

The logo features the word "Simpol" in a large, bold, black sans-serif font. To its right, the words "the reactive agency" are written in a smaller, black sans-serif font, with "the" on the top line, "reactive" in the middle, and "agency" on the bottom line. A small yellow circle is positioned between "Simpol" and "the". The entire text is centered over a background of several overlapping, glossy yellow circles of various sizes, creating a bubbly, organic effect.

Simpol the
reactive
agency

revisione 00

Indice



.03	Premessa	.44	Le norme di comportamento
.06	Scopo e ambito di applicazione	.56	Divulgazione del codice
.10	L'impegno delle persone	.58	Aggiornamento del codice
.12	L'impegno dell'organizzazione	.60	Vigilanza sopra l'applicazione del codice
.15	I valori e i principi di condotta aziendale	.63	Contatti

1. Premessa

Simpol S.r.l. (di seguito “*Simpol. the reactive agency*”) è una creative agency specializzata nell'ideazione, produzione e diffusione di contenuti.

LA NOSTRA

mission

La **nostra Mission** è adattarci rapidamente alle mutevoli esigenze del mercato e alle sfide emergenti, **anticipando i cambiamenti e reagendo prontamente** alle sfide della comunicazione.

In un'era digitale in continua evoluzione, Simpol, the reactive agency crea contenuti in cui creatività e strategia si incontrano per trasmettere messaggi e suscitare emozioni, aiutando i brand a comunicare con reattività, **ideando, producendo e diffondendo** i migliori contenuti.

LA NOSTRA

vision

La **nostra Vision** è dar voce ai brand che desiderano avere un impatto, **ponendoci come il loro partner creativo ideale.**

Puntiamo a essere la creative agency di riferimento, riconosciuta per la sua capacità di anticipare e rispondere in modo **rapido ed efficace ai mutamenti del mercato.**

LA NOSTRA

sostenibilità

La **sostenibilità è un valore fondamentale** del nostro approccio. Ci impegniamo a promuovere pratiche di comunicazione responsabile, **riducendo l'impatto ambientale e adottando strategie digitali più sostenibili.**

Inoltre, crediamo nel valore della sostenibilità sociale, creando un **ambiente di lavoro etico**, inclusivo e rispettoso delle persone.

La nostra responsabilità è costruire messaggi che non solo funzionino sul mercato, ma che contribuiscano a un **cambiamento positivo**, diffondendo cultura, consapevolezza e valori condivisi.

Questo “Codice Etico” rappresenta il nostro impegno concreto nel garantire che ogni attività sia **guidata da principi di trasparenza, integrità, rispetto e innovazione**, per continuare a crescere in modo sostenibile e responsabile.

2. Scopo e ambito di applicazione

SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

1

Il presente “Codice Etico” ha lo scopo di **definire in modo chiaro l'insieme dei valori, delle regole e dei principi di comportamento** che Simpol. the reactive agency ha scelto di adottare come **concreta espressione dei suoi propositi** verso i soggetti con cui entra in contatto e costituisce una guida per orientare il lavoro quotidiano e le relazioni con clienti, fornitori, partner e collaboratori.

Esso **si applica a tutte le persone che**, indipendentemente dalla natura del rapporto contrattuale, **operano per contribuire al perseguimento degli obiettivi aziendali**, instaurando con Simpol. the reactive agency rapporti o relazioni, dirette o indirette, in maniera stabile o temporanea.

Interi

Dal punto di vista interno, essi sono:

- **Soci;**
- **Amministratori;**
- **Dipendenti.**

Esterni

Dal punto di vista esterno, questo Codice etico si estende anche a **tutti coloro che intrattengono rapporti di business** con Simpol. the reactive agency e che sono portatori di interessi rilevanti ai fini della realizzazione della sua missione.

- **Clienti;**
- **Fornitori;**
- **Partner;**
- **Collaboratori esterni.**



Rapporti fondati su
trasparenza e correttezza,
garantendo comportamenti
coerenti ai valori.



A prescindere dalla tipologia, tutti i rapporti devono essere fondati su trasparenza e correttezza e tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a rispettarne i principi, **garantendo comportamenti coerenti con i valori aziendali.**

3. L'impegno delle persone

L'IMPEGNO DELLE

persone

Chiunque operi all'interno di Simpol. the reactive agency, indipendentemente dal ruolo, ha la responsabilità di rispettare i principi del Codice Etico e di **promuoverne l'applicazione.**

L'osservanza delle norme del Codice Etico costituisce parte essenziale degli obblighi contrattuali di ciascuno.

