

Drejebog og program for klyngemødet med emnet:

Dosisdispensering i Almen Praksis – og samarbejde med kommunen

Med denne drejebog får klyngen en oversigt over de vigtigste opgaver, tips og tricks, der er forbundet med afholdelse af et klyngemøde om dosisdispensering i almen praksis. Drejebogen er hovedsageligt målrettet den person i klyngen, der bestiller klyngepakken hos KiAP.

Før klyngemødet

1: Bestilling af klyngepakken

Klyngepakken skal bestilles senest 8 uger inden klyngemødet, så der er god tid til at forberede mødet og afholde et formøde med kommunen.

Ved bestillinger angiver du tidspunkt for klyngemødet, samt hvornår du ønsker at blive kontaktet. Du modtager herefter en bekræftelse pr. mail.

Når pakken er bestilt, bliver du ringet op af en konsulent fra KiAP på det tidspunkt, du har angivet i bestillingsformularen.

Sammen gennemgår I klyngepakken, jeres ønsker til klyngemødet og aftaler, hvem der tager den indledende kontakt med kommunen.

2: Mail med materiale og information fra KiAP

Du modtager herefter en mail fra KiAP, der indeholder links til det oplyste materiale herunder:

- Eksempel på powerpoint, så du kan se hvad mødet indeholder, og hvilken rolle, mødelederen har, og hvilken rolle kommunen har
- Klyngepakke i pdf-format
- Prakissark - Et ark til at tage med hjem i praksis efter mødet med håndgribelige værktøjer og links til videoer
- Denne drejebog med forslag til et detaljeret program
- Udkast til et spørgeskema til klyngens medlemmer
- Opfordring om at planlægge et formøde med kommunen.

Opret og send spørgeskema ud til klyngen:

Du tilgår spørgeskemafunktionen på kiap.dk:

<https://www.kiap.dk/kiap/klynge/klyngekoordinator/klyngepakker/spoergeskemaer.php>.

Herefter vælger du skabelonen 'Dosisdispensering i almen praksis'. Efter dine tilføjelser/rettelser, kan du skrive mailadresserne ind og sende ud.

Nu afventer du resultaterne.

3: Formøde med kommunen

Hvis klyngen har inviteret kommunen med, så anbefales det at afholde et formøde med kommunen forud for klyngemødet. Aftal med din kontaktperson i KiAP, hvem der indleder kontakten til kommunen. Hvis du allerede har en indgang, er det oplagt at starte der.

I KiAP har vi udarbejdet en drejebog til kommunen, som klæder kommunen og jer godt på til jeres dialog. Du får tilsendt den ved bestilling af klyngepakken og I kan herefter aftale, hvordan den sendes til kommunen.

Planlæg formødet med kommunen på et tidspunkt, hvor I er sikre på at have modtaget den færdige powerpoint fra KiAP. I powerpointshowet ser I forslag til spørgsmål i plenum og til gruppearbejdet på baggrund af resultaterne fra spørgeskemaet og oplæg fra kommunen. I har mulighed for sammen med kommunens repræsentanter at vurdere, om der er andre spørgsmål og diskussioner, I skal have på programmet.

Se forslag til punkter på mødet i drejebogen til kommunen.

4: Lige op til mødet

Senest to uger inden mødet modtager du fra KiAP den færdige powerpoint inkl. resultater af spørgeskemaundersøgelsen blandt klyngens medlemmer, uddelingskopier til hver deltager med klyngens resultater og et praksisark, som kan tages med hjem i klinikken efter klyngemødet.

Af mere praktisk karakter så sørg for:

- At det lokale, I skal være i, er stort nok til alle deltagerne
- En computer og projektor, der kan vise powerpoint og har lyd til videoerne
- Internetforbindelse
- En flipover eller en tavle til at notere på i plenum og kuglepenne til bordene

Inden mødet kan du sende en invitation til mødedeltagerne, der indeholder:

- Link til podcast om emnet.
- Klyngepakken
- Praksisark til klyngens medlemmer

Podcasten er en god og lettilgængelig måde for deltagerne at forberede sig på til mødet.

