



**FINANCING AGREEMENT**  
(Special conditions)

**MATCHING GRANTS PROGRAM**

This financing agreement (the "Agreement") is entered into on 26.09.2022. by and between the following parties:

- FOND ZA INOVACIONU DELATNOST, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)**, having its registered seat at Nemanjina 22-26, Belgrade, Republic of Serbia, Corporate identification number: 20154691, Tax identification number: 104403200, represented by Ph.D. Ivan Rakonjac, director;  
a legal entity incorporated under the laws of the Republic of Serbia, including the Innovation Activity Act, registered with the Serbian Business Registers Agency (the "SBRA") under the registration decision no. BD 117351/2006 (the "Fund"); and
- SOFTECH SOLUTIONS DOO Beograd-Voždovac**, having its registered seat at Generala Štefanika 9, 11000 Beograd-Voždovac, Republic of Serbia, Corporate identification number: 21235768, Tax identification number: 109750604, represented by Ognjen Lukić, director;  
a private sector company, classified as **Micro** entity within the meaning of the applicable Accounting Act, incorporated under the laws of the Republic of Serbia (the "Beneficiary").  
(The Fund and the Beneficiary individually referred to as a "Party", and collectively referred to as the "Parties").

**PREAMBLE:**

- In accordance with the public announcement made within the Matching Grants Program under IPA 2018 published on 30 November 2021 (the "Program"), the Beneficiary submitted to the Fund the project proposal (the "Project Proposal") entitled "Brand Care" (the Fund's project ID no. 51931) (the "Project") and applied for certain funding assistance (the "Grant") in order to develop the designated Project; and
- The Fund has examined and duly approved the Project Proposal and is willing to provide funding approved for the implementation of the Project subject to terms and conditions set forth herein.

Now, therefore, the Parties agree as follows:

**1. CONFIRMATION**

The Beneficiary hereby confirms that it has read the Agreement in its entirety, together with all annexes to the Agreement and documents which form an integral part of the Agreement (including all Fund's documents included by way of reference, which are cited in the Agreement and thereby form its integral part, and which are published in the customary manner on the Fund's website or electronic portal), and that it understands and accepts terms of the Agreement and stated documents.

**УГОВОР О ФИНАНСИРАЊУ**  
(Посебни уговорни услови)

**ПРОГРАМ СУФИНАНСИРАЊА ИНОВАЦИЈА**

Овај уговор о финансирању ("Уговор") закључује се дана 26.09.2022. године, између следећих уговорних страна:

- FOND ZA INOVACIONU DELATNOST, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)**, са седиштем на адреси Немањина 22-26, Београд, Република Србија, матични број: 20154691, порески идентификациони број: 104403200, кога заступа др Иван Ракоњац, директор;  
правно лице основано у складу са правом Републике Србије, укључујући и Закон о иновационој делатности, регистровано при Агенцији за привредне регистре ("АПР"), са регистрационим решењем бр. БД 117351/2006 ("Фонд"); и
- SOFTECH SOLUTIONS DOO Beograd-Voždovac**, са седиштем на адреси Генерала Штефаника 9, 11000 Београд-Вождовац, Република Србија, матични број: 21235768, порески идентификациони број: 109750604, кога заступа Огњен Лукић, директор;  
приватно **Микро** привредно друштво у смислу Закона о рачуноводству, основано у складу са правом Републике Србије ("Корисник гранта").  
(Фонд и Корисник гранта у даљем тексту појединачно означени као "Страна", а заједно означени као "Стране").

**ПРЕАМБУЛА:**

- У складу са јавним позивом у оквиру Програма суфинансирања иновација у склопу IPA 2018 објављеном дана 30. новембра 2021. године ("Програм"), Корисник гранта је поднео Фонду пријаву пројекта ("Пријава пројекта") под називом "Brand Care" (идентификациони број пројекта Фонда 51931) ("Пројекат") и пријавио се за одређену финансијску помоћ ("Грант") за развој предметног Пројекта; и
- Фонд је прегледао и прописно одобрио Пријаву пројекта и намерава да обезбеди финансирање које је одобрено за спровођење Пројекта, у складу са одредбама и условима овог Уговора.

Сада, према томе, Стране су се споразумеле како следи:

**1. ПОТВРДА**

Корисник гранта потврђује да је прочитао Уговор у целисти, заједно са свим прилозима Уговора и документима који чине саставни део Уговора (укључујући и све документе Фонда на које се Уговор позива упућивањем, који се наводе у Уговору и тиме чине саставни део Уговора, а који су објављени на уобичајен начин на сајту или електронском порталу Фонда), и да разуме и прихвата одредбе Уговора и наведених докумената.





## PURPOSE

- 2.1 The Beneficiary shall be awarded the Grant on the terms and conditions set out in this Agreement, which consists of special terms and conditions (the "**Special Conditions**") contained in the provisions of this Agreement and all annexes and documents listed in clause 7 (Annexes) below, which form an integral part of the Agreement.
- 2.2 The Beneficiary accepts the Grant and undertakes to be responsible for carrying out the Project in accordance with this Agreement.

## 3. IMPLEMENTATION PERIOD OF THE PROJECT AND AGREEMENT TERM

- 3.1 This Agreement shall enter into force on the Agreement signing date.
- 3.2 The implementation (duration) of the Project is 18 months, from **01.10.2022.** to **31.03.2024.**
- 3.3 The implementation period of the Project, can be postponed or extended solely in accordance with Article 6 of General Conditions.
- 3.4 The term of this Agreement shall end when (cumulatively) all the contractual obligations shall have been performed in full by the Beneficiary to the satisfaction of the Fund, and upon final payment made by the Fund following final settlement (the "**Final Settlement**").

## 4. FINANCING THE PROJECT

- 4.1 The Fund undertakes to finance the Project in the maximum amount of **EUR 299.906,00** as specified in approved project budget ("**Approved Project Budget**"), to be disbursed in its equivalent in RSD calculated based on the EUR:RSD medium exchange rate from the official currency list published by the National Bank of Serbia on its official website as of the date of disbursement.
- 4.2 The Grant is further limited to, and shall not exceed **70%** of the total eligible cost of the Approved Project Budget, as stipulated in paragraph 4.1 above.
- 4.3 The Beneficiary hereby agrees to provide mandatory co-financing for the implementation of the Project in the remaining amount of at least **EUR 129.022,00** of the total costs of the Approved Project Budget, which amount shall be funded in an RSD equivalent calculated based on the EUR:RSD medium exchange rate from the official currency list published by the National Bank of Serbia on its official website as of the date of payment.
- 4.4 The total amount of the mandatory co-financing in any event shall not be less than **30%** of the total eligible costs of the Approved Project Budget, as set forth in the

## 2. СВРХА

- 2.1 Кориснику гранта ће бити додељен Грант у складу са одредбама и условима овог Уговора, који се састоји од посебних уговорних услова ("**Посебни уговорни услови**") садржаних у одредбама овог Уговора и свих прилога и докумената наведених у члану 7 (Прилози) у наставку, који чине саставни део Уговора.
- 2.2 Корисник гранта прихвата Грант и обавезује се да буде одговоран за спровођење Пројекта у складу са условима овог Уговора.

