

Algemene Voorwaarden

Artikel 1

Definities

1. **BDS Advocatuur:** BDS Advocatuur een kostenmaatschap/samenwerkingsverband die zich bezighoudt met de uitoefening van een advocatenkantoor, waarbij iedere advocaat voor eigen rekening en risico de praktijk uitvoert, met als maten BDS Advocatuur B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, KvK-nummer 85170097, gevestigd te Utrecht, en S. Legal B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, KvK-nummer 93975945, gevestigd te Groningen.
2. **Cliënt:** de persoon (natuurlijke persoon, rechtspersoon of andere juridische entiteit) waarmee BDS Advocatuur een overeenkomst van opdracht of een anderszins overeenkomst tot het verrichten van diensten of andere prestaties heeft gesloten of die anderszins in een rechtsverhouding tot BDS Advocatuur staat.
3. **Opdracht(en):** de contractuele verhouding tussen BDS Advocatuur en Cliënt.
4. **Honorarium:** de financiële vergoeding (tijdevredig of anderszins) die BDS Advocatuur voor de uitoefening van diens werkzaamheden met Cliënt is overeengekomen of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
5. **Verschotten:** de kosten die BDS Advocatuur in verband met de uitvoering van de Opdracht maakt, niet zijnde Honorarium, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, verzendkosten en dergelijke.
3. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW is uitgesloten. Cliënt kan geen beroep doen op deze artikelen.
4. De uitvoering van de Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Cliënt.
5. Indien een Opdracht wordt verstrekt door meer dan één (rechts)persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van de Opdracht aan BDS Advocatuur verschuldigd zijn.
6. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. Cliënt vrijwaart BDS Advocatuur tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door BDS Advocatuur ten behoeve van Cliënt verrichte werkzaamheden.
7. BDS Advocatuur zal eerst na overleg met Cliënt derden inschakelen. BDS Advocatuur zal met het inschakelen van derden zorgvuldig omgaan, maar is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van de handelwijze van voornoemde derde(n).
8. Op de bedingen in deze algemene voorwaarden kan niet alleen een beroep worden gedaan door BDS Advocatuur, maar ook door alle personen die bij de uitvoering van enige Opdracht door BDS Advocatuur zijn ingeschakeld.
9. BDS Advocatuur zal zich inspannen het door Cliënt gewenste resultaat te bereiken, maar garandeert niet dat dit resultaat wordt bereikt.
10. BDS Advocatuur zal zich bij de uitvoering van de Opdracht laten leiden door het belang van Cliënt, tenzij een wettelijke plicht zich daartegen verzet. Daarbij zal de geldende regelgeving in acht worden genomen, waaronder de gedragsregels voor advocaten en de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten.

Artikel 2

Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aan BDS Advocatuur verstrekte Opdrachten en op alle eventuele aanvullende en vervolgoedragen van Cliënt.
2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Cliënt wordt uitgesloten.
3. Indien in deze algemene voorwaarden wordt gesproken over 'Cliënt', wordt daaronder mede verstaande partij ('de opdrachtgever') die namens of ten behoeve van Cliënt de Opdracht aan BDS Advocatuur heeft verstrekt.
11. Cliënt stemt ermee in dat BDS Advocatuur digitaal met hem en met derden correspondeert (waaronder ook wordt verstaan eventuele wederpartijen en hun advocaten).
12. Cliënt zal aan BDS Advocatuur steeds tijdig en volledig informatie verstrekken die relevant is voor de correcte uitvoering van de verleende opdracht. Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. Cliënt zal BDS Advocatuur op de hoogte stellen van alle gebeurtenissen en omstandigheden die voor een goede uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn. Dit geldt tevens voor gebeurtenissen en omstandigheden die pas na aanvang van de werkzaamheden bekend worden.

Artikel 3

Overeenkomst van opdracht

1. Indien een Cliënt een Opdracht verstrekt, komt pas een overeenkomst tot stand nadat BDS Advocatuur deze Opdracht schriftelijk heeft bevestigd, of wanneer BDS Advocatuur feitelijk uitvoering geeft aan de Opdracht.
2. BDS Advocatuur zal de Opdracht laten uitvoeren door mr. B. de Smit, mr. S. van Dijk en/of bij BDS Advocatuur werkzame personen.

Artikel 4

Declaratie, honorarium en verschotten

1. Voor de uitvoering van de Opdracht is Cliënt aan BDS Advocatuur Honorarium, vermeerderd met Verschotten en BTW verschuldigd, tenzij anders is overeengekomen.

BDS Advocatuur

2. Het Honorarium wordt berekend op basis van de geldende uurtarieven, tenzij anders is overeengekomen.
3. BDS Advocatuur is gerechtigd voornoemde uurtarieven jaarlijks te wijzigen.
4. BDS Advocatuur is gerechtigd een voorschot op het Honorarium en de (verwachte) Verschotten in rekening te brengen. Dit voorschot zal in beginsel bij de einddeclaratie worden verrekend.
5. Het Honorarium zal regelmatig, in beginsel maandelijks, tussentijds worden gedeclareerd.
6. Als de Opdracht door BDS Advocatuur en/of Cliënt wordt opgezegd voordat de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid, is en blijft Cliënt het Honorarium en de Verschotten verschuldigd voor de reeds door BDS Advocatuur verrichte werkzaamheden.

