

ID: 47596

# Steuer- und Prüfungsassistent/in

AP Nicolas Koenen  
+49 15228460307  
nicolas.koenen@talnt.de



<b>Berufserfahrung:</b> 2 Jahre	<b>Arbeitgeber aktuell:</b> kleine bzw. mittelständische Gesellschaft	<b>Gew. Arbeitsmodell:</b> Hybrid	<b>Arbeitszeitmodell:</b> Vollzeit
<b>Wohnort:</b> Düsseldorf	<b>Gew. Arbeitgeber:</b> kleine bzw. mittelst. Gesellschaft	<b>Gew. Leistungen:</b> Homeoffice (1-2 Tage), Flexible Arbeitszeiten, Gute Verkehrsanbindung, Weiterbildungsmaßnahmen	<b>Kündigungsfrist:</b> 1 MZME
<b>Wunschgehalt:</b> 47.500 € All-in			<b>Hinzugefügt am:</b> 28.05.2026

## TOP 5 SKILLS:

- Audit Industrial Services
- HGB
- Jahresabschlussprüfung
- Laufende Steuerberatung

## BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):



### Prüfungsassistent/in | Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

2025 - heute

Erstellung von Jahresabschlüssen · Erstellung von privaten und betrieblichen Steuererklärungen · Erstellung von Einnahmen-Überschuss-Rechnungen · Prüfung von Finanzbuchhaltungen · Jahresabschlussprüfung nach HGB · Saldenbestätigungen einholen und auswerten · Durchführung analytischer Prüfungshandlungen und aussagebezogener Prüfungshandlungen · Erstellung und Dokumentation von Arbeitspapieren · Insolvenzprüfung · Inventurprüfung · Erstellung von Prüfungsberichten · Datenanalyse · Kommunikation mit Mandanten



## Steuerassistent/in | Steuerberatungskanzlei

2024 - 2025

Pflege der Mandantenstammdaten · laufende Finanzbuchhaltung · laufende Lohnbuchhaltung · Erstellung von Jahresabschlüssen · Erstellung von Einnahmen-Überschuss-Rechnungen · Erstellung von Einkommensteuererklärungen · Erstellung von betrieblichen Steuererklärungen · Prüfung von Finanzbuchhaltungen · Prüfung von Steuerbescheiden · Korrespondenz mit dem Finanzamt

---

### AUSBILDUNG:

#### **Bachelor of Laws**

2024 - Aktuell | Hochschule

---

### IHR ANSPRECHPARTNER:



#### **Nicolas Koenen**

nicolas.koenen@talnt.de

+49 15228460307

---

### SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[Zum Kandidatenprofil](#)