## 3. ПЕРИОД СПРОВОЂЕЊА ПРОЈЕКТА И ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

- 3.1 Овај Уговор ступа на снагу даном закључења.
- 3.2 Период спровођења (трајања) Пројекта је **18** месеци, од **01.10.2022.** до **31.03.2024.** године.
- 3.3 Период спровођења Пројекта може бити одложен или продужен искључиво у складу са чланом 6 Општих уговорних услова.
- 3.4 Овај уговор престаје да важи када (кумулативно) Корисник гранта у потпуности изврши све своје уговорне обавезе на задовољство Фонда и након коначног плаћања од стране Фонда учињеног након завршног усаглашавања ("**Завршно усаглашавање**").

## 4. ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

- 4.1 Фонд се обавезује да финансира Пројекат у максималном износу од **299.906,00 ЕУР**, како је одређено у одобреном буџету пројекта ("**Одобрени Буџет Пројекта**"), који ће бити исплаћен у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом Народне Банке Србије, објављеним на интернет страници Народне Банке Србије на дан плаћања.
- 4.2 Грант је даље ограничен, и неће премашити **70%** укупних дозвољених трошкова Одобреног Буџета Пројекта, како је наведено у члану 4.1 изнад.
- 4.3 Корисник гранта је сагласан да ће обезбедити обавезно суфинансирање ради спровођења Пројекта у преосталом износу од најмање **129.022,00 ЕУР** од укупног износа трошкова из Одобреног Буџета Пројекта, а који износ ће бити уплаћен у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом Народне Банке Србије, објављеним на интернет страници Народне Банке Србије на дан плаћања.
- 4.4 Укупни износ обавезног суфинансирања у сваком случају неће бити мањи од **30%** од укупних дозвољених трошкова из Одобреног Буџета



Approved Project Budget and the schedule of payments (the "**Schedule of Payments**") in RSD equivalent calculated based on the EUR:RSD medium exchange rate from the official currency list published by the National Bank of Serbia on its official website as of the date of disbursement.

- 4.5 The Grant Beneficiary, as a contractual condition and for the purposes of the Project, has opened a new, separate RSD bank account **160-6000001479171-92** with the bank **Banca Intesa AD Beograd**, to be used solely for the purpose of making inbound and outbound payments related to Project and onto which the Project funds shall be credited by the Fund and by the Grant Beneficiary, in accordance with Annex 1.
- 4.6 Payment of the mandatory co-financing shall be made in accordance with article 2.2 of General Conditions.

## 5. ROYALTY PAYMENTS

- 5.1 The Beneficiary hereby acknowledges and confirms that, if the Project is successful (i.e. generates revenue), the revenue realized shall become the basis for the royalty payments (the "**Royalty Payments**") by the Beneficiary to the Fund, as compensation for the financing made by the Fund.
- 5.2 Any such Royalty Payment will be made at a rate of 5% (five percent) of annual revenue derived from the sale of the relevant product or at a rate of 15% (fifteen percent) of the licensing revenue derived from the relevant product, and in any event up to the maximum amount of 120% (one hundred and twenty percent) of the financing received from the Fund in accordance with this Agreement, or during a period of up to 5 (five) years after the completion of the Project, whichever occurs earlier.
- 5.3 In case of the sale (or transfer) of the Beneficiary's operations, or the relevant product that was developed using the funds provided under this Agreement, to a foreign entity, whereby the Beneficiary's operations, the relevant product and/or the related intellectual property rights are to be transferred outside Serbia, a lump sum Royalty payment of 120% of the financing is required to be made by the Beneficiary.
- 5.4 The Beneficiary is responsible to notify the Fund about the sale of any rights to the technology, the relevant product or the service developed by using financing under the Matching Grants Program to third parties.
- 5.5 The Royalty Payments should be denominated in EUR and paid to the Fund in a RSD equivalent calculated on the basis on the EUR:RSD medium exchange rate from

Пројекта и распореда плаћања ("**Распоред плаћања**") у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом Народне Банке Србије, објављеним на интернет страници Народне Банке Србије на дан плаћања.

- 4.5 Корисник гранта, као уговорни услов и за потребе реализације Пројекта, отворио је нови, посебан динарски рачун **160-6000001479171-92** код банке **Banca Intesa AD Beograd** који ће се користити искључиво у сврху долазних и одлазних плаћања у вези са Пројектом, и на који ће бити уплаћивана средства за финансирање Пројекта од стране Фонда и од стране Корисника Гранта, у складу са Прилогом 1.
- 4.6 Плаћање обавезног суфинансирања ће бити извршено уз складу са чланом 2.2 Општих уговорних услова.

## 5. РОЈАЛТИ ПЛАЋАЊА

- 5.1 Корисник гранта се овим саглашава и потврђује да ће, уколико је Пројекат успешан (односно уколико генерише приход), остварени приход постати основа за ројалти плаћања ("**Ројалти плаћања**") од стране Корисника гранта Фонду, као накнада за финансирање дато од стране Фонда.
- 5.2 Било које такво Ројалти плаћање ће бити чињено у стопи од 5% (пет процената) годишњег прихода који потиче од продаје релевантног производа или у стопи од 15% (петнаест процената) прихода од лиценцирања који потиче од релевантног производа, а у сваком случају до максималног износа у висини од 120% (сто двадесет процената) од финансирања примљеног од Фонда у складу са овим Уговором, или у периоду од највише 5 (пет) година након завршетка Пројекта, који год да наступи раније.
- 5.3 У случају продаје (или преноса) пословања Корисника гранта, или релевантног производа који је развијен коришћењем средстава која су обезбеђена у складу са овим Уговором, страном лицу, у ком случају се пословање Корисника гранта и/или релевантни производ, односно права интелектуалне својине преносе ван Републике Србије, Корисник ће имати обавезу плаћања паушалног износа у висини од 120% од износа финансирања.
- 5.4 Корисник гранта је дужан да обавести Фонд о продаји трећем лицу било ког права у вези са технологијом, у вези са релевантним производом или услугом која је развијена коришћењем финансирања из Програма суфинансирања иновација.
- 5.5 Ројалти плаћања треба да буду изражена у еврима и плаћена Фонду у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом Народне



the official currency list published by the National Bank of Serbia on its official website as of the date of payment.