Ogni persona è chiamata a:

1. *Prendere visione del Codice Etico, conoscerne i contenuti, accettarli e tenere una condotta conforme ai principi in esso dichiarati;*
2. *Segnalare alle strutture preposte eventuali situazioni di conflitto di interessi, pratiche non conformi ai valori aziendali o violazioni del Codice etico in generale;*
3. *Agire con professionalità e responsabilità nel proprio lavoro;*
4. *Mantenere un comportamento leale e rispettoso verso colleghi, clienti e partner;*
5. *Rispettare gli impegni presi con trasparenza e puntualità.*

4. L'impegno dell'organizzazione

L'IMPEGNO

dell'organizzazione

Simpol. the reactive agency, nei confronti di tutte le persone coinvolte nell'applicazione del presente Codice Etico, ha il dovere di garantire un ambiente di lavoro sano, **stimolante e rispettoso delle esigenze di tutti.**

L'azienda si impegna a:

- *Divulgare, spiegare e assicurare la comprensione del Codice Etico e tutte le persone coinvolte, anche con adeguati programmi di formazione e informazione;*
- *Monitorare l'applicazione del Codice Etico, assicurarne la periodica revisione e aggiornamento, assicurare che gli obblighi enunciati vengano attuati e intervenire in caso di violazioni;*
- *Promuovere una cultura aziendale basata su etica, trasparenza, rispetto e inclusione e fornire strumenti e risorse adeguate per il benessere e la crescita professionale del personale aziendale;*
- *Assicurare processi di lavoro chiari e trasparenti e favorire il dialogo e il confronto aperto con dipendenti, clienti e partner.*

L'IMPEGNO

dell'organizzazione

Simpol. the reactive agency, crede inoltre che le capacità di ogni individuo possano contribuire a vivere in un mondo migliore. Attraverso **il progetto io Smpl.**, l'azienda si impegna a creare qualcosa di utile e benefico per tutta la comunità, facendo sì che un'idea del singolo possa essere portata avanti attraverso l'aiuto del gruppo, **rendendola realizzabile solo attraverso un contributo collettivo.**

La forza di questo progetto è riuscire a **riunire più persone legate dallo stesso valore**, creando così una rete di connessioni sempre più grande, forte e importante.

5. I valori e i principi di condotta aziendale

I VALORI E I PRINCIPI DI

condotta aziendale

Tutte le azioni e le relazioni che avvengono all'interno e all'esterno dell'organizzazione hanno degli effetti sull'azienda, pertanto **l'etica non deve costituire soltanto un insieme di regole, ma un approccio culturale** che caratterizza il modo in cui vengono affrontate le sfide professionali.



Condividiamo la convinzione che il rispetto dei principi contenuti all'interno del presente Codice Etico sia la **chiave per costruire relazioni solide e durature**, favorendo un ambiente di lavoro basato sulla fiducia e sulla crescita reciproca.

Di seguito i valori che costituiscono il punto di riferimento per ogni portatore di interesse di Simpol. the reactive agency.



5.1 REATTIVITÀ

In un mondo in continua evoluzione, la staticità è sinonimo di obsolescenza, **mentre la capacità di reagire in modo rapido e strategico è la chiave del successo.** La reattività è il valore fondamentale che guida l'approccio di Simpol. the reactive agency alla comunicazione e ai progetti.

Essere reattivi significa non solo rispondere alle sfide, ma trasformarle in opportunità, grazie a una mentalità dinamica e a un **metodo di lavoro flessibile e proattivo.**

Per questo motivo ci impegniamo a essere il reagente capace di trasformare le sfide in opportunità e le idee in risultati concreti, comprendendo rapidamente le mutevoli esigenze del mercato, **anticipando i cambiamenti e reagendo prontamente alle nuove sfide della comunicazione.**





5.1 REATTIVITÀ

Attraverso il nostro metodo reactive. , **ogni progetto è il risultato di un processo circolare continuo**, basato su un ciclo di brainstorming, sperimentazione e riflessione, che alimenta costantemente il processo creativo.

