

PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA MANEJO DE CANALES DIGITALES FUNDACIÓN HEIFER ECUADOR

1. ANTECEDENTES

La Fundación Heifer Ecuador es una Organización No Gubernamental, vinculada a HEIFER Project International, reconocida legalmente en Ecuador, desde el 08 de julio de 1993, según Acuerdo Ministerial #0250 otorgado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería. La Heifer Ecuador apoya iniciativas, programas y proyectos de comunidades, organizaciones campesinas, campesinas/indígenas y organismos no gubernamentales locales, encaminados hacia el desarrollo sustentable con un enfoque integral y participativo. En estos 30 años de experiencia, ha desarrollado a nivel nacional 110 proyectos con organizaciones del país.

La Fundación Heifer Ecuador apoya iniciativas, programas y proyectos de comunidades, organizaciones campesinas, campesinas/indígenas y organismos no gubernamentales locales, encaminados hacia el desarrollo sustentable con un enfoque integral y participativo.

Se actúa en terreno a través de programas que combinan el cuidado de ecosistemas importantes para la vida del planeta con el crecimiento económico y social. En ese sentido, se trabaja en el país en ecosistemas de páramo, andino, bosque húmedo tropical, bosque seco, marino costero y Galápagos con experiencias en toda la Costa, Sierra y Amazonía. Además, Heifer Ecuador mantiene vínculos y reconocimiento por parte de organizaciones de base, provinciales y nacionales.

En este contexto, la Fundación Heifer Ecuador requiere, mantener actualizado y en funcionamiento todos los canales digitales, a fin de dar a conocer información clara, precisa, concisa e inmediata de las actividades que día a día se van ejecutando y se presentan en los diferentes proyectos que ejecuta, así como retos, nuevas propuestas, innovaciones, relaciones interinstitucionales entre otros temas.

2. OBJETIVO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Alcanzar el posicionamiento, construir comunidad y engagement sobre los enfoques y temas que maneja la Fundación Heifer Ecuador en los canales digitales que mantiene e implemente.

2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Elaborar estrategia para posicionamiento en redes con KPI según públicos objetivos definidos por Heifer Ecuador.
- Realizar actualización total de programación y de contenido en la web de Heifer Ecuador.

- Implementar la estrategia de posicionamiento en redes elaborada.
- Realizar actualizaciones de programación y de contenido en la web de Heifer Ecuador, según se requiera.
- Generar métricas e interpretar datos para los distintos proyectos de Heifer Ecuador y según las necesidades.
- Realizar seguimiento a interacción de público en todas las redes y manejar cualquier programa adicional para la correcta difusión y transmisión de lives u otras necesidades en cualquier plataforma.
- Administrar las redes sociales (Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter, Youtube, redes sociales de la Directora Nacional) y página web de la Fundación Heifer Ecuador con los requerimientos dentro del horario de trabajo por la Fundación Heifer Ecuador de ocho horas diarias y con lo requerido de forma excepcional el fin de semana. Adicional, posteo programado, según los mejores horarios de interacción.
- Generar cronoposts mensuales paid y orgánicos para el seguimiento, planificar y mantener calendarios.
- Generar contenido y diseño en video, fotografía y texto para posteo con material nuevo o de archivo sobre enfoques, eventos y convocatorias de la fundación.
- Manejar redes con contenido diferenciado según la red (Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter, Youtube, LinkedIn de Directora Nacional y Página Web).
- Apoyar en la revisión y evaluación de documentos y TDR sobre comunicación digital según se requiera.
- Presentar informe mensual de las actividades realizadas.

3. METODOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN

La metodología para la realización del trabajo deberá ser coordinada con la persona oficial de comunicación de la Fundación Heifer Ecuador o la persona que sea designada por la institución. Se solicitará a la persona consultora que cuando se lo requiera realice los cambios necesarios siempre con el conocimiento y aprobación de la Fundación Heifer Ecuador.

4. PERFIL DEL/ LA CONSULTOR/A

Variable	Requerido		
<i>Sexo</i>	M:	F:	Indistinto: X
<i>Edad</i>	Mínima:	Máxima:	Indistinto: X
<i>Perfil</i>	• Equipo o profesional con conocimiento y experticia en el manejo de redes sociales, mailing y páginas web.		
<i>Conocimientos técnicos específicos</i>	• Se considerará la formación técnica y académica en manejo de redes sociales. • Experiencia profesional mínima de cinco (5) años en manejo de redes sociales y páginas web comprobable (enviar portafolio). • Experiencia de trabajo en temas de desarrollo social y rural. • Experiencia en diseño y elaboración de videos, imágenes y textos para		

