

HEIFER PROJECT INTERNATIONAL

LA CHAKRA AMAZÓNICA: SISTEMA AGROALIMENTARIO SOSTENIBLE QUE PROMUEVE LA BIODIVERSIDAD, SOBERANÍA ALIMENTARIA Y DESARROLLO ECONÓMICO EN LA PARROQUIA COTUNDO, PROVINCIA DE NAPO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Modalidad de contratación:	Servicios profesionales
Denominación:	Técnico/a en Nutrición
Lugar de trabajo:	Napo – Cotundo
Plazo:	21 meses
Expediente No:	2025QdV00118

1. ANTECEDENTES

La Fundación Heifer Ecuador es una organización no gubernamental ecuatoriana de desarrollo rural, sin fines de lucro, vinculada a Heifer International. El 8 de julio de 1993, mediante la resolución N.0250, el Ministerio de Agricultura y Ganadería del Ecuador le concede personería jurídica. La visión de Fundación Heifer Ecuador es la de trabajar con las comunidades campesinas e indígenas para poner fin al hambre y la pobreza y cuidar la tierra. Trabaja bajo el paraguas del Programa emblemático Sistemas Alimentarios Sostenibles, que se ejecuta en 5 ecosistemas importantes para la vida del planeta: Páramos, Bosque andino, Bosque húmedo, Bosque seco y Marino costero. Dentro del Programa emblemático ejecuta proyectos y acciones para asegurar ingresos dignos para las familias para alcanzar medios de vida sostenibles y fortalecer negocios asociativos, grupales o familiares, con un enfoque de mercado y cadena de valor, y una visión triple impacto: generar ingresos, cuidar del ambiente, y mejorar las condiciones sociales.

A través de los negocios rurales, fortalece la seguridad y soberanía alimentaria, y el empoderamiento económico de la mujer, cuidando del agua y la agrobiodiversidad y generando acciones para la adaptación al cambio climático. Los negocios han comercializado fibra de alpaca y derivados, productos del manglar, café, cacao, productos de la canasta básica bajo sistemas agroecológicos, productos lácteos de sistemas agrosilvopastoriles, miel de abeja y aceite de palo santo (del fruto).

A través de las acciones que Heifer desarrolla a nivel nacional, se promueve el empoderamiento económico de las mujeres y un fortalecimiento en su capacidad de agencia. El mismo, está en directa vinculación con el aumento del bienestar económico y social de las familias.

Bajo este contexto, el proyecto "La Chakra Amazónica: Sistema Agroalimentario Sostenible que promueve la biodiversidad, soberanía alimentaria y desarrollo económico en la parroquia Cotundo, provincia de Napo" es financiado y se enmarca en los esfuerzos de la Cooperación Española para contribuir al desarrollo rural territorial en las zonas vulnerables del Ecuador, basándose en dos pilares de actuación: la lucha contra la malnutrición con énfasis hacia la disminución de la desnutrición crónica infantil (DCI); y el apoyo a la agricultura familiar campesina, con particular incidencia en el papel de la mujer campesina y el respeto a los saberes ancestrales y la biodiversidad, bajo el modelo

de chakra amazónica. El proyecto Chakra Amazónica, prioriza el trabajo con familias de organizaciones de la AFC buscando fortalecer su producción para que se vincule al autoconsumo y comercialización asociativa; y a familias de pobreza y extrema pobreza cuyos hijos entre 2 a 5 años asisten a centros de desarrollo infantil, para garantizar que la producción de sus chakras responda al déficit nutricional de la familia. De esta forma, el fortalecimiento de la chakra incluye la implementación de prácticas agroecológicas y diversificación de cultivos que fomenten la resiliencia frente al cambio climático y mejore la soberanía alimentaria de las familias. Por su impacto positivo en la sostenibilidad y la cohesión social, este modelo será fortalecido como un sistema productivo clave para la resiliencia y el bienestar de las familias de Cotundo. Una gran arista es la comercialización asociativa se buscará a través del proyecto propiciar un circuito alternativo local para la comercialización de los excedentes de la producción de las familias de las organizaciones de la AFC; en forma coordinada con el GAD Parroquial Cotundo se definirá el modelo de gestión que permita la sostenibilidad del espacio.

2. OBJETIVO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL

El objetivo de la presente contratación es contar con los servicios profesionales de un/a Profesional de Nutrición que contribuya al fortalecimiento de las capacidades familiares y comunitarias en temas de alimentación saludable, seguridad alimentaria y nutrición, mediante el acompañamiento técnico, formativo y de monitoreo en las comunidades de intervención del proyecto.

