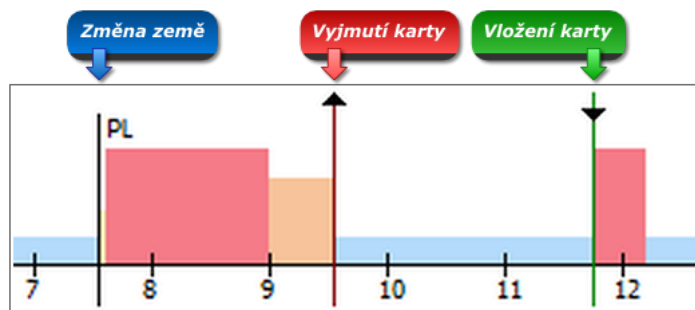
Viditelná je pouze tehdy, pokud je pro daný den provedeno načtení z karty řidiče nebo uložení záznamového listu.

Po najetí myši na libovolnou událost v diagramu v okně [Označení](#)^[304] - **Karta řidiče** se zobrazí informace o ní.

Pokud nabídka **pouze běžné vozidlo** je označena, pak v poli "Wybierz kierowcę z listy" budou viditelní řidiči, kteří v tomto dni jezdili se zobrazovaným vozidlem. Naopak, pokud je tato nabídka odznačena, pak v poli "Wybierz kierowcę z listy" budou viditelní všichni řidiči, kteří mají záznamy z tohoto dne.

Použitím tlačítka přejdete do [okna náhledu/editace](#)^[274] vybraného denního diagramu řidiče.

Jiná označení na diagramu (kotouči)



Obr. Dodatečná označení.

Znaky změny země, vložení a vyndání karty jsou viditelné pouze pro diagramy činností z tachografu.







- otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)^[291].

11.4.2.1. Označení

V záložce můžete načíst informaci o podsvícené činnosti a označené oblasti. V závislosti na diagramu, na kterém provádíte označení, se údaje zobrazí příslušně v oknech:

- první diagram - Řidič (slot 1);
- druhý diagram - Druhý řidič (slot 2);
- třetí diagram - Karta řidiče.

V oknech **Řidič (slot 1)** a **Druhý řidič (slot 2)** budou zobrazeny údaje z karty řidiče (obr. níže), pokud byly v daném dni zaznamenány činnosti na kartě řidiče.

Řidič (slot 1)		Označená oblast	
Označená činnost			
Doba:	06:04		
Od:	11:02		
Do:	17:06		
Stav:	Osádka		
Karta:	vložena		
Řidič:	Kowalski Jan PL1800910135320000		

Obr. Označení – Řidič (slot 1).

11.4.2.2. Řidič (slot 1)

Tato záložka se skládá ze dvou oken:

Vložení/vyjmutí karty

V závislosti na vybrané hodině vložení karty do **slotu č. 1** v tachografu okno zobrazuje informace ohledně řidiče, čísla karty, data, hodiny a tachometru vložení / vyjmutí karty.

*Jestliže v daném dni nebyla vložena žádná karta do **slotu č. 1** v tachografu, okno nebude zobrazovat žádné informace.*

Seznam událostí

Obsahuje jdoucí po sobě seřazené události (obr. níže), od první zaznamenané tachografem v tomto dni do poslední se zachováním barevnosti kotoučů tach. Další řádky jsou seřazené dle doby nastání.

P.č.	Od	Do	Doba	Režim	Osádka	Karta
1	01:00	09:06	08:06		Ne	vyjmuta
2	09:06	09:07	00:01		Ne	vyjmuta
3	09:07	09:25	00:18		Ne	vyjmuta
4	09:25	10:17	00:52		Ne	vložena
5	10:17	11:21	01:04		Ne	vložena
6	11:21	12:39	01:18		Ne	vložena
7	12:39	12:41	00:02		Ne	vyjmuta
8	12:41	12:42	00:01		Ne	vyjmuta
9	12:42	12:44	00:02		Ne	vložena

obr. Seznam událostí.

Po kliknutí na danou událost v seznamu jí odpovídající lišta denního výkresu řidiče bude podsvícená a bude zobrazovat polohu této události v [prvním diagramu](#) ^[304].

Význam symbolů - stání, - řízení, - práce, - pohotovost,

Certifikáty - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#) ^[291].

11.4.2.3. Druhý řidič (slot 2)

Tato záložka se skládá ze dvou oken:

Vložení/vyjmutí karty

V závislosti na vybrané hodině vložení karty do **slotu č. 2** v tachografu okno zobrazuje informace ohledně řidiče, čísla karty, data, hodiny a tachometru vložení / vyjmutí karty.

Jestliže v daném dni nebyla vložena žádná karta do **slotu č. 2** v tachografu, okno nebude zobrazovat žádné informace.

Seznam událostí

Obsahuje postupně seřazené události (obr. níže), od první zaznamenané tachografem v tomto dni do poslední se zachováním barevnosti kotoučů tacho. Další řádky jsou seřazené dle doby nastání.

P.č.	Od	Do	Doba	Režim	Osádka	Karta
1	01:00	06:32	05:32	<input checked="" type="checkbox"/>	Ano	vložena
2	06:32	06:34	00:02	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	vyjmuta
3	06:34	06:54	00:20	<input checked="" type="checkbox"/>	Ano	vložena
4	06:54	11:31	04:37	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	vyjmuta
5	11:31	16:10	04:39	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	vyjmuta
6	16:10	16:12	00:02	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	vyjmuta
7	16:12	18:20	02:08	<input checked="" type="checkbox"/>	Ano	vložena

obr. Seznam událostí.

Po kliknutí na danou událost v seznamu jí odpovídající lišta denního výkresu řidiče bude podsvícená a bude zobrazovat polohu této události.

Ve **slotu č. 2** nejsou registrovány události řízení.

Význam symbolů:  - stání,  - práce,  - pohotovost.

Certifikáty - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#) .

11.4.3. Události a závady

Záložka obsahuje seznam nedovolených operací spojených s tachografem nebo kartou řidiče, jiných problémů se zařízením a také překročení dovolené rychlosti.

Všeobecné informace a technické údaje							Činnosti s určitým datem							Události a závady							Činnosti, události a závady v tabulce							Vložení a vyjmutí karty							Podnikové zámky a poslední načtení							Výkres rychlosti						
Události a závady																																																
Od	Do	Doba trvání	Událost	Počet	Účel záznamu																																											
2006.11.13 07:46	2006.11.13 07:48	00:01	přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.13 16:34	2006.11.15 14:17	45:43	přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.15 15:10	2006.11.16 07:15	16:06	přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.16 15:07	2006.11.17 09:02	17:55	přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.17 11:49	2006.11.20 07:28	67:38	přerušení napájení	2	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.20 10:17	2006.11.20 10:17	00:01	řízení bez správné karty řidiče	2	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.23 11:33	2006.11.23 11:33	00:01	vložení karty během jízdy	1	poslední událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.23 13:33	2006.11.23 19:03	05:30	přerušení napájení	6	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.23 19:05	2006.11.23 19:07	00:02	řízení bez správné karty řidiče	3	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.11.24 07:41	2006.11.24 11:31	03:49	přerušení napájení	2	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních dnů																																											
2006.12.01 06:49	2006.12.01 06:50	00:01	vnitřní závada VU		jedna z 10 nejnovějších událostí nebo závad																																											

obr. Vzorový seznam událostí a závad.

Dvojitým kliknutím na vybranou událost/poruchu způsobí přechod do záložky: "[činnosti s určitým datem](#)"  a otevře den z karty, ve kterém se stala událost/porucha.

Tlačítko: **Výkaz** otevírá okno vyvolání zprávy: "[Události a závady](#)"  pro údaje z tachografu.

Certifikáty - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#) .

11.4.4. Činnosti, události a závady v tabulce

Záložka zobrazuje seznam všech událostí a činností (pokud jsou filtry vypnuty) ve formě tabulek. Díky tomu je lze třídit, filtrovat a tisknout ze seznamu (obr. níže).

Datum	Doba trvání	Událost	Počet	Účel záznamu	Řidič/majitel
2006.10.25 15:38		Místo: EC (Evropské společenství)			Nowak Piotr Jozef
2006.11.13 07:46 00:01		přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních d	
2006.11.13 16:34 45:43		přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních d	
2006.11.13 23:59		Stav tachometru na konci dne			
2006.11.15 15:10 16:06		přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních d	
2006.11.15 23:59		Stav tachometru na konci dne			
2006.11.16 15:07 17:55		přerušení napájení	1	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních d	
2006.11.16 23:59		Stav tachometru na konci dne			
2006.11.17 11:49 67:38		přerušení napájení	2	nejdelší událost, která se vyskytla během jednoho z 10 posledních d	
2006.11.17 23:59		Stav tachometru na konci dne			
2006.11.20 09:02		Vložení karty			Doe John
2006.11.20 09:06		Místo: PL (Polsko)			Doe John

obr. Seznam událostí.

Kliknutí na záhlaví sloupce způsobuje třídění položek dle údajů nacházejících se ve vybraném sloupci. Opětovné kliknutí způsobí seřazení položek v opačném pořadí.

Jestliže je název ve sloupci "ořezán", lze rozšířit čáry přidržením levého tlačítka myši mezi záhlavím tabulky a potom přesunovat ukazatele myši vpravo.

Na pravé straně jsou umístěny čtyři filtry umožňující výběr událostí, které se mají nalézt v seznamu. Každý filtr je implicitně vypnutý (pole "všechny" je označeno).

- **Filtr události -> Místa:** filtr událostí změny země.

Tlačítko **Výtisk (>>)** slouží pro simulaci tisku údajů pomocí digitálního tachografu. Popis symbolů je obsažen v úloze: [Tisk piktogramů](#)^[294],

Pomocí tlačítka: **Výkaz** vyvoláváme [náhled tisku](#)^[80] údajů obsažených na této záložce.

Certifikáty - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)^[291].

11.4.5. Vložení a vyjmutí karty

Záložka obsahuje seznam, jak vyplývá ze samotného názvu, vložení a vyjmutí karty řidiče ze slotů tachografu (obr. níže). V porovnání s předchozí záložkou přehled je doplněn o informace ohledně symbolu státu a čísla slotu, do/z kterého byla vložena/vyjmuta karta.

Datum a hodina	Událost	Řidič	Předchozí vozidlo	Tachometr	Karta	Slot	Země
2006.11.20 09:02	Vložení karty	Doe John		2071	PL1780125003790000	2	EC (Evropské společenství)
2006.11.20 09:06	Vyjmutí karty	Doe John		2071	PL1780125003790000	2	PL (Polsko)
2006.11.20 09:25	Vložení karty	Doe John	NOL11CF	2071	PL1780125003790000	1	PL (Polsko)
2006.11.20 12:39	Vyjmutí karty	Doe John	NOL11CF	2153	PL1780125003790000	1	PL (Polsko)
2006.11.20 12:42	Vložení karty	Nowak Piotr Jozef		2153	PL1790523107510000	1	EC (Evropské společenství)
2006.11.23 11:34	Vyjmutí karty	Nowak Piotr Jozef		2154	PL1790523107510000	1	EC (Evropské společenství)
2006.11.23 11:35	Vložení karty	Nowak Piotr Jozef	NOL11CF	2154	PL1790523107510000	1	EC (Evropské společenství)

obr. Vzorový seznam vložení a vyjmutí karty.

Na pravé straně seznamu se nacházejí čtyři filtry, umožňující výběr událostí, které se mají objevit v seznamu. Každý filtr je implicitně vypnut (pole "všechny" je označeno). Abyste mohli zapnout vybraný filtr, odznačte jeho pole "všechny" a potom vyberte, kterou událost má daný filtr zobrazit v seznamu.

Pomocí tlačítka:  vyvoláváme [náhled tisku](#)⁸⁰ údajů obsažených na této záložce.

 - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)²⁹¹.

11.4.6. Podnikové zámky a poslední načtení

Záložka představuje přehled firemních zámků ukládaných pomocí karty podniku na tachograf. V horní části okna jsou zobrazeny údaje o kartě, jejíž pomocí bylo provedeno poslední načtení dat z tachografu.

Pomocí tlačítka:  vyvoláváme [náhled tisku](#)⁸⁰ údajů obsažených na této záložce.

 - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)²⁹¹.

11.4.7. Kontrolní seznam

V této záložce jsou zobrazeny všechny registrované tachografem silniční kontroly.

Ve sloupci **Řidiči ve dni kontroly** budou zobrazeni řidiči, jež v den kontroly měli registrovány činnosti na příslušném tachografu.

Pomocí tlačítka:  se vyvolává "[náhled výtisku](#)⁸⁰" údajů obsažených v této záložce.

 - otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)²⁹¹.

11.4.8. Diagram rychlosti a zrychlení vozidla












Diagram rychlosti je viditelný pouze pro data stažená ze zdrojového souboru (viz: příkaz [Otevřít](#)¹⁶²) nebo externích zařízení (viz: příkaz [Ze zařízení](#)¹⁶⁷), pod podmínkou, že během stahování dat z tachografu byla zapnuta nabídka načítání podrobných údajů o rychlosti.

Tachograf do své paměti ukládá rychlost z posledních 24 hodin řízení se sekundovou frekvencí.

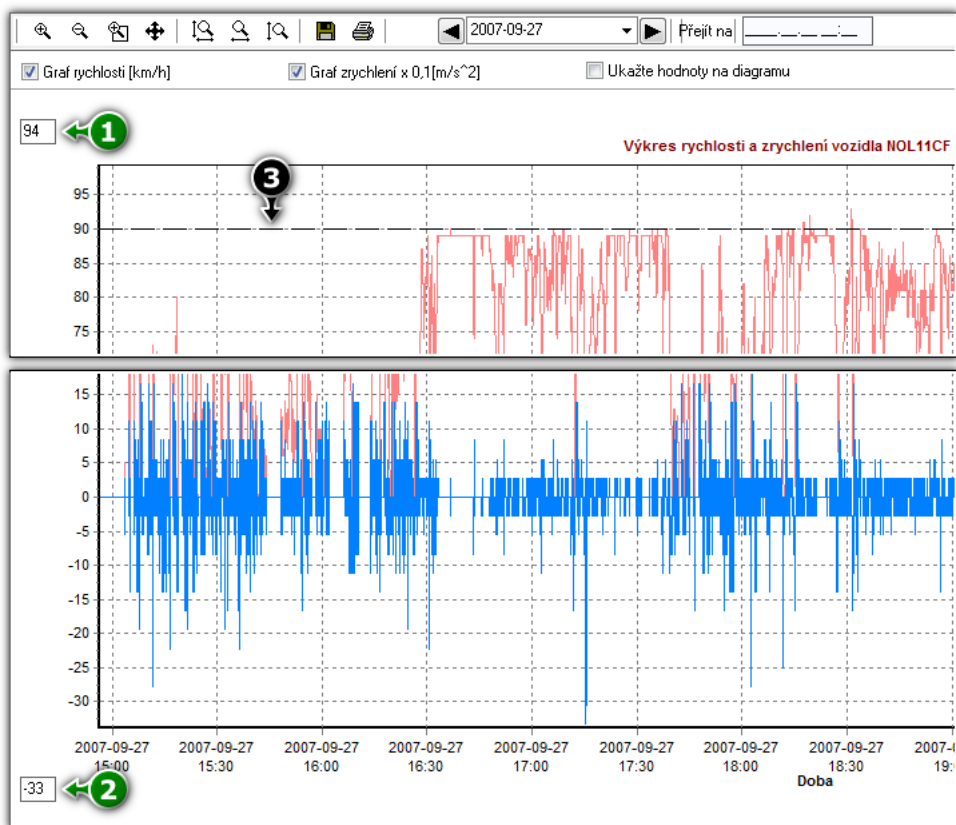
Implicitně program ukazuje diagram z celých 24 hodin řízení. Pomocí nástrojů umístěných nad diagramem lze diagram libovolně stupňovat, přesunovat, tisknout atp.

Horní nástrojová lišta diagramu

Do nástrojové lišty patří:

-  - zvětšuje diagram o 10%;
-  - zmenšuje diagram o 10%;
-  - zvětšuje vybraný prostor;
-  - zapíná přesunování diagramu;
-  - automaticky vrací rozměry diagramu na implicitní v obou osách;
-  - automaticky vrací rozměry diagramu na implicitní pouze v horizontální ose;
-  - automaticky vrací rozměry diagramu na implicitní pouze ve vertikální ose;
-  - umožňuje uložit diagram do souboru s rozšířením: "bmp", "png" nebo "jpg";
-  - otevírá okno náhledu na tisk diagramu;
-  - posunuje datum zpět o jeden den;
- - pole výběru časového rozmezí zobrazovaných diagramů:
 - celý rozsah;
 - poslední 1 min.;
 - posledních 5 min.;
 - posledních 10 min.;
 - posledních 15 min.;
 - kalendářní data jednotlivých dnů obsažených v rozsahu stažených dat o rychlosti vozidla;
-  - přesunuje datum dopředu o jeden den;
- - tomto sloupci po zadání přesného data a hodiny program nastaví diagram centrálně na tuto hodinu a zvětší na rozsah 10 min. (5 min. před a 5 min. po vzhledem k zadané hodině).

Dostupné nabídky v diagramu



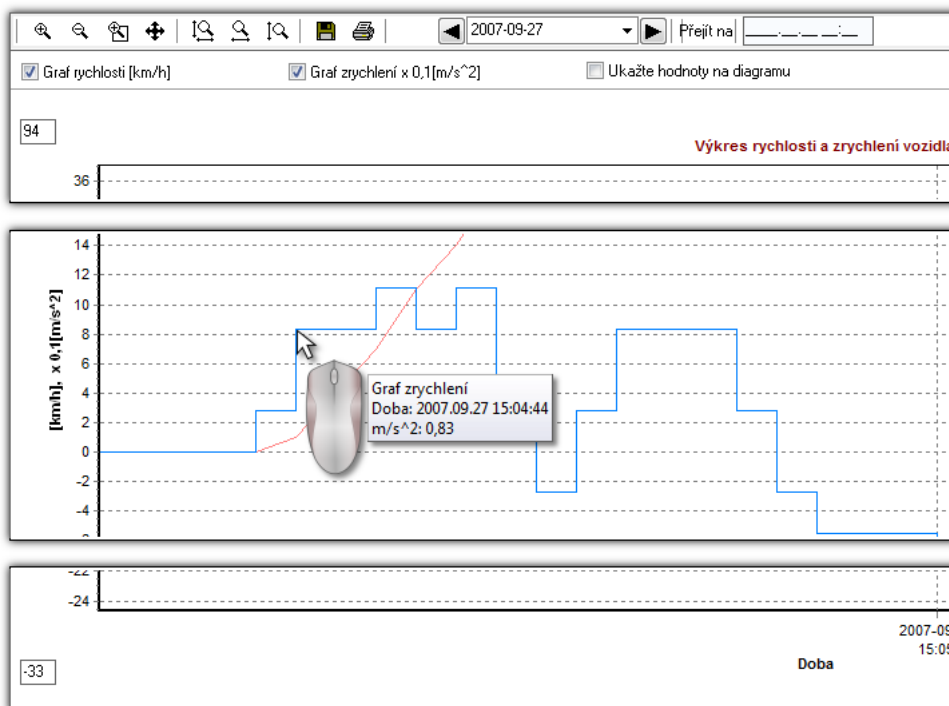
obr. Diagram rychlosti a zrychlení.

Popis nabídek:

- **Graf rychlosti [km/h]** – zobrazuje/skrývá diagram rychlosti;
- **Graf zrychlení x 0,1[m/s²]** – zobrazuje/skrývá diagram zrychlení a zpoždění;
- **Ukažte hodnoty na diagramu** – zobrazuje/skrývá hodnoty rychlosti nebo zrychlení přímo na diagramu – nabídku doporučujeme používat při velkém zvětšení;
- (pol.1 – obr. výše) – horní hranice rychlosti – diagram bude zobrazován na stejnou hodnotu;
- (pol.2) – spodní hranice rychlosti – diagram se bude zobrazovat od této hodnoty;
- (pol.3) – přerušovaná čára – ukazuje autorizovanou rychlost.

Na obrázku níže jsou ukázány oba diagramy ve zvětšení. Z takového diagramu lze přesně přečíst zrychlení nebo zpoždění, za tímto účelem je třeba ukázat myší dané místo - program zobrazí proužek, ve kterém bude zobrazena informace ohledně určeného bodu.

Náhled hodnoty určením daného místa funguje pro oba diagramy (rychlosti a zrychlení).



obr. Diagram rychlosti a zrychlení ve zvětšení.

Výkaz

- umožňuje export údajů diagramu do souboru **xlsx** nebo **csv**.

Certifikáty

- otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#) ^[291].

12. Modul Manipulace

Modul vyvinutý ve spolupráci s inspekcemi a evropskými organizacemi je rychlým a snadným nástrojem pro vyhledávání a analýzu potenciální manipulace. Analýza se provádí na základě údajů z karty řidiče a tachografu uložených v softwaru. Díky tomu se lze velmi snadno dostat ke zdroji podezření na manipulaci.

Generování a prohlížení upozornění je rozděleno do tří skupin:

- [\[190\] Upozornění z tachografu](#) ^[312];
- [\[191\] Upozornění z kalibrace](#) ^[313];
- [\[192\] Upozornění z karty](#) ^[314];

V modulu můžete okamžitě přejít ke generování zprávy o upozorněních:

- [\[193\] Report upozornění na manipulaci](#) ^[316].

12.1. Základní údaje

Toto téma popisuje příkazy viditelné pouze pro modul Manipulace.

12.1.1. [014] Nastavení

Popis exportu/importu nastavení a dalších tlačítek naleznete v kapitole: "Hlavní modul -> [014] Nastavení". Nastavení obsažená v modulu Manipulace: Manipulace:

*V závislosti na zpřístupněných modulech pro uživatele bude menu: "**Nastavení programu**" rozšířeno o přídavná nastavení.*


Popis těchto nastavení se nachází v každé kapitole, které se tato nastavení týkají.

*V závislosti na druhu nainstalovaných a zpřístupněných modulů se může pořadí nabídek v okně "**Nastavení programu**" změnit.*

12.2. [190] Upozornění z tachografu

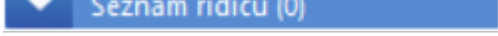
Umožňuje generovat upozornění na možnou manipulaci na základě dat stažených z digitálních tachografů.

Seznam upozornění lze zobrazit následujícími způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou na panelu nástrojů na kartě **Manipulace**;
- v hlavní nabídce **Manipulace** vyberte **Upozornění z tachografu**.

Generování upozornění

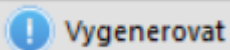
1. Nastavte: **Období od, Do**.

2. Klikněte na  pro zaškrtnutí/odškrtnutí vozů (číslo v závorce označuje počet zaškrtnutých položek).

*V rozbalovací nabídce (klikněte PTM v seznamu vozů) najdete mimo jiné tyto možnosti: **Označit všechno** a **Odznačit všechno**.*

3.  - otevře okno nastavení programu na kartě "**Manipulace**" .

4.



Zdroj podezření na manipulaci


Každé ze zjištěných varování je spojeno s údaji v programu.

Dvojklikem na upozornění nebo pomocí ikony:  se otevře karta "[Činnosti s určitým datem](#)"³⁰¹ v datu vzniku podezření na manipulaci.

Pod seznamem upozornění je okno, ve kterém je ke každému zvýrazněnému upozornění uvedeno vysvětlení:

- v jakých situacích se zobrazuje upozornění;
- jaké jsou možné manipulace;
- jaké jsou metody ověření, zda došlo k manipulaci;
- jaké jsou důsledky, pokud vznikne při kontrole podezření na manipulaci.


Tisk

-  - **Tisk seznamu upozornění** (možnost dostupná také v rozbalovací nabídce);
- nabídka: "[Manipulace -> \[193\] Report upozornění na manipulaci](#)"³¹⁶ - umožňuje tisk seznamu upozornění v libovolné konfiguraci.

12.3. [191] Upozornění z kalibrace

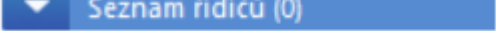
Umožňuje generovat upozornění na možnou manipulaci na základě dat stažených z digitálních tachografů.

Seznam upozornění lze zobrazit následujícími způsoby:


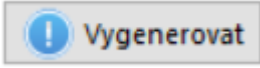
- klikněte na ikonu:  umístěnou na panelu nástrojů na kartě **Manipulace**;
- v hlavní nabídce **Manipulace** vyberte **Upozornění z tachografu**.

Generování upozornění

1. Nastavte: **Období od, Do**.


2. Klikněte na  pro zaškrtnutí/odškrtnutí vozů (číslo v závorce označuje počet zaškrtnutých položek).

V rozbalovací nabídce (klikněte PTM v seznamu vozů) najdete mimo jiné tyto možnosti: **Označit všechno** a **Odznačit všechno**.

3.  - otevře okno nastavení programu na kartě "[Manipulace](#)"³¹⁶.
4. 

Zdroj podezření na manipulaci


Každé ze zjištěných varování je spojeno s údaji v programu.

Dvojklikem na upozornění nebo pomocí ikony:  se otevře karta "[Všeobecné informace a technické údaje](#)"³⁰¹ přímo na kalibraci, ve které existuje podezření na manipulaci.

Pod seznamem upozornění je okno, ve kterém je ke každému zvýrazněnému upozornění uvedeno vysvětlení:

- v jakých situacích se zobrazuje upozornění;
- jaké jsou možné manipulace;
- jaké jsou metody ověření, zda došlo k manipulaci;
- jaké jsou důsledky, pokud vznikne při kontrole podezření na manipulaci.


Tisk

-  - **Tisk seznamu upozornění** (možnost dostupná také v rozbalovací nabídce);
- nabídka: "[Manipulace -> \[193\] Report upozornění na manipulaci](#)"³¹⁶ - umožňuje tisk seznamu upozornění v libovolné konfiguraci.

12.4. [192] Upozornění z karty


Umožňuje generovat upozornění na možnou manipulaci na základě dat stažených z dig-itálních tachografů.

Seznam upozornění lze zobrazit následujícími způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou na panelu nástrojů na kartě **Manipulace**;
- v hlavní nabídce **Manipulace** vyberte **Upozornění z tachografu**.

Generování upozornění

1. Nastavte: **Období od, Do**.

2. Klikněte na  pro zaškrtnutí/odškrtnutí vozů (číslo v závorce označuje počet zaškrtnutých položek).

*V rozbalovací nabídce (klikněte PTM v seznamu vozů) najdete mimo jiné tyto možnosti: **Označit všechno** a **Odznačit všechno**.*

3.  - otevře okno nastavení programu na kartě "[Manipulace](#)^[316]".

4. 

Zdroj podezření na manipulaci


Každé ze zjištěných varování je spojeno s údaji v programu.

Dvojklikem na upozornění nebo pomocí ikony:  se otevře karta "[Okno náhledu/editace dne z karty řidiče](#)^[274]" přímo v den vzniku podezření na manipulaci.

Pod seznamem upozornění je okno, ve kterém je ke každému zvýrazněnému upozornění uvedeno vysvětlení:

- v jakých situacích se zobrazuje upozornění;
- jaké jsou možné manipulace;
- jaké jsou metody ověření, zda došlo k manipulaci;
- jaké jsou důsledky, pokud vznikne při kontrole podezření na manipulaci.

Tisk


-  - **Tisk seznamu upozornění** (možnost dostupná také v rozbalovací nabídce);
- nabídka: "[Manipulace -> \[193\] Report upozornění na manipulaci](#)^[316]" - umožňuje tisk seznamu upozornění v libovolné konfiguraci.

12.5. [193] Report upozornění na manipulace

Report obsahuje seznam zjištěných podezřelých manipulací. Okno pro vyvolání reportu umožňuje vygenerovat seznam upozornění v libovolné konfiguraci. Report je rozdělen do dvou částí: **Upozornění z karty** i **Upozornění z tachografu a kalibrace**.

Jak vytvořit report

1. Report lze zobrazit následujícími způsoby:

- klikněte na ikonu:  umístěnou na panelu nástrojů na kartě **Manipulace**;
- v hlavní nabídce **Manipulace** vyberte **Report upozornění na manipulace**.

2. V okně pro vyvolání reportu:

- vyberte délku analyzovaného "[období](#)"^[347];
- zaškrtněte/odškrtněte možnost: **Upozornění z karty**:
 - zaškrtněte/odškrtněte řidiče ze seznamu;
- zaškrtněte/odškrtněte možnost: **Upozornění z tachografu a kalibrace**:
 - zaškrtněte/odškrtněte vozy ze seznamu;

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)^[117], okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)^[351].

- zaškrtněte/odškrtněte typ zobrazovaných upozornění.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#)^[78]).

12.5.1. Manipulace

Na kartě je uvedena řada upozornění, která může program generovat (viz: "[\[190\] Upozornění z tachografu](#)"^[312], "[\[191\] Upozornění z kalibrace](#)"^[313], "[\[192\] Upozornění z karty](#)"^[314]). Každé z těchto upozornění lze pro analýzu povolit/zakázat a u některých z nich je možné nastavit mezní hodnoty.

1. Pokud se některé z nastavení změní na nižší hodnotu, je třeba znovu stáhnout data z karty řidiče / tachografu / zdrojového souboru pro kontrolované řidiče.
2. Analýza následujících nesrovnalostí se provádí pouze přímo po stažení dat z tachografu nebo ze souboru:
 - Upozorňovat, pokud okamžitá rychlost překročí [] km/h nejméně [] min.;
 - Upozorňovat, pokud změna okamžité rychlosti překročí [] km/h v čase ne delším než [] s.

Připomínky k analýze vybraných upozornění

Upozorňovat na pohotovost ve slotu 2 během přestávky ve slotu 1

1. Aby se v daný den objevilo upozornění, musí být součet dostupnosti ve druhém slotu pro dobu zaparkování v prvním slotu alespoň 15 minut nebo alespoň jedna celá dostupnost ve druhém slotu pro dobu zaparkování v prvním slotu.
2. Událost dostupnosti trvající celý den je ignorována.
3. Na podezřelé pohotovosti je nakreslen vykřičník.

Upozornění, pokud se datum a čas polohy GNSS liší od data a času v tachografu nebo na kartě o [] minuty nebo více.

- Tato možnost umožňuje nastavení dodatečné podmínky: **Generovat varování, pokud je mezi časem z GNSS a časem z tachografu alespoň [] minut jízdy.**
 - Možné hodnoty: 0 až 240 minut (výchozí: 15 minut).
 - Pro kartu řidiče se sčítá čas jízdy a doba dostupnosti ve dvojčlenné posádce v daném vozidle.
 - Pro tachograf se započítává čas jízdy.
- V případě dat načtených před vydáním programu **TachoScan** ve verzi **6.2.3**:
 - Nové nastavení bude fungovat po opětovném načtení dat z tachografu a karty řidiče.
 - U karty řidiče je navíc nutné nejprve odstranit uložená data.
 - Pokud výše uvedené podmínky nejsou splněny, bude tato podmínka při generování varování ignorována.

