



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden



Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam

Jaarverslag 2024

Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o.

Vestigingsadres: Stationssingel 80
3033 HJ Rotterdam
KvK-nummer: 41126911

Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	3
1.1 Toelichting op de (doelstellingen van de) organisatie.....	3
1.2 Samenstelling van bestuur en directie.....	3
1.3 Activiteitenverslag 2024	3
1.4 Risicobeheersing	4
1.5 Toekomstparagraaf en samenvatting begroting 2025	7
1.6 Ondertekening van het bestuursverslag.....	7
Bijlage: aantal kinderen per locatie (op basis van getekende contracten)	8
Jaarrekening.....	9
2.1 Balans per 31 december 2024	9
2.2 Staat van baten en lasten 2024	10
2.3 Kasstroomoverzicht 2024	11
2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.....	12
2.5 Toelichting op de balans	19
2.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	21
2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten.....	22
2.8 Gebeurtenissen na balansdatum	25
2.9 Opgave verbonden partijen	25
2.10 Ondertekening van de jaarrekening	27
Overige gegevens	28
3.1 Statutaire regeling inzake bestemming van het resultaat.....	28
3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	28

Bestuursverslag

1.1 Toelichting op de (doelstellingen van de) organisatie

De Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o., hierna de SKPR, gevestigd aan de Stationssingel 80 te Rotterdam, is op 13 juli 1979 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder dossiernummer 41126911.

Bij de SKPR werken we aan een kansrijke ontwikkeling voor ieder kind. Elke dag verzorgen wij de best mogelijke en inspirerende omgeving, waarbinnen ieder kind gestimuleerd wordt om zich op eigen wijze optimaal te ontwikkelen. De SKPR biedt kinderen hoogwaardige en eigentijdse opvang. De visie van de SKPR is geworteld in de overtuiging 'Wie je ook bent, je hoort erbij!', en sluit aan bij de brede pedagogische benadering van de RVKO. De kernwaarden die de basis vormen, zijn: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop. Deze waarden vinden we terug in de interacties met kinderen en ouders en vormen het fundament van onze pedagogische praktijk. Het is ons streven om een omgeving te creëren waarin een ieder zich veilig, gezien, gewaardeerd en uitgedaagd voelt.

De stichting tracht dit te bereiken door:

- het inrichten en instandhouden van kindercentra te Rotterdam en omgeving;
- regelmatig overleg met de ouders van de kinderen die kindercentra bezoeken en met het personeel;
- het leggen van contacten met instellingen of organisaties met soortgelijk of verwant doel;
- alle andere wettige middelen.

De SKPR verzorgt de opvang momenteel op 23 locaties in de regio Rijnmond.

1.2 Samenstelling van bestuur en directie

Voor de SKPR geldt een one-tier-bestuursmodel. Hierin maken de toezichthouders samen met de directie deel uit van het bestuur; meer concreet maken twee niet uitvoerende bestuurders samen met twee uitvoerende bestuurders deel uit van het bestuur.

Naleving governancecode

De beginselen van deugdelijk bestuur zoals geformuleerd in de Governancecode Kinderopvang 2019 worden nageleefd.

1.3 Activiteitenverslag 2024

In 2024 heeft de GGD- inspectie alle locaties bezocht in het kader van het onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het merendeel van de locaties voldeed aan de eisen. Er zijn een aantal locaties geweest die een herstelaanbod aangeboden hebben gekregen. Deze punten zijn inmiddels hersteld. Bij een aantal locaties is er sprake geweest van een overtreding. We merken dat de meeste overtredingen worden gemaakt op het op de juiste manier vastleggen van alle wettelijke (en hieraan gerelateerde) eisen in de plannen (veiligheids- en gezondheidsplan, opleidingsplan en pedagogisch beleidsplan) en het kennen van de exacte regels en afspraken rondom de MOA. De GGD is hier in 2024 kritisch op geweest. We hebben gemerkt dat door de introductie van het flexibel toezicht (waarbij de GGD zelf kan kiezen wat ze controleert (naast een paar vanuit de gemeente verplichte onderwerpen), veel punten zijn gecontroleerd die eerdere jaren niet aan de orde kwamen. Geconstateerde overtredingen zijn opgepakt en de plannen zijn aangepast conform wet- en regelgeving.

De pedagogische praktijk is overal goed bevonden. Dit betekent dat de kinderen zich emotioneel veilig voelen en gewaardeerd voelen. Daarnaast zijn wij goed in staat om de kinderen te begeleiden in hun ontwikkeling door hen respect voor anderen en de omgeving bij te brengen, hen te ondersteunen in het ontdekken van hun eigen talenten, hen leren om te gaan met diversiteit en hun eigen weg leren te vinden en met verwondering naar de wereld om hen te kijken. Om de pedagogische kwaliteit op de locaties verder te versterken is Team Jonge Kind in 2024 gestart met een kwaliteitsmonitor (nulmeting) waarbij alle locaties worden bezocht, een ochtend meegedraaid wordt op de groepen en in gesprek gegaan is met de pedagogisch medewerkers, coaches en waar mogelijk directies

Vier locaties zijn door de GGD bezocht in het kader van het Verdiepend Toezicht VE. Deze bezoeken zijn positief verlopen. De verklaring 'geen geschillen' is vanuit de Geschillencommissie reeds ontvangen. Eind maart 2025 zal het jaarlijkse overleg met de GGD-inspecteurs plaatsvinden.

Alle locaties voldoen aan de gestelde eisen van de wet IKK. Op iedere locatie is een actueel veiligheids- en gezondheidsplan, opleidingsplan en pedagogisch beleidsplan aanwezig. Alle betrokken medewerkers staan in het PRK (Personenregister Kinderopvang). Indien nog niet voldoende opgeleid op het gebied van voorschoolse educatie (VE) en taal ontvingen nieuwe medewerkers zo spoedig mogelijk een oproep om de opleiding en/of toetsing hiervoor te volgen.

Kindvolgsystemen

In samenwerking met basisscholen en partners in de wijk zorgen wij voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van de kinderen. Het bieden van een ononderbroken ontwikkelijn voor jonge kinderen met als doel het bevorderen van een soepele overgang naar de basisschool staat centraal in onze aanpak. De kindercentra van de SKPR volgen alle kinderen in hun ontwikkeling en zijn autonoom in het kiezen van een leerlingvolgsysteem dat voor hen het meest passend is. De observaties vormen samen met het VE-programma de basis voor het aanbod en de inrichting.

Momenteel worden de kindvolgsystemen van de kindercentra van de SKPR en de leerlingvolgsystemen van de in pandige scholen in kaart gebracht. Team Jonge kind heeft als doel om de systemen zo goed mogelijk op elkaar aan te laten sluiten waar dit nog niet het geval is. Dit wordt gedaan in samenwerking met de pedagogisch coach, intern begeleider en directie.

De pedagogisch coaches waarborgen de pedagogische kwaliteit op de locaties. Met vragen kunnen zij altijd terecht bij de beleidsmedewerkers van Team Jonge Kind (TJK). TJK onderneemt activiteiten in het kader van permanente VE-educatie en hebben nauw contact met de pedagogisch coaches en directies. Voor directies is in 2024 (doorlopend in 2025) een maatwerktraining wet- en regelgeving kinderopvang georganiseerd, zodat ze beter op de hoogte zijn van de actuele eisen van de GGD.

In de bijlage bij dit bestuursverslag is het aantal kinderen per locatie per medio december 2024 vermeld.

1.4 Risicobeheersing

De SKPR steunt qua administratieve organisatie en maatregelen van interne beheersing voor een groot deel op de door het bestuursbureau van de RVKO geboden ondersteuning. In het vervolg van deze paragraaf lichten wij de voornaamste risico's voor de SKPR toe en de wijze waarop met deze risico's wordt omgegaan.

Kwalitatief en kwantitatief voldoende personeel

Er is krapte op de arbeidsmarkt en zeker in de sector voor kinderopvang waar op basis van de cijfers van AZW er in het 2^e kwartaal van 2024 een tekort van 7.450 is. Dit aantal dreigt snel en aanzienlijk op te lopen indien de overheid in 2027 de kinderopvang grotendeels gaat vergoeden. De SKPR geeft

veel aandacht aan het welbevinden van alle medewerkers en hoopt ze daarmee zo lang mogelijk voor de organisatie te behouden. Medewerkers dienen over de juiste kwalificaties te beschikken en zich te blijven nascholen op voor het werk relevante onderwerpen. De afloop van tijdelijke subsidies in het basisonderwijs biedt mogelijk een kans. Bij de RVKO zijn met deze tijdelijke subsidies relatief veel onderwijsassistenten aangesteld. Mogelijk kunnen die de overstap maken naar één van de verbonden locaties voor kinderopvang.

Naleving wet- en regelgeving

De regelgeving wordt door TJK vertaald naar na te leven processen en protocollen voor de SKPR. Deze informatie wordt in een cyclus gedeeld met de medewerkers van de opvanglocaties en de verantwoordelijke schooldirecties. De naleving van deze zaken wordt intern getoetst door TJK. Ook toetst de GGD de naleving van wet- en regelgeving op de locaties. Eventuele opmerkingen naar aanleiding van deze controlebezoeken worden opgevolgd en als leerpunten meegenomen naar de andere locaties.

Cybersecurity

Er worden steeds meer digitale middelen gebruikt en daarmee neemt de kwetsbaarheid voor cybercriminaliteit toe. DDoS-aanvallen zijn voor de meeste scholen geen onbekend begrip meer. Maar cybercriminaliteit manifesteert zich ook op andere manieren, zoals digitale gijzelingen en het ontvreemden van bedrijfsspecifieke informatie of gevoelige persoonsinformatie. Om deze risico's te beperken, dienen de IT-beveiligingsmaatregelen te voldoen aan gangbare hoge standaarden, zoals het Volwassenheidsmodel Informatiebeveiliging v2.0 van de NBA (Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants) en de Europese richtlijn NIS2. Samen met de RVKO vindt op dit vlak een ontwikkeltraject plaats.

Calamiteiten

In geval van calamiteiten is er een meldproces dat vergelijkbaar is met dat van de RVKO. Dit maakt het voor schooldirecties (die tevens leidinggevende zijn voor de verbonden SKPR kindercentra) duidelijk wanneer zij wie dienen te informeren over welke onderwerpen. Op deze wijze beogen wij snel de juiste acties ten aanzien van calamiteiten te kunnen ondernemen en de daaruit voortvloeiende schade zo veel mogelijk te beperken. Er worden regelmatig workshops gehouden waarin wordt aangegeven hoe te handelen in bepaalde situaties. De klachtenregeling en het Protocol Meldcode en Grensoverschrijdend gedrag zijn opgenomen op onze website (www.skpr.nl).

Imago

Een goed imago in de sector voor kinderopvang komt net als in het onderwijs te voet en gaat te paard. Het is van vitaal belang dat wij kinderen en ouders/verzorgers een veilige omgeving bieden waar kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. We besteden daarom veel aandacht aan veilige en prettige ruimtes (binnen en buiten), de opleidingen van onze medewerkers, het monitoren van het welbevinden van de kinderen, het contact met de ouders/verzorgers, goede materialen, een prima aansluiting op basisscholen en we hebben een open cultuur waarin de vermeende problemen direct ter sprake kunnen worden gebracht.

Concurrentie

De kinderopvang wordt voor een groot deel uitgevoerd door private partijen. De SKPR is ontstaan vanuit de opvang van peuters, met name doelgroepkinderen, teneinde die een zo kansrijk mogelijke start in het basisonderwijs te bieden. Het is nog onduidelijk hoe de sector voor kinderopvang precies zal ontwikkelen. Doordat de SKPR locaties verbonden zijn aan (en gehuisvest zijn in) een RVKO school, ervaren wij op dit moment geen hevige concurrentiestrijd. De SKPR dient wel van voldoende omvang te zijn om mee te kunnen in de ontwikkelingen van de sector. Een verdere professionalisering van de administratieve organisatie lijkt dan eerst noodzakelijk. Voorlopig wordt er qua locaties uitgebreid als zich daartoe kansen voordoen bij RVKO scholen.

Beheersing van de financiën

De SKPR heeft vanuit het verleden een beperkt weerstandsvermogen. Om de financiën goed te beheersen wordt jaarlijks een begroting opgesteld en wordt maandelijks gecheckt of de salarislasten binnen het budget blijven. Het is relatief eenvoudig om overtollige medewerkers in te zetten bij de RVKO, waarmee het grootste financiële risico aanzienlijk wordt beperkt. De contractvorming, facturatie en inning van de ouderbijdragen is uitbesteed aan een daarin gespecialiseerd administratiekantoor.

Dalende peuteraantallen

Tijdens maar ook na de COVID-19 pandemie is een daling van het aantal peuters waarneembaar. Een daling van het aantal peuters leidt in principe tot een daling van de inkomsten. Binnen de SKPR is dit risico momenteel nog beperkt, doordat Gemeente Rotterdam de hoogte van de subsidie nauwelijks heeft aangepast. Hiermee kan het in de loop der tijd opgebouwde stelsel van vroeg- en voorschoolse educatie (VVE) aan doelgroepkinderen zo veel mogelijk worden behouden. In principe blijft dit minimaal behouden in de komende periode (2024-2027) van het Rotterdamse Onderwijsbeleid. Vanaf 2027 hangt veel af van de daadwerkelijke keuzes die de overheid maakt ten aanzien van het stelsel voor kinderopvang.

1.5 Toekomstparagraaf en samenvatting begroting 2025

In 2025 wordt met name aandacht geschonken aan de instandhouding van zo veel mogelijk gesubsidieerde groepen in Rotterdam. In verband met afgenomen peuteraantallen op enkele locaties is dit een punt dat nauwlettend door de gemeente wordt gevolgd.

De plannen van de overheid om met ingang van 2027 bijna gratis kinderopvang in te voeren, worden met aandacht gevolgd. De huidige contouren (96% van door overheid gemaximeerd tarief betaalt het Rijk en het overige deel betalen de ouders/verzorgers) zouden er toe leiden dat de administratieve organisatie van de SKPR verder geprofessionaliseerd dient te worden. De voorbereidingen daartoe starten in 2025.

Samengevat is voor 2025 begroot:

	Begroting 2025
Baten	
Gemeentelijke subsidies peuteropvang	6.185.442
Gemeentelijke subsidies kinderopvang	70.340
Ouderbijdragen peuteropvang	816.000
Ouderbijdragen kinderopvang	1.241.460
Ouderbijdragen buitenschoolse opvang	375.840
Detacheringen	471.518
Totaal baten	9.160.600
Lasten	
Salarislasten	6.126.377
Detacheringen	1.474.743
Doorbelast RVKO (lokaalhuur, materiaal, overhead)	609.600
Administratiekantoor	200.000
Accountantskosten	35.000
Overige lasten	705.000
Totaal lasten	9.150.720
Totaal exploitatiesaldo	9.880

1.6 Ondertekening van het bestuursverslag

Rotterdam, 5 maart 2026

Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdamse e.o.

was getekend door (origineel ondertekende versie ligt ter inzage op het bestuursbureau van de stichting):

Het bestuur

J.J. Kraeima

A.J.M. Groot Zwaaftink

J. Wezenberg

M.H. Meijer-Vreugdenhil

Bijlage: aantal kinderen per locatie (op basis van getekende contracten)

Aantal kinderen per december	2024	2023	2022	2021
Agnes Ukkies	42	59	53	52
Beestenboel	37	43	39	36
Dolfijn	71	69	79	88
Dominootje	18	27	25	15
Donderkopje	55	47	45	37
Nemo (voorheen: Duo Penotti)	45	39	41	42
Fatima	25	18	23	23
Hildegardis KDV	58	47	n.v.t.	n.v.t.
Ieniemienie	19	23	34	31
Imelda	22	31	28	22
Kapoentje	28	43	43	33
Kleine Bas	52	51	49	46
Kleine Beer	43	52	59	40
Oase (BSO Sterrenschool De Globetrotter)	21	17	n.v.t.	n.v.t.
Peuteracademie Provenier	28	34	25	25
Peuter Bas	20	21	23	29
Puk & Ko	16	16	23	15
Regenboog	53	43	52	52
Regenboog dependance	13	12	11	10
't Schakeltje BSO	50	53	49	37
't Schakeltje KDV	17	22	30	24
't Schakeltje KDV dependance*	31	38	37	35
Tarsientje	25	35	31	31
Toverberg	17	20	n.v.t.	n.v.t.
Trinoom	22	15	13	13
Ukkie	42	31	33	38
Totaal	870	906	845	774
Peuterspeelzalen Rotterdam	588	599	601	557
Peuterspeelzalen Capelle aan den IJssel	72	72	72	75
Peuterspeelzaal Lansingerland	28	43	43	33
Peuterspeelzaal Barendrecht	22	15	13	13
Kinderdagverblijf Rotterdam	89	107	67	59
Buitenschoolse opvang Rotterdam	71	70	49	37
Totaal	870	906	845	774

Het betreft de geregistreerde aantallen per 20 december 2024 respectievelijk 22 december 2023, 19 december 2022 en 21 december 2021.

