



Drejebog til mødefacilitator

Bliv klædt godt på til klyngemødet om Demens og antipsykotika i almen praksis – og samarbejdet med kommunen

1

Før klyngemødet

- ✓ Bestil klyngepakken senest 8 uger inden klyngemødet ved at udfylde [bestillingsformularen på kiap.dk](https://kiap.dk).
 - Forhold dig til dato for klyngemødet (2,5 time) og til dato for, hvornår klyngen følger op (30 minutter). Opfølgningen kan placeres i starten eller slutningen af et kommende klyngemøde om andet emne. Vi anbefaler en opfølgning efter 6-12 måneder.
- ✓ Bliv ringet op af en konsulent fra KiAP.
 - Sammen gennemgår I klyngepakken og jeres ønsker til klyngemødet. Sammen aftaler I, hvem der tager den indledende kontakt med kommunen.
- ✓ Modtag en bekræftelsesmail fra KiAP, som indeholder aftaler og yderligere information om mødemateriale og forløbet frem mod klyngemødet.
- ✓ Send mødeinvitation til klyngemedlemmer, hvor du vedlægger klyngepakken (PDF) og link til podcast og praksispakke om emnet.
- ✓ Du modtager en mail fra KiAP, der indeholder endeligt mødemateriale med klyngens egne data, 1-2 uger før klyngemødet.
- ✓ Hold formøde med repræsentanter fra kommunen med henblik på tilrettelæggelse af mødet.
 - KiAP tilbyder en spørgeskemaundersøgelse blandt klyngens medlemmer om erfaringer med antipsykotika til patienter med demens. Resultaterne kan bruges på formødet i dialogen med kommunen.
 - Gennemgå program, mødematerialer og oplæg fra kommunen.
 - Som forberedelse til formødet kan du med fordel have gjort dig overvejelser om:
 - Kendskab til kommunens brug af systematisk årsagsanalyse (fx uroskema, døgnrytmeskema, smerte- og delir observationsskemaer mv.) og handlingsplaner på plejehjem og i hjemmeplejen.
 - Hvordan samarbejdet med plejehjem og hjemmepleje fungerer.
 - Hvordan du i hverdagen får overblik over patienter med demens, der får antipsykotika.
 - Hvordan der typisk følges op på brugen af antipsykotika hos patienter med demens.

2

Under klyngemødet

Klyngemødet

- ✓ Gennemgå PowerPoint præsentationen med nyeste viden og anbefalinger om best practice og klyngens egne data.
- ✓ Brug evt. det detaljerede program til at styre tiden.
- ✓ Udlevér Demens og antipsykotika – en guide til best practice.
- ✓ Introducér patientlisten.
- ✓ Del links og QR-koder til, hvordan klyngemedlemmerne hver især arbejder videre med emnet hjemme i praksis.
- ✓ Orienteres klyngens medlemmer om, hvornår der følges op på emnet, og at der i den forbindelse vil blive sendt et kort spørgeskema ud til opfølgning på brug af patientliste og samarbejdet med kommunen.

3

Efter klyngemødet

- ✓ Der arbejdes konkret med brug af patientlisten og at implementere indsigter og redskaber fra klyngemødet.
- ✓ Opfølgning (30 minutter) afholdes 6-12 måneder efter klyngemødet, hvor klyngen følger op på, hvordan det er gået siden sidst.
- ✓ Klyngen aftaler, hvem i klyngen, der sørger for at følge op med kommunens repræsentanter, og sætter det evt. på dagsorden til et kommende KLU-møde eller lignende.