

Roskilde d. 26. marts 2026

## Referat af ordinært bestyrelsesmøde torsdag d. 26. marts 2026

### Tilstede:

Jørgen Ole Bærenholdt (JB), Jon Lissner (JL), Ulla Skaarup (US), Jonas Bejer Paludan (JO), Katja Elm (KLE), Chresten Hegner (CH) og Ida Holch Kristensen samt sekretær Liv Fernley Schoppe (LS)

### Afbud:

Jeanne Rygas Bergmansen (JR) og Jeppe Vingum (JV), Katja Wigh-Karlsen (KW), Henrik Nevers (HN) og Sophia Thernemoes-Toft.

### 1. Godkendelse af referat

Referat fra bestyrelsesmødet d. 1. december 2025 er inden mødet godkendt og underskrevet elektronisk.

### 2. Meddelelser

Der var inden mødet udsendt en række skriftlige meddelelser. Formanden fremhævede blandt de skriftlige meddelelser især Videnskabsklubben, som gymnasiet er indgået et strategisk partnerskab med.

CH orienterede mundtligt om, at Gymnasiefællesskabet har fået godkendt en projektsøgning hos Villum-fonden om AI i samarbejdet med de andre skoler i fællesskabet. Bevillingen er todelt, således at en del af midlerne er tiltænkt efteruddannelse af lærere i AI-didaktik, og den anden skal bruges på at udvikle et AI-værktøj til brug for både medarbejdere og elever, som skal træde i stedet for ChatGPT.

Skolen har afholdt to valgarrangementer med stor deltagelse og spørgelyst, og i denne uge er hele 2.g.-årgangen og 1.hf på studietur rundt omkring i Europa.

Bestyrelsen tog meddelelserne til efterretning.

### 3. Skolens økonomi

Økonomichef, Katja Elm (KLE), orienterede om skolens økonomi med udgangspunkt i bilagsmaterialet. KLE orienterede således om status for skolens økonomi herunder budgetopfølgning pr. 31. december 2025, årsrapport, revisionsprotokollat, regnskabsinstruks og den finansielle strategi.

a) Endelig budgetopfølgning 31. december 2025

Budgetopfølgningen pr. 31. december 2025 er udarbejdet på baggrund af det endelige årsregnskab og er skolens interne opfølgning på aktiviteter og omkostninger i hele 2025. Årets resultat udgør 2,824 mio.kr., hvilket er tilfredsstillende. I forhold til estimatet 31. oktober 2025 er der en afvigelse på 1,631 mio.kr. Forklaring på afvigelserne blev gennemgået på mødet.

Afvigelsen skyldes primært, at taxameter til introduktionshold og brobygningshold har været højere end estimeret, det samme gælder fællesudgiftstaxameter og bygningstaxameter. Det højere taxameter kommer fra brobygning- og introduktionseleverne, som også udløser tilskud til bygninger og fællesudgifter. På undervisningssiden er der positiv afvigelse, som skyldes dels en positiv afvigelse på hensættelse til feriepengeforpligtigheden, dels en positiv afvigelse på modtaget refusioner (barselsrefusioner, sygerefusioner og refusioner på medarbejdere i fleksjob) samt en positiv afvigelse på skyldigt merarbejde.

Skolen anser årets resultat for tilfredsstillende. Formanden fremhævede, at det er et godt fundament at stå på i forhold til den usikre fremtid for uddannelseslandskabet og de aktuelle søgetal.

Bestyrelsen tog gennemgangen af endelig budgetopfølgning til efterretning.

b) Årsrapport 2025 og revisionsprotokollat til årsrapport 2025

KLE gennemgik årsrapporten. Revisionen har gennemgået skolens regnskab og forretningsgange og påtegner årsrapport uden anmærkninger. KLE gennemgik revisionsprotokollat. Revisionen påtegner også revisionsprotokol uden anmærkninger.