	redes sociales comprobable. • Dominio del idioma castellano, excelente redacción creativa y ortografía.
<i>Disponibilidad de viajes</i>	• Disponibilidad para viajar a los diferentes proyectos en caso de ser necesario.
<i>Aptitudes, cualidades y destrezas</i>	• Capacidad para generar relaciones institucionales, trabajo en equipo, organización y planificación. • Capacidad para adaptarse al trabajo en contextos diversos, con personas o grupos campesinos, organizaciones, asociaciones entre otros. • Sensibilidad y respeto a las culturas, costumbres y saberes locales. • Estar dispuestx a trabajar con base en resultados y entrega de productos de acuerdo con los plazos establecidos.

5. COORDINACIÓN DEL TRABAJO

El equipo o el/la consultor/a trabajará bajo la dirección y coordinación de la persona oficial de comunicación y la Dirección Nacional de la Fundación Heifer Ecuador.

6. PRODUCTOS Y TIEMPOS PREVISTOS

El equipo o el/la consultxr presentará los siguientes productos:

Descripción actividad	Resultados y productos	Medios de verificación	Tiempo entrega
Estrategia de RRSS	Estrategia Contar con una estrategia digital con KPI adaptada a los objetivos, público, competencia y target de Heifer Ecuador.	Documento entregado	1 mes
Actualización página web Heifer Ecuador	Actualización y rediseño total de contenidos de la web.	Página web actualizada	3 meses
Administración de página web	Diseño, revisión y actualización de plugins, posicionamiento SEO y actualización de programación y contenidos de acuerdo con requerimientos de Heifer	Manejo de página web	Reporte mensual

	Ecuador.		
Administración mensual de redes sociales Facebook Twitter Instagram Linkedin You Tube Likedin de Directora Nacional E - mail	Contar con un calendario mensual de contenidos y posicionamiento de temáticas en las redes sociales e e-mail. Elaboración de mensajes y creatividad distintos según la red social. Diseño, elaboración y posteo de contenido en video, fotografía y texto para difusión como posts en redes sociales con contenido diferenciado. Implementación de campañas para mail. Incorporación de nuevas redes si se las incorpora.	Cronopost Artes Redes sociales E-mail	Reporte mensual
Seguimiento y monitoreo	Revisión y monitoreo diario de las redes sociales incluidos comentarios de usuarios. Generación de métricas según lo que se requiera, general y por proyectos.	Redes sociales activas, manejo de comentarios y web	Reporte mensual.
Pauta publicitaria	Difusión de las actividades de Fundación Heifer Ecuador con mayor visibilidad en el entorno digital, con un monto mínimo mensual. Definir en la propuesta.	Diseño de campaña publicitaria, diseño de anuncios.	Reporte cuando se haga hecho uso.

Los productos finales deben ser entregados en formato digital en sus versiones originales no PDF, con sus anexos, diseño, fotografías y material adicional audiovisual que se haya generado.

Los productos especificados, deben realizarse mensualmente de acuerdo con los requerimientos de la Fundación Heifer Ecuador; con base a la planificación acordada entre las Partes.

7. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Los documentos compartidos, diseños previos, bocetos, muestras, así como los productos finales que resultasen de la realización de la prestación de servicios, son de exclusiva propiedad de la Fundación Heifer Ecuador y no podrán ser utilizados sin autorización escrita. El/la consultor/a contratadx se compromete a mantener la confidencialidad sobre el proceso y los resultados. Todas las fotografías o material audiovisual que se necesite y se hayan utilizado para la publicación en redes sociales, deben ser entregados a la Fundación Heifer Ecuador y no pueden ser usados para otros fines.

8. PLAZO, COSTOS, FORMA DE PAGO

El período de contratación será de **UN AÑO** contado a partir de la firma del contrato. El pago se realizará de forma mensual, sujeto a la entrega oportuna de informes recibidos a conformidad por parte de la contratante y posterior emisión de la correspondiente factura. El monto debe incluir campaña básica paid.

9. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Los proveedores interesados deberán enviar:

1. Propuesta técnica.
2. Propuesta económica (vigencia de 60 días).
3. Copia de RUC actualizada.
4. Portafolio que avalen lo requerido en el perfil del consultor.
5. Hoja de vida.

Demás documentación de respaldo acorde a lo detallado en el perfil requerido, dirigirse al correo ivan.diaz@heifer.org hasta el 30 de septiembre de 2025 con el asunto "MANEJO CANALES DIGITALES HEIFER ECUADOR".

