

VORLAGE FÜR EINEN AKTIONSPLAN

Diese Vorlage hilft Ihnen dabei, strategische Entscheidungen aus Vorstandssitzungen in strukturierte, umsetzbare Schritte zu überführen. Sie umfasst alle wichtigen Komponenten eines effektiven Aktionsplans und unterstützt Sie bei der Umsetzung von Initiativen mit klarer Verantwortung und messbaren Ergebnissen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ziel / Maßnahme | Beschreibung der Aufgabe | Verantwortlich | Beteiligte Teams / Ressourcen | Startdatum | Frist / Meilenstein | KPIs / Erfolgskennzahlen |
| Beispiel: Einführung eines KI-gestützten Ticketsystems | System auswählen, schulen, implementieren | Leiter IT-Abteilung | IT, Kundenservice, Einkauf | 01.07.2025 | 31.12.2025 | ⟶ Reaktionszeit < 4 Std ⟶ Zufriedenheit > 90% |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## Monitoring & Fortschrittsüberprüfung

## Notizen zu Status-Updates, identifizierten Risiken, Anpassungen im Plan und Kommentaren der Verantwortlichen.

Datum:

Kommentar:

Diese Vorlage kann für jede strategische Initiative angepasst und erweitert werden. Sie dient der Strukturierung, Klarheit und Rechenschaft im Rahmen von Umsetzungsprozessen.

**Tipp**

Nutzen Sie digitale Tools wie Boardwise, um Agenden automatisch zu erstellen, zu teilen und Ergebnisse nachzuverfolgen – für mehr Effizienz und Klarheit in Ihrer Teamarbeit.

**Was macht Boardwise?**

Boardwise ist Ihr in MS365 integriertes All-in-One-Board-Management-Tool. Es wurde in den Chefetagen verschiedener DAX-Unternehmen entwickelt, darunter Henkel und E.ON. Boardwise ist heute die bevorzugte Lösung von Microsoft und wird in allen Branchen und Unternehmensgrößen eingesetzt.