

Microsoft-365 Data & Compliance Quick-Check

Wie gut haben wir unsere Microsoft-365-Daten eigentlich im Griff?
20 Fragen zur Selbsteinschätzung in ca. 10 Minuten

Microsoft 365 ist längst mehr als E-Mail und Office. In Exchange Online, SharePoint, OneDrive und Teams entstehen und liegen täglich geschäftskritische Informationen. Doch wissen Sie wirklich, wo Ihre Daten liegen, wer darauf zugreifen kann und was passiert, wenn etwas gelöscht, verändert oder benötigt wird? Dieser Quick-Check hilft Ihnen, Ihren aktuellen Stand einzuschätzen und mögliche Lücken rund um Datenschutz, Datenmanagement, Wiederherstellung, Aufbewahrung und Zugriff auf Ihre Microsoft-365-Daten zu erkennen.

So funktioniert der Check: Bewerten Sie jede Frage aus Ihrer heutigen Sicht. Dabei bedeutet grün - Ja / gut geregelt, gelb = Teilweise / nicht vollständig geregelt und rot = Nein / nicht geregelt.

 **Hinweis:** Dieser Quick-Check dient der ersten Orientierung und ersetzt keine technische oder rechtliche Prüfung Ihrer Microsoft-365-Umgebung.

Nr.	Frage			
1	Wissen Sie, welche geschäftskritischen Daten aktuell in Microsoft 365 gespeichert sind? (z. B. Exchange, SharePoint, OneDrive und Teams)	☐	☐	☐
2	Wissen Sie, wie stark Ihre Microsoft-365-Daten wachsen und wo besonders große Datenmengen entstehen?	☐	☐	☐
3	Können Sie beurteilen, welche Daten veraltet, redundant oder nicht mehr benötigt werden?	☐	☐	☐
4	Gibt es einen zusätzlichen Schutz Ihrer Microsoft-365-Daten vor versehentlicher oder böswilliger Löschung?	☐	☐	☐
5	Wissen Sie, wo unnötige Datenmengen entstehen und dadurch Speicher-, Verwaltungs- oder Lizenzkosten verursacht werden?	☐	☐	☐
6	Können Sie wichtige Microsoft-365-Daten gezielt wiederherstellen, wenn ein Benutzer sie versehentlich löscht oder verändert?	☐	☐	☐
7	Können Sie bei einer Wiederherstellung einen bestimmten Datenstand bzw. eine bestimmte Version auswählen?	☐	☐	☐

Microsoft-365 Data & Compliance Quick-Check

Wie gut haben wir unsere Microsoft-365-Daten eigentlich im Griff?
20 Fragen zur Selbsteinschätzung in ca. 10 Minuten

Nr.	Frage			
8	Haben Sie einen definierten Schutz für Ihre Microsoft-365-Daten, der über die normalen Benutzerfunktionen von Microsoft 365 hinausgeht?	☐	☐	☐
9	Wissen Sie, was bei einem kompromittierten Benutzerkonto oder einer massenhaften Löschung von Daten passiert?	☐	☐	☐
10	Haben Sie bereits getestet, ob sich Ihre wichtigen Microsoft-365-Daten im Ernstfall tatsächlich zuverlässig wiederherstellen lassen?	☐	☐	☐
11	Wissen Sie, welche E-Mails, Dokumente und anderen Microsoft-365-Daten Sie aus rechtlichen oder unternehmensinternen Gründen aufbewahren müssen?	☐	☐	☐
12	Sind Aufbewahrungs- und Löschregeln für Ihre Microsoft-365-Daten klar definiert?	☐	☐	☐
13	Können Sie nachvollziehen, wer auf besonders sensible oder geschäftskritische Daten zugreifen kann?	☐	☐	☐
14	Werden Berechtigungen regelmäßig überprüft – insbesondere bei SharePoint, Teams und OneDrive?	☐	☐	☐
15	Wissen Sie, was mit gelöschten E-Mails und anderen Inhalten passiert und wie lange diese gegebenenfalls noch wiederherstellbar sind?	☐	☐	☐
16	Können Sie relevante E-Mails, Dokumente und Teams-Inhalte bei einer Prüfung oder einem Auskunftersuchen schnell auffinden?	☐	☐	☐
17	Können Sie nachvollziehen, wo sich relevante Informationen befinden und wer darauf Zugriff hatte bzw. hat?	☐	☐	☐
18	Gibt es einen definierten Prozess für den Umgang mit Daten, wenn Mitarbeitende das Unternehmen verlassen oder ihre Rolle wechseln?	☐	☐	☐
19	Wissen Sie, wie schnell Sie Ihre geschäftskritischen Microsoft-365-Daten nach einem größeren Datenverlust wieder verfügbar machen könnten?	☐	☐	☐
20	Haben Sie Ihre Microsoft-365-Datenstrategie in den letzten 12 Monaten überprüft und getestet?	☐	☐	☐

Microsoft-365 Data & Compliance Quick-Check

Wie gut haben wir unsere Microsoft-365-Daten eigentlich im Griff?
20 Fragen zur Selbsteinschätzung in ca. 10 Minuten

Auswertung und nächste Schritte

Zählen Sie, wie oft Sie die Fragen mit  Ja beantworten konnten. Dies hilft Ihnen einzuschätzen, wo Sie bereits gut aufgestellt sind. **Bitte beachten Sie:** Diese Selbstausswertung dient lediglich als grobe Orientierung. Insbesondere bei Themen, die Sie mit  Teilweise oder  Nein beantwortet haben, empfehlen wir Ihnen, genauer hinzuschauen.

 > 15

Hervorragender Stand – Feinschliff möglich

Sie haben bereits viele wichtige Aspekte rund um Ihre Microsoft-365-Daten im Griff. Doch auch bei einem guten Gesamtergebnis kann eine einzelne Lücke im Ernstfall relevant werden.

 12–15

Gute Basis – aber nicht überall abgesichert

Die wichtigsten Grundlagen sind vorhanden. Gleichzeitig gibt es Bereiche, bei denen Sie genauer hinschauen sollten.

 8–11

Aufmerksam werden – Optimierungspotenzial erkennen

Ihre M365-Umgebung ist grundsätzlich nutzbar, doch einige Bereiche sollten genauer betrachtet werden. Vor allem Risiken bei Datenverlust, Zugriff, Compliance oder Wiederherstellbarkeit sollten überprüft werden.

 0–7

Achtung – akuter Handlungsbedarf

Ihr Ergebnis zeigt deutlichen Handlungsbedarf. Gerade bei geschäftskritischen Microsoft-365-Daten sollten Sie prüfen, welche Daten vorhanden sind, wie sie geschützt werden und ob Sie sie im Ernstfall tatsächlich wiederherstellen und auffinden können.

Finden Sie heraus, was das für Ihre Microsoft 365 Daten bedeutet.

Diese Checkliste dient als erste Orientierung: nicht mehr, aber auch nicht weniger. Die Auswertung erfolgt ausschließlich durch Sie selbst.

Hinweis: Die Selbstausswertung ersetzt keine technische, organisatorische oder rechtliche Prüfung. Auch ein gutes Gesamtergebnis schließt einzelne kritische Schwachstellen nicht aus.

 Bringen Sie Ihren ausgefüllten Quick-Check einfach zu uns mit an den Stand (#28). Wir besprechen Ihr Ergebnis gemeinsam mit Ihnen und zeigen Ihnen an welchen Stellen wir bzw. das OCC Sie sinnvoll unterstützen kann.