* Inclusief 34 kinderen van jonger dan 24 maanden (2023: 36; 2022: 14; 2021: 12).

Jaarrekening

Voor zover niet anders vermeld zijn alle bedragen in deze jaarrekening afgerond in euro's.

2.1 Balans per 31 december 2024

(na verwerking bestemming exploitatieresultaat)

Activa

		<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Vaste Activa			
Materiële vaste activa	(1)	-	-
Financiële vaste activa	(2)	-	-
		-	-
Vlottende activa			
Vorderingen	(3)	415.608	786.173
Liquide middelen	(4)	3.641.804	3.023.222
		4.057.412	3.809.395
TOTAAL ACTIVA		<u>4.057.412</u>	<u>3.809.395</u>

Passiva

		<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Eigen vermogen	(5)	2.429.100	2.436.508
Voorzieningen	(6)	66.882	138.158
Kortlopende schulden	(7)	1.561.430	1.234.729
TOTAAL PASSIVA		<u>4.057.412</u>	<u>3.809.395</u>

2.2 Staat van baten en lasten 2024

Baten

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Gemeentelijke subsidiebaten	(8)	6.086.713	5.777.734	5.389.978
Ouderbijdragen	(9)	2.621.977	2.025.180	1.955.439
Overige baten	(10)	358.555	217.388	315.325
Totaal baten		9.067.245	8.020.302	7.660.742

Lasten

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Personeelslasten	(11)	7.067.555	7.003.936	6.494.806
Afschrijvingen vaste activa	(12)	-	-	-
Huisvestingslasten	(13)	1.053.693	382.500	351.008
Overige lasten	(14)	965.074	769.500	993.289
Totaal lasten		9.086.322	8.155.936	7.839.103
Saldo baten en lasten		(19.077)	(135.634)	(178.361)
Financiële baten en lasten	(15)	11.669	(2.500)	94.608
Nettoresultaat		(7.408)	(138.134)	(83.753)

2.3 Kasstroomoverzicht 2024

		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo baten en lasten		(19.077)	(178.361)
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen	(1)/ (12)	-	-
- Mutaties voorzieningen	(6)	(71.276)	61.334
Veranderingen in vlottende middelen:			
- Vorderingen	(3)	370.565	(588.159)
- Kortlopende schulden	(7)	<u>326.701</u>	<u>175.068</u>
		625.990	(351.757)
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			
Ontvangen interest	(15)	14.430	97.292
Betaalde interest	(15)	<u>(2.761)</u>	<u>(2.684)</u>
		<u>11.669</u>	<u>94.608</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		618.582	(435.510)
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-	-
Mutatie liquide middelen		<u>618.582</u>	<u>(435.150)</u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:			
		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Stand liquide middelen per 1 januari	(4)	3.023.222	3.458.732
Mutatie boekjaar liquide middelen		<u>618.582</u>	<u>(435.510)</u>
Stand liquide middelen per 31 december	(4)	<u>3.641.804</u>	<u>3.023.222</u>

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o., hierna de SKPR, gevestigd aan de Stationssingel 80 te Rotterdam, is op 13 juli 1979 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder dossiernummer 41126911.

De jaarrekening is opgesteld op basis van RJ 640 Organisatie zonder winststreven. De jaarrekening is opgesteld in euro's en op basis van de continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Activiteiten van de rechtspersoon

De stichting heeft als doel het vergroten van de kansen op effectieve schoolloopbanen door tijdens de opvang voorafgaand aan de basisschool, dus in de voorschoolse periode, gerichte voorzieningen te bereiken en kinderen daarbij te betrekken en ondersteunen.

De stichting tracht dit doel te bereiken door:

- het inrichten en instandhouden van kindercentra te Rotterdam en omgeving;
- regelmatig overleg met de ouders van de kinderen die kindercentra bezoeken en met het personeel;
- het leggen van contacten met instellingen of organisatie met soortgelijk of verwant doel;
- alle andere wettige middelen.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Er zijn tevens geen schattingswijzigingen.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de stichting over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

Ten aanzien van consolidatie doet zich het vraagstuk voor of een geconsolideerde jaarrekening dient te worden opgesteld voor de Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (verder: de RVKO) en de SKPR. Er vindt geen consolidatie plaats. De gegevens van de SKPR zijn van te verwaarlozen betekenis voor het getrouwe beeld van de jaarrekening van de RVKO (artikel 407 lid 1 sub a Titel 9 Boek 2 BW). Dit geldt eveneens voor de onderlinge transacties. De jaarrekening van de RVKO is openbaar en te vinden op de website www.rvko.nl.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire en andere sleutelfunctionarissen van de stichting en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Toegelicht worden de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is om inzicht te verschaffen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

(1) Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de eerste waardering van de materiële vaste activa en verminderen daarmee de afschrijvingen.

Doordat de lokalen volledig ingericht door de RVKO aan de SKPR worden verhuurd, zijn er momenteel geen materiële vaste activa bij de SKPR.

(2) Financiële vaste activa

Effecten

Effecten worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden de onder financiële vaste activa opgenomen effecten die:

- geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille; en
- niet tot einde looptijd worden aangehouden.

De ter beurse verhandelbare effecten worden gewaardeerd tegen de reële waarde o.b.v. de beurswaarde. De niet ter beurse verhandelbare effecten worden gewaardeerd tegen de reële waarde op basis van de kostprijs onder aftrek van eventuele bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen

van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 3,0% (2023: 3,0%). De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de stichting de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de staat van baten en lasten.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

(3) Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten.

Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

(4) Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en eventuele deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

(5) Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve(s) en bestemmingsreserve(s). Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. De activiteiten van de SKPR zijn private activiteiten waar van een aantal gemeenten een bijdrage voor wordt verstrekt. Het eigen vermogen van de SKPR bestaat daardoor tot heden uitsluitend uit private reserves.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

- De algemene reserve (privaat) wordt uitsluitend aangewend voor de private exploitatie. Dit betreft de baten en lasten inzake de met privaat vermogen gefinancierde activa en eventuele lasten die niet ten laste van de publieke middelen mogen worden gebracht.
- De bestemmingsreserve impuls (privaat) wordt uitsluitend aangewend voor de financiering van eventuele uitbreidingen van de SKPR.
- De bestemmingsreserve risico's (privaat) wordt uitsluitend aangewend om onvoorziene tegenvallers en schommelingen in de exploitatierekening op te kunnen vangen. Uitgegaan wordt van een noodzakelijk weerstandsvermogen van ongeveer 10% van de totale baten.

(6) Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Pensioenvoorziening

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middellood. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen premies betaald door de aangesloten instellingen. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De SKPR heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstige hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

De dekkingsgraad is de verhouding tussen het vermogen van het pensioenfonds en alle financiële verplichtingen in de toekomst. De dekkingsgraad is berekend op basis van de door DNB gepubliceerde rentetermijnstructuur. Het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden van de afgelopen 12 maanden wordt de beleidsdekkingsgraad genoemd. Pensioenfondsen moeten deze beleidsdekkingsgraad gebruiken bij het nemen van besluiten, bijvoorbeeld over het al dan niet verhogen van de pensioenen (indexeren), of juist over het verlagen hiervan. Pas bij een beleidsdekkingsgraad van rond de 125% mogen de pensioenen volledig geïndexeerd worden voor prijsstijgingen (inflatie).

Per 1 juli 2022 zijn de regels om (gedeeltelijk) te indexeren versoepeld. Pensioenfondsen mogen door deze versoepeling de pensioenen verhogen bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. Het bestuur van PFZW heeft besloten per 1 januari 2025 de pensioenen van alle gepensioneerden en de pensioenaanspraken van alle andere deelnemers niet te verhogen (de verhoging per 1 januari 2024 was 4,8%). Het afzien van de verhoging heeft te maken met de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel per 1 januari 2026.

De dekkingsgraad eind oktober 2025 was 121,1%.
De beleidsdekkingsgraad eind oktober 2025 was 115,0%.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte toekomstige salarislasten (inclusief transitievergoedingen) voor medewerkers waarvan op balansdatum wordt verwacht dat zij (ten dele) niet meer in hun functie terugkeren bij de stichting.

Aangezien de mutatie van de voorzieningen in 2024 gerelateerd aan de rente minder is dan € 1.000 is dat niet afzonderlijk toegelicht in het verloopoverzicht van de voorzieningen en het kasstroomoverzicht.

Leasing

Operationele leasing

De stichting heeft enkele leasecontracten afgesloten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting liggen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

(7) Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserves die door het bestuur zijn bepaald.

(8) Gemeentelijke subsidiebaten

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de stichting de naleving van de subsidiecondities kan aantonen.

(9) Ouderbijdragen

Ouderbijdragen worden verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waaraan de geleverde prestatie valt toe te kennen.

(10) Overige baten

De overige baten worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waaraan de geleverde prestatie valt toe te kennen en de rechten en verplichtingen die daarmee samenhangen in overwegende mate zijn overgedragen aan de afnemende partij.

(11) Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden en de beleidsregels toepassing WNT verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

De stichting heeft de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als toegezegde-bijdrageregeling. Voor toegezegde-bijdrageregelingen betaalt de instelling op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

(12) Afschrijvingen op vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Eventuele boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

(13) Huisvestingslasten

De huisvestingslasten worden verantwoord in het jaar waaraan de lasten zijn toe te rekenen.

(14) Overige lasten

De overige lasten worden verantwoord in het jaar waaraan de lasten zijn toe te rekenen.

(15) Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Toelichting kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van eventuele deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. De kasstroom uit investeringsactiviteiten betreft de (des)investeringen in materiële en financiële vaste activa. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de stichting om geldstromen te genereren.

Door de wijze waarop de SKPR haar vermogen heeft opgebouwd en uitgezet, zijn de krediet-, liquiditeits- en marktrisico's zeer beperkt.

2.5 Toelichting op de balans

(1) Materiële vaste activa

Doordat de lokalen volledig ingericht door de RVKO aan de SKPR worden verhuurd, zijn er momenteel geen materiële vaste activa bij de SKPR.

(2) Financiële vaste activa

De SKPR heeft momenteel geen financiële vaste activa.

(3) Vorderingen

Alle vorderingen genoemd onder (3) hebben een looptijd korter dan een jaar. De voorziening is toereikend om het risico van oninbaarheid van de in de balans opgenomen vorderingen af te dekken.

	31 december 2024	31 december 2023
Debiteuren	91.428	76.312
Gemeenten	318.236	707.509
Overige vorderingen	5.944	2.352
Overlopende activa	-	-
Totaal vorderingen	415.608	786.173
Debiteuren	121.428	76.312
Af: voorziening oninbaarheid	30.000	0
Totaal debiteuren	91.428	76.312
Gemeenten - activiteitsubsidies	318.236	707.509
Totaal gemeenten	318.236	707.509
Voorschotten salarissen	5.944	2.352
Totaal overige vorderingen	5.944	2.352
Overige	-	-
Totaal overlopende activa	-	-

De post te vorderen subsidies op de gemeenten was op 31 december 2023 incidenteel hoger door de lager dan gebruikelijke bevoorschotting door gemeente Rotterdam.

(4) Liquide middelen

	31 december 2024	31 december 2023
Tegoeden op bankrekeningen	3.641.803	3.023.222
Totaal liquide middelen	3.641.803	3.023.222

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. De toename van de liquide middelen hangt samen met het nog aan de RVKO te betalen bedrag (zie de toelichting op de kortlopende schulden) en de hogere voorschotontvangsten inzake de gemeentelijke subsidies.

