

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

для відкритих торгів

№ BT-CON-2025-04 від 28.07.2025 РОКУ

на укладення договорів про надання Послуги з організації робочої зустрічі для проєктної команди та підписання меморандумів про співпрацю з керівників ЗП(ПТ)О (15/08/2025-19/08/2025, м.Львів) з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»)

ДАТА ТА ЧАС ЗАКРИТТЯ: 4 серпня 2025 РОКУ – 9:00 год.

ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» – некомерційна, неполітична громадська організація, метою якої є сприяння кар'єрній реалізації осіб у сфері IT, tech освіти і креативної економіки. Надихати спільноту на створення власних бізнесів й стартапів. Особлива увага спрямована на безоплатне навчання та опанування нових професій. Організація підтримує та втілює проєкти, які популяризують українську культуру та формують свідоме, креативне, інноваційне суспільство.

Більш детальну інформацію про ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» можна знайти на веб-сайті: <https://www.prjctrfoundation.com>

1. ПОТРЕБИ

ГО “ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР” пропонує потенційним постачальникам надати комерційну пропозицію щодо надання «Послуги з організації робочої зустрічі для проєктної команди та підписання меморандумів про співпрацю з керівників ЗП(ПТ)О » з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»)

2. МЕТА ЗАКУПІВЛІ

Вибір постачальників, що забезпечать надання «Послуги з організації робочої зустрічі для проєктної команди та підписання меморандумів про співпрацю з керівників ЗП(ПТ)О» з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»).

3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ЗАКУПІВЛІ

1. Валюта тендерної пропозиції та взаєморозрахунків – українська гривня;
2. Умови оплати: безготівкова форма;
3. Учасник тендеру включає в загальну вартість послуги усі витрати, що безпосередньо пов'язані з наданням послуг;
4. Фактом подання цінової пропозиції учасники ЗАПИТУ гарантують збереження своєї оголошеної ціни протягом терміну дії Договору про надання послуг (далі за текстом – Договір).

Зауважуємо: цей документ не є пропозицією (офертою) на укладання Договору з Вашою компанією.

4. ОПИС ОЧІКУВАНИХ ПОСЛУГ:

Вибір постачальників, що забезпечать надання **«Послуги з організації робочої зустрічі для проєктної команди та підписання меморандумів про співпрацю з керівників ЗП(ПТ)О»** з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»).

Замовник очікує отримати організацію послуги з:

п.1.1. Забезпечення проживання учасників заходу у місті Львів (з туристичним збором) для:

- проєктної команди з 15.08.2025-19.08.2025 з сніданком (розробники) - одномісне розселення - 10 осіб;
- директорів ПТО 18.08.2025-19.08.2025 з сніданком (розробники) - одномісне розселення, раннє заселення - 10 осіб;

п.1.2. Харчування учасників учасників заходу (з обслуговуванням) для:

- Харчування проєктної команди, обід і вечеря по меню або шведська лінія (9 прийомів їжі включно з тревел днями (15.08.2025-19.08.2025)) - 10 осіб;
- Харчування директорів ПТО, обід і вечеря по меню або шведська лінія (4 прийоми їжі включно з тревел днями (18.08.2025-19.08.2025)) - 10 осіб.

п.1.3. Організація робочого простору:

Оренда конференц зали:

- 15.08.2025 - 3 год.,
- 16.08.2025 - 6 год.,
- 17.08.2025 - 6 год.,
- 18.08.2025 - 4 год.
- 19.08.2025 - 4 год.

Вимоги до конференц зали:

1. Наявність посадкових місць, не менш ніж для 20 осіб;
2. Наявність проектора, фліпчарту, витратних матеріалів до фліпчарту (папір,маркери).
3. Забезпечення водою учасників з розрахунку не менше ніж 1,5 л на 1 особу за день.

*Кількість квитків може бути змінена, як у бік збільшення так і в бік зменшення, згідно із потребою, яку Замовник визначатиме у формі заявки.

