

PASSO A PASSO REMATRÍCULA



Rede Verbita
de Educação

PASSO 1

Na página inicial, você deverá informar o **usuário**, que corresponde ao **CPF do responsável financeiro (sem pontuação)**, e senha.

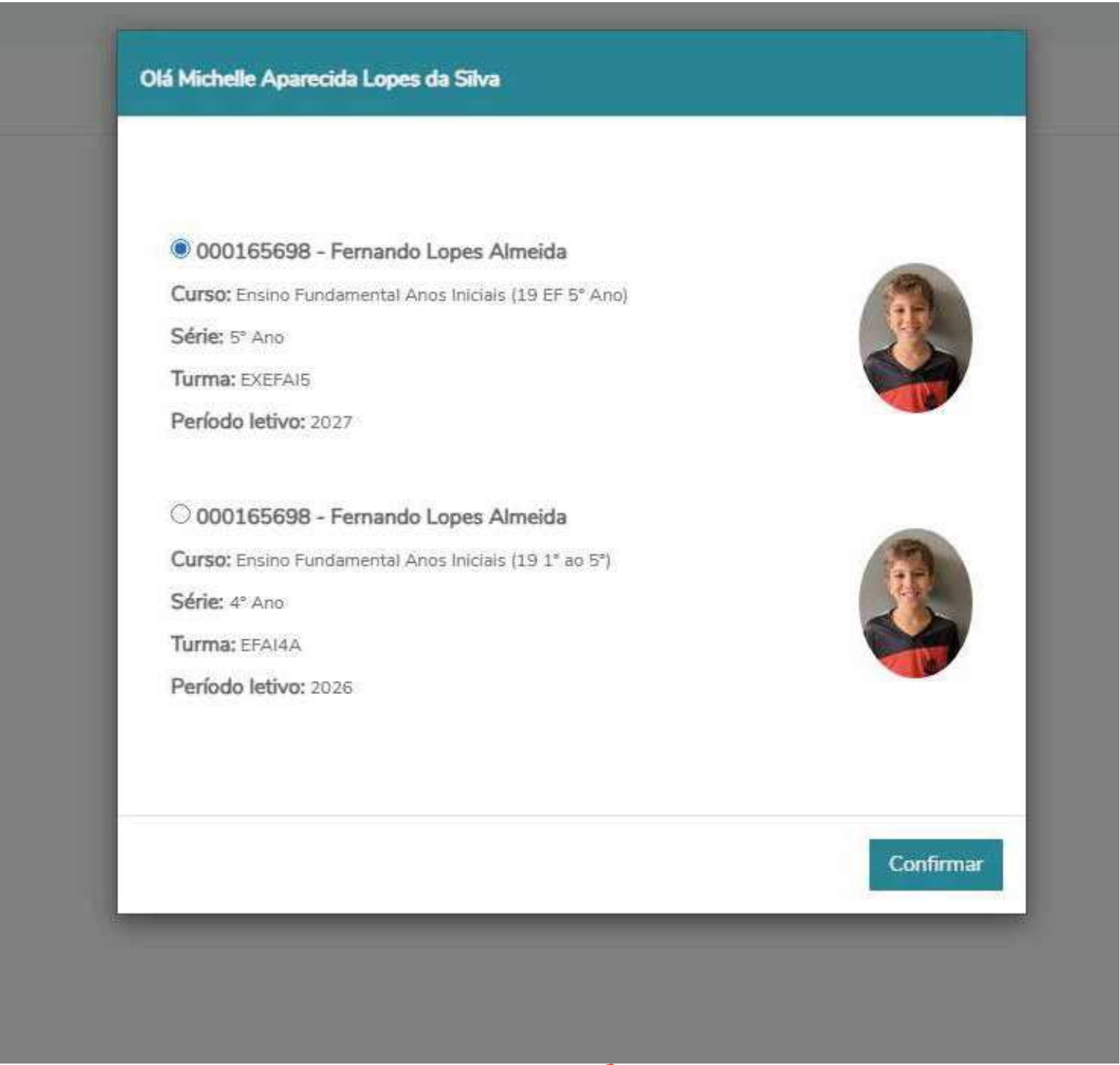


PASSO 2

Após o acesso, no menu “Alterar Aluno” clicar na opção 2027, logo após **serão exibidos os dados do estudante.**
A família deverá selecionar a opção referente ao **ano letivo de 2027.**