13. Modul Zahraniční mzda

Zahraniční mzda

Modul Zahraniční mzda je reakcí na změny, které přináší **Balíček mobility**. Díky možnosti zavedení a importu nakládek a vykládek bude náš software schopen automaticky určit typy úseků podléhajících zahraničním platům (přeprava třetími zeměmi a kabotáž) a vyloučené úseky (tranzit, dvoustranný dopravní provoz a doplňkové operace související s dvoustranným dopravním provozem). To umožní vypočítat výši odměny za práci v dané zemi.

Nový modul umožňuje určit úseky pro výpočet zahraničního platu na základě zadání symbolů zemí v tachografech a na kartách řidičů - což zajistí soulad zahraničního platu účtovaného v programu se zúčtováním provedeným kontrolory v průběhu inspekce.

Vzhledem k povinnosti kalkulovat zahraniční platy pro řidiče s využitím často se měnících kolektivních smluv v jiných zemích umožňuje modul samostatnou tvorbu nových složek zahraničního platu. Databázi složek bude možné průběžně aktualizovat také díky importu zahraničních mzdových sazeb a složek, které budou připravovat odborníci INELO. Je to velmi důležité zejména tehdy, když jednotlivé členské státy nezveřejňují s dostatečným předstihem změny sazeb a složek mezd pro řidiče.

13.1. Hlavní menu

Toto téma popisuje položky nabídky modulu Zahraniční mzda dostupné uživatelům, kteří mají úplný přístup k tomuto modulu.

13.1.1. Základní údaje

Toto téma popisuje funkce, které jsou viditelné pouze pro modul Zahraniční mzda.

13.1.1.1. [014] Nastavení

Popis exportu / importu nastavení a dalších tlačítek naleznete v kapitole: "[Hlavní modul -> \[014\] Nastavení](#)".

Nastavení funkcí obsažených v modulu Zahraniční mzda:

*V závislosti na zpřístupněných modulech pro uživatele bude menu: "**Nastavení programu**" rozšířeno o přídavná nastavení.*

Popis těchto nastavení se nachází v každé kapitole, které se tato nastavení týkají.

*V závislosti na druhu nainstalovaných a zpřístupněných modulů se může pořadí nabídek v okně "**Nastavení programu**" změnit.*

13.1.1.1.1 Zahraniční mzda

13.1.1.1.1.1 Základní

Prvky oddílu:

Calculate foreign wages from

Je-li volba vybrána, zobrazí se dorovnání k zahraniční mzdě z měsíce vybraného z rozevíracího seznamu.

Kroky provedené při importu zahraničních výkazů

Možnosti obsažené v této sekci budou zohledněny při importu zahraničních úseků z karty řidiče, importu ze souborů xml a xls a importu úseků z GBox.

Automaticky vytvářej zahraniční úseky na základě údajů z karty řidiče

Pokud je tato možnost aktivní (výchozí nastavení: vypnuto), program automaticky vytváří zahraniční úseky na základě údajů z karty řidiče.

Dostupné parametry konfigurace:

- **Přeskočit úseky kratší než [] min** – úseky kratší než zadaná doba (v rozmezí od 1 do 120 minut; výchozí hodnota je 15 minut) nebudou zahrnuty do evidence.
- **Označit nově vytvořené úseky jako pracovní cestu** – umožňuje automatické označení vygenerovaných úseků jako delegace.

Importovat nakládky/vykládky podle aktivity

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, při importu úseků podle záznamů program importuje i nakládky a vykládky.

Ověření zahraničních mzdových výkazů při importu

Zahrnout seznam akceptovaných zemí

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, program zahrne do platu pouze ty úseky, které se nacházejí na seznamu zemí (viz: [Seznam zemí akceptovaných při ověřování zahraničních mzdových výkazů](#)^[319]) a splňují podmínky pro zahraniční plat.

Ověření podle nakládání/vykládání

Po výběru této možnosti bude program zohledňovat nakládky a vykládky ([Zahraniční mzda](#) ³²¹ -> [Nakládky vykládky](#) ³³¹) při určení placených zahraničních úseků.

Pozor! Pokud není povolena žádná z výše uvedených možností v této sekci, budou přijaty všechny nové úseky zahraničního platu.

Ověření vyslání podle nakládky/vykládky

Tolerance vykládka třetími zeměmi po vykládce v obousměrné přepravě

Program do zahraničního platu nezahrne přepravu třetími zeměmi, pokud bude vykládka této přepravy třetími zeměmi v nastavené v této volbě toleranci po vykládce dvoustranného dopravního provozu. Pokud do vykládky přepravy třetími zeměmi dojde po stanovené toleranci, bude úsek považován za zaplacený.

Zahrnout vyslání pro zahraniční výkazy, když mezi odjezdem ze země usazení a návratem neprobíhá žádná nakládka/vykládka

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, bude program považovat za vysílání všechny zahraniční úseky, včetně těch, při kterých neproběhla žádná nakládka a vykládka. Pomocí této možnosti můžete odškrtnout výchozí označení jako vyšilání. Ve výchozím nastavení je tato možnost vybrána. Tato možnost bude fungovat správně, pokud je povolena možnost **Ověření podle nakládání/vykládání**.

Import nakládky/vykládky podle aktivity

Identifikovat události nakládání/vykládání, pokud existuje událost práce v délce alespoň minut a maximálně minut

Při importu nakládek/vykládek podle aktivity budou všechny pracovní události s dobou trvání zadanou v této možnosti importovány jako nakládka a vykládka.

Kombinovat události práce, pokud existují mezi nimi libovolné události, jejichž součet nepřesahuje

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, program při importu nakládek/vykládek podle aktivity sloučí pracovní události přerušené jinými událostmi, jejichž doba trvání je stejná nebo kratší než

doba nastavená v této možnosti.

Seznam zemí akceptovaných při ověřování zahraničních mzdových výkazů

V této sekci můžete vybrat země, pro které program bude určovat úseky zahraničního platu po kliknutí na možnost **Označit výkazy podle seznamu akceptovaných zemí** a při importu zahraničních úseků. Sloupec **Zohlednit dorovnání do minimální mzdy** bude označen podle zemí vybraných v této sekci (nabídka: [TachoScan](#)¹⁵⁹ -> [Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)¹⁹⁸).

Ve výchozím nastavení jsou na seznamu vybrány evropské země.

Kursy měn

Za nepřítomnosti kurzu použijte poslední zveřejněný měsíční kurz

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, když aktuální měsíční sazby ještě nejsou zveřejněny, program bude řidiče účtovat podle poslední zveřejněné měsíční sazby.

13.1.2. Zahraniční mzda

Téma popisuje všechny příkazy dostupné v nabídce Zahraniční mzda.

13.1.2.1. [273] Evidence pracovní doby

Otevře okno evidence pracovní doby, které umožňuje automatický výpočet pracovní doby zaměstnance na základě údajů shromážděných z karet řidičů a záznamových listů nebo ručně zadaných údajů.

Chcete-li otevřít evidenci pracovní doby, musíte z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vybrat **[273] Evidence pracovní doby**.

Aby wyliczyć ewidencję czasu pracy:

Pro výpočet evidence pracovní doby:

- vyberte datum,
- vyberte zaměstnance,
- klikněte na .

- Umožňuje vypočítat evidenci pracovní doby pro více zaměstnanců. Po kliknutí na tlačítko se zobrazí seznam, ze kterého byste měli vybrat zaměstnance, pro které se má evidence

počítat. Řidiči jsou seřazeni abecedně podle příjmení. Chcete-li vyhledat konkrétního řidiče, zadejte po otevření okna jeho jméno. Při zadávání jména vyhledávač zvýrazní výsledky od prvního písmene.

Okno kalendáře je rozděleno podle zemí, pro které je daný řidič zaměstnán. Seznam obsahuje mzdové složky přiřazené k dané zemi. Pro každou zemi je v poli **Celkem** uvedena částka vypořádání evidence.

Do seznamu je také možné přidat složku ručně. Chcete-li to provést, klikněte na Přidat, z rozbalovacího seznamu vyberte složku a vyplňte zbývající pole.

Při přepočtu Evidence pracovní doby se stahují systémové složky mzdy, složky mzdy v zemích a minimální sazby pro Zahraniční plat.

13.1.2.2. [271] Složky mezd

Otevře okno seznamu složek platu, které umožňuje upravit složky zahraniční platu v závislosti na aktivitě řidiče. Ve výchozím nastavení jsou nastaveny základní složky.

Chcete-li seznam otevřít, v hlavní nabídce **Zahraniční mzda** vyberte: **[271] Složky mezd**.

Tabulka obsahuje následující položky:

- **Název** složky platu,
- **Režim částky**,
- **Procento**,
- **Režim počítání**.

Chcete-li přidat, změnit nebo odebrat složku platu, použijte "[nástrojovou lištu seznamů](#)".

Další položky nástrojové lišty

-  - Umožňuje import složek platu, složek platu v zemích a minimálních sazeb připravených našimi odborníky. Stahování sazeb je nezbytné pro přepočet vyrovnání k zahraničním platům.

Okno pro přidávání / editaci mzdových složek

Základní údaje

Název

Pole, do kterého byste měli zadat název nové složky.

Skupina

Z rozbalovacího seznamu vyberte skupinu, do které patří vytvářená složka.

Na výběr jsou dvě skupiny:

- **Pracovní doba** — k dispozici pouze pro složky, které mají být zahrnuty do výpočtu vyrovnání platu,
- **Příspěvky** — k dispozici pro ostatní složky.

Ve výchozím stavu je nastavena skupina **Příspěvky**.

Typ

- Neplacený,
- Placený / částka,
- Placený / procento.

Způsob výpočtu složky

Režim počítání

- **Počítat podle událostí** — složka bude počítána podle událostí vybraných ze seznamu. Dostupné události: Odpočinek, Práce, Jízda, Pracovní pohotovost Denní odpočinek, Pracovní pohotovost v týmu.
- **Počítat podle ujetých kilometrů** — složka se bude počítat podle počtu ujetých kilometrů během události **Jízda a Pracovní pohotovost v týmu**.
- **Počítat podle ostatních složek** — složka se bude počítat podle ostatních složek, které byly dříve přidány v programu. Po výběru této možnosti se zobrazí seznam všech dostupných složek. Kromě toho bude možnost filtrovat složky podle měrných jednotek, ve kterých se počítají.
- **Počítat podle doby pobytu v zemích** — složka se počítat podle délky pobytu v dané zemi nebo doby pobytu v zahraničí.
- **Počítání podle času odjezdu** — složka bude vykazována podle času odjezdu řidiče.
- **Počítání podle nakládek/vykládek** — složka bude vykazována podle nakládek a vykládek.

Vynechat část odpočinku nad [] hodin

Tato možnost je dostupná, pokud v poli **Režim počítání** byla vybrána možnost **Počítat podle díby pobytu v zemích**. Povolení této možnosti způsobuje, že jako část odpočinku po uplynutí doby nastavené v této možnosti se nebude započítávat složka.

Zahrnout pouze kilometry bez přestupků

Tato možnost je dostupná, pokud v poli **Režim počítání** byla vybrána možnost **Počítat podle ujetých kilometrů**. Povolení této možnosti způsobuje, že složka počítána za ujeté kilometry, během kterých došlo k porušení předpisů.

Vykazovat složku

Tato sekce informuje o období, za které se bude daná složka počítat. Dostupné možnosti:

- **Hodinově** — počítá se každá minuta,
- **Denně** — počítá se každý den,
- **Týdně** — bude prokázán každý týden. Hodnota bude počítána na konci týdne (v neděli),
- **Měsíčně** — bude prokázán měsíc. Hodnota bude počítána v poslední den v měsíci,
- **Za výkaz** — bude prokázán úsek. Hodnota bude počítána v den, kdy úsek končí.

Zaokrouhlit nahoru na celou hodinu

Tato možnost je dostupná, pokud v poli **Vykazovat složku** byla vybrána možnost **Hodinově**. Povolení této možnosti způsobuje, že pracovní doba dle zvolené složky bude vždy zaokrouhlena na celé hodiny nahoru.

Režim sčítání

Tato sekce se používá k určení, kdy bude prokázána hodnota složky.

- **Denně** — souhrn složky bude prokazován na konci každého dne,
- **Týdně** — souhrn složky bude prokazován na konci celého týdne (v neděli),
- **Měsíčně** — souhrn složky bude prokazován v poslední den v měsíci,
- **Za výkaz** — souhrn složky bude prokazován v poslední den úseku.

Položky dostupné v sekci **Režim sčítání** se mohou lišit v závislosti od možnosti vybrané v sekci **Vykazovat složku**.

Rozdělit měsíčně

- Označená nabídka** — období souhrnu týdně a za úsek bude rozděleno na konci měsíce. Týden nebo úsek na přelomu měsíce bude rozdělen. První část týdne/úseku bude prokázán v poslední den v měsíci a druhá část se bude počítat od prvního dne v měsíci a bude prokázána v poslední den týdne nebo úseku.
- Neoznačená nabídka** — složka z celého období souhrnu bude prokázána v poslední den týdne/úseku v následujícím měsíci.

Počítat pro

- **zadané dny týdne** — je třeba vybrat dny v týdnu, za které se má složka počítat.
- **zadaná data** — je třeba doplnit datum (měsíc a den) nebo počet dní po Velikonocích, za které se má složka počítat.

Další nastavení

- **Počítat pouze do dosažení celkového času událostí** — nová složka bude prokazována pouze po dobu uvedenou v této možnosti.
- **Počítat pouze nad časem událostí** — nová složka bude prokazována po uplynutí doby nastavené v této možnosti.
- **Počítat pouze mezi hodinami [] a []** — dává možnost počítat složku pouze mezi vybranými hodinami.
- **Počítat pouze v případě, pokud složka existuje** — nová složka bude prokazována pouze v případě, kdy se vyskytne složka vybraná z rozbalovacího seznamu. V seznamu jsou viditelné pouze ty složky platu, které byly vytvořeny dříve. Nelze vybrat stejnou složku, která byla vybrána v možnosti **Počítat pouze v případě, pokud složka neexistuje**.
- **Počítat pouze v případě, pokud složka neexistuje** — nová složka bude prokazována pouze v případě, kdy se nevyskytne složka vybraná z rozbalovacího seznamu. V seznamu jsou viditelné pouze ty složky platu, které byly vytvořeny dříve. Nelze vybrat stejnou složku, která byla vybrána v možnosti **Počítat pouze v případě, pokud složka existuje**.

Položky dostupné v sekci **Další nastavení** se mohou lišit v závislosti na možnosti vybrané v sekci **Vykazovat složku**.

13.1.2.3. [276] Složky mezd v zemích

Otevře okno složek platu v zemích, které umožňuje samostatně vytvářet nové a upravovat již přidané složky zahraničního platu.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vyberte: **[276] Složky mezd v zemích**.

Tabulka obsahuje následující informace:

- Stát,
- Složka,
- Seniorita,
- Věk,
- Kategorie.

Chcete-li přidat, změnit nebo odebrat složky platu v zemích, použijte "[nástrojovou lištu seznamů](#)".

Systémové **složky platu v zemích** budou importovány po kliknutí na tlačítko  v kartě [Složky mezd](#).

Okno pro přidávání / editaci mzdových složek v zemi

Stát

Z rozbalovacího seznamu vyberte zemi, pro kterou bude složka přiřazena. V seznamu jsou viditelné pouze země označené jako aktivní v [Nastavení -> Administrativní panel -> Země](#).

Složka

Vyberte složku z rozbalovacího seznamu. Seznam zobrazuje složky, které byly dříve vytvořeny na kartě [Zahraniční mzda -> \[271\] Složky mezd](#).

Podmínky počítání**seniorita od [] do []**

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, budou složky platu přiřazené k této kategorii vypočítány pouze pro řidiče se služebním věkem definovaným v této možnosti.

věk od [] do []

Pokud je tato možnost zaškrtnuta, budou složky platu přiřazené k této kategorii účtovány pouze řidičům v určitém věku.

Kategorie

Z rozbalovacího seznamu vyberte kategorii minimálních sazeb, pro kterou bude složka počítána.

13.1.2.4. [272] Střídání událostí

Otevře okno seznamu pravidel pro změnu událostí. Seznam je rozdělen do samostatných karet pro každou zemi, pro kterou jsou přiřazeny složky platu.

Okno poskytuje možnosti pro přidání nového pravidla a také pro úpravu a odstranění již existujícího pravidla pro změnu události.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vyberte: **[272] Střídání událostí**.

Tabulka obsahuje následující položky:


- **aktivní** — v tomto sloupci můžete aktivovat dané pravidlo změny události,
- **Střídání událostí** — tento sloupec zobrazuje pravidlo změny události.

Chcete-li přidat, změnit nebo odstranit pravidla změny událostí, použijte "[nástrojovou lištu seznamů](#)"^[74].

Nové pravidlo změny události lze přidat pouze pro zemi, ke které jsou již složky platu přiřazeny. Pokud se vaše země v seznamu nezobrazuje, musíte nejprve přidat složku platu ([Zahraniční mzda -> \[271\] Složky mezd](#)^[322]), a poté ji přiřadit ke konkrétní zemi ([Zahraniční mzda -> \[276\] Složky mezd v zemích](#)^[326]).

Okno změny události

Jak přidat pravidlo změny události

1. Klikněte na .
2. V poli **Úsek** vyberte typ události, která bude změněna.
3. Zadejte dobu trvání události, která bude změněna.
4. V poli **zaměnit na** vyberte typ události, která bude vložena.
5. Klikněte na nebo .
6. Pomocí tlačítek a nastavte na seznamu priority změny úseků programem.

Pořadí automatické změny úseků bude stejné jako pořadí, ve kterém jsou uspořádány v tabulce.

Další možnosti

- **aktivní** — po výběru této možnosti bude aktivní pravidlo změny události.
- **Zaměnit pouze část výkazu nad []** — po zvolení této možnosti bude program nahrazovat definované úseky po uplynutí doby uvedené v této možnosti.

13.1.2.5. [274] Minimální sazba

Otevře okno seznamu minimálních sazeb, které vám umožní upravit již existující minimální sazby a přidat nové.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vyberte: **[274] Minimální sazba**.

Tabulka obsahuje následující položky:

- **Stát**,
- **Rozsah** dat účinnosti minimální sazby,
- **Částka**,
- **Valuta**,
- **Název složky**, ke které je sazba přiřazena,
- **Kategorie**.

Chcete-li přidat, změnit nebo odstranit minimální sazbu, použijte "[nástrojovou lištu](#) 

Systémové **minimální sazby** budou importovány po kliknutí na tlačítko  v kartě [Složky mezdS](#)³²².

Okno pro přidání/editaci minimálních sazeb

Složka země

Pole, kde byste měli vybrat ze seznamu dříve vytvořenou složku, pro kterou bude přidána nová minimální sazba.

Datum od

V tomto poli byste měli uvést datum, od kterého bude platit nová minimální sazba.

Datum do

V tomto poli byste měli uvést datum, do kterého bude platit nová minimální sazba.

Částka

Pole, do kterého byste měli zadat novou minimální sazbu.

Valuta

V tomto poli vyberte ze seznamu měnu použitelnou pro danou sazbu.

Pozor! Překrývající se minimální sazby nelze přidat.

Pozor! Zahraniční plat se vždy počítá v měně dané země. Pokud je například pro ČR nastavena částka v EUR, bude v evidenci přepočtena na Kč.

13.1.2.6. [275] Kategorie sazeb

Otevře okno se seznamem kategorií minimálních sazeb, které vám umožní upravit již existující kategorie a přidat nové.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vyberte: **[275] Kategorie sazeb**.

Tabulka obsahuje následující položky:

- **Stát**,
- **Název** kategorie,
- **Implicitní**.

Chcete-li přidat, změnit nebo odstranit kategorii minimálních sazeb, použijte "[nástrojovou lištu seznamů](#)".

Okno pro přidání / úpravu kategorií minimálních sazeb

Stát

Pole, ve kterém byste měli ze seznamu vybrat zemi, pro kterou bude kategorie minimální sazby platit.

Název

Do tohoto pole zadejte název nové kategorie minimální sazby.

Implicitní

Pokud je vybrána tato možnost, bude řidičům standardně přiřazena kategorie minimální sazby.

Pozor! Nelze přidat více kategorií minimálních sazeb se stejným názvem.

13.1.2.7. [277] Seznam zaměstnání

Představuje seznam zaměstnání řidičů pro zahraniční platy, kde můžete upravit kategorie přiřazené zaměstnanci. Možnosti pro přidávání a odebrání smluv a dodatků jsou zašedlé. Karta zobrazuje smlouvy odpovídající zaměstnání přidanému na kartě [Zaměstnanci](#) -> Smlouvy. Zěme smlouvy se určuje na základě zemí, ve které má společnost sídlo.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vybrač: **[277] Seznam zaměstnání**.

Tabulka obsahuje následující položky:

- Jméno a příjmení **řidiče**,
- **Typ smlouvy**,

- Datum od a Datum do.

Pro změnu smlouvy použijte "[nástrojovou lištu](#)".

13.1.2.8. [270] Nakládky vykládky

Otevře okno se seznamem nakládek a vykládek.

Chcete-li otevřít seznam, z hlavní nabídky **Zahraniční mzda** vyberte: **[270] Nakládky vykládky**.

Tabulka obsahuje následující položky:


- Datum a hodina,
- Zaměstnanec,
- Typ — nakládka/vykládka,
- Identifikátor nákladu.

Chcete-li přidat, změnit nebo odstranit nakládku nebo vykládku, použijte "[nástrojovou lištu](#)".

Pozor! Náklad spojený s vykládkou nelze odstranit. Nejprve je třeba odstranit vykládku.

Jak přidat nakládku nebo vykládku

1. Klikněte na .
2. V tabulce se objeví nový řádek. Vyberte **datum a čas**, **zaměstnance** a **typ nákladu** a zadejte jeho **identifikátor**.
3. Kliknutím na  uložíte změny.

Pokud přidáváte vykládku, objeví se v poli **Identifikátor** seznam s pěti posledními nakládkami, díky kterému můžete vykládku přiřadit k **nakládce**. Pokud v seznamu není žádná vhodná nakládka, klikněte . Zobrazí se okno se všemi nakládkami přiřazenými danému řidiči.

Dodatečné prvky seznamu

Další položky v "[nástrojové liště seznamu](#)".

-  — Import ze souboru - umožňuje importovat nakládky a vykládky ze souboru **xml**;

Popis struktury xml souborů je součástí tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)".

-  — umožňuje importovat nakládky a vykládky ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx**;

Je možné **současně** importovat **více souborů** pro různé řidiče - v okně výběru souboru podržte tlačítko

 a pomocí levého tlačítka myši označte zvolené soubory (
  +  - označení všech souborů).

Pro import souborů Excel typu **xlsx** musíte:

- mít MS Office verze 2007 nebo vyšší (32bit);

NEBO

- nainstalovat doplněk **AccessDatabaseEngine (32bit)** (<http://www.microsoft.com/en-us/download/confirmation.aspx?id=13255>).

Datová struktura:

Vzor a příkladový soubor jsou k dispozici klepnutím na tlačítka:

Stáhněte si soubor importu - šablon



Stáhněte si soubor importu - příklad



	A	B	C	D	E	F
1	Official no	Date	Time	Loading	Cargo id	
2	1111	1.03.2022	10:16:00	tak	0001	
3	1111	3.03.2022	17:50:00	nie	0001	
4	2222	4.03.2022	22:59:00	1	xyz	
5	2222	7.03.2022	00:59:00	0	xyz	
6	3333	10.03.2022	09:00:00	yes	3	
7	3333	11.03.2022	23:59:59	no	3	
8						

Obr. Vzor datové struktury v importovaném souboru.

Pracovník je rozpoznávaný podle pracovního čísla - buňka **A**.

- všem "importovaným" pracovníkům musí být přiděleno pracovní číslo [Služební číslo] (viz: "[Okno přidání/editace pracovníka -> Základní údaje](#)") - schéma číslování je libovolné;

Datum a čas vjezdu/výjezdu z na/z území jiného státu zadávejte počínaje řádkem č. 2 (počet řádků je libovolný):

Služební číslo - sloupec A;

datum nakládky/vykládky - sloupec B;

čas nakládky/vykládky - sloupec C;

typ (yes - nakládka; no - vykládka) - sloupec D;

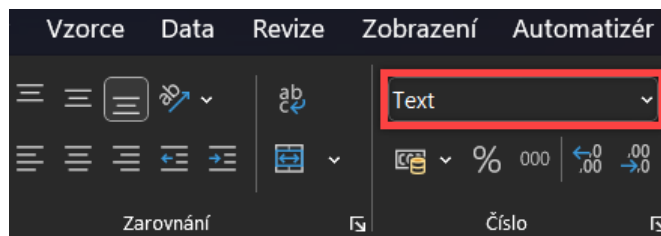
ID - sloupec E;

Doporučený formát data: **den-měsíc-rok**, oddělovač: pomlčka "-", tečka "." nebo lomítko vpřed "/";

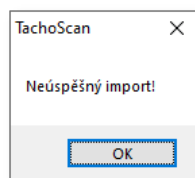
Doporučený formát času: **hodiny:minuty**, oddělovač: dvojtečka ":".

Nakládky a vykládky budou propojeny programem na základě jejich identifikátoru.

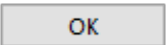
Formát čísel ve všech sloupcích importovaného souboru musí být nastaven na **Text**, aby byl import úspěšný.

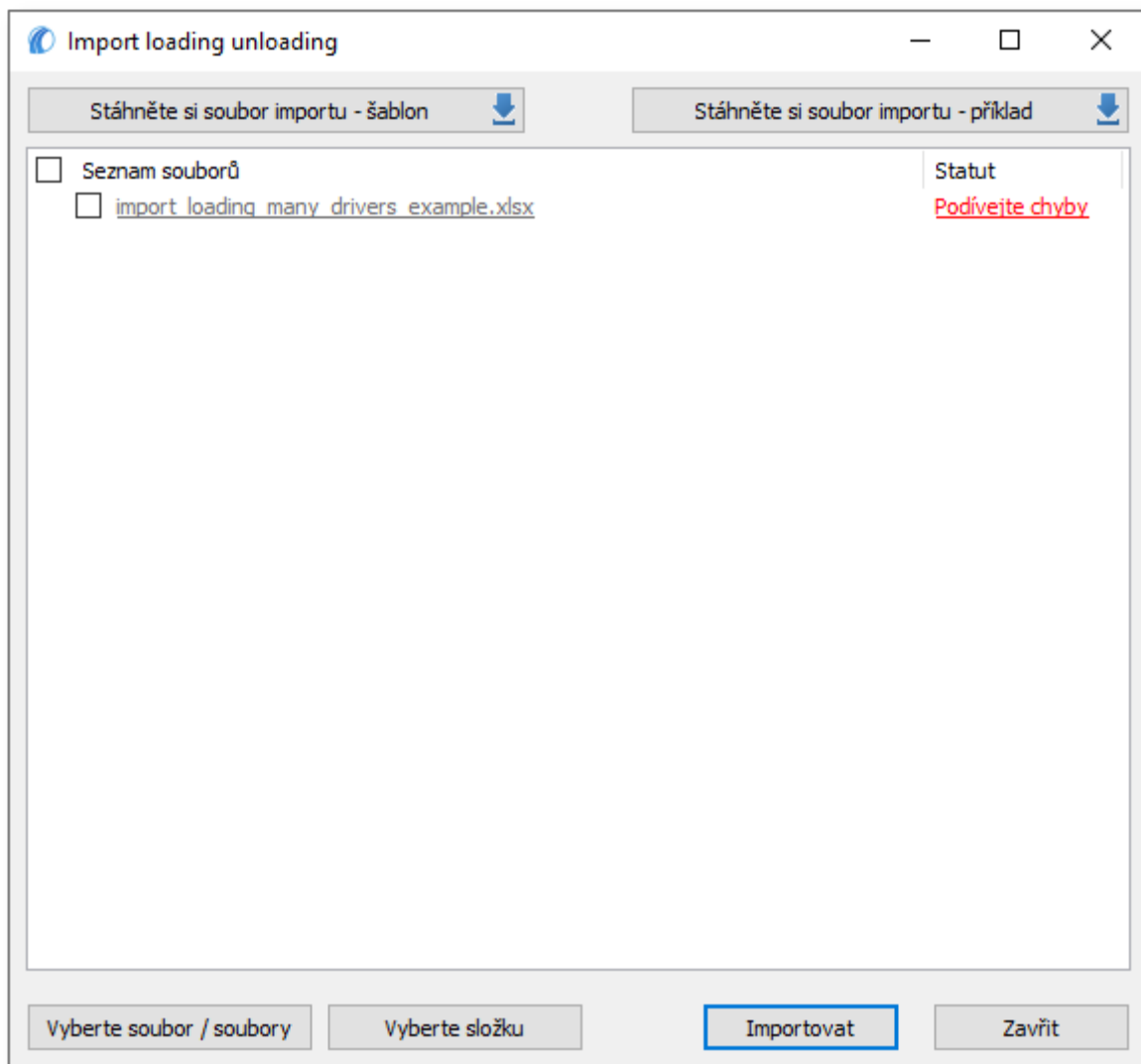


Umístění nastavení "Formát čísel" v aplikaci Microsoft Excel.



Obr. Zpráva o selhání importu.

- Pokud program zobrazí během importu výše uvedenou zprávu:
 - klikněte na ;
 - v dalším okně klikněte na **levé tlačítko myši** na odkaze: **Podívejte chyby** (obr. níže);



Obr. Jak zobrazit informace o příčině chyby.

13.1.3. Reporty

Nabídka zpráv pro Zahraniční plat.

13.1.3.1. Zahraniční mzda

Obsah

[\[280\] Evidence pracovní doby v zahraničí](#)  336

[\[290\] Evidence složek odměny](#)  335

13.1.3.1.1 [290] Evidence složek odměny

Zpráva **Evidence složek odměny** zobrazuje údaje o složkách odměny určených řidičům ve zvoleném časovém období. Zprávu lze vygenerovat pouze pro řidiče s vypočtenou evidencí. Zpráva se generuje lokálně ve formátu .XLSX (Excel).

Obsah zprávy:

- **Month.year** – měsíc a rok
- **Služební číslo** – služební číslo řidiče
- **Příjmení a jméno** – příjmení a jméno řidiče
- **Země** – země, ve které byla složka odměny vypočtena
- **Složka** – složka (složky jsou definovány v části Složky práce)
- **Valuta** – měna země, ve které byla složka vypočtena
- **Částka** – vypočtená částka
- **Sazba** – sazba dané složky
- **Částka v místní měně** – vypočtená částka v měně země, ve které byla složka vypočtena
- **Celkem za měsíc** – celkový čas za měsíc (hh:mm nebo dny)
- **1, 2, 3...** – den v měsíci s vypočteným časem složky (v závislosti na režimu výpočtu: hh:mm nebo 0/1)

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)³⁵⁷.

2. Vyberte období, za které má být zpráva vygenerována (viz: "[Zadání dat](#)³⁴⁷").

3. Vyberte jednoho nebo více zaměstnanců ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste rozřídili položky abecedně.

13.1.3.1.2 [280] Evidence pracovní doby v zahraničí

Zpráva je tiskem údajů z okna evidence pracovní doby pro **Zahraniční mzda**. Zpráva také uvádí souhrn složek platu a výši platu. Zpráva obsahuje pouze úseky, za které se počítá vyrovnání k zahraničnímu platu.