- 5.6 The Beneficiary shall prepare and submit to the Fund the commercial sales reports, as per the Fund's requests, and shall be fully responsible for the accuracy of data presented in such reports.
- 5.7 If the revenue was generated during the Project implementation period, such revenue shall be included in the first commercial sales report.
- 5.8 For the avoidance of any doubt, if the product financed through the Matching Grants Program is a part of a final product sold, marketed or otherwise commercially exploited by the Beneficiary, the revenue for the purposes of royalties according to this Article shall be all revenue derived from the final product.
- 5.9 In respect to all other obligations of the Beneficiary related to Royalty payments which are not explicitly mentioned in this Agreement, the Beneficiary shall at all times be referred to and expected to fully comply with the Fund's Program Royalties Manual attached to this Agreement in accordance with Article 7 and forms its integral part, provided however that this Manual shall serve as a general guidance for managing Royalty payments, while the Fund reserves the right to make a case-by-case based assessments in relation to Royalty payments for each project.

## 6. REPORTING AND PAYMENT ARRANGEMENTS

- 6.1 Payments by the Fund shall be made in accordance with Article 2 of General Conditions.
- 6.2 The Beneficiary must submit to the Fund accurate and coherent Quarterly Progress Reports (the "**Quarterly Progress Reports**") and Quarterly Financial Reports (the "**Quarterly Financial Reports**"), including all supporting documentation, in predefined intervals, but in any case, no later than:
- 14.01.2023. for the period 01.10.2022. – 31.12.2022. (Year 1 Quarter 1);
  - 14.04.2023. for the period 01.01.2023. – 31.03.2023. (Year 1 Quarter 2);
  - 14.07.2023. for the period 01.04.2023. – 30.06.2023. (Year 1 Quarter 3);
  - 14.10.2023. for the period 01.07.2023. – 30.09.2023. (Year 1 Quarter 4);
  - 14.01.2024. for the period 01.10.2023. – 31.12.2023. (Year 2 Quarter 5);
  - 28.04.2024. for the period 01.01.2024. – 31.03.2024. (Year 2 Quarter 6).

Банке Србије, објављеним на интернет страници Народне Банке Србије на дан плаћања.

- 5.6 Корисник гранта ће припремити и доставити извештаје о продаји, у складу са захтевима Фонда, те ће бити у целости одговоран за тачност података који су наведени у таквим извештајима.
- 5.7 Уколико је приход остварен током периода спровођења Пројекта, такав приход ће бити укључен у први извештај о продаји.
- 5.8 У циљу избегавања сваке сумње, уколико је релевантни производ, који је финансиран кроз Програм суфинансирања иновација, део финалног производа који је продат, пуштен на тржиште или на било који други начин комерцијално експлоатисан од стране Корисника гранта, приход за сврху Ројалти плаћања у складу са овим чланом ће бити сав приход који потиче од финалног производа.
- 5.9 У вези са свим другим обавезама Корисника гранта које се тичу Ројалти плаћања, а којенису изричито споменуте у овом Уговору, Корисник гранта је у сваком тренутку упућен на, и од њега се очекује да се у целости усагласи са Приручником за Ројалти плаћања из Програма који је прилог овом Уговору у складу са чланом 7 и чини његов саставни део, уз напомену да ће предметни Приручник служити као генерални водич за управљање Ројалти плаћањима и да Фонд задржава право да чини процене од случаја до случаја у вези са Ројалти плаћањима за сваки пројекат.

## 6. АРАНЖМАНИ ИЗВЕШТАВАЊА И ИСПЛАТА

- 6.1 Исплате од стране Фонда ће бити чињене у складу са чланом 2 Општих уговорних услова.
- 6.2 Корисник гранта мора достављати Фонду прецизне и благовремене кварталне извештаје о напретку ("**Квартални извештај о напретку**") и кварталне финансијске извештаје ("**Квартални финансијски извештај**"), укључујући сву пропратну документацију, у унапред одређеним интервалима, у сваком случају не касније од:
- 14.01.2023. за период 01.10.2022. – 31.12.2022. (Година 1 Квартал 1);
  - 14.04.2023. за период 01.01.2023. – 31.03.2023. (Година 1 Квартал 2);
  - 14.07.2023. за период 01.04.2023. – 30.06.2023. (Година 1 Квартал 3);
  - 14.10.2023. за период 01.07.2023. – 30.09.2023. (Година 1 Квартал 4);
  - 14.01.2024. за период 01.10.2023. – 31.12.2023. (Година 2 Квартал 5);
  - 28.04.2024. за период 01.01.2024. – 31.03.2024. (Година 2 Квартал 6).