Questo approccio ci consente di affinare costantemente le strategie, migliorando ogni fase del lavoro e garantendo ai nostri clienti **risultati sempre aggiornati, rilevanti e di impatto.**





1. *Adottare un approccio flessibile, capace di adattarsi rapidamente ai cambiamenti del mercato e alle esigenze dei clienti.*
2. *Trasformare ogni sfida in un'opportunità, reagendo in modo proattivo e strategico alle evoluzioni della comunicazione.*
3. *Promuovere un processo di lavoro dinamico, in cui ogni progetto è alimentato da un ciclo continuo di analisi, sperimentazione e ottimizzazione.*
4. *Aggiornarsi sulle nuove tendenze, strumenti e linguaggi per offrire soluzioni innovative e pertinenti.*
5. *Essere il reagente pro attivo tra le richieste del cliente ed il mondo digitale in evoluzione, garantendo sempre precisione ed efficacia nei nostri progetti.*



1. *Non restare ancorati a metodi obsoleti o a soluzioni standardizzate prive di valore aggiunto.*
2. *Non ignorare i segnali di cambiamento del mercato e le nuove esigenze dei clienti.*
3. *Non adottare un approccio rigido o poco reattivo, che possa limitare l'efficacia delle strategie.*
4. *Non privilegiare la velocità a discapito della qualità e della strategia, ma bilanciare entrambi gli aspetti.*



5.2 INNOVAZIONE

L'innovazione è il motore che ci spinge a migliorarci continuamente e a offrire soluzioni sempre nuove ai nostri clienti. Per Simpol. the reactive agency, innovare significa **aggiornarsi costantemente, sperimentare nuove idee e contaminare** la creatività con stimoli provenienti da diversi ambiti e discipline.

L'innovazione non è solo un concetto astratto, ma **un'attitudine che si riflette nel nostro approccio quotidiano**: esploriamo tecnologie, linguaggi e strategie sempre nuove, trasformando ogni progetto in un'opportunità di crescita e scoperta.





5.2 INNOVAZIONE

Questo fa di noi dei pionieri dell'innovazione per i nostri clienti, in grado di accompagnarli nell'esplorazione di nuove possibilità, **offrendo visioni e strumenti all'avanguardia** che possano fare la differenza all'interno del loro settore.

La nostra sfida è anticipare i cambiamenti invece di subirli e **rendere l'innovazione un vantaggio competitivo reale e concreto.**





1. *Esplorare costantemente nuove idee, tecnologie e strategie per migliorare i nostri servizi.*
2. *Sperimentare e testare soluzioni innovative, mantenendo un equilibrio tra creatività ed efficacia.*
3. *Stimolare il team a proporre nuove soluzioni, incoraggiando la curiosità e il pensiero critico.*
4. *Avere un atteggiamento propositivo e produttivo verso tutto ciò che costituisce cambiamento.*



1. *Non temere il cambiamento e restare ancorati a metodologie obsolete, rimanendo all'interno della propria comfort zone.*
2. *Non respingere nuove idee senza una valutazione approfondita della loro fattibilità.*
3. *Non chiudersi in schemi rigidi che limitano la creatività e la sperimentazione.*
4. *Non compromettere l'etica, l'identità e i valori aziendali in nome dell'innovazione fine a se stessa.*



5.3

TRASPARENZA

La trasparenza è il fondamento di ogni relazione di fiducia. Per Simpol. the reactive agency, essere trasparenti significa comunicare in maniera chiara e onesta, **mantenendo un dialogo aperto con clienti**, colleghi e partner.

Ci impegniamo a promettere solo ciò che possiamo realizzare e a **portare a termine i progetti con responsabilità e coerenza**, favorendo un confronto aperto e costruttivo.





5.3

TRASPARENZA

Un approccio trasparente migliora la collaborazione, garantisce il rispetto delle aspettative e previene eventuali criticità, **permettendo di costruire relazioni professionali solide e durature.**

Essere trasparenti migliora i processi di lavoro, rafforza la collaborazione, garantisce il rispetto delle aspettative e previene future problematiche, **creando relazioni solide e affidabili con clienti e stakeholder.**





1. *Affrontare possibili problemi in maniera proattiva e trasparente, trovando soluzioni condivise con i clienti e il team.*
2. *Promuovere un dialogo aperto e condividere feedback costruttivi all'interno del team.*
3. *Proporre alternative al cliente se la sua idea non è in linea con la funzionalità del progetto e/o i nostri valori aziendali.*
4. *Comunicare in modo chiaro e onesto e fornire informazioni dettagliate e realistiche su tempistiche, costi e risultati attesi.*