Jak vytvořit report

1. V okně vyvolání zprávy:

Jestliže je v nastaveních programu označena nabídka: [Ukazovat filtry skupin](#)¹¹⁷, okno přípravy výtisku bude rozšířeno o pole výběru Skupiny řidičů nebo vozidel.

Popis označování skupin a vozidel se nachází v tématu: [Skupiny řidičů a vozidel v reportech](#)³⁵¹.

- vyberte zemi nebo několik zemí;
- vyberte **období**, za které má být zpráva generována (viz: "[zadání data](#)"³⁴⁷);
- vyberte zaměstnance / několik zaměstnanců ze seznamu.

Označení/odznačení všech položek v seznamu – klikněte **LTM** do pole označování/odznačování v záhlaví seznamu.

Vyhledávání dle fráze – umožňuje filtrovat položky v seznamu dle libovolného textu – pole se nachází pod záhlavím seznamu.

Třídění položek – klikněte na nadpis záhlaví, abyste roztřídili položky abecedně.

Nabídky

Samostatný report pro každého řidiče/vozidlo

Program vygeneruje samostatnou zprávu pro každého řidiče/vozidlo. Zprávy se zobrazují v okně "[Fronta reportů](#)"⁷⁹.

Zpráva pro každý stát samostatně

Pokud byla ve vyskakovacím okně vybrána více než jedna země:

- Označená nabídka** — program vygeneruje samostatnou zprávu pro každou zemi. Zprávy se zobrazí v okně: "[Fronta reportů](#)"⁷⁹.
- Neoznačená nabídka** — záznam pracovní doby bude uveden v jedné zprávě.

Zobrazit zprávu, pokud pracovní doba na území státu neexistuje

Označená nabídka — stránky zprávy se zobrazí pro každou z vybraných zemí. V případě chybějících dat se zobrazí zpráva **Pracovní doba na území státu neexistuje**.

Neoznačená nabídka — do zprávy budou zahrnuty pouze země, pro které byly zaznamenány údaje.

Zobrazení zahraničních mezd splatných ve výchozí zúčtovací měně

Zaškrtnutím této možnosti se ve shrnutí zprávy **Evidence pracovní doby v zahraničí** zobrazí další řádek s částkou přepočtenou na výchozí zúčtovací měnu. Přepočet je prováděn podle průměrného měsíčního směnného kurzu dané měny.

Aby bylo možné zobrazit report, je třeba používat tlačítka nástrojové lišty (více v tématu: [Generování reportů](#) ⁷⁸).

14. Doplnující informace

14.1. Hlavní modul

14.1.1. Tutoriál - Upgrade na Windows® 10

Příručka obsahuje popis kroků, které je třeba podniknout před a po provedení upgrade na systém Windows® 10 proto, aby program TachoScan fungoval správně.

Před upgrade na Windows® 10

1. Proveďte aktualizaci programu TachoScan na nejnovější verzi.
2. **Bezpodmínečně se vyžaduje vytvoření záložní kopie databáze** programu TachoScan.

Kopii databáze lze vytvořit pouze v počítači, v němž je instalován server.

- přihlaste se do programu TachoScan na účet uživatele, který má oprávnění k "[ovládacímu panelu](#)" ⁵⁵.

*Výchozí účet správce:
uživatelské jméno: "administrator";
heslo: "admin".*

- otevřete okno nastavení programu (nabídka: "Základní údaje -> Nastavení"), poté přejděte na záložku: "[Administrační panel -> Nastavení kopie báze](#)" ⁶²;

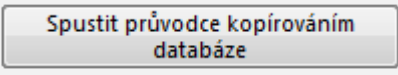
- nastavte: **Adresář kopie báze**;

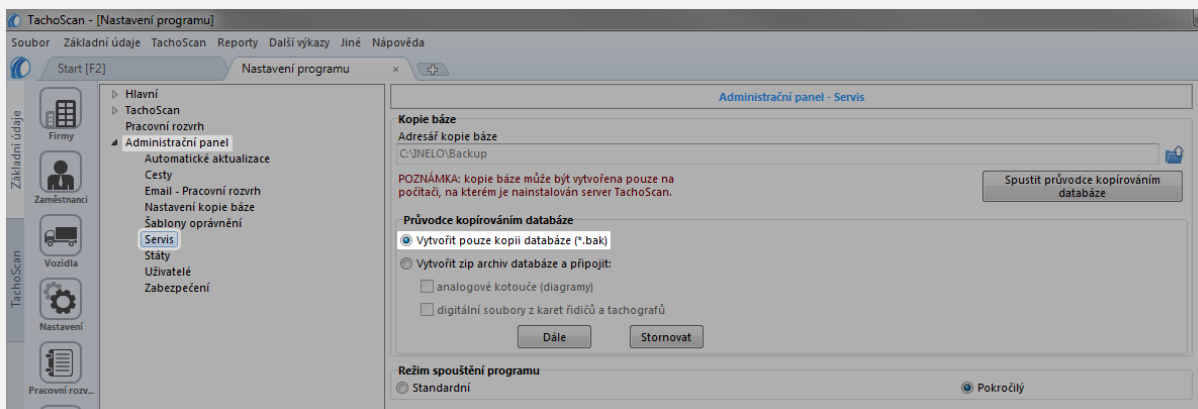
Výrobce programu doporučuje, aby byla kopie databáze provedena/převedena do **externího datového média** (USB flash disk, externí disk, jiný počítač).

Při zkoušení upgrade na Windows® 10 se vyskytovaly případy, že systém vymazal všechna data na disku.

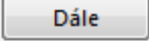
- přejděte na záložku: "[Administrační panel -> Servis](#)"⁶⁶".

Spustit průvodce kopírováním
databáze

- klikněte na tlačítko: ;
- označte volbu: **Vytvořit pouze kopii databáze (*.bak)** (obr. níže):



Obr. Nastavení programu -> Administrační panel -> Servis.

- klikněte  .
- zkontrolujte, zda byly záložní soubory databáze řádně vytvořeny v předem naznačeném adresáři;
- vytvořte záložní kopii digitálních souborů a skenů záznamových listů:
 - cesta, kde jsou výše uvedené soubory uloženy, je uvedena v záložce: "[Administrační panel -> Cesty](#)"⁵⁹": **Cesta souborů modulu TachoScan**;

Doporučujeme vytvořit záložní kopii ostatních důležitých souborů/dokumentů.

- odpojte externí datové médium (v němž jste vytvořili záložní kopii) od počítače.

Upgrade na Windows® 10

Po vytvoření záložní kopie databáze lze zahájit upgrade systému.

Pokud nevíte, jak provést upgrade, obraťte se na svého informatika (správce systému).

Společnost Inelo nenese odpovědnost za problémy, které vzniknou během upgrade systému na Windows® 10 - kontaktujte, prosím, servis společnosti Microsoft®.

Upgrade zdarma je dostupný do: **28. července 2016.**

Systémové požadavky

- Windows® 7 včetně aktualizace SP1;
- Windows® 8.1;
- **Procesor:** 1 GHz nebo rychlejší nebo procesor SoC;
- **RAM:** 1 GB pro 32bitovou verzi nebo 2 GB pro 64bitovou verzi;
- **Volné místo na pevném disku:** 16 GB pro 32bitovou verzi operačního systému, 20 GB pro 64bitovou verzi operačního systému;
- **Grafická karta:** DirectX 9 nebo novější s ovladačem WDDM 1.0;
- **Obrazovka:** 800 x 600.

Podrobné informace naleznete na stránkách: "<https://www.microsoft.com/pl-pl/windows/windows-10-specifications>".

Po provedení upgrade na Windows® 10

Zkontrolujte, zda se program TachoScan spouští na MSDE 2000 a jestli funguje správně.

Předpokládáme dvě varianty:

I. varianta - program se spouští a funguje správně

Doporučujeme upgradovat server SQL na minimálně **SQL Server™ 2008R2** verze **Express** nebo jiná.

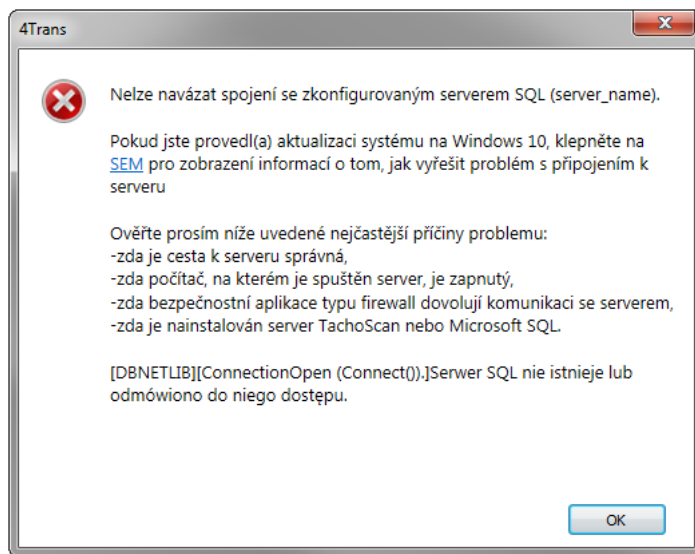
Odůvodnění:

- "SQL Server™ 2000" a "SQL Server™ 2005" nemají podporu Microsoft® - po každé aktualizaci systému Windows® se mohou vyskytnout problémy s fungováním SQL serveru;
- pro "SQL Server™ 2008" a novější - změna omezení velikosti databáze z 2GB na 10GB;
- pro "SQL Server™ 2008" a novější - značně zvýšená výkonnost.

Přechod na vyšší verzi SQL Serveru® probíhá pomocí programu **Manager DB**, který je popsán v níže uvedené **II. variantě**.

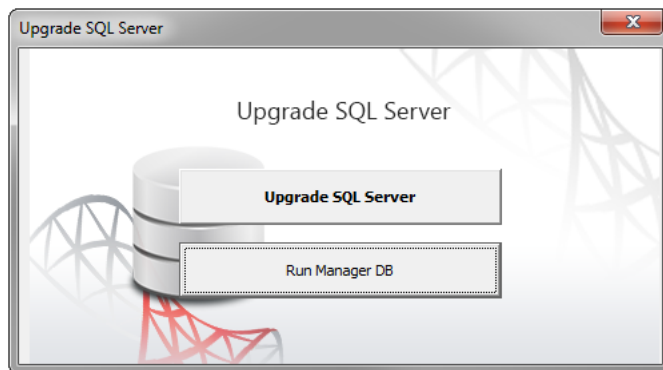
II. varianta - program se nespouští kvůli problémům s SQL serverem

V případě, že není spojení s databází, měla by se zobrazit tato zpráva:



Upgrade na vyšší verzi SQL Serveru:

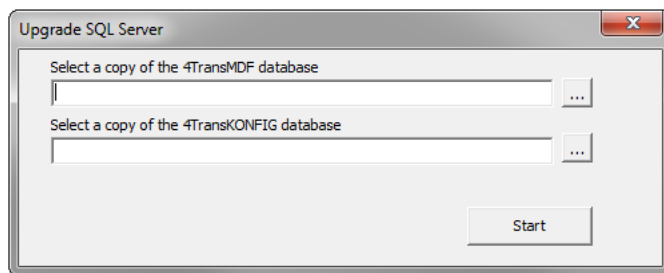
1. Spustíte program **Manager DB** na počítači-serveru (nabídka: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager).



Výše uvedené okno aktualizace se nezobrazí, je-li databáze programu TachoScan připnuta do SQL Serveru™ 2017 nebo do novější verzi.

Upgrade SQL Server

2. Klikněte
3. V dalším okně uveďte kopii databáze, kterou jste vytvořili přímo před upgrade na Windows® 10 (soubor s příponou "bak"):



4. Klikněte  .

5. Program zahájí stahování a instalaci:

- **SQL Server™ 2008R2 Express** - pokud byla databáze programu TachoScan připnuta do MSDE 2000 nebo SQL Server™ 2005;
- **SQL Server™ 2014 Express** - pokud byla databáze programu TachoScan připnuta do SQL Server™ 2008R2 nebo SQL Server™ 2012.

Během a/nebo po ukončení instalace může být nutné restartovat počítač.

Proběhne-li restart počítače během instalace, instalační program automaticky obnoví práci.

6. Po ukončení instalace SQL Serveru® zkontrolujte, jestli jsou v adresáři pro ukládání souborů záznamových listů a digitálních čtení (nabídka: "Základní údaje -> Nastavení", záložka: "[Administrační panel -> Cesty](#)⁵⁹", "Cesta souborů modulu TachoScan") obsaženy soubory záznamových listů a soubory digitálních čtení - pokud tam nejsou, kopírujte je z adresáře záložní kopie, kterou jste dříve vytvořili.

Během instalace SQL Serveru™ bude vytvořena instance, k níž se automaticky připojí program:

- INELO17 - pro SQL Server™ 2017;

- INELO19 - pro SQL Server™ 2019.

*Aby se zabránilo náhodnému spojení se starou databází, aktualizací program ji odpojí od předchozí verze SQL Serveru™. Jak předchozí verze SQL Serveru™, tak i databáze **nebudou** během aktualizace **odstraňovány**.*

*Pokud se **po prověření** ukáže, že program TachoScan funguje správně a data jsou kompletní, lze odinstalovat starou verzi SQL Serveru™ a odstranit starou databázi.*

Verze vytvářena pomocí služby:

*Chcete-li, aby byla záložní kopie databáze vytvářena pomocí služby: **INELO Service** tak při prvním připojování každé databáze označte možnost: **Plánovač úloh realizován prostřednictvím: -> služba INELO Service** (nabídka: "Základní údaje -> Nastavení", záložka: "[Administrační panel -> Nastavení kopie báze](#)⁶²").*

7. Spustíte program TachoScan.

14.1.2. Tutoriál - Aktualizace SQL Serveru

Příručka obsahuje popis kroků, které je třeba podniknout za účelem provedení aktualizace bezplatné verze SQL Serveru™ databáze (verze 2012 nebo starší) programu TachoScan na verzi **SQL Server™ 2017 Express**.

Proč se aktualizace SQL Serveru™ vyplatí?

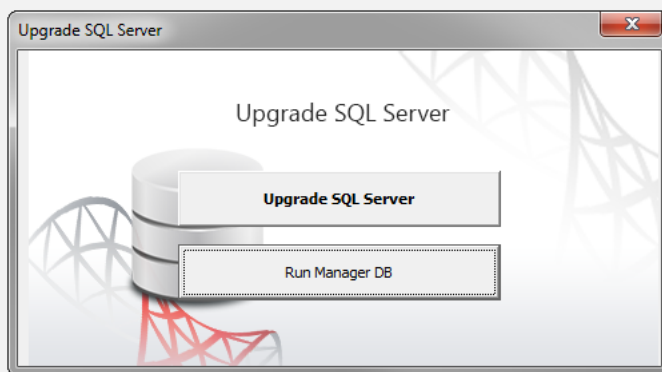
- SQL Server™ 2000, SQL Server™ 2005, SQL Server™ 2008, SQL Server™ 2012 a SQL Server™ 2014 **nemají** podporu Microsoft® - po každé aktualizaci systému Windows® se mohou vyskytnout problémy s fungováním SQL serveru;
- pro novější verze - změna omezení velikosti databáze z 2GB na **10GB**;
- pro novější verze - značně zvýšená výkonnost.

Aktualizace programu TachoScan

1. Aktualizujte program: TachoScan na nejnovější verzi.
2. **Bezpodmínečně se vyžaduje vytvoření záložní kopie databáze.**

Kopii databáze lze vytvořit pouze v počítači, v němž se nachází databáze programu TachoScan.

- spusťte program **Manager DB** (menu: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager);



Výše uvedené okno aktualizace se nezobrazí, je-li databáze programu připojena do nejnovější verzi serveru.

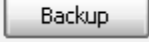
Run Manager DB

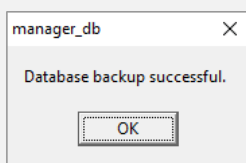
- klikněte:
- přihláste se do programu jako administrator;

Implicitní heslo: "admin".

- v programové nabídce zvolte: **Archivace -> Vytvořit kopii databáze**;
- v políčku: **Cesta do kopie báze** bude implicitně zobrazena cesta do adresáře, v němž bude kopie databáze uložena - **zapamatujte si nebo zapište tuto lokalitu**;

Chcete-li změnit výše uvedenou cestu pro kopii, musíte přejít na pokročilá nastavení - více najdete tady: "[Database Manager -> Archivace](#)"^[35].

- klikněte  .
- počkejte, dokud se nezobrazí okno potvrzení provedení kopie:

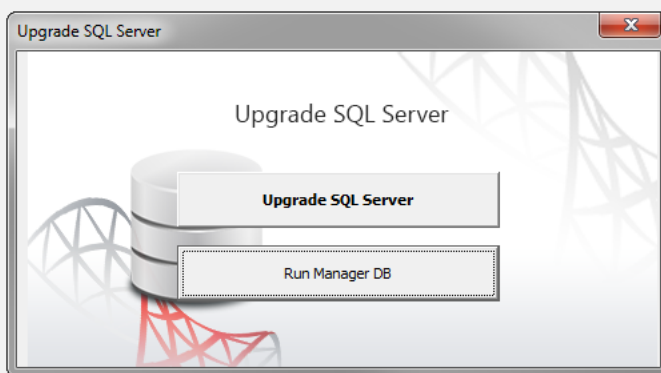


Obr. Potvrzení provedení kopie kopii.

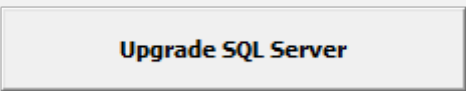
- zavřete **Managera DB**.

Aktualizace SQL Serveru™

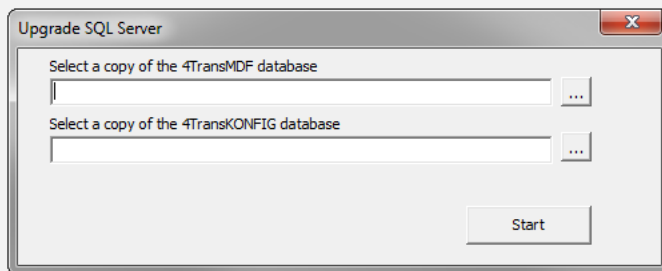
1. Znovu spusťte program **Manager DB** na počítači-serveru (menu: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager").



2. Klikněte



3. V dalším okně ukážete kopii databáze, kterou jste vytvořil(a) v předešlém kroku (soubor s příponou "bak"):



4. Klikněte

Start

5. Program zahájí stahování a instalaci:

- **SQL Server™ 2017 Express** nebo **SQL Server™ 2019 Express** (v závislosti na vašem operačním systému).

Během a/nebo po ukončení instalace může být nutné restartovat počítač. Proběhne-li restart počítače během instalace, instaláční program automaticky obnoví provoz.

6. Po ukončení instalace SQL Serveru™ lze spustit program TachoScan.

Během instalace SQL Serveru™ bude vytvořena instance, k níž se automaticky připojí program:

- INELO17 - pro SQL Server™ 2017;
- INELO19 - pro SQL Server™ 2019.

*Aby se zabránilo náhodnému spojení se starou databází, aktualizací program ji odpojí od předchozí verze SQL Serveru™. Jak předchozí verze SQL Serveru™, tak i databáze **nebudou** během aktualizace **odstraňovány**.*

*Pokud se **po prověření** ukáže, že program TachoScan funguje správně a data jsou kompletní, lze odinstalovat starou verzi SQL Serveru™ a odstranit starou databázi.*

Verze vytvářena pomocí služby:

*Chcete-li, aby byla záložní kopie databáze vytvářena pomocí služby: **INELO Service** tak při prvním připojování každé databáze označte možnost: **Plánovač úloh realizován prostřednictvím: -> služby INELO Service** (nabídka: "Základní údaje -> Nastavení", záložka: "[Administrační panel -> Nastavení kopie báze](#)" (62)).*

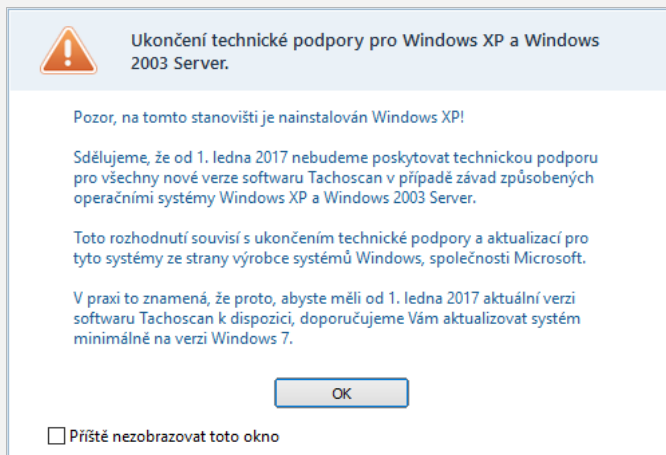
14.1.3. Ukončení podpory

Od **1. ledna 2017** bude ukončena technická podpora programu TachoScan pro:

- operační systémy: Windows® XP a Windows Server® 2003;
- SQL Server™ 2000.

Windows® XP, Windows Server® 2003

Po spuštění programu TachoScan se zobrazí varování:



Doporučujeme Vám aktualizaci operačního systému na vyšší verzi (minimálně "Windows® 7") nebo popřípadě přeinstalování programu na jiný počítač, který je vybaven novějším operačním systémem Windows® (kontaktujte svého správce systému/informatika).

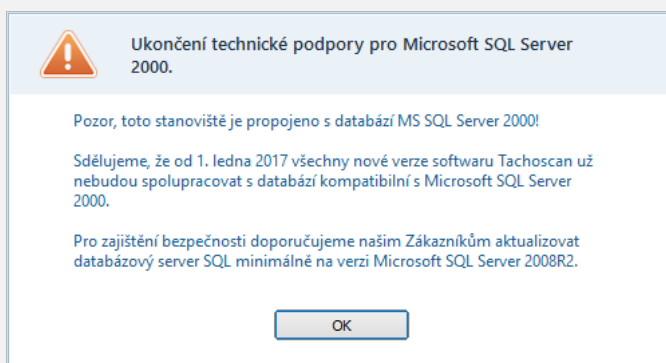
SQL Server™ 2000

Po spuštění programu TachoScan zobrazí se varování:



Jestliže se výše uvedené okno zobrazilo bez toho, aby bylo stisknuto tlačítko

Aktualizovat



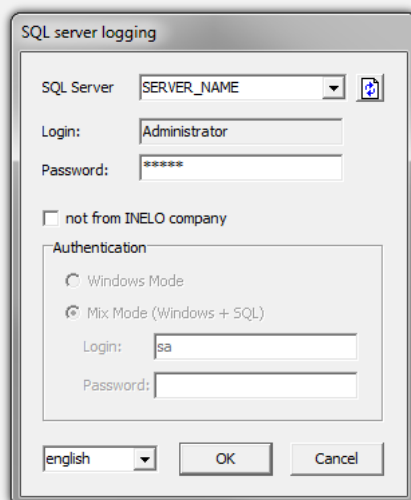
Znamená to, že databáze na tomto počítači není. V takovém případě kontaktujte svého správce systému (informatika).

Postup aktualizace:

1. Ujistěte se, že znáte heslo k účtu správce programu TachoScan (implicitní heslo: "admin").

2. Klikněte na tlačítko: .

3. Okno programu se uzavře a zobrazí se okno přihlášení do Managera DB:



4. Zadejte heslo správce (implicitní heslo: "admin") a klikněte .

5. Program zahájí automatickou aktualizaci SQL Serveru™ 2000 na verzi **SQL Server™ 2008R2 Express**.

*Během instalace SQL Serveru™ bude vytvořena instance **INELO08**, k níž se automaticky připojí program.*

Aby se zabránilo náhodnému spojení se starou databází, aktualizací program ji odpojí od předchozí verze SQL Serveru™. Jak předchozí verze SQL Serveru™, tak i databáze **nebudou** během aktualizace **odstraňovány**.

Pokud se **po prověření** ukáže, že program TachoScan funguje správně a data jsou kompletní, lze odinstalovat starou verzi SQL Serveru™ a odstranit starou databázi.

Verze vytvářena pomocí služby:

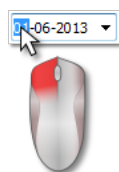
Chcete-li, aby byla záložní kopie databáze vytvářena pomocí služby: **INELO Service** tak při prvním připojení každé databáze označte možnost: **Plánovač úloh realizován prostřednictvím: -> služby INELO Service** (nabídka: "Základní údaje -> Nastavení", záložka: "[Administrační panel -> Nastavení kopie báze](#) (62)").

14.1.4. Zavedení kalendářních dat

Datum můžete zadat dvěma způsoby:

Zadat z klávesnice

1. Klikněte **LTM** na datum (den, měsíc nebo rok - obr. níže):



Obr. Zadání data z klávesnice.

2. Zadejte z klávesnice požadovanou hodnotu.

Ručně zadané datum musí mít následující formát: DD-MM-RRRR (den-měsíc-rok)

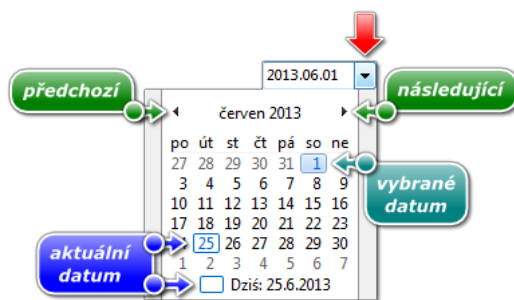
Datum můžete také měnit použitím šipek na klávesnici. Za tímto účelem nejprve klikněte na pole data, pak

vybírejte příslušné pole (např. den) použitím šipek  *nebo*  *, a pak změňte jeho hodnotu šipkami*



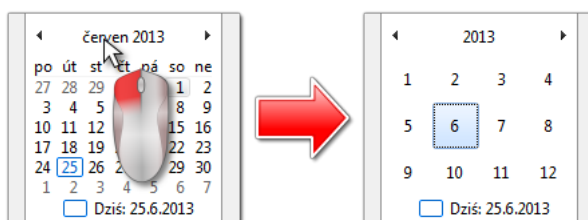
Označit myší

1. Klikněte **LTM** na tlačítko:  nacházející se vedle dat (obr. níže):



Obr. Okno kalendáře.

2. Klikněte **LTM** na požadovaný den měsíce – měsíce můžete rolovat pomocí šipek (obr. výše) nebo po kliknutí **LTM** na název měsíce vyberte libovolný měsíc (obr. níže):



Obr. Výběr libovolného měsíce.

Po opětovném kliknutí **LTM** na číslo roku kalendář rozbalí tabulku s několika roky atd.

14.1.5. Okno přidávání/editace dokumentů

Okno přidávání/editace dokumentu se skládá z následujících záložek:

Dokument

Aby bylo možné uložit dokument, stačí vyplnit druh dokumentu.

Jestliže na seznamu druhu dokumentu není požadovaný, lze jej přidat do seznamu (tzv. slovníku) pomocí ikon:

Navíc, dle uznání lze doplnit ostatní pole.

Pokud v poli **Evidence** (obr. níže) bude vyplněno pole: Řidič nebo Vozidlo pak s touto evidencí bude také dokument svázán.

Pracovní rozvrh - nabídka dostupná po zadání "Událost" dokumentu. Umožňuje přidat, editovat nebo odstranit data platnosti dokumentu do/ze [lhůtníku](#), bez nutnosti jeho otevření.

The screenshot shows a form titled 'Evidence'. It contains three rows of input fields, each with a red arrow pointing to it from the left. The first row is 'Řidič' with '(chybí)' and a dropdown arrow. The second row is 'Vozidlo' with '(chybí)' and a dropdown arrow. The third row is 'Firma' with '(chybí)' and a dropdown arrow. Below these are two more rows: 'Datum vydání' and 'Datum vrácení', both with dropdown arrows.

obr. Záložka: "Základní údaje".

Spojené soubory

Podrobný popis se nachází v kapitole: "[Připojování souborů/dokumentů](#)"^[351].

14.1.6. Ruční instalace programu

Pokud funkce automatické instalace nepracuje (příčinou může být vypnutí funkce Automatické spuštění Windows®), proveďte následující kroky:

1. Klikněte dvakrát na ikonu pohonu DVD/CD -ROM, který obsahuje instalační disk programu.

2. Spusťte soubor:  **Start.exe**.

14.1.7. Označování položek v seznamu

Ve všech seznamech lze označit více než jednu položku:

Označování je ukázáno na vzoru seznamu kotoučů tacho/dnů z karty řidiče. Funguje stejně ve všech ostatních seznamech.

1. Kliknout na první položku "od" v seznamu (položka 1 - obr. níže).

2. Stlačit a přidržet klávesu  kliknout na položku "do" v seznamu (položka 2).

3. V závislosti na potřebách (editaci nebo odstraňování) stlačit ikonu:  nebo  (viz: [Nástrojová lišta seznamů](#)^[74]).

Č. t...	Datum	Firma	Voz...	Řidič	Poč...	Kon...	Typ ...
63	2013.12.18			Kowalski Jan			volné
47	2006.12.03	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	9067	9712	práce
46	2006.12.02	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	7728	9067	práce
45	2006.12.01	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	6508	7728	práce
44	2006.11.30	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	5293	6508	práce
43	2006.11.29	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	4265		práce
42	2006.11.28	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	3540		práce
41	2006.11.27	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		práce
40	2006.11.26	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		volné
39	2006.11.25	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		volné

obr. Označování položky v seznamu od - do.

Označení libovolných položek v seznamu

1. Kliknout na libovolnou položku v seznamu (položka 1 - obr. níže).

2. Stlačit a přidržet klávesu  klikat na další libovolné položky v seznamu (položka 2).

3. V závislosti na potřebách (editaci nebo odstraňování) stlačit ikonu:  nebo  (viz: [Nástrojová lišta seznamů](#) ⁷⁴).

Č. t...	Datum	Firma	Voz...	Řidič	Poč...	Kon...	Typ ...
63	2013.12.18			Kowalski Jan			volné
47	2006.12.03	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	9067	9712	práce
46	2006.12.02	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	7728	9067	práce
45	2006.12.01	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	6508	7728	práce
44	2006.11.30	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	5293	6508	práce
43	2006.11.29	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	4265		práce
42	2006.11.28	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	3540		práce
41	2006.11.27	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		práce
40	2006.11.26	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		volné
39	2006.11.25	INEL...	NOL1...	Kowalski Jan	2506		volné

obr. Označování položky v seznamu od - do.