KLE bemærkede, at de beskrevne forventninger til kapaciteten for det kommende skoleår ikke svarer til de aktuelle søgetal. Dette skyldes, at årsrapporten er udarbejdet inden den endelige kapacitet kendes. Bestyrelse er opmærksomme på problemstillingen med de foreløbige søgetal, punktet tages op igen under punkt 4.

Bestyrelsen godkendte gennemgangen af årsrapport og revisionsprotokollen.

c) Bestyrelsens stillingtagen til revisors anbefalinger og bestyrelsestjeklist

Bestyrelsen tog revisors anbefalinger til efterretning.

d) Godkendelse af regnskabsinstruks for 2026

KLE gennemgik regnskabsinstruksen.

Bestyrelsen tog gennemgangen af regnskabsinstruks til efterretning.

e) Godkendelse af skolens finansielle strategi

KLE gennemgik skolens nye finansielle strategi. Bestyrelsen tog gennemgangen af den finansielle strategi til efterretning.

Punktet skal på som orienteringspunkt på første møde, når den nye bestyrelse har konstitueret sig.

f) Kommende bygge- og istandsættelsesprojekter

KLE orienterede om kommende istandsættelsesprojekter herunder omklædningsfaciliteterne i idræt, som gerne skulle være klar i efteråret 2026. Et andet projekt er kantinen, som skolen gerne ser en bedre og mere tidssvarende udnyttelse af. I forlængelse heraf også den gamle skolegård og sciencegangen i den gamle fløj. På lidt længere sigt undersøger Gymnasiefællesskabet muligheden for at installere en elevator i den gamle bygning,

KLE indstillede til at skolen på nuværende tidspunkt, hvor vi går ud af 2025 med overskud, investerer i flere konkrete vedligeholdelsesopgaver og andre bygningsmæssige investeringsudgifter, som vil gavne skolen på længere sigt.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og tilsluttede sig indstillingen.

Årsrapport og revisionsprotokollat blev underskrevet på bestyrelsesmødet. Bestyrelsesformanden godkendte og underskrev ”bestyrelsens stillingtagen til revisors anbefalinger” og ”bestyrelsestjekliste” samt skolens regnskabsinstruks. Slutteligt underskrev bestyrelsen skolens Finansielle Strategi.

JB takkede KLE for en vanlig forbilledlig gennemgang og arbejdet med skolens økonomi.

#### 4. Orientering om søgetal (inkl. kapacitet)

CH gennemgik årets søgetal. Skolen har på nuværende tidspunkt kun de foreløbige søgetal og afventer stadig den endelige kapacitetstilmelding. Pt. har gymnasiet fået søgning til 10 stx-klasser, hvilket er én klasse mindre end forventet. Gymnasiet har fået søgning til 3 hf-klasser, hvilket afspejler niveauet fra sidste år. Kønsfordelingen blandt ansøgerne er i år mere lige, især på hf.



CH fremhævede, at det er ledelsens vurdering, at det ikke bliver nødvendigt med personaletilpasninger på nuværende tidspunkt, når der tages højde for de indmeldte ønsker fra fastansatte for næste skoleår ift. ansættelsesgrader, ønsker om orlov og pension.

Ledelsen vil i den kommende tid undersøge mulige årsager til årets faldende søgetal på stx og i det hele taget komme bagom tallene så vidt muligt.

Bestyrelsen drøftede mulige årsager til den faldende søgning mod stx på gymnasiet. Drøftelserne indbefattede kommunikationsstrategi, profilering af studieretninger, organisering af brobygning, søgemønstre i optageområdet, Åbent Hus og besøgsdage, rammerne for skoledage mm.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretningen, og tilsluttede sig iværksættelsen af en nærmere undersøgelse af årets søgetal. Bestyrelsen imødeser en opfølgning på et kommende møde og vil følge udviklingen nøje.

