

# Steuerassistent/in



<b>Berufserfahrung:</b> 4 Jahre	<b>Arbeitgeber aktuell:</b> kleine bzw. mittelständische Gesellschaft	<b>Gew. Arbeitsmodell:</b> Hybrid	<b>Arbeitszeitmodell:</b> Vollzeit
<b>Wohnort:</b> Frankfurt a. M.	<b>Gew. Arbeitgeber:</b> kleine bzw. mittelst. Gesellschaft	<b>Gew. Leistungen:</b> Homeoffice (1-2 Tage), Weiterbildungsmaßnahmen, Digitalisiertes Arbeiten	<b>Kündigungsfrist:</b> 4 Wochen
<b>Wunschgehalt:</b> 55.000 € All-in			<b>Hinzugefügt am:</b> 12.05.2026

## TOP 3 SKILLS:

- Laufende Steuerberatung
- Steuerdeklaration
- Jahresabschlusserstellung

## BERUFSERFAHRUNG:

- Steuerassistent/in | Steuerberatungskanzlei**  
2023 - heute  
Buchhaltungen · Jahresabschlüsse (EÜR, Bilanzen) · Steuererklärungen (ESt, USt, KSt, GewSt, GuE) · Kosten- & Leistungsrechnung · Mandantenbetreuung · Digitalisierung & Optimierung von Prozessen
- Assistent/in Finanzbuchhaltung | Freie Wirtschaft**  
2022 - 2022

---

## AUSBILDUNG:

### **Finanzbuchhalter**

2026 | Steuerfachschule Endriss

---

### **Bachelor of Science BWL (Accounting & Finance)**

2024 | Universität

---

## IHR ANSPRECHPARTNER:



### **Julian Fischer**

julian.fischer@talnt.de

+49 162 6392783

---

## SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[Zum Kandidatenprofil](#)