

Ansprechpartner:

Andre Mauer

M: andre.mauer@talnt.de T: +49 162 7614305

ANONYMER LEBENSLAUF

Partnerassistent/in (ID: 46464)

https://www.talnt.de/talntboard?ID=46464

Jobtitel: Kündigungsfrist: Gew. Arbeitsmodell:

Partnerassistent/in 2 Wochen Hybrid

Wohnort: Aktueller AG: Gewünschter AG:

Lübeck Next 6-Gesellschaft kleine bzw.

mittelständische Gesellschaft

Berufserfahrung: Wunschgehalt: Hinzugefügt am: 16 Jahre 35.000 € 01.10.2025

Gewünschte Leistungen: Skills:

- Flexible Arbeitszeiten - Administrative Aufgaben

- Aktenführung & Fristenkontrolle

- Digitales Dokumentenmgmt.

(E-Akte)

BERUFLICHER WERDEGANG

(es werden max. die letzten 3 Stationen angezeigt):

Sekretär/in / Assistent/in

2010 - Aktuell

Büroassistent/in

2008 - 2010

Büroassistent/in

2006 - 2007

AUSBILDUNG:

Ausbildung Bürokauffrau/mann

1999 - 2002



SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

- 1. Öffnen Sie das Profil des Kandidaten und klicken auf "Anfragen". Alternativ können Sie auch dem Ansprechpartner eine E-Mail schreiben.
- 2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
- 3. Bei gegenseitigem Interesse schicken wir Ihnen das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
- 4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
- 5. Wir arbeiten erfolgsbasiert, d.h. die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.