

Jak korzystać z macierzy APM (Action Priority Matrix)?

Kiedy po rozmowie pojawia się dużo tematów do poprawy, łatwo wpaść w pułapkę działania „wszystko naraz”.

Dlatego przygotowałam prostą **macierz APM**, która pomoże Ci zdecydować:

- czym zająć się od razu,
- co zaplanować na później,
- co na ten moment odpuścić.

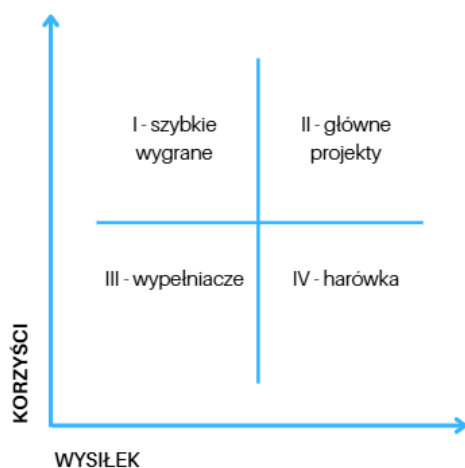
Macierz opiera się na dwóch kryteriach:

- **korzyści** - jak duży pozytywny wpływ dane działanie będzie miało na realizację celów organizacji.
- **wysiłku** - ile czasu, energii i zasobów wymaga jego wdrożenie.

Dzięki temu łatwiej wybrać priorytety, zamiast próbować robić wszystko naraz.

📌 TeamBoost

APM (Action Priority Matrix)



I - szybkie wygrane - Przy małym wysiłku, dają duże korzyści, więc warto od nich zacząć. Niestety przeważnie nie ma ich tak wiele, jak byśmy chcieli. - **w pierwszej kolejności.**

II - główne projekty - większość zadań wpadnie do tej kategorii. Największe korzyści dają te rzeczy, które są przy okazji trudne i czasochłonne. - **rozplanować w czasie.**

III - wypełniacze - łatwo je zrobić ale też korzyści są niewielkie. Są to zadania typu sprawdzanie slacka itp. - **robimy przy okazji.**

IV - harówka - działania, które nie dają nam zbyt wielu korzyści, a przy tym są trudne i czasochłonne. - **do usunięcia.**

Jak pracować z macierzą?

1. Wypisz wszystkie obszary lub działania, które pojawiły się po rozmowie.
2. Zastanówcie się wspólnie:
 - jaki wpływ będzie miała dana zmiana,
 - i ile wysiłku będzie wymagało jej wdrożenie.
3. Umieśćcie działania w odpowiednich ćwiartkach macierzy.
4. Na tej podstawie wybierzcie priorytety na najbliższy okres.

👉 **Najczęściej najlepszym miejscem do rozpoczęcia są:**

- szybkie wygrane - do realizacji w najbliższym czasie
- i główne projekty o największym wpływie - do rozplanowania w dłuższej perspektywie

Harówka - warto zastanowić się, czy jest sens rozpoczynać te projekty.

Wypełniacze - realizujemy tylko jeśli mamy "wolne przebiegi".

To narzędzie możesz wykorzystać:

- podczas spotkania z pracownikiem,
- na kwartalnym podsumowaniu,
- albo przy planowaniu działań rozwojowych dla całego zespołu.