

Vedtægter
For
Tarup Davinde I/S

§ 1.0 Navn og hjemsted

§1.1 Selskabets navn er Tarup-Davinde I/S

§ 1.2 Selskabets hjemsted er Odense Kommune.

§ 2.0 Selskabets deltagere

Odense Kommune

Faaborg-Midtfyn Kommune

§ 3.0 Selskabsform

§ 3.1 Selskabet er et interessentskab, for hvis forpligtelser interessenterne hæfter solidarisk og med hele deres formue

§ 3.2 I det indbyrdes forhold mellem interessenterne hæfter hver interessent i forhold til fordelingen af interessentens indskud.

§ 3.3 Interessenterne tager andel i interessentskabets formue i samme forhold, som de hæfter efter i § 3.2.

§ 4.0 Formål og områdets afgrænsning

§ 4.1 Interessentskabets formål er i takt med den planmæssige udnyttelse af råstofforekomsterne at etablere og drive det størst mulige sammenhængende natur- og fritidsområde i Tarup-Davinde Grusgrave og omliggende arealer jf. § 4.5.

§ 4.2 Interessentskabet kan etablere og drive institutioner, der gennem undervisning, udstillinger, klubaktiviteter m.v. virker for folkeoplysning vedrørende områdets natur og historie. Herunder kan selskabet bl.a. drive Naturskolen Åløkkestedet, som med udgangspunkt i den lokale gravehistorie og råstofindvinding formidler viden om Tarup-Davinde området.

Interessentskabet kan også etablere og drive institutioner til fritidsformål og kulturelle formål. Desuden kan interessentskabet etablere publikumsfaciliteter.

§ 4.3 Interessentskabet kan i forbindelse med erhvervelse af arealer, ligeledes erhverve bygninger. Interessentskabet kan besidde sådanne bygninger, såfremt det ikke er muligt på økonomisk rimelige vilkår at afhænde disse, eller såfremt interessentskabet påtænker senere at tage disse bygninger i brug i overensstemmelse med § 4.2.

§ 4.4 Bygninger, som interessentskabet besidder i medfør af § 4.3, kan udlejes.

§ 4.5 Grusgravområdet udgør ca. 1.400 ha.

Vedtægterne gælder de matrikelnumre, der er omfattet af lokalplan for Tarup-Davinde, lokalplan nr. 5007 Årslev Kommune, lokalplan 4-488 Odense Kommune, samt de arealer der er omfattet af råstofinteresser omkring lokalplanens område, herunder regionens råstofplan.

5.0 Opgaver

- § 5.1 Med henblik på etablering af grusgravsområdet som natur- og fritidsområde, jf. § 4.1 tilstræber selskabet at overtage eller på anden måde råde over de i området beliggende ejendomme på bedst mulige vilkår.

Inden for området må interessenterne hver for sig ikke opkøbe ejendommene, forinden disse har været tilbudt selskabet.

Såfremt interessentskabet ikke ønsker at erhverve en ejendom, må en interessent ikke fremsætte et højere købstilbud end afgivet af interessentskabet, uden efter aftale med interessentskabet.

Interessentskabet kan opkøbe arealer udenfor lokalplanområdet, hvis de indgår i et samlet køb af areal inden for området.

- § 5.2 Interessentskabet foranlediger det fornødne jordarbejde og beplantning gennemført, således at området kan benyttes til almene rekreative formål eller andre formål jf. § 4.2.

Interessentskabet kan for etablering og drift af særlige anlæg til fritidsformål indgå aftaler med kommuner, organisationer, private m.v. Ligeledes kan der træffes aftale om udlejning eller frasalg af opkøbte bygninger.

- § 5.3 Interessentskabet gør området offentligt tilgængeligt ved anlæg, stier, adgangsveje og parkeringspladser.

- § 5.4 Interessentskabet forestår detailplanlægningen af de enkelte områder.

Planlægningen skal tage udgangspunkt i de regionale udviklingsplaner, råstofplanlægning og i kommunernes planlægning og kommuneplaner og lokalplaner.

For varetagelse af interessentskabets formål tilstræbes det i videst muligt omfang at give interessentskabet mulighed for at udtale sig over dispositioner, der medfører betydelige ændringer af den eksisterende anvendelse af arealerne inden for området.

- § 5.5 Interessentskabet forestår vedligeholdelse og drift af de opkøbte ejendomme. Se også § 4.2.

§ 6.0 Kapitalfremskaffelse

- § 6.1 Tilvejebringelse af nødvendige midler til interessentskabets drift og opfyldelse af interessentskabets formål sker ved indskud fra interessenterne i overensstemmelse med det nedenfor anførte.

- § 6.2 Interessenterne yder indskud til erhvervelse af fast ejendom, retablering af arealer og bygninger, til etablering af faciliteter og til drift af de erhvervede ejendomme jf. § 4, samt øvrige budgetlagte udgifter jf. § 9.2.