Under klyngemødet

Der uddeles uddelingskopier til hver deltager på mødet. Det er et ark med resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen, som kan henvises til under sidemandssamtale og plenum.

Sørg for at få skrevet jeres aftaler ned: Aftal hvem der skal være referent på mødet.

Udover den indledende introduktion, er klyngemødet er inddelt i tre hovedblokke:

Blok 1: Klyngens holdning og brug af dosisdispensering i praksis

Her præsenteres data fra lægemiddelstatistikregisteret over antallet af patienter på dosispakket medicin samt resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen om klyngens holdning og brug af dosisdispensering.

Derudover vil der være videoer med Karin Zimmer, almen praktiserende læge og bestyrelsesmedlem i PLO, og Peter Simonsen, almen praktiserende læge.

Til sidst vil klyngen gennemgå viden om dosisdispensering og samle op i plenum.

Blok 2: Samarbejde med kommunen

Fokus på organisering i praksis med video og oplæg fra kommunen med mulighed for spørgsmål. Herefter drøftelser i plenum.

Blok 3: Opsamling og opfølgning

Blokken indledes med gode råd og forslag til at arbejde med dosisdispensering i praksis. Herefter kan klyngen drøfte konkrete ændringer i egen praksis.

Denne snak danner baggrund for en fælles dialog, hvor I træffer beslutninger om at foretage konkrete ændringer og følge op herpå.

Læs mere om de tre blokke i klyngepakken.

Herunder ses programmet for klyngemødet:

INTRODUKTION (15 min.)	
15 min.	Introduktion til emnet, formål og dagens møde Introduktion til emnet om dosisdispensering, formålet med mødet og præsentation af repræsentanter fra kommunen
BLOK 1: Klyngens holdning og brug af dosisdispensering i praksis (60 min.)	
25 min.	Klyngens antal af patienter på dosisdispenseret medicin (Figur 1)
20 min.	Resultater om klyngens holdning og brug af dosisdispensering • Oplevelser, holdninger og erfaringer med dosisdispenseret medicin • Sidemakkersnak og plenumopsamling om resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen
15 min.	Viden om dosisdispensering • Videoer om PLO's holdning til dosisdispensering v. Karin Zimmer og introduktionsvideo v. praktiserende læge Peter Simonsen • Viden om dosisdispensering Sidemandssamtale og fællesopsamling i plenum
PAUSE: 15 MIN	
BLOK 2: Samarbejdet med kommunen (30 min.)	
5 min.	Antallet af patienter i klyngen, der modtager medicinadministrationsydelsen (Figur 2)
5 min.	Oplæg fra kommunen
20 min.	Spørgsmål og dialog med kommunen
Blok 3: Opsamling og opfølgning (30 min.)	
4 min.	Video med gode råd og forslag til dosisdispensering i praksis v. praktiserende læge Peter Simonsen
10 min.	Tal sammen i egen praksis Hvad ønskes at gøre hjemme i egen praksis?
15 min.	Fælles dialog i klyngen og med kommunen Vi træffer beslutninger om at foretage konkrete ændringer og følge op herpå.

Efter klyngemødet

Klyngen og kommunen arbejder med at implementere de aftaler, der blev indgået på klyngemødet.

Herunder finder du en række forslag til handlingsmuligheder efter klyngemødet:

- Aftale et opfølgende møde med klyngens bestyrelse med et formål om at få nedskrevet arbejdsgang eller samarbejdsmodel for samarbejdet.
- Indlede klinikbesøg hos de praktiserende læger, der ønsker det.
- Kontakte den regionale kvalitetsenhed mhp. et samarbejde til at understøtte de almen praktiserende læger i bruger af dosisdispenseret medicin til de relevante patientgrupper.
- Udvide samarbejdet til apotekerne i kommunen vha. netværk.
- Emnet kan behandles på et møde i kommunalt-lægelige udvalg (KLU).
- Pilotprojekt med enkelte læger om udvalgte patienter, der skal på dosisdispensering.