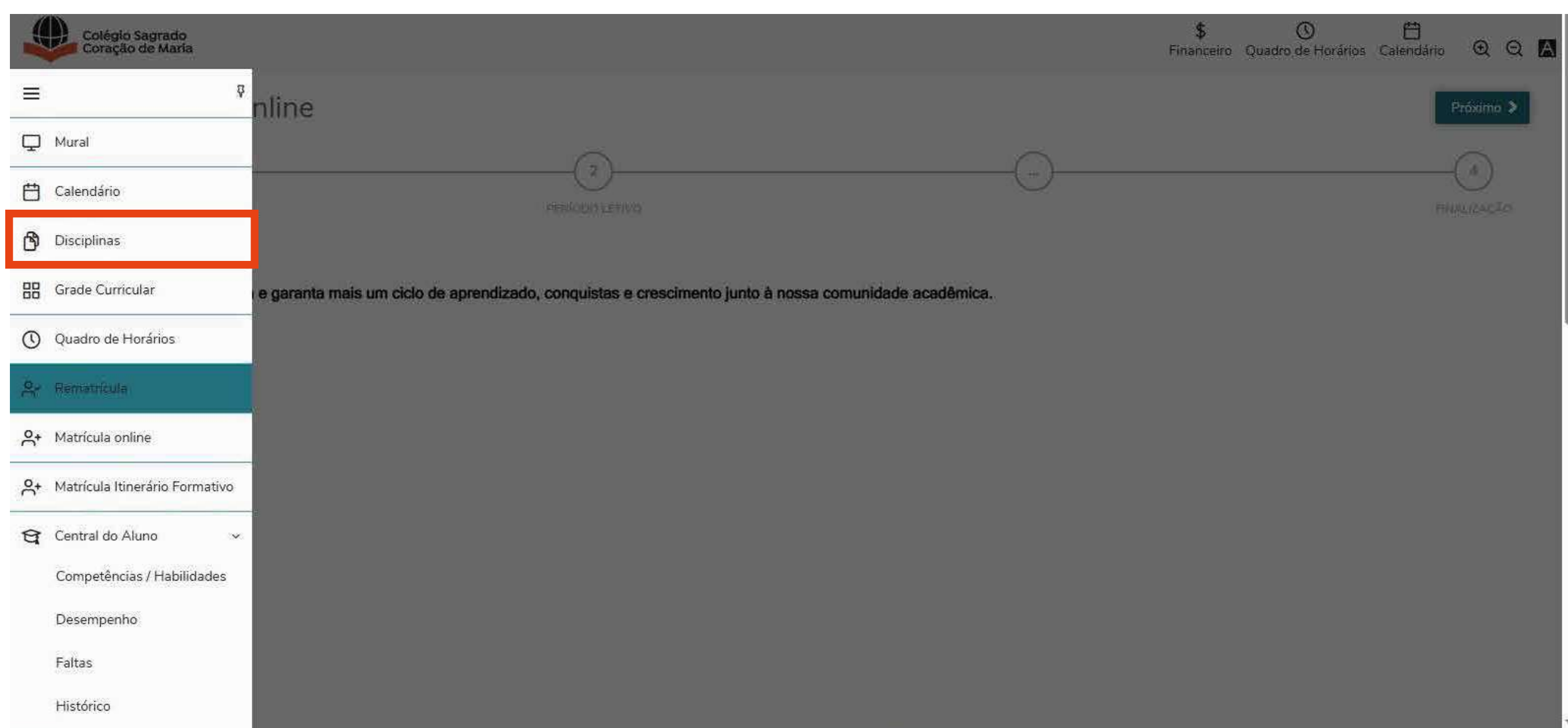


Portal do Aluno!
te você poderá fazer a gestão e acompanhamento da sua vida acadêmica e financeira.



