



Steuerassistent/in

Berufserfahrung:

2.5 Jahre

Arbeitgeber aktuell:kleine bzw.
mittelständische
Gesellschaft**Gew. Arbeitsmodell:**100% vor Ort oder
Hybrid**Arbeitszeitmodell:**

Vollzeit

Wohnort:

Langenfeld

Kündigungsfrist:

3 MZME

Wunschgehalt:

50.000€

Gew. Arbeitgeber:kleine bzw. mittelst.
Gesellschaft**Gew. Leistungen:**Homeoffice (1-2
Tage)**Hinzugefügt am:**

01.10.2026

TOP SKILLS:

Steuererklärungen

Jahresabschlusserstellung

Finanzbuchhaltung

Datev

Datev Unternehmen Online

BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):

**Steuerassistent:in | Steuerberatungskanzlei**

01.01.2026 - dato

Eigenständige Erstellung privater und betrieblicher Steuererklärungen sowie Prüfung von Steuerbescheiden. Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen, Steuerbilanzen und Einnahmen-Überschuss-Rechnungen. Verantwortung für die laufende Finanzbuchhaltung und Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Durchführung statistischer Meldungen. Eigenverantwortliche Betreuung und Beratung von Mandanten in steuerlichen und buchhalterischen Angelegenheiten.

**Steuerassistent:in (duales Studium) | Steuerberatungskanzlei**

10/2022 - 09/2025

AUSBILDUNG:



Bachelor BWL, Steuern und Wirtschaftsprüfung

2025 | Hochschule

IHR ANSPRECHPARTNER:



Redouan Ohbibi

redouan.ohbibi@talnt.de

+49 15208596197

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[Zum Kandidatenprofil](#)