

ANONYMER LEBENSLAUF

Teamleiter/in Lohnbuchhaltung (ID: 50017)

<https://www.talnt.de/talntboard?ID=50017>

Jobtitel: Lohnbuchhalter/in	Kündigungsfrist: 3 MZME	Gew. Arbeitsmodell: Hybrid,100% vor Ort
Wohnort: Köln	Aktueller AG: kleine bzw. mittelständische Gesellschaft	Gewünschter AG: kleine bzw. mittelständische Gesellschaft, Industrie / Endkunde
Berufserfahrung: über 30 Jahre	Wunschgehalt: 68.000 €	Hinzugefügt am: 14.04.2026
Gewünschte Leistungen: - Homeoffice (1-2 Tage) - Flexible Arbeitszeiten - Gute Verkehrsanbindung	Skills: - Laufende Steuerberatung - Lohnbuchhaltung - DATEV	

BERUFLICHER WERDEGANG

(es werden max. die letzten 3 Stationen angezeigt):

Lohn- und Gehaltsbuchhalterin / Führungskraft Bereich Lohn

2021 - 1970

- Vorbereitung und Abrechnung der Löhne mit DATEV Lohn & Gehalt und DATEV Lodas, Mandatsgröße bis über 250 Mitarbeitern
- Bearbeitung aller anfallenden Arbeiten im Bereich Lohn
- Organisation und Durchführung des internen Audits im Bereich Lohn und Ausrollung ins Team, Erstellung von Checklisten zum Jahreswechsel
- Onboarding neuer Mandate
- Fachliche und beratende Durchsichten aus dem Team
- Beratung von Mandanten
- Führung eines Teams im Bereich Lohn, Ansprechpartner bei Fragen, Beratungen und Durchsichten
- Einarbeitung neuer Kollegen und Auszubildenden im Bereich Lohn

Leiter/in Personalbereichs

2008 - 2021

- Vorbereitung und Abrechnung der Löhne mit DATEV

- Erstellung von diversen Personal-Reportings
 - Einhaltung und Umsetzung des Tarifrechts
 - Umsetzung von Neuerungen im Arbeits-, Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
 - Bearbeitung von Pfändungen und Mitarbeiterdarlehen
 - Ansprechpartnerin bei Betriebsprüfungen und internen Audits
 - Ansprechpartnerin bei lohnsteuerrechtlichen und arbeitsrechtlichen Fragen
 - Vertragswesen im Personalbereich inkl. Befristungen, Vertragsverlängerungen, Vertragsveränderungen und Tariferhöhung
 - Bescheidigungswesen
 - Erstellen diverser Auswertungen im Rahmen der Jahresabschlüsse
 - Eingliederung von Mitarbeiter*innen bei Betriebsübernahme
 - Einführung eines Zeiterfassungs- und Planungssystems
 - Betreuung der Auszubildenden
-

AUSBILDUNG:

Ausbildung Kauffrau/mann im Großhandel
1988 - 1991

Weiterbildung Personalfachkauffrau/mann
1994

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Öffnen Sie das Profil des Kandidaten und klicken auf "Anfragen". Alternativ können Sie auch dem Ansprechpartner eine E-Mail schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse schicken wir Ihnen das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert, d.h. die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.