

BTS SAM

SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

formation de niveau 5, enregistrée sous le RNCP 38364, par décision de France Compétences. Date d'enregistrement de la certification : 01-01-2024

Le **BTS Support à l'Action Managériale** forme des professionnels de l'organisation et de la communication au sein des entreprises.

Le titulaire de ce diplôme apporte son appui à une, un ou plusieurs cadres, à une équipe projet ou au personnel d'une entité, en assurant des missions de coordination et d'organisation dans le domaine administratif. Il contribue à la productivité et à l'image de l'entité ainsi qu'au développement du travail collaboratif. Ses missions s'inscrivent dans un environnement national et international avec des exigences relationnelle et comportementale essentielles pour interagir dans un contexte professionnel complexe, interculturel et digitalisé.

OBJECTIFS DE FORMATION

- Apporter un soutien aux managers et aux équipes dans la gestion des activités et des projets.
- Organiser et suivre les processus administratifs pour améliorer l'efficacité de l'organisation.
- Communiquer de manière professionnelle en utilisant les outils numériques et les techniques adaptées.
- Collaborer dans un contexte international grâce à la maîtrise d'une ou deux langues étrangères.
- Participer à la gestion des ressources humaines et favoriser le travail collaboratif.

MÉTHODES MOBILISÉES

- Présentiel, distanciel, synchrone et asynchrone
- Mise en situation à partir d'action de terrain
- Accompagnement individualisé pour chaque jeune

UNIQUEMENT

STATUT ÉTUDIANT

Frais sur notre site

14 SEMAINES DE STAGE EN FRANCE ET/OU À L'ÉTRANGER

PRÉREQUIS

- Baccalauréat général
- Baccalauréat technologique
- Baccalauréat professionnel
- Diplôme de niveau 4

PROGRAMME

- Culture générale et expression
- Communication en Langues Vivantes Étrangères
 - Langue A : Anglais
 - Langue B : Espagnol ou Allemand
- Culture économique, juridique et managériale
- Optimisation des processus administratifs
- Gestion de projet
- Contribution à la gestion des ressources humaines
- Ateliers de professionnalisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Devoirs ponctuels toute au long de l'année
- Tests de connaissances et de compétences
- BTS blancs
- Conseil de classe et bulletins de notes

ET APRÈS LE BTS ?

- Bachelors, Licences et Licences Pro
 - Ressources Humaines
 - Marketing
 - Communication
 - Management
 - Commerce international
 - Qualité

POUR DEVENIR...

- Office manager / Assistant manager / Assistant d'équipe
- Assistant Ressources Humaines
- Assistant / Chargé de formation
- Assistant / Chargé de recrutement
- Chargé de communication interne / externe
- Community manager
- Chargé de projet



MARINE

promo 2024/25

"Après mon BAC Pro AGORA à La Providence, le BTS SAM était une suite logique. Il m'a permis d'approfondir des enseignements concrets et de me rapprocher des métiers qui m'inspirent."

Le rythme est différent mais passionnant, et les stages intégrés m'ont aidée à mettre en pratique mes compétences tout en consolidant mon projet professionnel."



POUR + D'INFOS SUR

- Les modalités d'accès et inscription
- La mission handicap
- Les taux de réussite

2025

2026