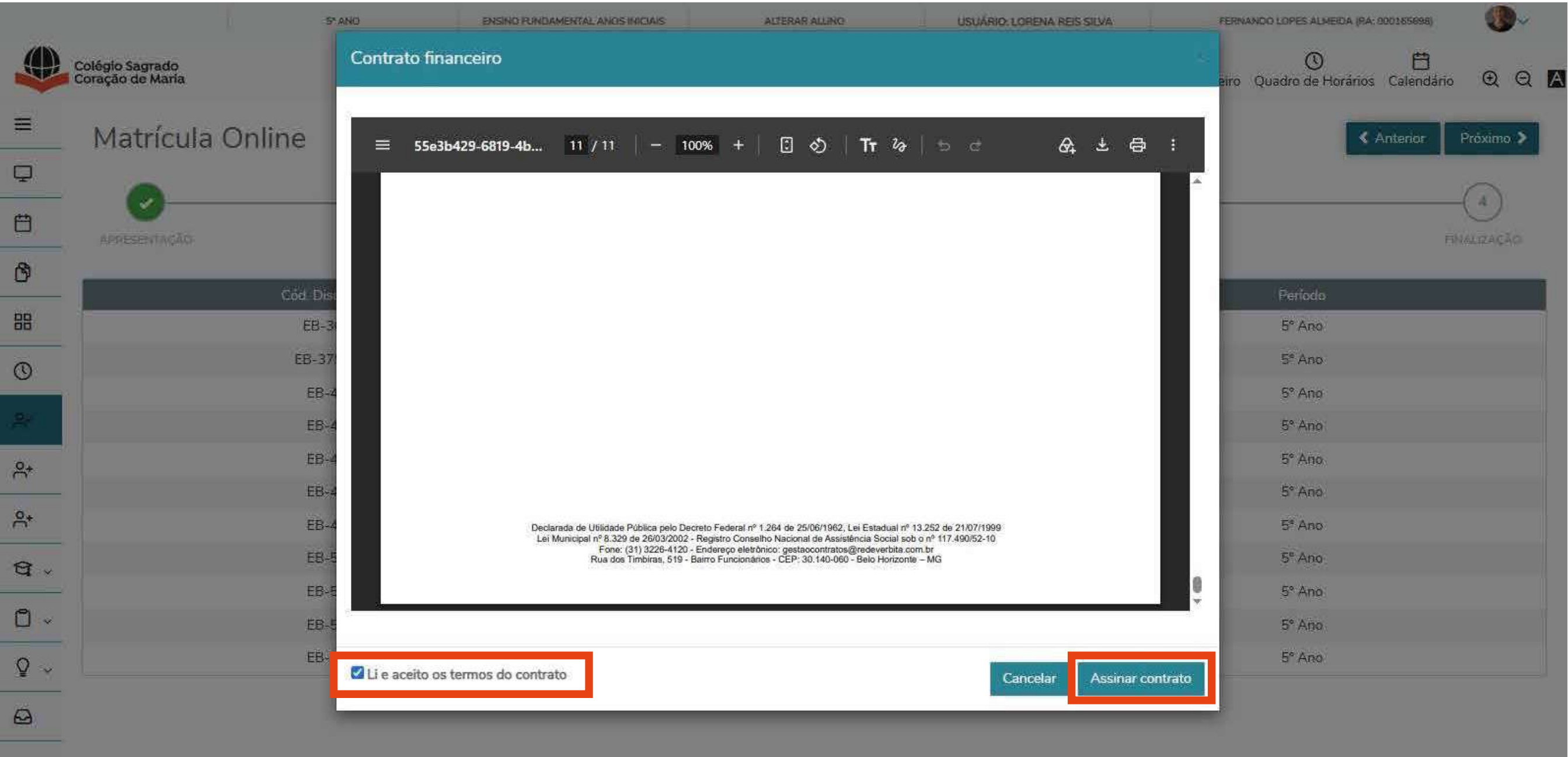
