

ASOCIAȚIA TENIS CLUB BUCUREȘTI

Nr. 30 / data 13.05.2024

ANUNȚ

privind organizarea unei proceduri de selecție a unui partener entitate privată pentru încheierea unui Acord de parteneriat în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027
Apel proiecte: *Srijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgentă a Guvernului nr. 133 din 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, a Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului-Condiții Generale aferent Programului Educație Ocupare (PEO) 2021-2027 și a Anexei 2 - Procedura de selecție a partenerilor entități private;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Srijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii"
- Procedura operațională privind selecția partenerilor entități private în vederea elaborării, depunerii și implementării proiectelor în cadrul Programului Educație și Ocupare în care **Asociația Tenis Club București** este Solicitant/Lider de parteneriat:

Asociația Tenis Club București anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui partener privat în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect în cadrul PEO 2021-2027, Prioritatea P9 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității”; Obiectivul specific: ESO4.7. „Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)”; Măsura

9.g.8 „Sprijinirea sportivilor aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea reintegrării pe piața muncii“, în cadrul Apelului de proiecte: *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*

Selecția partenerilor din sectorul privat se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese și a următoarelor principii: Transparența; Nediscriminarea; Tratatamentul egal; Eficiența utilizării fondurilor; Legalitate; Trasabilitate.

În procesul de selecție a partenerilor se vor respecta prevederile cuprinse în Ghidul Solicitantului – Condiții generale pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 și Ghidul solicitantului Condiții specifice pentru apelul de proiecte *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii* disponibile pe website-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene:

<https://mfe.gov.ro/peos/apeluri-de-proiecte/>

https://mfe.gov.ro/ghiduri_peos/peo-ghidul-solicitantului-conditii-specifice-sprrijinirea-sportivilor-aflati-la-final-de-cariera-pentru-dobandirea-de-competente-in-vederea-reintegrarii-pe-piata-muncii/

Obiectivul specific al programului:

ESO4.7. „Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)“ - Dezvoltarea și implementarea de proiecte/operațiuni care vizează facilitarea accesului sportivilor aflați la final de carieră la programe și servicii de sprijin în vederea integrării pe piața muncii, prin dobândirea de competențe.

Obiectivul proiectului:

Scopul proiectului este definit în conformitate cu ESO 4.7 din PEO 2021-2027 și urmează întocmai prioritatea 9 Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității (FSE+). Obiectivul general al proiectului este creșterea șanselor de ocupare și facilitarea tranziției profesionale a sportivilor aflați la final de cariera, prin servicii integrate de consiliere, mediere și sprijin antreprenorial, formare profesională certificată, adaptate nevoilor pieței muncii. Toate activitățile propuse susțin obiectivul general sunt aliniate măsurii 9.g.8 - Sprijinirea sportivilor aflați la final de cariera pentru dobândirea de competențe în vederea reintegrării pe piața muncii. Obiectivul general al proiectului este adaptat satisfacerii nevoilor grupului țintă prin faptul că toate activitățile vizează asigurarea unui parcurs integrat și sustenabil de tranziție către piața muncii, prin analiza de nevoi, consiliere, sprijin antreprenorial, formare și certificarea de competențe.

Durata proiectului:

Perioada de implementare a proiectului este de **maximum 36 luni**.

Perioada de implementare a proiectului vizează exclusiv perioada de desfășurare a activităților post-contractuale și nu include perioada de desfășurare a Activității 0.

Bugetul proiectului:

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 201.000 euro. Valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 500.000 euro.

Valoarea totală eligibilă a unui proiect reprezintă valoarea cheltuielilor efectuate din sursa FSE+ la care se adaugă cheltuielile aferente efectuate de la Bugetul de Stat (BS) și valoarea cofinanțării proprii a solicitantului/partenerilor, așa după cum este definită la Capitolul 2 Condiții generale de eligibilitate a solicitanților, secțiunea 2.2. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului din Ghidul solicitantului – Condiții generale PEO.

Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii decembrie 2025, respectiv 1 Euro = 5,0911 RON.

Cuantumul asistenței financiare nerambursabile se stabilește în mod individual, în funcție de modalitatea de organizare juridică a solicitantului/partenerilor în conformitate cu capitolul 2.2 „Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului“ din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.