1. *Non fare promesse che non possono essere mantenute.*
2. *Non imporre una visione unilaterale, ma ascoltare e considerare le esigenze di tutti gli interlocutori.*
3. *Non omettere informazioni rilevanti che potrebbero influenzare le decisioni di clienti e collaboratori.*
4. *Non adottare pratiche di comunicazione poco etiche, come l'uso di informazioni manipolate o parziali*



5.4 CREDIBILITÀ

La credibilità è il risultato della coerenza tra ciò che diciamo e ciò che facciamo. Per Simpol. the reactive agency, **significa rimanere fedeli alla propria mission e vision**, mantenendo alti standard professionali e **comunicando con integrità.**

Per noi, credibilità significa essere un punto di riferimento affidabile per clienti, collaboratori e stakeholder, **distinguendoci per qualità, serietà e trasparenza**, avendo la capacità di adattarci ai cambiamenti senza mai tradire la nostra identità e i nostri principi, soprattutto in un mondo in costante evoluzione.





5.4 **CREDIBILITÀ**

Costruire e mantenere la credibilità richiede impegno costante: **significa rispettare le promesse, essere coerenti nelle scelte e operare sempre con professionalità e onestà.**

È così che guadagniamo e rafforziamo la fiducia di chi sceglie di lavorare con noi.





1. *Mantenere l'identità e i valori di Simpol. the reactive agency in ogni comunicazione e progetto.*
2. *Essere coerenti tra ciò che viene dichiarato e ciò che viene realmente fatto.*
3. *Essere responsabili nel modo in cui viene gestita la reputazione dell'azienda e dei clienti.*
4. *Dimostrare competenza e professionalità, aggiornandosi costantemente sulle migliori pratiche del settore.*
5. *Impegnarsi a costruire rapporti duraturi e basati sulla fiducia con i colleghi e i clienti.*



1. *Non comunicare dati errati e non mentire sui fini del messaggio potenziale.*
2. *Non usare pratiche scorrette o strategie di marketing ingannevoli o non etiche.*
3. *Non promettere cose che non possono essere mantenute.*
4. *Non compromettere la credibilità dell'azienda accettando lavori o partnership che non rispettano gli standard etici di Simpol. the reactive agency.*



5.5

DIVERSITÀ E INCLUSIONE

L'inclusione, per Simpol. the reactive agency non è solo un principio, ma un impegno concreto verso la creazione di **un ambiente di lavoro equo, rispettoso e accessibile a tutti.**

Crediamo fermamente nella parità di genere, nella non discriminazione e nel rispetto della diversità, riconoscendo che solo un ambiente realmente inclusivo può favorire **il benessere delle persone e la crescita dell'agenzia.**





5.5 DIVERSITÀ E INCLUSIONE

Lavoriamo per abbattere ogni forma di barriera, **garantendo pari opportunità di carriera e sviluppo professionale** a prescindere da genere, orientamento sessuale, etnia, religione, età o abilità.

La diversità è una risorsa fondamentale per **arricchire il processo creativo e stimolare l'innovazione** e per questo motivo ci impegniamo a promuovere una cultura aziendale basata sulla valorizzazione delle differenze.

L'inclusione si riflette anche nel nostro modo di comunicare: adottiamo un linguaggio rispettoso, ci impegniamo a creare contenuti accessibili e **promuoviamo campagne e progetti che riflettano valori di equità e rappresentatività.**





1. *Creare un ambiente di lavoro che valorizzi la diversità e garantisca pari opportunità per tutti.*
2. *Promuovere la parità di genere in ogni aspetto della vita aziendale, dal reclutamento alle opportunità di crescita professionale.*
3. *Utilizzare un linguaggio inclusivo e rispettoso nelle comunicazioni interne ed esterne.*
4. *Contrastare qualsiasi forma di discriminazione o trattamento ingiusto all'interno dell'agenzia.*
5. *Sostenere la sensibilizzazione su temi di equità e diversità attraverso iniziative e programmi di formazione.*