- 3 Quarterly Progress Report and Quarterly Financial Report are to be submitted together with all required or requested supporting documentation in accordance with the Agreement, and the bank account statement showing that the Beneficiary has deposited to the Project Account (as defined in the General Conditions) the mandatory co-financing amount envisaged for the given quarter.
- 6.4 After the Project is fully completed, a final progress report and the Quarterly Financial Report for the last quarter of the Project must be submitted to the Fund for review and approval, whereby the respective final reports must be submitted within 4 (four) weeks after the end of the final reporting period, and in any event no later than **28.04.2024.**
- 6.5 The Fund will reduce the disbursement for the last quarter (or the last two quarters, depending on the disbursement dynamics for the last two quarters) of the Project by an amount of 20% of the Fund's total financing as per the Approved Project Budget for the second year of the project (or for the first year of the project, where applicable), until the monitoring of the Project is finally completed in accordance with the Agreement. Following Fund's review and approval of the final progress report and the Quarterly Financial Report for the last quarter of the Project, and upon signing of the Final Settlement, the Fund will disburse the withheld (retained) amount for all eligible expenditures in this period.
- 6.6 The Fund will perform monitoring visits in accordance with the Program Manual. The Fund shall perform monitoring visits at least once per year or more often, if deemed necessary. The Fund staff shall notify the Beneficiary in advance about the monitoring visit. Monitoring visits will typically include a review of Project implementation (e.g. procedures, milestones with measurable results, timelines, tasks, agreements, policies, and financial documentation, etc.) as well as in-person meetings with relevant project team members. At the end of each monitoring visit, the Fund will discuss findings from the meeting with relevant project team members and clarify which corrective actions to pursue after the visit, if any. If the monitoring visit has identified any concerns, the Beneficiary will be required to correct these deficiencies within agreed timelines. Further payments shall depend on the severity of problem, and it will be suspended until the deficiencies are corrected. Nonetheless, the Fund reserves the right to conduct ad hoc monitoring visits, if deemed necessary.
- 6.3 Квартални извештај о напретку и Квартални финансијски извештај ће бити достављани заједно са свом захтеваном пратећом документацијом у складу са Уговором, заједно са изводом банке који приказује да је Корисник гранта депоновао на Рачун Пројекта (како је дефинисан Општим уговорним условима) износ обавезног суфинансирања предвиђен за дати квартал.
- 6.4 Након комплетног завршетка Пројекта, обавезно је достављање завршног извештаја о напретку и Кварталног финансијског извештаја за последњи квартал Пројекта како би их Фонд прегледао и одобрио, при чему предметни извештаји морају бити достављени најкасније у року од 4 (четири) недеље након завршетка последњег извештајног периода, а свакако не касније од **28.04.2024.** године.
- 6.5 Фонд ће умањити исплату за последњи квартал (или последња два квартала, у зависности од динамике исплата за последња два квартала) Пројекта за износ у вредности од 20% од укупног финансирања Фонда на основу Одобреног Буџета Пројекта за другу годину Пројекта (или за прву годину пројекта, где је примењиво), док се не заврши надзор Пројекта у складу са овим Уговором. Након што Фонд изврши преглед и одобри завршни извештај о напретку и Квартални финансијски извештај за последњи квартал Пројекта, као и након што се потпише Завршно усаглашавање, Фонд ће исплатити задржани износ за дозвољене трошкове у овом периоду.
- 6.6 Фонд ће вршити надзорне посете у складу са условима Приручника програма. Фонд ће вршити надзорне посете барем једном годишње, или чешће уколико то сматра потребним. Особље Фонда ће обавестити Корисника гранта о надзорној посети унапред. Надзорне посете ће по правилу укључивати преглед имплементације Пројекта (нпр. процедура, задатих циљева са мерљивим резултатима, временских рокова, задатака, уговора, правила и финансијске документације, итд.), као и састанке са релевантним члановима пројектног тима. На крају надзорне посете, особље Фонда ће са релевантним члановима пројектног тима разговарати о закључцима састанка и евентуалним корективним активностима које треба предузети након посете. Ако су током надзорне посете уочени било какви проблеми, Корисник гранта ће бити у обавези да исправи недостатке у оквиру договорених временских рокова. Даље финансирање зависи од озбиљности проблема и биће суспендовано док се недостаци не исправе. У сваком случају, Фонд задржава право да спроводи *ad hoc* надзорне посете, ако то сматра неопходним.



## ANNEXES

7 The following documents form an integral part of the Agreement, as an annex to the Agreement itself, or as documents included by way of reference so as to form an integral part of the Agreement:

a) Annexes of this Agreement:

- **Annex I:** Approved Project Budget, dated **20.07.2022.** and Schedule of Payments;
- **Annex II:** Key Personnel;

b) Annexes of the Agreement directly related to the Project, only available on the electronic portal of the Fund:

- **Project Proposal** – Project ID no. **51931**;
- **Independent Investment Committee Decision**;

c) Annexes of the Agreement – Fund's documents, published on the Fund's website [www.inovacionifond.rs](http://www.inovacionifond.rs):

- **General Conditions**;
- **Program Manual**;
- **documents** referred to in the Agreement or documents listed as integral parts of the Agreement.

7.2 In the event of a conflict between the provisions of the text of this Agreement without annexes (which regulate the special conditions of the Agreement) and the provisions of any of the documents listed as annexes and an integral part of this Agreement, the provisions of this Agreement shall take precedence.

7.3 In the event of a conflict between the provisions of the General Conditions and those of the other annexes of the Agreement, those of General Conditions shall take precedence.

## 8. NOTICES AND CONTACT ADDRESSES

8.1 Any communication relating to this Agreement shall be in writing, [state the Fund's project ID no. **51931**] and title of the relevant action or request and be sent to the following addresses:

a) **The Innovation Fund**

Mailing Address: Veljka Dugoševića 54, object B4,  
11000 Belgrade, Republic of Serbia

For the attention of: Ivana Bukilić

E-mail: [matching.grants@inovacionifond.rs](mailto:matching.grants@inovacionifond.rs)

b) **The Beneficiary**

Mailing Address:

Milutina Milankovića 11, 11000 Beograd-Novi Beograd

For the attention of: Ognjen Lukić

E-mail: [ognjen@softtech-solutions.com](mailto:ognjen@softtech-solutions.com)

## 7. ПРИЛОЗИ

7.1 Следећи документи представљају саставни део Уговора, као прилог самог Уговора, или као документи укључени путем упућивања да чине саставни део Уговора:

a) Прилози самог Уговора:

- **Прилог I:** Одобрени Буџет Пројекта, од дана **20.07.2022.** године и Распоред плаћања;
- **Прилог II:** Списак Кључних запослених;

b) Прилози Уговора везани непосредно за Пројекат, доступни само на електронском порталу Фонда:

- **Пријава Пројекта** - идентификациони број пројекта **51931**;
- **Одлука независне Експертске комисије**;

c) Прилози Уговора - документи Фонда, објављени на web страни Фонда [www.inovacionifond.rs](http://www.inovacionifond.rs):

- **Општи уговорни услови**;
- **Приручник Програма**;
- **документи** на које упућује Уговор или документи наведени као саставни делови истог.

7.2 У случају несагласности између одредаба основног текста овог Уговора без прилога (којим се уређују посебни уговорни услови) и одредаба било којег од докумената који представља пригодносно саставни део овог Уговора, предност ће имати одредбе овог Уговора.

7.3 У случају несагласности између одредаба Општих уговорних услова и одредаба других прилога Уговора, предност ће имати одредбе Општих уговорних услова.

## 8. ОБАВЕШТЕЊА И КОНТАКТ ПОДАЦИ

8.1 Било која комуникација у вези са овим Уговором ће бити у писаном облику, [наводиће идентификациони број пројекта Фонда **51931**] као и наслов релевантне радње или захтева и бити послата на следеће адресе:

a) **Фонд за иновациону делатност**

Адреса за пријем поште: Вељка Дугошевића 54,  
зграда Б4, 11000 Београд, Република Србија

Особа за контакт: Ивана Букилић

е-пошта: [matching.grants@inovacionifond.rs](mailto:matching.grants@inovacionifond.rs)

b) **Корисник гранта**

Адреса за пријем поште:

Милутина Миланковића 11, 11000 Београд-  
Нови Београд

Особа за контакт: Огњен Лукић

Адреса е-поште: [ognjen@softtech-solutions.com](mailto:ognjen@softtech-solutions.com)



Notices, communications and reports shall be hand-delivered, or sent by e-mail and/or mailed by registered first-class mail with return receipt.