Označování všech položek v seznamu

1. Kliknout pravým tlačítkem myši na libovolné místo v seznamu (položka 1 - obr. níže).

2. Z rozbalovacího menu vybrat: "Označit všechny položky" (položka 2).

nebo stisknete kombinaci tlačítek:


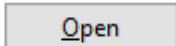






3. V závislosti na potřebách (editaci nebo odstraňování) stlačit ikonu:  nebo  (viz: [Nástrojová lišta seznamů](#)⁷⁴).

14.1.8. Připojování souborů/dokumentů

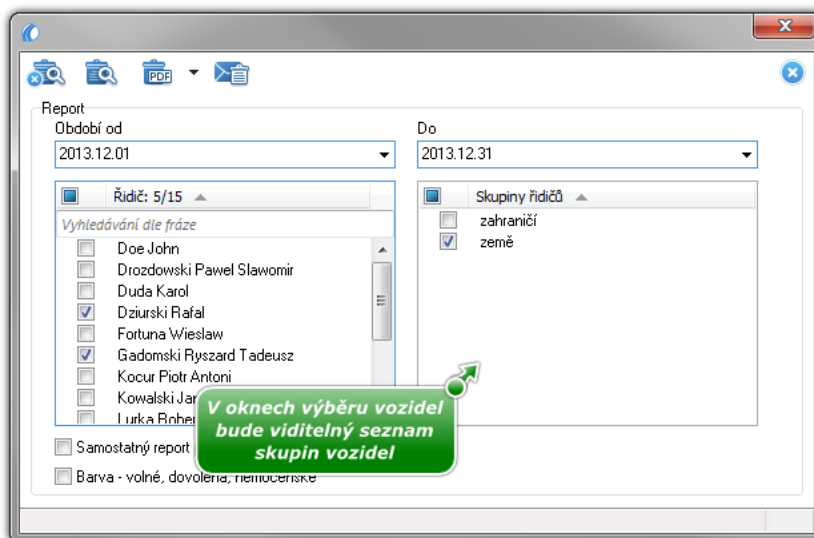
Některá okna nabízejí možnost svázání dané zavedené položky s libovolnými soubory, a dokonce možnost skenování a jejího svázání s libovolným dokumentem.

Prvky okna: "Spojené soubory":

-  - (obr. níže) - **nový** - přidávání souboru: abyste přidali soubor, stačí kliknout **LTM** na tuto ikonu, následně v novém okně ukázat na soubor a stisknout tlačítko . V poli: **Soubory** se zobrazí cesta s názvem souboru, a v poli **Náhled souboru** se zobrazí jeho obsah.
-  - **Odstranit** - odstranění souboru ze seznamu.
-  - **Odstranit**: abyste skenovali soubor, klikněte LTM na tuto ikonu, po čemž program zobrazí okno s dotazem na název, pod kterým má být uložen naskenovaný dokument. Potom, pokud je připojen skener, se zobrazí okno **Nastavení** v závislosti na typu skeneru. Po provedení nastavení stiskněte tlačítko **[Skenovat]**. Obdobně jako v případě přidávání souboru do seznamu níže se zobrazí cesta s názvem souboru, a v poli: **Náhled souboru** se zobrazí jeho obsah.
-  - **Kopírovat soubor do ...** - umožňuje zkopírovat vybraný soubor do libovolného adresáře.
-  - **Odeslat soubor e-mailem** - otevírá okno odesílání nové e-mailové zprávy s vybraným souborem.

14.1.9. Skupiny řidičů a vozidel v reportech

Ve výsledku označení nabídky "**Ukazovat filtry skupin**" (viz: "[Nastavení reportů](#)"¹¹⁷) okna přípravy reportu z polí výběru řidiče nebo vozidel budou rozšířena o pole výběru skupiny řidičů nebo vozidel:




Obr. Příklad okna rozšířeného o pole výběru skupiny řidičů.

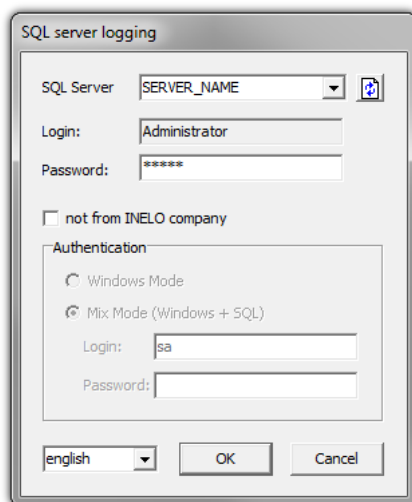
Ve výsledku označení skupiny řidičů/vozidel v seznamu vedle budou označeni řidiči/vozidla patřící do této skupiny.

14.1.10. Database Manager

Database Manager je programem sloužícím pro řízení serveru a databáze programu TachoScan. Pomocí tohoto nástroje lze mj. připojovat a odpojovat databázi, načíst informace ohledně připojené databáze, vytvořit náhradní kopii databáze atp.

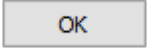
Před příslušnou prací v programu je třeba se spojit s databází, za tímto účelem je třeba:

1. Vyberte: "Start -> Všechny programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager".
2. V okně **Logování na serveru SQL** (obr. níže) je třeba:
 - ze seznamu vybrat požadovaný server - jestliže je server v seznamu neviditelný, stlačit tlačítko  vedle;
 - zadejte heslo do administračního účtu (implicitní heslo: "admin").



obr. Logování do báze.

Pokud byl server instalován z jiného zdroje než z instalačního CD programu TachoScan

- označit nabídku níže "not from INELO company";
- bude zobrazeno pole: "**Authentication**" (obr. výše) v němž je třeba vybrat nabídku ověřování logování (tuto informaci je povinen sdělit administrátor serveru), pro nabídku "**Mix Mode**" je třeba uvést heslo pro uživatele dbo(sa) vybraného serveru;
- stlačit tlačítko: .

Menu programu obsahuje následující nabídky:

14.1.10.1. Server

Menu se skládá z následujících položek:

Information

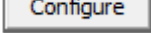
Výsledkem kliknutí na tento příkaz je otevření okna obsahujícího vybrané technické údaje počítače - serveru.

Current connections

V okně **Current connections list** budou zobrazeny názvy počítačů a aplikací, s jejichž pomocí se uživatelé připojují k serveru TachoScan. V okně je rovněž obsažena informace o čase zalogování daného uživatele a čase poslední aktivity.

Server configuration

Pokyn je viditelný, je-li v průběhu přihlašování označena opce: "[not from INELO company](#)" (byl-li server nainstalován z jiného zdroje než instalační deska TachoScan).

V novém okně po stisknutí tlačítka  spustí vlastnosti: "CMD_SHELL", jakož i "XP_AGENT".

Close

Pomocí tohoto příkazu se zavírá program Database Manager.

14.1.10.2. Databáze

Menu se skládá z následujících položek:

Information

Okno obsahuje informace ohledně souborů databází připojených k serveru TachoScan.

V závislosti na označeném souboru databáze lze uvidět informace ohledně: umístění souboru, jeho velikosti a statusu.

Attach

Téma "**připojování**" databáze je zmíněno v úloze: "[Připojení databáze](#)".

Detach

Téma "**odpojování**" databáze je zmíněno v úloze: "[Odpojení databáze](#)".

Shrinking transaction log

Pomocí tohoto příkazu lze zmenšit velikost souborů databáze s rozšířením "**LDF**".

*Velikost souborů s rozšířením "**LDF**" je automaticky zmenšována během vytváření náhradní kopie databáze.*

*Jestliže z nějakých důvodů tato kopie není vytvářena, velikost souborů "**LDF**" roste donekonečna.*

Zmenšení souboru lze provést dvěma způsoby:

- **jednoduchý způsob** - stlačením tlačítka  - jsou zmenšovány postupně

všechny soubory "LDF" databáze programu,

- **pokročilý způsob** -  - v rozšířeném okně lze vybrat soubor databáze, který má být zmenšen.

14.1.10.3. Backup




Menu se skládá z následujících položek:

Backup database

Výsledkem vybrání tohoto příkazu bude zobrazeno okno se třemi záložkami:

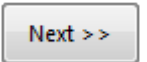
- Vytváření kopie;
- Plánovač úloh - je to stejná nabídka jako v administračním panelu programu;
- Status provádění - je to stejná nabídka jako v administračním panelu programu.

Vytváření kopie



1. **Jednoduchý režim** - v tomto režimu je vytvářena náhradní kopie všech souborů databáze. Aby bylo možné vytvořit kopii, je třeba:
 - za prvé určit adresář, do něhož mají být kopírovány soubory databáze,
 - stlačit tlačítko: .
2. **Pokročilý režim** - tento režim nám umožňuje výběr souboru databáze a druh náhradní kopie. Aby bylo možné vytvořit kopii, je třeba:
 - kliknout na tlačítko: ,
 - vybrat soubor databáze,
 - vybrat druh náhradní kopie,
 - určit adresář, do něhož má být kopírován soubor databáze,
 - stlačit tlačítko: .

Restore database

Tento nástroj umožňuje obnovení dat z dříve vytvořené náhradní kopie databáze. Aby to bylo možné provést, je třeba:

1. **Jednoduchý režim:**
 - určit adresář se soubory kopie databáze,
 - stlačit tlačítko: .

2. Pokročilý režim:

- kliknout na tlačítko: ,
- určit adresář se souborem "4TransMDF.bak",
- určit adresář se souborem "4TransKONFIG.bak",
- stlačit tlačítko: .

Program začne obnovovat data z náhradní kopie. Výsledek činnosti bude zobrazován v okně Database manager.

Během obnovování dat z náhradní kopie buďte prosím pozorní, protože data obsažená v aktuálně připojené databázi budou nenávratně ztracena.

14.1.10.4. Data import

Umožňuje zkopírovat údaje ze starého programu TachoScan do nové databáze programu TachoScan.

Pokud musíte provést import údajů ze starého programu TachoScan, kontaktujte [servis](#) výrobce.

14.1.10.5. Databases management

Menu přístupné po označení nabídky: "[ukázat nabídky umožňující řízení mnoha bází](#)".

Menu se skládá z následujících položek:

New database

Pomocí tohoto příkazu lze vytvořit novou prázdnou databázi, která bude automaticky připojena k serveru.

Nabídky řízení mnoha bází jsou věnovány servisní verzi programu, proto během vytváření nové báze program zobrazí okno, v němž je třeba uvést zkratku názvu firmy.

Pokud byla dříve označena nabídka: "**tvorit plnou náhradní kopii při změně báze**", program začne vytvářet náhradní kopii odpojované databáze. V dalším pořadí bude odpojována aktuální databáze a začne připojení nové.

Nová databáze bude vytvořena v adresáři nastaveném pomocí příkazu: "**Nadřazená složka**". Potom v "**nadřazené složce**" bude vytvořena složka s názvem dříve uvedené "zkratky názvu firmy" a v ní budou umístěny soubory databáze.

Choose database

Pomocí tohoto příkazu lze přepínat databáze. Tento nástroj funguje jako spojení nabídek: "**Odpojit**" a "**Připojit**" databázi.

Aby bylo možné připojit jinou databázi, je třeba po vybrání výše uvedeného příkazu určit adresář, ve kterém se nachází databáze pro připojení a stlačit tlačítko: .

Parent directory

Pomocí tohoto příkazu lze nastavit adresář, ve kterém budou uchovávány nově vytvořené databáze (viz: téma výše).

14.1.10.6. About

Menu se skládá z následujících položek:

Settings

V okně nastavení programu lze označit následující nabídky:

show options for managing the multiple databases

Výsledkem označení této nabídky pomocí "**Database managera**" lze importovat data z několika databází programu TachoScan Servisní (viz: "[Import dat](#)"³⁵⁶).

Rovněž po označení této nabídky se aktivuje skupina menu: "[Řízení bází](#)"³⁵⁶).

Create the full backup of database when changing the database

Během přepínání databází je vytvářena plná náhradní kopie odpojované báze.

O programu

V okně jsou zobrazovány informace na téma programu "**Database manager**".

14.2. Modul TachoScan

14.2.1. Tutoriál - Potvrzení o vyslání k výkonu práce ve Francii

DŮLEŽITÉ:

V souladu s informacemi uvedenými na webových stránkách "<http://www.developpement-durable.gouv.fr/formalites-declaratives-applicables-au-detachement-dans-transport-routier>" musí být od **01.01.2017** všechna nová potvrzení o odeslání vyplněna výhradně prostřednictvím stránek francouzského Ministerstva práce: "<https://www.sipsi.travail.gouv.fr>".

Příručka obsahuje vysvětlení, jaká data je třeba zadat do programu TachoScan v okně přivolání výtisku **Potvrzení o vyslání pracovníka vykonávajícího činnosti v oboru silniční dopravy v rámci poskytování služeb dopravní firmou.**

Řidiči / Údaje o řidiči

V seznamu označte řidiče, pro které chcete tisknout potvrzení.

Pokud zvolíte nějaké jméno/příjmení řidiče (klikněte na ně), pod tabulkou se zobrazí jeho personální údaje potřebné k vystavení potvrzení.

Takové údaje, jako jsou: **Datum narození, Místo narození, Národnost, Adresa** lze přidat/editovat přímo v okně přivolání výtisku.

Tyto údaje budou ULOŽENY do databáze!

Ostatní údaje lze modifikovat pouze v okně editace pracovníka (nabídka: "[Základní údaje -> Zaměstnanci](#)"⁹⁶).

*Pro všechny vyslané řidiče doplňte v okně editace pracovníka: **Národnost, Místo narození** a ostatní základní údaje o pracovníkovi (pokud tam nejsou).*

Údaje o řidiči (Příjmení, Jméno, Datum narození, Místo narození., Národnost, Adresa)

Základní údaje o vyslaném řidiči.

Jsou-li údaje vyplněny, budou kopírovány z okna editace pracovníka:

4Trans - [Editace Doe John]

Soubor Základní údaje TachoScan Reporty Jiné Nápověda

Start [F2] Zaměstnanci Editace Doe John

Základní údaje Zaměstnání Adresa Dokumenty Kategorie

Údaje o řidiči

Jméno

Příjmení

Datum narození

Place of birth

Národnost

Číslo karty Země karty

Č. mobilního telefonu

Firmy
Zaměstnanci
Vozidla
Nastavení
Sledování ter...
Slovníky

4Trans - [Editace Doe John]

Soubor Základní údaje TachoScan Reporty Jiné Nápověda

Start [F2] Zaměstnanci Editace Doe John

Základní údaje Zaměstnání Adresa Dokumenty Kategorie

+ ✎ 🗑️ ↺ 📄 🏠

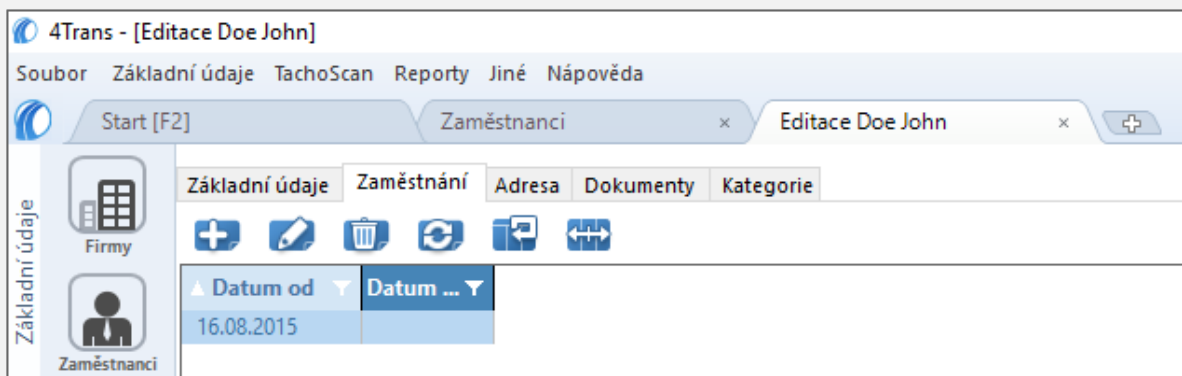
PSC	Město	Ulice	Č. domu	Č. popisné	Implicitní
SE15	London	Singing rock road	333	333	Ano

Firmy
Zaměstnanci

Smlouva

Datum podpisu pracovní smlouvy s firmou, pro kterou řidič vykonává v současné době dopravu (v programu je to aktivní firma).

Jedná se o datum zahájení nepřerušené (přerušeni nesmí být delší než jeden den) doby zaměstnání řidiče v poniku. Program automaticky generuje toto datum na základě zadaných pracovních smluv.



Stawka

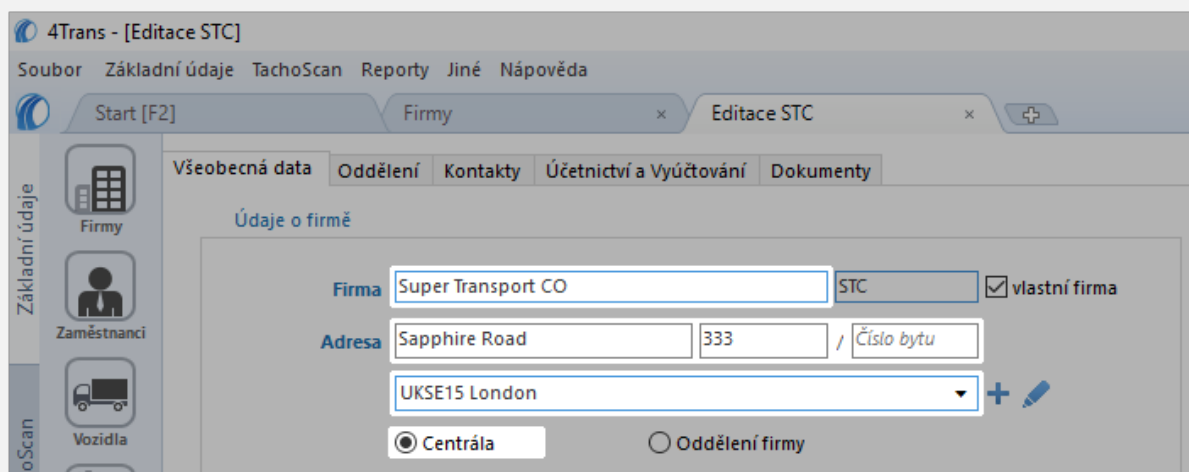
Zadajete hodinovou sazbu mzdy.

Údaje o firmě

Firma, Adresa, Emailová adresa, Č. telefonu

Základní údaje o firmě, která zaměstnává vyslaného/vyslané zaměstnance. Název a Adresa firmy musí být stejné jako ty, které jsou uvedeny v licenci Společenství.

Jsou-li údaje vyplněny, budou kopírovány z okna editace aktivní firmy (centrály):



4Trans - [Editace STC]

Soubor Základní údaje TachoScan Reporty Jiné Nápověda

Start [F2] Firma Editace STC

Všeobecná data Oddělení Kontakty Účetnictví a Vyúčtování Dokumenty

Adresy firmy

Ulice	Č. d...	Č. p...	PSČ	Město	Imp...
Sapphire Road	333		SE15	London	Ano

Kontaktní osoby ve firmě

Jméno	Příjmení	Emailová adresa	Název počítače	Č. telefonu
-------	----------	-----------------	----------------	-------------

Telefon

Č. telefo...	Typ telefo...	Tel/Fax	Implicit...	Poznámky
+44333333333	firemní	Telefon	Ano	

Právní forma:

Právní forma, kterou si zvolila firma při registraci.

Evidenční číslo

Podle francouzského formuláře mělo by být zadáno číslo přiřazené zápisu do národního elektronického rejstříku podniků silniční dopravy, uvedené v článku 16 evropského nařízení (ES) č. 1071/2009 ze dne 21. října 2009.

ŘEDITELSTVÍ FIRMY

Příjmení, Jméno, Datum narození, Místo narození

Nejdřív je třeba uvést osobu, která řídí firmu.

Jiné

Nepovinné políčko — lze uvést, je-li více osob zodpovědných za mezinárodní dopravu/řídících mezinárodní dopravu, např. vedoucí dopravy, dispečer.

ZÁSTUPCE FIRMY VE FRANCII

Identifikační údaje, Příjmení lub Firma, Jméno, Adresa, Č. telefonu, Emailová adresa

Údaje zástupce dopravní firmy na území Francie, který byl jmenován písemnou formou.

NÁZEV INSTITUCE, NA NÍŽ JE ODVÁDĚNO POJISTNÉ NA SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Název instituce, jež je společná pro všechny označené řidiče.

DATUM PLATNOSTI POTVRZENÍ (max. 6 měsíců ode dne jeho vystavení)

Datum vystavení a datum platnosti výše uvedeného potvrzení.

Zaměstnanec

Níže uvedená políčka budou po jejich vyplnění stejná pro všechny označené řidiče.

Profesní kvalifikace:

Když označíte: **150M - Vysoce kvalifikovaní řidiči nákladních vozidel (skupina 7)?** — před provedením volby se seznamte s tématem: "[Profesní kvalifikace: ³⁷²](#)" umístěným v dokumentu: "[Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích ³⁶³ - Francie ³⁶⁷](#)" (špatně vyplněné profesní kvalifikace se trestají pokutou).

Pracovní právo upravující pracovní smlouvu:

Seznam vnitřních předpisů platných ve vybrané zemi.

Výdaje za stravování (označte patřičné políčko): (pokud existují) Výdaje za ubytování (označte patřičné políčko):**Výdaje za stravování (označte patřičné políčko):**

- Hrazené přímo zaměstnavatelem: - označte, pokud jsou stravovací výdaje vráceny řidiči na základě předložených faktur a účtů nebo pokud zaměstnavatel zabezpečuje stravování;
- Proplacení výdajů hrazených ze zálohy poskytnuté zaměstnanci - označte, pokud je řidiči vyplácena záloha na úhradu stravovacích výdajů a uveďte částku zálohy v eur;
- Úhrada paušální částky - označte, pokud je řidiči vyplácena dieta a uveďte částku v eur.

(pokud existují) Výdaje za ubytování (označte patřičné políčko):

- Hrazené přímo zaměstnavatelem: - označte, pokud jsou výdaje za ubytování vráceny řidiči na základě předložených faktur a účtů nebo pokud zaměstnavatel zabezpečuje ubytování;
- Proplacení výdajů hrazených ze zálohy poskytnuté zaměstnanci - označte, pokud je řidiči vyplácena záloha na úhradu výdajů za ubytování a uveďte částku zálohy v eur;
- Úhrada paušální částky - označte, pokud je řidiči vyplácen paušál na ubytování (řidič nemá zabezpečené ubytování) a uveďte částku v eur.

14.2.2. Tutoriál - Výpočet dorovnání mzdy za práci v jiných zemích


Příručka je rozdělena do tří samostatných částí, v závislosti na zemi, pro níž se dorovnání počítá:

- [Německo](#) ³⁶⁴;
- [Francie](#) ³⁶⁷;
- [Rakousko](#) ³⁷⁷;
- [Norsko](#) ³⁸⁶;
- [Holandsko](#) ³⁹⁰;
- [Itálie](#) ³⁹³;
- [Lucembursko](#) ³⁹⁸;
- [Finsko](#) ⁴⁰³;
- [Belgie](#) ⁴⁰⁷;
- .

14.2.2.1. Německo

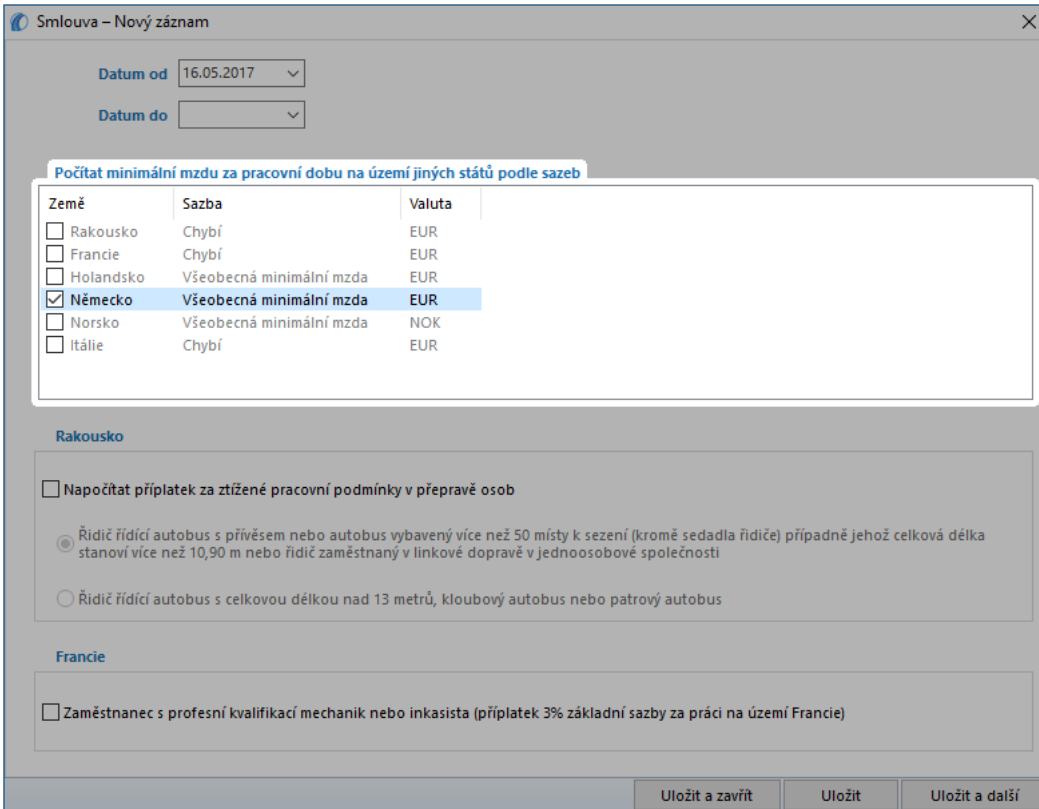
Potvrzení o odeslání zaměstnance - formulář: **Oznámení pro Bundesfinanzdirektion West.**

Od 01.01.2017 se požaduje hlášení zaměstnanců on-line prostřednictvím stránek: "<http://www.zoll.de>" - kolonka "Dienste und Datenbanken" nebo přímo na stránkách: "<https://www.meldeportal-mindestlohn.de>".
Dosavadní forma hlášení odeslání zaměstnanců prostřednictvím faxu bude možná v přechodném období trvajícím do dne 30.06.2017.

V programu je dále dostupná forma potvrzení platná do 01.01.2017 (menu: "TachoScan" -> "[177] Vjezdy a výjezdy z území jiných států" ¹⁹⁸) nebo v záložce START, ikona: ).

Dorovnání mzdy do úrovně minimální mzdy v tuzemsku za pracovní dobu strávenou na území Německa lze **vypočítat** takto:

1. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "**Základní údaje**" ³⁶⁴ -> "[005] **Zaměstnanci**" ³⁶⁴ -> "**Zaměstnání**" ¹⁰¹), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).



Země	Sazba	Valuta
<input type="checkbox"/> Rakousko	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Itálie	Chybí	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

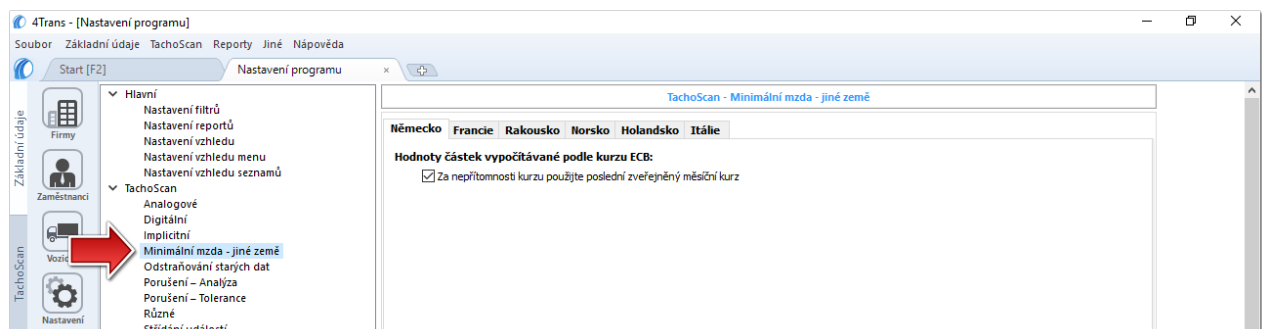
Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Uložit a zavřít Uložit Uložit a další

- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;

- **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").
- Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtováném časovém období.
 - V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[014] [Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

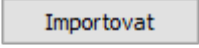


- V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásmu lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

*Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.*

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "Modul TachoScan" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)"

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"¹⁴³⁰¹.

5. Formulář k tisku (v němčině) **Oznámení pro Bundesfinanzdirektion West** je k dispozici stisknutím tlačítka  (menu: "[TachoScan -> Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)"¹⁹⁸¹).

Absender: Arbeitgeber		Ort Bielsko-Biala	Datum 2015-08-19
Firma:	Transport CO		
Straße, Hausnummer:	Tanczacego misia 20/100		
Postleitzahl, Ort:	Aabenraa		
Herkunftsland:	Denmark		
Bundesfinanzdirektion West Wärthstraße 1-3 50668 Köln Fax: +49 (0) 221/964870			
Einsatzplanung für Arbeitgeber			
bei Beschäftigung in ausschließlich mobiler Tätigkeit			
nach § 16 Abs. 1 Mindestlohngesetz oder § 18 Abs. 1 Arbeitnehmer-Entsendegesetz			
in Verbindung mit § 2 Abs. 1 Nr. 3 Mindestlohnmeldeverordnung			
Hinweis nach § 4 Abs. 3 Satz 2 Bundesdatenschutzgesetz:			
Sie sind gemäß gemäß § 2 Abs. 3 Mindestlohnmeldeverordnung (MiLoMeldV) i.V.m. § 16 Abs. 1 Satz 1 und Satz 2 Mindestlohngesetz (MiLoG) und § 18 Abs. 1 Satz 1 und Satz 2 Arbeitnehmer-Entsendegesetz (AEntG) verpflichtet, eine Einsatzplanung zu den von Ihnen in Deutschland eingesetzten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern in deutscher Sprache zu erstellen und der zuständigen Behörde der Zollverwaltung vorzulegen. Die Einsatzplanung muss Auskunft über Beginn und voraussichtliches Ende des Einsatzes, zum Ort, an dem für Prüfungen der Zollverwaltung erforderliche Unterlagen eingesehen werden können sowie zu Ansprechpartnern und Bevollmächtigten Ihres Unternehmens geben. Sofern Sie die Anmeldung mit diesen Angaben nicht, nicht richtig, nicht vollständig, nicht in der vorgeschriebenen Weise oder nicht rechtzeitig vorlegen, kann dies als Ordnungswidrigkeit mit einer Geldbuße bis zu 30.000 Euro geahndet werden.			
Ausfüllhinweise:			
Die Angaben im Formular sind elektronisch oder in gut lesbarer Druckschrift zu machen.			
Branche, in die die Arbeitnehmer entsandt werden sollen (bitte auswählen) ¹⁾ Speditions-, Transport- und damit verbundenes Logistikgewerbe			
Dauer der Einsatzplanung (bis zu 6 Monate)	Beginn:	2015-08-18	
	voraussichtliches Ende:	2015-08-31	
Ort, an dem die erforderlichen Unterlagen (Arbeitsverträge, Arbeitszeitaufweise, Lohnabrechnungen, Nachweise über erfolgte Lohnzahlungen) bereitgehalten werden	Name, Vorname	Doe John	
	Firma:	Transport CO	
	Straße, Hausnummer:	Tanczacego misia 20/100	
	Postleitzahl, Ort:	Aabenraa	

Obr. Formulář oznámení pro Bundesfinanzdirektion West (výstřezek).

6. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států je dostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států** (menu: "[Reporty](#)"²⁰⁴¹), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu“;

2015-11-16 13:15:01		Register der Arbeitszeit in anderen Ländern - Deutschland		en	
Evidence pracovní doby na území jiných států - Německo					
Datum von: 01-01-2015		Datum bis: 31-03-2015			
Datum od:		Datum do:			
Mitarbeiter	Doe John				
Zaměstnanec					
Ein- und Ausreisen aus anderen Ländern - Deutschland					
Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Německo					
Von	Bis				
Od	Do				
2015-02-01 10:02	2015-02-10 10:02				
Arbeitszeit in einem anderen Land - Deutschland					
Pracovní doba na území jiného státu - Německo					
Datum	Arbeitszeit				
Datum	Pracovní doba				
2015-02-02	10:22				
2015-02-03	02:38				
2015-02-04	07:11				
2015-02-05	07:23				
2015-02-06	02:25				
2015-02-07	02:46				
2015-02-09	09:39				
2015-02-10	03:06				
Überblick	45:30				
Zusammenfassung der Arbeitszeit in einem anderen Land - Deutschland					
Souhrn pracovní doby na území jiného státu - Německo					
Februar 2015	Arbeitszeit [h]	Satz EUR	Betrag EUR	Betrag PLN	
Únor 2015	Pracovní doba [h]	Stawka EUR	Částka EUR	Částka PLN	
Fälliger Mindestlohn	45:30	8,50	386,75		
Přísů štící m ihm ástí oam éna					
Lohnausgleich			386,75	1 626,92	
Příplatek ke mzdě					

Obr. Evidence pracovní doby na území jiných států - Německo.

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#) ^[107]").

7. Ostatní právy:


- "[\[179\] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států](#) ^[232]" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.2. Francie

Formulář: **Potvrzení o odeslání zaměstnance provádějícího pozemní nebo vodní přepravu v rámci realizace poskytování služeb přepravní firmou.**

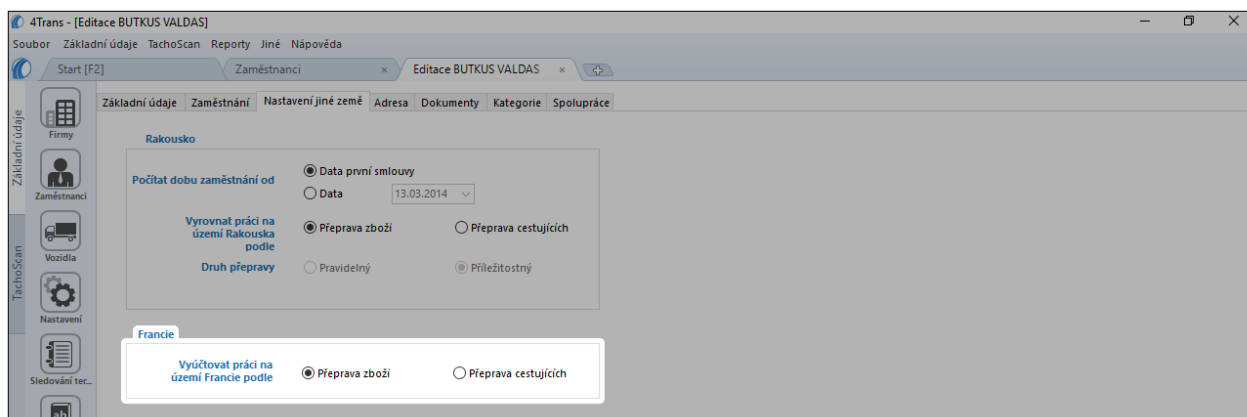
DŮLEŽITÉ:

V souladu s informacemi uvedenými na webových stránkách "<http://www.developpement-durable.gouv.fr/formalites-declaratives-applicables-au-detachement-dans-transport-routier>" musí být **od 01.01.2017** všechna nová potvrzení o odeslání vyplněna výhradně prostřednictvím stránek francouzského Ministerstva práce: "<https://www.sipsi.travail.gouv.fr>".

V programu je dále dostupná forma potvrzení platná do 01.01.2017 (menu: "TachoScan" -> "[177] Vjezdy a výjezdy z území jiných států" nebo v záložce: START, ikona: ).

Dorovnání mzdy do úrovně minimální mzdy v tuzemsku za pracovní dobu strávenou na území Francie lze vypočítat takto:

1. V okně přidání/editace pracovníka (nabídka: "[Základní údaje](#)"⁸⁴ -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)"⁹⁶) -> přidejte nebo otevřete k editaci zvoleného zaměstnance) v záložce: "[Nastavení jiné země](#)"¹⁰⁰ pro volbu: **Vyúčtovat práci na území Francie podle** zvolte odpovídající druh vykonávané dopravy (Přeprava zboží nebo Přeprava cestujících);



- **význam možnosti pro více řidičů:**

- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Vyúčtovat práci na území Francie podle;**
- v dalším okně vyberte příslušný druh realizované přepravy (Přeprava zboží nebo Přeprava cestujících).

2. V okně přidávání/editace zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)"⁸⁴ -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)"⁹⁶) -> přidejte nebo otevřete k editování vybraného zaměstnance, přejděte na záložku "Zaměstnání", a následně otevřete k editaci nebo přidejte nové zaměstnání):

- a) v okně je dostupná volba: **zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)** (obr. níže), kterou je nutné označit nebo ne v závislosti na kvalifikaci, již disponuje vyúčtovaný řidič;
- b) v tabulce **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte: **Francie** (obr. níže).

Smlouva – Nový záznam

Datum od 16.05.2017

Datum do

Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb

Země	Sazba	Valuta
<input type="checkbox"/> Rakousko	Chybí	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Francie	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Itálie	Chybí	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Uložit a zavřít Uložit Uložit a další

Pokud je sazba pro Francii stanovena jako **Chybí**, po kliknutí na možnost **Francie** program okamžitě zobrazí okno editace sazby a zálohy, kdy můžete vybrat nebo zadat novou sazbu.

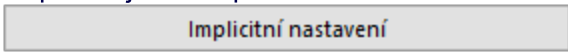
- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)^[2021]" (menu: "[TachoScan](#)^[1591]").

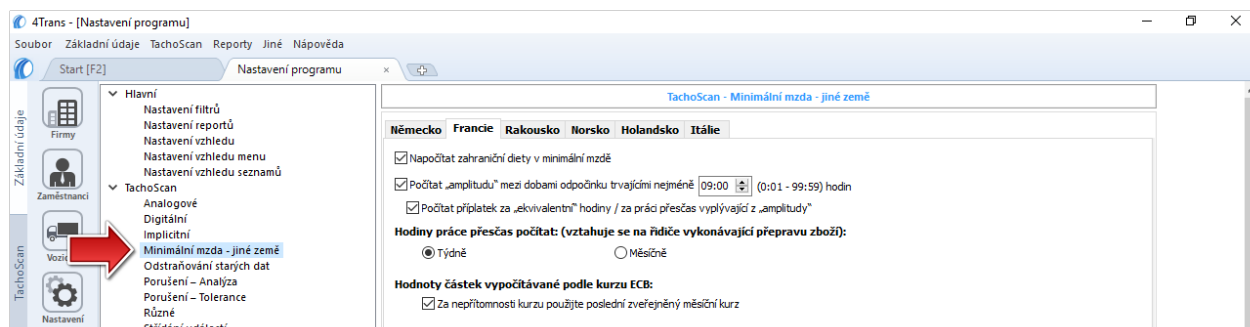
Popis a tabulka skupin profesních kvalifikací je dostupný v níže uvedeném tématu: "[Profesní kvalifikace](#)^[3721]".

Výchozí **Všeobecná minimální mzda** vyplývá z francouzského dekretu 2016-1818 z 22.12.2016 (stav k 31-01-2017, zdrojový text: "<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000033675194&fastPos=1&fastReqId=2044374315&categorieLien=cid&oldAction=rechTexte>"). Tato sazba je stejně definována na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)".

- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
 - pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance ( +  - označení všech zaměstnanců);
 - klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;

- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
 - program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;
3. V menu: "**TachoScan**" -> "**[178] Minimální denní sazba v jiných zemích**" jsou dostupné sazby stravného/částky diet a sazby všech příplatků za práci na území Francie, které lze upravovat.
 4. Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.
 5. V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "**Základní údaje**" -> "**Nastavení**") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "**Modul TachoScan**" -> "**Hlavní menu**" -> "**Základní údaje**" -> "**[014] Nastavení**" -> "**TachoScan**" -> "**Minimální mzda - jiné země**").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

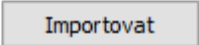


6. V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "**TachoScan**") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úsek je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "**Modul TachoScan**" -> "**Hlavní menu**" -> "**Základní údaje**" -> "**TachoScan**" -> tématu: "**Vjezdy a výjezdy z území jiných států**".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory ( +  - označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"⁴³⁰¹.

7. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"²⁰⁴¹), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu";

Date à partir		Date de fin	
de:		Datum do:	
01.05.2016		31.05.2016	
Employé Kaczmarek Piotr Adam <i>Zaměstnanec</i> Transport de marchandises <i>Převážka zboží</i>			
Les entrées et les sorties du territoire d <i>Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Francie</i>			
De	À		
Od	Do		
22.05.2016 14:54	04.06.2016 02		
Ancienneté à partir de 15.08.2015 <i>Délai de travail</i>			
Temps de travail sur le territoire d'un autre		Temps de travail	
Date		Temps de travail	
Datum		Pracovní doba	
22.05.2016	00:00		
16.05.2016 - 22.05.2016	00:00		
23.05.2016	07:45		
24.05.2016	08:27		
25.05.2016	07:06		
26.05.2016	07:51		
27.05.2016	10:01		
28.05.2016	00:00		
29.05.2016	00:00		
23.05.2016 - 29.05.2016	41:10		
30.05.2016	10:23		
31.05.2016	06:44		
30.05.2016 - 31.05.2016	17:07	00:00	00:00
Suppléments de salaire au titre de l'amplitude	03:53**		
Résumé	62:10	82:53	01:07
Résumé du temps de travail sur le territoire d'un autre pays - France <i>Souhm pracovní doby na území jiného státu - Francie</i> Mai 2016 (01.05.2016 - 31.05.2016) Květen 2016 (01.05.2016 - 31.05.2016)			
Temps de travail [h]	Tarif EUR	Montant EUR	Montant GBP
Pracovní doba [h]	Sazba EUR	Částka EUR	Částka GBP
La rémunération due pour le temps de travail	62:10	6,66	414,03
<i>Příslušná mzda za práci</i>			
Majoration de 25 % pour les heures d'équivalence	6:10	1,67 ¹⁾	10,27
<i>Příslušné příplatky za práci v ekvivalentních¹⁾ hodinách 25%</i>			
Rémunération pour le travail de nuit	1:07	2,00	2,23
<i>Mzda, která přísluší za noční práci</i>			
Compensation de la rémunération			426,53
<i>Příplatek ke mzdě</i>			
1) Taux des heures d'équivalence-majoration de 25%	0,66 EUR * 0,25 = 1,67 EUR		
<i>1) Sazba za rovnocennou práci přesčas 25%</i>			

Obr. Evidence pracovní doby na území jiných států - Francie.

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "Základní údaje -> [009] Kursy měn" ^[107]).

8. Ostatní zprávy:

- "[179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států" ^[232] - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.2.1 Profesní kvalifikace:

I. Přeprava zboží

Tabulka sazeb platná pro personál přepravy věcí.

Skupina		Hodinová sazba od 01-01-2022	Zaručená odměna za 1 hodinu práce rozdělená podle délky služby			
			Po 2 letech práce	Po 5 letech práce	Po 10 letech práce	Po 15 letech práce
3 bis	118M - Řidiči vozidel s největší přípustnou hmotností do 3,5 tuny (skupina 3 bis)	10,57€	10,7814 €	10,9928 €	11,2042 €	11,4156 €
4	120M - Řidiči nákladních vozidel s největší přípustnou hmotností nad 3,5 tuny do 11 tun (skupina 4)	10,57€	10,7814 €	10,9928 €	11,2042 €	11,4156 €
5	128M - Řidiči nákladních vozidel s největší přípustnou	10,57€	10,7814 €	10,9928 €	11,2042 €	11,4156 €

	hmotností nad 11 tun do 19 tun (skupina 5)					
6	138M - Řidiči nákladních vozidel s největší přípustnou hmotností převyšující 19 tun (skupina 6)	10,57€	10,7814 €	10,9928 €	11,2042 €	11,4156 €
7	150M - Vysoce kvalifikovaní řidiči nákladních vozidel (skupina 7)	10,57€	10,7814 €	10,9928 €	11,2042 €	11,4156 €

II. Přeprava cestujících

Tabulka sazeb platná pro personál přepravy osob (hodinové sazby v euro platné v r. 2016 a aktuální hodinové sazby v euro platné od 1. ledna 2017).

Skupina	Hodinová sazba od 01-04-2021	Zaručená odměna za 1 hodinu práce rozdělená podle délky služby							
		Po 1 roce práce	Po 5 letech práce	Po 10 letech práce	Po 15 letech práce	Po 20 letech práce	Po 25 letech práce	Po 30 letech práce	
		2%	6%	8%	10%	14%	17%	20%	
8	13 8V - Řidič autobusu - Pracovník zodpovědný za řízení autobusu	10,7171€	10,9314€	11,3601€	11,5745€	11,7888€	12,2174€	12,5390€	12,8605€

	su; pomáhá průvodčímu, a to i v oblasti obsluhy přepravovaných poštovních zásilek (skupina 8)								
9	14 0V - Řidič autobusu, který také plní povinnosti průvodčího. - Pracovník zodpovědný za řízení autobusu, jakož i vybírání jízdného za přepravu cestujících a dovozného za přepravu	10, 7954€	11, 0113€	11, 4431€	11, 6591€	11, 8749€	12, 3068€	12, 6306€	12, 9545€

	zavazadel a zásilek (skupina 9)								
9 bis	14 5V - Řidič turistického autokaru. - Pracovník, který má nejméně dva roky zkušeností v oblasti řízení autokaru a splňuje všechny požadavky pro výkon práce na pracovišti č. 8 nebo 9 (skupina 9 bis)	11, 0187€	11, 2391€	11, 6798€	11, 9002€	12, 1206€	12, 5614€	12, 8919€	13, 2225€
10	15 0V - Řidič velkého turistického autokaru. - Pracovník	11, 2865€	11, 5122€	11, 9637€	12, 1894€	12, 4151€	12, 8666€	13, 2052€	13, 5437€

zodpovědný za řízení luxusního autokaru s minimálním počtem sedadel 132, pracující na dlouhých turistických trasách, tj. trvajících nejméně 5 dnů (skupin a 10)									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Skupina 7 — Vysoce kvalifikovaný řidič nákladního vozidla:

Definice:

Zaměstnanec řídící přepravní vozidlo nebo tahač, disponující profesní kvalifikací nezbytnou pro správné vykonávání (tedy s trojitou péčí o bezpečnost osob a majetku, efektivnost jednání a o metody spokojenosti zákazníka), všem jemu přiřazených úkolů (tedy v souladu s platnou praxí a v rámci platných právních předpis) spojených s vykonáváním různých etap přepravy zboží. Především: používá uváženě (tedy v souladu s technickými nároky, týkajícími se vybavení a s požadavky v oblasti bezpečnosti) a za všech okolností si zachovává kontrolu nad vozidlem; zajišťuje údržbu ve stavu připraveném k jízdě; má dostatečné znalosti z oblasti mechaniky, které mu umožňují provádět opravy na svém vozidle, pokud má k tomu odpovídající prostředky nebo v případě prasknutí jistých dílů nebo součástí, nahlášení příčiny poruchy své společnosti; řidič může samostatně vykonávat aktivity spojené s kontaktem se zákazníkem; je schopen sestavit konkrétní a dostatečnou zprávu v případě nehody, nahlásit poruchu a uvést, jaké opravy je nutné na vozidle vykonat; zajišťuje rozmístění a zabezpečení převáženého zboží; zodpovídá za péči o vozidlo, vybavení, náklad a v případě, kdy je vozidlo vybaceno úložným prostorem zamykaným na klíč, za jeho vybavení; v případě nutnosti může být přinucen k naložení nebo vyložení vozidla.

Kromě toho je řidič řazen do výše uvedené skupiny, pokud nasbírá minimálně **55 bodů** podle přehledu níže:

- řízení vozidla s maximální přípustnou celkovou skutečnou hmotností nad 19 tun: **30 bodů**;

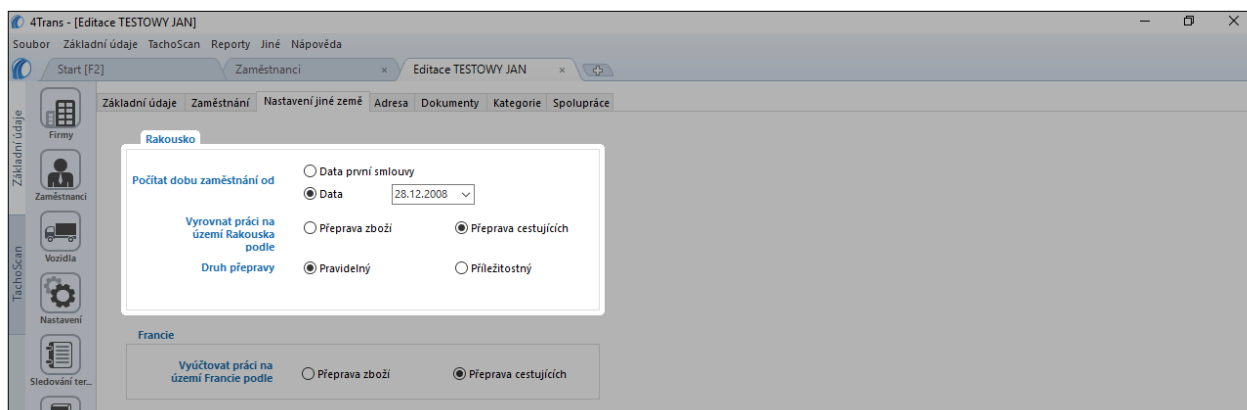
- služba vyžadující přejezd minimálně 250 km jedním směrem: **20 bodů**;
- denní odpočinek mimo domov (minimálně třicetkrát v období dvanácti po sobě jdoucích týdnů): **15 bodů**;
- mezinárodní služby s výjimkou příhraničních služeb (tedy prováděných v zóně táhnoucí se do 50 km přímky vedené od hranic země, v níž je dané vozidlo registrováno): **15 bodů**;
- řízení kloubové soupravy nebo silničního vlaku: **10 bodů**;
- držení certifikátu o profesní kvalifikaci nebo diplomu F.P.A silničního řidiče: **10 bodů**;

14.2.2.3. Rakousko

Formulář ohlášení zaměstnance (v polštině), který je určen k práci v Rakousku, je dostupný na stránce: ["https://www4.formularservice.gv.at/formularserver/user/formular.aspx?pid=fe66cedb506e495c94b3e826701443e5&pn=B461f73088ab946fe9bd1d1cce573d81a&lang=pl"](https://www4.formularservice.gv.at/formularserver/user/formular.aspx?pid=fe66cedb506e495c94b3e826701443e5&pn=B461f73088ab946fe9bd1d1cce573d81a&lang=pl).

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Rakouska **lze vypočítat** následovně:

1. V okně přidání/editace zaměstnance (menu: "Základní údaje"^[84] -> "[005] Zaměstnanci"^[96]) v záložce: "Nastavení jiné země"^[100]:
 - vyberte na základě jakého data má program vypočítat počet odpracovaných let: **Data první smlouvy** nebo libovolně zadaného **Data** (obr. níže);
 - provo volbu: **Vyrovnat práci na území Rakouska podle** (obr. níže) vyberte příslušný druh realizované přepravy (Přeprava zboží nebo Přeprava cestujících: -> Pravidelný nebo Příležitostný):



- **označení volby pro více řidičů**: označte řidiče a následně z rozbalovacích menu vyberte: Změnit data pro označené záznamy:
 - **Vypočítat dobu práce pro Rakousko od**, v dalším okně vyberte datum;
 - **Vyrovnat práci na území Rakouska podle**, v dalším okně vyberte příslušný druh prováděné přepravy.

2. V okně přidání/editace zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)"⁸⁴) -> [\[005\] Zaměstnanci](#)"⁹⁶) -> přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte na záložku "[Zaměstnání](#)"¹⁰¹", a následně v záložce: "Zaměstnání" otevřete k editaci nebo přidejte nové zaměstnání):

a) v okně je dostupná volba: **Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob** (obr. níže), kterou je nutné označit, pokud řidič splňuje jednu z možností níže (v případě přepravy osob):

- Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti;
- Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus;

b) v tabulce **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte: **Rakousko** (obr. níže).

Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb

Země	Sazba	Valuta
<input checked="" type="checkbox"/> Rakousko	Kategorie 1	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Itálie	Chybí	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie




Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Uložit a zavřít Uložit Uložit a další

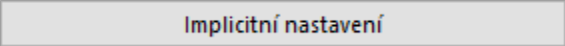
- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)"²⁰²" (menu: "[TachoScan](#)"¹⁵⁹).

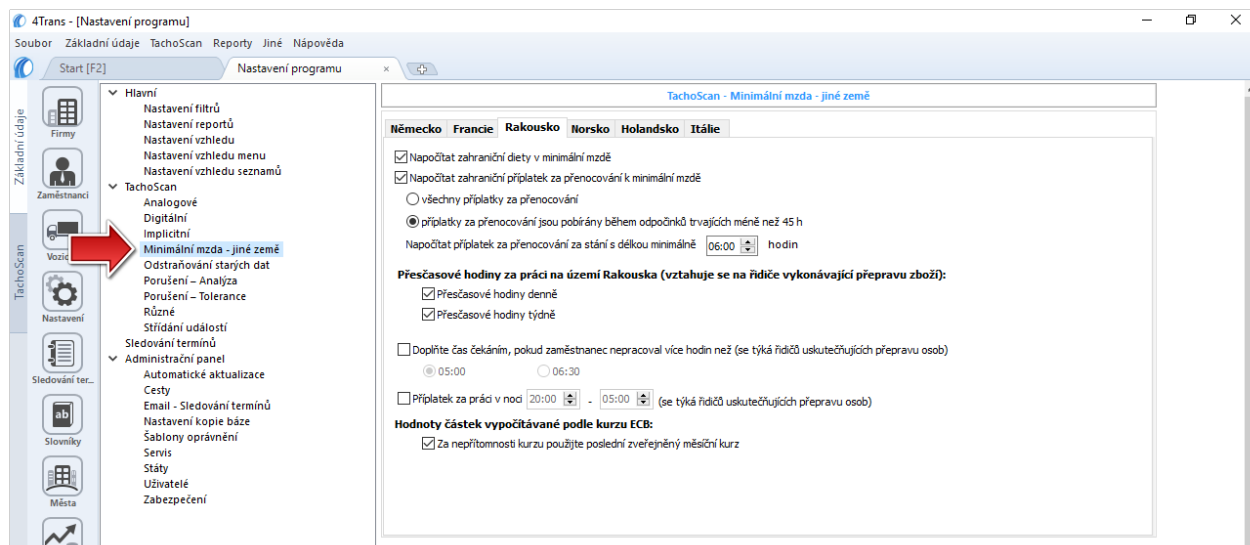
Platí několik minimálních sazeb, které závisí na skupině, do níž byl řidič zařazen (více v tématu [Podmínky odměn a příplatků](#)"³⁸⁷).

- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;

- pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance ( - označení všech zaměstnanců);
- klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
- program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

3. V menu: "[TachoScan](#)^[159]" -> "[Minimální denní sazba v jiných zemích](#)^[203]" jsou dostupné sazby stravného/částky diety a sazby všech příplatků za práci na území Rakouska, které lze upravovat.
4. Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.
5. V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)^[377]" -> "[Nastavení](#)^[377]") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)^[377]" -> "[Hlavní menu](#)^[377]" -> "[Základní údaje](#)^[377]" -> "[\[014\] Nastavení](#)^[377]" -> "[TachoScan](#)^[377]" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)^[147]").


Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

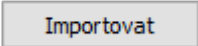


6. V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)^[377]") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "Modul TachoScan" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)"^[198])

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"^[430].

7. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"^[204]), která obsahuje následující údaje:
 - přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
 - přehled pracovní doby;
 - rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu";

17.05.2017 07:50:16		Register der Arbeitszeit in anderen Ländern - Österreich				tommy	
Evidenze pracovní doby na území jiných států - Rakousko							
Datum von: 01.02.2017		Datum bis: 28.02.2017					
Datum od:		Datum do:					
Mitarbeiter Pan Peter							
<i>Zaměstnanec</i>							
Ein- und Ausreisen aus anderen Ländern - Österreich							
<i>Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Rakousko</i>							
Von	Bis	Anzahl der	Anzahl der				
Od	Do	Übernachtungen	Stravné - počet				
29.01.2017 20:00	09.02.2017 03:00	6	7 7/12 (10 7/12)				
Dauer der Berufstätigkeit ab		13.03.2014 (mehr als 1 Jahre bis zu 10 Jahren)					
<i>Délka pracovní praxe od</i>		<i>(nad 1 rok do 10 let)</i>					
Arbeitszeit in einem anderen Land - Österreich							
<i>Pracovní doba na území jiného státu - Rakousko</i>							
Datum	Arbeitszeit	Arbeitsunte	Zulagen von	Zulagen von	Arbeitszeit an Sonn-		
<i>Datum</i>	<i>Pracovní doba</i>	<i>rbrechunge</i>	<i>100%</i>	<i>50%</i>	<i>und Feiertagen</i>		
Zusammenfassung für die Arbeitszeit in einem anderen Land - Österreich							
<i>Souhrn pracovní doby na území jiného státu - Rakousko</i>							
Februar 2017 (01.02.2017 - 28.02.2017)							
<i>Únor 2017 (01.02.2017 - 28.02.2017)</i>							
		Arbeitszeit [h]	Satz EUR	Betrag EUR	Betrag GBP		
		<i>Pracovní doba [h]</i>	<i>Sazba EUR</i>	<i>Částka EUR</i>	<i>Částka GBP</i>		
01.02.2017	Zustehende Vergütung für die Arbeitszeit	84:29	10,00	844,83			
	<i>Příslušná mzda za práci</i>						
02.02.2017	Zulagen von 100%	12:42	10,00	127,00			
	<i>Příplatky 100%</i>						
03.02.2017	Zulagen von 50%	31:07	5,00 ¹⁾	155,58			
	<i>Příplatky 50%</i>						
05.02.2017	Arbeitsunterbrechungen, die zur Arbeitszeit zählen	28:18	10,00	283,00			
	<i>Přestávky započítané do pracovní doby</i>						
30.01.2017 - 05.02.2017	Erschwerniszulage	110:47	1,22	135,16			
	<i>Příplatek za ztížené pracovní podmínky</i>						
06.02.2017	Zustehende Auslöse - Österreich	7 7/12 * 22,68 =		171,99			
	<i>Náležité stravné - Rakousko</i>						
07.02.2017	Zustehende Übernachtung - Österreich	6 * 4,38 =		26,28			
	<i>Příslušný nocleh - Rakousko</i>						
08.02.2017	Zusammenfassung						
	<i>Souhrn</i>						
	Vergütungsausgleich			1 723,84	1 469,98		
	<i>Příplatek ke mzdě</i>						
		1) Überstundensatz von 50%		10,00 EUR * 0,5 = 5,00 EUR			
		<i>1) Sazba za práci přesčas 50%</i>					

Obr. Evidenze pracovní doby na území jiných států - Rakousko.

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "Základní údaje -> [009] Kursy měn [107]").

8. Ostatní zprávy:

- "[179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států [232]" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.3.1 Podmínky odměn a příplatků

I. Přeprava zboží

Profesní kategorie:	Běžná hodinová sazba. 2022 €
1. Pomocníci, pracovníci garáže, řidiči traktorů, cestující a řidiči nákladních automobilů o celkové hmotnosti do 3,5 t	
<i>Hilfsarbeiter, Garagenarbeiter, Traktorfahrer, Mitfahrer und Kraftfahrer für LKW bis 3,5 t Gesamtgewicht</i>	

a) v případě zaměstnání do 5 let,	9,80
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,03
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	10,29
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	10,54
e) v případě zaměstnání nad 20 let	10,80
2. Řidiči nákladních automobilů o celkové hmotnosti nad 3,5 t s max. 3 osami	
<i>Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit bis zu 3 Achsen</i>	
a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,03
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,29
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	10,54
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	10,85
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,10
3. Řidiči nákladních automobilů o celkové hmotnosti nad 3,5 t s více než 3 osami	
<i>Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit mehr als 3 Achsen</i>	
a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,17
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,41
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	10,71
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	10,99
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,25
4. Řidiči jízdních souprav s přívěsem nad 750 kg nebo s více jak jedním přívěsem, silniční tahače s návěsem a samohybné pracovní stroje, mistři a stavbyvedoucí	
<i>Kraftfahrer für Kraftwagenzüge und Sattelkraftfahrzeuge sowie selbstfahrende Arbeitsmaschinen, Partieführer und Platzmeister</i>	
a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,29
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,54
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	10,85
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,10
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,36
5a. Řidiči s oprávněním řidiče podle § 2, 11 a 14 zákona o přepravě nebezpečných věcí (Gefahrgutbeförderungsgesetz), BGBl. I č. 145/1998 v příslušném platném znění,	

v kalendářních dnech, ve kterých probíhá přeprava nebezpečných věcí (s výjimkou kategorie 7) a také řidiči, kteří složili zkoušku řízení jeřábů od 10 m/t (nosnost)

Krafffahrer mit Lenker Ausbildung aufgrund der §§ 2, 11 und 14 des Gefahrgutbeförderungsgesetzes, BGBl. I Nr. 145/1998 i.d.g.F., an den Kalendertagen, an denen ein Einsatz zur Beförderung gefährlicher Güter erfolgt (ausgenommen Lohnkategorie 7), sowie Krafffahrer, die zur Führung von Kränen ab 10 Metertonnen (Hebeleistung) eine Prüfung abgelegt haben.

a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,54
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,85
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	11,10
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,36
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,61

5b. Proškoleným zaměstnancům, kteří pracují ve vyučené profesi s dokončeným odborným vzděláním, náleží v souladu s kolektivní smlouvou minimální mzda v jejich oboru. Započítání odpracovaných let za cílem klasifikace osob do kolektivní smlouvy daného oboru probíhá shodně s ustanoveními kolektivní smlouvy pro zaměstnance oboru přepravy věcí. Náleží jim minimálně:

Professionisten mit abgeschlossener Lehrausbildung – bei ausschließlicher Verwendung als solche – gebührt der kollektivvertragliche Mindestlohn ihrer Branche. Die Anrechnung von Betriebszugehörigkeitsjahren für die Einstufung in den Kollektivvertrag der jeweiligen Branche erfolgt nach den Bestimmungen des Kollektivvertrages für Arbeiter im Güterbeförderungsgewerbe. Mindestens gebührt jedoch:

a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,54
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,85
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	11,10
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,36
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,61

6.1 Řidiči z povolání se zkouškou odbornosti - Řidiči nákladních vozidel o celkové hmotnosti nad 3,5 t s max. 3 osami

Berufskrafffahrer mit Lehrabschlussprüfung - Krafffahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit bis zu 3 Achsen

a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,29
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,54
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	10,85
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,10
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,36

6.2 Řidiči z povolání se zkouškou odbornosti - Řidiči nákladních vozidel o celkové hmotnosti nad 3,5 t s více než 3 osami*Berufskraftfahrer mit Lehrabschlussprüfung - Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit mehr als 3 Achsen*

a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,59
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	10,80
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	11,10
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,38
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,61

6.3. Řidiči z povolání se zkouškou odbornosti - Řidiči jízdních souprav s přívěsem nad 750 kg nebo s více než jedním přívěsem a silničních souprav s návěsem*Berufskraftfahrer mit Lehrabschlussprüfung - Kraftfahrer für Kraftwagenzüge und Sattelkraftfahrzeuge*

a) v případě zaměstnání do 5 let,	10,85
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	11,10
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	11,36
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,63
e) v případě zaměstnání nad 20 let	11,89

7. Řidiči, kteří se podílejí zejména na zásobování čerpacích stanic a koncových spotřebitelů v závodech s nadprodukcí, při přepravě pohonných hmot, plynu a topného oleje*Kraftfahrer, die überwiegend in der Tankstellenbelieferung und für Endverbraucher im Mehrproduktebetrieb eingesetzt sind, bei der Beförderung von Dieselmotorkraftstoff, Vergasermotorkraftstoff und Heizöl*

a) v případě zaměstnání do 5 let,	11,10
b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,	11,36
c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,	11,63
d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,	11,89
e) v případě zaměstnání nad 20 let	12,12

Zdroj: "<https://www.wko.at/service/kollektivvertrag/kv-gueterbefoerderungsgewerbe-arbeiter-2022.pdf>".

