

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: VP CROES  
BIG-registraties: 19928570225  
Basisopleiding: WO klinische psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: info@paolacroes.nl  
AGB-code persoonlijk: 94107944

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijk Paola Croes  
E-mailadres: info@paolacroes.nl  
KvK nummer: 83826319  
Website: www.paolacroes.nl  
AGB-code praktijk: 94066622

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Naam regiebehandelaar: P. Croes  
BIG-registraties: 19928570225  
Basisopleiding: WO klinische psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: info@paolacroes.nl  
AGB-code persoonlijk: 94107944

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk Paola Croes  
E-mailadres: info@paolacroes.nl  
KvK nummer: 83826319  
Website: www.paolacroes.nl  
AGB-code praktijk: 94066622

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Ik hanteer een holistische/transdiagnostische visie en ik werk met verschillende interventies vanuit meerdere behandelvormen waaronder CGT, schematherapie, DGT en EMDR. De praktijk richt zich op de ambulante behandeling van (jong)volwassenen. Indien gewenst wordt de familie/partner betrokken bij de behandeling. Cliënten kunnen o.a. terecht voor depressie, angststoornissen, trauma, burn-out en lichte persoonlijkheidsproblematiek. Trajecten zijn veelal gericht op het versterken van autonomie en het verwerken van traumatische/negatieve impactvolle gebeurtenissen.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Regiebehandelaar 1**

Naam: Paola Croes

BIG-registratienummer: 19928570225

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

T. Bakels, psychotherapeut BIG-nummer: 09920818316

M. Biessen, orthopedagoog

J. van Hees, GZ-psycholoog BIG-nummer: 49934713425

R. Brouwer GZ-psycholoog BIG-nummer: 79928741925

Verschillende huisartsen

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Op- en afshaling, samenwerking bij casuïstiek, diagnose, consultatie, medicatieconsult verwijzing naar bijvoorbeeld een psychiater, huisarts of verpleegkundig specialist. Supervisie en intervisie.

Jaarlijks ongeveer 8 bijeenkomsten intervisie en ongeveer 10 keer per jaar supervisie ter reflectie op eigen handelen, praktijkvoering, regelgeving en casuïstiekbespreking.

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Huisarts(enpost), crisisdienst GGZ van betreffende regio waar patiënt woonachtig is.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: het zorg buiten kantooruren betreft

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

T. Bakels, psychotherapeut BIG-nummer: 09920818316

M. Biessen, orthopedagoog

J. van Hees, GZ-psycholoog BIG-nummer: 49934713425

R. Brouwer GZ-psycholoog BIG-nummer: 79928741925

Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging (LVVP) neem ik deel aan twee lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep en/of collega's uit andere beroepsgroepen. Wanneer ik ingehuurd wordt bij een GGZ-instelling als ZZP'er zullen de collega's met wie ik het meest samenwerk verschillen n.a.v. een veranderende opdracht of standplaats. Om deze reden heb ik hier minder dan 5 namen vermeld staan, dit verschilt per moment, momenteel zijn dat de collega's bij Jellinek.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

MDO, intervisie, bijscholing, deskundigheidsbevordering

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
[www.paolacroes.nl](http://www.paolacroes.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

**Organisatie van de zorg**

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

LVVP Klachten- en geschillenregeling

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Tanja Bakels, psychotherapeut, BIG-nummer: 09920818316

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Ik heb een eigen praktijk en vermeld de wachttijden op de website. Daarnaast werk ik als ZZP'er voor verschillende instellingen en zij hebben ieder hun eigen wachttijden en vermeldplaatsen.

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Ik werk als ZZP voor verschillende instellingen en zij hebben ieder hun eigen aanmeldprocedure.

Cliënt kan zich bij mijn praktijk aanmelden op de volgende manieren:

- a) telefonische aanmelding bij mijzelf.
- b) patiënt vult het aanmeldformulier in op mijn website en wordt door mij teruggebeld binnen 3 werkdagen. Na dit telefonische contact, wordt cliënt indien gewenst op de wachtlijst geplaatst. Vervolgens wordt Cliënt door mij na wachttijd, telefonisch uitgenodigd voor een intakegesprek.
- c) een directe verwijzing vanuit de huisarts via ZorgDomein

**12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling en begeleiding

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Alle benodigde informatie wordt doorgesproken en vastgelegd in het behandelplan. Er worden toestemmingsverklaringen getekend voor het uitwisselen van gegevens conform de AVG.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Ik typeer de zorgvraag met behulp van de HONOS+ en bespreek de voortgang van de behandeling met de client, daarin wordt de afname van de SCL-90 eveneens besproken en de gestelde doelen uit het behandelplan.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In mijn eigen praktijk elke 10 sessies maanden. In geval in ingehuurd word houd ik me aan de cyclus zoals de instelling hanteert (dat verschilt tussen de 6 en 12 weken).

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Ik meet de cliënttevredenheid meet als vast onderdeel van evaluatiemomenten en bij afsluiting middels de CQI. Mijn opdrachtgevers kunnen wisselen en zij werken allen met hun eigen meetinstrumenten.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Paola Croes

Plaats: Amsterdam

Datum: 7-08-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja