

Demande de préinscription - Année scolaire 2026/2027

Chers parents,

Vous trouverez, ci-après, le document de préinscription pour votre enfant, année scolaire 2026/2027.

Nous vous invitons à compléter la fiche de préinscription (recto-verso) et nous la retourner avec les pièces suivantes :

Pièces à joindre obligatoirement à ce dossier

- Résultats scolaires des deux années précédentes et de l'année en cours au fur et à mesure des trimestres/semestres.
- Lettre de motivation (si demande en internat, préciser également votre motivation sur l'internat)
- 1 photo d'identité (récente) en notant sur le verso le nom et prénom de l'élève.
- Certificat de scolarité de l'année en cours.
- 1 enveloppe demi-format (16,2 x 22,9) **non libellée**, timbrée au tarif en vigueur.
- Les éventuels bilans (ex : WISC IV...)
- La photocopie du livret de famille ou toute pièce attestant de l'identité et de la filiation.
- En cas de séparation**, joindre obligatoirement une autorisation manuscrite signée et datée des 2 responsables.

Seules les demandes dûment complétées, retournées rapidement et comportant toutes les pièces demandées pourront être examinées.

Nous vous remercions de retourner tous les documents à :

**Ensemble scolaire la Nativité
Service Préinscription
8 Rue Jean Andréani
13097 AIX-EN-PROVENCE Cedex 2**

Les réponses aux demandes d'inscription seront communiquées aux familles :

- au plus tard aux vacances de Noël pour la classe de PS, 6^{ème} et Seconde.
- au plus tard aux vacances d'hiver pour la classe de CP.
- en fonction de l'évolution de nos propres effectifs et au plus tard au troisième trimestre, pour les classes de MS, GS, du CE1 au CM2, 5^{ème}, 4^{ème}, 3^{ème}, 1^{ère} et Terminale.

A très bientôt.

L'équipe de la Nativité

R E S P O N S A B L E - 1 (Interlocuteur principal)

☞ Lien de parenté avec l'enfant : Père - Mère - Tuteur - Autre

NOM..... PRENOM.....

(Nom de jeune fille)

Tél mobile :/...../...../...../..... Tél travail :/...../...../...../..... Tél fixe :/...../...../...../.....

Courriel :

Profession : Nom de l'entreprise :

Situation familiale : Marié Divorcé Célibataire Séparé Remarié Veuf Pacsé

En couple Autre(préciser)

Adresse :

.....
.....

Code postal.....

Ville.....

R E S P O N S A B L E - 2

☞ Lien de parenté avec l'enfant : Père - Mère - Tuteur - Autre

NOM..... PRENOM.....

(Nom de jeune fille)

Tél mobile :/...../...../...../..... Tél travail :/...../...../...../..... Tél fixe :/...../...../...../.....

Courriel :

Profession : Nom de l'entreprise :

Situation familiale : Marié Divorcé Célibataire Séparé Remarié Veuf Pacsé

En couple Autre(préciser)

Adresse :

.....
.....

Code postal.....

Ville.....

En cas de séparation,

- **Résidence de l'enfant :** Responsable 1 Responsable 2 Garde alternée
- **Partage des contributions de scolarisation** (2 factures), merci de cocher la case ci-contre