

SERVIZI TELEMATICI TYCHE CORPORATE – CORPORATE BANKING APP IMPRESE

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione e Forma Giuridica: Tyche Bank S.p.A.
Sede Legale e Direzione Generale: Via Luigi Carlo Farini, 6 – 40124 Bologna (BO)
Tel. 090 6012022 - Fax 090 6409739
Capitale sociale: Euro 30.000.000,00 (i.v.)
Codice Fiscale, Partita IVA e Iscrizione al Registro Imprese di Bologna: 03104290832
Sito Internet: www.tychebank.it
E-mail: info@tychebank.it - Pec: tychebank@pec.tychebank.it
Codice ABI 03426.4 - Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5740
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

Tyche Corporate è il servizio di Corporate Banking Interbancario Tyche Bank S.p.A., che consente all'impresa, di eseguire per via telematica, anche tramite APP, operazioni di interrogazione e disposizione e lo scambio di flussi informativi e dispositivi tra le diverse banche delle quali è cliente.

Tyche Bank viene definita Banca Attiva (o Proponente), le altre Banche di cui l'impresa è cliente sono definite Banche Passive.

Lo scambio di flussi elettronici tra la Banca Proponente e ciascuna Banca Passiva può riguardare esclusivamente le operazioni bancarie che formano oggetto di precedente accordo tra le parti e per le quali è stata richiesta l'attivazione del servizio.

All'atto dell'adesione al Servizio, la Banca fornisce al Cliente un codice utente (User-Id) e un PIN di primo accesso, inviato tramite sms sul numero di cellulare certificato del firmatario. La soluzione APP PUSH consente di accedere all'area riservata e di autorizzare le operazioni di pagamento mediante una notifica "push" sull'APP, da confermare mediante un PIN definito sul proprio device oppure tramite fattore biometrico.

PRINCIPALI RISCHI (GENERICI E SPECIFICI)

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi del codice d'accesso e delle password; pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia e corretto utilizzo delle chiavi di accesso fornite dalla Banca;
- rischi tipici connessi all'utilizzo del canale telematico (internet) per la trasmissione e messa a disposizione dei dati;
- ritardata o mancata esecuzione delle disposizioni impartite dal Cliente a causa di sospensioni o interruzioni del servizio per motivi tecnici o di forza maggiore (la Banca non è responsabile delle conseguenze di eventuali interruzioni).

Assistenza clienti	Numero verde: 800 88 32 14 E-mail: helpdeskhc@csebo.it
--------------------	--

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Costo avviamento servizio	Euro 10,00
Canone mensile	Euro 20,00
Periodicità di fatturazione	Mensile
Costo rilascio PIN	Euro 0,00
Costo rilascio nuovo PIN	Euro 1,00
Canone mensile APP	Euro 0,75
Costo invio sms di sicurezza	Euro 0,10

Spese per invio comunicazioni inerenti agli obblighi di trasparenza	In modalità elettronica: Euro 0,00 In modalità cartacea: Euro 1,50 per documento
---	---

Per le condizioni applicate alle operazioni effettuate con il servizio di corporate banking, trattandosi di operatività alternativa a quella di sportello, si rimanda alla consultazione dei Fogli Informativi dei rapporti e servizi collegati (Conto corrente, deposito titoli, bonifici, etc.)

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA, RECLAMI

Recesso dal contratto/ Tempi massimi di chiusura del rapporto

Il cliente ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza preavviso e senza l'applicazione di penalità o spese di chiusura, inviando alla Banca una comunicazione scritta. Il recesso ha effetto dal momento in cui la Banca riceve la comunicazione.

Il recesso dal Contratto provoca la cessazione del Servizio, cui la Banca provvede entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta stessa, fatto salvo l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a carico del Cliente medesimo.

La Banca è in ogni caso tenuta ad eseguire gli ordini impartiti anteriormente o già in corso di esecuzione al momento del recesso e rimborsa al Cliente le spese relative al Servizio eventualmente fatturate periodicamente e da questi corrisposte in via anticipata, in misura proporzionale al periodo di tempo antecedente il recesso.

Reclami

Il Cliente può contestare l'operato della banca tramite una richiesta scritta inviata:

- con raccomandata all'indirizzo: Tyche Bank S.p.A. Ufficio Reclami Via Luigi Carlo Farini 6 – 40124 Bologna (BO)
- per posta elettronica: reclami@tychebank.it
- per posta elettronica certificata: reclami@pec.tychebank.it

Qualora l'Ufficio Reclami non abbia fornito risposta nel termine di 60 (sessanta) giorni, la risposta non sia stata in tutto o in parte soddisfacente o non sia stata data attuazione all'accoglimento del reclamo, il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. La decisione dell'ABF non pregiudica la possibilità per il Cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia o di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Tuttavia, in relazione ai servizi di pagamento la Banca è tenuta a fornire una risposta entro il termine di 15 giorni. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative. Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal D.Lgs. n. 28/2010, prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria il Cliente e la Banca devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo:

all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it, dove è consultabile anche il relativo Regolamento), oppure

ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento di cui sopra presso l'ABF. Per maggiori indicazioni, il Cliente può consultare la guida relativa all'accesso all'Arbitro Bancario e Finanziario, disponibile presso tutte le filiali e sul sito internet della Banca.

GLOSSARIO	
APP	L'applicazione della Banca per utilizzare il servizio su dispositivi mobili.
APP Push Notification	Applicazione che consente di eseguire l'accesso al Sito Internet e/o di autorizzare le operazioni dispositivo. A seguito dell'operatività posta in essere dal cliente sul Sito Internet la App genera una notifica PUSH riepilogativa di tale operatività; il cliente conferma quanto riassunto dalla notifica direttamente sulla APP mediante fattore biometrico / mPIN definito in fase di attivazione del servizio. Qualora il device del cliente sia off line il Sito Internet consente di generare un QR Code da inquadrare mediante la APP al fine di generare un OTP usa e getta.
Banca Attiva o Proponente	Banca aderente al Consorzio CBI che offre il proprio servizio di remote banking in modalità multibanca consentendo al cliente l'invio e la ricezione di flussi elettronici verso e da altre Banche Consorziate (Banche Passive).
Banca Passiva	Banca aderente al Consorzio CBI che offre il Servizio di Corporate Banking Interbancario.
PIN	È il codice di primo accesso al servizio. Nel caso di password dimenticata o smarrita, il codice pin rilasciato dalla Filiale, serve per ripersonalizzare la password personale.
Consorzio CBI	Consorzio "Customer to Business Interaction". È un consorzio di banche che ha per oggetto la manutenzione ed aggiornamento, sia in Italia che all'Ester, dell'infrastruttura tecnica destinata a consentire ai Consorziati di realizzare, in via telematica, il collegamento ed il colloquio con la clientela per l'erogazione del Servizio CBI.
Flussi elettronici	Insieme dei dati relativi alle informazioni inviate dalle Banche alla clientela e dei dati dispositivi inviati dalla clientela alle Banche.
F24	Detto anche "Delega Unica F24", è il modello che il Ministero delle Finanze mette a disposizione di tutti i contribuenti per il versamento di tributi e contributi.