## 9. MISCELLANEOUS

- 9.1 Any amendments to this Agreement will be made in writing and signed by both Parties. The maximum amount of financing awarded to the Beneficiary may not be amended, nor may the amendments be contrary to the principle of equal treatment of the applicants.
- 9.2 The Beneficiary shall submit a duly justified request for an amendment of the Agreement to the Fund 30 (thirty) days prior to the proposed effective date of the amendment, except in cases when such request is not required or justified, which is to be assessed at the sole discretion of the Fund.
- 9.3 This Agreement is governed by the laws of the Republic of Serbia.
- 9.4 The Parties shall try to settle any disputes that may arise in connection with the Agreement, amicably, through negotiations. If they fail to reach an amicable settlement within 120 (one hundred and twenty) days, as of the initial request for negotiations, the dispute shall be resolved within the exclusive jurisdiction of the Serbian courts.
- 9.5 The Beneficiary undertakes to comply with the Fund's Confidentiality Policy and Prevention of Conflict-of-Interest Policy, the Applicant's Statement, as well as all applicable laws and regulations of the Republic of Serbia. The Beneficiary shall also apply for and obtain all necessary licenses and permits for the carrying out of its obligations under this Agreement.
- 9.6 This Agreement is executed in 2 (two) original counterparts in a bilingual form. In case of any discrepancy between the Serbian language version and the English language version of this Agreement, the Serbian language version shall prevail.

- 8.2 Обавештења, комуникација и извештаји достављаће се лично или/и слати електронском поштом или/и препорученом поштом са повратницом.

## 9. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 9.1 Било које измене овог Уговора биће сачињене у писаној форми и потписане од обе Стране. Максимални износ финансирања додељеног Кориснику гранта се не може мењати, нити бити у супротности са принципом једнаког третмана учесника.
- 9.2 Корисник гранта ће поднети уредно образложен захтев за измену Уговора Фонду 30 (тридесет) дана пре датума ступања на снагу предложених измена, осим у случајевима када такав захтев није неопходан или оправдан, што ће бити процењено искључиво и само од стране Фонда.
- 9.3 На овај Уговор се примењује право Републике Србије.
- 9.4 Стране ће настојати да било који спор који може произаћи у вези са овим Уговором разреши мирним путем, преговорима. Уколико такви преговори не успеју у року од 120 (стотину и двадесет) дана, од дана иницијалног захтева за преговоре, за решавање спора ће бити искључиво надлежни судови Републике Србије.
- 9.5 Корисник гранта се обавезује да ће се придржавати Фондовог Правилника о забрани конфликта интереса и тајности поверљивих података, Изјаве Подносиоца пријаве за финансирање као и других меродавних закона, правила и прописа Републике Србије. Корисник гранта ће такође поднети захтеве за и прибавити све неопходне дозволе и одобрења за извршење обавеза из овог Уговора.
- 9.6 Овај Уговор је сачињен у 2 (два) оригинална примерка, двојезично. У случају неслагања између верзије овог Уговора на српском језику и верзије на енглеском језику, преовлађујућа ће бити верзија на српском језику.

For the Beneficiary / За Корисника гранта

  
**SOFTECH SOLUTIONS**  
 DOO  
 Београд  
 Name/Име: Огњен Лукић

Title/Функција: director/direktor

For the Fund / За Фонд

  
 Name/Име: др Иван Ракоњац  
 Title/Функција: director/direktor

**ANNEXES OF THE AGREEMENT:**

1. **Annex I: Approved Project Budget and Schedule of Payments**
2. **Annex II: Key Personnel**

**OTHER ANNEXES****AS AN INTEGRAL PART OF THE AGREEMENT:**

1. **Project Proposal – Project ID no. 51931**
2. **Independent Investment Committee Decision**
3. **General Conditions**
4. **Program Manual**
5. **other documents** referred to in the Agreement or documents listed as integral parts of the Agreement

**ПРИЛОЗИ УЗ УГОВОР:**

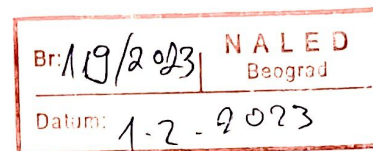
1. **Прилог I: Одобрени Буџет Пројекта и Распоред плаћања**
2. **Прилог II: Списак Кључних запослених**

**ОСТАЛИ ПРИЛОЗИ****КАО САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА:**

1. **Пријава Пројекта** - идентификациони број пројекта **51931**;
2. **Одлука независне Експертске комисије**;
3. **Општи уговорни услови**;
4. **Приручник Програма**;
5. **други документи** на које упућује Уговор или документи наведени као саставни делови Уговора.



# UGOVOR O GRANTU ST02-2022/ST115



u daljem tekstu: Ugovor  
između:

**SOFTECH SOLUTIONS DOO Beograd-  
Voždovac**

**Sedište: Milutina Milankovića 1i, Beograd**

**Matični broj: 21235768**

**PIB: 109750604**

**Koga zastupa: Ognjen Lukić**

**u daljem tekstu - Korisnik granta**

**NALED - Nacionalna alijansa za lokalni  
ekonomski razvoj**

**Sedište: Makedonska 30/ VII, Beograd**

**Matični broj: 17646877**

**PIB: 104478656**

**Koga zastupa: Violeta Jovanović, izvršna  
direktorka**

**u daljem tekstu - NALED**

i

**Project code: ST02-2022/ST115**

## U OKVIRU PROJEKTA

“STARTECH” (u daljem tekstu: Projekat) koji sprovodi NALED uz podršku kompanije Philip Morris Operations a.d.

Ovaj ugovor o davanju bespovratnih sredstava (u daljem tekstu „Ugovor“) sklopljen je između Nacionalne alijanse za lokalni ekonomski razvoj (u daljem tekstu „NALED“) i Korisnika granta, gde Korisnik granta razume i slaže se da je opšti cilj ovog ugovora doprinos stvaranju rezultata i postizanju ishoda utvrđenih Aneksom A ugovora koji se odnosi na projektne indikatore.

Imajući u vidu napred navedeno NALED i Korisnik granta saglasno konstatuju sledeće:

### Član 1.

#### Predmet Ugovora

Predmet ovog Ugovora je obezbeđenje granta za započinjanje ili razvoj poslovne aktivnosti čiji je predlog podnet NALED-u od strane Korisnika granta putem aplikacije za grant, a koja je prihvaćena od strane NALED-a. Ovaj grant biće dodeljen isključivo u vidu finansijske pomoći tražene od strane Korisnika granta u svrhu započinjanja ili razvoja predložene poslovne aktivnosti, opisane u predlogu projekta Korisnika granta dostavljenog NALED-u u toku procedure selekcije u okviru ovog Projekta.

Ukupna vrednost projekta definisana je u Aneksu B ugovora i iznosi 11.082.530,70 dinara od čega je vrednost granta 7.656.363,00 dinara, a vrednost sopstvenog učešća Korisnika granta 3.426.167,70 dinara.