(5) Eigen vermogen

	Stand per 31 dec. 2022	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 dec. 2023
Algemene reserve (privaat)	1.020.261	-	-	1.020.261
Best. reserve impuls (privaat)	800.000	(83.753)	-	716.247
Best. reserve risico's (privaat)	700.000	-	-	700.000
Totaal eigen vermogen	2.520.261	(83.753)	-	2.436.508

	Stand per 31 dec. 2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 dec. 2024
Algemene reserve (privaat)	1.020.261	-	-	1.020.261
Best. reserve impuls (privaat)	716.247	(7.408)	-	708.839
Best. reserve risico's (privaat)	700.000	-	-	700.000
Totaal eigen vermogen	2.436.508	(7.408)	-	2.429.100

Een inhoudelijke toelichting op de reserves is opgenomen onder de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.

Voorstel bestemming van het resultaat

Voorgesteld wordt het exploitatiesaldo 2024 als volgt te bestemmen:

Onderdeel van het eigen vermogen	€ x 1.000	Toelichting
Algemene reserve (privaat)	-	Restant resultaatbestemming
Bestemmingsreserve impuls (privaat)	(7.408)	Financiering groei SKPR
Bestemmingsreserve risico's (privaat)	-	Aanhouden voor afdekken risico's
Totaal resultaat 2024	(7.408)	

(6) Voorzieningen

	Stand per 1 jan. 2024	Dotatie	Onttrekking	Stand per 31 dec. 2024
<u>Personeelsvoorzieningen</u>				
Langdurig zieken	109.886	26.426	(100.116)	36.196
Gratificatie ambtsjubileum	28.272	3.515	(1.101)	30.686
Totaal	138.158	29.941	(101.217)	66.882
Totaal voorzieningen	138.158	29.941	(101.217)	66.882
Onderverdeling saldo	< 1 jaar	1 tot 5 jaar	> 5 jaar	Stand per 31 dec. 2024
<u>Personeelsvoorzieningen</u>				
Langdurig zieken	36.196	-	-	36.196
Gratificatie ambtsjubileum	-	18.092	12.594	30.686
Totaal	36.196	18.092	12.594	66.882
Totaal voorzieningen	36.196	18.092	12.594	66.882

(7) Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

	31 december 2024	31 december 2023
Crediteuren	26.400	82.369
Belastingen en premies soc. verzekeringen	171.716	101.792
Schulden ter zake van pensioenen	173.765	157.900
Overige schulden	854.025	543.864
Overlopende passiva	335.524	309.653
Totaal kortlopende schulden	1.561.430	1.234.729
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	171.716	140.943
Premies sociale verzekeringen	-	-
Omzetbelasting	-	-
	171.716	140.943
<i>Overige schulden</i>		
Rekening courant RVKO (eindafrekening)	640.250	250.000
Gemeente subsidieafrekeningen	142.969	237.824
Overige schulden	70.588	54.320
Netto salarissen	218	1.720
	854.025	543.864
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld	198.391	180.259
Verzwaringsstoelage	-	-
Overige personele regelingen	1.133	1.133
Overige overlopende passiva	136.000	128.261
	335.524	309.653

De rekening courant schuld aan de RVKO is direct verschuldigd. Over de rekening courant positie wordt geen rente berekend. Deze post is ten opzichte van voorgaand jaar hoger door de afrekening inzake de impuls ter verbetering van het binnenklimaat en verduurzamingsmaatregelen. Deze componenten zijn niet in de standaard huurvergoeding opgenomen.

2.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Inkoopcontracten

Er zijn geen meerjarige verplichtingen aangegaan, waarvan de omvang en looptijden in de jaarrekening dienen te worden toegelicht.

Fiscale eenheid voor de omzetbelasting

De SKPR vormt sinds medio 2021 samen met de RVKO een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Onderlinge transacties kunnen hierdoor zonder omzetbelasting in rekening worden gebracht. De SKPR is vanwege de fiscale eenheid hoofdelijk aansprakelijk voor de omzetbelastingsschulden van de RVKO en vice versa.

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

(8) Gemeentelijke subsidiebat

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Peuterspeelzalen Rotterdam	5.695.996	5.353.736	5.053.088
Peuterspeelzalen Capelle a/d IJssel	293.321	307.075	247.059
Peuterspeelzalen Lansingerland	9.696	9.696	2.345
Peuterspeelzalen Barendrecht	40.720	56.790	35.365
Kinderopvang Rotterdam	46.980	50.437	24.711
Overige	-	-	7.028
Correctie voorgaande jaren	-	-	(13.481)
Totaal gemeentelijke subsidiebat	6.086.713	5.777.734	5.389.978

De gemeentelijke subsidies kunnen in principe als structurele inkomsten worden beschouwd. Gemeente Rotterdam hanteert normbedragen per peutergroep waarop de geïnde ouderbijdragen zie (9) worden verminderd, maar in principe zijn de normbedragen gegarandeerd. De subsidie wordt dan jaarlijks bijgesteld indien er door de ontwikkeling van peuteraantallen (groei of krimp) extra groepen nodig zijn, respectievelijk met minder groepen kan worden volstaan.

(9) Ouderbijdragen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Peuterspeelzalen Rotterdam	782.386	520.000	717.512
Peuterspeelzalen Capelle a/d IJssel	152.959	6.720	125.139
Peuterspeelzalen Lansingerland	76.134	83.000	74.858
Peuterspeelzalen Barendrecht	56.967	24.000	43.762
Buitenschoolse opvang Rotterdam	368.984	271.560	211.860
Kinderopvang Rotterdam	1.184.547	1.119.900	782.208
Totaal ouderbijdragen	2.621.977	2.025.180	1.955.439

De ouderbijdragen inzake de peuterspeelzalen waren voorzichtig begroot. Ten opzichte van voorgaand jaar is een duidelijke stijging waarneembaar. Enerzijds door de nieuw gestarte buitenschoolse opvang De Oase op Sterrenschool De Globetrotter. Anderzijds door groei van de reeds in 2023 bestaande locaties.

