

Zahtjev za odobravanje olakšica

Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva

Ime i prezime:	
JMBG:	
Adresa prebivališta/boravišta/nastanjenja:	
Kontakt telefon:	
E-mail adresa za dostavu obavještenja:	

Ovim putem shodno Odluci Centralne banke Crne Gore o minimalnim mjerama za dospjele nenaplaćene obaveze i dobrovoljno namirenje („Sl. list CG“ br. 135/25) – („Odluka CBCG“) i Obavještenju Zapad banke AD Podgorica („Banka“) klijentu – potrošaču o načinu otvarivanja olakšica za potrošače sa poteškoćama u plaćanju podnosim zahtjev za odobravanje olakšica u otplati kreditnih obaveza kod Banke zbog okolnosti koje su me dovele ili mogu dovesti u teško imovinsko stanje, odnosno zbog nastupanja drugih bitnih okolnosti koje utiču ili mogu uticati na otežanu otplatu dospjelih kreditnih obaveza, kao i redovno plaćanje Banci preostalog duga prema ugovorenim uslovima.

Vrsta proizvoda za koji se podnosi zahtjev i broj ugovora

Molimo Vas da u nastavku označite Vrstu kredita za koji se podnosi zahtjev i navedete broj ugovora.

Vrsta proizvoda			Broj ugovora
1.	Stambeni kredit	☐	
2.	Potrošački kredit	☐	
3.	Kreditna kartica	☐	
4.	Prekoračenje po transakcionom računu	☐	

Razlozi za podnošenje zahtjeva

Molimo Vas da označite odgovarajuću okolnost/i koje uzrokuje moguće Vaše poteškoće u plaćanju Banci koje Vas mogu dovesti u teško imovinsko stanje ili druge bitne okolnosti koje mogu uzrokovati Vaše poteškoće u plaćanju Banci, a na koje ne možete uticati i opišete njen uticaj na Vašu sposobnost uredne otplate kredita.

Okolnosti			Opisati okolnosti i uticaj na urednu otplatu kredita
1.	Gubitak posla	☐	
2.	Značajno smanjenje prihoda	☐	
3.	Teška bolest	☐	
4.	Teška povreda koja dovodi do umanjenja radne sposobnosti	☐	
5.	Teške porodične prilike, kao što je teška bolest ili smrt supružnika	☐	



6.	Razvod braka (ukoliko je supružnik sudužnik ili drugi učesnik u kreditnom poslu - jamac)	☐	
7.	Druge okolnosti koje mogu uzrokovati poteškoće u plaćanju Banci, tj. u otplati kredita, a na koje ne mogu uticati ili dovesti do pogoršanja kreditne sposobnosti	☐	

U prilogu ovog zahtjeva dostavljam dokumentaciju kojom dokazujem nastupanje prethodno označenih i opisanih okolnosti:

1.	
2.	
3.	
4.	

* Primjeri odgovarajuće dokumentacije mogu uključivati (ali nisu ograničeni na):

- potvrdu o nezaposlenosti,
- potvrdu o visini prihoda ili umanjenju prihoda,
- medicinsku dokumentaciju,
- presuda o razvodu braka,
- izvod iz matične knjige umrlih,
- drugu relevantnu dokumentaciju kojom se mogu dokazati navedene okolnosti.

Navedena dokumentacija predstavlja primjer minimalno potrebne dokumentacije, pri čemu Banka može, u zavisnosti od konkretnog slučaja, zahtijevati i dodatnu dokumentaciju.