### Član 2.

#### Ugovorne obaveze Korisnika granta

Korisnik granta se obavezuje da otvori namenski bankovni račun koji će koristiti isključivo za potrebe realizacije ovog Ugovora, u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog ugovora, te da dostavi NALED-u informaciju o broju tako otvorenog računa. NALED će sve uplate finansijskih sredstava po ovom Ugovoru vršiti na pomenuti namenski bankovni račun.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će NALED Korisniku granta sredstva grantu isplaćivati u ratama, avansno, u skladu sa iznosima rata definisanih Aneksom B, odnosno u dve rate:

- Prva rata grantu u iznosu od 3.807.891,70 dinara;
- Druga rata grantu u iznosu od 3.848.471,30 dinara;

i dinamikom realizacije projektnih aktivnosti definisanih Aneksom A ovog Ugovora.

Korisnik grantu se obavezuje da sufinansira implementaciju projekta sa učešćem definisanim Aneksom



U slučaju da, nakon sprovedene kontrole i utvrđenih nepravilnosti, NALED uputi preporuke za ispravku utvrđenih nepravilnosti, Korisnik granta se obavezuje da, bez odlaganja, primeni preporuke NALED-a.

Korisnik granta se obavezuje da sva sredstva koja primi od NALED-a po osnovu ovog ugovora upotrebi isključivo u svrhu realizacije projekta, a sve u skladu sa projektnim predlogom i Aneksima A i B koji su prilog i sastavni deo ovog Ugovora.

NALED ima pravo na povraćaj svih sredstava za koje NALED i/ili revizor angažovan od strane NALED-a utvrdi da su sredstva granta utrošena nenamenski.

Korisnik granta se obavezuje da, u roku od 3 dana od dana dostavljanja zahetva za povraćaj nenamenski utrošenih sredstava izvrši povraćaj ovih sredstava, uvećanih za zakonsku zateznu kamatu, računajući od dana prijema sredstava, na račun koji NALED odredi u zahtevu.

Korisnik granta je saglasan da sarađuje i održava komunikaciju sa svim licima za koja NALED obavesti Korisnika granta da su ovlašćena da predstavljaju NALED (dalje: predstavnici NALED-a), da na njihov zahtev bude dostupan i dozvoli im proveru razvoja poslovne aktivnosti. U tom cilju predstavnici NALED-a mogu, uz prethodnu najavu u roku ne kraćem od 2 radna dana, posetiti poslovne prostorije Korisnika granta, a Korisnik granta se obavezuje da predstavnicima NALED-a tom prilikom stavi na raspolaganje kompletnu dokumentaciju koja se odnosi na projekat.

Neispunjavanje gore navedenih obaveza od strane Korisnika granta NALED-u daje pravo na trenutni raskid ovog Ugovora.

Korisnik granta se obavezuje da finansira iz sopstvenih sredstava sve bankarske troškove vezane za namenski račun (kao što su provizije banaka na transakcije, troškovi održavanja računa i slično). Pomenuti troškovi se ne mogu finansirati iz granta.

Finansijska sredstva koja Korisnik granta prima po osnovu ovog ugovora obuhvataju sve troškove koji mogu nastati u vezi sa realizacijom granta kao i sve eventualne poreze, te Korisnik granta nema pravo da zahteva dodatna sredstva po tom osnovu. Korisnik granta se obavezuje da trošak poreza koji nastane po osnovu ugovora finansira iz sopstvenih sredstava i navedeni trošak se ne može finansirati iz granta.

Korisnik granta potpisivanjem ovog ugovora izjavljuje da on ili njegovo povezano lice, druga kompanija koja pripada istoj grupi kompanija, partner konzorcijuma ili drugo pridruženo društvo nisu na spisku restriktivnih mera EU.

### Član 3.

#### Zapisi, informacije i izveštaji

Korisnik granta će voditi jasnu, tačnu i potpunu evidenciju u vezi sa uplatama primljenim na osnovu ovog Ugovora. Po realizaciji projekta ili raskidu ovog Ugovora, Korisnik granta se obavezuje da čuva svu evidenciju najmanje pet (5) godina nakon prestanka važenja ovog ugovora.

Korisnik granta je u obavezi da projekat implementira u skladu sa procedurama Projekta definisanim u Vodiču za implementaciju Projekta.

### Član 4.

#### Intelektualna svojina

Korisnik granta garantuje da će proizvod rada i/ili rezultati Projekta predstavljati originalno delo Korisnika granta i da ne krše i neće kršiti prava intelektualne svojine bilo koje treće strane.

Korisnik granta garantuje da u realizaciji projekta neće kršiti prava intelektualne svojine. Bilo koja prava intelektualne svojine koja su stvorena od strane Korisnika granta u rezultatima rada, proizvodima rada i materijalima Korisnika granta pripadaju Korisniku granta, a Korisnik granta je saglasan da NALED i/ili donator projekta mogu neograničeno koristiti navedena prava u reklamne svrhe i svrhe promovisanja projekta, uz obavezu navođenja odgovarajućih izvora i sve dok se takvim korišćenjem ne ugrožavaju ili osporavaju prava Korisnika granta.



## Član 5.

Saglasnost za korišćenje i objavljivanje u javnosti ličnih podataka Korisnika granta i oslobađanje od odgovornosti.

Korisnik granta daje saglasnost da NALED, donator projekta kao i povezana lica imaju pravo da fotografišu, snimaju i koriste audio-vizuelne snimke sa imenom, likom, izgledom i drugim ličnim podacima Korisnika granta za korporativne materijale (u daljem tekstu Materijali), bez obaveza prema Korisniku grantu u smislu bilo kakve novčane naknade ili nagrade. Takođe Korisnik granta je saglasan da Materijali ostanu u ekskluzivnom trajnom vlasništvu NALED-a i/ili donatora projekta, te da se obavezuje da učestvuje, odnosno pruži punu podršku NALED-u u kreiranju Materijala, dostavljanjem odgovarajućih izveštaja, fotografija, video zapisa, prototipova i uzoraka, odnosno učešćem u fotografisanju, snimanju, prezentacijama i na druge odgovarajuće načine.

Korisnik grantu se slaže da NALED i/ili donator programa u cilju najboljeg iskorišćenja Materijala, imaju pravo da vrše izmene Materijala, kao i da mogu koristiti apsolutno pravo da montiraju Materijale. Ova saglasnost za gore navedenu obradu važeća je samo ukoliko je, isključivo i neopozivo, posredno ili neposredno, za vreme ili nakon završetka Projekta, vezana za Projekat i utiče na njegovu pozitivnu promociju.

Korisnik grantu oslobađa odgovornosti i dužan je da pruži zaštitu NALED-u i donatoru Projekta od svih eventualnih potraživanja trećih lica po bilo kom osnovu, nastalih iz proizvodnje, distribucije, emitovanja ili prikazivanja Materijala.