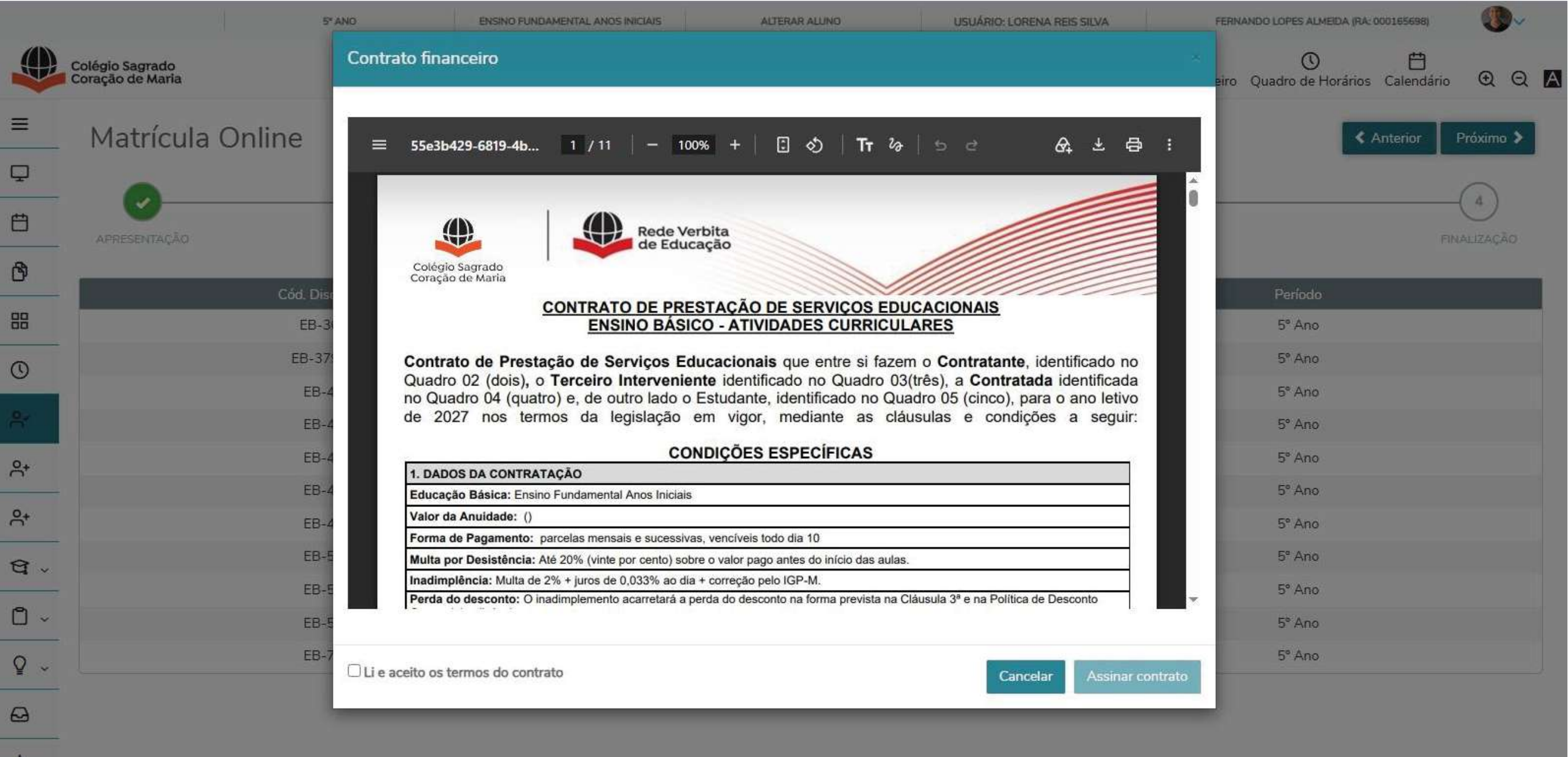
PASSO 3