(10) Overige baten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Detacheringen	358.555	217.388	315.325
Overige	-	-	-
Totaal overige baten	358.555	217.388	315.325

(11) Personele lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Lonen en salarissen	4.390.300	4.333.035	3.800.422
Sociale lasten	820.153	819.137	718.449
Pensioenpremies	340.605	332.854	291.940
Overige personele lasten	1.516.497	1.518.910	1.683.995
Totaal personele lasten	7.067.555	7.003.936	6.494.806
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	29.941	-	218.538
Inhuur van medewerkers	1.476.323	1.453.910	1.425.002
(Na)scholing	101.592	40.000	76.372
Overige	24.917	25.000	18.057
Af: Uitkeringen (-/-)	116.276	-	53.974
<i>Totaal overige personele lasten</i>	<i>1.516.497</i>	<i>1.518.910</i>	<i>1.683.995</i>

De lonen en salarissen zijn met name gestegen ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar door de nieuw gestarte of overgenomen locaties en de daarmee samenhangende uitbreiding van de formatie. Tevens zijn de salarissen op basis van nieuwe cao-afspraken verhoogd.

De overige personele lasten zijn met name hoog door de dotatie aan de voorziening voor langdurig zieke medewerkers.

Gemiddeld aantal werknemers en fte

Gedurende 2024 waren gemiddeld 97,1 fte (aantal werknemers op basis van een volledig dienstverband) en 136 personen in dienst. Gedurende 2023 waren gemiddeld 87,5 fte en 124 personen in dienst. Hiervan zijn er 0 werkzaam in het buitenland in 2024 (2023: 0).

Wet normering topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o. Het voor Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o. toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2024 € 233.000 (2023: € 223.000), dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

De statutair bestuursleden zijn onbezoldigd.

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
A.J.M. Groot Zwaafink	Bestuurslid, niet-uitvoerend
J.J. Kraeima	Bestuurslid, niet-uitvoerend
J. Wezenberg	Bestuurslid, uitvoerend
M.H. Meijer-Vreugdenhil	Bestuurslid, uitvoerend

Alle bestuursleden hebben tevens een dienstverband bij Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO). De WNT is ook op de RVKO van toepassing en de verantwoording over de WNT wordt opgenomen in het op de website van de RVKO toegankelijke jaarverslag. Er zijn geen overige zaken die naar aanleiding van de WNT in deze jaarrekening dienen te worden toegelicht.

(12) Afschrijvingen vaste activa

Doordat de lokalen volledig ingericht door de RVKO aan de SKPR worden verhuurd, zijn er momenteel geen afschrijvingen inzake materiële vaste activa bij de SKPR.

(13) Huisvestingslasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Huur	314.034	352.500	315.000
Schoonmaak	12.770	-	13.310
Overige huisvestingslasten	726.889	30.000	22.698
Totaal huisvestingslasten	1.053.693	382.500	351.008

De RVKO belast een vaste huurprijs door voor het gebruik van de lokalen door de SKPR. In 2024 is aanzienlijk geïnvesteerd in verduurzaming en verbetering van het binnenklimaat in de gebouwen, hetgeen niet is inbegrepen in de reguliere huurvergoeding. Op basis van de oppervlakteverhoudingen zijn deze extra uitgaven verrekend tussen de RVKO en SKPR.

(14) Overige lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Administratiekantoor	187.760	190.000	213.304
Accountant	49.311	30.000	25.000
Administratie door RVKO	216.000	216.000	207.000
PR en werving	3.484	-	22.006
Materialen en ict-middelen	390.699	303.500	387.157
Telefonie en internet	1.718	-	12.488
Contributies en abonnementen	13.507	5.000	9.129
Verzekeringen	49.857	15.000	8.925
Dotatie aan voorziening debiteuren	30.000	-	-
Overige	22.738	10.000	108.280
Totaal overige lasten	965.074	769.500	993.289

Voor materialen en ict-middelen geldt dat onder andere de inkopen voor verzorgingsmaterialen zijn gestegen als gevolg van de hoge inflatie. De post verzekeringen is toegenomen als gevolg van het na het opstellen van de begroting genomen besluit om een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering af te sluiten. Gezien het stijgende openstaande bedrag inzake de te vorderen ouderbijdragen is een voorziening voor mogelijke oninbaarheid opgenomen.

Toelichting accountantskosten

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht (bedragen in hele euro's):

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Controle van de jaarrekening	15.000	20.000	13.000
Andere controlewerkzaamheden	34.311	10.000	12.000
Fiscale advisering	-	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-	-
Totaal accountantshonoraria	49.311	30.000	25.000

De toelichting betreft de in het boekjaar verantwoorde lasten. Hiervan is het volledige bedrag inzake de controles in rekening gebracht door PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Bovenstaande honoraria voor controles betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisatie en onafhankelijke externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle van de onafhankelijke externe accountant zijn inclusief omzetbelasting. Onder de andere controlewerkzaamheden is tevens een bedrag van circa € 19.000 opgenomen voor werkzaamheden inzake de controles van de VVE verantwoordingen 2023.

(15) Financiële baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Rentebaten	14.430	-	97.292
Rentelasten en bankkosten	2.761	2.500	2.684
Totaal financiële baten en lasten	11.669	(2.500)	94.608

Ten opzichte van voorgaand jaar is het saldo van de SKPR voor een groot deel van het jaar op de renteloze rekening courant met de RVKO ondergebracht.