El/la profesional será responsable de promover prácticas alimentarias saludables, prevenir la desnutrición y contribuir al bienestar integral de niños, niñas, adolescentes y sus familias, articulando sus acciones con las estrategias de la Mesa Intersectorial de Desnutrición Crónica Infantil de la parroquia Cotundo.

3. ACTIVIDADES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3.1. Acompañamiento técnico y operativo

- Ejecutar y acompañar la implementación de las actividades del componente de nutrición del proyecto.
- Apoyo en el levantamiento de línea base del proyecto.
- Liderar el proceso de levantamiento de diagnóstico nutricional de las familias vinculadas a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) de la parroquia.
- Desarrollar procesos de formación y sensibilización dirigidos a madres, padres, cuidadores y adolescentes sobre prácticas alimentarias saludables, higiene alimentaria y preparación de alimentos nutritivos con productos locales.
- Brindar asistencia técnica personalizada a familias con niños/as menores de 5 años en riesgo de desnutrición, promoviendo cambios sostenibles en los hábitos alimentarios.
- Coordinar y facilitar espacios demostrativos de alimentación saludable, ferias o talleres comunitarios que fortalezcan los conocimientos sobre nutrición.
- Liderar la construcción del menú y/o dieta saludable con productos de la chakra que responda a temas culturales y nutricionales con base a las Gabas (FAO).
- Acompañar técnicamente las acciones de promoción y prevención nutricional desarrolladas en coordinación con instituciones del sector salud, educación y gobiernos locales.

3.2. Monitoreo, evaluación y sistematización

- Realizar el seguimiento técnico y nutricional a las comunidades de intervención, aplicando herramientas de monitoreo como fichas antropométricas y registros de control de crecimiento infantil.
- Levantar evidencias de implementación del proyecto (registros fotográficos, listas de asistencia, reportes y testimonios comunitarios).
- Sistematizar resultados, buenas prácticas, aprendizajes y desafíos del proceso de acompañamiento nutricional, contribuyendo a los informes técnicos de avance.

3.3. Innovación y desarrollo metodológico

- Diseñar, validar y presentar materiales educativos y metodológicos, tales como recetarios nutricionales, guías prácticas, folletos informativos sobre alimentación saludable.
- Desarrollar y documentar innovaciones pedagógicas que promuevan el aprendizaje vivencial y participativo sobre nutrición en niños y niñas, familias y comunidades.
- Proponer herramientas de evaluación participativa que permitan medir cambios en los conocimientos y prácticas alimentarias.

3.4. Coordinación interinstitucional y reportes

- Participar en reuniones técnicas, de planificación y evaluación con el equipo institucional de Heifer.
- Coordinar acciones con los ministerios de Salud, de Educación, Agricultura, de Desarrollo Humano, gobiernos locales y actores comunitarios, garantizando la articulación territorial de las intervenciones nutricionales.
- Presentar reportes mensuales de actividades, avances y recomendaciones técnicas, que contribuyan al fortalecimiento del componente de nutrición.

4. ALCANCE

En cuanto al alcance geográfico, las acciones se centrarán en la parroquia Cotundo, cantón Archidona, provincia de Napo. En cuanto al alcance sectorial, el proceso contemplará la ejecución de “controles efectivos para la recuperación y tratamiento de la DCI a los niños/as de dos CDI”. En cuanto al alcance metodológico, el proceso se basará en los presentes TDRs, partiendo de la información remitida por el proyecto y mediante un trabajo de atención al público, mediante un enfoque participativo con respecto a la realización de talleres y mediante un trabajo de campo para el acompañamiento familiar en el marco proyecto. En cuanto al alcance de la población objetivo, el proceso se enfocará en un trabajo personalizado dirigido a al menos 60 niños/as de 0 a 5 años de dos CDI y los miembros de sus familias, 90 docentes, 1400 estudiantes, en Cotundo.

5. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLES

- Informe mensual de actividades 1 que contenga:
 - Apoyo en el levantamiento de línea base del proyecto.