## Član 6.

### Pravo na raskid Ugovora od strane NALED-a

U slučaju bilo kakvih lažnih navoda, uključujući, ali se ne ograničavajući na Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje potpisane od strane zakonskog zastupnika Korisnika grantu, ili neregularnosti od strane Korisnika grantu i/ili u slučaju da Korisnik grantu nije ispunio uslove za uspešan razvoj poslovne aktivnosti, NALED zadržava pravo da raskine Ugovor i isključi Korisnika grantu iz Projekta.

Bilo koja zloupotreba, nekorisćenje doniranih sredstava u svrhe navedene u Članu 1. i Članu 2. ovog Ugovora, ovlašćuje NALED da jednostrano raskine ovaj Ugovor, dostavljanjem obaveštenja o raskidu sa trenutnim dejstvom, (bez ostavljanja otkaznog roka) pisanim putem ili u elektronskoj formi.

NALED zadržava pravo na trenutni raskid Ugovora ukoliko je Korisnik grantu uključen u sličan projekat koji realizuje bilo koja druga organizacija ili institucija gde mu je odobrena podrška za iste namene za koje mu je NALED dodelio finansijska sredstva.

U slučaju raskida ugovora od strane NALED-a u skladu sa odredbama ovog člana, Korisnik grantu je u obavezi da vrati ukupan iznos finansijskih sredstava koje je primio od NALED-a po ovom ugovoru u roku od 15 dana od dana raskida ugovora.

## Član 7.

### Pravo na raskid Ugovora od strane Korisnika grantu

Korisnik grantu zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor, pisanom izjavom ili elektronskim putem, u roku od 2 (dve) nedelje po potpisivanju Ugovora, ali pre prijema finansijskih sredstava od strane NALED-a.



## Član 8.

### Trajanje Ugovora i realizacija projekta

Ovaj Ugovor važeći je od dana njegovog potpisivanja tokom perioda od 18 (osamnaest) meseci.

U slučaju da Korisnik granta ima potrebu za dodatnim rokom za realizaciju svih obaveza preuzetih ovim ugovorom, može NALED-u podneti zahtev za odobrenje dodatnog roka. U slučaju da NALED nađe da je zahtev opravdan ugovorne strane će zaključiti aneks ovog Ugovora.

U slučaju produženja roka za realizaciju ugovornih obaveza Korisnik granta nema pravo da zahteva dodatna finansijska sredstva.

## Član 9.

### Rešavanje sporova

Svi sporovi među ugovornim stranama, vezani za realizaciju ovog Ugovora, biće rešavani sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa. Ukoliko ovo ne bude moguće, rešenje spora biće u nadležnosti stvarno nadležnog suda u Beogradu.

## Član 10.

### Jezik i broj primeraka Ugovora

Ovaj Ugovor pripremljen je na srpskom jeziku i potpisan u 3 (tri) identična primerka, od kojih NALED zadržava 2 (dva) primerka, a Korisnik granta 1 (jedan) primerak.

U Beogradu, dana 01.02.2023.godine

Za NALED



Violeta Jovanović



Za Korisnika granta



Ognjen Lukić



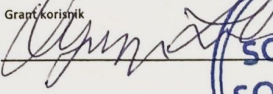
**Aneks A Ugovora o grantu**
**Faze implementacije projekta sa pripadajućim indikatorima**

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|
| Naziv projekta: Brand Care                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kod projekta: ST02 - 00115                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Naziv korisnika granta/firme:Softech Solutions |                   |
| FAZA I INDIKATORI                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Rezultat faze I<br>05.07.2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Način validacija                               | Vrednost<br>u RSD |
| Faza I                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Indikator 1.1                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završen vizuelni identitet BRAND CARE REŠENJA                                                                  | Završena izrada knjige grafičkih standarda, završen UX/UI dizajn mobilne aplikacije za Android i IOS korisnike, završen UX/UI dizajn veb aplikacije i administrativnog panela                                                                                                                                                                                                                        | Knjiga grafičkih standarda brenda; Prototip grafičkog rešenja za mobilne i veb korisnike; Izeštaj o radu; Prijave za PIO zaposlenih na projektu; Faktura agencije za grafički dizajn; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                | 1,389,160.00      |
| Indikator 1.2                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završeno definisanje pravnog i poreskog okvira BRAND CARE rešenja                                              | Završena analiza pravnog okvira na targetovanim tržištima (Zapadni Balkan, Rumunija, Bugarska, Grčka, Albanija), završen dokument Opštih pravila i uslova korišćenja BRAND CARE.                                                                                                                                                                                                                     | Tekst pravnih dokumenata; Faktura advokatske kancelarije za izvršene usluge; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                | 353,370.60        |
| Indikator 1.3                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završeno podešavanje serverske infrastrukture                                                                  | Završeno podešavanje "cloud based" servera, završena "Infosec" dokumentacija – politika zaštite informacionog sistema BRAND CARE rešenja, završena dokumentacija softverske arhitekture i forme testa prihvatljivosti; kreiran plan "sprinta" tehničkog razvoja                                                                                                                                      | Tehnička dokumentacija softverskog rešenja. Faktura dobavljača za konsultantske usluge izrade softverske arhitekture i upravljanja bezbednosnim zahtevima i usluge računarskog programiranja; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                | 588,951.00        |
| Indikator 1.4                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završen tehnički razvoj veb aplikativnih alata BRAND CARE rešenja                                              | Završen razvoj korisničke veb aplikacije, završena integracija Microsoft OS servisa (kase) sa BRAND CARE rešenjem.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Link ka beta verziji veb rešenja i print-screen rešenja; Faktura dobavljača za usluge integracije Microsoft OS servisa; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                | 1,590,167.70      |
| Indikator 1.5                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završen tehnički razvoj mobilne aplikacije BRAND CARE                                                          | Završena mobilna aplikacija za Android korisnike, završena mobilna aplikacija za IOS korisnike, završena integracija Microsoft OS servisa (kase) sa BRAND CARE rešenjem, završen razvoj administrativnog panela za upravljanje sadržajem, završena faza QA testiranja koja podrazumeva testiranje - Integracije sa Microsoft OS servisom, veb-aplikaciju, mobilne aplikacije i administrativni panel | Izeštaj o radu koji sadrži Android: .apk fajl beta verzije platforme i video prikaz rešenja. IOS: Flight test beta verzije .ipa fajla platforme i video prikaz rešenja; Faktura saradnika za izradu IOS i Android aplikacije; Faktura dobavljača za usluge integracije Microsoft OS servisa; Link ka beta verziji administrativnog panela ili print-screen rešenja; Izeštaj o realizovanom testiranju softverskog rešenja i utvrđenim greškama koda u formi testa prihvatljivosti; Izvod |                                                | 1,590,167.70      |
| FAZA II INDIKATORI                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Rezultat faze II<br>05.01.2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Način validacije                               | Vrednost<br>u RSD |
| Faza II                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Indikator 2.1                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završen razvoj pametnog modela BRAND CARE rešenja                                                              | Završena izrada klasifikovanih algoritama za saradničko filtriranje, završena izrada matrice trening podataka, završen process nenađgledanog učenja, završeno kreiranje tehničkih faktora, završen proces automatske detekcije, završena izrada matrice analize i sinteze podataka                                                                                                                   | Tehnička dokumentacija AI softverskog rešenja; Prijave za PIO zaposlenih na projektu; Faktura eksternog saradnika za usluge računarskog programiranja; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                | 2,684,853.00      |
| Indikator 2.2                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završen "deployment" proces;                                                                                   | Završeno kvalitativno testiranje softverskog rešenja na testnom okruženju, završeno pokretanje softverskog rešenja za produkcionog okruženja, završeno testiranje softverskog rešenja na produkcionom okruženju                                                                                                                                                                                      | Izeštaj o realizovanom testiranju softverskog rešenja i utvrđenim greškama koda u formi testa prihvatljivosti (Acceptance test); Faktura saradnika za QA testiranje; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                | 647,846.10        |
| Indikator 2.3                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završena beta verzija softverskog rešenja                                                                      | Završeno pokretanje rešenja za prvog korisnika u formi beta verzije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Izeštaj o radu koji sadrži Link ka produkcionoj verziji rešenja i print-screen rešenja; Faktura saradnika za QA testiranje; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                | 530,055.90        |
| Indikator 2.4                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završena digitalna PR kampanja                                                                                 | Završena izrada PR strategije i pisanje promotivnih članaka, objavljivanje promotivnih članaka u ključnim targetovanim medijima.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dokument strategije; Izeštaj o realizaciji PR kampanje i linkovi ka objavljenim člancima;Faktura agencije za grafički dizajn; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                | 1,413,482.40      |
| Indikator 2.5                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                   |
| Završeni ugovori o korišćenju softverskog rešenja i Ugovor o obradi podataka o ličnosti za BRAND CARE rešenje. | Završen ugovor o zakupu licence sa varijacijama za različite industrije, završen ugovor o obradi podataka o ličnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Primeri nacрта ugovora; Faktura za plaćanje troškova kampanje marketinškoj agenciji; Faktura advokatske kancelarije za izvršene usluge; Izvod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                | 294,475.50        |