1. *Non tollerare atteggiamenti o comportamenti discriminatori, offensivi o escludenti.*
2. *Non accettare stereotipi di genere o pregiudizi nelle dinamiche lavorative e nei contenuti prodotti.*
3. *Non escludere nessuno dalle opportunità di crescita e partecipazione per motivi non legati al merito e alle competenze.*
4. *Non trascurare l'importanza di garantire l'accessibilità a strumenti e contenuti per tutti gli interlocutori.*



5.6 **AFFIDABILITÀ**

L'affidabilità è il pilastro su cui si fondano le relazioni professionali di Simpol. the reactive agency, sia internamente sia con i clienti e i partner. Essere affidabili **significa mantenere gli impegni presi con serietà**, lavorando con precisione, responsabilità e puntualità.

Un'agenzia di comunicazione creativa deve essere un punto di riferimento per i clienti, garantendo loro coerenza, stabilità e qualità costante nei servizi offerti.





5.6 AFFIDABILITÀ

L'affidabilità si traduce nella capacità di **gestire il lavoro con metodo**, rispettando tempi e aspettative, senza compromettere la qualità o la creatività.

Significa anche essere trasparenti nelle difficoltà, comunicando con chiarezza eventuali criticità e lavorando attivamente per trovare soluzioni efficaci.

Un team affidabile è un team in cui **ogni membro si assume la responsabilità delle proprie azioni e collabora per raggiungere obiettivi comuni**, senza rinvii o incertezze.





1. *Rispettare le scadenze e gli impegni presi, gestendo il tempo in modo efficiente ed efficace.*
2. *Mantenere un alto livello di qualità nei lavori, bilanciando creatività e precisione.*
3. *Assumersi la responsabilità delle azioni e decisioni, sia nei rapporti interni sia in quelli esterni con clienti, partner e fornitori.*



1. *Non trascurare dettagli importanti nei progetti, mettendo a rischio la loro qualità.*
2. *Non lasciare impegni in sospeso o senza risoluzione, creando disagi ai clienti o ai colleghi.*
3. *Non creare aspettative che non possono essere soddisfatte, evitando promesse irrealizzabili.*
4. *Non delegare eccessivamente o sottrarsi alle proprie responsabilità.*



5.7 **ASCOLTO**

L'ascolto è **il primo passo per una comunicazione efficace e una collaborazione di successo.** In Simpol. the reactive agency, ascoltare significa andare oltre le parole e comprendere le esigenze, le aspettative e le emozioni dei clienti e dei colleghi.





5.7 **ASCOLTO**

Un buon ascolto è proattivo: non ci limitiamo a recepire informazioni, ma le analizziamo, poniamo domande, approfondiamo e ci impegniamo a trovare soluzioni su misura.

Ogni progetto **nasce dall'attenzione ai bisogni del cliente** e dalla capacità di trasformarli in strategie creative e concrete.

L'ascolto è fondamentale anche all'interno dell'azienda: favorisce un ambiente lavorativo più armonioso, rafforza i legami professionali e consente a tutti di esprimere il proprio potenziale.

Un'organizzazione che ascolta è un'organizzazione che cresce.





1. *Prestare attenzione ai feedback ricevuti, considerandoli come opportunità di miglioramento.*
2. *Impegnarsi a comprendere le esigenze espresse dai clienti, ponendo domande e approfondendo i dettagli prima di agire.*
3. *Rispettare i tempi e i modi di comunicazione di ogni interlocutore, adattandosi alle sue necessità.*
4. *Valorizzare il contributo di tutti, dimostrando apertura e rispetto per le idee altrui.*



1. *Non ignorare i suggerimenti o le preoccupazioni dei clienti e dei colleghi.*
2. *Non sottovalutare il valore della comunicazione interpersonale, trascurando i momenti di confronto.*
3. *Non rispondere in modo superficiale o frettoloso, senza aver prima riflettuto su quanto detto dall'interlocutore.*
4. *Non assumere atteggiamenti difensivi o chiusi davanti a critiche o osservazioni costruttive.*



5.8

COLLABORAZIONE

La collaborazione è il cuore pulsante di Simpol. the reactive agency. **Lavorare in squadra è essenziale in un'agenzia di comunicazione creativa**, dove ogni progetto nasce dall'unione di diverse competenze, esperienze e sensibilità.





