Petrus Canisius College

Alkmaar, Heiloo, Bergen

STATUTEN

14 september 2026

Artikel 1

De stichting draagt de naam “Stichting Petrus Canisius College, katholieke scholengemeenschap voor Voortgezet Onderwijs”.
Zij is gevestigd te Alkmaar.

Artikel 2

2.1. De stichting heeft zonder winstoogmerk ten doel het bevorderen van voortgezet onderwijs in Alkmaar, Bergen en Heiloo.
Zij beoogt daarbij onderwijs te doen geven op katholieke grondslag.

2.2. Zij is in beginsel bereid te handelen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede volgens het Algemeen reglement voor het katholiek Onderwijs.

2.3. De stichting heeft tevens ten doel het aanbieden van onderwijs aan groeperingen met een andere levensbeschouwing.

2.4. De stichting streeft ernaar, in samenwerking met andere (regionale) stichtingen voor voortgezet onderwijs, een passend en dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen in stand te houden.

2.5. De stichting zal wanneer haar maatschappelijke verantwoordelijkheid daartoe aanleiding geeft, ook andere soorten bijzonder voortgezet onderwijs onder haar bestuur nemen, in stand houden en stichten.

Artikel 3

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

3.1. het oprichten, in stand houden en het beheren van één of meer scholen en scholengemeenschappen binnen het in artikel 2 genoemde gebied;

3.2. het aandacht besteden aan de godsdienstige vorming van leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het katholieke Onderwijs is bepaald;

3.3. het aangeven in het schoolplan van de wijze waarop vorm en inhoud gegeven wordt aan de katholieke identiteit van de door haar bestuurde scholengemeenschap;

3.4. het meewerken aan de vorming van een katholiek en nationaal onderwijsbeleid met name door het samenwerken met instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel nastreven;

3.5. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bevordering van het doel nuttig zijn.

Artikel 4

4.1. De stichting kent de volgende organen:
4.1.1. de Raad van Toezicht
welke integraal toezicht houdt op het beleid van het College van Bestuur.
4.1.2. het College van Bestuur,
bestaande uit één of meer personen waaronder de bestuursvoorzitter.
Het College van Bestuur is Bevoegd Gezag in de zin van de Wet op het Voortgezet Onderwijs en is het bestuur van de stichting.

4.2. Leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het College van Bestuur en vice versa.

Artikel 5 Raad van Toezicht: samenstelling en werkwijze

5.1. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur en is voorts belast met de taken en bevoegdheden die de Raad van Toezicht bij deze statuten zijn verleend.

5.2. Samenstelling en werkwijze:
5.2.1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie leden en maximaal vijf leden.
5.2.2. De medezeggenschapsraad wordt, op grond van artikel 24d lid 2 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs, in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één van de leden van de Raad van Toezicht.
5.2.3. De voorzitter wordt geworven op basis van een specifiek eisenprofiel.
5.2.4. Bij benoeming van leden van de Raad van Toezicht zal ernaar worden gestreefd de volgende kwaliteiten in de Raad vertegenwoordigd te doen zijn: bestuurlijk, onderwijskundig, HRM, financieel en juridisch, conform het opgestelde profiel.
5.2.5. In elk geval heeft één lid van de Raad in het bijzonder affiniteit met identiteit/levensbeschouwing binnen het onderwijs

5.3. Wordt op enig moment niet voldaan aan het minimaal aantal leden, dan wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes maanden na het ontstaan van deze situatie voor aanvulling gezorgd tot minimaal drie leden. In geval van ontstentenis of belet van een lid van de Raad van Toezicht worden diens taken waargenomen door de overblijvende leden van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht zal één of meer personen benoemen die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht (tijdelijk) lid worden van de Raad van Toezicht. Voor de gedurende deze periode verrichte werkzaamheden worden de aangewezen personen met een lid van de Raad van Toezicht gelijkgesteld.

5.4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht.
Een lid van de Raad van Toezicht wordt niet geschorst en/of ontslagen alvorens hij in de gelegenheid wordt gesteld om zijn zienswijze in een vergadering van de Raad toe te lichten.

5.5. Voor de benoeming van een lid zijn drie geldig uitgebrachte stemmen nodig, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste drie leden aanwezig zijn. Is dit aantal niet aanwezig dan wordt een nieuwe vergadering minimaal een week doch uiterlijk een maand na de eerste vergadering uitgeschreven.
Ongeacht het aanwezige aantal leden wordt een beslissing met meerderheid van stemmen genomen. Als de stemmen staken, besluit de voorzitter.
Bij de benoemingen wordt rekening gehouden met de gewenste profielkenmerken.