Artikel 5

Betaling/verzuim

1. Betaling van de declaratie dient te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum, zonder aftrek, opschorting, korting of schuldverrekening. Bij overschrijding van deze termijn is Cliënt vertragsrente gelijk aan de geldende wettelijke rente verschuldigd.
2. Betaling van Cliënt houdt erkenning van de verschuldigdheid van de declaratie(s) in.
3. Indien BDS Advocatuur, zelf dan wel door middel van derden, invorderingsmaatregelen neemt tegen Cliënt, dan komen de kosten hiervan voor rekening van Cliënt.
4. De ontvangen gelden strekken eerst in mindering op (gemaakte) (incasso)kosten, vervolgens op de verschenen rente en ten slotte op de hoofdsom en de lopende rente.
5. Indien Cliënt in verzuim is met betaling van de declaratie(s) heeft BDS Advocatuur, naast de genoemde invorderingsmogelijkheden, het recht om de werkzaamheden ten behoeve van Cliënt op te schorten. BDS Advocatuur is slechts dan bevoegd gebruik te maken van het opschortingsrecht, nadat Cliënt daarvan van tevoren op de hoogte is gesteld en Cliënt nog een korte termijn is geboden alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen. BDS Advocatuur aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade die Cliënt lijdt als gevolg van vorenbedoelde opschorting van de werkzaamheden.

Artikel 6

Derdengelden

1. BDS Advocatuur beschikt niet over een derdengeldrekening.

Artikel 7

Aansprakelijkheid

1. Behoudens in geval van schade als gevolg van bewust roekeloos of opzettelijk handelen door BDS Advocatuur is iedere aansprakelijkheid van BDS Advocatuur voor bij of door de uitvoering van een opdracht veroorzaakte schade beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval op grond van beroepsaansprakelijkheidsverzekering van BDS

Advocatuur wordt uitgekeerd, vermeerderd met het op grond van de polisvoorwaarden geldende eigen risico. Indien en voor zover de beroepsaansprakelijkheids-verzekeraar niet tot uitkering is gehouden, is iedere aansprakelijkheid van BDS Advocatuur beperkt tot het Honorarium (exclusief omzetbelasting) dat voor de werkzaamheden in verband waarmee de schade is ontstaan door BDS Advocatuur in rekening is gebracht, met een maximum van € 25.000,-.

2. BDS Advocatuur is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen of schade veroorzaakt door derden die anders dan voor de uitvoering van de Opdracht met Cliënt door BDS zijn ingeschakeld of op andere wijze zijn betrokken. Indien BDS Advocatuur ten behoeve van Cliënt en de behandeling van diens zaak en/of de behartiging van diens belangen een opdracht aan een derde verstrekt, of een derde op andere wijze inschakelt of betreft, geschiedt dat te allen tijde namens en voor rekening en risico van Cliënt. Tot vorenbedoelde derden behoren niet (andere) advocaten of hulppersonen die door BDS Advocatuur worden ingeschakeld om uitvoering te geven aan de prestatieverplichting van BDS Advocatuur uit hoofde van de Opdracht met Cliënt.
3. Cliënt machtigt BDS Advocatuur om namens haar aansprakelijkheidsbeperkingen van derden te aanvaarden en vrijwaart BDS Advocatuur tegen alle aanspraken van derden die op enige manier samenhangen met de werkzaamheden voor Cliënt, behoudens in geval van schade waarvoor en voor zover BDS Advocatuur in onderlinge verhouding met Cliënt volgens de wet aansprakelijk is.
4. Onverminderd het voorgaande vervallen van rechtswege alle aanspraken van Cliënt op BDS Advocatuur in verband met de overeenkomst van opdracht en/of de door BDS Advocatuur verrichte dan wel te verrichten werkzaamheden en handelingen (nalaten daaronder begrepen) na verloop van twaalf maanden na het moment waarop Cliënt bekend is geworden dan wel redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van die aanspraken, tenzij Cliënt binnen die termijn een rechtsovereenkomst met betrekking tot de betreffende aanspraak of aanspraken instelt.

Artikel 8

Archivering

1. Na het einde van de Opdracht worden de in het dossier aanwezig originele stukken op diens verzoek aan Cliënt verstrekt. Het dossier wordt gedurende de wettelijke termijn van vijf (5) jaren na beëindiging van de zaak bewaard en staat, tegen vergoeding van de door BDS Advocatuur te maken kosten, ter beschikking van Cliënt. BDS Advocatuur is gerechtigd na het verstrijken van deze termijn alle dossiers en gegevens, gegevens die in eigendom toebehoren aan Cliënt en/of derden daaronder begrepen, zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen. Administratieve gegevens (de financiële administratie van BDS Advocatuur) wordt zeven (7) jaar bewaard.

Artikel 9

Klachtenregeling

1. BDS Advocatuur heeft een interne klachtenprocedure voor de behandeling van klachten over het optreden van diens advocaat, die op de Opdracht van toepassing is. De klachtenfunctionaris van BDS Advocatuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de interne klachtenprocedure. De kantoorklachtenregeling is te vinden op de website van BDS Advocatuur (www.bdsadvocatuur.nl).

Artikel 10

Wijzigingen

1. BDS Advocatuur is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. De nieuwe algemene voorwaarden treden in werking op het alsdan aan te kondigen tijdstip. BDS Advocatuur zal bij een eventuele wijziging van deze algemene voorwaarden Cliënt informeren en desgevraagd de gewijzigde algemene voorwaarden toezenden.

Artikel 11

Overige bepalingen

1. Het privacy statement zoals raadpleegbaar op de website van BDS Advocatuur (www.bdsadvocatuur.nl) is integraal onderdeel van deze algemene voorwaarden en daarmee van toepassing op de Opdracht. Cliënt is daarmee bekend en akkoord.

Artikel 12

Nietigheid

1. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst van opdracht nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Artikel 13

Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de overeenkomst van opdracht tussen BDS Advocatuur en Cliënt is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en de uitvoering van de Opdracht worden, indien BDS Advocatuur en Cliënt niet tot een onderlinge oplossing zijn gekomen, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.