

## BILAN DE COMPÉTENCES

### FICHE PÉDAGOGIQUE

#### Objectifs de la formation

- ❖ Clarifier les attentes et les besoins du bénéficiaire
- ❖ Permettre au bénéficiaire d'analyser sa personnalité, ses aptitudes et ses motivations pour clarifier son parcours professionnel
- ❖ Accompagner le bénéficiaire dans l'élaboration d'un projet professionnel réaliste, motivant et adapté au marché du travail
- ❖ Le cas échéant, établir un plan d'action en vue d'une formation, d'une VAE ou d'une recherche d'emploi

#### Public

- ❖ Actifs en exercice ou en recherche d'emploi

#### Méthode pédagogique

1. Entretiens d'exploration et de visualisation
2. Tests de profils professionnels: Central Test
3. Questionnaires d'auto-évaluation
4. Recherche de composantes essentielles au développement professionnel:
  - a. Prises de conscience
  - b. Atouts, talents, compétences
  - c. Intérêts professionnels et secteurs d'activités potentiels
  - d. Pistes et projets potentiels
5. Enquêtes métier
6. Définition d'un projet et d'un plan d'action

#### Moyens pédagogiques

1. Bureaux d'entretiens assurant la confidentialité des échanges
2. Entretiens individuels, en présentiel et à distance
3. Questionnaires et tests en ligne
4. Espace en ligne protégé de partage et de stockage des résultats
5. Ressources complémentaires (podcast, articles, vidéos, liens ... )

#### Programme et contenu

1. Phase préliminaire
  - Analyse de la demande et des attentes
  - Définition de l'objectif et des indicateurs de performance

- Définition du cadre de travail et des responsabilités
- Engagements du bénéficiaire et du consultant
- 2. Phase d'introspection
  - Tests de personnalité
  - Enquête 360 "Qui suis-je aujourd'hui ?"
  - Carte des Talents
  - Compétences innées
  - Schémas vertueux
  - Objectifs de vie
  - Définition des pistes
  - Enquêtes métier
  - Définition du projet et plan d'action
  - Aide à la concrétisation du projet
- 3. Phase de conclusion
  - Recensement des conditions et des moyens favorisant la réalisation du projet professionnel
  - Document de synthèse et planification d'un entretien de suivi à 3 mois

### **Evaluation et suivi**

- ❖ Une évaluation anonyme est réalisée à la fin du bilan, pour mesurer la satisfaction des bénéficiaires dans sa globalité ainsi que l'atteinte de ses objectifs
- ❖ À l'issue de la prestation, le bénéficiaire reçoit une attestation de réalisation du bilan de compétences et signe l'attestation de remise du document de synthèse.
- ❖ Un entretien est réalisé 3 mois après la fin du bilan de compétences afin d'évaluer ses impacts.

### **Intervenants**

Alban Masse, consultant, coach certifié et expert en transition professionnelle

### **Effectif**

Accompagnement individuel

### **Lieu et accessibilité**

Entretiens réalisés à Pornichet dans les locaux d'Alban Masse Conseil

Ceux-ci sont accessibles en visioconférence:

- ❖ Aux personnes éloignées géographiquement des locaux
- ❖ Aux personnes à mobilité réduite ou en situation de handicap

**Durée :** 24h (séances + travail personnel) répartis sur 9 séances et un suivi à 3 mois

**Délai d'accès :** 15 jours après inscription

**Tarif:** 1 990 TTC