5.6. Leden van de Raad van Toezicht onderschrijven doel en grondslag van de stichting en verklaren dit schriftelijk.

5.7. Leden van de Raad van Toezicht:
5.7.1. kunnen niet in dienst zijn van de stichting of anderszins belang hebben bij de stichting.
5.7.2. hebben geen functie van bestuurder bij een andere onderwijsinstelling binnen het voortgezet onderwijs.

5.8. Leden van de Raad van Toezicht hebben zitting voor een tijdvak van maximaal vier jaar en zijn ten hoogste eenmaal herbenoembaar voor een termijn van steeds maximaal vier jaar, waarbij de termijnen op elkaar aansluiten.

NB. In verband met de bij deze akte doorgevoerde wijziging van de statuten ten aanzien van de zittingstermijnen van de leden van de Raad van Toezicht dienen de zittingstermijnen van de huidige leden van de Raad van Toezicht opnieuw te worden bezien;

- in de tot op heden geldende statuten waren de leden van de Raad van Toezicht benoembaar voor een periode van maximaal drie jaar, met de mogelijkheid van tweemaal herbenoeming voor eenzelfde periode, zulks tot een maximale zittingsduur van negen jaar - aaneengesloten;

- om de zittingstermijnen van de huidige leden binnen de kaders van de nieuwe statutaire regeling, inhoudende een maximale zittingsduur van acht jaar, te voltooien, geldt voor de huidige leden een overgangsregeling, inhoudende:

    - de huidige leden die zitting hebben in hun tweede termijn van drie jaar maken deze termijn van drie jaar af, waarna zij nog eenmaal herbenoembaar zijn voor een periode van twee jaar;

    - de zittingstermijn van de huidige leden die zitting hebben in hun derde termijn van drie jaar zal na twee jaar worden beëindigd;

    - Geen van de leden van de Raad van Toezicht heeft zitting in de eerste termijn.

5.9. Ieder jaar treedt een zoveel mogelijk evenredig deel af volgens een door de Raad van Toezicht opgesteld rooster.

5.10. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door:
- Schriftelijk ontslag te nemen rekening houdend met een in het huishoudelijk reglement aangegeven opzegtermijn.
- Overlijden.

- Disfunctioneren of belangenverstrengeling – nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.
- Het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.
- Ontslag:
  besluit te nemen in een vergadering van de voltallige Raad van Toezicht, en wel met algemene stemmen behoudens het lid dat voor ontslag of schorsing wordt voorgedragen.

5.11. Het lid over wiens schorsing of ontslag beraadslaagd wordt, moet in de vergadering in de gelegenheid worden gesteld te worden gehoord en heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden.

5.12. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar.

5.13. Oproepen tot een vergadering geschiedt door een ten minste zeven dagen voor de vergadering verzonden convocatie waarin zoveel mogelijk de te behandelen onderwerpen worden benoemd.

5.14. De Raad van Toezicht neemt besluiten als ten minste twee derde van de leden aanwezig is.

5.15. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. Als de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

5.16. Van de vergaderingen worden notulen gemaakt die in de eerstvolgende vergadering vastgesteld dienen te worden.

5.17. De Raad van Toezicht bespreekt ten minste eenmaal per jaar haar eigen functioneren. Van deze bespreking wordt een verslag gemaakt dat bewaard wordt in het archief van de instelling.

5.18. De Raad van Toezicht doet jaarlijks verslag van haar werkzaamheden in het jaarverslag.

Artikel 6 Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden

6.1. De Raad van Toezicht:
- 6.1.1. Treedt op als werkgever van de voorzitter van het College van Bestuur en eventuele overige leden van het College van Bestuur.
- 6.1.2. Is belast met het zo nodig voeren van gerechtelijke procedures bij schorsing en ontslag van leden van het College van Bestuur voor rekening van de stichting.
- 6.1.3. Stelt het huishoudelijk reglement als bedoeld in artikel 8 vast.
- 6.1.4. Benoemt een externe accountant.
- 6.1.5. Is gesprekspartner voor de Inspectie van het Onderwijs over zaken die bij wet zijn vastgelegd.

6.2. De Raad van Toezicht pleegt overleg met het College van Bestuur over een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van het College van Bestuur als er verscheidene leden zijn.

6.3. Bij een meerhoofdig College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht de verdeling van de bevoegdheden van het College van Bestuur vast.

6.4. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van het lid/de leden van het College van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht.