5.8

COLLABORAZIONE

Crediamo che il miglior risultato si ottenga attraverso **un approccio sinergico**, in cui ogni membro del team contribuisce con il proprio talento, mettendo in comune idee e capacità.

Collaborare non significa solo lavorare insieme, ma farlo con **spirito di supporto reciproco, apertura mentale e disponibilità.**

La collaborazione si estende anche ai clienti e ai partner: **costruire un rapporto basato sulla fiducia e sullo scambio di idee** ci permette di realizzare strategie di comunicazione efficaci e realmente personalizzate.





1. *Favorire un ambiente di lavoro basato sul supporto reciproco, valorizzando l'importanza di ogni membro del team.*
2. *Condividere idee e competenze per migliorare i progetti e stimolare la creatività.*
3. *Costruire relazioni positive con clienti e partner, collaborando in modo aperto e trasparente.*



1. *Non ostacolare il lavoro altrui con atteggiamenti negativi o poco collaborativi.*
2. *Non promuovere la competizione non costruttiva, ma favorire la crescita collettiva.*
3. *Non lavorare in maniera isolata e non ignorare il valore della condivisione delle informazioni e del confronto.*



5.9

SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ SOCIALE

Simpol. the reactive agency si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività e a promuovere pratiche responsabili, **sia sul piano ambientale sia su quello sociale.**

La sostenibilità è per noi un valore guida che si traduce in scelte concrete, infatti **prediligiamo fornitori e partner che condividano il nostro impegno verso pratiche sostenibili**; promuoviamo l'uso consapevole di risorse digitali, riducendo l'impatto ambientale e ottimizzando i processi di produzione; sosteniamo progetti a impatto sociale e collaboriamo attivamente a iniziative benefiche e culturali **che generino valore per la comunità.**





5.9

SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ SOCIALE

Ogni azione quotidiana, dalle strategie adottate ai processi operativi, è orientata alla riduzione degli sprechi, all'adozione di tecnologie più sostenibili e **alla creazione di un ambiente di lavoro rispettoso e inclusivo.**

Per Simpol. the reactive agency la responsabilità non è solo un dovere aziendale, ma **un'opportunità per generare valore reale e duraturo per la comunità e il pianeta**, non solo nel breve, ma anche nel lungo periodo.





1. *Adottare pratiche e processi aziendali orientati alla riduzione degli sprechi e all'efficienza energetica.*
2. *Scegliere fornitori e partner che condividano il nostro impegno per la sostenibilità e la responsabilità sociale.*
3. *Ottimizzare l'uso delle risorse digitali, prediligendo soluzioni a basso impatto ambientale come hosting green e processi di dematerializzazione.*
4. *Promuovere e supportare iniziative sociali, benefiche e culturali coerenti con i nostri valori.*
5. *Sensibilizzare il nostro team e i nostri clienti sui temi legati alla sostenibilità e alla responsabilità sociale.*



1. *Non adottare pratiche aziendali che possano avere un impatto ambientale o sociale evitabile.*
2. *Non scegliere fornitori o partner che non rispettano i principi etici e di sostenibilità.*
3. *Non ignorare le opportunità di migliorare i processi in ottica di maggiore efficienza e riduzione dell'impatto.*
4. *Non limitarsi a sostenere la sostenibilità solo a parole, ma tradurre i principi in azioni concrete e misurabili.*

6. Le norme di comportamento



6.1 RAPPORTI INTERNI

Simpol. the reactive agency riconosce che le persone rappresentano il suo principale valore e, per questo, **si impegna a garantire un ambiente di lavoro sereno, inclusivo e stimolante.** La selezione e la gestione delle risorse umane si basano su criteri oggettivi di competenza, esperienza e motivazione, **escludendo ogni forma di discriminazione e favoritismo.**

Ogni collaboratore deve poter esprimere al meglio le proprie capacità in un contesto che valorizzi il talento e promuova il miglioramento continuo attraverso **percorsi di crescita e formazione.**





6.1 RAPPORTI INTERNI

Simpol. the reactive agency favorisce il dialogo e il confronto, incoraggiando la condivisione di idee e l'ascolto attivo per stimolare un clima collaborativo e costruttivo.

Ogni dipendente e collaboratore è chiamato a rispettare i principi di correttezza e responsabilità, contribuendo alla realizzazione dei progetti con impegno e professionalità e qualsiasi comportamento lesivo della dignità altrui, incluse pratiche di mobbing, molestie o abusi di potere, **è contrario ai valori aziendali e non è tollerato.**



6.2 RAPPORTI ESTERNI

6.2.1 CLIENTI

L'attenzione al cliente è il cuore dell'attività di Simpol. the reactive agency. Ogni progetto viene sviluppato con la massima cura e attenzione, **garantendo soluzioni efficaci, innovative e personalizzate.** La relazione con i clienti deve essere improntata alla fiducia **reciproca e alla trasparenza**, comunicando in modo chiaro e onesto ogni aspetto legato alle attività e alle strategie adottate.

L'agenzia si impegna a rispettare gli impegni assunti, sia in termini di qualità che di tempistiche, **lavorando con precisione per soddisfare le aspettative dei clienti.** Eventuali difficoltà o criticità vengono affrontate con tempestività e responsabilità, offrendo soluzioni concrete e **condividendo ogni aspetto in modo trasparente.**





6.2 RAPPORTI ESTERNI

6.2.1 CLIENTI

Simpol. the reactive agency **rifiuta pratiche ingannevoli** e non fa promesse che non possano essere mantenute e il dialogo con i clienti è sempre basata sulla correttezza e sulla disponibilità al confronto, **affinché ogni collaborazione possa essere efficace e duratura.**



6.2

RAPPORTI ESTERNI

6.2.2 FORNITORI E PARTNER

I fornitori e i partner rappresentano elementi essenziali nella catena del valore di Simpol. the reactive agency e **vengono selezionati in base a criteri di qualità, affidabilità ed eticità.** Le collaborazioni devono essere fondate sul rispetto reciproco e sulla **condivisione di valori**, garantendo relazioni professionali trasparenti e corrette.

Simpol. the reactive agency si impegna a rispettare gli accordi presi, garantendo condizioni eque e un **dialogo costante per il miglioramento delle prestazioni reciproche.** Allo stesso tempo, si attende che i propri partner operino secondo principi di integrità e responsabilità, **evitando pratiche scorrette o non in linea con i valori aziendali.**



6.2

RAPPORTI ESTERNI

6.2.3 PUBBLICO E COMUNICAZIONE ESTERNA

L'immagine e la reputazione di Simpol. the reactive agency sono costruite giorno dopo giorno attraverso ogni interazione con il pubblico. Per questo motivo, tutte le comunicazioni esterne **devono essere improntate alla coerenza con i valori aziendali**, garantendo messaggi chiari, veritieri e responsabili.

Ogni contenuto diffuso attraverso i canali di comunicazione dell'agenzia deve rispettare i principi di correttezza e professionalità, **evitando dichiarazioni ambigue o ingannevoli**. La comunicazione è uno strumento potente e, in quanto tale, **deve essere utilizzata con responsabilità**, senza mai promuovere messaggi discriminatori, offensivi o privi di fondamento.





6.2 RAPPORTI ESTERNI

6.2.3 PUBBLICO E COMUNICAZIONE ESTERNA

Simpol. the reactive agency tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati trattati, garantendo che **ogni diffusione di contenuti avvenga nel pieno rispetto delle normative vigenti e degli accordi** con i clienti.



6.3

RISERVATEZZA E PROTEZIONE DATI

Sia nei rapporti interni sia in quelli esterni, la tutela dei dati e delle informazioni rappresenta un principio imprescindibile per Simpol. the reactive agency. L'organizzazione adotta misure di sicurezza adeguate per proteggere le informazioni sensibili, **assicurandone la riservatezza e impedendone un uso improprio**. Ogni collaboratore è tenuto a gestire con la massima attenzione i dati di clienti, fornitori e partner, **evitando qualsiasi divulgazione non autorizzata**.

Simpol si impegna a rispettare rigorosamente le normative sulla privacy e a garantire che ogni trattamento di dati personali avvenga con correttezza e trasparenza. **Qualsiasi violazione della riservatezza è considerata un atto grave e viene gestita con la massima serietà**, nel rispetto delle responsabilità aziendali e degli obblighi di legge.



6.4

CORRETTEZZA NELLE RELAZIONI

In Simpol, the reactive agency, il rispetto reciproco e la collaborazione sono valori fondamentali per il benessere dell'ambiente di lavoro e il successo dell'agenzia. **Ogni persona è chiamata a contribuire a un clima aziendale positivo**, basato sulla fiducia, la trasparenza e il confronto costruttivo.