A. Hodinová, týdenní a měsíční mzda

- a) v případě zaměstnání do 5 let,
- b) v případě zaměstnání od 5 let do 10 let,
- c) v případě zaměstnání od 10 let do 15 let,

- d) v případě zaměstnání od 15 let do 20 let,
e) v případě zaměstnání nad 20 let.

V kalkulaci délky zaměstnání zohledněte odpracované roky u stejného zaměstnavatele, které nevykazují přestávky delší než čtyři měsíce pro jednu přestávku. Kalkulace se neprovádí, pokud k přestávce došlo v důsledku vypovězení pracovního vztahu na straně zaměstnance, dřívějšího ukončení práce bez závažného důvodu, nebo v důsledku rozvázání pracovního poměru vinou zaměstnance.

V kalkulaci délky zaměstnání zohledněte dřívější období zaměstnání u jiných zaměstnavatelů na pozici profesionálního řidiče se zkouškou o dokončení vzdělávání v povolání profesionálního řidiče, maximálně 15 let. Zaměstnanec je v tomto případě povinen předložit ověřitelné písemné doklady o svém předchozím zaměstnání. Tato úprava se vztahuje na všechny pracovní vztahy, které byly zahájeny po 31.12.2015.

II. Přeprava cestujících

Profesní kategorie:	Hodinový plat 2021: €
1. (Přeprava osob) Řidiči	
<i>Kraftfahrer</i>	
při 1 roce přináležitosti ke společnosti	13,13
od 2 do 10 let přináležitosti ke společnosti	13,17
od 11 do 20 let přináležitosti ke společnosti	13,27
nad 21 let přináležitosti ke společnosti	13,39
2. (Přeprava osob) Řidiči z povolání se složenou závěrečnou zkouškou	
<i>Berufskraftfahrer mit bestandener Lehrabschlussprüfung</i>	
při 1 roce přináležitosti ke společnosti	13,17
od 2 do 10 let přináležitosti ke společnosti	13,27
od 11 do 20 let přináležitosti ke společnosti	13,39
nad 21 let přináležitosti ke společnosti	13,52
3. (Přeprava osob) Kvalifikovaní zaměstnanci	
<i>Facharbeiter</i>	
při 1 roce přináležitosti ke společnosti	12,00
od 2 do 10 let přináležitosti ke společnosti	12,07
od 11 do 20 let přináležitosti ke společnosti	12,17

nad 21 let přináležitosti ke společnosti	12,23
4. (Přeprava osob) Částečně kvalifikovaní zaměstnanci, zaměstnání v podnikových dílnách <i>Angelernte Arbeiter, die im Werkstättenbetrieb verwendet werden</i>	11,42
5. (Přeprava osob) Garážmistři <i>Garagenvorarbeiter</i>	12,00
6. (Přeprava osob) Zaměstnanci v garáži, operátoři čerpacích stanic, pokladní atd. <i>Garagenarbeiter, Tankwarte, Kassiere usw.</i>	10,09

Zdroj: "<https://www.wko.at/service/kollektivvertrag/kollektivvertrag-autobusbetriebe-2021.html>".

Příplatky

- Řidičům řídicím autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (s výjimkou sedladla řidiče), u nějž celková délka přesahuje 10,90 m nebo řidičům zaměstnaným v pravidelné přepravě v jednoosobové společnosti náleží příplatek za těžkou práci ve výši **0,98 euro** na hodinu, na tento příplatek za těžkou práci je nárok po celou pracovní dobu, s výjimkou denních bezplatných přestávek na odpočinek v maximálním výměru **1,5 hodiny** denně, a vyplácí se jen jednorázově, a to i v případech, kdy nastane několik z výše uvedených okolností.
- Garážoví zaměstnanci pracující během noční směny získají příplatek na směnu, stanovíci **0,98 euro** na hodinu.
- Za práci v nočních hodinách od 24.00 do 5.00 v pravidelné i příležitostné přepravě se vyplácí příplatek ve výši **100 procent** sazby uvedené ve federálním kolektivním pracovním systému.
- Řidičům řídicím autobus s celkovou délkou nad 13 m, kloubový autobus nebo patrový autobus se místo příplatku uvedeného v bodě a) vyplácí příplatek za těžkou práci ve výši **1,22 euro** na hodinu.
- Pro pracovníky v garážích lze formou dohody v závislosti na stupni znečištění stanovit příplatky za práci v znečištěném prostředí ve výši **10 procent** hodinového platu.

14.2.2.4. Norsko

Formulář hlášení zaměstnance – k dnešnímu dni (květen 2017) se nevyžaduje.

Dorovnání mzdy do úrovně minimální mzdy v tuzemsku za pracovní dobu strávenou na území Norska lze **vypočítat** takto:

1. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)" -> "[Zaměstnání](#)"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

Země	Sazba	Valuta
<input type="checkbox"/> Rakousko	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Itálie	Chybí	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanovi více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Uložit a zavřít Uložit Uložit a další

- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").
- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**

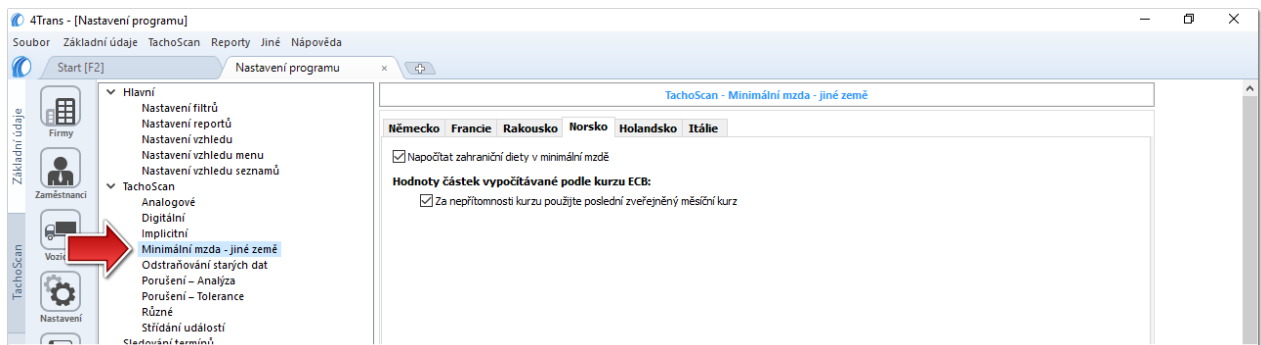
- vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;

- pomocí klávesy nebo a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance (+ - označení všech zaměstnanců);
- klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
- program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

2. V nabídce: "TachoScan:"[TachoScan](#)" -> "[\[178\] Minimální denní sazba v jiných zemích](#)" je k dispozici **Sazba za stravování/Částka stravného**, kterou lze editovat.

- Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovacím časovém období.
- V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

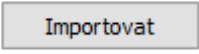


- V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímo v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[TachoScan](#)" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte:  , označte soubor, vyberte: ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)".

- Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu";

Stravné se počítá podle norských předpisů (1/3 stravného za každých započatých 8 hodin pobytu na území Norska).

Zahraniční úsek ***ne delší*** než 8 hodin (1/3 stravného) na přelomu dvou měsíců (např. začíná 31. ledna před půlnocí a končí 1. února) se započítává k měsíci, v němž byl započatý (v tomto případě k lednu).

Zahraniční úsek ***delší*** než 8 hodin na přelomu dvou měsíců bude rozdělen na osmihodinové části. Každá část se započítává k měsíci, v němž byla započata.

2015-11-10 10:12:03		Register av arbeidstid i et annet land - Norge		en	
Records of working time in foreign countries - Norway					
Dato fra: 01-01-2015		Dato til: 31-03-2015			
Date from:		Date to:			
Ansatte Doe John					
Employee					
Innkjørsler i og avganger fra andre land - Norge					
Entering and leaving a foreign country territory - Norway					
Fra	Til	Antall dietter			
From	Till	Number of allowances			
2015-02-12 10:02	2015-02-23 10:02	11			
Arbeidstid i et annet land - Norge					
Working time in a foreign country - Norway					
Dato	Arbeidstid				
Date	Work time				
2015-02-12	07:55				
2015-02-13	05:45				
2015-02-14	11:05				
2015-02-15	03:59				
2015-02-16	10:30				
2015-02-17	09:51				
2015-02-18	08:42				
2015-02-19	10:34				
2015-02-20	08:55				
2015-02-23	03:04				
Oppsummering		80:20			
Summary					
Oppsummering av arbeidstid i et annet land - Norge					
Summary of working time in a foreign country - Norway					
Februar 2015	Arbeidstid [h]	Sats NOK	Beløp NOK	Beløp PLN	
February 2015	Work time [h]	Rate NOK	Sum NOK	Sum PLN	
Minstelønn	80:20	158,32	12 718,37		
The minimum wage payable					
Lønnsjustering			12 718,37	6 435,40	
Compensation of remuneration					

Obr. Evidence pracovní doby na území jiných států - Norsko.

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#)").

7. Ostatní zprávy:

- "[\[179\] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států](#)" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.5. Holandsko

Formulář ohlášení zaměstnance - (stav k dubnu 2017) není vyžadován.

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Nizozemí lze vypočítat následovně:

1. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#) -> [\[005\] Zaměstnanci](#) -> [Zaměstnání](#)"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

Země	Sazba	Valuta
<input type="checkbox"/> Rakousko	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	Chybí	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Itálie	Chybí	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti




Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

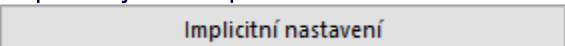
- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").

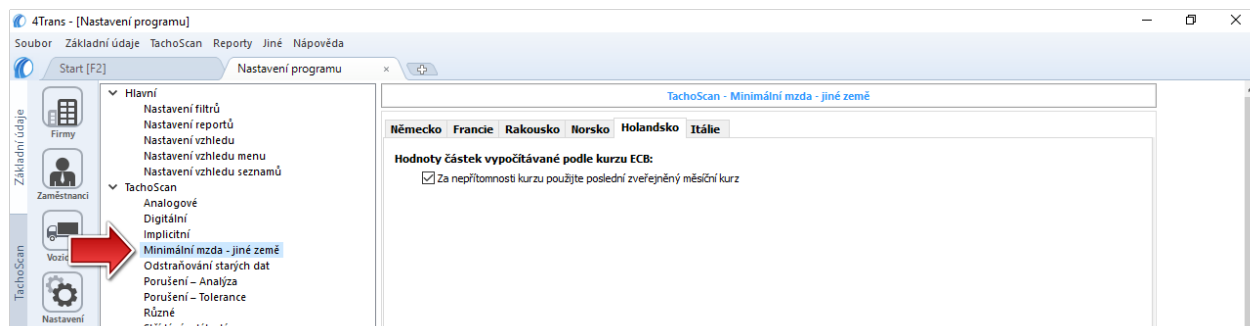
- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**

- vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
- pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance ( - označení všech zaměstnanců);
- klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
- program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

2. Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.

3. V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "**Základní údaje**" -> "**Nastavení**") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "**Modul TachoScan**" -> "**Hlavní menu**" -> "**Základní údaje**" -> "**[014] Nastavení**" -> "**TachoScan**" -> "**Minimální mzda - jiné země**").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

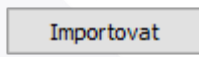


4. V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "**TachoScan**") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "Modul TachoScan" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)"^[198])

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"^[430].

5. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"^[204]), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu";

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje -> \[009\] Kursy měn](#)"^[107]).

17.05.2017 09:45:28		Registratie van werktijd op grondgebied van andere landen - Nederland		tommy	
Evidencia pracovní doby na území jiných států - Holandsko					
Datum van: 01.03.2017		Datum tot: 31.03.2017			
Datum od:		Datum do:			
Werknemer Pan Peter					
Zaměstnanec					
Binnenkomsten en vertrekken uit grondgebied van andere landen - Nederland					
Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Holandsko					
Van		Tot			
Od		Do			
02.03.2017 09:44		09.03.2017 17:50			
Werktijd op grondgebied van ander land - Nederland					
Pracovní doba na území jiného státu - Holandsko					
Datum		Arbeidstijd			
Datum		Pracovní doba			
02.03.2017		04:21			
03.03.2017		07:22			
04.03.2017		00:01			
05.03.2017		00:00			
06.03.2017		02:23			
07.03.2017		08:35			
08.03.2017		08:44			
09.03.2017		04:29			
Overzicht		35:55			
Souhrn					
Totale werktijd op grondgebied van ander land - Nederland					
Souhrn pracovní doby na území jiného státu - Holandsko					
März 2017 (01.03.2017 - 31.03.2017)		Arbeidstijd		Tarief EUR	
Březen 2017 (01.03.2017 - 31.03.2017)		[h]		Sazba EUR	
		Pracovní doba		Bedrag EUR	
		[h]		Částka EUR	
		35:55		8,9586	
Verschuldigd minimaal salaris				321,76	
Příslušná minimální mzda					
Aanpassing van salaris				321,76	
Příplatek ke mzdě				278,51	

6. Ostatní zprávy:

- "[179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států²³²" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.6. Itálie

Formulář ohlášení zaměstnance (v itaštině), který je určen pro práci v Itálii, je dostupný na stránce: "<http://www.distaccoue.lavoro.gov.it/Documentazione/allegato-circolare-INL-22-dicembre-2016-n.3.pdf>".

Po vylnění je nutné formulář (skan nebo soubor pdf) odeslat emailem na: "Cabotaggio.DistaccoUE@lavoro.gov.it".

Více informací na stránce: "<http://www.distaccoue.lavoro.gov.it/Pages/Home.aspx?lang=eng>"

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Itálie lze vypočítat následovně:

1. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)³⁹³" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)³⁹³" -> "[Zaměstnání](#)¹⁰¹"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

Smlouva – Nový záznam

Datum od 17.05.2017

Datum do

Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb

Země	Sazba	Valuta
<input type="checkbox"/> Rakousko	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	Chybí	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	Všeobecná minimální mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	Všeobecná minimální mzda	NOK
<input checked="" type="checkbox"/> Itálie	Sazba118 (Úroveň 3)	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

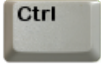

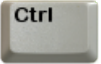

Zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

Uložit a zavřít Uložit Uložit a další

Pokud je sazba pro Itálii definována jako **Chybí**, tak po kliknutí na možnost **Itálie** program ihned zobrazí okno editace sazeb a zálohy, v němž můžete vybrat nebo zadat novou sazbu.

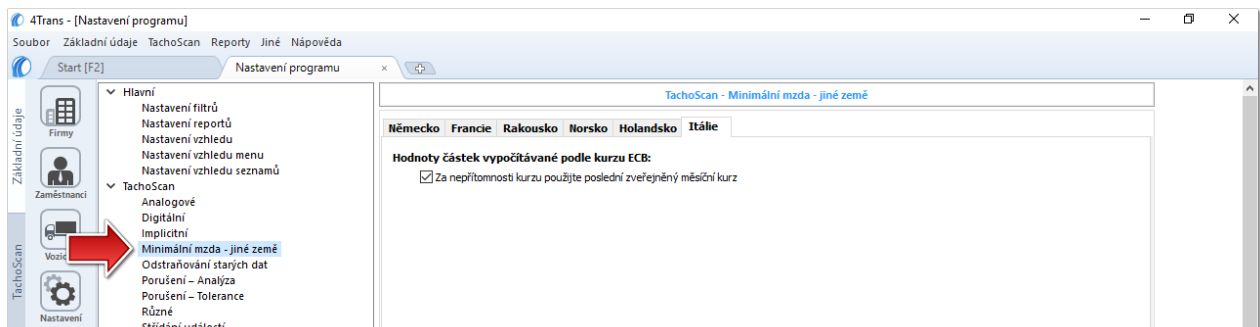
- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)"^[202] (menu: "[TachoScan](#)"^[159]).

Popis a tabulka "úroveň" je dostupná v níže uvedeném tématu: "[Tabulka minimálních měsíčních sazeb](#)"^[39].

- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
 - pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance ( +  - označení všech zaměstnanců);
 - klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
 - v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
 - program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

- Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovacím časovém období.
- V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlednutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

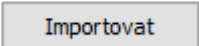


- V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímo v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** — klikněte na: , označte soubory, vyberte:



V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu - více v nápovědě programu: "Modul TachoScan" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory ( +  - označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte:  , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"^[430]".

5. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"^[204]), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu";

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#)"^[107]).

17.05.2017 09:04:54		Registro dell'orario di lavoro nel territorio di altri stati - Italia		tommy	
Evidenze pracovní doby na území jiných států - Itálie					
Data da:		01.02.2017	Data a:		28.02.2017
Datum od:			Datum do:		
Dipendente Pan Peter					
Zaměstnanec					
Entrata e uscita dal territorio di altri stati - Italia					
Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Itálie					
Da	A				
Od	Do				
20.02.2017 03:00	28.02.2017 03:00				
Orario di lavoro nel territorio di un altro stato - Italia					
Pracovní doba na území jiného státu - Itálie					
Data	Orario di lavoro				
Datum	Pracovní doba				
20.02.2017	00:00				
21.02.2017	16:46				
22.02.2017	00:08				
23.02.2017	00:00				
24.02.2017	08:57				
25.02.2017	00:00				
26.02.2017	00:00				
27.02.2017	00:00				
28.02.2017	00:00				
Riepilogo	25:51				
Souhrn					
Riepilogo per l'orario di lavoro nel territorio di un altro stato - Italia					
Souhrn pracovní doby na území jiného státu - Itálie					
Februar 2017 (01.02.2017 - 28.02.2017)					
Únor 2017 (01.02.2017 - 28.02.2017)		Orario di lavoro [h]	Sazba EUR	Částka EUR	Importo GBP
		Pracovní doba [h]			
Retribuzione minima settimanale		25:51	12,00	310,20	
Příslušící minimální odměna					
Compensazione della retribuzione				310,20	264,52
Příplatek ke mzdě					

6. Ostatní zprávy:

- "[\[179\] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států](#)"^[232] - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.6.1 Tabulka minimálních měsíčních sazeb

Úroveň		Měsíční minimální sazba od 01-10-2017 €	Minimální hodinová sazba (Měsíční minimální sazba / 168) od 01-10-2017 €
3	<p>118 - řidiči jízdních souprav: tahač a přívěs nebo sedlových tahačů s nosností menší než 8 tun a řidiči motorových člunů (Úroveň 3)</p> <p><i>Autisti conducenti di autotreni o autoarticolati di portata inferiore a 80 quintali</i></p>	1 598,78	9,52
3 Super	<p>121 - řidiči jízdních souprav: tahač a přívěs nebo sedlových tahačů s nosností nad 8 tun a řidiči nákladních vozidel s nosností více než 2 tuny, vybavených jeřábem; řidiči vozidel určených pro speciální přepravu (Úroveň 3 super)</p> <p><i>Conducenti di autotreni o autoarticolati di portata superiore a 80 quintali e i conducenti di autocarri con portata superiore a 20 quintali muniti di gru.</i></p>	1 642,37	9,78
4	<p>112 - ostatní řidiči nezařazení do úrovně 3 super nebo do úrovně 3 (Úroveň 4)</p> <p><i>Altri autisti non compresi nel 3°livello Super e nel 3° livello;</i></p>	1 520,42	9,05

14.2.2.7. Lucembursko

Formulář ohlášení zaměstnance (v angličtině, němčině a francouzštině), který je určen k práci v Lucembursku, je dostupný na stránce: "<https://guichet.itm.lu/edetach/>"

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Lucemburska lze vypočítat následovně:

1. V okně přidání/editace zaměstnance (menu: "[Základní údaje](#)"⁸⁴ -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)"⁹⁶) v záložce: "[Nastavení jiné země](#)"¹⁰⁰):
 - vyberte na základě jakého data má program vypočítat počet odpracovaných let: **Data první smlouvy** nebo libovolně zadaného **Data** (obr. níže);

- označení volby pro více řidičů: označte řidiče a následně z rozbalovacích menu vyberte: Změnit data pro označené záznamy;
- Počítat délku pracovní praxe pro Lucembursko od, v dalším okně vyberte datum.

2. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)" -> "[Zaměstnání](#)"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

Calculate minimum wage payable for the work time in the territory of foreign countries at the rates

<input type="checkbox"/>	Country	Minim...	Minimum rate	Sum	Currency
<input type="checkbox"/>	Austria	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Belgium	<input type="checkbox"/>		0,0000	EUR
<input type="checkbox"/>	Finland	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	France	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Germany	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	Italy	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Luxembourg	<input checked="" type="checkbox"/>	Category V(CE)	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	Netherlands	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	Norway	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	NOK

Austria

Add the allowance for the arduous work within carriage of passengers

Driver driving a bus with a trailer or with more 50 seats (not including driver's seat) or more than 10,90 m long, or a driver employed in linear transport in a sole proprietorship.

Driver driving a bus more than 13 meters long, articulated bus or a double-decker bus.

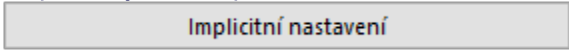
France

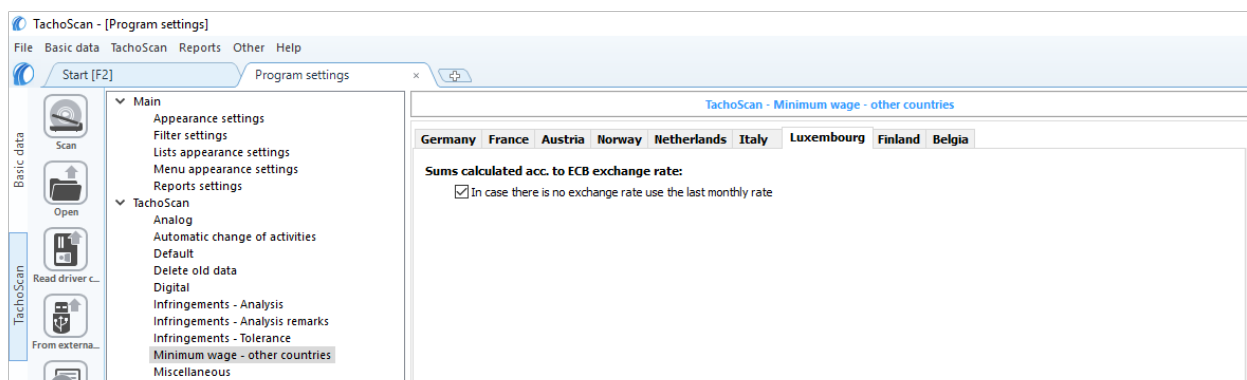
Employee qualified as mechanic or collector (3% surcharge to the base rate for work on the territory of France)

Accept and close Accept Accept and next

- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").
- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
 - pomocí klávesy nebo a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance (+ - označení všech zaměstnanců);
 - klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
 - v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
 - program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

- Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovacím časovém období.
- V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

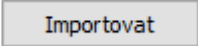


- V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímo v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[TachoScan](#)" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"⁴³⁰¹.

- Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupně ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států** (menu: "[Reporty](#)"²⁰⁴¹), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu“;

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#)"¹⁰⁷¹).

L'enregistrement du temps de travail sur le territoire d'autres pays - Luxembourg				
Records of working time in foreign countries - Luxembourg				
Date à partir de:		Date de fin:		
01.11.2017		30.11.2017		
Employé				
Les entrées et les sorties du territoire des autres pays - Luxembourg				
De	À	Till		
15.11.2017 11:04	17.11.2017 13:29			
Ancienneté à partir de 01.01.2010 (plus de 6 an à 9 ans)				
Length of service from (more than 6 years up to 9 years)				
Temps de travail sur le territoire d'un autre pays - Luxembourg				
Date	Temps de travail			
15.11.2017	02:58			
16.11.2017	07:04			
17.11.2017	06:52			
Résumé		18:54		
Résumé du temps de travail sur le territoire d'un autre pays - Luxembourg				
Summary of working time in a foreign country - Luxembourg				
November (01.11.2017 - 30.11.2017)				
	Temps de travail [h]	Tarif EUR	Montant EUR	Montant PLN
	Work time [h]	Rate EUR	Sum EUR	Sum PLN
La rémunération due pour le temps de travail	18:54	10,00	169,00	
Due remuneration for working time				
Rémunération polonaise payée pour le travail au cours des périodes délimitées			-47,66	
Polish remuneration paid in the listed periods				
Compensation de la rémunération			121,34	512,87
Compensation of remuneration				

Obr. Evidence pracovní doby na území jiných států

- Ostatní zprávy:

- "[179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států²³²" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.7.1 Tabulka minimálních měsíčních sazeb

Seznam hodinových minimálních mzdových sazeb pro řidiče na základě kolektivní dohody pro dopravu a logistiku.

(Zdroj - přeprava zboží: "<http://www.itm.lu/files/live/sites/itm/files/Droit%20Du%20Travail/conventions-collectives/transport.pdf>"
Zdroj - Přeprava osob: "http://www.itm.lu/files/live/sites/itm/files/Droit%20Du%20Travail/conventions-collectives/conducteurs_autobus.pdf").

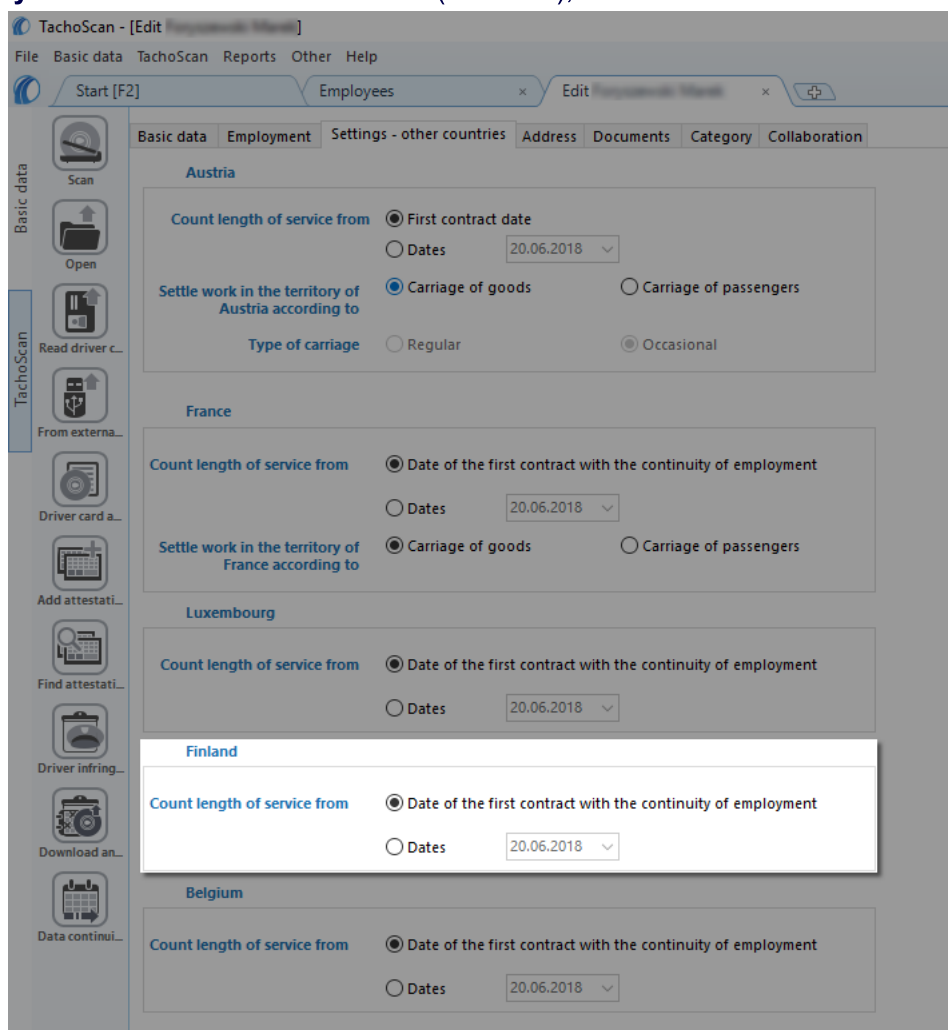
Služební stáří	kategorie I (B) €	kategorie II (C1) €	kategorie III (C) €	kategorie IV (C1+E) €	kategorie V (C+E) €	kategorie I (Přeprava osob) (D1) €	kategorie II (Přeprava osob) (D) €
až 6 měsíců	11,7168	12,6842	13,5357	13,5357	13,5357	12,5958	18,1966
nad 6 - 12 měsíců	11,8693	12,8841	13,5357	13,8128	14,2015	12,5958	18,1966
nad 1 - 3 roky	12,0531	13,0869	13,5357	14,0743	14,8335	13,6690	18,7949
nad 3 - 6 roky	12,6842	13,7079	13,9477	14,3268	14,8335	14,7421	19,3911
nad 6 - 9 roky	13,3158	14,3268	14,5789	14,5789	15,4625	15,2788	19,9901
nad 9 - 12 roky	13,8128	14,5789	14,7761	14,8335	16,0956	15,8153	20,5861
nad 12 - 15 roky	14,0743	14,8335	15,4017	15,0421	16,7249	16,3649	20,8851
nad 15 - 18 roky	14,3268	15,0421	15,7157	15,2519	17,2325	16,3649	21,1843
nad 18 - 21 roky	14,5789	15,2519	16,0317	15,4647	17,7319	16,3649	21,4832
nad 21 - 24 roky	14,8335	15,4647	16,3464	15,6804	18,2443	16,3649	21,7820
nad 24 roky	15,0421	15,6804	16,6614	15,8992	18,7496	16,3649	22,0799

14.2.2.8. Finsko

Formulář ohlášení zaměstnance (v angličtině), který je určen k práci v Finsku, je dostupný na stránce: "<https://www.tyosuojelu.fi/web/en/employment-relationship/posted-worker/reporting-duty/form>".