6.5. Aan de schriftelijke voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn in elk geval onderworpen de besluiten van het College van Bestuur omtrent:
- De missie en het strategisch beleid.
- Besluit tot aanwijzing van de voorzitter van het College van Bestuur.
- De begroting, jaarrekening en het jaarverslag.
- Besluiten tot het doen van onverwachte uitgaven en overeenkomsten die de som van eenhonderdduizend euro € 100.000.- per geval overstijgen.
- Besluiten tot fusie, structurele uitbesteding van onderwijsactiviteiten en het stichten van nieuwe scholen.
- Oprichting, opheffing, samenvoeging of overdracht van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande school, alsmede het stichten van een nieuwe school, dan wel het aanvaarden van het bevoegd gezag over een school.
- Wijziging van de richting van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande school.
- De aanvraag van faillissement of surseance van betaling.
- Besluiten tot het vaststellen of wijzigen van statuten van de stichting, tot

ontbinding van de stichting en tot juridische fusie en juridische (af)splitsing.

6.6. De in het voorgaande lid opgesomde lijst met besluiten van het College van Bestuur waarvoor de goedkeuring van de Raad van Toezicht is vereist, kan bij huishoudelijk reglement worden uitgebreid door de Raad van Toezicht.

6.7. Een besluit tot goedkeuring van de jaarrekening, inclusief bestuursverslag, strekt tot decharge van de voorzitter van het College van Bestuur voor het door hem gevoerde beleid in het desbetreffende verslagjaar.

6.8. De leden van de raad van Toezicht
6.8.1. Geven gevraagd en ongevraagd advies aan het College van Bestuur.
6.8.2. Fungeren als klankbord voor het College van Bestuur, én door mee te denken én door ervaring, kennis en kunde ter beschikking te stellen.

6.9. Bij langdurige ontstentenis (zes weken of langer), schorsing of ontslag van het gehele College van Bestuur draagt de Raad van Toezicht zorg voor een (tijdelijke) vervulling van de functie.
Bij kortstondige ontstentenis van de voorzitter van het College van Bestuur wordt gehandeld overeenkomstig hetgeen in het huishoudelijk reglement (art. 15) is bepaald.

Artikel 7 College van Bestuur: samenstelling en bevoegdheden

7.1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand te houden scholen en scholengemeenschappen met uitzondering van die taken die op grond van deze statuten uitdrukkelijk aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.

7.2. Het College van Bestuur bestaat uit minimaal één en maximaal drie leden, waaronder een voorzitter.
Het lid/de leden van het College van Bestuur wordt/worden benoemd door de Raad van Toezicht voor onbepaalde of voor bepaalde tijd, in welk laatste geval de duur van de benoeming wordt vastgesteld.
Indien het College van Bestuur uit één persoon bestaat kunnen rechtsgeldig buiten vergadering besluiten worden genomen. Alle belangrijke besluiten worden schriftelijk vastgelegd en periodiek toegezonden aan de Raad van Toezicht.

7.3. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de stichting, draagt zorg voor de uitvoering ervan en legt achteraf verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

7.4. Het lid/de leden van het College van Bestuur onderschrijft/onderschrijven doel en grondslag van de stichting.
Het College van bestuur waarborgt de identiteit van de onder haar bestuur staande scholen. Hiertoe zal één lid van het College in het bijzonder met de identiteitsaspecten van de scholen en van het onderwijs worden belast.
Het College van Bestuur stelt voor zijn ondersteuning een commissie Identiteit in. Deze commissie ondersteunt de beleidsbepaling over identiteit en borgt de uitvoering van de identiteitsparagraaf uit het schoolplan.
Samenstelling, taken en bevoegdheden van de identiteitscommissie worden

geregeld in een huishoudelijk reglement.
Het College van Bestuur onderhoudt het contact met de commissie Identiteit.

7.5. De voorzitter van het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Tekeningsbevoegd namens de stichting is de voorzitter van het College van Bestuur.

7.6. Het College van Bestuur kan bepaalde taken opdragen aan het management binnen de scholengemeenschap. Daartoe wordt een regeling voor de mandatering door het College van Bestuur naar de directeuren opgesteld: het managementstatuut. In deze regeling is ook vastgelegd aan wie en tot welke bedragen procuratie wordt verleend.

7.7. Het College van Bestuur voert zijn werkzaamheden uit overeenkomstig de geldende, relevante wet- en regelgeving.

7.8. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ter verkrijging, vervreemding van registergoederen of overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. De grenzen voor besluiten in het kader van dit lid worden bepaald door de begroting en de meerjarenramingen die door de Raad van Toezicht zijn goedgekeurd. Onverwachte uitgaven en overeenkomsten die de som van eenhonderd duizend euro (€ 100.000,=) per geval overstijgen, behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.

7.9. Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt:
- Door opzegging door het lid met inachtneming van de opzegtermijn.
- Bij benoeming voor bepaalde tijd, door het verstrijken hiervan indien geen herbenoeming plaatsvindt, op basis van een opgestelde beoordelingsprocedure.
- Door overlijden.
- Door schorsing indien het betrokken lid niet naar behoren functioneert.
- Door ontslag.