È fondamentale evitare qualsiasi forma di manipolazione delle informazioni, diffusione di voci infondate o comportamenti volti a creare divisioni tra colleghi o tra il team e la direzione.

Le dinamiche aziendali devono essere **improntate alla lealtà e alla chiarezza**, favorendo il dialogo diretto e onesto per la risoluzione di eventuali incomprensioni o problematiche.





6.4 **CORRETTEZZA NELLE RELAZIONI**

Ogni persona è tenuta a comunicare in modo responsabile, **evitando la diffusione di informazioni distorte o tendenziose** che possano compromettere l'armonia del team o ledere la reputazione dell'azienda e dei suoi membri.

In caso di dubbi, difficoltà o insoddisfazioni, il **confronto deve avvenire attraverso i canali appropriati**, garantendo rispetto e professionalità.

Chiunque si accorga di comportamenti scorretti, divisivi o lesivi dell'immagine aziendale, **ha il dovere di segnalarli alle figure di riferimento aziendali**, affinché possano essere gestiti in modo adeguato e tempestivo.





6.4

CORRETTEZZA NELLE RELAZIONI

Mantenere un ambiente di lavoro sano, sia nei confronti dei colleghi sia nei rapporti con clienti, fornitori e partner, **è una responsabilità che deve essere condivisa da tutti.**

7. Divulgazione di Codice

DIVULGAZIONE DEL

codice

Il presente Codice Etico è stato portato a conoscenza, con tutti i mezzi ritenuti più opportuni, di tutti gli interessati, **i quali si impegnano ad apprenderne i contenuti e a rispettarli.**

Inoltre, per garantire la sua efficace applicazione nel tempo, il Codice Etico è reso disponibile sul sito web aziendale e all'interno della intranet e viene illustrato ai nuovi collaboratori durante il processo di onboarding.

Tutti i destinatari del Codice Etico **sono incoraggiati a segnalare eventuali dubbi o richieste di chiarimento**, utilizzando i canali ufficiali presenti sul sito web o scrivendo all'indirizzo e-mail dedicato: **codiceetico@simpolagency.com**

8. Aggiornamento del Codice

AGGIORNAMENTO DEL

codice

Il “Codice Etico” è un documento dinamico, **che deve evolversi con il contesto in cui l'azienda opera.**

Esso viene **periodicamente ri-esaminato** e aggiornato nel caso di variazioni delle leggi, della sensibilità collettiva o della missione aziendale **o sulla base delle carenze segnalate** in occasione di eventuali audit.

La revisione del Codice Etico può avvenire su proposta di tutti i destinatari, indipendentemente dalla loro funzione, ma **deve necessariamente essere approvata dalla Direzione** di Simpol. the reactive agency.

Qualsiasi modifica verrà comunicata tempestivamente a tutti gli interessati e **la nuova versione del Codice Etico verrà resa disponibile sui canali dedicati.**

9. Vigilanza sopra l'applicazione del Codice

VIGILANZA SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE



È compito del management di Simpol. the reactive agency dare concretezza ai principi e ai contenuti del presente Codice Etico, **rafforzando la condivisione dei valori e delle regole di condotta**, anche attraverso attività di orientamento e formazione.

Inoltre, ogni responsabile, ciascuno nell'ambito delle proprie responsabilità e competenze, ha il compito di vigilare affinché **il Codice Etico venga rispettato** da tutti coloro che vantano **un qualsivoglia interesse nei confronti dell'organizzazione.**

Chiunque venga a conoscenza di eventuali violazioni del Codice Etico deve informare il management, mediante gli appositi canali dedicati.



Garantire che
nessuno possa subire
ritorsioni per avvenuta
o tentata violazione.



Simpol. the reactive agency garantisce che nessuno possa subire ritorsioni di qualsiasi tipo per aver segnalato una avvenuta o tentata violazione, anche nel caso in cui questa risulti inesistente, purché fatta in buona fede. **Viceversa, è considerata violazione del Codice Etico una segnalazione fatta con la piena consapevolezza della sua insussistenza.**

?

Iniziamo?

Simpol s.r.l.
P.IVA: 12217550016

Via Tetti Valfrè, 1
10043 - Orbassano (Torino)

+39 011 024.07.25
info@simpolagency.com