Період надання послуг: з 15.08.2025 по 19.08.2025 року

4.1. ДОКУМЕНТИ ДО ЗАПИТУ

Наступні додатки є невід'ємною частиною цього ЗАПИТУ:

- Форма комерційної пропозиції до закупівлі ВТ-CON-2025-04, додається до цього запиту (Додаток 1).

Установчі та інші документи, які мають надати Учасники:

1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи Учасника щодо підпису пропозиції та укладання договору за результатами торгів:

- для юридичних осіб - копій протоколу зборів засновників про призначення керівника Учасника, наказу про призначення керівника Учасника та/або довіреність (доручення) на посадову особу Учасника, до якої додаються документи, що підтверджують повноваження видавати такі довіреності/доручення;

- Копія статуту або іншого установчого документу зі змінами (у разі їх наявності) або інформацію у довільній формі з відповідним кодом доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації (для Учасника юридичної особи).
- Копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань з актуальними даними на дату подання пропозиції.
- Копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платників єдиного податку.
- Інформація про банківські реквізити, в довільній формі.
- Інформація в довільній формі про запропонований заклад (номери, зал, сховище, фото, тощо).
- Пропоноване меню харчування для учасників заходу.

Учасник має підтвердити в довільній формі, що:

- він не пропонує, не дає та не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі Замовника в будь-якій з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення Переможця процедури закупівлі;
- відомості про Учасника або будь-яку його посадову особу не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
- він не притягався до відповідальності за порушення, пов'язане із вчиненням антиконкурентних узгоджених дій;
- посадова особа Учасника, яка підписує тендерну пропозицію або уповноважена на вчинення юридично значущих дій від імені Учасника, зокрема, укладання договору за результатами процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів, не має не знятих або не погашених у встановленому законом порядку судимостей;
- він не є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі, Замовником, відповідальною чи посадовими особами Замовника;
- його не визнано у встановленому законом порядку банкрутом, стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура чи процедура банкрутства;
- до нього та пов'язаних з ним осіб не застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» чи будь-які обмежувальні заходи зі сторони міжнародних установ та організацій;
- він не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);
- його не було визнано винним чи викрито у порушенні професійної етики, шахрайстві, наданні недостовірної чи викривленої інформації Замовникам під час реалізації Проєкту;
- ціни, зазначені у пропозиції були визначені їм самостійно, без консультацій, перемовин або угоди з будь-яким іншим учасником закупівлі;
- інформація, надана ним для участі у закупівлі, є повною, вірною і точною.

4.2. ЗАПИТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ УМОВ ЗАКУПІВЛІ

Потенційні учасники даної закупівлі, у разі необхідності, можуть надіслати запит щодо роз'яснення цього ЗАПИТУ виключно на електронну адресу: tender_foundation@prjctr.com

Кінцевий термін надходження таких запитів – 30.07.2025 року, о 16:00 год.

ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» на свій розсуд може надіслати будь-яку відповідь на конкретне запитання всім іншим запрошеним учасникам тендеру одночасно.

4.3. КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша цінова пропозиція повинна бути підготовлена українською мовою. Будь ласка, надішліть свою цінову пропозицію, використовуючи наданий Додаткові 1 до даного Запиту. Комерційні пропозиції, що не

відповідають зазначеним форматам, можуть бути не прийнятими до розгляду.

Ціноутворення, що зазначене в Тендерній пропозиції повинно залишатися чинним протягом періоду проведення тендеру та строку дії Договору.

4.4. ПОДАННЯ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Комерційні пропозиції повинні бути надіслані електронною поштою **лише** на наступну електронну адресу: tender_foundation@prjctr.com.

Всі додатки до комерційної пропозиції повинні бути у PDF форматі, підписані та завірени печаткою (за її використання). Копії документів у форматі PDF можуть, як доповнення, бути подані у Excel формі.

Кінцевий термін подання Тендерної пропозиції: 04.08.2025 року, 09:00 год. або раніше.

4.5. ОЦІНКА КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Кожна комерційна пропозиція буде розглянута окремо та незалежно. Учасники закупівлі подають комерційну пропозицію для участі в закупівлі на всю закупівлю або на відповідний Лот та використовують всі надані форми додатків. Посилання на попередні або поточні пропозиції не розглядаються. Наявність раніше підписаних Договорів з ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» не розглядається як перевага чи гарантія для ухвалення майбутніх рішень щодо вибору переможця тендеру.

