

## ANONYMER LEBENSLAUF

Legal Assistant (ID: 44068)

<https://www.talnt.de/talntboard?ID=44068>

---

Jobtitel: <b>Legal Assistant</b>	Kündigungsfrist: <b>Sofort verfügbar</b>	Gew. Arbeitsmodell: <b>Hybrid</b>
Wohnort: <b>Frankfurt a. M.</b>	Aktueller AG: <b>kleine bzw. mittelständ. Gesellschaft</b>	Gewünschter AG: <b>Next 6-Gesellschaft, kleine bzw. mittelständische Gesellschaft</b>
Berufserfahrung: <b>4 Jahre</b>	Wunschgehalt: <b>50.000 €</b>	Hinzugefügt am: <b>11.06.2025</b>
Gewünschte Leistungen: <b>- Homeoffice (1-2 Tage)</b>	Skills: <b>- Mandantenbetreuung - Terminkoordination - Administrative Aufgaben</b>	

---

## BERUFLICHER WERDEGANG

(es werden max. die letzten 3 Stationen angezeigt):

### Legal Analyst

2025 - Aktuell

- Analyse wettbewerbsrechtlicher Verstöße
- Einschätzung der Erfolgsaussichten und Entscheidung über Weiterverfolgung
- Juristische Recherche
- Verfassen von Abmahnungen & Unterlassungserklärungen (DDG, PAngV, HCVO, Green Claims, Health Claims, UWG)
- Prüfung der Einhaltung von Unterlassungserklärungen und Einleitung rechtlicher Schritte bei Verstößen

### Partnerassistent/in

2022 - 2024

- Administrative Aufgaben
- Reisekostenabrechnungen
- Erstellen von Zeithonorarrechnungen
- Aktenführung

**Partnerassistent/in**

2021 - 2022

- Erstellen und Vorbereiten von Schriftsätze
  - Unterstützung und Bearbeitung von Vergabeverfahren
  - Organisation von Schulungen und Seminaren
  - Fachliche Recherche und Vorbereitung von Schulungen im Bereich Bauleitung und HOAI und VOB/B / VOB/A
  - Aktenführung
  - Terminmanagement
  - Erstellen von Zeithonorarrechnungen und Rechnungen nach RVG
  - Organisation und Vorbereitung von Meetings und Mandantenbesprechungen
- 

**AUSBILDUNG:****Bachelor of Laws**

2020 - 2024

**Ausbildung Automobilkauffrau/mann**

2018 - 2021

**SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?**

1. Öffnen Sie das Profil des Kandidaten und klicken auf "Anfragen". Alternativ können Sie auch dem Ansprechpartner eine E-Mail schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse schicken wir Ihnen das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert, d.h. die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.