



Steuer + Prüfungsassistent

Berufserfahrung:

4 Jahre

Arbeitgeber aktuell:kleine bzw.
mittelständische
Gesellschaft**Gew. Arbeitsmodell:**

Hybrid

Arbeitszeitmodell:

Vollzeit

Wohnort:

Bruckmühl

Kündigungsfrist:

1 MZME

Wunschgehalt:

60.000 € All-in

Gew. Arbeitgeber:kleine bzw. mittelst.
Gesellschaft**Gew. Leistungen:**Homeoffice (1-2
Tage)**Hinzugefügt am:**

23.09.2026

TOP SKILLS:

Steuerdeklaration

Jahresabschlusserstellung

Finanzbuchhaltung

DATEV

Einkommenssteuererklärung

BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):



Wirtschaftsjuristin:in / Steuerberaterassistenz:in / | Steuerberatungskanzlei

2023 - heute

Eigenständige Betreuung betrieblicher Mandanten verschiedener Rechtsformen; Erstellung und Vorbereitung von Jahresabschlüssen und betrieblichen Steuererklärungen; Bearbeitung laufender Finanzbuchhaltungen; Unterstützung bei steuerrechtlichen und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen; selbstständige Kommunikation mit Mandanten, Finanzämtern und Behörden; Mitwirkung bei freiwilligen und gesetzlichen Jahresabschlussprüfungen in Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfer:innen; Anwendung digitaler Kanzleiprozesse und gängiger Buchhaltungssoftware



Werkstudent:in Steuerrecht / Steuerberatung | Steuerberatungskanzlei

2020 - 2023

Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen;
Bearbeitung steuerlicher Sachverhalte für betriebliche Mandanten; Mitwirkung in der
Finanzbuchhaltung; Korrespondenz mit Mandanten und Finanzbehörden · - ·
Unterstützung bei der Bearbeitung steuerrechtlicher Fragestellungen, Vorbereitung
steuerlicher Unterlagen und Auswertungen, selbstständige Mandanten- und
Behördenkorrespondenz in einer mittelständischen Kanzlei

AUSBILDUNG:



Rechtsanwaltsfachangestellte/r

2017 | Oberstufenzentrum Recht



Bachelor of Laws (LL.B.) – Wirtschaftsrecht mit Schwerpunkt Steuerrecht

2021 | Hochschule



Master of Laws (LL.M.) – Wirtschaftsrecht mit Schwerpunkt Steuerrecht

2023 | Hochschule

IHR ANSPRECHPARTNER:



Ammon Fisiha

ammon.fisiha@talnt.de

+49 1733724607

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[Zum Kandidatenprofil](#)