Acesse a **barra de menu**, localizada na lateral, e selecione a opção **“Rematrícula”**.



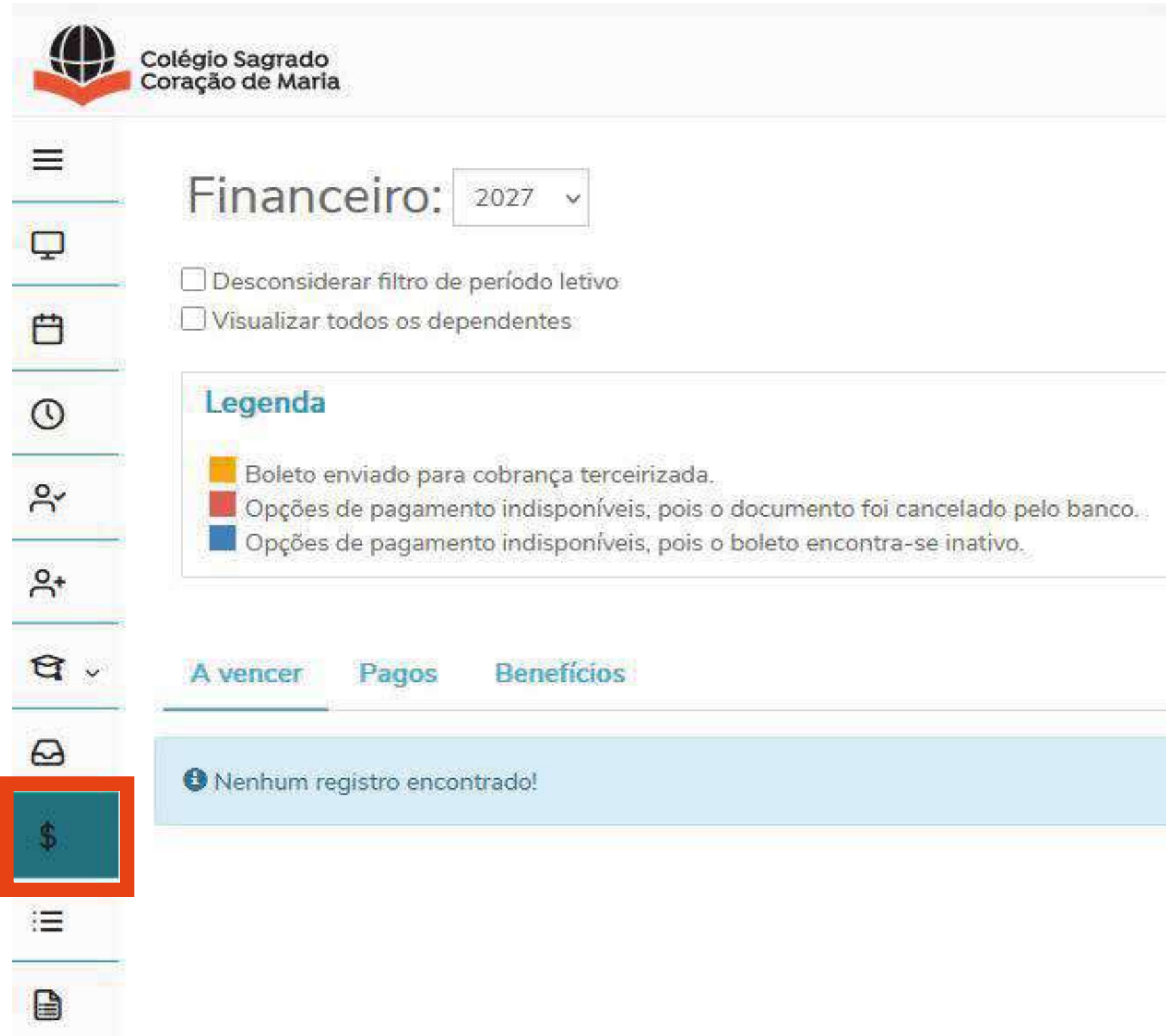
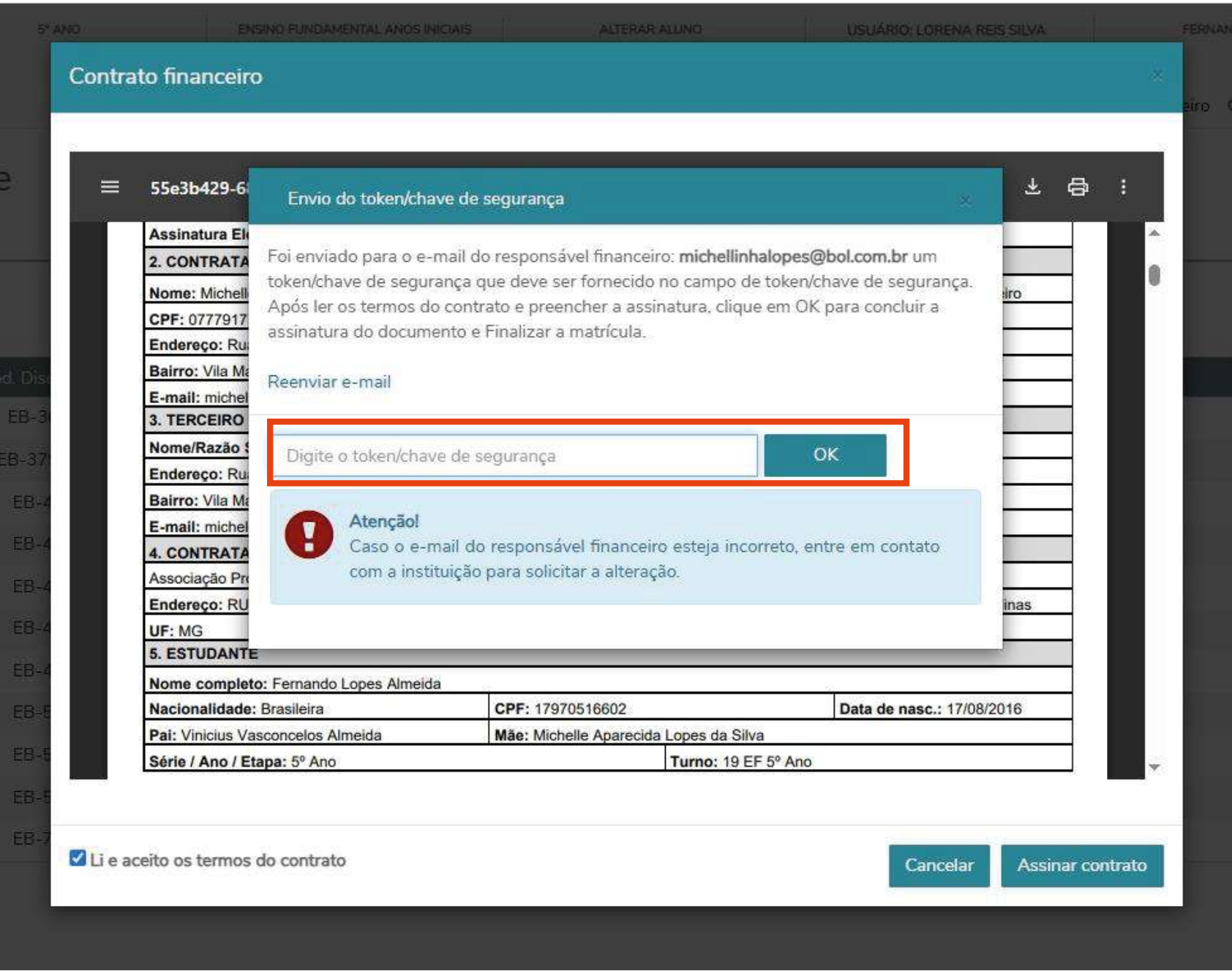
PASSO 5

Logo após, será apresentado o **contrato financeiro**. Após conferir as informações, ative a opção **“Li e aceito os termos do contrato”** e, em seguida, basta **assinar o contrato**.



PASSO 6

Em seguida, será enviado para o **e-mail do responsável financeiro** um **token**, que deverá ser informado no campo indicado. Após o aceite no contrato, acessar o ícone financeiro e selecionar as condições de pagamento.



Em caso de dúvidas, a
Secretaria e o Financeiro do
colégio está à disposição
para auxiliar e prestar os
esclarecimentos necessários.



Rede Verbita
de Educação