

FORMATION

Event Manager

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les enjeux clés du métier d'event manager
- Savoir concevoir, organiser et piloter un événement professionnel
- Maîtriser les outils de gestion, de logistique et de communication événementielle
- Adopter une posture proactive dans le suivi opérationnel et budgétaire

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours (14 heures)

PUBLIC VISÉ

Professionnels de l'événementiel

PRÉ-REQUIS

Aucun

DÉLAIS D'ACCÈS

Admissibilité sur dossier et échange avec l'équipe Experience : réponse sous 48 heures

TARIF

- Formation inter-entreprise: 1 590 euros HT par personne
- Formation intra / sur mesure : sur devis



PROGRAMME DÉTAILLÉ

- Le rôle et les missions de l'event manager
 - o Panorama des types d'événements (interne, externe, grand public, digital...)
 - o Compétences clés : organisation, créativité, rigueur, relationnel
 - Enjeux marketing, communication et image de marque
- Conception d'un événement professionnel
 - o Brief client, définition des objectifs et de la cible
 - o Choix du format, du lieu, du déroulé et des prestataires
 - o Création du concept et du storytelling de l'événement
- Pilotage budgétaire et logistique
 - Construction du budget prévisionnel
 - o Gestion du rétroplanning, planning jour J, logistique et ressources humaines
 - Outils de suivi et tableaux de bord
- Communication et activation autour de l'événement
 - Création de supports et contenus
 - o Promotion avant, pendant et après l'événement
 - Exploitation des réseaux sociaux et canaux digitaux
- Atelier opérationnel
 - o Étude de cas sur un événement réel ou fictif
 - Élaboration complète du projet (fiches, planning, budget)
 - Présentation du projet et analyse collective



DÉBOUCHÉS, PASSERELLES ET SUITES DE PARCOURS

À l'issue de la formation, les apprenants pourront gérer un événement de A à Z, depuis la conception jusqu'à l'évaluation, avec une posture professionnelle adaptée aux enjeux actuels du secteur.

MÉTHODES, MOYENS PÉDAGOGIQUES ET ENCADREMENT

- Animation des formations par des professionnels du digital activité
- Méthodes pédagogiques variées et dynamiques (études de cas, ateliers et travaux)
- Encadrement individuel par l'équipe Experience

MOYENS POUR SUIVRE LA FORMATION

- Suite d'outils technologiques performants : Google Workspace for Education, Edusign...
- Cas pratiques sur des situations réelles d'entreprises

MOYENS D'ÉVALUATIONS

• Évaluation des acquis en fin de formation via un quizz ou un rendu de projet

RÉSULTATS ET INDICATEURS DE PERFORMANCES

- Taux de satisfaction en fin de formation : NA
- Taux de progression individuelle : NA

ACCESSIBILITÉ

Accessibilité des personnes en situation de handicap, RQTH, ou difficultés particulières, nous contacter pour organiser un entretien et vous proposer un programme adapté à vos besoins : handicap@crews-education.com

Accessibilité des publics internationaux, nous contacter : international@crews-education.com

CONTACTS

Par téléphone: +33(0)4 80 81 94 50
Par WhatsApp: +33(0)7 56 10 93 20
Par email: contact@crews-education.com