Vrsta mjere za olakšavanje otplate duga

Molim Banku da razmotri mogućnost primjene jedne ili više mjera za olakšavanje otplate mog duga kod iste, tj. za odobravanje olakšice/a u otplati kredita (označite jednu ili više za koju ste zainteresovani):

1.	Produženje roka otplate	☐
2.	Promjenu vrste ugovora	☐
3.	Odloženo plaćanje cjelokupnog iznosa potrošačkog kredita, kamate, glavnice, ili određenih rata kredita, za određeni period	☐
4.	Smanjenje kamatne stope	☐
5.	Odobrenje Banke da klijent - potrošač ne vrši otplatu kredita u određenom periodu, a u kom periodu Banka nema pravo da obračunava zateznu kamatu na dospelje obaveze, osim ugovorene redovne kamate na preostali iznos glavnice	☐
6.	Djelimičnu otplatu duga	☐
7.	Promjenu valute u kojoj je izražena obaveza, ako novčana obaveza nije izražena u eurima	☐
8.	Djelimičan otpis duga ili konsolidacija duga.	☐

* Napomena: Upoznat/a sam da Banka, u vezi sa Odlukom CBCG, nije vezana mojim predlogom olakšice/a i može ponuditi drugu olakšicu, tj. njenu mjeru za olakšavanje otplate duga ili kombinaciju istih koje ocijeni adekvatnijim u konkretnom slučaju.

*** Pojašnjenje: Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev**

Za svaku označenu okolnost/i, tj. razlog za olakšicu potrebno je dostaviti dokumentaciju (koja nije ograničena na istu), a kako slijedi:

✓ Ukoliko je kao razlog za olakšicu naveden gubitak posla potrebno je da se dostavi Potvrda o nezaposlenosti izdata od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, ne starija od 30 dana. Izuzetno, za pokretanje postupka razmatranja zahtjeva za odobravanje olakšica može se dostaviti rješenje o prestanku radnog odnosa ili otkaz ugovora o radu, uz obavezno dostavljanje Potvrde o nezaposlenosti izdate od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore najkasnije u roku od 15 dana od dana predaje zahtjeva.

✓ Ukoliko je kao razlog za olakšicu naveden razvod braka potrebno je dostaviti pravosnažnu Presudu o razvodu braka (ukoliko je supružnik sudužnik/jemac) ne stariji od godinu dana.

✓ Ukoliko je kao razlog za olakšicu navedena teška bolest ili teška povreda koja dovodi do umanjenja radne sposobnosti potrebno je dostaviti: medicinsku dokumentaciju (nalazi, mišljenja ljekara), potvrdu zdravstvene ustanove o liječenju, rješenje o bolovanju (dugotrajnom), rješenje o privremenoj ili trajnoj nesposobnosti za rad, ne stariji od 3 mjeseca.

✓ Ukoliko je kao razlog za olakšicu naveden naročito teške porodične prilike (ukoliko je supružnik sudužnik/jemac) kao što je smrt supružnika potrebno je dostaviti Izvod iz Matične knjige umrlih, a ukoliko je u pitanju teška bolest ili teška povreda koja dovodi do umanjenja radne sposobnosti supružnika potrebno je dostaviti: medicinsku dokumentaciju (nalazi, mišljenja ljekara), potvrdu zdravstvene ustanove o liječenju, rješenje o bolovanju (dugotrajnom), rješenje o privremenoj ili trajnoj nesposobnosti za rad, ne stariji od 3 mjeseca.

✓ Ukoliko je kao razlog za olakšicu značajno smanjenje prihoda po osnovu rada/prihoda ostvarenih pravom na penziju potrebno je da se dostavi sledeća dokumentacija:

Za zaposlene:

- Administrativna zabrana;
- Potvrda o zaposlenju i visini primanja (prosjeck zarade za poslednja tri mjeseca);
- Poslednje 3 (tri) platne liste ili druga dokumentacija potrebna za utvrđivanje visine prihoda;
- Za klijente – potrošače na porodijskom odsustvu/njega djeteta: Rješenje o korištenju porodijskog odsustva; potvrda o bolovanju, komplikacije u trudnoći.

Za penzionere:

- izvještaj iz Fonda penzijsko invalidskog osiguranja Crne Gore, kao i ovjerena administrativna zabrana;
- ukoliko penzioner ostvaruje pravo na inostranu penziju, potrebno je dostaviti promet po transakcionom računu o izvršenim uplatama inostrane penzije za poslednja 3 (tri) mjeseca.

