

ANONYMER LEBENSLAUF

RA-Fachangestellte/r (ID: 47902)

<https://www.talnt.de/talntboard?ID=47902>

Jobtitel: RA-Fachangestellte/r	Kündigungsfrist: Sofort verfügbar	Gew. Arbeitsmodell: 100% vor Ort
Wohnort: Düsseldorf	Aktueller AG: kleine bzw. mittelständische Gesellschaft	Gewünschter AG: Big 4-Gesellschaft, kleine bzw. mittelständische Gesellschaft
Berufserfahrung: 20 Jahre	Wunschgehalt: 39.600 €	Hinzugefügt am: 27.11.2025
Gewünschte Leistungen: - Digitalisiertes Arbeiten	Skills: - Administrative Aufgaben - beA-Nutzung - Gerichtsterminvorbereitung	

BERUFLICHER WERDEGANG

(es werden max. die letzten 3 Stationen angezeigt):

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

2025 - 2025

- Mandantenbetreuung und -empfang
- Terminplanung, -koordination und -kontrolle
- Kommunikation mit allen am Rechtsverkehr Beteiligten
- Aktenführung und -bearbeitung
- Bearbeitung Eingangs- und Ausgangspost
- Handhabung „besonderes elektronisches Anwaltspostfach“ (beA)
- Fristenkontrolle
- Erstellung von Schriftstücken und Schriftsätzen und Rechnungen
- Überwachung und Anmahnung offener Posten
- Erstellung von Kostennoten gemäß RVG und Vereinbarung

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

2023 - 2023

Rechtsanwaltsfachangestellte/r
2021 - 2023

AUSBILDUNG:

Ausbildung Rechtsanwaltsfachangestellte/r
1994 - 1997

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Öffnen Sie das Profil des Kandidaten und klicken auf "Anfragen". Alternativ können Sie auch dem Ansprechpartner eine E-Mail schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse schicken wir Ihnen das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert, d.h. die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.