- Encuesta de valoración nutricional para desarrollo de un diagnóstico situacional de las familias asociadas a los dos CDI.
- Actas reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
- Planificación de levantamiento del diagnóstico.
- Informe mensual de actividades 2 que contenga:
 - Al menos 30 diagnósticos nutricionales de las familias asociadas a los CDI.
 - Actas reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
- Informe mensual de actividades 3 que contenga:
 - Al menos 30 diagnósticos nutricionales de las familias asociadas a los CDI.
 - Actas reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
- Informe mensual de actividades 4 que contenga:
 - Análisis y sistematización de los diagnósticos.
 - Socialización de los resultados a las familias de los CDI.
 - Definición del Plan de capacitación validado con las familias.
 - Definición del plan de fortalecimiento agroproductivo con enfoque nutricional.
 - Actas compromiso de las 60 familias.
- Informe mensual de actividades 5 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
- Informe mensual de actividades 6 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Soporte en la construcción del material educomunicacional sobre alimentación saludable, agua, higiene.
- Informe mensual de actividades 7 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Apoyo en el diseño del material educomunicacional para las jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 8 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Validación del material educomunicacional para las jornadas de sensibilización.

- Informe mensual de actividades 9 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Planificación de las jornadas de sensibilización en forma conjunta con el GAD Parroquial.
 - Construcción del menú familiar saludable y nutritivo basado en la chakra.
- Informe mensual de actividades 10 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Talleres de definición del menú familiar saludable y nutritivo basado en la chakra.
- Informe mensual de actividades 11 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Socialización del menú familiar saludable y nutritivo basado en la chakra.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 12 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Jornadas de formación de promotores y promotoras en alimentación saludable.
- Informe mensual de actividades 13 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Jornadas de formación de promotores y promotoras en alimentación saludable.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 14 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Seguimiento a las jornadas de réplicas en alimentación saludable.
- Informe mensual de actividades 15 que contenga:

- Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
- Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
- Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
- Seguimiento a las jornadas de réplicas en alimentación saludable.
- Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 16 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Seguimiento a las jornadas de réplicas en alimentación saludable.
- Informe mensual de actividades 17 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 18 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 19 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
- Informe mensual de actividades 20 que contenga:
 - Documentos de monitoreo y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Documento de monitoreo y seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.
 - Implementación de jornadas de sensibilización.
 - Acompañamiento en el levantamiento de información de la evaluación final del proyecto.
- Informe final de actividades 21 que contenga:
 - Documento final y seguimiento de la ejecución del plan anual de formación.
 - Fichas finales seguimiento del acompañamiento a familias de los CDI.
 - Actas de reuniones con la Mesa Intersectorial de DCI.

- Presentación de resultados finales sobre el cambio de prácticas en temas alimentación, nutrición, e higiene.

6. PERFIL DEL PROFESIONAL

Requisitos mínimos:

- Título universitario de tercer nivel relacionado con las áreas de Nutrición.
- Especialización o Maestría en Nutrición (deseable).
- Mínimo 3 años de experiencia en manejo de proyectos sociales relacionadas con gestión de desarrollo infantil y nutrición.
- Experiencia en trabajo en DCI en Amazonía.
- Idiomas bilíngüe: español y kichwa.
- Habilidad para comunicación con todos los niveles del personal.
- Gestión de proyectos sociales en zonas rurales (deseable).
- Facilidad de trabajo con equipos multidisciplinarios, culturas diversas. Se dará preferencia si hay experiencia de trabajo en procesos/proyectos de desarrollo social.
- Experiencia en proyectos de desarrollo social y/o rural.
- Habilidades en el manejo de relaciones interinstitucionales.
- Alta sensibilidad y disposición para trabajar en contextos de diversidad cultural, creencias y género.
- Sensibilidad y respeto a cultura, costumbres y saberes locales.
- Con licencia vigente de conducción de vehículos livianos y disponibilidad para viajar.

Competencias cruciales:

- Experiencia en proyectos de desarrollo rural.
- Experiencia en proyectos de nutrición y temas de DCI.
- Alta capacidad de manejo y resolución de conflictos.
- Habilidades comunicacionales: redacción de informes, hablar en público y liderazgo efectivo, relevantes capacidades para relaciones públicas y trabajo en equipo.
- Habilidades de organización, planificación y manejo del tiempo.
- Capacidad para manejarse con discreción en la información organizacional.
- Manejo de programas informáticos Office, plataformas virtuales y redes sociales.
- Manejo de tecnologías de información y comunicación aplicadas a la capacitación.
- Aptitudes para el trabajo responsable y auto dirigido orientado a resultados.
- Habilidad para enfrentar y manejar situaciones difíciles de manera asertiva.