Головним критерієм є ціна, при наявності всіх документів.

Оцінка пропозицій та визначення максимально ефективної пропозиції:

Визначення максимально ефективної пропозиції та затвердження Переможця закупівлі базуватиметься на підставі критеріїв:

- Ціна послуги: 80 балів.
- Умови оплати: 20 балів (**перевага надається повній післяплаті за фактом наданих послуг**).

Прохання звернути увагу, що пропозиції, які не відповідатимуть вимогам до Учасника та предмета закупівлі, викладеним у цій Документації, не будуть допущені до оцінки Тендерним комітетом та будуть відхилені.

Умови оплати: Оплата здійснюється у безготівковій формі протягом 5-ти робочих днів з дати підписання обома сторонами відповідних рахунків/фактура, накладних / актів приймання-передачі надання послуг.

4.8. ВАЛЮТА ТА ВЗАЄМОРОЗРАХУНКИ

Оплату за послуги, що надаватимуться згідно з Договором, укладеним за результатами цього ЗАПИТУ, буде здійснено у національній валюті України – гривня.

Платежі будуть ініціюватися тільки після підтвердження зі сторони ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР».

Можлива передоплата в разі обґрунтованої необхідності такої оплати.

Відміна закупівлі та відхилення пропозицій:

Якщо Учасником запропоновано до закупівлі товари, роботи або послуги, які не відповідають встановленим вимогам до предмету закупівлі, кількості, якості або строків постачання (виконання) така пропозиція має бути відхилена.

У разі отримання менше двох пропозицій на розгляд, процедура закупівлі має бути відмінена.

Якщо вартість найменшої пропозиції перевищує запланований бюджет закупівлі така закупівля має бути відмінена.

Переможцем має визнаватись Учасник, пропозиція якого повністю відповідає вимогам, встановленим до предмету закупівлі, та є максимально ефективною з точки зору ціни та нецінових критеріїв оцінки, встановлених Замовником.

Інші зауваження:

Ця документація як і оголошення про проведення закупівлі, не є офертою і будь-які витрати, понесені у зв'язку з підготовкою пропозиції за даним запитом не будуть компенсовані Замовником.

При розрахунку ціни Пропозиції Учасником мають враховуватись всі витрати, пов'язані з виконанням зобов'язань та умов за договором про закупівлю за результатами торгів, усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно запропонованого предмету закупівлі.

Ціна пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, у тому числі, шляхом знижок/надбавок, під час дії пропозиції, за винятком виправлення арифметичних помилок, виявлених Замовником під час оцінки пропозиції.

При формуванні вартості **комерційної пропозиції** учасники мають врахувати усі витрати щодо надання Послуг у тому числі необхідні податки і збори, логістичні витрати та митні платежі. Витрати, не вказані в комерційній пропозиції, не будуть розглядатися і оплачуватись окремо у разі укладання контракту за результатами процедури закупівлі.

Ціни повинні бути надані в гривні.

КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ

Дата заповнення __. __. 2025 р.

Уважно вивчивши умови запиту цінової пропозиції, цим подаємо на участь у торгах свою цінову пропозицію:

1. Повне найменування Учасника _____
2. Фізичне місцезнаходження _____
3. Телефон _____ e-mail: _____
4. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____
5. Код ЄДРПОУ _____
6. Довідка про діяльність фірми (КВЕД) _____
7. Статус платника податків: платник чи неплательник ПДВ (обрати статус – підкреслити свій варіант).
8. Контактна особа (прізвище, ім'я по батькові, телефон) _____
9. Місце проведення заходу (назва готелю та його місцезнаходження, активне посилання на сайт) _____