- § 6.3 Indskuddets størrelse fastsættes til 2.157.869 kr. pr. år og fordeles imellem interessenterne i overensstemmelse med det i § 6.5 anførte.
Beløbet er beregnet i prisniveau 2007. Beløbet reguleres ved opkrævning i overensstemmelse med Kommunernes Landsforenings skøn over prisudvikling for investering/anlæg.

- § 6.4 Indskud, der måtte henstå uforbrugt ved regnskabsårets udløb, overføres til næste regnskabsår til akkumulation med interessenternes yderligere indskud af samme art, jf. herved §§ 6.2 og 6.3.

- § 6.5 Alle indskud fordeles på interessenterne med 1/3 til Faaborg-Midtfyn Kommune og 2/3 til Odense Kommune.

§ 6.6 Interessentskabet kan modtage gaver, frivillige tilskud og andre indtægter.

§ 7.0 Bestyrelsens sammensætning

§ 7.1 Interessentskabets øverste styrende organ er bestyrelsen, som består af 5 medlemmer, som vælges således:

Faaborg-Midtfyn Kommune:	2 medlemmer
Odense Kommune:	<u>3 medlemmer</u>
	5 medlemmer

§ 7.2 For hvert bestyrelsesmedlem vælges tillige en personlig stedfortræder, der under medlemmets midlertidige forfald tiltræder bestyrelsen. I tilfælde af at et bestyrelsesmedlem har anmeldt forfald, skal medlemmet selv foranledige stedfortræderen indkaldt.

§ 7.3 Interessentkommunernes bestyrelsesmedlemmer og stedfortrædere for disse vælges af kommunalbestyrelsen i den pågældende kommune. Odense Byråd udpeger interessentskabets formand blandt sine repræsentanter og Faaborg-Midtfyn Kommunalbestyrelse udpeger næstformanden blandt sine repræsentanter.

§ 7.4 Valg sker for de kommunale råds funktionstid og foretages på det konstituerende møde i de respektive kommunalbestyrelser.

§ 7.5 Den siddende bestyrelse fortsætter med at fungere, indtil den ny bestyrelse er tiltrådt.

§ 7.6 Udtræder et bestyrelsesmedlem eller en stedfortræder i valgperiodens løb, besættes den ledigblevne plads af den kommunalbestyrelse, der har valgt den pågældende.

§ 8.0 Bestyrelsens funktionsmåde

§ 8.1 Bestyrelsen træder sammen til konstituerende møde senest den 1. februar i det år, der følger efter det år, hvor valg til kommunalbestyrelsen har fundet sted. Mødet indkaldes af formanden for den nye bestyrelse.

§ 8.2 Ordinære bestyrelsesmøder skal, med angivelse af de emner, der ønskes behandlet, afholdes mindst 4 gange årligt. Mødetidspunkterne fastsættes i det 1. bestyrelsesmøde i den nye valgperiode.

§ 8.3 Ekstraordinært bestyrelsesmøde indkaldes på formandens foranledning, eller når mindst 2 medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske herom, og samtidig opgiver, hvilke emner der ønskes behandlet – ved brev til hvert enkelt medlem – med mindst 3 ugers varsel.

§ 8.4 Næstformand overtager formandens funktioner ved dennes midlertidige forfald.

§ 8.5 Senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning afholdes møde, hvor der anlægges årsberetning, og hvor regnskabet for det sidste forløbne regnskabsår forelægges til godkendelse.

§ 8.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflertal. I øvrigt tilstræbes enig om alle beslutninger.

§ 8.7 Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg, der efter bemyndigelse varetager interessentskabets daglige ledelse. Begge interessenter skal sikres repræsentation i forretningsudvalget.

§ 8.9 Bestyrelsens beslutninger opføres i et beslutningsreferat, som godkendes af formanden, inden det fremsendes til godkendelse på det næste bestyrelsesmøde.

§ 9.0 Bestyrelsens kompetence

§ 9.1 Bestyrelsen er selskabets øverste styrende organ.

§ 9.2 Under bestyrelsens afgørelse henhører:

- a. Godkendelse af budget for det kommende regnskabsår.
- b. Godkendelse af regnskab for det forløbne regnskabsår.
- c. Fastlæggelse af retningslinjer for ejendomserhvervelser.
- d. Godkendelse af selskabets køb og salg af fast ejendom samt udlejning på længere åremål.
- e. Valg af revision.
- f. Ændring af selskabets vedtægter.
- g. Beslutning om interessentskabets opløsning.
- h. Indskud af kapital ud over det i § 6.3 nævnte beløb.
- i. Optagelse af lån og anden gældsstiftelse
- j. Oprettelse af, eller deltagelse i selskaber.

§ 9.3 Beslutninger som nævnt i § 9.2a og b kan kun træffes, såfremt mindst 3 bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

§ 10.0 Tegningsret

§ 10.1 Interessentskabet tegnes af bestyrelsesformanden i forening med direktøren.

§ 11.0 Interessentskabets daglige ledelse.

§ 11.1 Interessentskabet ansætter en direktør, som varetager selskabets daglige drift, herunder planlægnings- og udviklingsopgaver samt driften af friarealer, bygninger og selskabets institutioner.