Activitățile/subactivitățile proiectului:

Activitatea 0 - Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională din perspectiva nevoilor pieței muncii (activitate obligatorie)

- Subactivitatea A0.1. Realizarea analizei de nevoi

Activitatea 1 - Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă în vederea creșterii șanselor de ocupare a sportivilor aflați la final de carieră (activitate relevantă și obligatorie)

- Subactivitatea A1.1. Informare și consiliere profesională pentru tranziția către piața muncii
- Subactivitatea A1.2. Sprijin pentru activități independente și dezvoltarea unei afaceri

Activitatea 2 - Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă (activitate relevantă și obligatorie)

- Subactivitatea A2.1. Organizarea și derularea programelor de formare profesională

Activitatea 3 Managementul proiectului

- Subactivitatea A4.1. Managementul proiectului

Activitatea 4 Cheltuielile indirecte

- Subactivitatea A5.1. Cheltuieli indirecte

Activitățile proiectului în care va fi implicat partenerul care va fi selectat:

Activitatea 1 - Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă în vederea creșterii șanselor de ocupare a sportivilor aflați la final de carieră (activitate relevantă și obligatorie)

- Subactivitatea A1.1. Informare și consiliere profesională pentru tranziția către piața muncii

Activitatea 3 Managementul proiectului

- Subactivitatea A4.1. Managementul proiectului

Activitatea 4 Cheltuielile indirecte

- Subactivitatea A5.1. Cheltuieli indirecte

Partenerul va menționa concret activitățile/subactivitățile în care se va implica direct.

Reguli generale privind eligibilitatea partenerului:

Pentru a fi eligibil, partenerul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să se încadreze în categoria de partener eligibil conform prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții Generale și cu prevederile subcapitolului 5.1.3 „Categoriile de parteneri eligibili“ din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice;
- Să se încadreze în regulile generale de eligibilitate stabilite în Tabelul nr. 2 „Cerințe generale privind eligibilitatea Solicitantului și a Partenerilor“ definite prin Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO;
- Să nu se încadreze în situațiile prevăzute în Tabelul 3 „Situații în care solicitantul sau partenerul nu este eligibil pentru finanțare“ definite prin Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.

Partenerul să fie implicat cu resurse umane proprii în cel puțin o activitate relevantă și obligatorie, conform Ghidului solicitantului – Condiții specifice.

Partenerul este obligat să contribuie financiar la realizarea proiectului, prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO.

Condițiile de eligibilitate reprezintă criterii eliminatorii. În selecție vor intra doar candidații declarați eligibili.

Dosarul de participare

Dosarul de participare va fi transmis în format electronic pe adresa de email tenisclubbucuresti@gmail.com sau depus în format fizic sau transmis prin poștă, curier, în plic închis, la sediul **Asociației Tenis Club București** din Str. Glodeni, nr 3, sector 2 București
Se va preciza: ***Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiect PEO 2021-2027 - Apelul de proiecte ” Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii”.***

Dosarul de participare va conține următoarele documente, grupate astfel:

A. Documente de calificare:

- Scrisoare de intenție - Anexa 1, în original;
- Declarație pe propria răspundere că nu se află în situațiile de excludere prezentate în documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, semnata de reprezentantul legal;
- Declarație pe propria răspundere prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia, semnată de către reprezentantul legal;
- Documente Constitutive/ Statutare, Certificat de înregistrare fiscală, Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului - copii conform cu originalul,
- Fisa partenerului (*Anexa 2*) semnată de reprezentantul legal.

B. Documente de evaluare:

- Bilanțul pentru ultimul an fiscal încheiat (2025);
- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de partener pentru proiect și documente care atestă experiența specifică;
- Dovezi de acreditare/autorizare pentru furnizarea de servicii în domeniul activităților proiectului în care propune să fie implicat în calitate de partener
- Dovezi ale experienței în domeniul activităților proiectului în care propune să fie implicat în calitate de partener

Nedepunerea unuia dintre documentele obligatorii atrage excluderea participantului de la procedura de selecție.

În cazul solicitărilor de clarificări transmise participanților, răspunsurile la clarificări vor fi transmise în format electronic pe adresa de email tenisclubbucuresti@gmail.com sau depuse în format fizic sau transmise prin poștă, curier, în plic închis, la sediul **Asociației Tenis Club București** din Str. Glodeni, nr 3, sector 2 București

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile

În procesul de evaluare vor intra doar aplicațiile participanților care au fost declarate eligibile (conform Anexa 3 – Grila de evaluare etapa de calificare candidati).

Aplicațiile participanților eligibili vor fi ulterior punctate conform grilei de punctaj (Anexa 4 – Grila de evaluare selectare ofertanti).

Urmare a evaluării documentației, aplicantul va fi declarat neselectat dacă:

- a obținut un punctaj mai mic de 70 puncte;

Va fi declarat câștigător aplicantul care va obține punctajul cel mai mare.

Aplicantul va fi respins si documentația nu va fi evaluată, pentru următoarele motive:

1. documentația a fost primită după expirarea termenului limită de depunere;
2. documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;
3. aplicantul a depus documentația necesară pentru dovedirea eligibilității dar acesta nu este eligibil, respectiv nu îndeplinește condițiile de eligibilitate.

Anunțarea si publicarea rezultatelor

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare si selecție a dosarelor de participare se face prin publicarea acestora pe website-ul asociației.