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Finska lze vypočítat následovně:

1. V okně přidání/editace zaměstnance (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)") v záložce: "[Nastavení jiné země](#)":
 - vyberte na základě jakého data má program vypočítat počet odpracovaných let: **Data první smlouvy** nebo libovolně zadaného **Data** (obr. níže);



- **označení volby pro více řidičů:** označte řidiče a následně z rozbalovací menu vyberte: Změnit data pro označené záznamy:
 - **Počítat délku pracovní praxe pro Finsko od,** v dalším okně vyberte datum;
2. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)" -> "[Zaměstnání](#)"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky

Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb označte příslušný stát (obr. níže).

	▲ Country	Minim...	Minimum rate	Sum	Currency
<input type="checkbox"/>	Austria	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Belgium	<input type="checkbox"/>		0,0000	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Finland	<input checked="" type="checkbox"/>	Category 1	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	France	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Germany	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	Italy	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Luxembourg	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/>	Netherlands	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/>	Norway	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	NOK

Austria

Add the allowance for the arduous work within carriage of passengers





Driver driving a bus with a trailer or with more 50 seats (not including driver's seat) or more than 10,90 m long, or a driver employed in linear transport in a sole proprietorship.

Driver driving a bus more than 13 meters long, articulated bus or a double-decker bus.

France

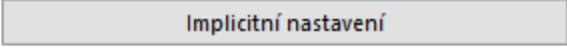
Employee qualified as mechanic or collector (3% surcharge to the base rate for work on the territory of France)

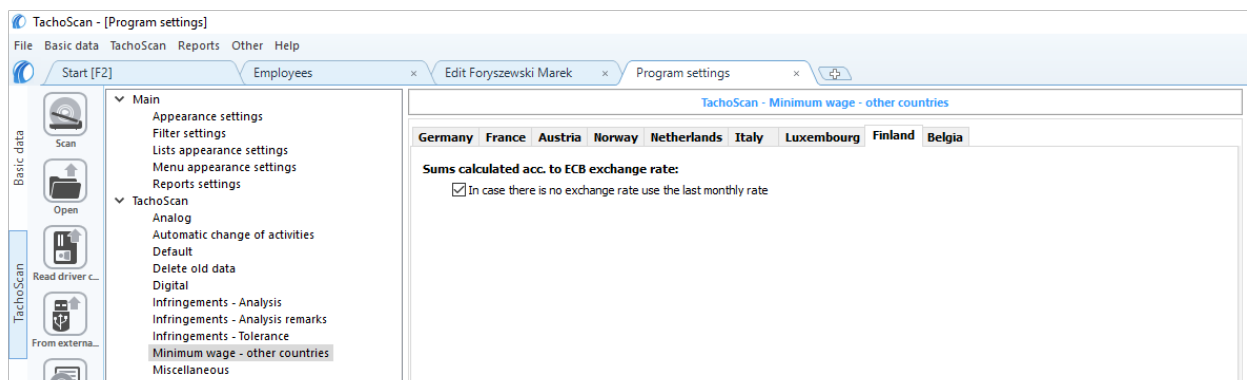
Accept and close Accept Accept and next

- **úprava sazeb** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").
- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
 - pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance ( +  - označení všech zaměstnanců);
 - klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
 - v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
 - program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

3. Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.

4. V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").


Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

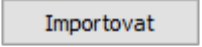


5. V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na:  , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu - více v nápovědě programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[TachoScan](#)" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (

 +  - označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte:  , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"^[430]".

5. Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států jedostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států**> (menu: "[Reporty](#)"^[204]), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu“;

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#)"^[107]).

25.07.2018 09:14:37		Työaikarekisteri työstä ulkomailla - Suomi	
		Records of working time in foreign countries - Finland	
		Alkaen-päiväys: 01.01.2018	Saakka-päiväys: 31.01.2018
		Date from:	Date to:
Työntekijä	Andrzej		
<i>Employee</i>			
Ulkomailla tulot ja lähdöt ulkomailla - Suomi			
<i>Entering and leaving a foreign country territory - Finland</i>			
Alkaen	Asti		
From	Till		
01.01.2018 00:00	10.01.2018 00:00		
Työskentelyaika lähtien		01.01.2018	(Työskentelyaika (kuukausina): 1)
<i>Length of service from</i>		<i>(Length of service (months))</i>	
Työaika ulkomailla - Suomi			
<i>Working time in a foreign country - Finland</i>			
Päiväys	Työaika		
Date	Work time		
01.01.2018	08:25		
02.01.2018	08:17		
03.01.2018	08:15		
04.01.2018	00:00		
05.01.2018	00:00		
06.01.2018			
07.01.2018			
08.01.2018			
09.01.2018			
10.01.2018			
Yleiskatsaus			
<i>Summary</i>			
Yhteenveto - työaika ulkomailla - Suomi			
<i>Summary of working time in a foreign country - Finland</i>			
Tammikuu (01.01.2018 - 31.01.2018)			
<i>January (01.01.2018 - 31.01.2018)</i>			
	Työaika [h]	Palkka	Summa EUR
	<i>Work time [h]</i>	<i>EUR</i>	<i>Sum EUR</i>
		<i>Rate EUR</i>	
Kuuluva aikapalkka	57:46	13,52	781,01
<i>Due remuneration for working time</i>			
Palkan tasaus			781,01
<i>Compensation of remuneration</i>			

6. Ostatní zprávy:

- "[\[179\] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států](#)"^[232] - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.8.1 Tabulka minimálních měsíčních sazeb

Seznam hodinových minimálních mzdových sazeb pro řidiče na základě kolektivní dohody pro dopravu a logistiku.

(Zdroj ["https://alt.fi/yleista-tyoehtosopimuksista/kuorma-autoalan-tyoehtosopimus/"](https://alt.fi/yleista-tyoehtosopimuksista/kuorma-autoalan-tyoehtosopimus/))

Kategorie:	Služební stáří	od 01.10.2021 €
Řidič autobusu	do 4	14,55
	4 do 8	14,77
	od 8 do 12	15,23
	nad 12	15,52
Řidič nákladního automobilu s přívěsem	do 4	14,94
	4 do 8	15,10
	od 8 do 12	15,55
	nad 12	15,88
Řidič sedlového tahače s návěsem, skupina C1+E, C+E	do 4	14,43
	4 do 8	14,59
	od 8 do 12	15,04
	nad 12	15,32
Řidič skupina B, C1 nebo C	do 4	14,14
	4 do 8	14,29
	od 8 do 12	14,71
	nad 12	15,02

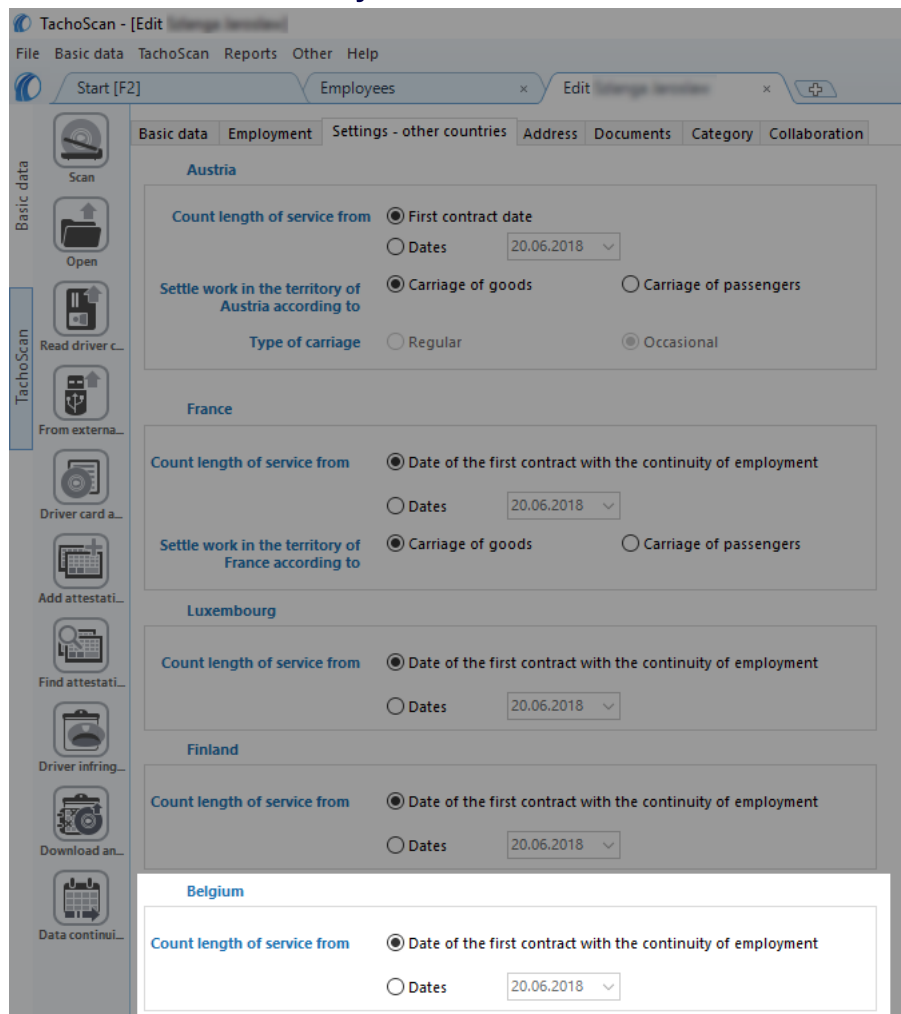
14.2.2.9. Belgie

Formulář ohlášení zaměstnance (v angličtině, němčině a francouzštině nebo holandsky), který je určen k práci v Belgii, je dostupný na stránce: "www.limosabe.be".

Narovnání na minimální tuzemskou mzdu za pracovní dobu na území Belgie lze vypočítat následovně:

1. V okně přidání/editace zaměstnance (menu: "[Základní údaje](#)"⁸⁴) -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)"⁹⁶) v záložce: "[Nastavení jiné země](#)"¹⁰⁰":

- vyberte na základě jakého data má program vypočítat počet odpracovaných let: **Datumy první smlouvy se zachováním kontinuity zaměstnání** nebo libovolně zadaného **Data** (obr. níže);



- **označení volby pro více řidičů:** označte řidiče a následně z rozbalovacích menu vyberte: Změnit data pro označené záznamy:
 - **Počítat délku pracovní praxe pro Belgii od**, v dalším okně vyberte datum;
2. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)^[407]" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)^[407]" -> "[Zaměstnání](#)^[101]", přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

New

Date from 20.06.2018

Date to

Calculate minimum wage payable for the work time in the territory of foreign countries at the rates

Country	Minim...	Minimum rate	Sum	Currency
<input type="checkbox"/> Austria	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Belgium	<input checked="" type="checkbox"/>	Category 4.1	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/> Finland	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> France	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Germany	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/> Italy	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Luxembourg	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Netherlands	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	EUR
<input type="checkbox"/> Norway	<input checked="" type="checkbox"/>	General minimum wage	Minimum wage	NOK

Austria

Add the allowance for the arduous work within carriage of passengers

Driver driving a bus with a trailer or with more 50 seats (not including driver's seat) or more than 10,90 m long, or a driver employed in linear transport in a sole proprietorship.

Driver driving a bus more than 13 meters long, articulated bus or a double-decker bus.

France

Employee qualified as mechanic or collector (3% surcharge to the base rate for work on the territory of France)

Accept and close Accept Accept and next

- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").

- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**

- vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;

- pomocí klávesy  nebo  a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance (

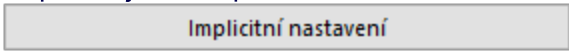
 +  - označení všech zaměstnanců);

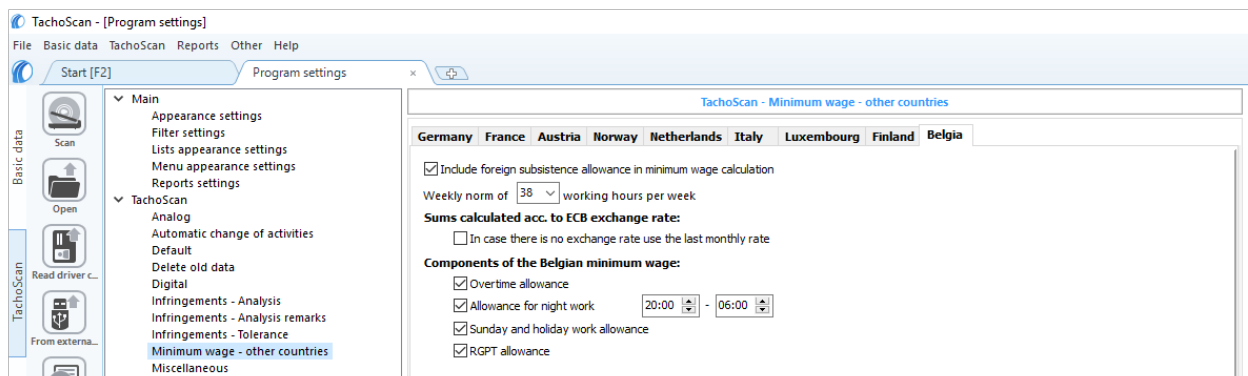
- klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
- v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
- program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

3. Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.

4. V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet

narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomocí programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().

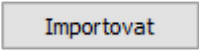


5. V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímou v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásku lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu více v nápovědě programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[TachoScan](#)" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (

 +  - označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:  ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)".

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [009] [Kursy měn](#)").

L'enregistrement du temps de travail sur le territoire d'autres pays - Belgique						
Records of working time in foreign countries - Belgium						
Date à partir de: 01.01.2018		Date de fin: 31.01.2018				
Date from:		Date to:				
Employé Andrzej						
Employee						
Les entrées et les sorties du territoire des autres pays - Belgique						
Entering and leaving a foreign country territory - Belgium						
De	À					
From	Till					
01.01.2018 00:00	10.01.2018 00:00					
Ancienneté à partir de 01.01.2008		(Ancienneté (nombre d'années): 11)				
Length of service from		(Length of service (years))				
Temps de travail sur le territoire d'un autre pays - Belgique						
Working time in a foreign country - Belgium						
Date	Temps de travail	Temps de disponibilité	Temps de travail de nuit	Heures sup. 50%	Le travail du dimanche et des jours fériés	
Date	Work time	Availability time	Time of work at night	Overt. 50%	Working time on Sundays and holidays	
01.01.2018	08:25	00:00	00:00	00:00	Jour de fan	
02.01.2018	08:17	00:00	00:00	00:00		
03.01.2018						
04.01.2018						
05.01.2018						
06.01.2018						
07.01.2018						
01.01.2018 - 07.01.2018						
08.01.2018						
09.01.2018						
10.01.2018						
08.01.2018 - 14.01.2018						
Résumé						
Summary						
Résumé du temps de travail sur le territoire d'un autre pays - Belgique						
Summary of working time in a foreign country - Belgium						
Janvier (01.01.2018 - 31.01.2018)						
January (01.01.2018 - 31.01.2018)						
	Temps de travail [h]	Tarif EUR	Montant EUR			
	Work time [h]	Rate EUR	Sum EUR			
La rémunération due pour le temps de travail	57:46	10,3255	596,4697			
Due remuneration for working time						
Rémunération du temps de disponibilité	09:53	10,2222	101,0294			
Remuneration for availability						
Supplément d'ancienneté pour le temps de travail et la disponibilité	67:39	0,2540	17,1831			
Due allowance for length of service						
Rémunération pour le travail du dimanche et des jours fériés	16:27	10,5795	174,0328			
Remuneration due for work on Sundays and holidays						
Supplément pour jours fériés	12:36	10,5795	133,3017			
Holiday allowance						
Supplément pour la disponibilité le dimanche et les jours fériés	08:53	5,2369	46,5211			
Allowance for availability on Sundays and holidays						
Indemnité de séjour forfaitaire		9 * 36,1285 =	325,1385			
Due allowance for stay						
Compensation de la rémunération			1 393,6763			
Compensation of remuneration			1 393,6763			

5. Ostatní zprávy:

- "[\[179\] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států](#)" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.9.1 Tabulka minimálních měsíčních sazeb

Seznam hodinových minimálních mzdových sazeb pro řidiče na základě kolektivní dohody pro dopravu a logistiku.

(Zdroj "<https://employment.belgium.be/sites/default/files/content/documents/International/Limosafiche%20fiches%20EN/Limosafiche%20PSC%20140.03%20EN.pdf>")

Typ práce	38 hodinový pracovní týden	39 hodinový pracovní týden
1. Manipulační pracovník - doprovod	11,7065 €	11,4070 €
2. Pracovník během školení (podporovaný zkušeným pracovníkem)	11,7065 €	11,4070 €
3.1 Operátor vozidla s nakládací kapacitou menší než 7 tun	12,1590 €	11,8475 €
3.2 Pracovník zabývající se kurýrními službami, méně než 6 měsíců pracovní praxe v odvětví (kategorie A)		
4.1 Operátor vozidla s nakládací kapacitou 7 až 15 tun	12,4325 €	12,1140 €
4.2 Pracovník zabývající se kurýrními službami, více než 6 měsíců pracovní praxe v odvětví (kategorie B)		
5.1 Operátor vozidla s nakládací kapacitou větší nebo rovnou 15 tun	12,8680 €	12,5375 €
5.2 Řidič soupravy sedlový tahač + návěs		
5.3 Operátor vozidla s homologací ADR		
5.4 Operátor chladicího vozu		
5.5 Pracovník kurýrní firmy		

Podle belgických zákonů je plat za dobu parkování (dostupnost) 99% základní sazby.

14.2.2.10.

Formulář nahlášení zaměstnance (v angličtině), který je delegován do práce v Dánsku, je k dispozici na této internetové adrese: "https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Register_of_foreign_operations_in_Denmark".

Vyrovnaní na minimální vnitrostátní sazbu za pracovní dobu na území Dánska lze vypočítat takto:

1. V okně přidání/úpravy zaměstnání (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)" -> "[Zaměstnání](#)"), přidejte nebo otevřete k editaci vybraného zaměstnance, přejděte do záložky **Počítat minimální mzdu za pracovní dobu na území jiných států podle sazeb** označte příslušný stát (obr. níže).

▲ Stát	Minimální ...	Minimální sazba	Částka	Valuta
<input type="checkbox"/> Belgie	<input type="checkbox"/>		0,0000	EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Dánsko	<input checked="" type="checkbox"/>	Kabotáž autobusů	Min. mzda	DKK
<input type="checkbox"/> Finsko	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Francie	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Holandsko	<input checked="" type="checkbox"/>	Všeobecná minimální mzda	Min. mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Itálie	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Lucembursko	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR
<input type="checkbox"/> Německo	<input checked="" type="checkbox"/>	Všeobecná minimální mzda	Min. mzda	EUR
<input type="checkbox"/> Norsko	<input checked="" type="checkbox"/>	Všeobecná minimální mzda	Min. mzda	NOK
<input type="checkbox"/> Rakousko	<input type="checkbox"/>		0,00	EUR

Rakousko

Napočítat příplatek za ztížené pracovní podmínky v přepravě osob

Řidič řídící autobus s přívěsem nebo autobus vybavený více než 50 místy k sezení (kromě sedadla řidiče) případně jehož celková délka stanoví více než 10,90 m nebo řidič zaměstnaný v linkové dopravě v jednoosobové společnosti

Řidič řídící autobus s celkovou délkou nad 13 metrů, kloubový autobus nebo patrový autobus

Francie

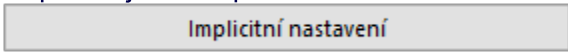
zaměstnanec s profesní kvalifikací mechanik nebo inkasista (příplatek 3% základní sazby za práci na území Francie)

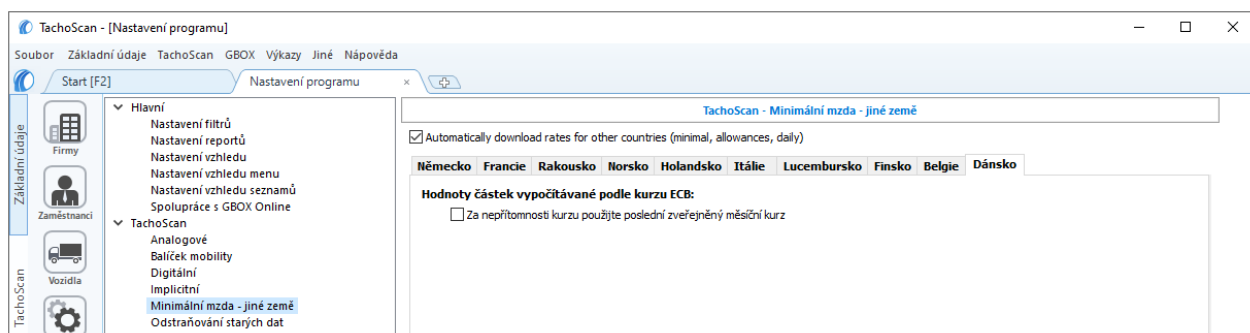
Obr. Add/edit employment contract window.

- **úprava sazby** – klikněte dvakrát levým tlačítkem na řádek s názvem státu;
 - **minimální mzda** - přijímá částku minimální mzdy (obecná minimální mzda) určenou na seznamu: "[Sazby minimální mzdy v jiných zemích](#)" (menu: "[TachoScan](#)").
- **označení možnosti/editace sazby pro více řidičů:**
 - vraťte se do záložky se seznamem pracovníků;
 - pomocí klávesy **Ctrl** nebo **Shift** a levého tlačítka myši označte vybrané zaměstnance (**Ctrl** + **A** - označení všech zaměstnanců);
 - klikněte pravým tlačítkem myši pro zobrazení rozbalovacího menu;
 - v menu vyberte: **Změnit data pro označené záznamy -> Upravit aktuální smlouvu -> Příplatek za dobu práce na území jiného státu;**
 - program zobrazí tabulku – označte příslušný stát a následně klikněte dvakrát levým tlačítkem myši

pro otevření okna úpravy sazeb pro vyrovnání;

- Ujistěte se, jestli máte kompletní údaje stažené z karty řidiče a/nebo naskenované z grafů ve vyúčtovaném časovém období.
- V okně nastavení programu v záložce: **TachoScan -> Minimální mzda - jiné země** (menu: "[Základní údaje](#)" -> "[Nastavení](#)") se nacházejí možnosti, které mají přímý vliv na výpočet narovnání na minimální tuzemskou mzdu (více pomoci programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[\[014\] Nastavení](#)" -> "[TachoScan](#)" -> "[Minimální mzda - jiné země](#)").

Doporučujeme prohlédnutí možností - využijte výchozí nastavení programu ().



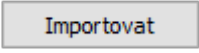
Obr. Program settings window.

- V okně **Vjezdy a výjezdy z území jiných států** (menu: "[TachoScan](#)") přidejte úseky pobytu (účtovaný měsíc + následující den) na území vybraného státu pro účtovaného/účtované zaměstnance. Úseky je možné zadat takto:

- Přímo v programu — klikněte na ikonu:  v nástrojovém pásmu lišty, a následně vyplňte údaje v kolonkách (obr. níže);

Úsek, který má označenou možnost: **Ano** ve sloupci: **Include section in foreign countries due remuneration** bude zohledněn během výpočtu narovnání. V opačném případě bude úsek pomínut.

- Importujte ze souboru **csv**, **xls** nebo **xlsx** – klikněte na: , označte soubory, vyberte:

 ;

V okně importu jsou dostupná tlačítka s jejichž pomocí si lze stáhnout vzorový nebo ukázkový soubor importu - více v nápovědě programu: "[Modul TachoScan](#)" -> "[Hlavní menu](#)" -> "[Základní údaje](#)" -> "[TachoScan](#)" -> v tématu: "[Vjezdy a výjezdy z území jiných států](#)".

Import více souborů najednou pro různé řidiče:

V okně výběru souboru podržte klávesu  označte pomocí levého tlačítka myši vybrané soubory (



- označí všechny soubory).

- Import ze souboru **xml** - klikněte: , označte soubor, vyberte:

Otevřít ;

Volby pro pokročilé uživatele programu TachoScan.

Struktura importovaného souboru je dostupná v nápovědě programu: "Hlavní modul" -> "Hlavní menu" -> "Základní údaje" -> "TachoScan" -> "Vjezdy a výjezdy z území jiných států" v tématu: "[Struktura importovaného souboru xml](#)"⁴³⁰¹.

- Podrobné vyúčtování narovnání/ snížení mzdy za pracovní dobu na území jiných států je dostupné ve zprávě: **Evidence pracovní doby na území jiných států** (menu: "[Reporty](#)"²⁰⁴¹), která obsahuje následující údaje:

- přehled příjezdů a odjezdů na/z území „jiného státu“;
- přehled pracovní doby;
- rekapitulaci výpočtu narovnání za pracovní dobu na území "jiného státu“;

Náležitá mzda za pracovní dobu na území jiných států se vypočítává podle měsíčního kurzu ECB. Kurzy měn jsou programem automaticky stahovány (menu "[Základní údaje](#) -> [\[009\] Kursy měn](#)"¹⁰⁷¹).

Register over arbejdstid i andre land - Danmark			
Evidence pracovní doby na území jiných států - Dánsko			
Dato fra	01.01.2021	Dato til	31.01.2021
Datum od:		Datum do:	
Medarbejder			
Zaměstnanec			
Ind- og udrejse til/fra andre lande - Danmark			
Vjezdy a výjezdy z území jiných států - Dánsko			
Fra	Til		
Od	Do		
07.01.2021 06:22	29.01.2021 13:56		
Arbejdstid i et andet land - Danmark			
Pracovní doba na území jiného státu - Dánsko			
Kalenderdag	Arbejdstid		
Datum	Pracovní doba		
07.01.2021	07:38		
08.01.2021			
09.01.2021			
10.01.2021			
11.01.2021			
12.01.2021			
13.01.2021			
14.01.2021			
15.01.2021			
Oversigt			
Souhm			
Sammenfatning af arbejdstiden i andet land - Danmark			
Souhm pracovní doby na území jiného státu - Dánsko			
Januar (01.01.2021 - 31.01.2021)			
Leden (01.01.2021 - 31.01.2021)	Arbejdstid [h]	Sats DKK	Beløb DKK
	Pracovní doba [h]	Sazba DKK	Částka DKK
Příslušná mzda za práci	136:34	163,50	22 165,15
Příplatek ke mzdě			22 165,15

Obr. Evidence pracovní doby na území jiných států.

- Ostatní zprávy:

- "[179] Sestava evidence pracovní doby na území jiných států^[232]" - přehled konečných výsledků vyúčtování narovnání za pracovní dobu na území „jiného státu“.

14.2.2.10.1 Tabulka minimálních hodinových mezd

Seznam hodinových minimálních mzdových sazeb pro řidiče na základě kolektivní dohody pro dopravu a logistiku.

(Zdroj: "<https://fstyr.dk/en/Cabotage-and-combined-transport/Cabotage-and-combined-transport/Salary-conditions>")

Typ dopravy	Hodinová sazba od 01.03.2021
Kabotáž a kombinovaná přeprava zboží	168,56 DKK
Kabotáž autobusů	168,31 DKK
Turistická doprava	173,65 DKK

14.2.3. Interpretace jednotlivých případů

14.2.3.1. Den se dvěma denními odpočinky

Interpretace dne, v němž během 24 hodin nastaly dva denní odpočinky:

Výjimkou pro tuto interpretaci je den, v němž v období 24 hodin nastaly dva pravidelné denní odpočinky.

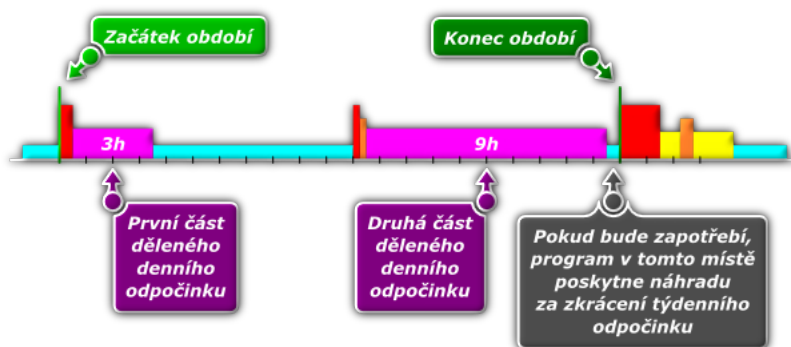
případ A: první - ZKRÁCENÝ, druhý - ZKRÁCENÝ

1. "O1" První odpočinek ZKRÁCENÝ:
9hod. ≤ O1 < 11hod.
2. "O2" Druhý odpočinek ZKRÁCENÝ:
9hod. ≤ O2 < 11hod.

Příkladový den s výše splněnými podmínkami:



Po interpretování programem:



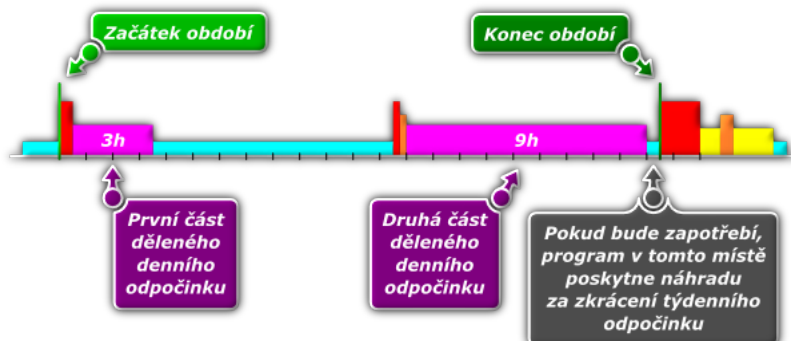
případ B: první - PRAVIDELNÝ, druhý - ZKRÁCENÝ

1. "O1" První odpočinek PRAVIDELNÝ:
 $O1 \geq 11\text{hod.}$
2. "O2" Druhý odpočinek ZKRÁCENÝ:
 $9\text{hod.} \leq O2 < 11\text{hod.}$

Příkladový den s výše splněnými podmínkami:



Po interpretování programem:

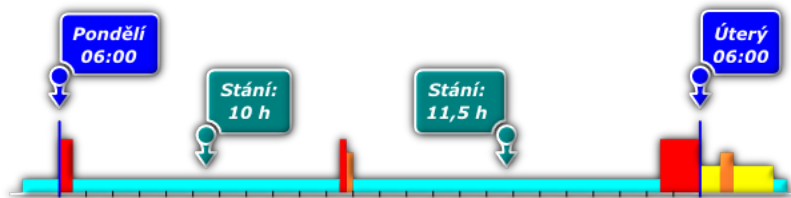


případ C: první - ZKRÁCENÝ, druhý - PRAVIDELNÝ

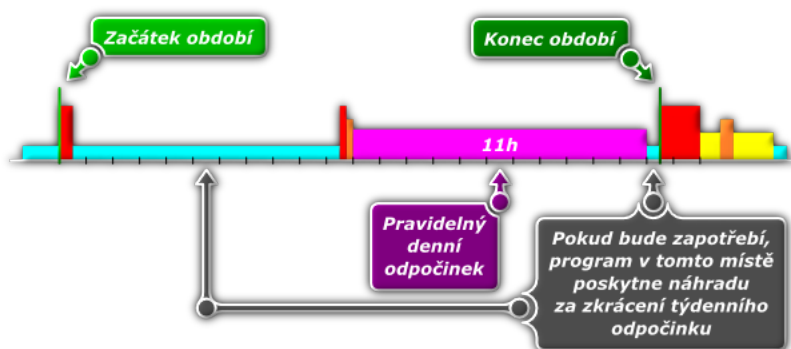
1. "O1" První odpočinek ZKRÁCENÝ:
 $9\text{hod.} \leq O1 < 11\text{hod.}$

2. "O2" Druhý odpočinek PRAVIDELNÝ:
O2 ≥ 11hod.