No se revisarán propuestas enviadas fuera de tiempo o con documentación incompleta, **las propuestas técnicas y económicas deberán ser presentadas en documentos separados**, el no cumplir con este parámetro puede ser causal de descalificación.

En caso de inquietudes, las mismas deben ser enviadas por correo electrónico en los cinco primeros días de esta convocatoria al mismo correo de aplicación, y serán respondidas a todos los proveedores interesados hasta 48 horas posteriores al cierre del período de preguntas.

10. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

1. Verificación de las ofertas:

1.1 Integridad de la oferta: verificar la presentación de los requisitos mínimos previstos en el TDR.

1. Envío de propuestas técnica y económica dentro del tiempo de la

convocatoria.

2. Documento de propuesta técnica, sin formato preestablecido.
3. Documento de propuesta económica, sin formato preestablecido.
4. Hoja(s) de vida.
5. Otros documentos descritos en TDR.

2. Personal técnico mínimo:

Una persona o equipo que tenga como integrante un(a) especialista con:

2.1 Experiencia profesional mínima:

- Experiencia profesional comprobable en el área de manejo de páginas web y redes sociales de, por lo menos, 5 años.
- Se considerará la formación técnica y académica en manejo de redes sociales.
- Experiencia en instituciones de desarrollo social.

3. Especificaciones técnicas:

Se verificará el cumplimiento expreso y puntual de las especificaciones técnicas o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se pretende contratar, de conformidad con lo detallado en el TDR. Si hubiese una propuesta económica con un buen precio que requiere ampliación de información, se puede solicitar al oferente que complete los documentos para considerar su oferta.

4. Verificación de cumplimiento de integridad y requisitos de la oferta.

PARÁMETRO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Integridad de la oferta.			
Experiencia profesional de mínimo 5 años, comprobable (enviar dossier)			
Se considerará la formación técnica y académica en manejo de redes sociales.			
Experiencia en instituciones de desarrollo social.			
Especificaciones técnicas o Términos de Referencia			

Aquellas ofertas que cumplan integralmente con los parámetros mínimos pasarán a la etapa de evaluación de ofertas con puntaje, caso contrario serán descalificadas.

4.2 Evaluación por puntaje: Solo las ofertas que cumplan con los requisitos mínimos serán evaluadas por puntaje.

Parámetro sugerido	Descripción
Personal técnico mínimo persona(s) con experticia en manejo de web y redes sociales.	No se otorgará puntaje a la experiencia general mínima requerida, por ser de cumplimiento obligatorio.
Experiencia profesional de mínimo 5 años.	El profesional deberá presentar al menos cinco (5) pruebas de su experiencia en la provisión de bienes y/o prestación de servicios similares. Se considerará la formación técnica y académica en manejo de redes sociales. Experiencia en instituciones de desarrollo social.

Oferta técnica	La oferta técnica se evaluará por el cumplimiento de especificaciones, claridad de propuesta, referencias al tiempo de ejecución.
Oferta económica	La oferta económica se evaluará aplicando un criterio inversamente proporcional; a menor precio, mayor puntaje.

Para la valoración se puntuará con múltiplos de 5 (5, 10, 15, 20, etc):

Parámetro	Valoración	Ponderación
Experiencia profesional	35 puntos	
	≥ 5 años	30
	< 3 y ≥ 2 años	20
	< de 1 años	10
Formación profesional	Formación profesional y experiencia de trabajo con organizaciones sociales	5
Oferta técnica	35 puntos	
	¿Hasta qué punto el/la oferente comprende la naturaleza del trabajo? ¿Se ha definido bien el alcance del trabajo y se ajusta a los TdR? - Alta comprensión (10 puntos) - Mediana comprensión (5 puntos) - Baja comprensión (0 puntos)	10
	¿Se han desarrollado los aspectos relevantes del trabajo con un nivel suficiente de detalle? - Muy claro y detallado (10 puntos) - Mediana claridad y/o detalle (5 puntos) - Baja claridad y/o detalle (0 puntos)	10

	¿Se describe a profundidad la metodología establecida para lograr los productos definidos en la consultoría? • Muy claro y detallado (10 puntos) • Mediana claridad y/o detalle (5 puntos) • Baja claridad y/o detalle (0 puntos)	10
	¿Se ha realizado una propuesta clara? ¿Es lógica y realista la secuencia de actividades y su planificación? ¿Conduce a una implementación eficiente de la sistematización? • Muy claro y detallado (10 puntos) • Mediana claridad y/o detalle (5 puntos) • Baja claridad y/o detalle (0 puntos)	5
Oferta económica	30 puntos	
TOTAL	100 puntos	

Las ofertas que obtengan 70 puntos serán analizadas.

