

ID: 42141

# Rechtsfachwirt/in

AP Andre Mauer

+49 1627614305

andre.mauer@talnt.de

**Berufserfahrung:**

22 Jahre

**Arbeitgeber aktuell:**

kleine bzw.  
mittelständische  
Gesellschaft

**Gew. Arbeitsmodell:**

Hybrid

**Arbeitszeitmodell:**

Teilzeit (35 Std.)

**Wohnort:**

Hennef

**Gew. Leistungen:**

Homeoffice (1-2  
Tage), Flexible  
Arbeitszeiten,  
Digitalisiertes  
Arbeiten

**Kündigungsfrist:**

4 WZQE

**Wunschgehalt:**

53.300 € All-in

**Gew. Arbeitgeber:**

Next 6 od. kleine  
bzw. mittelst.  
Gesellschaft

**Hinzugefügt am:**

30.07.2026

## TOP SKILLS:

Administrative Aufgaben

Aktenführung & Fristenkontrolle

Digitales Dokumentenmanagement

Mandantenbetreuung

Mandantenverwaltung

## BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):



**Rechtsfachwirt:in | Mittelständische Kanzlei**

2025 - Aktuell



**Rechtsfachwirt:in | Mittelständische Kanzlei**

2022 - 2025



**Rechtsfachwirt:in | Mittelständische Kanzlei**

2021 - 2022

---

## AUSBILDUNG:



### **Weiterbildung Rechtsfachwirt:in**

2007 - 2009



### **Ausbildung Rechtsanwaltsfachangestellte:r**

2001 - 2004

---

## IHR ANSPRECHPARTNER:



### **Andre Mauer**

andre.mauer@talnt.de

+49 1627614305

---

## SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

**Zum Kandidatenprofil**