## 5. Drøftelse og beslutning vedr. EPX-udbud

CH ridsede baggrunden op for dagens drøftelse i forlængelse af bestyrelsesmødet i december og det ekstraordinære bestyrelsesmøde i marts. CH lagde vægt på bestyrelsens begrundelser omkring fremtidig økonomisk bæredygtighed for gymnasiet, gymnasiets bidrag til en vigtig samfundsopgave og det positivt udviklingsperspektiv for gymnasiet. Ledelsen har siden marts måned indgået i sparring med Danske Gymnasier og deltaget i møder med UVM. Der er også afholdt møder og drøftelser i regionalt regi og med de omkringliggende stx-uddannelsesinstitutioner både på ledelses- og bestyrelsesniveau. Der har på personalesiden været afholdt et ekstraordinært Samarbejdsudvalgsmøde og et personalemøde på skolen i uge 12. Næste step er et møde med regionen og de øvrige uddannelsesinstitutioner i vores område i uge 15.

Bestyrelsen drøftede en endelig principbeslutning om at søge udbud af epX på Roskilde Gymnasium. Bestyrelsen drøftede bl.a. den usikre politiske situation efter folketingsvalget, som formentlig forrykker tidsplanen for implementeringen af epX. Det blev påpeget, at der samtidig med epX-reformen også forestår en kommende reform af stx med tilhørende karakterkrav og afledte effekter for elevoptaget og elevgruppen på epX. Muligheden for at udbyde alle fire eller udvalgte epX-grene på gymnasiet blev også diskuteret, og skolens erfaringer fra det professions- og praksisrettede hf blev i den forbindelse fremhævet. Fra medarbejderside blev der tilkendegivet en betydelig usikkerhed ift. hvorvidt undervisning på epX skal varetages af akademisk arbejdskraft.

På baggrund af drøftelserne besluttede bestyrelsen, at Roskilde Gymnasium ønsker at udbyde epX (sammen med stx) fra 2030. Bestyrelsen vil følge processen nøje og løbende drøfte mulige scenarier også set i lyset af eventuelle forsinkelser og/eller ændringer i folgelovgivning til epX-uddannelsen.



## 6. Strategi

CH præsenterede den overordnede strategi for skolen frem mod 2030, herunder de ændringer, som bestyrelsen i december 2025 udbad sig vedr. epx-udbud og AI, som nu træder tydeligere frem i strategien. I forlængelse heraf foreslog JO en konkret tilføjelse om STX, som bestyrelsen tilsluttede sig:

*"STX vil være en del af Roskilde Gymnasiums identitet i 2030. Vi vil uddanne dygtige stx-studenter kendetegnede ved deres høje faglige niveau og ønske om at læse videre på en videregående uddannelse. I deres uddannelse her på gymnasiet vil de møde udfordringer som danner dem som demokratiske medborgere."*

Model over strategiske indsatsområdet tilføjes strategi-papiret, og overskriften "vision" erstattes af "strategi" efter ønske fra bestyrelsen. Det vil blive konsekvensrettet for at undgå misforståelser. De enkelte områder anført i model over strategiske indsatsområder vil blive konkretiseret i skolerapporten.

Bestyrelsen tilsluttede sig strategien og ændringsforslaget ovenfor.

## 7. Bestyrelsessammensætning pr. 1. maj 2026

CH orienterede om de nyudpegede medlemmer, Kasper Broeng, gammel elev fra gymnasiet og skoleleder fra Klostermarksskolen, samt Susanne Bech, som repræsenterer kommunalbestyrelsen. Roskilde Universitet skal stille med en kandidat. Her har JB meldt sit kandidatur. US fortsætter også. For eleverne er der foretaget valg til bestyrelsen. De nye medlemmer er Lukas Portocarrero Andersen (1k) og Ida Degn (1k) (stemmeberettiget).

Den ny bestyrelse konstituerer sig med formandskab i sit første ordinære møde mandag 1. juni. HN undersøger om JV vil fortsætte. Hvis der bliver brug for at udpege et nyt selvsupplerende medlem, sker dette i et kort ekstraordinært møde i maj.

Den ny bestyrelse gennemgår vedtægterne og vurderer om der er behov for ændringer.

## 8. Eventuelt

Bestyrelsen takkede afgående medlem for bestyrelsen, Jon, som har kvalificeret bestyrelsens arbejde gennem mange år.

Referat: Liv (LS)