



Steuerfachangestellte/r

Berufserfahrung:

6 Jahre

Arbeitgeber**aktuell:**kleine bzw.
mittelständische
Gesellschaft**Gew. Arbeitsmodell:**

Hybrid

Arbeitszeitmodell:

Vollzeit

Wohnort:

München

Kündigungsfrist:

Nach Absprache

Wunschgehalt:

64.000 € All-in

Gew.**Arbeitgeber:**kleine bzw.
mittelst.
Gesellschaft**Gew. Leistungen:**Gute Verkehrsanbindung,
Weiterbildungsmaßnahmen**Hinzugefügt am:**

02.10.2026

TOP SKILLS:

Jahresabschlusserstellung

Finanzbuchhaltung

Einkommenssteuererklärung

Gewerbesteuererklärung

Umsatzsteuer

BERUFSERFAHRUNG (MAX. 3 STATIONEN):



Steuerfachangestellter:in | Steuerberatungskanzlei

2021 - heute

Verantwortlich für die Erstellung und Prüfung von Steuererklärungen (Einkommensteuer, Umsatzsteuer, Gewerbesteuer) für Unternehmen und Privatpersonen sowie die laufende Finanzbuchhaltung einschließlich Kontierung, Belegprüfung und elektronischer Belegverarbeitung. Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Einnahmen-Überschuss-Rechnungen sowie Aufbereitung betriebswirtschaftlicher Auswertungen zur Mandantenberatung. Selbstständige Kommunikation mit Mandanten und Behörden, Durchführung administrativer Aufgaben wie Fristenkontrolle, Datenpflege und Aktenführung sowie Bearbeitung von Umsatzsteuervoranmeldungen und Meldungen mit hoher rechnerischer Sorgfalt. Betreuung eines multikulturellen Mandantenkreises mit Fokus auf Klein- und Mittelunternehmen unter Berücksichtigung von Serviceorientierung, Teamfähigkeit und vertrauensvollem Umgang mit sensiblen Daten.



Steuerfachangestellter:in | Steuerberatungskanzlei

2020 - 2021

- Eigenverantwortliche Betreuung von Mandanten im Bereich Finanzbuchhaltung und Einkommensteuer
- Beratung von Privatpersonen und kleineren Unternehmen in steuerlichen Alltagsfragen
- Erstellung von Steuererklärungen sowie vorbereitende Arbeiten für Jahresabschlüsse
- Unterstützung bei der Auswertung betriebswirtschaftlicher Kennzahlen zur Mandantenberatung
- Übernahme administrativer Aufgaben: Dokumentenmanagement, Fristenkontrolle, Schriftverkehr
- Ansprechpartner für organisatorische und fachliche Rückfragen eines Auszubildenden
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung in Mandatsangelegenheiten
- Freundlicher und professioneller Umgang mit einem vielfältigen Mandantenkreis

AUSBILDUNG:



Steuerfachangestellte:r

2020 | Berufsausbildung

IHR ANSPRECHPARTNER:



Nicolas Koenen

nicolas.koenen@talnt.de

+49 15228460307

SIE MÖCHTEN DIESE/N KANDIDAT/IN KENNENLERNEN?

1. Profil des Kandidaten öffnen und auf „Anfragen“ klicken – oder dem Ansprechpartner direkt schreiben.
2. Wir leiten Ihre Anfrage an den/die Kandidat/in weiter.
3. Bei gegenseitigem Interesse senden wir das volle Profil und vereinbaren ein erstes Interview.
4. Wir begleiten Sie während des gesamten Prozesses und unterstützen Sie bei offenen Fragen.
5. Wir arbeiten erfolgsbasiert – die Provision wird erst fällig, wenn Sie den/die Kandidat/in einstellen.

[Zum Kandidatenprofil](#)