Příkladový den s výše splněnými podmínkami:



Po interpretování programem:



14.2.3.2. Týdenní odpočinek a náhrada

1. Všechny doby stání trvající déle než 45 h jsou započítávány jako pravidelné odpočinky.
2. V souladu s čl. 8 odst. 6 Nařízení (ES) č. 561/2006, program vyhledává optimální zkrácené odpočinky delší než 24 h a kratší než 45 h (vyžadován alespoň 1 pravidelný a 1 zkrácený týdenní odpočinek v průběhu dvou následujících týdnů a vyžadován další týdenní odp. do šesti 24hodinových dob od ukončení týdenního odpočinku).
3. Každý zkrácený týdenní odpočinek (kratší než 45 hodin) vyžaduje náhradu v souladu s čl. 8 bod 6 Nařízení (ES) č. 561/2006. Toto pravidlo nezahrnuje odpočinky, které jsou označeny jako pravidelný odpočinek kratší než 45 hodin, v takovém případě generování je porušení vyplývající ze zkrácení vyžadovaného pravidelného týdenního odpočinku.
4. Pokud nelze určit zkrácený nebo pravidelný odpočinek v souladu s požadavky v bodě 2, program určuje optimální odpočinky kratší než 24 hodin.
5. Pokud během dvou po sobě následujících týdnů se vyskytl pravidelný týdenní odpočinek a zkrácený týdenní odpočinek, který trval méně než 24 hodin, program ukládá pokutu za zkrácení odpočinku do 24 hodin a vyžaduje jednorázovou náhradu celého období do 45 hodin. V případě, že náhrada není vyčerpána, je ukládána pokuta za zkrácení odpočinku do 45 hodin.

Jestliže odpočinek trval 19 hodin, program ukládá pokutu za zkrácení 5 hodin a vyžaduje náhradu 26 hodin. Jestliže náhrada nebude vyčerpána, je ukládána pokuta za zkrácení o 26 hodin.

6. Pokud se během dvou po sobě následujících týdnů vyskytnou dva zkrácené odpočinky, program na základě čl. 8 bod 6 započítává delší odpočinek jako pravidelný odpočinek (45 hodin) a ukládá pokutu za zkrácení pravidelného odpočinku dle platného sazebníku pokut, který používají orgány ITD (Inspekce silniční dopravy).

Velký vliv na analýzu týdenních odpočinků mají nabídky:

- Vyžadujte náhrady všech zkrácených týdenních odpočinků,
- Náhrada musí skončit před uplynutím třetího týdne,

(viz: "Nastavení")

14.2.4. Reporty

14.2.4.1. dle dat kotoučů

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které nastaly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 se všechny události považují, jako by nastaly 05.12.2002, přesto, že jedna mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastavení](#) 1251.

14.2.4.2. dle dat kotoučů analytický

Tento druh reportu je generován pro report dle dat kotoučů a obsahuje dodatečné sloupce (informace) pro daný typ reportu.

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které nastaly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 se všechny události považují, jako by nastaly 05.12.2002, přesto, že jedna mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastavení](#) 1251.

14.2.4.3. dle dat kotoučů celkový

Tento druh reportu je generován pro report dle dat kotoučů a obsahuje základní sloupce (informace) pro daný typ reportu.

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které nastaly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 se všechny události považují, jako by nastaly 05.12.2002, přesto, že jedna mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastavení](#)¹²⁵.

14.2.4.4. dle dat kotoučů celkový se započítanými přestávkami

Tento druh reportu je generován pro report dle dat kotoučů a obsahuje **dodatečné** sloupce (informace) pro daný typ reportu.

Tento report počítá součet času od první události (kromě stání) do poslední události (kromě stání) na kotouči a vykazuje tento čas jako **dobu práce** nezávisle na tom, jaké události se staly mezi první a poslední.

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události nacházející se na kotouči/dni staženém z karty řidiče, nezávisle na hodině, ve které nastaly. Např. pro kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 se všechny události považují, jako by nastaly 05.12.2002, přesto, že jedna mohla nastat před půlnocí a další již po půlnoci.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastavení](#)¹²⁵.

14.2.4.5. podle skutečných kalendářních dat

Při generování reportu jsou brány v úvahu všechny události, které se staly v daném dni. Znamená to, že události, které se staly na přelomu dne, budou rozděleny a připsány k určenému datu. Např.: pokud je kotouč nebo den z karty řidiče ze dne 05.12.2002 a obsahuje událost (řízení, práce, pohotovosti) začínající před půlnocí a končící po půlnoci, tato bude rozdělena do dvou událostí. První končí ve 23:59 hod. a další začíná v 0:00 hod. a trvá do konce první události. Druhá část události je připisována k následujícímu dni, tj. 06.12.2002.

Rovněž pro dny stažené z karty řidiče má tento druh reportu význam, protože doby jsou přesunuty vzhledem k času UTC o hodnotu vybranou v [nastavení](#)¹²⁵.

14.2.5. Kolektivní jízda

"**Kolektivní kotouče**" - jsou to kotouče řidičů pocházející z jednoho časového rozmezí, patřící jednomu vozidlu.

"**Kolektiv řidičů**" - znamená dva nebo více řidičů řídících na stejné trase ve stejné době.

Kotouč je považován za kolektivní, jestliže jsou splněny následující podmínky:

- stejné vozidlo;
- stejné datum týkající se kotouče;
- různí řidiči;
- stejná hodnota počátečních nebo koncových kilometrů;
- každý kotouč musí mít označeno pole "**Kolektivní kotouč**" (záložka "[Základní údaje](#)"²⁵⁷) v analýze kotoučů);
- pro dny stažené z karet řidičů nekolektivní události (např. překládání karty do jiného slotu) musí být kratší od nastavených jako ignorované při [ověřování kolektivu](#)¹⁴⁴.

14.2.6. Čas UTC

Univerzální koordinovaný čas, UTC (ang. Coordinated Universal Time) - vzorový čas určovaný na základě TAI (fr. Temps Atomique International), zohledňující nepravidelnost rotačního pohybu Země a koordinován vzhledem k slunečnímu času.

Coordinated Universal Time je vyjadřován pomocí hodin s hodnotami od 0 do 24 hodin a využívá gregoriánský kalendář. Používá se v letecké a mořské navigaci, kde je znám pod vojenským názvem "**Zulu time**" ("Zulu" ve fonetické abecedě odpovídá písmenu "z", označující nulový poledník neboli zeměpisnou délku 0, v anglické obci Greenwich).

Všechny digitální tachografy nezávisle na tom, jaký čas mají nastaven řidičem, čas událostí ukládají dle času UTC.

14.2.7. Překročení hranic

Karta obsahuje přehled událostí překročení hranic, které byly staženy z tachografu.

Na pravé straně seznamu jsou dva filtry pro výběr dat, která mají být do seznamu zahrnuta. Každý filtr je ve výchozím nastavení vypnut (pole vše je zaškrtnuté). Pro povolení vybraného filtru odstraňte zaškrtnutí z jeho pole vše a poté vyberte, kterou událost chcete, aby filtr v seznamu zobrazil.

Certifikáty

- otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#)²⁹¹.

Výkaz

- generuje zprávu Překročení hranic podle řazení seznamu a nastavených filtrů.

14.2.8. Operace nakládky/vykládky

Karta obsahuje přehled nakládek a vykládek stažených z tachografu.

Na pravé straně seznamu jsou tři filtry pro výběr dat, která mají být do seznamu zahrnuta. Každý filtr je ve výchozím nastavení vypnut (pole vše je zaškrtnuté). Pro povolení vybraného filtru odstraňte zaškrtnutí z jeho pole a poté vyberte, kterou událost má filtr v seznamu zobrazit.

Certifikáty

- otevírá okno [analýzy důvěryhodnosti digitálních podpisů](#) .

Výkaz

- generuje zprávu Operace nakládky/vykládky podle řazení seznamu a nastavených filtrů.

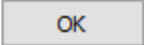
14.2.9. Data stažená z digitálních karet a tachografů

14.2.9.1. Okno uložení nového řidiče

obr. okno uložení nového řidiče.

Okno obsahuje následující nabídky:

vyhledání řidiči v systému

Tato položka je implicitně označena, jestliže program najde v databázi alespoň jedno podobné příjmení řidiče. V takovém případě je třeba na níže uvedeném seznamu vybrat příslušného řidiče a kliknout **LTM** na tlačítko .

Během výběru podobného příjmení řidiče buďte prosím pozorní a ujistěte se, zda zadaný řidič je správný.

Jestliže bude označeno nesprávné příjmení řidiče, je třeba číslo karty řidiče odstranit nebo změnit na správné v okně editace řidiče a potom otevřít k editaci každý nesprávný den (viz: "[Údaje z karet řidičů a záznamových listů](#)"¹⁷⁵) a změnit příjmení řidiče na správné.

*Jméno (jména) a příjmení řidiče je uloženo do paměti latinkou - chybí polská písmena. Příklad: **Żółty Piotr Józef** je do paměti uložen jako **Zolty Piotr Jozef**.*

Ukázat jiného řidiče

Je třeba vybrat, pokud je třeba uložit údaje pro jiného řidiče.

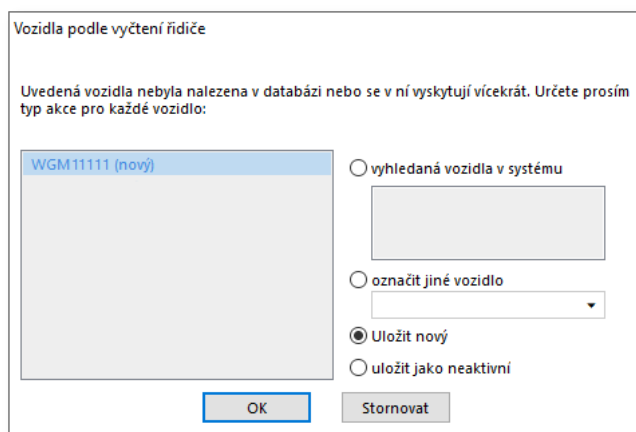
Uložit nový

Tato položka je implicitně označena, jestliže program nenalezl ve své bázi stejné ani podobné příjmení řidiče.

Ukládat údaje od data

Po označení této nabídky lze vybrat, od jakého data budou ukládána digitální data do databáze.

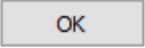
14.2.9.2. Okno uložení nového vozidla



obr. Okno uložení nového vozidla.

V okně budou zobrazena všechna, dříve neuložená vozidla nalezená programem v daném načtení. Je třeba označit každé z vozidel zobrazených v seznamu a přiřadit jim určitou akci:

Vyhledaná vozidla v systému

Tato položka je implicitně označena, jestliže program najde v databázi alespoň jednu podobnou SPZ vozidla. V takovém případě je třeba v níže uvedeném seznamu vybrat příslušné vozidlo a kliknout LTM na tlačítko .

V závislosti na autorizované opravě může SPZ vozidla zavedená během kalibrace obsahovat znaky tzv. "mezery" (odstupy), nebo nemusí.

Pro program se číslo "NOL11CF" (bez "mezery") liší od čísla: "NOL 11CF" (s "mezerou"). Proto také v takovém případě během ukládání nového vozidla do báze program zobrazí číslo "NOL 11CF" jako podobné.

Ukázat jiné vozidlo

Je třeba vybrat, jestliže je potřeba ukládat údaje pro jiné vozidlo.

Uložit nové

Tato položka je implicitně označena, když program nenalezl ve své bázi stejnou, ani podobnou SPZ.

Uložit jako neaktivní

Je třeba vybrat, jestliže je potřeba uložit údaje o činnostech řidiče, a zároveň není nutné uložení vozidla (vozidlo není naší firmy).

Během výběru podobné SPZ buďte prosím pozorní a ujistěte se, zda označené číslo je správné.

Jestliže bude označena nesprávná SPZ, je třeba odstranit propojení v okně editace vozidla (viz: "[vozidlo](#)"⁹¹) a potom odstranit všechny chybně zavedené dny a opětovně stáhnout data z tachografu.


14.3. Struktura psouborů XML

Kapitola obsahuje popis struktury souboru xml, které jsou dostupné ve všech exportech/importech z/do programu.

14.3.1. Vozidla

14.3.1.1. Struktura importovaného souboru xml

Minimální množství dat nutné k provedení importu:

Místo v programu, ze kterého je možné uskutečnit import údajů: menu menu "[Základní údaje](#)" -> "[\[003\] Vozidla](#)", ikona: .

Doplňující popis údajů, které lze importovat, se nachází v tématu: "[Struktura exportovaného souboru xml](#)".

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root>
<!-- Seznam vozidel -->
  <samochod>
<!-- Sekce údajů o vozidle -->
    <nr_rej>SLI X123X</nr_rej>
<!-- Registrační číslo vozidla -->
  </samochod>
</root>
```

14.3.1.2. Struktura exportovaného souboru xml

Seznam údajů, které může program exportovat:

Údaje jsou obsaženy v okně editace vozidla.

Místo v programu, kam je možné provést export údajů: menu "[Základní údaje](#)" -> "[\[003\] Vozidla](#)", ikona: .

Import:

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root rowCount="15">
<!-- Seznam vozidel
IMPORT: sekce: "root" je vyžadována, hodnota: "rowCount" – vnitřní identifikátor (pomíjená hodnota) -->
  <samochod>
<!-- Sekce údajů o vozidle -->
```

```
<id_s>13</id_s>
<!-- Identifikační číslo vozidla
IMPORT: vnitřní identifikátor (pomíjená hodnota) -->

<nr_rej>SLI X123X</nr_rej>
<!-- SPZ -->

<firma>Firma transportowa</firma>
<!-- Firma
Hodnota v databázi. Název firmy, ke které je vozidlo přiřazeno.
IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo firma nebyla nalezena v databázi TachoScan - program přiřadí aktivní firmu -->

<stan>1</stan>
<!-- Stav vozidla
IMPORT: vnitřní identifikátor (pomíjená hodnota) -->

<nr_inwent>WE23421</nr_inwent>
<!-- Evidenční číslo -->

<marka>Scania</marka>
<!-- Značka -->

<model>RX-720</model>
<!-- Model -->

<status>aktywny</status>
<!-- Stav
Slovníková hodnota.
IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo nesprávná hodnota – program přiřadí "neaktivní"
Výchozí hodnoty: "neaktivní", "aktivní", "správný", "poškozený" -->

<nr_rej_tc>8619JTJ</nr_rej_tc>
<!-- Registrační č.tachografu
Registrační číslo vozidla stažené z digitálního tachografu -->

<kraj>POL</kraj>
<!-- Země reg.
Stát registrace.
IMPORT: Maximálně 3 znaky -->

</samochoď>
</root>
```

14.3.2. Zaměstnanci

14.3.2.1. Struktura importovaného souboru xml

Minimální množství dat nutné k provedení importu:

Místo v programu, ze kterého je možné uskutečnit import údajů: menu menu "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)", ikona: .

Doplňující popis údajů, které lze importovat, se nachází v tématu: "[Struktura exportovaného souboru xml](#)".

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

```
<?xml version="1.0"?>
<root>
<!-- Seznam zaměstnanců -->
  <pracownik>
<!-- Sekce údajů zaměstnance -->
    <imie>Jan</imie>
<!-- Jméno -->
    <nazwisko>Kowalski</nazwisko>
<!-- Příjmení -->
  </pracownik>
</root>
```

14.3.2.2. Struktura exportovaného souboru xml

Seznam údajů, které může program exportovat:

Údaje jsou zahrnuty v okně zaměstnance.

Místo v programu, kam je možné provést export údajů: "[Základní údaje](#)" -> "[\[005\] Zaměstnanci](#)", ikona:



Import:

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

```
<?xml version="1.0"?>
<root rowCount="4">
<!-- Lista pracowników
Seznam zaměstnanců
IMPORT: sekce: "root" je vyžadováno, hodnota: "rowCount" - IMPORT: vnitřní identifikátor (pomíjená hodnota) -->
  <pracownik>
<!-- Sekce údajů zaměstnance -->
    <id_k>111</id_k>
<!-- Identifikační číslo zaměstnance
IMPORT: vnitřní identifikátor (pomíjená hodnota) -->
    <imie>Jan</imie>
<!-- Jméno -->
```

<nazwisko>Kowalski</nazwisko>

<!-- Příjmení -->

<numer_karty>32354322343425PL</numer_karty>

<!-- Číslo karty

Číslo digitální karty řidiče -->

<firma>Moja firma</firma>

<!-- Firma -->

Hodnota v databázi. Název firmy, ke které je zaměstnanec přiřazen.

IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo firma nebyla nalezena v databázi TachoScan - program přiřadí aktivní firmu -->

<status>aktywny</status>

<!-- Status zaměstnanec

Slovníková hodnota. Výchozí hodnoty: "aktivní", "neaktivní"

IMPORT: Neimportovaná hodnota - program přepíše "aktivní" -->

<data_ur>1983-03-11</data_ur>

<!-- Datum narození

IMPORT: typ: datum -->

<miejsce_ur>Legnica</miejsce_ur>

<!-- Místo narození

Hodnota v databázi.

IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo hodnota nebyla nalezena v databázi – hodnota nebude přiřazena-->

<nazwa_stanowiska>kierowca</nazwa_stanowiska>

<!-- Název počítače

Slovníková hodnota. Výchozí hodnoty: "asistent", "Řidič", "vedoucí", "účetní", "skladník", "mechanik", "administrativní zaměstnanec", "prodejce"

IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo hodnota nebyla nalezena ve slovníku – hodnota nebude přiřazena. -->

<domyslny_sam>WJ6740C</domyslny_sam>

<!-- Implicitní vozidlo

Hodnota z databáze.

IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo vozidlo nebylo nalezeno v databázi – hodnota nebude přiřazena. -->

<kraj>POL</kraj>

<!-- Země karty

IMPORT: Maximálně 3 znaky -->

<zatrud_od>2017-01-01</zatrud_od>

<!-- Datum započetí práce

IMPORT: typ: datum -->

<nr_sluzbowy>Nrs134352</nr_sluzbowy>

<!-- Služební číslo -->

<samozatrud>1</samozatrud>

<!-- Volba: samostatná výdělečná činnost / občanskoprávní smlouva (vztahuje se pouze na vyhodnocení porušení)

Výchozí hodnoty: "0" - Neoznačená nabídka, "1" - Označená nabídka

IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo nesprávná hodnota – program přiřadí "0" -->

<zatrudnienia>

<!-- Seznam: "zaměstnání" -->

```
<zatrudnienie>
<!-- Sekce údajů o zaměstnání - okno úpravy zaměstnání -->
    <data_od>01.01.2017</data_od>
<!-- Datum od
IMPORT: typ: datum -->
    <data_do>19.04.2017</data_do>
<!-- Datum do
IMPORT: typ: datum -->
</zatrudnienie>
</zatrudnienia>
<adresy>
<!-- Seznam adres -->
    <adres>
<!-- Sekce kontaktních údajů - záložka: "Adresa" -->
        <ulica>Rogata</ulica>
<!-- Ulice -->
        <nr_domu>34</nr_domu>
<!-- Č. domu -->
        <nr_m>234</nr_m>
<!-- Č. popisné -->
        <kod>43-300</kod>
<!-- PSČ
IMPORT: Jestliže Místo: a PSČ nebyly nalezeny ve slovníku, program nové hodnoty zavede do slovníku -->
        <miasto>Bielsko-Biała</miasto>
<!-- Místo: -->
        <panstwo>Polska</panstwo>
<!-- IMPORT: Neimportovaná hodnota-->
        <czy_domyslny>1</czy_domyslny>
<!-- Volba: implicitní adresa
Výchozí hodnoty: "0" - Neoznačená nabídka, "1" - Označená nabídka
IMPORT: Žádná sekce/hodnota nebo nesprávná hodnota – program přiřadí "0" - výchozí může být pouze jedna adresa -->
    </adres>
</adresy>
</pracownik>
</root>
```

14.3.3. Vjezdy a výjezdy z území jiných států

14.3.3.1. Struktura importovaného souboru xml

Místo v programu, ze kterého je možné uskutečnit import údajů: menu menu "[TachoScan](#)" -> "[\[177\] Vjezdy a](#)

[výjezdy z území jiných států](#)", ikona: 

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
```

```
<Eksport>
```

```
<TrozListaKierowca type="TSysListaKierowca">
```

```
<!-- Seznam zaměstnanců, pro které byly exportovány/importovány údaje -->
```

```
<TSysKierowca type="TSysKierowca">
```

```
<!-- Sekce údajů zaměstnance -->
```

```
<imie>Jan</imie>
```

```
<!-- Jméno zaměstnance -->
```

```
<nazwisko>Kowalski</nazwisko>
```

```
<!-- Příjmení zaměstnance -->
```

```
<FSysListaDefinicjaImportuWartosc  
type="TSysListaDefinicjaImportuWartosc">
```

```
<!-- Seznam definic importu - okno editace zaměstnance, záložka: "Spolupráce" -->
```

```
<TSysDefinicjaImportuWartosc type="TSysDefinicjaImportuWartosc">
```

```
<!-- Sekce definic importu
```

```
POZOR: Na základě "nazwa" v sekci níže a "wartosc" program rozezná zaměstnance -->
```

```
<wartosc>SP12</wartosc>
```

```
<!-- Hodnota definic importu,
```

```
např. ID zaměstnance, pro nějž importujete údaje – před importováním zadejte u každého zaměstnance v programu TachoScan
```

```
Unikátní hodnota pro každého zaměstnance v definovaném "Názvu definice importu" (viz níže) -->
```

```
<SysDefinicjaImportu type="TSysDefinicjaImportu">
```

```
<nazwa>SuperProgram</nazwa>
```

```
<!-- Název definice importu,
```

```
např. Název programu/Kód programu, pro který definujete "Hodnotu definice importu" – před importováním zadejte u každého zaměstnance v programu TachoScan
```

```
Unikátní hodnota na seznamu definice importu -->
```

```
</SysDefinicjaImportu>
```

```
</TSysDefinicjaImportuWartosc>
```

```
</FSysListaDefinicjaImportuWartosc>
```

```
<FRozListaOdcinekZagr type="TrozListaOdcinekZagr">
```

<!-- Seznam zahraničních úseků – Seznam příjezdů/odjezdů z území jiných států (TachoScan - menu: "TachoScan") -->

<TRozOdcinekZagr type="TRozOdcinekZagr">

<!-- Sekce zahraničního úseku -->

<data_od>2016-05-06 04:27:00</data_od>

<!-- Datum zahájení zahraničního úseku

POZOR: Datum a čas zahájení stejného zahraničního úseku musí předcházet datu a času ukončení (minimálně o jednu minutu).

Mezi výjezdem z jedné země a vjezdem do druhé nesmí být žádná přestávka - epizoda pobytu na území vybrané země by měla začít ve stejné minutě, v níž byl pobyt na území předchozí země ukončen.

Sekundy jsou ignorovány. -->

<data_do>2016-05-07 04:47:00</data_do>

<!-- Datum ukončení zahraničního úseku

POZOR: Datum a čas ukončení stejného zahraničního úseku musí být pozdější než datum a čas zahájení (minimálně o jednu minutu).

Sekundy jsou ignorovány. -->

<SysPanstwo type="TSysPanstwo">

<!-- Sekce státu zahraničního úseku -->

<sam>F</sam>

<!-- Rozlišovací značka státu zahraničního úseku

Přípustné hodnoty:

"F" - Francie, "D" - Německo, "N" - Norsko, "A" - Rakousko, "I" - Itálie, "NL" - Holandsko.

Cílový stát se bere stejně jako stát zahraničního úseku -->

</SysPanstwo>

</TRozOdcinekZagr>

</FRozListaOdcinekZagr>

</TSysKierowca>

</TROzListaKierowca>


</Eksport>

14.3.4. Nakládky vykládky

14.3.4.1. Struktura importovaného souboru xml

Minimální množství dat nutné k provedení importu:

Místo v programu, ze kterého je možné uskutečnit import údajů: menu menu "[Zahraniční mzda](#)" -> "[270]

[Nakládky vykládky](#)", ikona: .

Formát data a času: "Rok-měsíc-den hodina:minuta:sekunda", oddělovač data: "-" (pomlčka), oddělovač hodiny: ":" (dvojtečka).

Nepopsaná hodnota: typ string.

Przed dokonaniem importu należy wprowadzić definicję importu, indywidualnie dla każdego pracownika ("Základní údaje" -> "Zaměstnanci"⁹⁶) -> otwórz do edycji wybranego pracownika -> "Rozliczenia i współpraca"¹⁰⁴). W polu **Definicja** podaj źródło, z którego będziesz importował dane (np. APD), w polu **Wartość** numer, który przypiszesz indywidualnie do pracownika (sam ten numer nadajesz).

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Eksport data_eksportu="2021-12-08" ver="5.2.1.1">
  <TRozListakierowca type="TSysListakierowca" wersja="4.6.2.3">
<!-- Seznam zaměstnanců, pro které byla importována data -->
    <TSysKierowca type="TSysKierowca" wersja="4.6.2.3">
<!-- Sekce údajů o zaměstnanci -->
      <id>23</id>
<!-- Interní ID zaměstnance -->
      <imie>Jan</imie>
<!-- Jméno zaměstnance -->
      <nazwisko>Kowalski</nazwisko>
<!-- Příjmení zaměstnance -->
      <FSysListaDefinicjaImportuWartosc
type="TSysListaDefinicjaImportuWartosc">
<!-- Seznam definic importu - okno úpravy zaměstnance, karta: "Vypořádání a spolupráce" -->
        <TSysDefinicjaImportuWartosc
type="TSysDefinicjaImportuWartosc">
<!-- Sekce definic importu
POLZOR: Na základě "jména" v sekci níže a "hodnoty" program rozpozná zaměstnance -->
          <wartosc>SP12</wartosc>
<!-- Hodnota definice importu,
např. ID zaměstnance, pro kterého importujete data - před importem zadejte každému zaměstnanci v programu TachoScan
(Základní údaje -> Zaměstnanci -> otevřete pro úpravu vybraného zaměstnance -> Rozliczenia i współpraca -> v sekci
Definicja importu, pole Wartość
Jedinečná hodnota pro každého zaměstnance v zadaném "Názvu definice importu" (viz níže) -->
            <SysDefinicjaImportu type="TSysDefinicjaImportu">
              <nazwa>SuperProgram</nazwa>
<!-- Název definice importu,
např. Název programu/Kód programu, pro kterého určujete "Hodnotu definice importu" - před importem zadejte každému
zaměstnanci v programu TachoScan (Základní údaje -> Zaměstnanci -> otevřete pro úpravu vybraného zaměstnance ->
Rozliczenia i współpraca -> v sekci Definicja importu, pole Definicja
Jedinečná hodnota na seznamu definic importu -->
                </SysDefinicjaImportu>
              </TSysDefinicjaImportuWartosc>
            </FSysListaDefinicjaImportuWartosc>
          <FRozListaZaladunekRozladunek type="TRozListaZaladunekRozladunek"
wersja="4.6.2.3">
<!-- Objekt seznamu nakládek a vykládek ( TachoScan - nabídka: "Zahraniční mzda") -->
```

```
wersja="4.6.2.3"> <TRozZaładunekRozładunek type="TRozZaładunekRozładunek"
<!-- Sekce nakládek/vykládek -->
<data>2021-11-09</data>
<!-- Datum nakládky/vykládky - format data: "Rok-měsíc-den", oddělovač data: "-" (pomlčka) -->
<identyfikator>1</identyfikator>
<!-- Identifikátor nakládky/vykládky -->
<typ>1</typ>
<!-- Typ nákladu
Mezní hodnoty: "1" - nakládká; "2" - vykládká -->
</TRozZaładunekRozładunek>
<TRozZaładunekRozładunek type="TRozZaładunekRozładunek"
wersja="4.6.2.3">
<data>2021-11-25 08:00:00</data>
<identyfikator>1</identyfikator>
<typ>2</typ>
</TRozZaładunekRozładunek>
</FRozListaZaładunekRozładunek>
</TSysKierowca>
</TRozListaKierowca>
</Eksport>
```

15. Další informace

15.1. O společnosti INELO

Inelo / EW EUROWAG

INELO Polska sp. z o.o.

ul. Karpacka 24/U2b

43-300 Bielsko - Biała

POLAND

e-mail: export@inelo.pl

tel.: +48 33 496 58 71

www.eurowag.com

15.2. Technická podpora

INELO Polska Sp. z o.o.

Technická podpora

e-mail: support@inelo.pl

tel.: +48 33 496 58 74

15.3. Užitečné linky

Adresa stránky výrobce programu TachoScan:

<http://en.inelo.pl/>

Adresa stránky programu TachoScan:

<http://en.inelo.pl/Tachoscan-en>

Download:

http://en.inelo.pl/TachoScan_download-en

15.4. Kopírování programu





Přesný popis licenčních práv je obsažen v certifikátu připojeném k programu.


Kopírování a distribuce programu bez vědomí a souhlasu firmy [INELO](#) je porušováním licenčních práv.

15.5. Klávesnicové zkratky

Klávesnicové zkratky jsou speciálními kombinacemi několika kláves a vyvolávají klávesám přiřazené funkce programu. Pokud to není označeno, lze je používat v libovolném okamžiku práce s programem.

(symbol **+** znamená, že je třeba nejdříve stlačit a přidržet první klávesu, potom stlačit druhou a současně pustit obě)

	otevívá novou záložku
	zavírá poslední záložku
	procházení mezi proužky programu
	procházení mezi záložkami v daném okně
	opuštění z programu
	získání nápovědy v libovolném okamžiku fungování programu
	spuštění funkce vyhledávání textu v aktivním okně Nápovědy
	" Okno náhledu/editace dne z karty řidiče ^[274] ", " Okno náhledu/editace kotouče ^[254] ": otevívá další záznamový list nebo den z karty

	<p>"Okno náhledu/editace dne z karty řidiče" ²⁷⁴, "Okno náhledu/editace kotouče" ²⁵⁴": otevírá předchozí záznamový list nebo den z karty</p>
---	--

15.6. Slovníček

Tento slovníček obsahuje pojmy a symboly používané v této Nápořádě a programu TachoScan, seřazené abecedně.

el_1 -> el_2	znamená podřazenost prvku el_2 v poměru k prvku el_1, např. "Nastavení -> Nastavení programu" znamená nabídku " Nastavení programu ", která patří do menu " Nastavení ".
dvojitým kliknutím	rychlé dvojité kliknutí levým tlačítkem myši na daný prvek
FAQ	Je to anglická zkratka Frequently Asked Questions neboli Nejčastěji kladené otázky.
kliknout " na něco ", " nějakým tlačítkem "	Nastavit ukazatele myši na " něco " a potom stlačit uvedené tlačítko myši a ihned jej uvolnit. Jestliže není uvedeno žádné tlačítko, předpokládá se, že je třeba stlačit levé.
rozbalovací menu	Tento pojem znamená menu spojené s nějakým prvkem programu. Menu se objevuje po kliknutí na tento prvek pravým tlačítkem myši a mizí po vybrání z něj libovolné nabídky.

Inelo / EW EUROWAG