Pored gore navedenih dokumentacija kojom se dokazuje nastala okolnost navedena u zahtjevu, svi klijenti - potrošači radi realizacije donijete Odluke Banke o zahtjevu kojom je odobrena olakšica neophodno je dostaviti:

- izvještaj iz Kreditnog registra o klijentu – potrošaču;
- kopiju važećeg ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);
- ostalu dokumentaciju koja se može zahtijevati od strane Banke.

Izjava podnosioca zahtjeva za odobravanje olakšica („zahtjev“)

Izjavljujem:

1. da sam od strane Banke upoznat sa Obavještenjem Banke o načinu ostvarivanja olakšica za potrošače sa poteškoćama u otplati kredita koje je objavljeno na internet stranici Banke, odnosno istaknuto u poslovnim prostorijama Banke u kojim se pružaju usluge klijentima – potrošačima;
2. da su mi od strane Banke pružene jasne, precizne i potpune informacije o olakšici/ama na koje se zahtjev može odnositi, te da Banka može ponuditi i drugu olakšicu/e koju ocjeni adekvatnijom u konkretnom slučaju. Istovremeno, potvrđujem da su mi navedene informacije pružene i u pogledu mogućnosti i načina podnošenja zahtjeva za odobravanje, uslovima odobravanja, te o mogućnosti da olakšice koristim za jedan ili više kreditnih proizvoda;
3. da sam od strane Banke upoznat da se podaci iz zahtjeva neće koristiti u druge svrhe, osim u vezi i u skladu sa odredbama Odluke Centralne banke Crne Gore o minimalnim mjerama za dospelje nenaplaćene obaveze i dobrovoljno namirenje („Sl. list CG“ br. 135/25) – („Odluka CBCG“);
4. da sam od strane Banke upoznat da ista nije dužna da preduzme mjere utvrđene u skladu sa Odlukom CBCG, tj. da primjenjuje olakšice, a) ako ne odgovorim na ponudu u ostavljenom roku koji dobijem od Banke, a koji ne može biti kraći od deset dana; b) u vezi sa potrošačkim kreditom u odnosu na koji je Banka mjere preduzela, a ja kao klijent - potrošač kasnio u otplati kredita duže od 15 (petnaest) dana; c) ako je rok za preduzete mjere istekao, a Banka procijeni da primjena novih mjera ne bi dovela do redovne otplate kredita sa moje strane, te da za slučaj da imam više potrošačkih kredita kod Banke, prethodno navedeno ograničenje se primjenjuje pojedinačno na svaki od tih kredita;
5. da sam od strane Banke upoznat da će ovaj obrazac zahtjeva popunjen sa moje strane predstavljati pisani obrazloženi zahtjev Banci za odobravanje olakšica uz navođenje okolnosti koje su dovele do poteškoća u plaćanju, uključujući i dostavljene dokaze o tome;
6. da sam od strane Banke upoznat da je ista dužna odlučiti o zahtjevu u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ovog zahtjeva i o tome me obavijestiti pisanim putem, u papirnom ili elektronskom obliku;
7. da sam od strane Banke upoznat da je ista, ukoliko je moj zahtjev nepotpun ili neuredan, dužna da me u roku od 3 (tri) radna dana od dana prijema zahtjeva, obavijesti i uputi kako da uredim zahtjev;
8. da sam od strane Banke upoznat da prilikom donošenja odluke po mom zahtjevu Banka nije vezana istim u pogledu tražene olakšice i zahtijevanih uslova;
9. da sam od strane Banke upoznat da ukoliko nakon podnošenja zahtjeva ili u prigovoru bančinoj komisiji u vezi sa odredbama Odluke CBCG i dalje ostanem pri zahtjevu za primjenom određene olakšice, Banka može da zahtjeva od mene dodatno sredstvo obezbjeđenja radi primjene tražene olakšice.
10. da sam od strane Banke upoznat da ista može da odbije zahtjev ukoliko procijeni da: a) ne postoje okolnosti koje uzrokuju moguće poteškoće u plaćanju koje klijenta - potrošača mogu dovesti u teško imovinsko stanje, a koje mogu biti: gubitak posla, značajno smanjenje prihoda, teška bolest i teška povreda koja dovodi do umanjavanja radne sposobnosti, te druge bitne okolnosti koje mogu uzrokovati poteškoće u plaćanju, a na koje klijent - potrošač ne može da utiče, a koje mogu biti teške porodične prilike, kao što je teška bolest ili smrt supružnika, kao i razvod braka, ako su supružnici bili sudsudnici po kreditu ili je jedan od supružnika drugi učesnik u kreditnom poslu – jamac; b) okolnosti navedene pod a) ne utiču, odnosno neće uticati značajno na moju sposobnost da redovno otplaćujem kredit; c) neću biti u mogućnosti da obezbijedim redovnu otplatu kredita ni pored primjene olakšica ili bi primjena olakšica Banku izvjesno dovela u nepovoljniji položaj u odnosu na druge moje povjeroce (npr. izvršni postupak protiv mene koji je pokrenuo drugi povjerilac);
11. da sam od strane Banke upoznat da ista do donošenja odluke po zahtjevu neće raskinuti ugovor o kreditu na koji se zahtjev odnosi, odnosno neće dug po kreditu iz tog ugovora proglašiti u cjelosti dospjelim;
12. da sam od strane Banke upoznat da ista ne može da naplati naknadu za preduzimanje mjera i aktivnosti u vezi sa Odlukom CBCG i mojim zahtjevom, kao ni troškove koje može da ima u vezi sa tim mjerama i aktivnostima, uključujući i troškove za obradu zahtjeva, osim stvarnih troškova koje ne utvrđuje Banka i koje može da dokaže (npr. troškovi vezani za instrumente obezbjeđenja kredita i sl.).
13. da sam od strane Banke upoznat da je ista, za slučaj odbijanja da mi ponudi neku od olakšica, dužna o tome me obavijestiti pisanim putem, sa obrazloženjem razloga te odluke i istovremeno me