№ п.п.	Найменування	Кількість послуг	Кількість осіб/годин/ночей/кілометрів	Ціна за одиницю, грн*	Сума, грн*	Умови оплати (у відсотках, де 0% - це повна після сплата, а 100% - це повна передплата)	Примітка
п.1.1. Забезпечення проживання учасників заходу у місті Львів (з туристичним збором)							
1	Організації проживання проєктної команди з 15.08.2025-19.08.2025 з сніданком (розробники) - одномісне розселення	4 ночі	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за одну людину за одну ніч
2	Організації проживання директорів ПТО 18.08.2025-19.08.2025 з сніданком (розробники) - одномісне розселення, раннє заселення	1 ніч	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за одну людину за одну ніч
п.1.2. Харчування учасників заходу (з обслуговуванням)							
1	Харчування проєктної команди, обід і вечеря по меню або шведська лінія (9 прийомів їжі включно з тревел днями (15.08.2025-19.08.2025))	5 прийомів їжі	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за 1 обід
		4 прийомів їжі	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за 1 вечерю
2	Харчування директорів ПТО, обід і вечеря по меню або шведська лінія (4 прийомів їжі включно з тревел днями (18.08.2025-19.08.2025))	2 прийомів їжі	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за 1 обід
		2 прийомів їжі	10 осіб				У ціні за одиницю вказати ціну за 1 вечерю

п.1.3. Організація робочого простору

1	Оренда конференц зали (15.08.2025 - 3 год., 16.08.2025 - 6 год., 17.08.2025 - 6 год., 18.08.2025 - 4 год., 19.08.2025 - 4 год.)	1 послуга	23 год.				У ціні за одиницю вказати ціну за 1 год. Конференц зала повинна бути забезпечена бутильованою водою, проектором, фліпчартом тощо
Загальна сума послуг:							

**вказується у випадку, якщо вартість послуги не включення у проживання*

*** Якщо Учасник є платником ПДВ, він має вказати ціну за одиницю та загальну суму з урахуванням ПДВ, зазначивши при цьому "з ПДВ". Якщо Учасник не є платником ПДВ, він зазначає, що ціна за одиницю та загальна сума подаються "без ПДВ".*

Умови фінансування : _____

9. Ми зобов'язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції 90 днів з дня подання цінової пропозиції. Наша пропозиція є обов'язковою для нас.

10. Якщо нашу пропозицію буде обрано, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не пізніше ніж через 3 робочих дні з дати отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

11. Ми погоджуємося з тим, що Замовник може відхилити нашу пропозицію та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

12. Ми погоджуємося, що у випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов запиту, та/або питань, не врегульованих умовами запиту, остаточне рішення приймається Замовником. Рішення Замовника є остаточним та оскарженню не підлягає.

13. Одночасно засвідчуємо, що наша компанія не є банкрутом і не ліквідується, не має справи у судовому впровадженні, не уклала угоди з кредиторами, не призупиняла діяльність, не є учасником процесів з даних питань, не знаходиться в будь якій аналогічній ситуації, що впливає із подібної процедури відповідно до національних правил чи законодавства; одночасно повідомляємо, що не існує обставин конфлікту інтересів між замовником і нами, а саме, відсутні родинні, емоційні зв'язки, спільні політичні, економічні чи інші види інтересу.

14. Ми підтверджуємо, що інформація і відомості, що стосується Учасника та визначена у ціновій пропозиції, є конфіденційними і можуть передаватися, розголошуватися і використовуватися Учасником та залученими ним третіми особами без попереднього письмового погодження з Учасником, з метою їх аналізу, перевірки, визначення переможця закупівлі, проведення аудиторської перевірки тощо, а також, коли така передача здійснюється до банківських установ, пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків, інших обов'язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, або якщо така передача пов'язана із законною вимогою контролюючих органів.

15. Ми підтверджуємо, що усвідомлюємо та розуміємо, що результати закупівлі, інформація отримана в процесі процедури закупівлі від інших учасників закупівлі, є конфіденційними, тобто конфіденційною інформацією Замовника та підлягають захисту у встановленому порядку.

Цим підписом ми підтверджуємо повне розуміння всіх вище зазначених вимог, які передбачені цим Тендерним оголошенням та погоджуємося з ними.

(посада керівника учасника або уповноваженої ним особи)
(ініціали та прізвище) М.П.

(підпис)