7. COORDINACIÓN DEL TRABAJO

El/la profesional trabajará bajo la dirección y supervisión de la Coordinadora de Programa Emblemático.

8. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Los documentos compartidos, diseños previos, bocetos, muestras, así como los productos finales del trabajo realizado en el cargo serán de exclusiva propiedad de Fundación HEIFER Ecuador, y AECID y no podrán ser utilizados sin autorización escrita. Todas las fotografías o material audiovisual que se necesite y se haya realizado para la elaboración de los materiales deberán ser entregados al proyecto, Fundación Heifer Ecuador.

9. PRESUPUESTO REFERENCIAL

El presupuesto referencial de esta contratación es de **USD 1.500,00 (MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100)** más IVA, que se pagarán de manera mensual previa entrega y aprobación de informes.

Los equipos y materiales que se utilicen durante los trabajos correrán por cuenta del/la profesional. Los gastos de viaje (hospedaje, alimentación, transporte) serán cubiertos por el Proyecto de acuerdo con sus estándares.

10. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS OFERENTES.

Los/as oferentes interesados en participar en este proceso de contratación deberán enviar la siguiente documentación:

- **Copia del RUC actualizado** (con una antigüedad máxima de 6 meses).
- **Hoja de vida actualizada**, que incluya los documentos verificables de formación académica y experiencia profesional general y específica.
- **Oferta técnica** de máximo 6 páginas, que detalle la metodología propuesta y las actividades para la elaboración de los productos esperados.
- **Oferta económica**

Tabla 1. Tabla de Calificación

PARÁMETRO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Copia de RUC actualizado			
Hoja de vida con certificados de estudios y trabajo.			
Oferta técnica			

Aquellas ofertas que cumplan integralmente con los parámetros mínimos pasarán a la etapa de evaluación de ofertas con puntaje, caso contrario serán descalificadas.

Solo las ofertas que cumplan con los requisitos mínimos serán evaluadas por puntaje. La selección de los/as oferentes se realizará mediante la calificación de los requisitos del perfil profesional de acuerdo con los criterios indicados a continuación en la Tabla 1, combinados con una entrevista.

Tabla 2. Perfil – 50 puntos

CRITERIOS	PUNTAJE
FORMACIÓN ACADÉMICA	
- Título profesional relacionado con las áreas de Nutrición. - Posgrado en área afín	Título posgrado 15 puntos Título grado 10 puntos
EXPERIENCIAS	
Experiencia general - Mínimo tres (3) años de experiencia en manejo de proyectos de nutrición. - Experiencia en trabajo comunitario en Amazonía.	≥ 3 años 15 puntos < 3 y ≥ 2 años 10 puntos < 2 y ≥ 1 años 5 puntos < de 1 años 0 puntos
Experiencia específica Experiencia comprobada de al menos dos (2) años en el monitoreo y seguimiento de DCI en niños y niñas, experiencia en implementación de jornadas de capacitación.	≥ 3 años 20 puntos < 3 y ≥ 2 años 15 puntos < 2 y ≥ 1 años 10 puntos < de 1 año 0 puntos
Total	50 puntos

Solamente los perfiles que cumplan con un mínimo de 50 puntos en la evaluación del perfil y experiencias profesionales pasarán a la fase de entrevistas.

Guía de Entrevista - 50 puntos

Se contará con un banco de preguntas estandarizadas y puntuadas (sobre 50 puntos) de acuerdo con los Términos de Referencia.

Cronograma de Actividades del Proceso de Contratación

Tabla 3. Cronograma

Actividades	Tiempos estimados
Publicación de la licitación nacional en canales digitales	15 días calendario
Revisión documental	2 días laborales
Evaluación técnica conforme a los Términos de Referencia	3 días laborales
Etapas de entrevistas, incluyendo la elaboración de la guía	3 días laborales
Comité de selección y análisis de contratación	2 días laborales
Notificación de adjudicación	1 día laboral
Etapas contractual	5 días laborales

La documentación deberá ser enviada al correo elizabeth.ona@heifer.org, con el asunto: “**TÉCNICO/A EN NUTRICIÓN**”, hasta el **09 de marzo de 2026 hasta las 23:59**.

Solo se contactará a los/as oferentes que avancen a la etapa de entrevistas. No se considerarán propuestas enviadas fuera de plazo ni aquellas que no incluyan la documentación requerida.