7.10. Benoeming, schorsing en ontslag

7.10.1. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de medewerkers van de scholen en van de stichting. Bij benoeming van de aan zijn scholen te verbinden medewerkers zal de stichting zich ervan verzekeren dat de medewerkers de grondslag van de stichting onderschrijven en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van het onderwijs, zoals die in het schoolplan zijn omschreven, waaronder bepalingen over de vormgeving van de katholieke identiteit.

7.10.2. Benoeming en ontslag van katholieke godsdienstleraren, geschieden conform het Algemeen Reglement voor het Katholieke Onderwijs.

7.11. In geval van ontstentenis of belet van een lid van het College van Bestuur, worden diens taken waargenomen door de overblijvende leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan één of meer personen benoemen die in geval

van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur bevoegd zijn de stichting tijdelijk te besturen.

7.12. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Het desbetreffende lid van het College van Bestuur heeft- onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het College van Bestuur bij te wonen (met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het College van Bestuur met betrekking - tot het betreffende bestuursbesluit). Wanneer op grond van het hiervoor in dit lid bepaalde geen enkel lid van het College van Bestuur aan de besluitvorming kan deelnemen, zal de besluitvorming voorbehouden zijn aan de Raad van Toezicht.

Artikel 8 Huishoudelijk reglement

8.1. Het College van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op waarin bepaald wordt op welke wijze het College van Bestuur en de Raad van Toezicht invulling en uitvoering geven aan de uitoefening van wettelijke en statutaire taken en bevoegdheden.

8.2. De Raad van Toezicht stelt het huishoudelijk reglement vast.

Artikel 9 Boekjaar en jaarstukken

9.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

9.2. De boeken worden na afloop van het boekjaar afgesloten. Het College van Bestuur maakt binnen zes maanden de jaarrekening en jaarverslag op en de stukken worden door het College van Bestuur vastgesteld.

9.3. De jaarrekening wordt gecontroleerd door de met inachtneming van artikel 6, lid 1 sub 4 van deze statuten genoemde accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.

9.4. Uiterlijk een maand voor het begin van het nieuwe boekjaar toont het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht ter goedkeuring financiële beleidsplan en de daarbij behorende begroting voor het komende boekjaar alsmede de meerjaren financiële beleidsplannen voor de komende vier jaar met de daarbij behorende meerjarenbegroting.

9.5. De interne controller/directeur-hoofd financiën heeft het eigenstandig recht om in contact te treden met de Raad van Toezicht.

Artikel 10 Medezeggenschap

10.1. De stichting kent een medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad heeft bevoegdheden die hem door of krachtens de wet zijn toegekend. Het College van Bestuur is de officiële gesprekspartner van de medezeggenschapsraad.

10.2. Het College van Bestuur is eveneens de officiële gesprekspartner van de vakcentrales daar waar de cao-vo dit voorschrijft.

Artikel 11 Statutenwijzigingen en ontbinding

11.1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd inclusief de wijziging van richting van een onder het bevoegd gezag staande school en de stichting kan worden ontbonden bij een besluit van het College van Bestuur, dat goedkeuring vereist van de Raad van Toezicht.

11.2. De goedkeuring, bedoeld in het vorig lid, kan slechts genomen worden met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee derde van de zittende leden aanwezig is. Een desbetreffend voorstel dient ten minste één maand vóór de vergadering waarin hierover wordt beslist, ter kennis van de leden van de Raad van Toezicht te worden gebracht.

11.3. Is in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin een voorstel tot wijziging van de statuten of ontbinding wordt behandeld, niet het vereiste aantal leden aanwezig dan kan uiterlijk drie maanden daarna een vergadering bijeen worden geroepen waarin kan worden beslist zonder dat twee derde van het aantal leden aanwezig is, maar wel met inachtneming van een meerderheid van twee derde van de aanwezigen.

11.4. Voor het nemen van besluiten over

11.4.1. Oprichten van een nieuwe school, over de opheffing, samenvoeging, overdracht of verandering van richting van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande school, alsmede juridische fusie, (af)splitsing of ontbinding van de stichting, is voorafgaande schriftelijk goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholiek Schoolraad te ’s-Gravenhage (NKSR) vereist.

11.4.2. Wijziging van deze statuten, behoeft de stichting de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de NKSR voor zover het betreft de artikelen 1, 2, 3, 4, 5 lid 2 sub 5., 5 lid 6, 7 lid 4, 7 lid 10 sub 2, 11 lid 4 en 11 lid 7.

11.5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Elk lid van het College van Bestuur is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

11.6. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en

de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het daartoe bestemde register, gehouden bij de Kamer van Koophandel.

11.7. Een na ontbinding van de stichting overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, zoveel mogelijk overeenkomend met dat der stichting, aan te wijzen door het College van Bestuur.