Soluționarea contestațiilor

Eventualele contestații vor fi transmise în format electronic pe adresa de email tenisclubbucuresti@gmail.com sau depuse în format fizic sau transmis prin poștă, curier, în plic închis, la sediul **Asociației Tenis Club București** din Str. Glodeni, nr 3, sector 2 București

Rezultatele finale, după analizarea eventualelor contestații depuse, vor fi publicate pe site-ul asociației în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

Calendar:

Data publicării anunțului de selecție parteneri	13.05.2026
Data limită de depunere a dosarelor de candidatură	19.05.2026
Publicarea Anunțului privind rezultatele evaluării candidaților	20.05.2026
Data limită de depunere a contestațiilor	21.05.2026
Data limită de soluționare a contestațiilor	22.05.2026
Data limită de afișare a rezultatelor finale	22.05.2026

Anunt publicat în data de 13.05.2026

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect care va fi depus de Asociația Tenis Club București în cadrul Programului Educație și Ocupare – Apel de proiecte: *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*

În urma publicării anunțului dumneavoastră cu nr. din data privind selecția de parteneri entități private pentru încheierea unui Acord de Parteneriat pentru elaborarea, depunerea și implementarea unui proiect în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021 – 2027 – Apel de proiecte *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*, (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului,

la Activitățile/Subactivitățile:

Precizăm că (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru proiecte finanțate din Fonduri Europene – Programul Educație și Ocupare - Apel de proiecte: *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*.

De asemenea organizația noastră deține expertiză în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și cu experiență și de resurse materiale pentru implementarea activităților proiectului în care propune participarea în calitate de partener.

Declar pe proprie răspundere că:

1. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
2. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
3. Nu suntem în procedură de reorganizare judiciară, de lichidare judiciară sau administrativă, de faliment, activitatea nu este suspendată în prezent sau la data semnării Acordului de parteneriat
4. Bunurile care sunt alocate desfășurării activității nu sunt grevate de sarcini, nu fac obiectul unui litigiu, nu sunt în procedură de executare silită și corespund scopului propus.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul proiectului care va fi depus în cadrul Apelului *Sprijin pentru sportivii aflați la final de carieră pentru dobândirea de competențe în vederea integrării pe piața muncii*.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

	FIȘA PARTENERULUI
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri (ultimul an fiscal încheiat)	
Date de contact (<i>adresă, tel., fax, email</i>)	
Persoana de contact (<i>nume, poziția în organizație</i>)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsesc activități în domeniul/tematica proiectului și activitățile relevante</i>
Documente de autorizare/acreditare a serviciilor furnizate	<i>Dacă este cazul</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform <i>Ghidului Solicitantului</i>)	<i>Vă rugăm să detaliați implicarea organizației dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării acestuia (Activitati, Subactivitati).</i>
Resurse umane	<i>Se vor indica: personalul relevant propus pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le- a menționat mai sus; experienta și expertiza relevante pentru pozițiile din cadrul proiectului.</i>

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

<i>Criteriu calificare</i>	DA	NU
1. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele obligatorii solicitate prin anunțul de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat		
Documentele sunt integral și corect completate		
2. Capacitatea candidatului de a furniza servicii/de a desfășura activități corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii/derularea de activități în domeniul celor care sunt necesare implementării proiectului, în conformitate cu temele și activitățile la care dorește să participe ca partener în cadrul proiectului		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din cadrul proiectului în cadrul cărora dorește să participe în calitate de partener		

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

GRILA EVALUARE SI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		60 puncte
1.1 Resurse umane		40
Numărul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propus pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare).		
	1 – 2 persoane = 5 puncte	10
	Mai mult de 2 persoane = 10 puncte	
Evaluarea calitativă a experienței relevante din CV		30
(managementul/implementarea proiectelor/activitati in domeniul activitatilor proiectului)		
	Experiență de până la un 1 an = 5 puncte	
	Experiență cuprinsă între 1 și 5 ani = 10 puncte	
	Experiență cuprinsă între 5 și 10 ani = 15 puncte	
	Experiență peste 10 ani = 20 puncte	
<i>Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, punctajul acordat fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.</i>		
1.2 Situația financiară (cifra de afaceri pe ultimul an fiscal încheiat)		20
	până la 100.000 lei = 5 puncte	20
	între 100.000 și 200.000 lei = 10 puncte	
	între 200.000 și 500.000 lei = 15 puncte	
	peste 500.000 lei = 20 puncte	
2. Capacitatea profesională		40 puncte
Detinerea de autorizatii/acreditari pentru furnizarea de servicii (dupa caz: servicii formare profesională, servicii informare și consiliere, alte servicii in		20

domeniul activitatilor proiectului)	
Detine experienta in furnizarea de servicii în domeniul activităților proiectului probate prin documente justificative (contract semnat pentru furnizarea de	
2.2	servicii similare si documente de receptie a serviciilor/rapoarte de servicii) 20
	100
TOTAL	puncte