

ANONYMER LEBENSLAUF

Partnerassistent/in (ID: 46573)

<https://www.talnt.de/talntboard?ID=46573>

Jobtitel: Partnerassistent/in	Kündigungsfrist: 3 MZQE	Gew. Arbeitsmodell: Hybrid
Wohnort: Stuttgart	Aktueller AG: kleine bzw. mittelständische Gesellschaft	Gewünschter AG: kleine bzw. mittelständische Gesellschaft
Berufserfahrung: 10 Jahre	Wunschgehalt: 58.200 €	Hinzugefügt am: 06.10.2025
Gewünschte Leistungen: - Homeoffice (1-2 Tage)	Skills: - Administrative Aufgaben - Aktenführung & Fristenkontrolle - Mahnverfahren & Zwangsvollstreckung	

BERUFLICHER WERDEGANG

(es werden max. die letzten 3 Stationen angezeigt):

Assistent/in der Geschäftsleitung

2019 - Aktuell

- Personalmanagement
- Recruiting
- Digitalisierung und Prozessoptimierung
- Verantwortlich für Rechnungserstellung und Mahnwesen im Tagesgeschäft
- Mitwirken bei der Erstellung und Abstimmung des jährlichen Marketingplans mit Fachabteilungen
- Inhaltliche Vorbereitung von Terminen durch Zusammenstellung wichtiger Unterlagen und Präsentationen sowie Recherchetätigkeiten
- Sicherstellung eines effizienten Ablaufs administrativer und organisatorischer Prozesse sowie Erledigung konzeptioneller Aufgaben
- Planen, Durchführen und Kontrollieren von Marketingaktivitäten wie Events, Social-Media und Internetauftritten
- Empfang und Bewirtung von Geschäftsführungsgästen sowie Repräsentation des Unternehmens



- Organisation von Firmenevents und Messeveranstaltungen, Koordinierung von Terminen und Reisen für die Geschäftsführung
Verwaltung der Post, des E-Mail-Verkehrs, Kalenders und To-Do-Listen des Vorgesetzten

Assistent/in der Geschäftsleitung
2014 - 2018

AUSBILDUNG:

Ausbildung Groß- und Außenhandelskauffrau/mann
2007

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Öffnen Sie das Profil des Kandidaten und klicken auf "Anfragen". Alternativ können Sie auch dem Ansprechpartner eine E-Mail schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse schicken wir Ihnen das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert, d.h. die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.