

Das Regionale Zivilstandsamt Menziken mit Sitz im Ortsteil Burg erfüllt die vielfältigen Aufgaben im Zusammenhang mit dem Zivilstandswesen und ist Anlaufstelle für die Beurkundung aller familienrechtlichen Ereignisse. Dem Zivilstandskreis Menziken sind 12 Gemeinden mit rund 38'500 Einwohnerinnen und Einwohnern angeschlossen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Zivilstandsbeamtin / Zivilstandsbeamter (80-100 %)

Ihre Aufgaben

In einem kleinen, motivierten Team übernehmen Sie selbständig und verantwortungsvoll vielfältige Aufgaben des Zivilstandswesens. Dazu gehören insbesondere:

- Beurkundung von Geburten, Anerkennungen und Namenserkklärungen
- Durchführung von Trauungen
- Beratung der Kundschaft am Schalter sowie telefonisch
- Bearbeitung weiterer zivilstandsamtlicher Geschäfte

Ihr Profil

Sie verfügen über:

- den eidgenössischen Fachausweis als Zivilstandsbeamtin / Zivilstandsbeamter
- eine selbständige, exakte und zuverlässige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen unterschiedlichster Kulturen
- Einfühlungsvermögen, Belastbarkeit und Diskretion
- ein sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- gute Fremdsprachenkenntnisse
- den Führerausweis Kategorie B

Das bieten wir Ihnen

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ein kollegiales und wertschätzendes Team
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit gleitender Arbeitszeit
- Unterstützung bei Aus- und Weiterbildungen
- Entwicklungsmöglichkeiten, beispielsweise als Stellvertretung der Amtsleitung
- kostenlose Parkbewilligung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre elektronische Bewerbung bis 23. September 2026.



jetzt bewerben

Für Auskünfte steht Ihnen Deepak Santschi, Leiter Regionales Zivilstandsamt Menziken, unter 062 765 78 40 oder deepak.santschi@menziken.ch gerne zur Verfügung. Weitere Informationen zur Gemeinde Menziken finden Sie auf der Website.