



Senior Steuerassistent/in

Berufserfahrung:

10 Jahre

Arbeitgeber aktuell:kleine bzw.
mittelständische
Gesellschaft**Gew. Arbeitsmodell:**100% Remote oder
Hybrid**Arbeitszeitmodell:**

Teilzeit (20 Std.)

Wohnort:

Raum Wuppertal

Gew. Arbeitgeber:kleine bzw. mittelst.
Gesellschaft**Gew. Leistungen:**Homeoffice (3-4
Tage), Flexible
Arbeitszeiten,
Digitalisiertes
Arbeiten**Kündigungsfrist:**

Nach Absprache

Wunschgehalt:

24.000 €

Hinzugefügt am:

07.09.2026

TOP SKILLS:

Finanzbuchhaltung

Mandantenbetreuung

DATEV

Einkommenssteuererklärung

Umsatzsteuererklärung

BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):

**Steuerberatungsassistent:in | Steuerberatungskanzlei**

2016 - heute

Mitwirken bei Buchführung und Lohn- und Gehaltsabrechnungen, Erstellung von Jahresabschlüssen, Durchführung von Steuerberechnungen und -erklärungen (insbesondere Grundsteuer und Einkommensteuer), Prüfung von Steuerbescheiden

**Elternzeit / Familienbetreuung | Eigenes Unternehmen**

2015 - 2022

**Steuer- und Prüfungsassistent:in | Wirtschaftsprüfungsgesellschaft**

2013 - 2015

Mitwirken bei Buchführung und Lohn- und Gehaltsabrechnungen, Erstellung von Jahresabschlüssen, Durchführung von Steuerberechnungen und -erklärungen (insbesondere Grundsteuer und Einkommensteuer), Prüfung von Steuerbescheiden

AUSBILDUNG:



Diplom BWL

2013 | Universität zu Köln

IHR ANSPRECHPARTNER:



Simon Semenow

simon.semenow@talnt.de

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[**Zum Kandidatenprofil**](#)