Za NALED




Grant korisnik




Datum:

01.02.2023.



**Aneks B Ugovora o grantu**
**Budžet projekta**

Grant br: ST02 - 00115 LOT: 3

Datum: 15.12.2022.

Naziv projekta: Brand Care

Naziv firme/korisnika granta: Softech Solutions doo

Vrednost projekta: 11,082,530.70 Din. RSD

**Struktura budžeta**

| StartTech        |                      | Klijent                    |                      |
|------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|
| Vrednost granta  | % vrednosti projekta | Vrednost sopstvenog učešća | % vrednosti projekta |
| u RSD            |                      | u RSD                      |                      |
| 7,656,363.00 RSD | 69.09                | 3,426,167.70 RSD           | 30.01                |

| Budžet (u RSD)    |                                               |              |          |                  |                           |
|-------------------|-----------------------------------------------|--------------|----------|------------------|---------------------------|
| RB                | Opis                                          | Jednica mere | Količina | Cena po jedinici | Ukupno                    |
| <b>1</b>          | <b>Troškovi zarada zaposlenih</b>             |              |          |                  | <b>1,836,000.00</b>       |
| 1.1               | Troškovi bruto 2 zarada - zaposleni (1)       | mesec        | 12       | 76,500.00        | 918,000.00                |
| 1.2               | Troškovi bruto 2 zarada - zaposleni (1)       | mesec        | 12       | 76,500.00        | 918,000.00                |
| 1.3               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>2</b>          | <b>Troškovi usluga</b>                        |              |          |                  | <b>7,833,048.31</b>       |
| 2.1               | Troškovi savetovanja - Advokatske usluge      | projekat     | 1        | 647,846.30       | 647,846.30                |
| 2.2               | Troškovi IT usluga - DevOps usluge            | projekat     | 1        | 588,951.00       | 588,951.00                |
| 2.3               | Troškovi IT usluga - računarsko programiranje | projekat     | 1        | 3,180,335.90     | 3,180,335.90              |
| 2.4               | Troškovi grafičkog dizajna                    | projekat     | 1        | 471,160.00       | 471,160.00                |
| 2.5               | Troškovi IT usluga - računarsko programiranje | projekat     | 1        | 2,296,908.91     | 2,296,908.91              |
| 2.6               | Troškovi IT usluga - QA testiranje            | projekat     | 1        | 647,846.20       | 647,846.20                |
| 2.5               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>3</b>          | <b>Troškovi opreme</b>                        |              |          |                  | <b>-</b>                  |
| 3.1               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 3.2               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 3.3               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>4</b>          | <b>Troškovi materijala</b>                    |              |          |                  | <b>-</b>                  |
| 4.1               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 4.2               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 4.3               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>5</b>          | <b>Troškovi marketinga</b>                    |              |          |                  | <b>1,413,482.40</b>       |
| 5.1               | Ostali troškovi marketinga                    | projekat     | 1        | 1,413,482.40     | 1,413,482.40              |
| 5.2               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 5.3               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>6</b>          | <b>Ostali troškovi</b>                        |              |          |                  | <b>-</b>                  |
| 6.1               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 6.2               |                                               |              |          |                  | -                         |
| 6.3               |                                               |              |          |                  | -                         |
| <b>Ukupno RSD</b> |                                               |              |          |                  | <b>11,082,530.71 Din.</b> |

| Tranša        | Vrednost granta (u skladu sa fazama iz aneksa A) u RSD | Vrednost sopstvenog učešća u RSD | Ukupna vrednost projekta | Procentualna vrednost projekta po tranšama | Očekivani datum podnošenja zahteva za isplatu |
|---------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| I tranša      | 3,807,891.70                                           | 1713012.10                       | 5,520,903.80 Din.        | 50.00%                                     | 15.02.2023.                                   |
| II tranša     | 3,848,471.30                                           | 1713155.60                       | 5,561,626.90 Din.        | 50.00%                                     | 19.07.2023.                                   |
| <b>Ukupno</b> | <b>7,656,363.00</b>                                    | <b>3,426,167.70</b>              | <b>11,082,530.70</b>     |                                            |                                               |

Odgovorna osoba: DRAGAN LUKIC

Pozicija: DIREKTOR

Datum: 01.02.2023.