2.8 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die hier behoeven te worden toegelicht.

2.9 Opgave verbonden partijen

Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs

Juridische vorm	Stichting
Statutaire zetel	Rotterdam
Code activiteiten ¹	4
Eigen vermogen 31 december 2024	€ 16.082.000
Resultaat jaar 2024	€ 7.810.000 -/-
Verklaring art. 2:403 BW ja/nee	Nee
Deelname %	n.v.t.
Consolidatie ja/nee	Nee
Omschrijving doelstelling	Basisonderwijs
Samenstelling van Bestuur	A.J.M. Groot Zwaafink (voorzitter)
	J.J. Kraeima
Samenstelling Raad van Toezicht	C.G.A. Uijttewaal (voorzitter)
	N. Arsieni
	F.M.A.M. van den Akker
	A.M.B. Coenen-Steenbergen
	S. Yilgin

De verbondenheid tussen Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam e.o. en de RVKO is onder de grondslagen nader uiteengezet. De op marktconforme tarieven gebaseerde transacties tussen de SKPR en de RVKO zijn:

1. Verhuur van lokaalruimte € 314.034

De peuterspeelzalen van de SKPR zijn gehuisvest in de schoolgebouwen van de RVKO. Voor het gebruik van de lokalen wordt een tarief berekend dat is afgeleid van het huur- en medegebruik tarief dat wordt gehanteerd door Gemeente Rotterdam.

¹ Code activiteiten: 1. Contractonderwijs, 2. Contractonderzoek, 3. Onroerende zaken en 4. Overige.

2. *Doorbelasting van de RVKO aan SKPR voor energiebesparende maatregelen en verbeteringen aan het binnenklimaat € 693.465*

De RVKO belast een vaste huurprijs door voor het gebruik van de lokalen door de SKPR (zie voorgaande post). In 2025 is aanzienlijk geïnvesteerd in verduurzaming en verbetering van het binnenklimaat in de gebouwen, hetgeen niet is inbegrepen in de reguliere huurvergoeding. Op basis van de oppervlakteverhoudingen zijn deze extra uitgaven verrekend tussen de RVKO en SKPR.

3. *Inzet werknemers van de RVKO t.b.v. de SKPR € 1.465.374 en andersom € 358.555*

De RVKO belast de salarislasteren door van mensen die werkzaam zijn op de peuterspeelzalen. Andersom belast de SKPR de salarislasteren door van de mensen die werkzaam zijn op de scholen. Dit betreft bijvoorbeeld medewerkers ouderbetrokkenheid of de inzet als onderwijsassistent.

4. *Doorbelasting voor materiaal en inzet bestuursbureau door de RVKO t.b.v. de SKPR € 477.500*

De RVKO belast lasten door voor het gebruik van materiaal in de peuterspeelzalen en voor de werkzaamheden van de ondersteunende diensten, zoals de verschillende administraties.

Stichting Thomas More Hogeschool

Juridische vorm	Stichting
Statutaire zetel	Rotterdam
Code activiteiten	4
Eigen vermogen 31 december 2024	€ 5.226.278
Resultaat jaar 2024	€ 66.558
Verklaring art. 2:403 BW ja/nee	Nee
Deelname %	n.v.t.
Consolidatie ja/nee	Nee
Omschrijving doelstelling	Pabo-opleiding
Samenstelling van Bestuur	A.J.M. Groot Zwaartink (voorzitter)
	J.J. Kraeima (lid Algemeen Bestuur)
	D.H. van Kammen (lid College van bestuur)
Samenstelling Raad van Toezicht	C. Aydin (voorzitter)
	I.M. Bakker
	J.A.D. van de Pavoordt
	J.W.M. Gregersen-Hermans
	W. Korving

De SKPR heeft in 2024 voor € 19.414 aan opleidingen ingekocht bij deze stichting.

Thomas More Leiderschapsacademie B.V.

Juridische vorm	Besloten vennootschap
Statutaire zetel	Rotterdam
Code activiteiten	4
Eigen vermogen 31 december 2024	€ 498.798
Resultaat jaar 2024	€ 165.975
Verklaring art. 2:403 BW ja/nee	Nee
Deelname %	n.v.t.
Consolidatie ja/nee	Nee
Omschrijving doelstelling	Aanbieden van opleidingen aan (aspirant) leidinggevend in het onderwijs.
Samenstelling van Bestuur	Stichting Thomas More Hogeschool (bestuurder)
	Epsedean B.V. (bestuurder)
	R.W. Mentink (directeur)

De SKPR had in 2024 geen transacties met deze vennootschap die geen rechtstreeks verbonden partij is, maar een 50% deelneming van Stichting Thomas More Hogeschool.

2.10 Ondertekening van de jaarrekening

Rotterdam, 5 maart 2026

Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdamse e.o.

was getekend door (origineel ondertekende versie ligt ter inzage op het bestuursbureau van de stichting):

Het bestuur

J.J. Kraeima

A.J.M. Groot Zwaaftink

J. Wezenberg

M.H. Meijer-Vreugdenhil

Overige gegevens

3.1 Statutaire regeling inzake bestemming van het resultaat

Er zijn geen statutaire bepalingen ten aanzien van de bestemming van het resultaat.

3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Zie volgende pagina's.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam en Omstreken

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam en Omstreken ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ 640) en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam en Omstreken te Rotterdam gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de staat van baten en lasten over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is RJ 640 en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Fascinatio Boulevard 350, 3065 WB Rotterdam, Postbus 8800, 3009 AV Rotterdam, T: 088 792 00 10, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Katholieke Peuteropvang Rotterdam en Omstreken zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist voor het bestuursverslag.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 6 maart 2026

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door:

drs. T.A.G. van Boxtel RA