uputiti da na odluku mogu podnijeti prigovor komisiji za olakšice Banke („Komisija“), kao i o načinu podnošenja tog prigovora;

14. da sam od strane Banke upoznat: a) da imam pravo da, u slučaju odbijanja zahtjeva od strane Banke ili po čijem zahtjevu Banka nije odlučila u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema mog zahtjeva, podnesem prigovor Komisiji u roku od 10 (deset) dana od dana prijema odluke Banke, odnosno od isteka roka za odlučivanje ukoliko odluka nije donijeta od strane Banke; b) da Komisija donosi odluku po mom prigovoru najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema prigovora; c) da ukoliko Banka ne donese odluku po prigovoru u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema prigovora zbog složenosti, ista rok može produžiti za vrijeme koje je potrebno za donošenje njene odluke, a koji ne može biti duži od 7 (sedam) dana; d) u slučaju navedenom pod c) ove tačke, Banka je dužna obavjestiti me o produženju roka, o datumu njegovog isteka, kao i razlozima za njegovo produženje, a prije isteka roka predviđenog za donošenje odluke Komisije po mom prigovoru u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema prigovora; e) da Komisija može da: 1) odbije prigovor ako nijesu ispunjeni uslovi za odobravanje olakšica; 2) usvoji prigovor i preinači prethodno donijetu odluku Banke, pri čemu nije ograničena mojim zahtjevom; 3) ponudi mi olakšicu, uključujući i mogućnost da mi ponudi drugačiju olakšicu ili pod izmijenjenim uslovima u odnosu na olakšicu koja mi je prethodno ponuđena.

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da su svi podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji istiniti i tačni. Obavezujem se da ću, o svakoj promjeni navedenih podataka, obavijestiti Banku u roku ne dužem od 8 (osam) dana od dana njenog nastanka.

Saglasan/na sam sa obradom mojih ličnih podataka u skladu sa važećim propisima o zaštiti podataka o ličnosti, isključivo u svrhu razmatranja i odlučivanja po ovom zahtjevu.

Datum

Potpis podnosioca zahtjeva