Direktøren varetager desuden købsforhandlinger efter forudgående bemyndigelse af bestyrelsen. For direktøren henvises i øvrigt til den til enhver tid gældende stillingsbeskrivelse. Direktøren foretager ansættelser og afskedigelser af interessentskabets medarbejdere.

§ 11.2 Der indgås administrationsaftale mellem Tarup Davinde I/S og Odense Kommune.

§ 12.0 Forhold til kommunale tilsynsmyndigheder

§ 12.1 Følgende beslutninger kræver Ankestyrelsens godkendelse:

- a. Vedtægtsændringer
- b. Antagelse og afskedigelse af revision.
- c. Opløsning af selskabet.
- d. Oprettelse eller deltagelse i selskaber.

Interessentskabet kan optage lån i overensstemmelse med de regler, som Økonomi- og Indenrigsministeren måtte fastsætte i medfør af lov om kommunernes styrelse § 58.

§ 13.0 Budget og regnskab

§ 13.1 Interessentskabets regnskabsår følger det kommunale regnskabsår.

§ 13.2 Over interessentskabets udgifter og indtægter skal der føres et nøje specificeret bogholderi, således at indtægter og udgifter kan fordeles omhyggeligt og forsvarligt på selskabets forskellige aktiviteter.

§ 13.3 Bestyrelsen lader ved hvert regnskabsårs udløb udarbejde et årsregnskab omfattende årsberetning, resultatopgørelse og status, jf. §§ 8.6 og 9.2

§ 13.4 Årsregnskabet skal være afsluttet og revideret senest 3 måneder efter regnskabsårets udløb, hvorefter det fremsendes til bestyrelsen til godkendelse, jf. §§ 8.6 og 9.2.

§ 13.5 Det godkendte regnskab med revisionsbemærkninger skal foreligge tilgængeligt for offentligheden. Regnskabet med revisionsbemærkninger og de afgørelser, bestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, skal indsendes til tilsynsmyndigheden.

§ 13.6 Bestyrelsen foranlediger hvert år senest den 15. september udarbejdet budget for det kommende regnskabsår samt flerårige budgetoverslag, jf. § 9.2.

§ 13.7 Efter bestyrelsens godkendelse af budgettet og de flerårige budgetoverslag sendes budgettet umiddelbart derefter og senest 1. oktober til interessentkommunerne.

§ 14.0 Revision

§ 14.1 Interessentskabets regnskabsførelse og årsregnskab skal revideres af den af bestyrelsen antagne revisor.

§ 14.2 Som revision skal antages enten en statsautoriseret revisor eller Kommunernes Revision.

§ 14.3 Revisor skal til brug for bestyrelsen føre en revisionsprotokol, hvori han skal anføre, hvilke revisionsarbejder der er udført, og hvilke mangler vedrørende selskabets bogholderi og regnskabsvæsen, der måtte være forefundet. Protokollen forelægges i bestyrelsesmøderne.

§ 15.0 Interessentskabets opløsning

§ 15.1 Interessentskabet kan opløses, når dette beslattes af bestyrelsen og godkendes af interessentkommunerne, jf. §§ 9.2 og 9.3.

§ 15.2 Interessentskabet kan endvidere opløses på begæring af én af interessentkommunerne, når Ankestyrelsen finder rimelig grund hertil, jf. lov om kommunernes styrelse, § 60, stk. 2.

§ 15.3 Ved Interessentskabets opløsning realiseres anlæggene og aktiviteterne i øvrigt, og interessentskabets samlede formue, efter at eventuelle andre forpligtelser er indfriet, deles herefter mellem interessenterne i forhold til de samlede tilskud, som hver interessent i hele interessentskabets eksistensperiode har ydet. I denne forbindelse godskrives interessenterne Fyns Amts tidligere indbetalinger i samme forhold som interessenterne har overtaget Fyns Amts interessentskabsandel.

§ 16.0 Tvister

§ 16.1 Enhver tvist som nærværende vedtægts forståelse, fortolkning eller udfyldning, eller om forholdet mellem interessentskabet og en interessentkommune eller mellem interessentkommunerne indbyrdes afgøres – efter tilstræbt enighed mellem tvistens parter – endeligt af Ankestyrelsen, for så vidt angår kommunalretlige spørgsmål.

§ 17.0 Ikrafttræden

§ 17.1 Nærværende vedtægter træder i kraft pr. 8. september.2020. Ankestyrelsen orienteres om vedtægtsændringen, jfr. Kommunestyrelseslovens § 60a

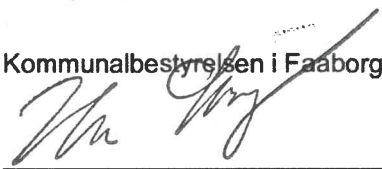
Ovennævnte vedtægter er godkendt af

Odense Byråd den 19. august 2020:



Borgmester Peter Rahbæk Juel

Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune den 8. september 2020:



Borgmester Hans Stavnsager